Canon

GX1000 series

Příručka online

čeština (Czech)

Obsah

Dodatek. 11

Symboly použité v tomto dokumentu. 12

Ochranné známky a licence. 13

Ochranné známky. 14

Licence. 16

Hlavní součásti a jejich použití. 42

Hlavní součásti. 43

Pohled zepředu. 44

Pohled zezadu. 46

Pohled dovnitř. 47

Ovládací panel. 48

Používání dotykové obrazovky. 49

Zadávání číslic, písmen a symbolů. 53

Napájení. 55

Zapnutí a vypnutí tiskárny. 56

Vkládání papíru. 58

Vložení běžného papíru. 59

Vložení fotografického papíru. 65

Vkládání obálek. 69

Vkládání originálů. 74

Vkládání originálů na skleněnou desku skeneru. 75

Vkládání podle zamýšleného použití. 77

Podporované originály. 80

Jak připevnit nebo oddělit kryt dokumentu. 81

Doplnění nádržek s inkoustem. 83

Doplnění nádržek s inkoustem. 84

Kontrola hladiny inkoustu. 89

Omezení. 90

Tipy k síťovému připojení (systém Windows/macOS). 92

Zjistit stejný název tiskárny. 93

Změna připojení tiskárny k síti nebo zařízením. 94

Wi-Fi Connection Assistant (Windows). 96
Wi-Fi Connection Assistant. 97
Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant. 98
Diagnostika a opravy nastavení sítě. 99
Provedení/změna nastavení sítě. 100
Obrazovka Canon Wi-Fi Connection Assistant. 101
Provedení síťových nastavení. 105
Provedení/změna nastavení kabelové sítě LAN (ethernetový kabel) (pouze u podporovaných modelů). 106
Provedení/změna nastavení sítě Wi-Fi. 109
Přiřazení informací o tiskárně. 114
Seznam modelů, které nepodporují funkci diagnostiky a oprav. 116
Seznam modelů, které nepodporují konfiguraci IPv6 prostřednictvím připojení USB. 117
Wi-Fi Connection Assistant (macOS). 119
Wi-Fi Connection Assistant. 120
Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant. 121
Diagnostika a opravy nastavení sítě. 122
Seznam modelů, které nepodporují funkci diagnostiky a oprav. 123
Provádění funkcí údržby z tiskárny. 124
Postup údržby. 125
Tisk testovacího vzorku trysek. 127
Kontrola testovacího vzorku trysek. 129
Čištění tiskové hlavy. 131
Hloubkové čištění tiskové hlavy. 133
Nastavení tiskové hlavy. 135
Ruční nastavení tiskové hlavy. 137
Provádění funkcí údržby z počítače (systém macOS). 141
Otevření Vzdáleného uživatelského rozhraní kvůli údržbě. 142
Čištění tiskových hlav. 143
Nastavení polohy Tisková hlava. 145
Čištění. 146
Čištění válečků podavače papíru. 147
Čištění vnitřku tiskárny (čištění spodní desky). 149
Výměna údržbové kazety. 152

Výměna údržbové kazety. 153
Kontrola stavu údržbové kazety na dotykové obrazovce. 158
Změna nastavení. 159
Změna nastavení tiskárny z počítače (Windows). 160
Změna nastavení možností tisku. 161
Změna provozního režimu tiskárny. 162
Změna nastavení tiskárny z počítače (systém macOS). 163
Správa napájení tiskárny. 164
Změna provozního režimu tiskárny. 165
Změna nastavení z ovládacího panelu. 166
Změna nastavení z ovládacího panelu. 167
Nastavení položek na ovládacím panelu. 169
Nastavení zabezpečení. 170
Nastav. tisku. 171
Nastavení sítě LAN. 173
Další nastavení tiskárny. 179
Změna uspořádání ikon na domovské obrazovce. 182
Výběr jazyka. 183
Aktualizace firmwaru. 184
Nastavení hesla správce. 185
Nastavení správy uživatelů. 187
Obnovit nastavení. 188
Nastavení podavače. 190
Nastavení webové služby. 192
Nastavení režimu ECO. 193
Nastavení tichého režimu. 195
Systémová informace. 197
Správa úloh. 198
Registrace oblíbeného nastavení (Vlastní profily). 199
Kontrola celkového počtu použití tiskárny. 201
Základní informace. 202
Bezpečnost. 203
Bezpečnostní opatření. 204
Informace o předpisech. 208
WEEE. 209

Pokyny pro obsluhu. 222
Právní omezení týkající se skenování/kopírování. 223
Přeprava tiskárny. 224
Oprava, zapůjčení nebo likvidace tiskárny. 228
Zachování vysoké kvality tisku. 229
Tipy k inkoustu. 230
Technické údaje. 231
Technické údaje produktu. 232
Podporované velikosti a hmotnosti papíru. 235
Omezení pro vkládání papíru. 237
Podporované typy médií. 239
Nepodporované typy médií. 241
Manipulace s papírem. 242
Režim Koncept. 243
Tisk. 244
Tisk fotografií a dokumentů. 245
Tisk z počítače. 246
Tisk z aplikace (ovladač tiskárny v systému Windows). 247
Základní nastavení tisku. 248
Hlavní ovládací prvky (karta Základní nastavení). 250
Popis karty Základní nastavení. 251
Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (typ média). 259
Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (velikost papíru). 261
Tisk na pohlednice. 263
Nastavení tisku obálek. 265
Registrace často používaného profilu tisku. 267
Nastavení typu média, kvality atd. (karta Média/Kvalita). 269
Popis karty Média/Kvalita. 270
Určení rozvržení vytištěných dokumentů (karta Vzhled stránky). 274
Popis karty Vzhled stránky. 275
Nastavení počtu kopií a pořadí tisku. 287
Tisk rozvržené stránky. 289
Oboustranný tisk. 290

Proveďte údržbu nebo nastavení (karta Údržba). 292
Popis karty Údržba. 293
Čištění tiskových hlav. 298
Automatické nastavení polohy tiskové hlavy. 300
Ruční nastavení polohy tiskové hlavy. 301
Tisk testovacího vzorku trysek. 304
Přehled ovladače tiskárny. 305
Ovladač tiskárny Canon IJ. 306
Otevření obrazovky pro nastavení ovladače tiskárny. 307
Monitor stavu Canon IJ. 309
Pokyny k používání (ovladač tiskárny). 310
Popis karty Údržba. 293
Popis dialogového okna Monitor stavu Canon IJ. 317
Aktualizace ovladače. 320
Tisk z aplikace (macOS AirPrint). 322
Tisk. 323
Tisk na pohlednice. 327
Přidání tiskárny. 328
Postup otevření obrazovky s nastavením tiskárny. 329
Otevření obrazovky se stavem tisku. 330
Odstranění nepotřebné tiskové úlohy. 331
Odebrání tiskárny ze seznamu tiskáren, pokud ji už nepoužíváte. 332
Tisk z aplikace Canon. 333
Tisk z chytrého telefonu nebo tabletu. 334
Tisk na média Hagaki a obálky. 335
Tisk na pohlednice. 263
Tisk na pohlednice. 327
Nastavení tisku obálek. 265
Další funkce pro tisk. 341
Nastavení papíru. 342
Kopírování. 345
Vytváření kopií. 346
Nastavení položek při kopírování. 349

Skenování . . . 352
Skenování a uložení do počítače . . . 353
Skenování v systému Windows . . . 354
Skenování podle typu nebo účelu předlohy (nástroj Scan Utility) . . . 355
Funkce aplikace Scan Utility . . . 356
Snadné skenování (automatické skenování) . . . 358
Skenování dokumentů a fotografií . . . 359
Vytváření a úprava souborů PDF . . . 360
Skenování pomocí aplikace (ScanGear) . . . 365
Informace o programu ScanGear (ovladač skeneru) . . . 366
Spuštění programu ScanGear (ovladač skeneru) . . . 368
Skenování v základním režimu . . . 369
Obrazovky programu ScanGear (ovladač skeneru) . . . 372
Karta Základní režim . . . 373
Karta Rozšíř. režim . . . 381
Obecné informace (ovladač skeneru) . . . 388
Tipy ke skenování . . . 390
Umístění originálů (skenování z počítače) . . . 391
Nastavení skenování prostřednictvím sítě . . . 392
Skenování v systému macOS . . . 396
Skenování podle typu nebo účelu předlohy (nástroj IJ Scan Utility Lite) . . . 397
Funkce nástroje IJ Scan Utility Lite . . . 398
Snadné skenování (automatické skenování) . . . 400
Skenování dokumentů a fotografií . . . 401
Tipy ke skenování . . . 402
Umístění originálů (skenování z počítače) . . . 403
Připojení naskenovaných obrázků k e-mailu pro odesílání . . . 406
Uložení naskenovaných obrázků do složek pro cloudové úložiště . . . 407
Časté dotazy . . . 408
Časté dotazy k síti . . . 411
Potíže se síťovou komunikací . . . 414
Nelze vyhledat tiskárnu v síti (Windows/macOS) . . . 415

Nelze vyhledat tiskárnu v síti. 416
Nelze pokračovat z obrazovky Připojení tiskárny (nelze najít tiskárnu připojenou pomocí rozhraní USB). 421
Problémy s bezdrátovým směrovačem. 423
Neznámý síťový klíč (heslo). 424
Po výměně bezdrátového směrovače nebo změně nastavení bezdrátového směrovače nelze tiskárnu používat. 426
Nastavení tiskárny či potíže s chytrým telefonem / tabletem v síti. 428
Řešení potíží se sítí za použití diagnostické funkce tiskárny. 429
Kontrola informací o síti v tiskárně. 437
Tisk síťového nastavení. 440
Obnovení výchozích hodnot v nastavení sítě LAN pro tiskárnu. 450
Výchozí nastavení sítě. 451
Použití přímého bezdrátového připojení. 453
Potíže s tiskem (skenováním) z chytrého telefonu nebo tabletu. 459
Nelze tisknout (skenovat) z chytrého telefonu nebo tabletu. 460
Potíže při tisku. 464
Tiskárna netiskne. 465
Tiskárna nezvedá nebo nepodává papír / zobrazí se chyba „Není papír“. 468
Řešení problémů s kvalitou tisku. 470
Nevystřikuje se inkoust / rozmazané nebo neostré / nepřesné nebo mají rozteklé barvy / pruhy. 473
Vytištěno černobíle. 475
Čáry nejsou vyrovnané / jsou deformované. 476
Papír je špinavý / potištěný povrch je poškrábaný / inkoustové skvrny / zkroucený papír. 477
Obrázky jsou neúplné / tisk nelze dokončit. 481
Čáry jsou neúplné nebo chybí (systém Windows). 483
Zadní strana papíru je zašpiněná. 484
Barvy jsou nerovnoměrné nebo jsou v barevných plochách pruhy. 485
Změna na režim offline (systém Windows). 486
Potíže se skenováním (systém Windows). 489
Potíže se skenováním. 490
Skener nefunguje. 491
Program ScanGear (ovladač skeneru) se nespustí. 492
Potíže se skenováním (macOS). 493
Potíže se skenováním. 494

Skener nefunguje. 495
Ovladač skeneru se nespustí. 496
Mechanické potíže. 497
Tiskárna se nezapne. 498
Tiskárna se neočekávaně nebo pravidelně vypíná. 499
Potíže s připojením USB. 500
Na displeji LCD se zobrazí špatný jazyk. 502
Potíže s instalací nebo stahováním. 503
Instalace ovladače tiskárny MP Drivers se nezdařila (systém Windows). 504
Nelze pokračovat z obrazovky Připojení tiskárny (nelze najít tiskárnu připojenou pomocí rozhraní USB). 421
Aktualizace ovladače tiskárny MP Drivers v síti (systém Windows). 507
Chyby a zprávy. 508
Pokud dojde k chybě. 509
Je zobrazena zpráva. 511
Oprava tiskárny. 514
Pokud dojde k chybě. 509
Seznam kódů podpory pro chyby tiskárny. 521
Postup při uvíznutí papíru. 523
Odstranění papíru uvíznutého uvnitř tiskárny. 526
Vyjmutí uvíznutého papíru ze zadní strany. 530
1003. 535
1200. 536
1368. 537
1496. 538
1723. 539
1724. 540
1725. 541
1726. 542
1727. 543
Kazeta není nainstalována (1876). 544
2110. 545

2200. 551
3252. 552
4103. 553
5100. 554
5212. 555
5213. 556
6000. 557
Je zobrazena zpráva. 511

Dodatek

- **Příručka online**
- **Symboly použité v tomto dokumentu**
- **Ochranné známky a licence**

Symboly použité v tomto dokumentu

⚠ Varování

Při nedodržení pokynů hrozí nebezpečí smrti, vážného zranění nebo poškození majetku způsobené nesprávným používáním zařízení. Tyto pokyny je třeba dodržovat pro zajištění bezpečného provozu.

⚠ Upozornění

Při nedodržení těchto pokynů hrozí nebezpečí zranění osob nebo poškození majetku způsobené nesprávným používáním zařízení. Tyto pokyny je třeba dodržovat pro zajištění bezpečného provozu.

Důležité

Pokyny obsahují důležité informace, které je třeba dodržovat, abyste předešli poškození, zranění nebo nesprávnému použití výrobku. Přečtěte si níže uvedené pokyny.

Poznámka

Pokyny obsahují poznámky týkající se provozu a doplňková vysvětlení.

Základy

Pokyny vysvětlující základní použití produktu.

Poznámka

- Ikony se mohou lišit v závislosti na příslušném produktu.

Ochranné známky a licence

- Ochranné známky
- Licence

Ochranné známky

- Microsoft je registrovaná ochranná známka společnosti Microsoft Corporation.
- Windows je ochranná známka nebo registrovaná ochranná známka společnosti Microsoft Corporation v USA a dalších zemích.
- Windows Vista je ochranná známka nebo registrovaná ochranná známka společnosti Microsoft Corporation v USA a dalších zemích.
- Microsoft Edge a Excel jsou registrované ochranné známky nebo ochranné známky společnosti Microsoft Corporation v USA a dalších zemích.
- Internet Explorer je ochranná známka nebo registrovaná ochranná známka společnosti Microsoft Corporation v USA a dalších zemích.
- Microsoft Store je ochranná známka nebo registrovaná ochranná známka společnosti Microsoft Corporation v USA a dalších zemích.
- Tento přístroj obsahuje technologii exFAT licencovanou společností Microsoft.
- Mac, Mac OS, macOS, OS X, AirPort, App Store, AirPrint, AirPrint logo, Safari, Bonjour, iPad, iPad Air, iPad mini, iPadOS, iPhone a iPod touch jsou ochranné známky společnosti Apple Inc., registrované v USA a dalších zemích.
- IOS je ochranná známka nebo registrovaná ochranná známka společnosti Cisco, registrovaná v USA a v dalších zemích a je použita v rámci licence.
- Google Cloud Print, Google Chrome, Chrome OS, Chromebook, Android, Google Drive, Google Apps a Google Analytics jsou registrované ochranné známky nebo ochranné známky společnosti Google Inc. Google Play a logo Google Play jsou ochrannými známkami společnosti Google LLC.
- Adobe, Acrobat, Flash, Photoshop, Illustrator, Adobe RGB a Adobe RGB (1998) jsou buď registrované ochranné známky, nebo ochranné známky společnosti Adobe Systems Incorporated v USA a dalších zemích.
- Adobe, Acrobat, Flash, Photoshop, Photoshop Elements, Lightroom, Adobe RGB a Adobe RGB (1998) jsou registrované ochranné známky nebo ochranné známky společnosti Adobe Systems Incorporated v USA a dalších zemích.
- Amazon, Echo a Alexa jsou ochranné známky společnosti Amazon.com, Inc. nebo jejích přidružených společností.
- Google, Google Home a Android jsou ochrannými známkami společnosti Google LLC.
- LINE je registrovanou ochrannou známkou nebo ochrannou známkou společnosti LINE Corporation.
- LINE Clova je registrovaná ochranná známka společnosti LINE Corporation.
- Google Docs a Google Drive jsou ochrannými známkami společnosti Google LLC.
- App Store je ochrannou známkou společnosti Apple Inc. registrovanou v USA a dalších zemích.
- Bluetooth je ochranná známka společnosti Bluetooth SIG, Inc., USA licencovaná společností Canon Inc.
- QR Code je registrovaná ochranná známka společnosti DENSO WAVE INCORPORATED v Japonsku a dalších zemích.
- Značka se slovem Mopria® a logo Mopria® jsou registrované ochranné známky a/nebo ochranné známky společnosti Mopria Alliance, Inc. v USA a dalších zemích. Neoprávněné používání je přísně zakázáno.
- Mozilla Firefox je ochranná známka nebo registrovaná ochranná známka společnosti Mozilla Foundation v USA a dalších zemích.
- Wi-Fi, WPA, WPA2 a WPA3 jsou registrované ochranné známky nebo ochranné známky společnosti Wi-Fi Alliance.

- Všechny ostatní názvy společností a produktů zmíněné v této příručce mohou být registrovanými ochrannými známkami nebo ochrannými známkami příslušných vlastníků.

Licence

Copyright (c) 2003-2015 Apple Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Apache License

Version 2.0, January 2004

http://www.apache.org/licenses/
TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION

1. Definitions.

   "License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

   "Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

   "Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

   "You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

   "Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
    1. You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
    2. You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and

3. You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
4. If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

   You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any

such warranty or additional liability.
END OF TERMS AND CONDITIONS

---- Part 1: CMU/UCD copyright notice: (BSD like) -----

Copyright 1989, 1991, 1992 by Carnegie Mellon University

Derivative Work - 1996, 1998-2000

Copyright 1996, 1998-2000 The Regents of the University of California

All Rights Reserved

Permission to use, copy, modify and distribute this software and its documentation for any purpose and without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice appears in all copies and that both that copyright notice and this permission notice appear in supporting documentation, and that the name of CMU and The Regents of the University of California not be used in advertising or publicity pertaining to distribution of the software without specific written permission.

CMU AND THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA DISCLAIM ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE, INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL CMU OR THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM THE LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

---- Part 2: Networks Associates Technology, Inc copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2001-2003, Networks Associates Technology, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
* Neither the name of the Networks Associates Technology, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 3: Cambridge Broadband Ltd. copyright notice (BSD) -----

Portions of this code are copyright (c) 2001-2003, Cambridge Broadband Ltd.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
* The name of Cambridge Broadband Ltd. may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 4: Sun Microsystems, Inc. copyright notice (BSD) -----

Copyright c 2003 Sun Microsystems, Inc., 4150 Network Circle, Santa Clara, California 95054, U.S.A. All rights reserved.

Use is subject to license terms below.

This distribution may include materials developed by third parties.

Sun, Sun Microsystems, the Sun logo and Solaris are trademarks or registered trademarks of Sun Microsystems, Inc. in the U.S. and other countries.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
* Neither the name of the Sun Microsystems, Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR

SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 5: Sparta, Inc copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2003-2012, Sparta, Inc

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
* Neither the name of Sparta, Inc nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 6: Cisco/BUPTNIC copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2004, Cisco, Inc and Information Network Center of Beijing University of Posts and Telecommunications.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
* Neither the name of Cisco, Inc, Beijing University of Posts and Telecommunications, nor the names of their contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE

ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 7: Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG, 2003 oss@fabasoft.com

Author: Bernhard Penz <bernhard.penz@fabasoft.com>

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
* The name of Fabasoft R&D Software GmbH & Co KG or any of its subsidiaries, brand or product names may not be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER ``AS IS'' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 8: Apple Inc. copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2007 Apple Inc. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name of Apple Inc. ("Apple") nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY APPLE AND ITS CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES

OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL APPLE OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 9: ScienceLogic, LLC copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2009, ScienceLogic, LLC

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
* Neither the name of ScienceLogic, LLC nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 10: Lennart Poettering copyright notice (BSD-like) -----

Copyright 2010 Lennart Poettering

Permission is hereby granted, free of charge, to any person
obtaining a copy of this software and associated documentation files
(the "Software"), to deal in the Software without restriction,
including without limitation the rights to use, copy, modify, merge,
publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software,
and to permit persons to whom the Software is furnished to do so,
subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be
included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND,
EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF
MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND
NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS
BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN
ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN
CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE
SOFTWARE.

---- Part 11: IETF copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2013 IETF Trust and the persons identified as authors of
the code. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without
modification, are permitted provided that the following conditions are
met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice,
this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of Internet Society, IETF or IETF Trust, nor the
names of specific contributors, may be used to endorse or promote
products derived from this software without specific prior written
permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS
IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED
TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A
PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER
OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL,
EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO,
PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR
PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF
LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING
NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS
SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 12: Arista Networks copyright notice (BSD) ----

Copyright (c) 2013, Arista Networks, Inc.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of Arista Networks, Inc. nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 13: VMware, Inc. copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2016, VMware, Inc.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of VMware, Inc. nor the names of its contributors
may be used to endorse or promote products derived from this software
without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS
IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO,
THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR
PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR
CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL,
EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO,
PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS;
OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY,
WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR
OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF
ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

---- Part 14: USC/Information Sciences Institute copyright notice (BSD) -----

Copyright (c) 2017-2018, Information Sciences Institute

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without
modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice,
this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of Information Sciences Institue nor the names of its
contributors may be used to endorse or promote products derived from
this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS
IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO,
THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR
PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDERS OR
CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL,
EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO,

PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

MIT License

Copyright (c) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Center Ltd

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright 2000 Computing Research Labs, New Mexico State University

Copyright 2001-2015 Francesco Zappa Nardelli

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE COMPUTING RESEARCH LAB OR NEW MEXICO STATE UNIVERSITY BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Written by Joel Sherrill <joel@OARcorp.com>.

COPYRIGHT (c) 1989-2000.

On-Line Applications Research Corporation (OAR).

Permission to use, copy, modify, and distribute this software for any purpose without fee is hereby granted, provided that this entire notice is included in all copies of any software which is or includes a copy or modification of this software.

THIS SOFTWARE IS BEING PROVIDED "AS IS", WITHOUT ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTY. IN PARTICULAR, THE AUTHOR MAKES NO REPRESENTATION OR WARRANTY OF ANY KIND CONCERNING THE MERCHANTABILITY OF THIS SOFTWARE OR ITS FITNESS FOR ANY PARTICULAR PURPOSE.

(1) Red Hat Incorporated

Copyright (c) 1994-2009 Red Hat, Inc. All rights reserved.

This copyrighted material is made available to anyone wishing to use, modify, copy, or redistribute it subject to the terms and conditions of the BSD License. This program is distributed in the hope that it will be useful, but WITHOUT ANY WARRANTY expressed or implied, including the implied warranties of MERCHANTABILITY or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. A copy of this license is available at http://www.opensource.org/licenses. Any Red Hat trademarks that are incorporated in the source code or documentation are not subject to the BSD License and may only be used or replicated with the express permission of Red Hat, Inc.

(2) University of California, Berkeley

Copyright (c) 1981-2000 The Regents of the University of California.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
* Neither the name of the University nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The FreeType Project LICENSE

2006-Jan-27

Copyright 1996-2002, 2006 by

David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg

Introduction

============

The FreeType Project is distributed in several archive packages; some of them may contain, in addition to the FreeType font engine, various tools and contributions which rely on, or relate to, the FreeType Project.

This license applies to all files found in such packages, and which do not fall under their own explicit license. The license affects thus the FreeType font engine, the test programs, documentation and makefiles, at the very least.

This license was inspired by the BSD, Artistic, and IJG (Independent JPEG Group) licenses, which all encourage inclusion and use of free software in commercial and freeware products alike. As a consequence, its main points are that:

o We don't promise that this software works. However, we will be interested in any kind of bug reports. (`as is' distribution)

o You can use this software for whatever you want, in parts or full form, without having to pay us. (`royalty-free' usage)

o You may not pretend that you wrote this software. If you use it, or only parts of it, in a program, you must acknowledge somewhere in your documentation that you have used the FreeType code. (`credits')

We specifically permit and encourage the inclusion of this software, with or without modifications, in commercial products.

We disclaim all warranties covering The FreeType Project and assume no liability related to The FreeType Project.

Finally, many people asked us for a preferred form for a credit/disclaimer to use in compliance with this license. We thus encourage you to use the following text:

"""

Portions of this software are copyright © <year> The FreeType

Project (www.freetype.org). All rights reserved.

"""

Please replace <year> with the value from the FreeType version you actually use.

Legal Terms

===========

0. Definitions

Throughout this license, the terms `package', `FreeType Project', and `FreeType archive' refer to the set of files originally distributed by the authors (David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg) as the `FreeType Project', be they named as alpha, beta or final release.

`You' refers to the licensee, or person using the project, where `using' is a generic term including compiling the project's source code as well as linking it to form a `program' or `executable'.

This program is referred to as `a program using the FreeType engine'.

This license applies to all files distributed in the original FreeType Project, including all source code, binaries and documentation, unless otherwise stated in the file in its original, unmodified form as distributed in the original archive.

If you are unsure whether or not a particular file is covered by this license, you must contact us to verify this.

The FreeType Project is copyright (C) 1996-2000 by David Turner, Robert Wilhelm, and Werner Lemberg. All rights reserved except as specified below.

1. No Warranty

THE FREETYPE PROJECT IS PROVIDED `AS IS' WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EITHER EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. IN NO EVENT WILL ANY OF THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY DAMAGES CAUSED BY THE USE OR THE INABILITY TO USE, OF THE FREETYPE PROJECT.

2. Redistribution

This license grants a worldwide, royalty-free, perpetual and irrevocable right and license to use, execute, perform, compile, display, copy, create derivative works of, distribute and sublicense the FreeType Project (in both source and object code forms) and derivative works thereof for any purpose; and to authorize others to exercise some or all of the rights granted herein, subject to the following conditions:

o Redistribution of source code must retain this license file (`FTL.TXT') unaltered; any additions, deletions or changes to the original files must be clearly indicated in accompanying documentation. The copyright notices of the unaltered, original files must be preserved in all copies of source files.

o Redistribution in binary form must provide a disclaimer that states that the software is based in part of the work of the FreeType Team, in the distribution documentation. We also encourage you to put an URL to the FreeType web page in your documentation, though this isn't mandatory.

These conditions apply to any software derived from or based on the FreeType Project, not just the unmodified files. If you use our work, you must acknowledge us. However, no fee need be paid to us.

3. Advertising

Neither the FreeType authors and contributors nor you shall use the name of the other for commercial, advertising, or promotional purposes without specific prior written permission.

We suggest, but do not require, that you use one or more of the following phrases to refer to this software in your documentation or advertising materials: `FreeType Project', `FreeType Engine', `FreeType library', or `FreeType Distribution'.

As you have not signed this license, you are not required to accept it. However, as the FreeType Project is copyrighted material, only this license, or another one contracted with the authors, grants you the right to use, distribute, and modify it.

Therefore, by using, distributing, or modifying the FreeType Project, you indicate that you understand and accept all the terms of this license.

4. Contacts

There are two mailing lists related to FreeType:

o freetype@nongnu.org

Discusses general use and applications of FreeType, as well as future and wanted additions to the library and distribution.

If you are looking for support, start in this list if you haven't found anything to help you in the documentation.

o freetype-devel@nongnu.org

Discusses bugs, as well as engine internals, design issues, specific licenses, porting, etc.

Our home page can be found at

http://www.freetype.org

--- end of FTL.TXT ---

The TWAIN Toolkit is distributed as is. The developer and distributors of the TWAIN Toolkit expressly disclaim all implied, express or statutory warranties including, without limitation, the implied warranties of merchantability, noninfringement of third party rights and fitness for a particular purpose. Neither the developers nor the distributors will be liable for damages, whether direct, indirect, special, incidental, or consequential, as a result of the reproduction, modification, distribution or other use of the TWAIN Toolkit.

JSON for Modern C++

Copyright (c) 2013-2017 Niels Lohmann

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright (c) 2011 - 2015 ARM LIMITED

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.

- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of ARM nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2014, Kenneth MacKay

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2006, CRYPTOGAMS by <appro@openssl.org> All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain copyright notices, this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
* Neither the name of the CRYPTOGAMS nor the names of its copyright holder and contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

ALTERNATIVELY, provided that this notice is retained in full, this product may be distributed under the terms of the GNU General Public License (GPL), in which case the provisions of the GPL apply INSTEAD OF those given above.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDER AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

ISC License

Copyright (c) 2013-2017

Frank Denis <j at pureftpd dot org>

Permission to use, copy, modify, and/or distribute this software for any purpose with or without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice and this permission notice appear in all copies.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND THE AUTHOR DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, DIRECT, INDIRECT, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

Copyright (c) 2008 The NetBSD Foundation, Inc.

All rights reserved.

This code is derived from software contributed to The NetBSD Foundation
by Lennart Augustsson (lennart@augustsson.net) at
Carlstedt Research & Technology.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without
modification, are permitted provided that the following conditions
are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright
   notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
   notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
   documentation and/or other materials provided with the distribution.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE NETBSD FOUNDATION, INC. AND CONTRIBUTORS
"AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED
TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR

PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE FOUNDATION OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 2000 Intel Corporation

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without
modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice,
this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice,
this list of conditions and the following disclaimer in the documentation
and/or other materials provided with the distribution.
* Neither name of Intel Corporation nor the names of its contributors
may be used to endorse or promote products derived from this software
without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS
"AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT
LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR
A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL INTEL OR
CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL,
EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO,
PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR
PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY
OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING
NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS
SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Lua

Copyright © 1994–2014 Lua.org, PUC-Rio.

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated
documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the
rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to
permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of
the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED,
INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN
ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH
THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

LuaSocket

LuaSocket 2.0.2 license
Copyright © 2004-2007 Diego Nehab

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

LuneScript

Copyright (c) 2018 ifritJP

Permission is hereby granted, free of charge, to any person obtaining a copy of this software and associated documentation files (the "Software"), to deal in the Software without restriction, including without limitation the rights to use, copy, modify, merge, publish, distribute, sublicense, and/or sell copies of the Software, and to permit persons to whom the Software is furnished to do so, subject to the following conditions:

The above copyright notice and this permission notice shall be included in all copies or substantial portions of the Software.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS", WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS OR IMPLIED, INCLUDING BUT NOT LIMITED TO THE WARRANTIES OF MERCHANTABILITY, FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE AND NONINFRINGEMENT. IN NO EVENT SHALL THE AUTHORS OR COPYRIGHT HOLDERS BE LIABLE FOR ANY CLAIM, DAMAGES OR OTHER LIABILITY, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, TORT OR OTHERWISE, ARISING FROM, OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE SOFTWARE OR THE USE OR OTHER DEALINGS IN THE SOFTWARE.

Copyright (c) 2002-2019, Jouni Malinen <j@w1.fi> and contributors
All Rights Reserved.

This software may be distributed, used, and modified under the terms of BSD license:

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. Neither the name(s) of the above-listed copyright holder(s) nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (C) 2019, Broadcom Corporation. All Rights Reserved.

Permission to use, copy, modify, and/or distribute this software for any purpose with or without fee is hereby granted, provided that the above copyright notice and this permission notice appear in all copies.

THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS IS" AND THE AUTHOR DISCLAIMS ALL WARRANTIES WITH REGARD TO THIS SOFTWARE INCLUDING ALL IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, DIRECT, INDIRECT, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER IN AN ACTION OF CONTRACT, NEGLIGENCE OR OTHER TORTIOUS ACTION, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

The certificate files "Amazon Root CA 1", "Amazon Root CA 2", "Amazon Root CA 4" are licensed under a Creative Commons Attribution-NoDerivatives 4.0 International License.

Následující vyjádření se vztahuje pouze na produkty podporující připojení Wi-Fi.

(c) 2009-2013 by Jeff Mott. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions, and the following disclaimer in the documentation or other materials provided with the distribution.
* Neither the name CryptoJS nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS," AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT HOLDER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright 2008, Google Inc.

All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of Google Inc. nor the names of its
contributors may be used to endorse or promote products derived from
this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS
AS IS AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT
LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR
A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT
OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL,
SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT
LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE,
DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY
THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT
(INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE
OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (c) 1998-2010, Brian Gladman, Worcester, UK. All rights reserved.

The redistribution and use of this software (with or without changes)
is allowed without the payment of fees or royalties provided that:
source code distributions include the above copyright notice, this
list of conditions and the following disclaimer;
binary distributions include the above copyright notice, this list
of conditions and the following disclaimer in their documentation.

This software is provided 'as is' with no explicit or implied warranties
in respect of its operation, including, but not limited to, correctness
and fitness for purpose.

Disclaimer: IMPORTANT: This Apple software is supplied to you, by Apple Inc. ("Apple"), in your capacity as a current, and in good standing, Licensee in the MFi Licensing Program. Use of this Apple software is governed by and subject to the terms and conditions of your MFi License, including, but not limited to, the restrictions specified in the provision entitled "Public Software", and is further subject to your agreement to the following additional terms, and your agreement that the use, installation, modification or redistribution of this Apple software constitutes acceptance of these additional terms. If you do not agree with these additional terms, please do not use, install, modify or redistribute this Apple software.

Subject to all of these terms and in consideration of your agreement to abide by them, Apple grants you, for as long as you are a current and in good-standing MFi Licensee, a personal, non-exclusive license, under Apple's copyrights in this original Apple software (the "Apple Software"), to use, reproduce, and modify the Apple Software in source form, and to use, reproduce, modify, and redistribute the Apple Software, with or without modifications, in binary form. While you may not redistribute the Apple Software in source form, should you redistribute the Apple Software in binary form, you must retain this notice and the following text and disclaimers in all such redistributions of the Apple Software. Neither the name, trademarks, service marks, or logos of Apple Inc. may be used to endorse or promote products derived from the Apple Software without specific prior written permission from Apple. Except as expressly stated in this notice, no other rights or licenses, express or implied, are granted by Apple herein, including but not limited to any patent rights that

may be infringed by your derivative works or by other works in which the Apple Software may be incorporated.

Unless you explicitly state otherwise, if you provide any ideas, suggestions, recommendations, bug fixes or enhancements to Apple in connection with this software ("Feedback"), you hereby grant to Apple a non-exclusive, fully paid-up, perpetual, irrevocable, worldwide license to make, use, reproduce, incorporate, modify, display, perform, sell, make or have made derivative works of, distribute (directly or indirectly) and sublicense, such Feedback in connection with Apple products and services. Providing this Feedback is voluntary, but if you do provide Feedback to Apple, you acknowledge and agree that Apple may exercise the license granted above without the payment of royalties or further consideration to Participant.

The Apple Software is provided by Apple on an "AS IS" basis. APPLE MAKES NO WARRANTIES, EXPRESS OR
IMPLIED, INCLUDING WITHOUT LIMITATION THE IMPLIED WARRANTIES OF NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY
AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE, REGARDING THE APPLE SOFTWARE OR ITS USE AND OPERATION ALONE OR
IN COMBINATION WITH YOUR PRODUCTS.

IN NO EVENT SHALL APPLE BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INDIRECT, INCIDENTAL OR CONSEQUENTIAL DAMAGES
(INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR
PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE, REPRODUCTION, MODIFICATION
AND/OR DISTRIBUTION OF THE APPLE SOFTWARE, HOWEVER CAUSED AND WHETHER UNDER THEORY OF CONTRACT, TORT
(INCLUDING NEGLIGENCE), STRICT LIABILITY OR OTHERWISE, EVEN IF APPLE HAS BEEN ADVISED OF THE
POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

Copyright (C) 2009 Apple Inc. All Rights Reserved.

Copyright (c) 2012-2013 Apple Inc. All rights reserved.

Copyright (C) 2013 Apple Inc. All Rights Reserved.

Následující vyjádření se vztahuje pouze na produkty podporující PIXUS Cloud Link, PIXMA Cloud Link nebo MAXIFY Cloud Link.

THE BASIC LIBRARY FUNCTIONS

Written by: Philip Hazel
Email local part: ph10
Email domain: cam.ac.uk
University of Cambridge Computing Service, Cambridge, England.
Copyright (c) 1997-2012 University of Cambridge
All rights reserved.

PCRE JUST-IN-TIME COMPILATION SUPPORT

Written by: Zoltan Herczeg
Email local part: hzmester
Emain domain: freemail.hu
Copyright(c) 2010-2012 Zoltan Herczeg
All rights reserved.

STACK-LESS JUST-IN-TIME COMPILER

Written by: Zoltan Herczeg
Email local part: hzmester
Emain domain: freemail.hu
Copyright(c) 2009-2012 Zoltan Herczeg
All rights reserved.

THE C++ WRAPPER FUNCTIONS

Contributed by: Google Inc.
Copyright (c) 2007-2012, Google Inc.
All rights reserved.

THE "BSD" LICENCE

----------Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

* Redistributions of source code must retain the above copyright notice,
this list of conditions and the following disclaimer.

* Redistributions in binary form must reproduce the above copyright
notice, this list of conditions and the following disclaimer in the
documentation and/or other materials provided with the distribution.

* Neither the name of the University of Cambridge nor the name of Google
Inc. nor the names of their contributors may be used to endorse or
promote products derived from this software without specific prior
written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS"
AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE
IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE
ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE

LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

This software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.

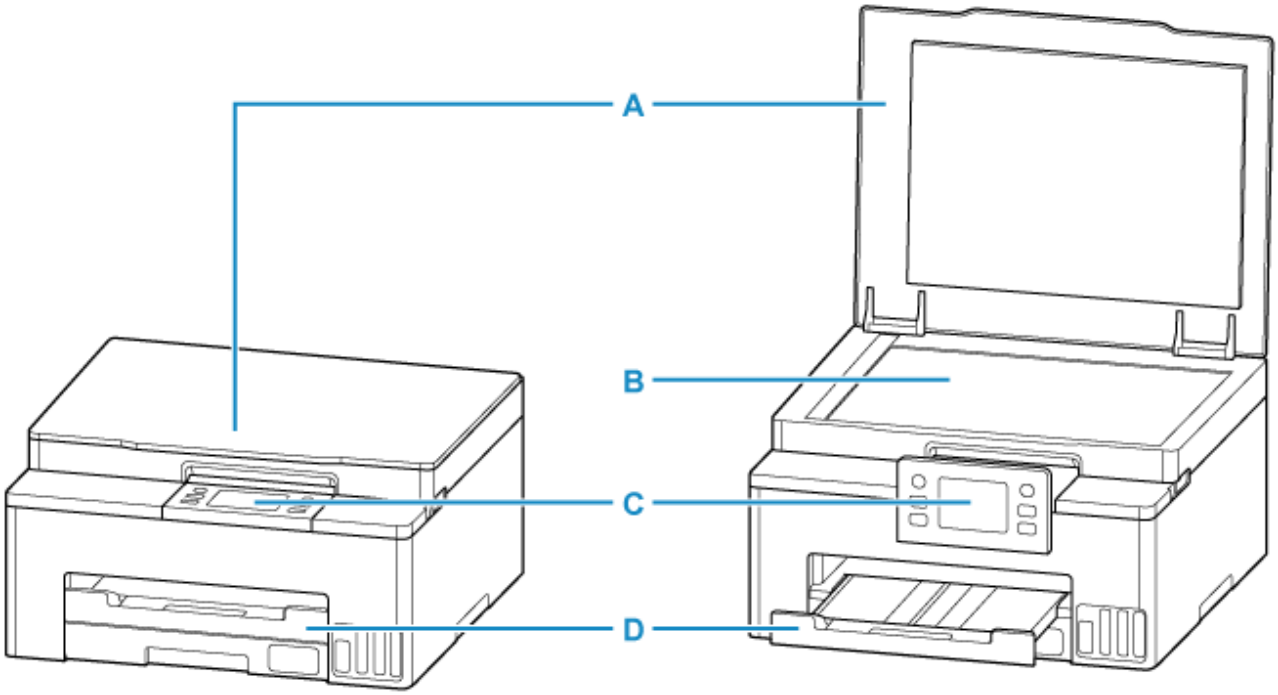
Hlavní součásti a jejich použití

- Hlavní součásti
- Napájení
- Vkládání papíru
- Vkládání originálů

Hlavní součásti

- Pohled zepředu
- Pohled zezadu
- Pohled dovnitř
- Ovládací panel

Pohled zepředu



A: Kryt dokumentu

Po jeho otevření můžete položit originál na skleněnou desku skeneru.

B: Skleněná deska

Sem vložte originál.

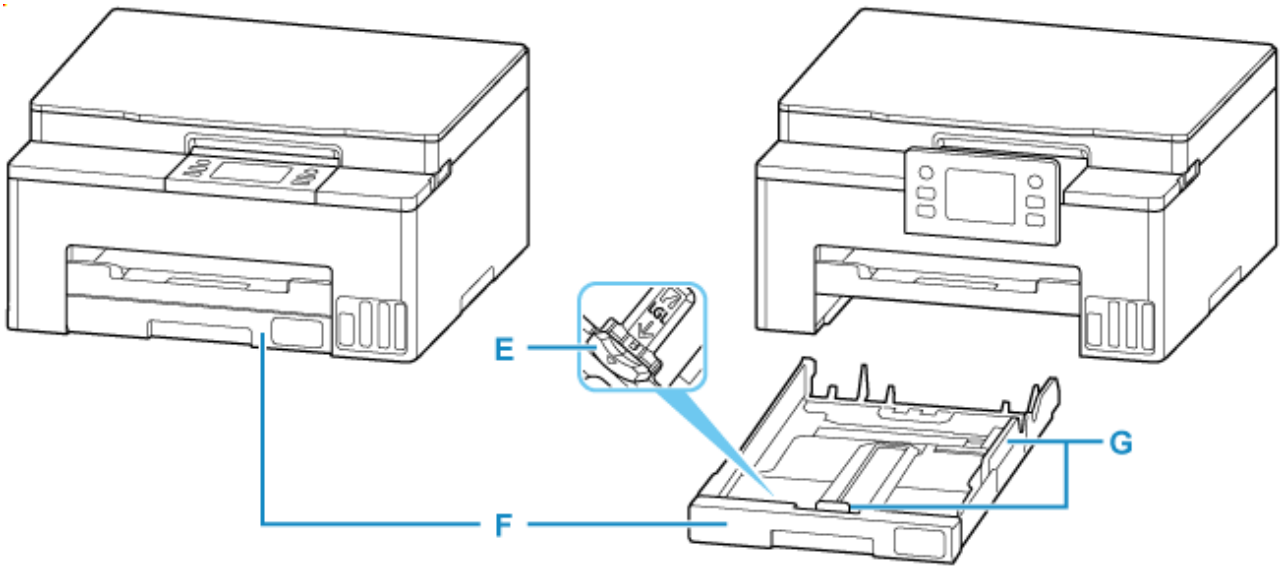
C: Ovládací panel

Umožňuje změnit nastavení tiskárny a ovládat ji. Před zahájením tisku se panel otevře pomocí výstupního zásobníku na papír.

➡ Ovládací panel

D: Výstupní zásobník na papír

Zde jsou vysouvány výtisky. Před tiskem ji vytáhněte.



E: Zarážka pro změnu velikosti

Slouží k vložení papíru velikosti Legal do kazety.

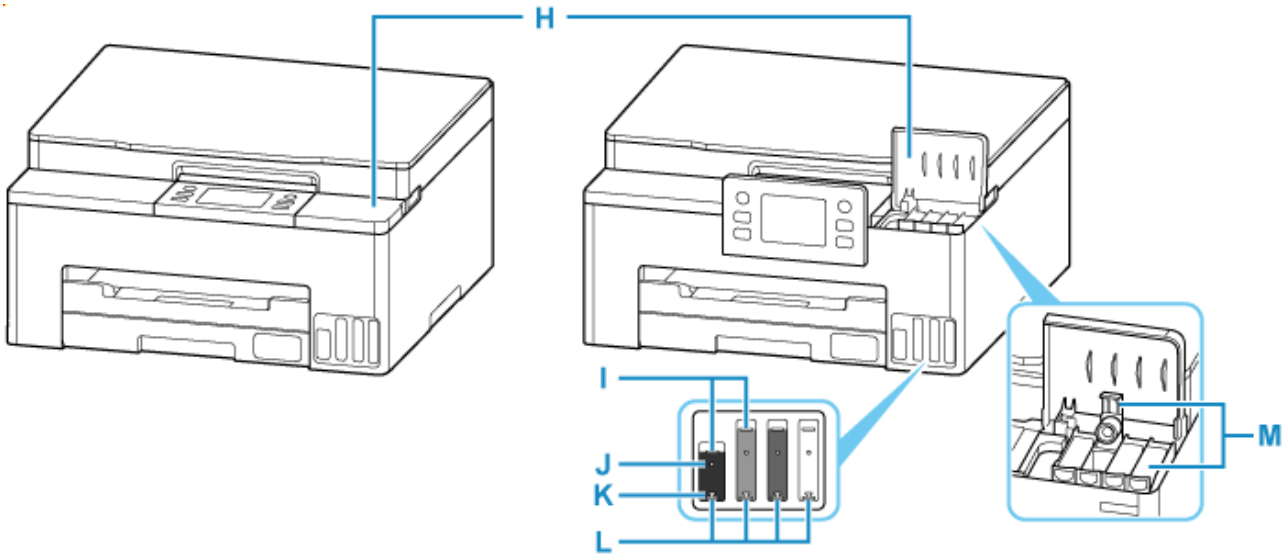
F: Kazeta

Proběhne vložení papíru a jeho zasunutí do tiskárny.

➡ Vložení běžného papíru

G: Vodítka papíru

Posuňte vodítka tak, aby byla zarovnaná s pravým/levým/předním okrajem papíru.



H: Kryty nádržek s inkoustem

Otevřete při doplňování nádržek s inkoustem.

I: Linka horního množství

Značí maximální kapacitu inkoustu.

J: Jedna tečka

Značí množství inkoustu, které je zapotřebí pro výměnu inkoustu v tiskové hlavě.

K: Linka spodního množství

Značí nejmenší dostatečně množství inkoustu pro tisk. Nádržku s inkoustem doplňte dříve, než hladina inkoustu klesne pod tuto linku.

L: Nádržky s inkoustem

Černá nádržka s inkoustem se nachází vlevo a barevné nádržky s inkoustem (azurová, purpurová a žlutá) se nacházejí vpravo.

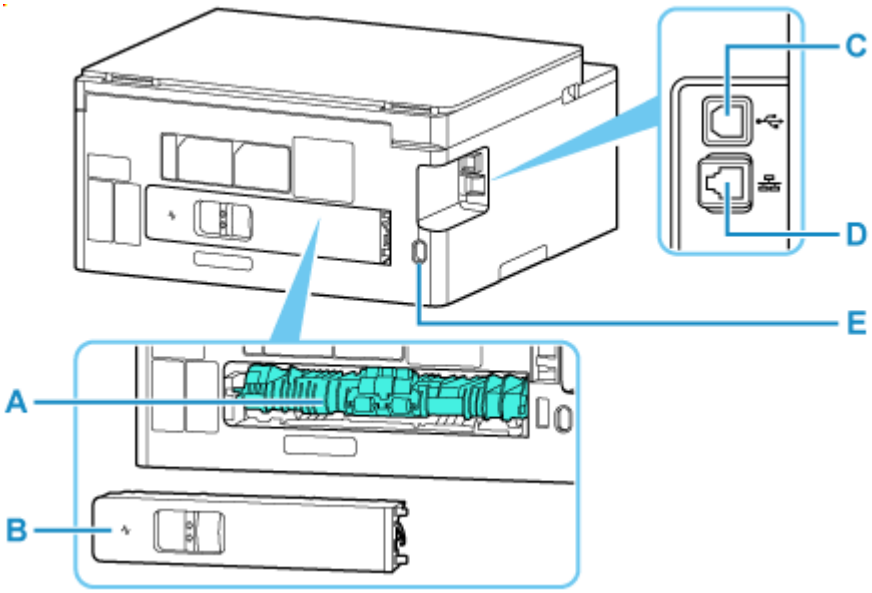
Pokud je hladina některého inkoustu nízká, doplňte nádržky s inkoustem.

➡ Doplnění nádržek s inkoustem

M: Krytky nádržky

Otevřete při doplňování nádržek s inkoustem.

Pohled zezadu



A: Jednotka pro posuv

Tento kryt otevřete při odstraňování uvíznutého papíru. Jednotku vyjmete tak, že položíte prst na plochu vpravo uprostřed.

B: Zadní kryt

Tento kryt odpojte při odstraňování uvíznutého papíru.

C: Port USB

Zapojte kabel USB propojující tiskárnu s počítačem.

D: Konektor kabelové sítě LAN

Sem zapojte kabel LAN pro připojení tiskárny k síti LAN.

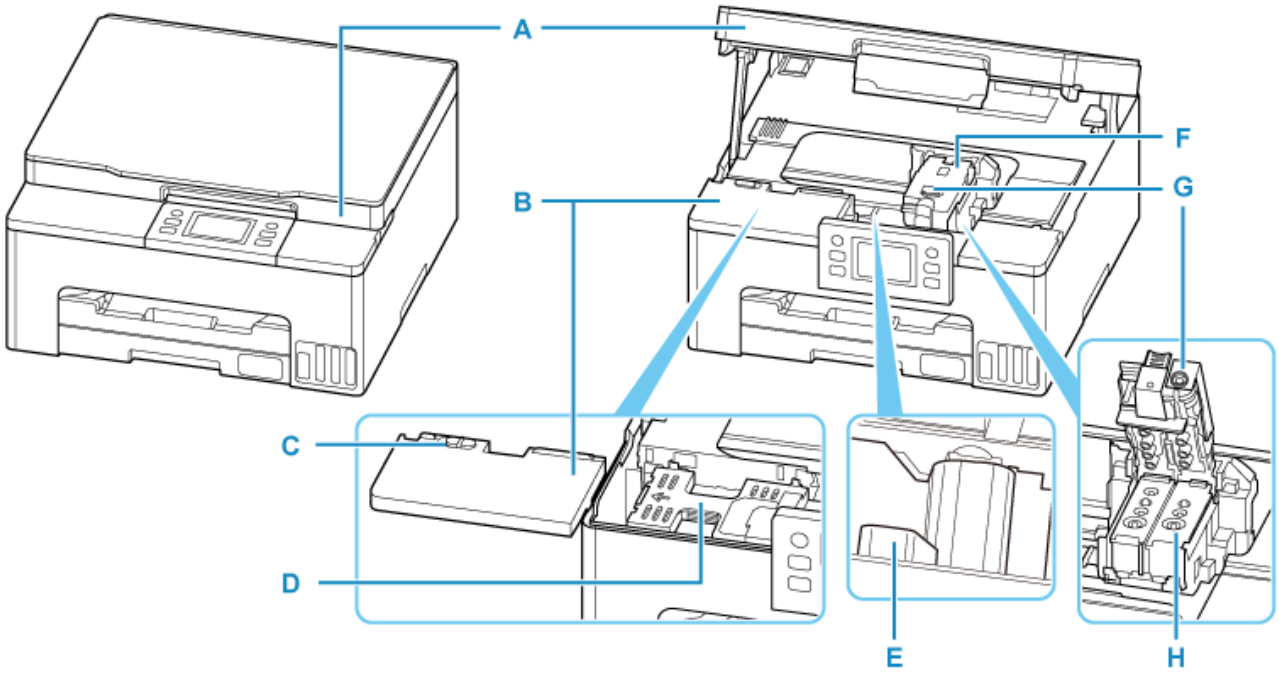
E: Konektor napájení

Do této zdířky zapojte přiložený napájecí kabel.

Důležité

- Nedotýkejte se kovového krytu.
- Nepřipojujte ani neodpojujte kabel USB, když tiskárna tiskne z počítače nebo když do počítače skenuje. Může to způsobit řadu potíží.

Pohled dovnitř



A: Skener / kryt

Slouží ke skenování originálů. Otevřete při doplňování nádržek s inkoustem nebo odstraňování uvíznutého papíru.

B: Údržbový kryt

Vyjměte při výměně údržbové kazety.

C: Zámek pro údržbový kryt

Používá se při výměně údržbové kazety.

D: Údržbová kazeta

Absorbuje inkoust použitý k čištění.

➡ Výměna údržbové kazety

E: Páčka ventilu inkoustu

Použijte při přepravě tiskárny.

➡ Přeprava tiskárny

F: Držák tiskové hlavy

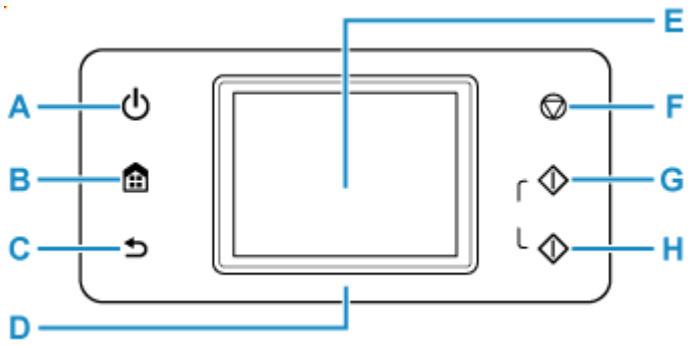
Není nainstalována tisková hlava.

G: Zajišťovací kryt tiskové hlavy

Zajišťuje tiskovou hlavu.

H: Tisková hlava

Ovládací panel



A: Tlačítko ZAPNOUT (ON)

Zapne nebo vypne napájení. Před zapnutím napájení zkontrolujte, zda je kryt dokumentu zavřený.

➡ Zapnutí a vypnutí tiskárny

B: Tlačítko DOMŮ (HOME)

Slouží k zobrazení obrazovky DOMŮ.

➡ Používání dotykové obrazovky

C: Tlačítko Zpět (Back)

Slouží k návratu na předchozí obrazovku.

D: Stavová kontrolka

Po zapnutí tiskárny svítí.

E: Dotyková obrazovka

Zobrazuje zprávy, položky nabídky a provozní stav. Lehkým přiložením prstu k obrazovce můžete vybrat položky nabídky a tlačítka.

➡ Používání dotykové obrazovky

F: Tlačítko Zastavit (Stop)

Zruší operaci během probíhajícího tisku, kopírování nebo úlohy skenování.

G: Tlačítko Černý (Black)

Slouží k zahájení černobílého kopírování, skenování atd.

H: Tlačítko Barevný (Color)

Slouží k zahájení barevného kopírování, skenování atd.

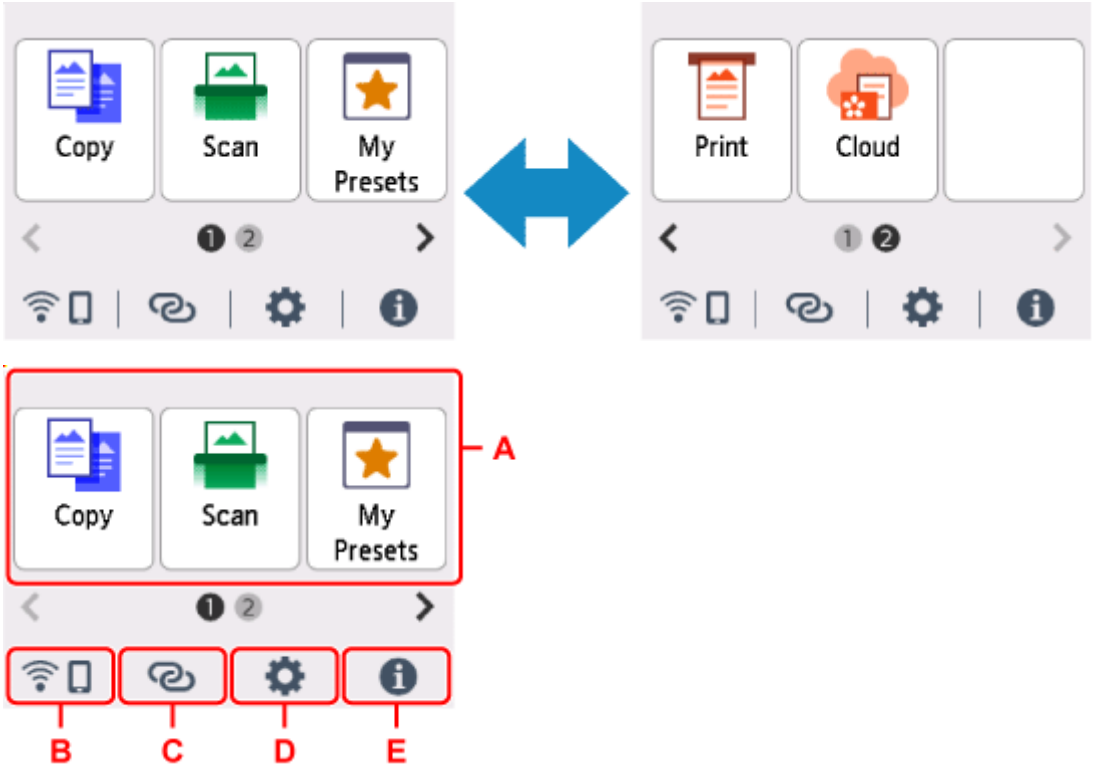
Používání dotykové obrazovky

Po zapnutí tiskárny se na dotykové obrazovce otevře obrazovka DOMŮ.

Lehkým stisknutím obrazovky DOMŮ na dotykové obrazovce konečkem prstu získáte přístup k různým funkcím, jako je kopírování, skenování a další.

- Obrazovka DOMŮ
- Základní ovládání dotykové obrazovky

Obrazovka DOMŮ



A: Základní nabídka

Umožňuje kopírování nebo skenování z ovládacího panelu.

B: Síť

Popisuje aktuální stav sítě. Umožňuje zobrazit základní informace o síti nebo změnit nastavení sítě.

Ikona se liší v závislosti na používané síti nebo stavu sítě.

Wi-Fi je povolena a tiskárna je připojena k bezdrátovému směrovači.

Poznámka

- Ikona se může změnit v závislosti na stavu signálu.

(Síla signálu: 81 % nebo více): Tiskárnu je možné v síti Wi-Fi používat bez problémů.

(Síla signálu: 51 % nebo více): v závislosti na stavu sítě může docházet k potížím, jako např. že tiskárna nebude moci tisknout. Doporučujeme tiskárnu umístit do blízkosti bezdrátového směrovače.

(Síla signálu: 50 % nebo méně): v závislosti na stavu sítě může docházet k potížím, jako např. že tiskárna nebude moci tisknout. Umístěte tiskárnu do blízkosti bezdrátového směrovače.

Wi-Fi je povolena, ale tiskárna není připojena k bezdrátovému směrovači.

Přímé bezdrátové připojení je povoleno.

Síť je neaktivní.

C: Bezdrátové připojení

Výběrem připojíte tiskárnu k chytrému telefonu nebo tabletu prostřednictvím Wi-Fi pomocí funkce Snadné bezdrát. připojení.

Klepnutím na toto tlačítko zobrazíte obrazovku s potvrzením pro spuštění připojení.

➡ Snadné bezdrát. připojení

Tiskárna již byla přepnuta do pohotovostního režimu pro snadné bezdrátové připojení a chytrý telefon, když se zobrazí .

D: Nastavení

Umožňuje zobrazit nabídky s nastavením tiskárny nebo ostatní nabídky pro údržbu.

Jsou-li k dispozici informace z PIXMA/MAXIFY Cloud Link, zobrazí se (NEW).

➡ Použití služby PIXMA/MAXIFY Cloud Link

E: Tip

Zobrazí rychlé průvodce o postupech, jako jsou vkládání papíru a řešení potíží, a informace o odhadované hladině inkoustu a systémové informace.

Pokud povolíte možnost **Nastavení oznámení (Notification settings)**, zobrazí se při odeslání oznámení společnosti Canon symbol (NEW).

➡ Nastavení oznámení (Notification settings)

Poznámka

- Podrobné informace o změně nastavení naleznete v tématu Změna nastavení z ovládacího panelu.

Základní ovládání dotykové obrazovky

Lehkým stisknutím dotykové obrazovky konečkem prstu nebo přetažením prstu získáte přístup k různým funkcím a nastavením.

Důležité

- Při práci s dotykovou obrazovkou se vyvarujte následujících činností, jinak by mohlo dojít k poruše tiskárny či poškození tiskárny.
  - Příliš silný tlak na dotykovou obrazovku
  - Stisknutí dotykové obrazovky jiným předmětem než prstem (zejména ostrými hroty, jaké mají například propisky, tužky nebo nehty)
  - Stisknutí dotykové obrazovky vlhkýma nebo špinavýma rukama
  - Položení předmětu na dotykovou obrazovku
- Na dotykovou obrazovku nenasazujte ochrannou fólii. Při jejím sundávání byste mohli dotykovou obrazovku poškodit.

Klepnutí

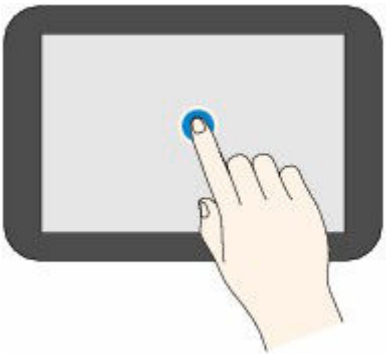
Lehce se dotkněte konečkem prstu a ihned jej oddalte.

Používá se k výběru položky nebo fotografie na obrazovce.

Stisknutí

Lehce se dotkněte konečkem prstu.

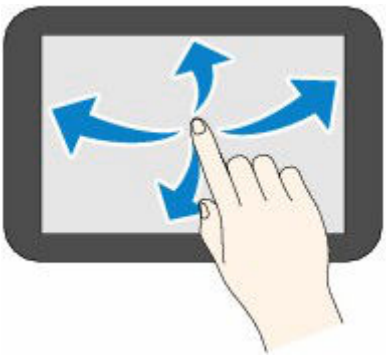
Chcete-li nabídky nebo fotografie plynule posouvat vpřed (nebo vzad), držte stisknutou značku vpřed (nebo vzad).



Cvrnknutí

Cvrnkněte prstem na obrazovce nahoru, dolů, vlevo nebo vpravo.

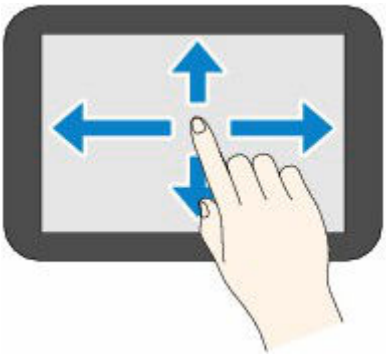
Slouží k přepínání nabídek nebo listování fotografiemi vpřed nebo vzad.



Přetažení

Lehce se dotkněte obrazovky a posuňte prst nahoru, dolů, vlevo nebo vpravo.

Slouží k zobrazení seznamů položek nebo posunu posuvníků.



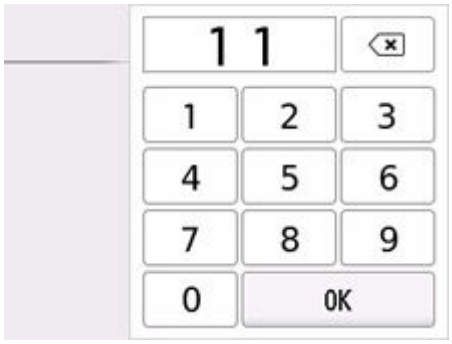
➡ Zadávání číslic, písmen a symbolů

Zadávání číslic, písmen a symbolů

V tiskárně můžete zadat (nebo opravit) znaky a čísla, jakmile se na obrazovce zobrazí klávesnice.

Každému tlačítku uvedenému na obrazovce je přiřazen odpovídající znak. Klepnutím na tlačítko zadáte znak.

Nakonec klepnutím na OK určete hodnotu.



A⇄1@ Přepnutí režimu zadávání znaků.

⇧ Na klávesnici můžete přepnout zadávání malých/velkých písmen.

.@- Zadejte symboly.

Zadání symbolu

. @ - _ SP * # ! " , ; : ^ ` = / | ' ? $ % & + ( ) [ ] { } < > \ ~

SP: Mezera pro jeden znak

⌫ Odstranění posledního zadaného znaku.

␣ Vložení mezery.

OK Určení obsahu zadaných dat.

Pohněte kurzorem.

Chcete-li zadat znak, přesuňte kurzor na znak napravo od místa, kam chcete znak vložit.

Chcete-li znak odstranit, přesuňte kurzor na znak, který chcete odstranit.

Poznámka

- V příslušných obrazovkách se zobrazí pouze dostupné vstupní režimy a dostupné znaky.
- Můžete měnit rozvržení klávesnice.

  Další nastavení tiskárny

Napájení

- Zapnutí a vypnutí tiskárny

Zapnutí a vypnutí tiskárny

- Kontrola, zda je zapnuto napájení
- Zapnutí tiskárny
- Vypnutí tiskárny

Kontrola, zda je zapnuto napájení

Po zapnutí tiskárny se zobrazí dotyková obrazovka.

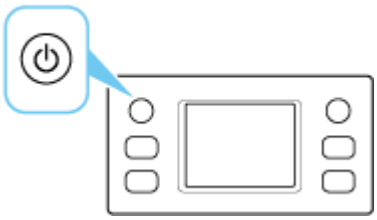
Pokud stavová kontrolka svítí, znamená to, že tiskárna je zapnutá i přesto, že dotyková obrazovka může být vypnutá.

Poznámka

- Pokud tiskárna nebude přibližně 5 minut používána, dotyková obrazovka se vypne. Displej můžete znovu rozsvítit dotykem na dotykovou obrazovku. Displej se také znovu aktivuje při tisku originálu z počítače.

Zapnutí tiskárny

Tiskárnu zapněte stisknutím tlačítka ZAPNOUT (ON).



Poznámka

- Ihned po zapnutí tiskárny je třeba chvíli vyčkat, než tiskárna zahájí tisk.
- Pokud se na dotykové obrazovce zobrazí chybová zpráva, přejděte k tématu Pokud dojde k chybě.
- Tiskárnu můžete nastavit tak, aby se automaticky zapnula, pokud je z počítače připojeného pomocí kabelu USB nebo bezdrátové sítě spuštěna operace tisku nebo skenování. Ve výchozím nastavení je tato funkce vypnuta.

  Pomocí tiskárny

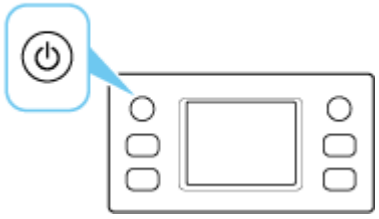
  Nastavení režimu ECO

  Pomocí počítače

  Správa napájení tiskárny

Vypnutí tiskárny

1. Stisknutím tlačítka **ZAPNOUT (ON)** vypněte tiskárnu.



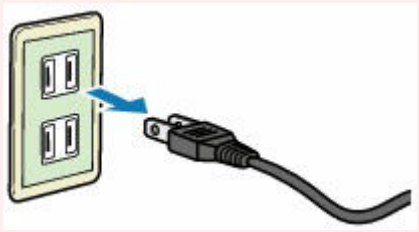
Poznámka

- Můžete tiskárnu nastavit, aby se automaticky vypnula, pokud nejsou po určitou dobu provedeny žádné operace a do tiskárny nejsou odeslány žádné tiskové úlohy. Ve výchozím nastavení je tato funkce zapnuta.

2. Ujistěte se, že nesvítí stavová kontrolka a že je dotyková obrazovka vypnutá.

Důležité

- Před odpojením napájecího kabelu stiskněte tlačítko napájení a ujistěte se, že nesvítí stavová kontrolka a že je dotyková obrazovka vypnutá. Odpojení napájecího kabelu, když stavová kontrolkasvítí nebo bliká, nebo pokud je aktivní dotyková obrazovka, může způsobit vyschnutí nebo ucpání tiskové hlavy a snížení kvality tisku.



Vkládání papíru

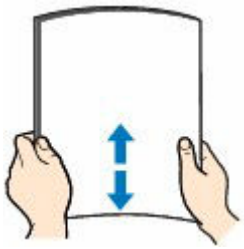
- Vložení běžného papíru
- Vložení fotografického papíru
- Vkládání obálek

Vložení běžného papíru

Můžete vložit běžný papír.

1. Připravte papír.

   Zarovnejte okraje papíru. Pokud je papír zkroucený, narovnejte jej.

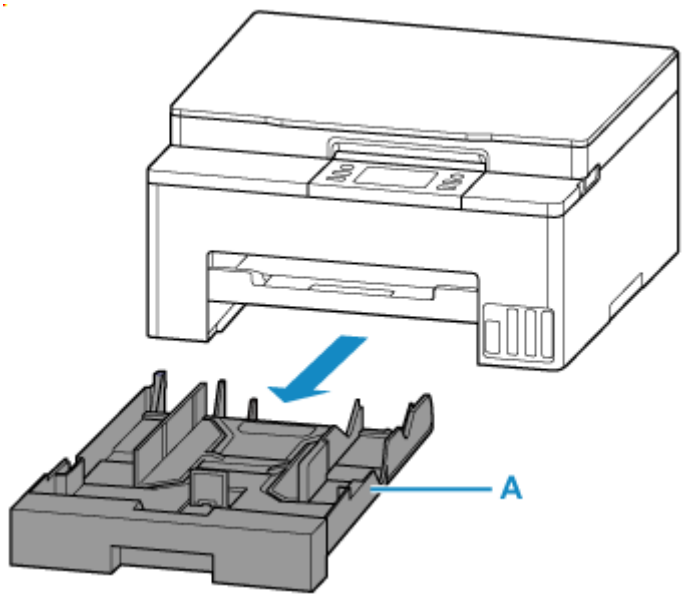
   

   Poznámka

   - Před vložením papíru pečlivě zarovnejte jeho okraje. V opačném případě může dojít k uvíznutí papíru.
   - Je-li papír stočený, podržte stočené rohy a opatrně je ohněte v opačném směru, dokud se papír zcela nevyrovná.

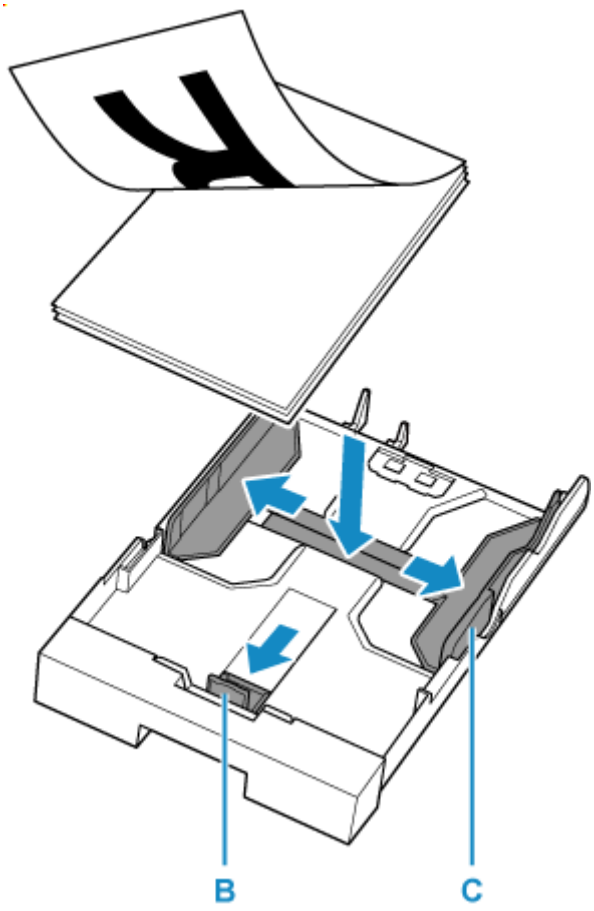
     Podrobnosti o narovnání zkrouceného papíru naleznete v části Kontrola 3 v tématu Papír je špinavý / potištěný povrch je poškrábaný / inkoustové skvrny / zkroucený papír.

2. Vytáhněte kazetu (A) z tiskárny.

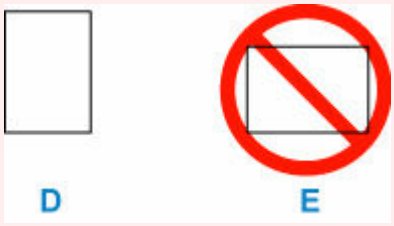
3. Posunutím vodítek papíru (B) vpředu a (C) vpravo otevřete vodítka papíru.

   Vložte stoh papíru orientovaný na výšku TISKOVOU STRANOU DOLŮ a umístěte jej doprostřed kazety.



Důležité

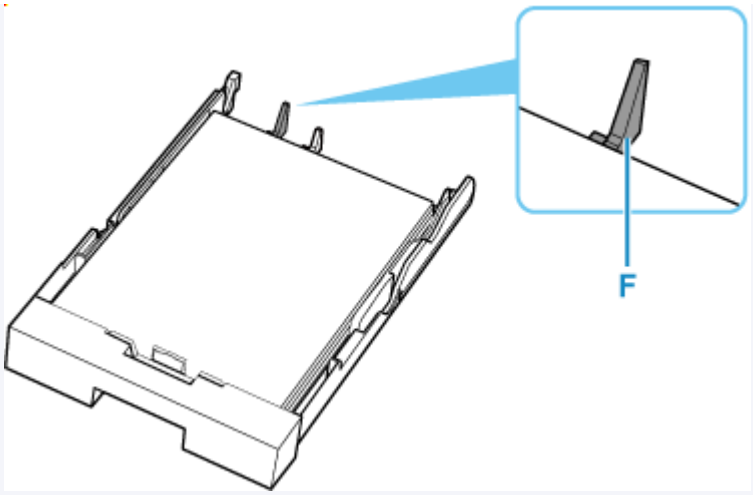
- Papír vkládejte vždy na výšku (D). Vkládání papíru na šířku (E) může způsobit uvíznutí papíru.



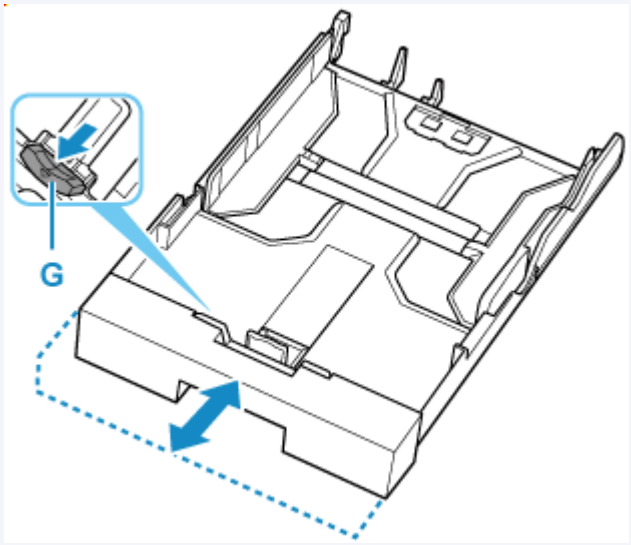
Poznámka

- Zarovnejte vkládaný papír s linkou na kazetě.

  Pokud se papír nebude dotýkat výčnělku (F), nemusí proběhnout jeho správné vložení do tiskárny.

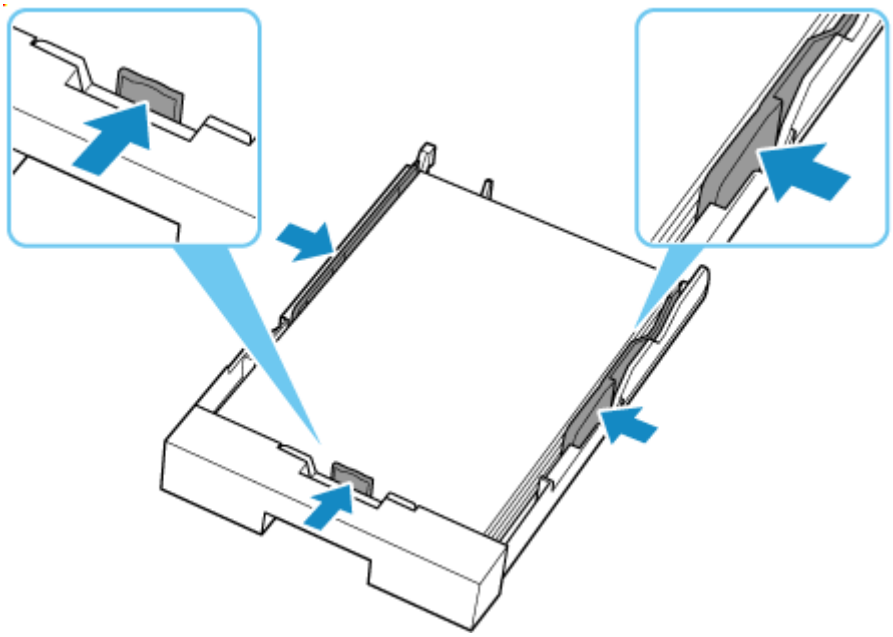


- Pokud budete chtít do kazety vložit papír velikosti Legal, zatažením za zarážku pro změnu velikosti (G) dopředu vysuňte kazetu. Podepřete kazetu, zatímco budete zarážkou pro změnu velikosti (G) posouvat dopředu.



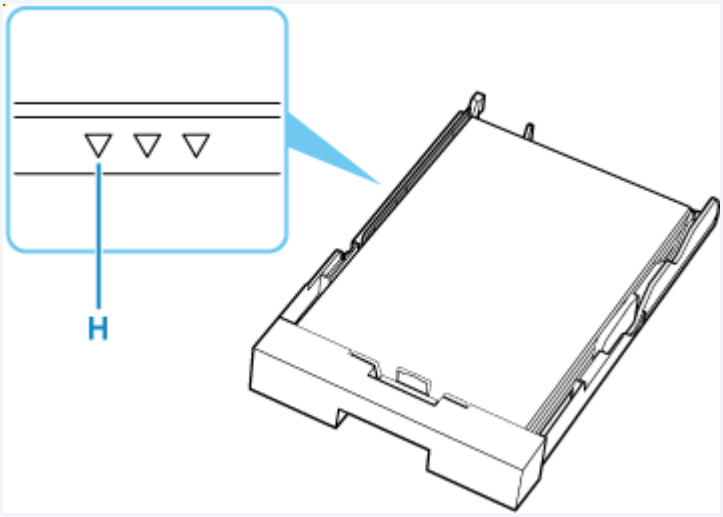
4. Posunutím vodítka papíru zarovnejte vodítka s hranou stohu papíru.

Neposunujte vodítka papíru příliš silně k papíru. Mohlo by dojít k nesprávnému podávání papíru.



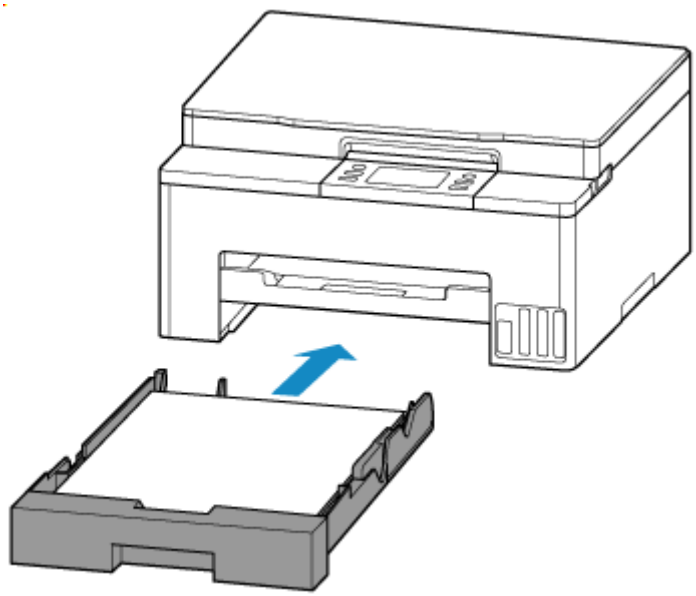
Poznámka

- Nevkládejte listy papíru nad značku omezení množství papíru (H).



5. Vložte kazetu do tiskárny.

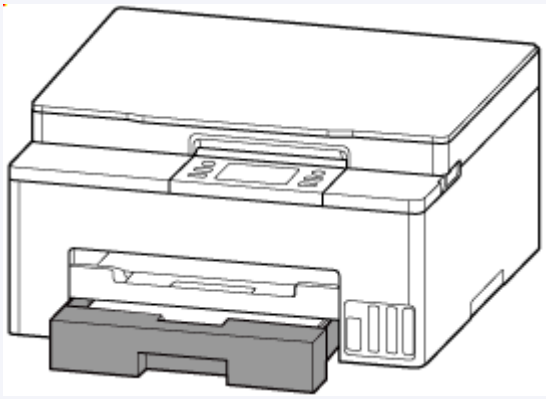
Zasuňte kazetu do tiskárny, dokud se nezastaví.



Po vložení kazety do tiskárny se na dotykové obrazovce otevře obrazovka s potvrzením nastavení papíru v kazetě.

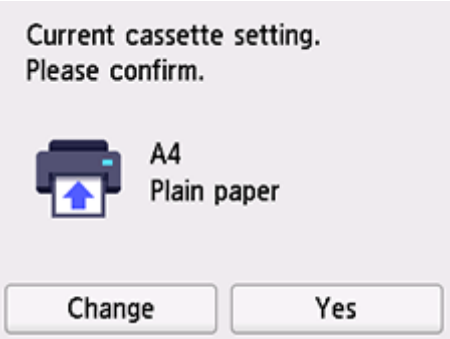
Poznámka

- Pokud je vložen papír větší než A4, kazeta se vysune a bude vyčnívat z tiskárny. Pokus o její zasunutí silou může poškodit tiskárnu nebo kazetu.



6. Pokud velikost stránky na dotykové obrazovce odpovídá velikosti papíru vloženého do kazety, vyberte možnost **Ano (Yes)**.

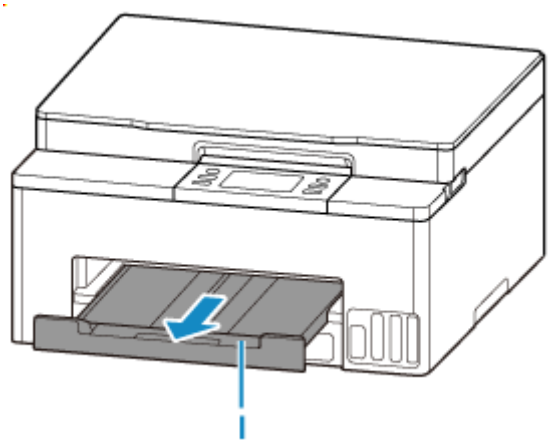
Pokud ne, vyberte možnost **Změnit (Change)** a změňte nastavení podle velikosti vloženého papíru.



Poznámka

- Pokud budete chtít skrýt obrazovku pro potvrzení nastavení papíru, přečtěte si informace v tématu Rozpoznat šířku papíru (Detect paper width).

7. Vytáhněte výstupní zásobník na papír (I).



Poznámka

- Aby nedocházelo k nesprávnému tisku, disponuje tiskárna funkcí, která ověřuje, zda se nastavení papíru vloženého v kazetě shodují s nastavením papíru. Než začnete s tiskem, upravte nastavení tisku podle nastavení papíru.

Související informace

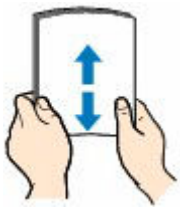
- Manipulace s papírem
- Nepodporované typy médií

Vložení fotografického papíru

Můžete vložit fotografický papír.

1. Připravte papír.

   Zarovnejte okraje papíru. Pokud je papír zkroucený, narovnejte jej.

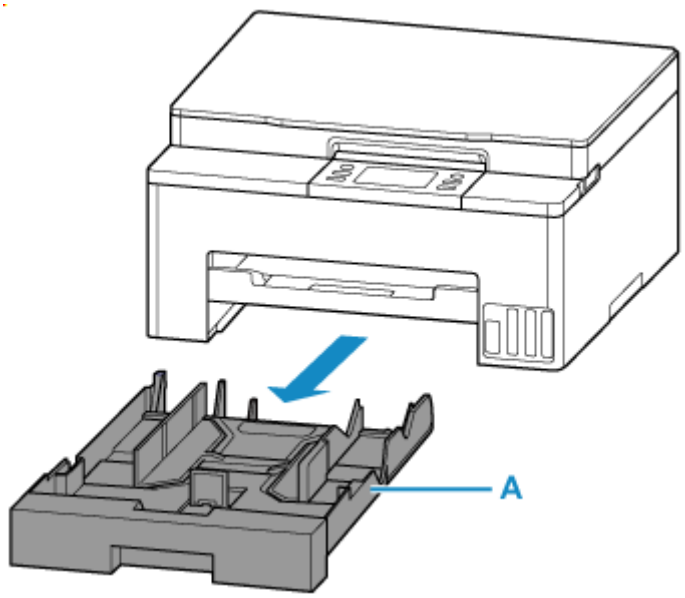
   

   Poznámka

   - Před vložením papíru pečlivě zarovnejte jeho okraje. V opačném případě může dojít k uvíznutí papíru.
   - Je-li papír stočený, podržte stočené rohy a opatrně je ohněte v opačném směru, dokud se papír zcela nevyrovná.

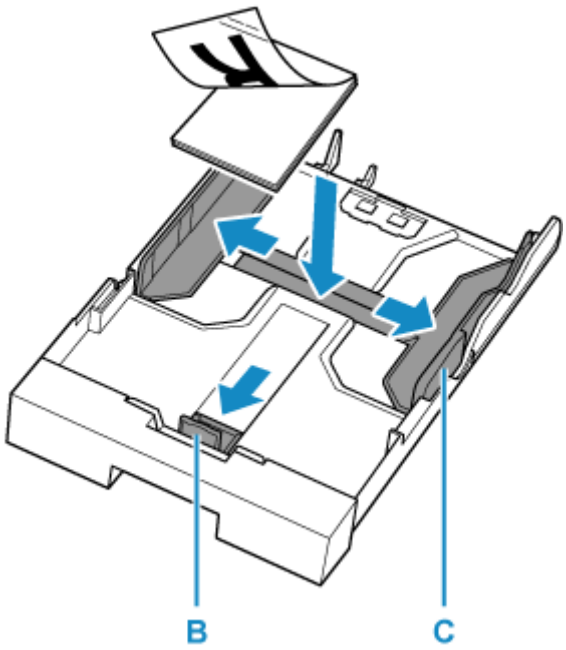
     Podrobnosti o narovnání zkrouceného papíru naleznete v části Kontrola 3 v tématu Papír je špinavý / potištěný povrch je poškrábaný / inkoustové skvrny / zkroucený papír.
   - Pokud používáte Pololesklý fotografický papír Photo Paper Plus Semi-gloss SG-201, vkládejte listy po jednom tak jak jsou, i pokud jsou zkroucené. Pokud papír stočíte, abyste jej narovnali, mohou se na jeho povrchu vytvořit praskliny a dojde ke snížení kvality tisku.

2. Vytáhněte kazetu (A) z tiskárny.

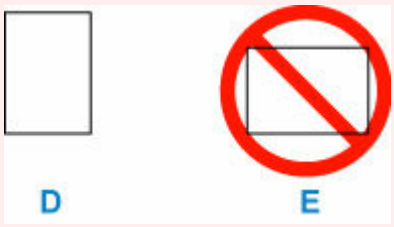
3. Posunutím vodítek papíru (B) vpředu a (C) vpravo otevřete vodítka papíru.

   Vložte stoh papíru orientovaný na výšku TISKOVOU STRANOU DOLŮ a umístěte jej doprostřed kazety.



Důležité

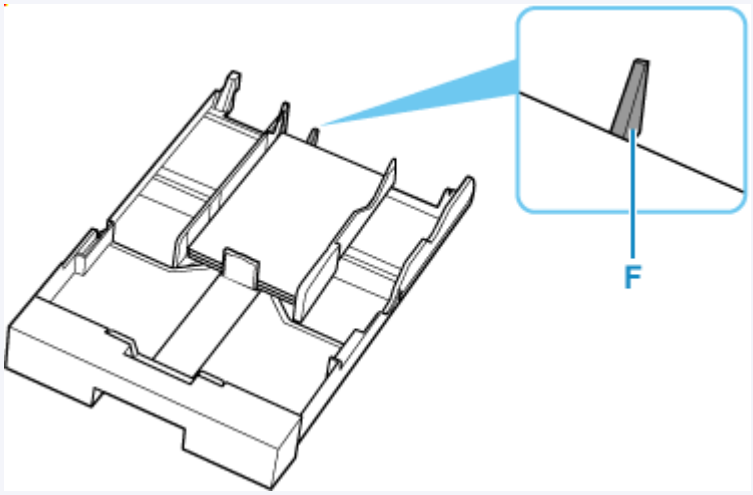
- Papír vkládejte vždy na výšku (D). Vkládání papíru na šířku (E) může způsobit uvíznutí papíru.



Poznámka

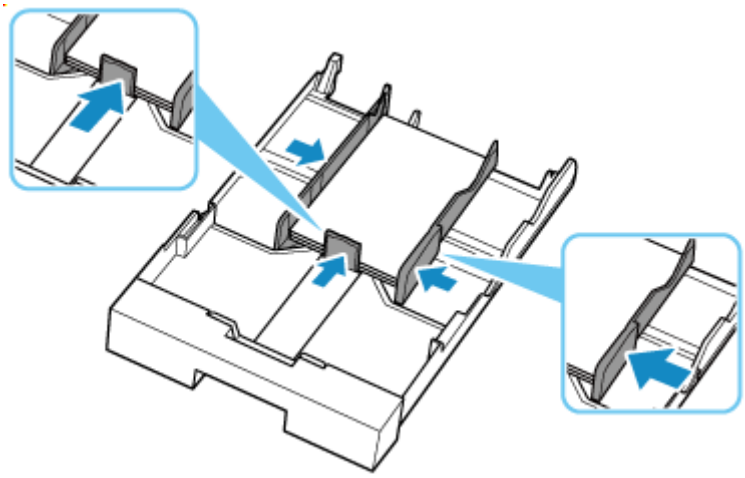
- Má-li papír přední a zadní tiskovou stranu (například fotografický papír), vložte jej bělejší (nebo lesklou) stranou směrem dolů.
- Zarovnejte vkládaný papír s linkou na kazetě.

  Pokud se papír nebude dotýkat výčnělku (F), nemusí proběhnout jeho správné vložení do tiskárny.



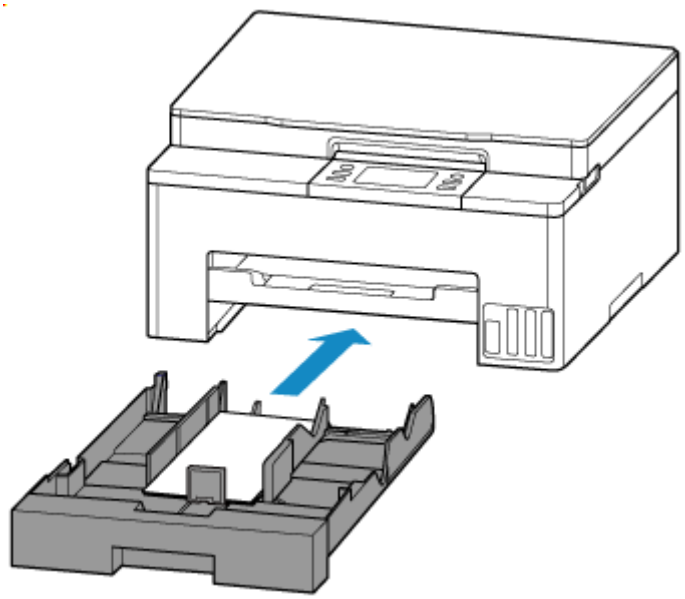
4. Posunutím vodítka papíru zarovnejte vodítka s hranou stohu papíru.

   Neposunujte vodítka papíru příliš silně k papíru. Mohlo by dojít k nesprávnému podávání papíru.



5. Vložte kazetu do tiskárny.

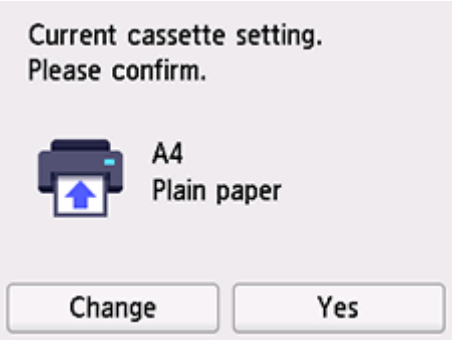
   Zasuňte kazetu do tiskárny, dokud se nezastaví.



   Po vložení kazety do tiskárny se na dotykové obrazovce otevře obrazovka s potvrzením nastavení papíru v kazetě.

6. Pokud velikost stránky na dotykové obrazovce odpovídá velikosti papíru vloženého do kazety, vyberte možnost **Ano (Yes)**.

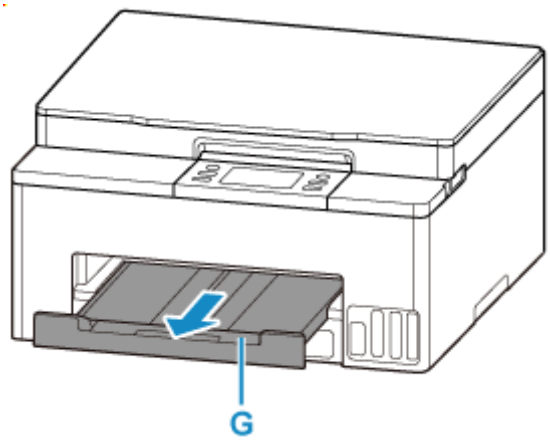
   Pokud ne, vyberte možnost **Změnit (Change)** a změňte nastavení podle velikosti vloženého papíru.



Poznámka

- Pokud budete chtít skrýt obrazovku pro potvrzení nastavení papíru, přečtěte si informace v tématu Rozpoznat šířku papíru (Detect paper width).

7. Vytáhněte výstupní zásobník na papír (G).



Poznámka

- K dispozici jsou různé typy papíru, jako např. papír se speciální povrchovou úpravou pro tisk fotografií v optimální kvalitě a papír vhodný pro dokumenty. Každému typu média odpovídá určité nastavení předvoleb (způsob použití a nástřiku inkoustu, vzdálenost od trysek atd.), což umožňuje dosáhnout u každého typu optimální kvality obrázku. Nevhodné nastavení papíru může zapříčinit nedostatečnou kvalitu výtisků nebo poškrábání potištěného povrchu. Pokud si všimnete rozmazaných nebo nerovnoměrných barev, zvyšte nastavení kvality tisku a tisk opakujte.
- Aby nedocházelo k nesprávnému tisku, disponuje tiskárna funkcí, která ověřuje, zda se nastavení papíru vloženého v kazetě shodují s nastavením papíru. Než začnete s tiskem, upravte nastavení tisku podle nastavení papíru.

Související informace

- Manipulace s papírem
- Nepodporované typy médií

Vkládání obálek

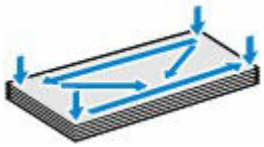
Adresa se automaticky otočí a vytiskne podle orientace obálky, zadané v ovladači tiskárny.

Důležité

- Nepoužívejte následující obálky. Mohly by uvíznout v tiskárně nebo by mohly způsobit nesprávnou funkčnost tiskárny.
  - Obálky s reliéfním nebo upraveným povrchem
  - Obálky s dvojitou chlopní
  - Obálky, jejichž lepicí chlopeň je vlhká a lepí

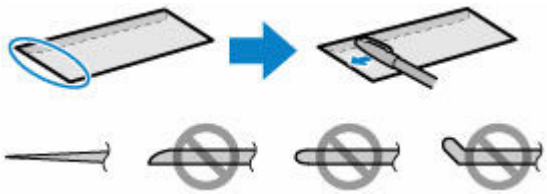
1. Připravte si obálky.

- Narovnejte obálky stlačením všech čtyř rohů a okrajů obálek.



- Pokud jsou obálky zkroucené, podržte je za protilehlé rohy a jemně je srolujte opačným směrem.

- Pokud je chlopeň obálky zkroucená, narovnejte ji.
- Přejeďte po zaváděcí hraně obálky tužkou ve směru zavádění, aby se hrana zaostřila.

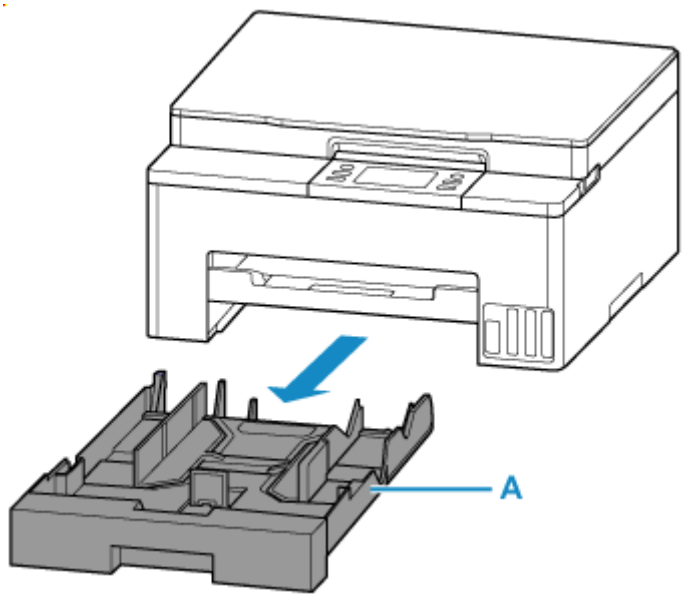


Na výše uvedených obrázcích je pohled na zaváděcí hranu obálky ze strany.

Důležité

- Pokud nejsou obálky zcela ploché a vyrovnané, může dojít k jejich uvíznutí v tiskárně. Ujistěte se, že případné vyboulení nebo zkroucení není větší než 3 mm (0,12 palců).

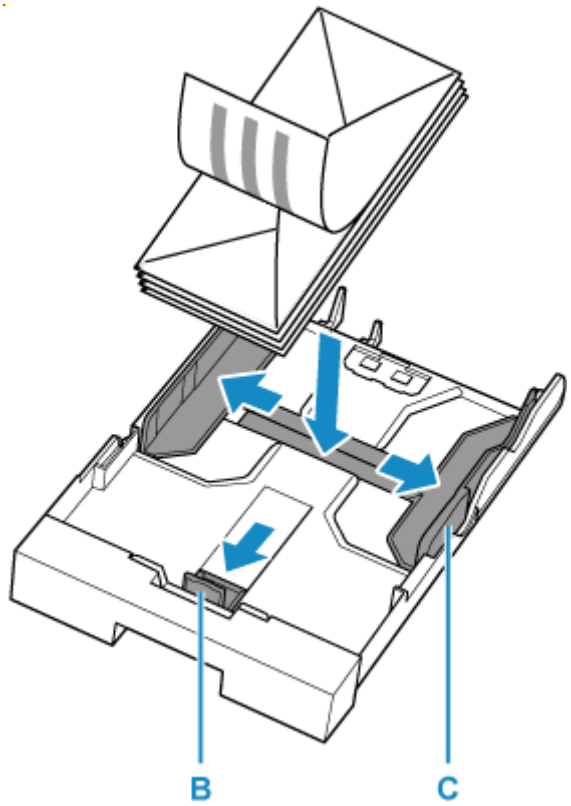
2. Vytáhněte kazetu (A) z tiskárny.



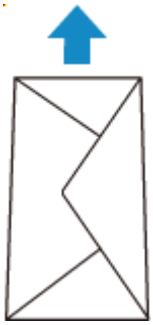
3. Posunutím vodítek papíru (B) vpředu a (C) vpravo otevřete vodítka papíru.

Vložte obálky orientované na výšku TISKOVOU STRANOU DOLŮ a umístěte je doprostřed kazety.

Najednou lze vložit nejvýše 10 obálek.



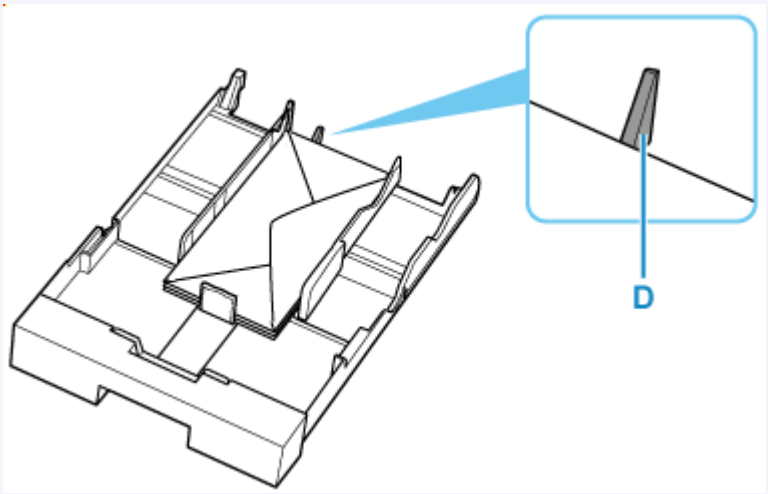
Nastavte obálky v orientaci na výšku stranou s adresou směrem dolů a přeloženou chlopní vpravo.



Poznámka

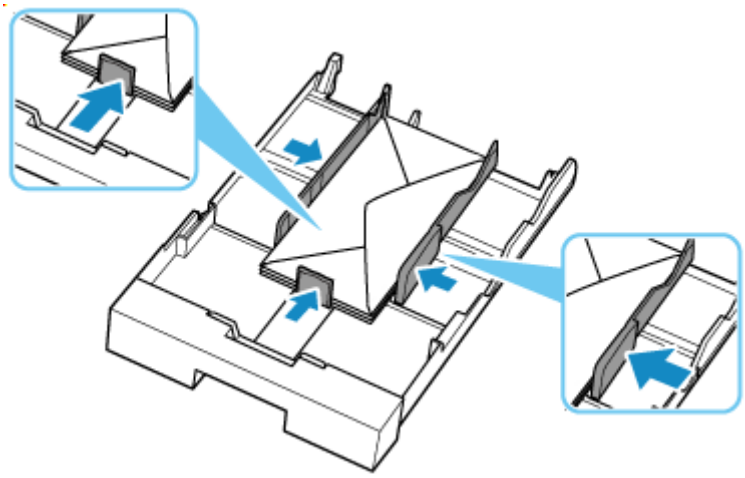
- Zarovnejte vkládaný papír s linkou na kazetě.

  Pokud se papír nebude dotýkat výčnělku (D), nemusí proběhnout jeho správné vložení do tiskárny.



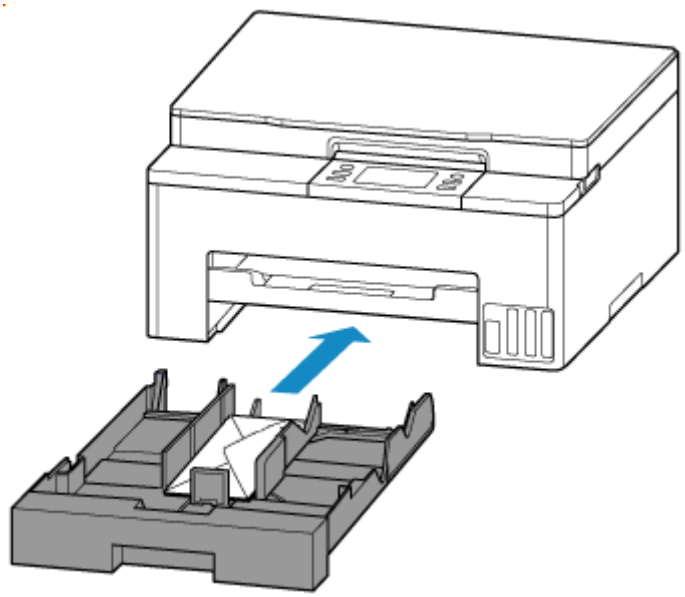
4. Posunutím vodítka papíru zarovnejte vodítka s hranou stohu papíru.

   Neposunujte vodítka papíru příliš silně k papíru. Mohlo by dojít k nesprávnému podávání papíru.



5. Vložte kazetu do tiskárny.

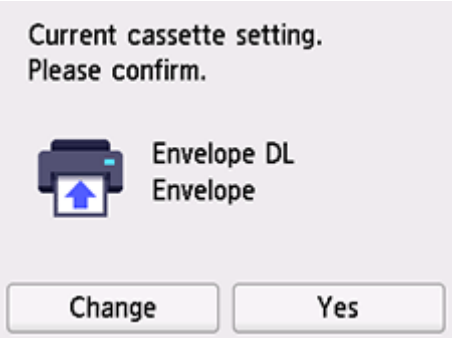
   Zasuňte kazetu do tiskárny, dokud se nezastaví.



Po vložení kazety do tiskárny se na dotykové obrazovce otevře obrazovka s potvrzením nastavení papíru v kazetě.

6. Pokud se velikost stránky a typ média na dotykové obrazovce shoduje s velikostí a typem papíru vloženého do kazety, vyberte možnost **Ano (Yes)**.

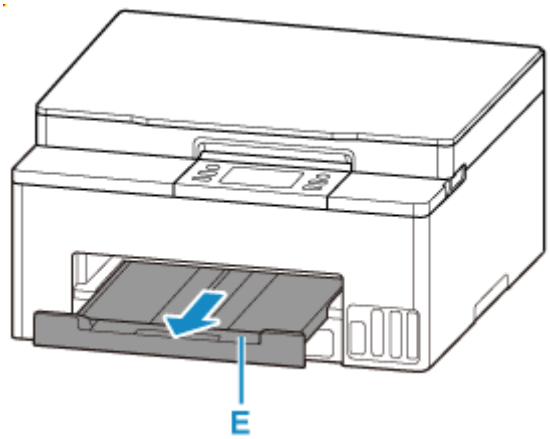
   Pokud ne, vyberte možnost **Změnit (Change)** a změňte nastavení podle velikosti vloženého papíru.



Poznámka

- Pokud budete chtít skrýt obrazovku pro potvrzení nastavení papíru, přečtěte si informace v tématu Rozpoznat šířku papíru (Detect paper width).

7. Vytáhněte výstupní zásobník na papír (E).



Poznámka

- Aby nedocházelo k nesprávnému tisku, disponuje tiskárna funkcí, která ověřuje, zda se nastavení papíru vloženého v kazetě shodují s nastavením papíru. Než začnete s tiskem, upravte nastavení tisku podle nastavení papíru.

Související informace

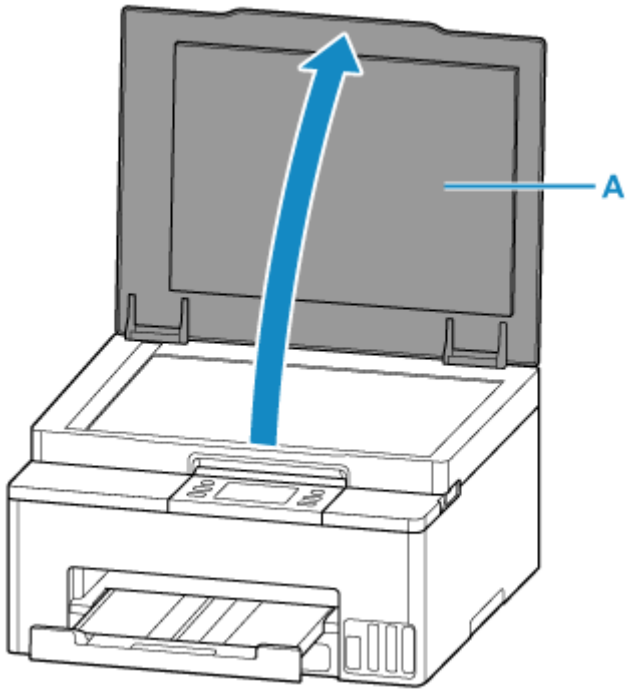
- Manipulace s papírem
- Nepodporované typy médií

Vkládání originálů

- Vkládání originálů na skleněnou desku skeneru
- Vkládání podle zamýšleného použití
- Podporované originály
- Jak připevnit nebo oddělit kryt dokumentu

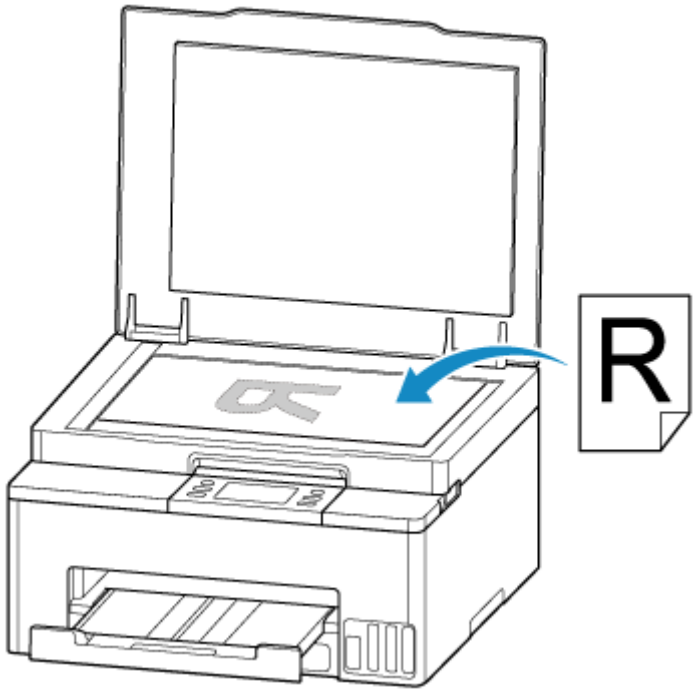
Vkládání originálů na skleněnou desku skeneru

1. Otevřete kryt dokumentu (A).



2. Vložte originál SKENOVANOU STRANOU DOLŮ na skleněnou desku skeneru.

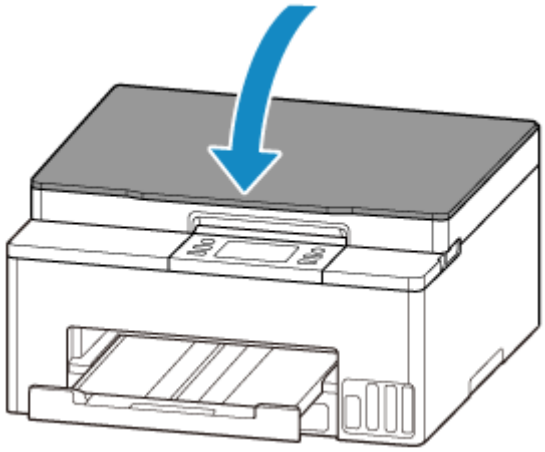
- Vkládání podle zamýšleného použití
- Podporované originály



Důležité

- Při vkládání originálu na desku skeneru dbejte na následující pokyny. Nedodržení následujících pokynů může způsobit nesprávnou funkci skeneru nebo prasknutí skleněné desky skeneru.
  - Na skleněnou desku skeneru nepokládejte žádné předměty o hmotnosti větší než 2,0 kg (4,4 libry).
  - Netlačte na skleněnou desku skeneru (na předlohu) silou větší než 2,0 kg (4,4 libry).

3. Opatrně přiklopte kryt dokumentu.



Důležité

- Po vložení originálu na desku skeneru nezapomeňte před spuštěním kopírování nebo skenování zavřít kryt dokumentu.

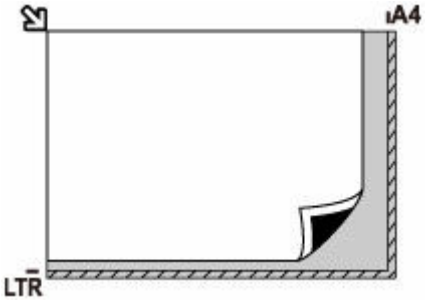
Vkládání podle zamýšleného použití

Vložte originál ve správné poloze podle funkce, kterou se chystáte použít. Pokud originál nevložíte správně, nemusí být správně naskenován.

Originály	Funkce	Postup vložení
Časopisy, noviny a dokumenty	**Kopírování**	➡ Vložení originálu podle značky pro zarovnání
	Skenování s výběrem standardní velikosti Pokud ke skenování používáte ovládací panel, vyberte v nabídce **Skenovat (Scan)** v nastavení **Typ dok. (Doc.type)** možnost **Dokument (Document)** nebo **Fotografie (Photo)**, a chcete-li skenovat originály, zadejte v nabídce **Vel.sken. (Scan size)** standardní velikost.	
Fotografie a pohlednice	**Skenování pouze jednoho originálu** Pokud ke skenování používáte ovládací panel, postupujte podle pokynů níže. • V nabídce **Typ dok. (Doc.type)** v nastavení **Skenovat (Scan)** vyberte možnost **Fotografie (Photo)** a chcete-li skenovat originály, vyberte v nabídce **Vel.sken. (Scan size)** možnost **Auto skenování (Auto scan)**.	➡ Vložení pouze jednoho originálu doprostřed skleněné desky skeneru
	Skenování dvou nebo více originálů Pokud ke skenování používáte ovládací panel, postupujte podle pokynů níže. • Chcete-li skenovat dva nebo více originálů, vyberte v nastavení **Typ dok. (Doc.type)** nabídky **Skenovat (Scan)** možnost **Fotografie (Photo)** a v nabídce **Vel.sken. (Scan size)** vyberte možnost **Auto vícenás.sken. (Auto multi scan)**.	➡ Vložení dvou a více originálů na skleněnou desku skeneru

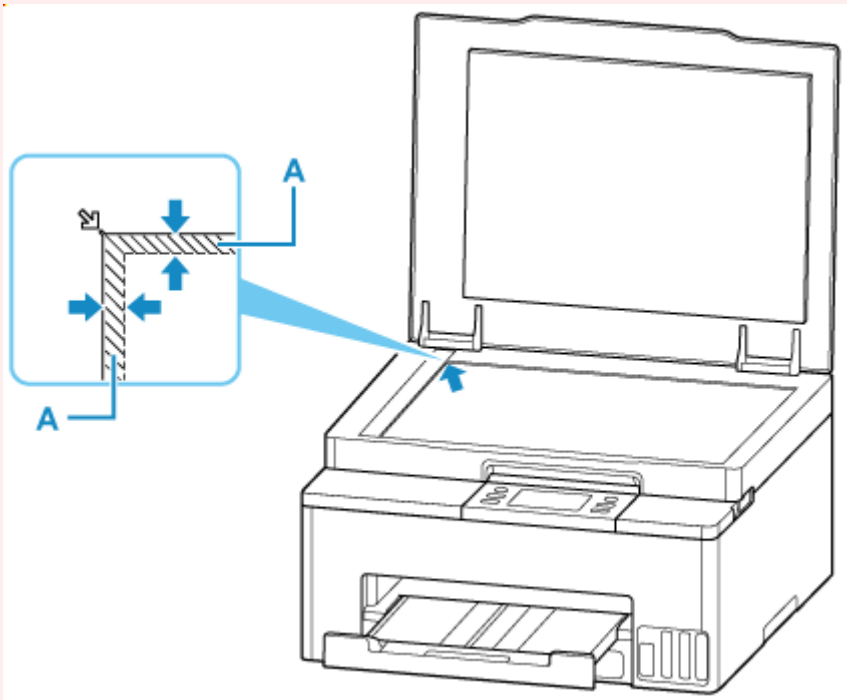
Vložení originálu podle značky pro zarovnání

Vložte originál na skleněnou desku skeneru SKENOVANOU STRANOU DOLŮ tak, aby byl zarovnán se značkou pro zarovnání. Části umístěné do šrafované oblasti nelze skenovat.



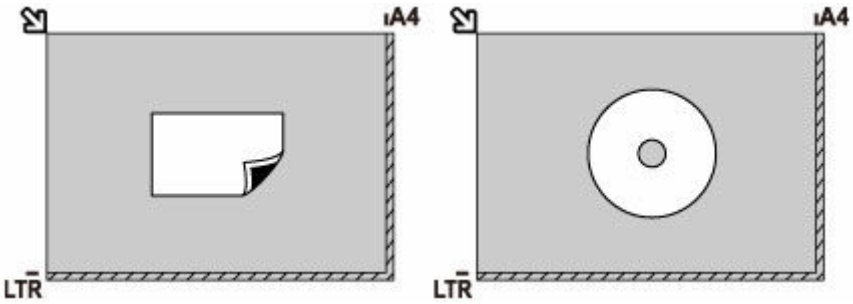
Důležité

- Tiskárna nedokáže naskenovat šrafovanou oblast (A) o velikosti 1 mm (0,04 palce) kolem okrajů skleněné desky skeneru.



Vložení pouze jednoho originálu doprostřed skleněné desky skeneru

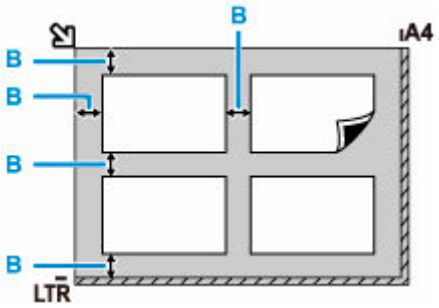
Umístěte originál SKENOVANOU STRANOU DOLŮ tak, aby mezi okrajem (oblastí se šikmými proužky) desky skeneru a okrajem originálu zůstala mezera alespoň 1 cm (0,40 palce). Části umístěné do šrafované oblasti nelze skenovat.



Vložení dvou a více originálů na skleněnou desku skeneru

Vložte originál SKENOVANOU STRANOU SMĚREM DOLŮ. Originály umístěte alespoň 1 cm (0,40 palce) od okrajů (oblast se šikmými proužky) desky skeneru a stejnou vzdálenost nechte i mezi originály. Části umístěné do šrafované oblasti nelze skenovat.

Na sklo lze umístit až 12 položek.



B: Více než 1 cm (0,40 palce)

Poznámka

- Funkce korekce zkosení automaticky kompenzuje originály umístěné v úhlu přibližně do 10 stupňů. Šikmo umístěné fotografie s hranou dlouhou 180 mm (7,1 palců) nebo delší nelze opravit.
- Fotografie, které mají nepravidelný nebo jiný než obdélníkový tvar (například vystřižené fotografie), se nemusí naskenovat správně.

Podporované originály

Položka	Podrobné informace
Typy originálů	Textový dokument, časopis nebo noviny Tištěná fotografie, pohlednice, vizitka nebo disk (BD, DVD, CD apod.)
Velikost (šířka x výška)	Maximálně 216 x 297 mm (8,5 x 11,7 palců)

Poznámka

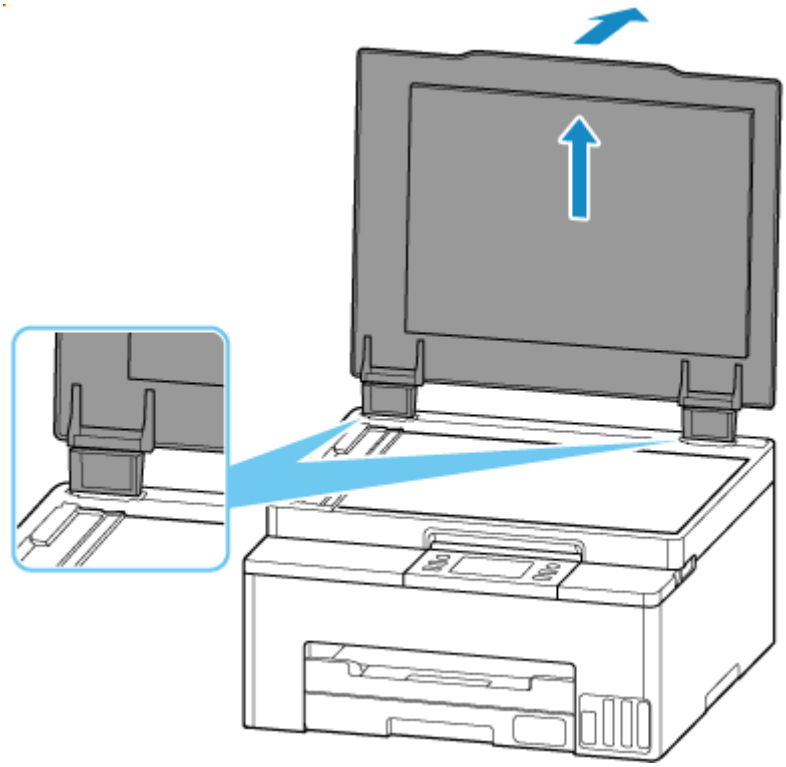
- Pokud chcete vložit na skleněnou desku silný originál, jako je například kniha, sejměte z tiskárny kryt dokumentu.

  Jak připevnit nebo oddělit kryt dokumentu

Jak připevnit nebo oddělit kryt dokumentu

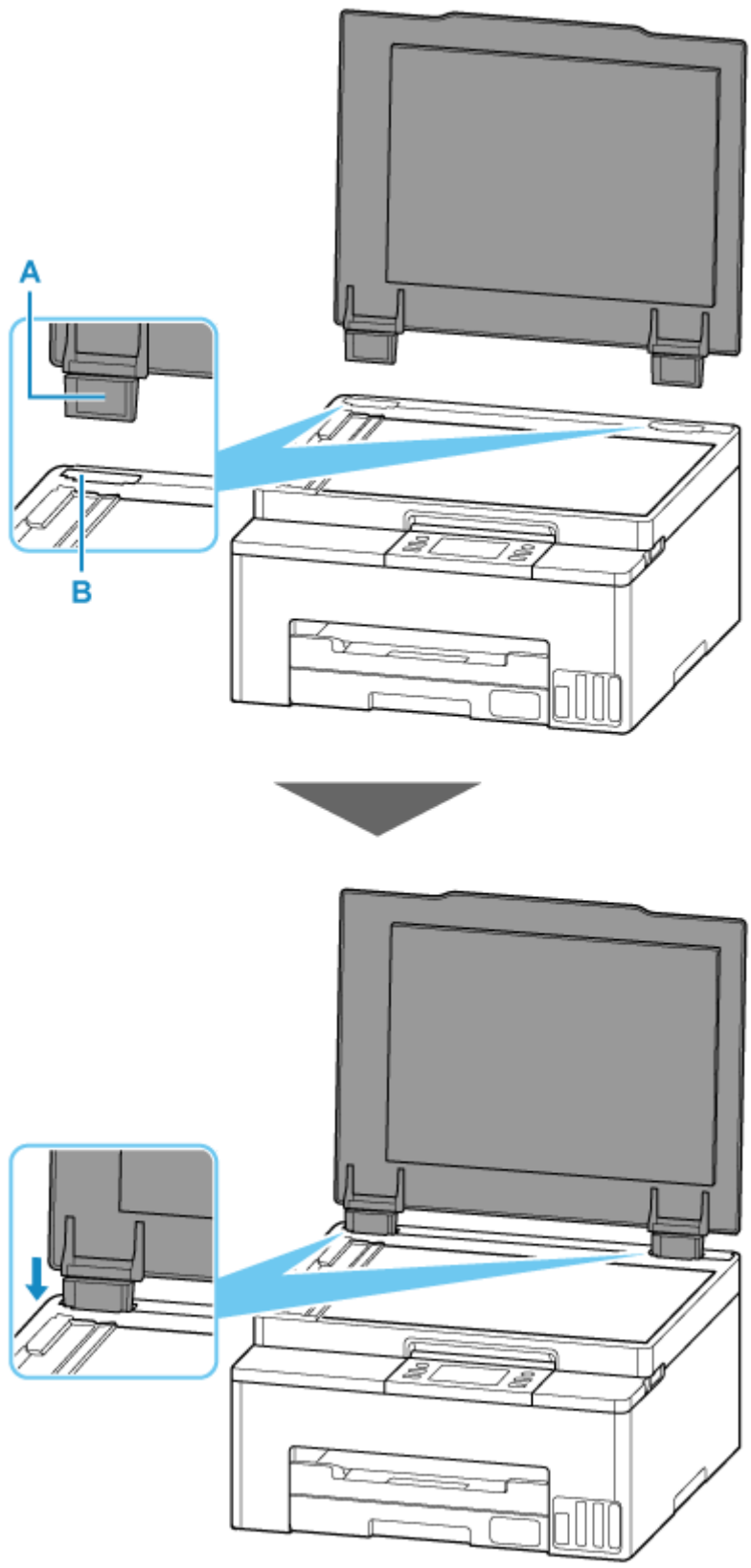
Oddělení krytu dokumentu:

Podržte kryt dokumentu v orientaci na výšku a poté jej vyklopte.



Připevnění k krytu dokumentu:

Oba panty (A) krytu dokumentu nasaďte do držáku (B) a vložte oba panty krytu dokumentu svisle.

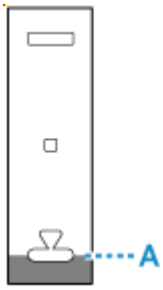

A
B

Doplnění nádržek s inkoustem

- Doplnění nádržek s inkoustem
- Kontrola hladiny inkoustu

Doplnění nádržek s inkoustem

Pokud se zobrazí upozornění na docházející inkoust nebo dojde k chybám, budete o chybě informováni zobrazením zprávy na dotykové obrazovce. V tomto stavu nemůže tiskárna tisknout. Ověřte zbývající hladinu inkoustu podle indikátoru nádržky s inkoustem na přední straně tiskárny. Pokud se hladina inkoustu nachází v blízkosti linky spodního množství (A), doplňte nádržku s inkoustem.



Poznámka

- Pokud i přes dostatek inkoustu je tisk vybledlý nebo se objeví pruhy, prostudujte si část Postup údržby.
- Bezpečnostní opatření pro manipulaci s láhvemi na inkoust naleznete v tématu Poznámky k lahvím na inkoust.

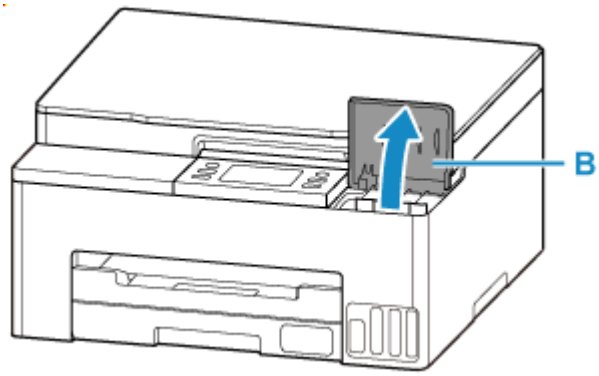
Postup doplnění

Při doplnění nádržek s inkoustem, postupujte podle následujícího postupu.

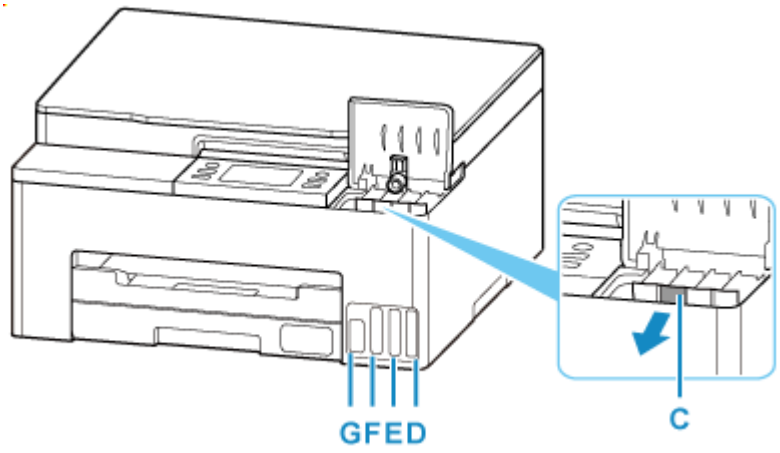
Důležité

- Dbejte na to, aby tiskárna zůstala po úvodním nastavení ve správné poloze, tedy NE hlavou dolů nebo na boku. V opačném případě hrozí únik inkoustu v tiskárně.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.
2. Otevřete kryt nádržky s inkoustem (B).



3. Odemkněte doplňovanou nádržku s inkoustem (C), která se doplňuje a poté otevřete krytku.

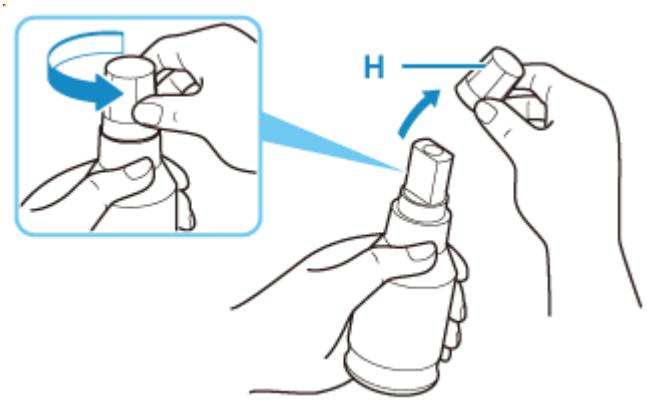


D: Žlutá
E: Purpurová
F: Azurová
G: Černá

Důležité

- Opatrně otevřete krytku nádržky na nádržce s inkoustem. Během manipulace by mohl inkoust ze vnitřku krytky nádržky vystříknout.

4. Láhev na inkoust držte vzpřímeně a lehkým otáčením sejměte krytku láhve (H).



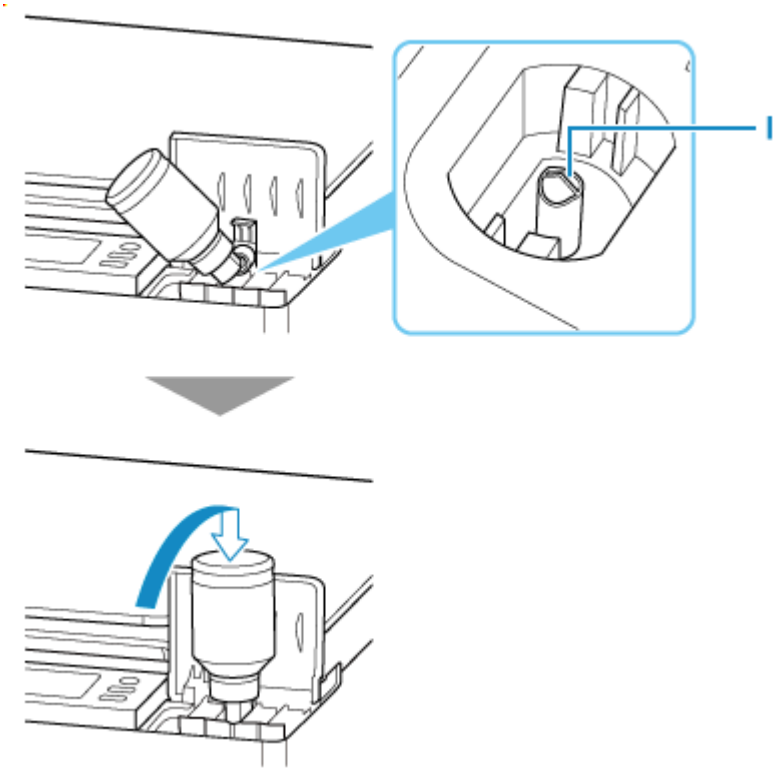
Důležité

- Láhví s inkoustem netřeste. Při otvírání krytky by mohl vystříknout inkoust.

5. Doplňte nádržku s inkoustem.

Hrdlo láhve na inkoust zarovnejte s přívodem (I) nádržek s inkoustem, pomalu láhev narovnejte, aby byla dnem nahoru, a zatlačte ji do přívodu.

Nádržka s inkoustem se naplní. Podržte láhev rukou tak, aby neupadla.



Důležité

- Dávejte pozor, abyste do jednotlivých barevných nádržek s inkoustem doplnili inkoust z odpovídajících lahví na inkoust.
- Pokud se do nádržky s inkoustem nevstříkne inkoust, pomalu vyjměte a opět vložte láhev na inkoust.

6. Jakmile inkoust dosáhne linky horního množství, vyjměte láhev na inkoust z přívodu.

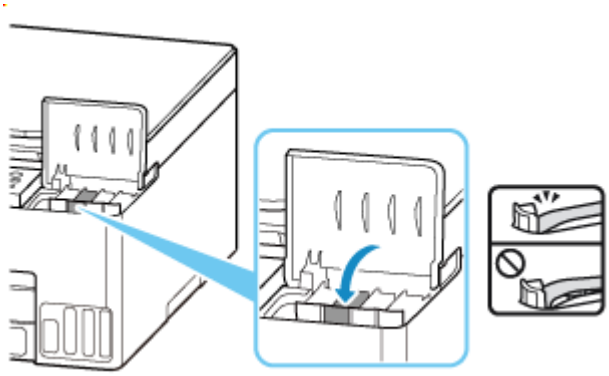
Lehce nadzvedněte láhev na inkoust a láhve z přívodu vyjměte postupným vyklopením.

Důležité

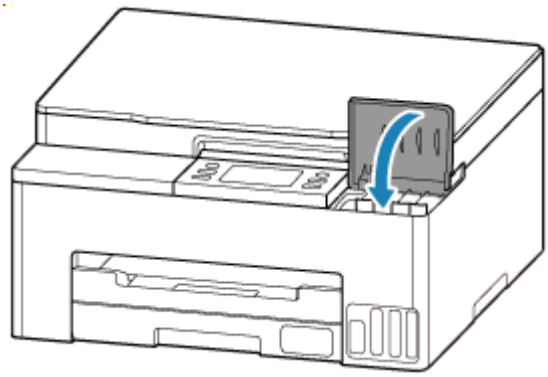
- Neponechávejte láhve na inkoust v nádržkách s inkoustem.
- Pevně utáhněte krytku láhve inkoustu a uchovávejte láhev na inkoust ve svislé poloze.

7. Opatrně zavřete krytku nádržky na nádržce s inkoustem.

Ujistěte se, že je krytka nádržky zcela vložena.



8. Zavřete kryt nádržky s inkoustem.



Poznámky k lahvím na inkoust

Důležité

- Uchovávejte mimo dosah dětí.
- Inkoust nekonzumujte.
- Dojde-li k náhodnému olíznutí nebo spolknutí inkoustu, vypláchněte si ústa nebo vypijte jednu nebo dvě sklenice vody a ihned vyhledejte lékařskou pomoc. Pokud se inkoust dostane do očí, neprodleně je vypláchněte vodou a ihned vyhledejte lékařskou pomoc.
- Pokud se inkoust dostane do kontaktu s pokožkou, ihned si omyjte postižené místo mýdlem a vodou. Pokud podráždění pokožky přetrvává, ihned vyhledejte lékařskou pomoc.
- Při ukládání láhví na inkoust zcela zavřete krytky lahví a umístěte láhve do vzpřímené polohy. Při uložení v jiné poloze může dojít k úniku inkoustu.
- Při doplňování nádržek s inkoustem dbejte potřebné opatrnosti, aby inkoust nevystříkl do okolí.
- Inkoust může nevratně zabarvit oblečení a další předměty. Inkoustové skvrny obvykle praním nelze odstranit.
- Láhve na inkoust a v nich uskladněný inkoust používejte výhradně k doplnění nádržek tiskáren určených společností Canon.
- Láhve na inkoust neponechávejte v oblastech s vysokou teplotou, jako například v blízkosti ohně, topení nebo ve vozidle. Láhve se mohou zkroutit, což může vést k úniku inkoustu nebo zhoršení jeho kvality.

- Nevystavujte láhve na inkoust silným nárazům. Láhve na inkoust se tím mohou poškodit nebo se může uvolnit krytka láhve a následně dojít k úniku inkoustu.
- Inkoust nepřelévejte do jiných nádob. Při této manipulaci hrozí nechtěné spolknutí inkoustu, jeho nevhodné použití nebo zhoršení jeho kvality.
- Nemíchejte inkoust s vodou ani jiným inkoustem. Mohlo by tak dojít k poškození tiskárny.
- Po otevření láhve na inkoust ji neponechávejte bez krytky láhve. Inkoust by mohl vyschnout a při doplnění nádržky s inkoustem následně zabránit řádnému používání tiskárny.
- Pro optimální kvalitu tisku doporučujeme doplnit nádržku s inkoustem až k lince horního množství alespoň jednou za rok.

Poznámka

- Barevný inkoust může být spotřebováván i při tisku černobílého dokumentu nebo v případě, že je nastaven černobílý tisk. Při standardním nebo hloubkovém čištění tiskové hlavy (které může být potřeba k zachování výkonu tiskárny) jsou spotřebovávány všechny inkousty.

  Pokud dojde inkoust, co nejdříve jej opět doplňte.

  ➡ Tipy k inkoustu

Kontrola hladiny inkoustu

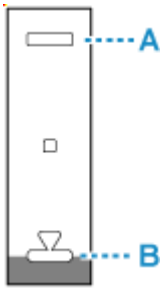
Ověřte hladinu inkoustu podle indikátoru nádržky s inkoustem na přední straně tiskárny.

Jakmile inkoust dosáhne linky horního množství (A), nádržka je plná.

Pokud inkoust klesne pod linku spodního množství (B), inkoust dochází. Doplňte nádržku s inkoustem.

Poznámka

- Při kontrole zbývající hladiny inkoustu se řiďte výsledky vizuální kontroly inkoustu v nádržce s inkoustem.



Poznámka

- Pokud dojde k chybě spojené se zbývající hladinou inkoustu, na dotykové obrazovce se zobrazí chybová zpráva.

  ➡ Pokud dojde k chybě

- K zajištění prémiové kvality tisku a pro lepší ochranu tiskové hlavy zůstává určité množství inkoustu v nádržce s inkoustem i v situaci, kdy tiskárna hlásí potřebu doplnit nádržku s inkoustem. Odhadovaná výtěžnost stránek uváděná pro láhev na inkoust toto množství nezohledňuje.
- Inkoust bude proudit od nádržek s inkoustem do prostoru tiskárny. Poté, co začnete tiskárnu používat, nebo po jejím převodu se může zdát, že inkoust rychle dochází.

Omezení

Chcete-li připojit další zařízení, zatímco je k tiskárně již určité zařízení (jako je počítač) připojeno, využijte v obou případech stejnou metodu připojení.
Jestliže použijete jinou metodu připojení, připojení používaného zařízení se ukončí.
Připojení Wi-Fi a Přímé bezdrátové připojení nicméně společně používat možné je.

Podrobné informace o omezení naleznete níže.

Připojení pomocí bezdrátového směrovače

- Tiskárnu nelze používat současně v rámci připojení Wi-Fi i kabelové sítě.
- Ujistěte se, že jsou zařízení a bezdrátový směrovač připojeny. Podrobné informace o ověření těchto nastavení naleznete v příručce dodané k bezdrátovému směrovači nebo se obraťte na jeho výrobce. Pokud je zařízení připojeno k tiskárně bez využití bezdrátového směrovače, připojte je znovu s využitím bezdrátového směrovače.
- Konfigurace, funkce směrovače, postupy nastavení a nastavení zabezpečení bezdrátových směrovačů se liší v závislosti na prostředí systému. Podrobné informace naleznete v příručce dodané s bezdrátovým směrovačem nebo se obraťte na výrobce.
- V závislosti na vaší zemi nebo oblasti nemusí tato tiskárna podporovat standardy bezdrátového připojení využívající 5GHz pásmo.
- Pokud stávající nastavení pásma kanálu ve vašem zařízení nezahrnuje 20 MHz, není možné jako protokol zabezpečení použít TKIP. Nastavení upravte na jinou možnost, která zahrnuje 20 MHz. Kvůli lepšímu zabezpečení doporučujeme nastavit AES společně s WPA2 nebo vyšším zabezpečením. Propojení mezi zařízením a bezdrátovým směrovačem bude během úpravy nastavení dočasně odpojeno. K další obrazovce této příručky nepokračujte, dokud nebude nastavení dokončeno.
- Při připojování k Wi-Fi venku se nepřipojujte k síti 5 GHz (SSID).
  Pásmo 5 GHz dostupné pro tiskárnu zahrnuje kanály, které jsou povoleny pouze pro vnitřní použití, v závislosti na vaší zemi nebo oblasti.
  Podrobné informace o síti 5 GHz (SSID) vašeho bezdrátového směrovače naleznete v příručce dodávané s bezdrátovým směrovačem, nebo se obraťte na jeho výrobce.
- V případě použití v kanceláři, obzvláště v případě připojení IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise), se obraťte na správce sítě.
- Mějte na paměti, že pokud se připojíte k síti, která není chráněna, existuje riziko, že vaše osobní informace budou zpřístupněny třetí straně.

Přímé připojení

Důležité

- Pokud prostřednictvím bezdrátového směrovače k tiskárně v režimu přímého připojení připojíte zařízení s přístupem k internetu, spojení mezi zařízením a bezdrátovým směrovačem se přeruší. V takovém případě může zařízení v závislosti na svém typu automaticky přejít k připojení s využitím mobilních dat. V závislosti na využívaných službách vám mohou vám být po připojení k Internetu s využitím mobilních dat účtovány poplatky.

- Po připojení zařízení k tiskárně v režimu přímého připojení se informace o připojení uloží v nastavení Wi-Fi. Zařízení se k tiskárně může připojit automaticky i po jeho odpojení nebo připojení k jinému bezdrátovému směrovači.
- Aby nedocházelo k automatickému připojení k tiskárně v režimu přímého připojení, je vhodné po použití tiskárny upravit režim připojení nebo v nastavení Wi-Fi zařízení zakázat automatické připojení.
  Podrobné informace o změně nastavení zařízení naleznete v příručce dodané k zařízení, případně se obraťte na jeho výrobce.

- Při navázání připojení zařízení k tiskárně v režimu přímého připojení nemusí být (v závislosti na vašem prostředí) připojení k internetu k dispozici. V takovém případě nelze webové služby tiskárny používat.
- V režimu přímého připojení můžete k tiskárně současně připojit až pět zařízení. Pokud se pokusíte po připojení pěti zařízení připojit šesté, zobrazí se chybová zpráva.
  V případě zobrazení chybové zprávy odpojte od tiskárny nepoužívané zařízení a nastavení znovu upravte.
- Přímé bezdrátové připojení umožňuje připojit zařízení (jako např. počítač) k tiskárně v 2,4GHz pásmu. Pokud se budete chtít připojit v 5GHz pásmu, povolte Přímé bezdrátové připojení a nastavte frekvenční pásmo jako 5 GHz.
  V závislosti na vaší zemi nebo oblasti nemusí tato tiskárna podporovat Přímé bezdrátové připojení využívající 5GHz pásmo.
- Zařízení připojená k tiskárně v režimu přímého připojení nemohou navzájem komunikovat.
- Pokud je zařízení připojeno k tiskárně bez využití bezdrátového směrovače a vy je chcete znovu připojit prostřednictvím stejné metody připojení, nejprve je odpojte. Připojení mezi zařízením a tiskárnou můžete přerušit na obrazovce pro nastavení Wi-Fi.

Připojení s využitím kabelové sítě

- Tiskárnu nelze používat současně v rámci připojení Wi-Fi i kabelové sítě.
- Používáte-li směrovač, připojte tiskárnu a počítač na stranu sítě LAN (stejný síťový segment).

Tipy k síťovému připojení (systém Windows/macOS)

- Zjistit stejný název tiskárny
- Změna připojení tiskárny k síti nebo zařízením

Zjistit stejný název tiskárny

Při zjištění tiskárny v rámci nastavení se na obrazovce s výsledky hledání mohou zobrazit i další tiskárny se stejným názvem.

Zkontrolujte, u které tiskárny na obrazovce s výsledky hledání je její nastavení shodné s nastavením vaší tiskárny, a tu vyberte.

- **V systému Windows:**

  Zkontrolujte adresu MAC nebo sériové číslo tiskárny a podle získaných údajů zvolte ze seznamu výsledků vhodnou tiskárnu.

- **V systému macOS:**

  Na konci názvu tiskárny bude uvedena adresa MAC nebo se bude jednat o název tiskárny podle služby Bonjour.

  Zkontrolujte vhodné identifikátory, jako je adresa MAC, název tiskárny podle služby Bonjour nebo sériové číslo tiskárny a vyberte podle nich vhodnou tiskárnu z dostupného seznamu.

Poznámka

- Na obrazovce s výsledky se nemusí sériové číslo zobrazit.

Chcete-li zkontrolovat adresu MAC a sériové číslo tiskárny, vytiskněte informace o nastavení sítě.

➡ Tisk síťového nastavení

Poznámka

- Sériové číslo zkontrolujte po jeho zobrazení na displeji ovládacího panelu.

  ➡ Systémová informace

Změna připojení tiskárny k síti nebo zařízením

Při připojování nově přidaného počítače v síti LAN k tiskárně, změně způsobu připojení z USB na LAN nebo změně způsobu připojení k bezdrátové síti LAN (Wi-Fi) zkontrolujte následující položky.

1. Připojení k jinému počítači pomocí sítě LAN / Změny připojení z USB na LAN

2. Změna způsobu připojení v síti LAN

3. Změna konfigurace způsobu připojení k síti Wi-Fi

1. Připojení k jinému počítači pomocí sítě LAN / Změny připojení z USB na LAN

Pokud chcete připojit další počítač k tiskárně v rámci sítě LAN nebo pokud chcete změnit připojení z připojení USB na připojení v síti LAN, proveďte nastavení podle dokumentu Příručka k instalaci.

2. Změna způsobu připojení v síti LAN

Chcete-li v případě připojení tiskárny k síti LAN změnit způsob připojení (kabelová síť LAN nebo Wi-Fi), zkontrolujte následující.

V systému Windows:

- Informace o nastavení naleznete v dokumentu Příručka k instalaci.
- Na ovládacím panelu tiskárny povolte možnost Wi-Fi nebo kabelovou síť LAN a upravte nastavení na obrazovce **Nastavení sítě (Network Settings)** nástroje Wi-Fi Connection Assistant.

  Podrobnosti o konfiguraci naleznete níže.

  ➡ Provedení/změna nastavení sítě Wi-Fi
  ➡ Provedení/změna nastavení kabelové sítě LAN (ethernetový kabel)

V systému macOS:

Informace o nastavení naleznete v dokumentu Příručka k instalaci.

3. Změna konfigurace způsobu připojení k síti Wi-Fi

- **Pokud chcete přejít na Přímé bezdrátové připojení, zatímco tiskárnu používáte v rámci připojení Wi-Fi:**

  Přímé bezdrátové připojení je k dispozici. Přímé bezdrátové připojení i připojení Wi-Fi lze používat současně. Pokud ale používáte IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise), nelze je používat společně.

  ➡ Použití přímého bezdrátového připojení

- **Přechod na připojení Wi-Fi, zatímco tiskárnu používáte v rámci přímého bezdrátového připojení:**

  Pokud tiskárnu k počítači nebo chytrému telefonu přes bezdrátový směrovač připojujete poprvé, abyste mohli tisknout, nebo pokud chcete změnit frekvenci připojení mezi tiskárnou a bezdrátovým směrovačem, proveďte nastavení.

V systému Windows:

Viz téma Změna režimu připojení.

V systému macOS:

Přečtěte si dokument Příručka k instalaci a proveďte znovu nastavení.

Wi-Fi Connection Assistant (Windows)

- **Wi-Fi Connection Assistant**
- **Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant**
- **Diagnostika a opravy nastavení sítě**
- **Provedení/změna nastavení sítě**
- **Seznam modelů, které nepodporují funkci diagnostiky a oprav**
- **Seznam modelů, které nepodporují konfiguraci IPv6 prostřednictvím připojení USB**

Důležité

- V závislosti na modelu a verzi softwaru nemusí být některé funkce dostupné.

Wi-Fi Connection Assistant

Wi-Fi Connection Assistant umožňuje diagnostikovat nebo opravit stav sítě a nastavit tiskárnu v síti.

Wi-Fi Connection Assistant použijte pro:

- Hledání tiskáren v síti a provádění počátečního nastavení sítě u rozpoznaných tiskáren
- Provedení počátečního nastavení sítě propojením tiskárny a počítače pomocí kabelu USB (není dostupné pro některé modely)
- Změna síťových nastavení tiskárny
- Diagnostiku nastavení tiskárny a nastavení počítače, na němž je nástroj Wi-Fi Connection Assistant nainstalován, když se něco stane s připojením. Wi-Fi Connection Assistant také opravuje stav tiskárny a počítače (není k dispozici pro některé modely).

Důležité

- V závislosti na používané tiskárně je heslo správce nastaveno pro tiskárnu již při zakoupení. Pokud změníte nastavení sítě, může se vyžadovat ověření prostřednictvím hesla správce.

  Podrobné informace:

  ➡ Heslo správce
- Chcete-li tiskárnu používat v síti LAN, je třeba mít nezbytné vybavení pro daný typ připojení, jako například bezdrátový směrovač nebo kabel LAN.
- Při instalaci nástroje Wi-Fi Connection Assistant zakažte funkci blokování brány firewall.
- Během tisku neměňte nastavení sítě pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant.

Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

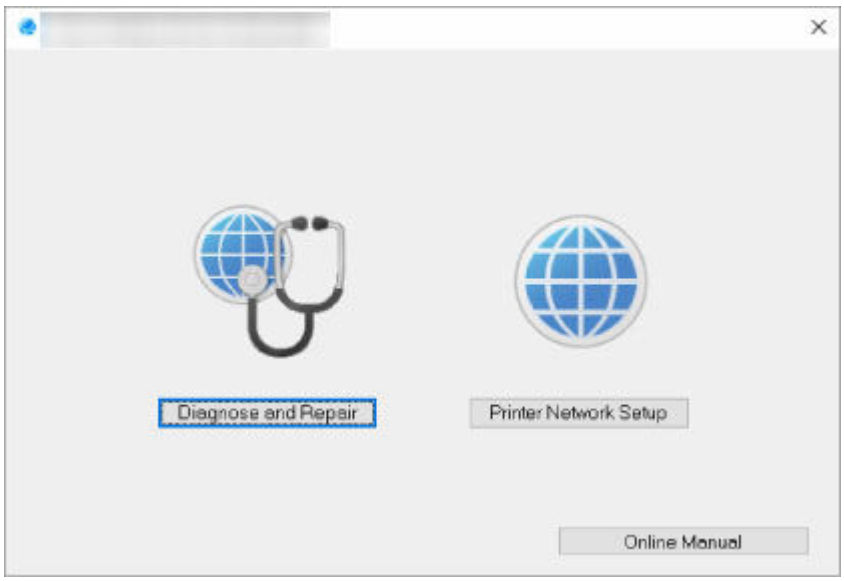
Spusťte nástroj Wi-Fi Connection Assistant následujícím způsobem.

Ve Windows 11 po výběru (tlačítko **Start**) na hlavním panelu zvolte **Všechny aplikace (All apps)** > **Canon Utilities** > **Wi-Fi Connection Assistant**.

Poznámka

- Ve Windows 10 zvolte **Start** > (**Všechny aplikace (All apps)** >) > **Canon Utilities** > **Wi-Fi Connection Assistant**.
- Ve Windows 7 klikněte na **Start** a zvolte možnost **Všechny programy (All Programs)**, **Canon Utilities**, **Wi-Fi Connection Assistant** a poté **Wi-Fi Connection Assistant**.

Když spustíte Wi-Fi Connection Assistant, zobrazí se zpráva. Zkontrolujte zprávu a vyberte možnost **Ano (Yes)**. Zobrazí se obrazovka uvedená níže.



Na zobrazené obrazovce vyberte možnost **Diagnostikovat a opravit (Diagnose and Repair)** nebo **Nastavení sítě v tiskárně (Printer Network Setup)**.

- Pokud vyberte možnost **Diagnostikovat a opravit (Diagnose and Repair)**:

  ➡ Diagnostika a opravy nastavení sítě

- Pokud vyberte možnost **Nastavení sítě v tiskárně (Printer Network Setup)**:

  ➡ Provedení/změna nastavení sítě

Diagnostika a opravy nastavení sítě

Wi-Fi Connection Assistant diagnostikuje a opraví nastavení počítače nebo propojení mezi počítačem a tiskárnou, když dojde k problému (například nelze tisknout z tiskárny v síti).

Důležité

- Některé modely nepodporují funkci diagnostiky a oprav.

  Podrobné informace:

  ➡ Seznam modelů, které nepodporují funkci diagnostiky a oprav

Postupujte následovně.

1. Spusťte Wi-Fi Connection Assistant.
2. Zkontrolujte zobrazenou zprávu a vyberte možnost **Ano (Yes)**.
3. Na zobrazené obrazovce vyberte možnost **Diagnostikovat a opravit (Diagnose and Repair)**.

   Proveďte postup podle pokynů na obrazovce.

   Poznámka

   - Tato funkce kontroluje následující položky:
     - zda je počítač připojený ke směrovači
     - zda lze zobrazit webovou stránku na internetu
     - zda lze detekovat tiskárnu v síti
     - zda je dostatečná síla signálu nebo úroveň komunikace (při použití sítě Wi-Fi)
     - zda nastavení portu tiskárny odpovídá nastavení sítě

Provedení/změna nastavení sítě

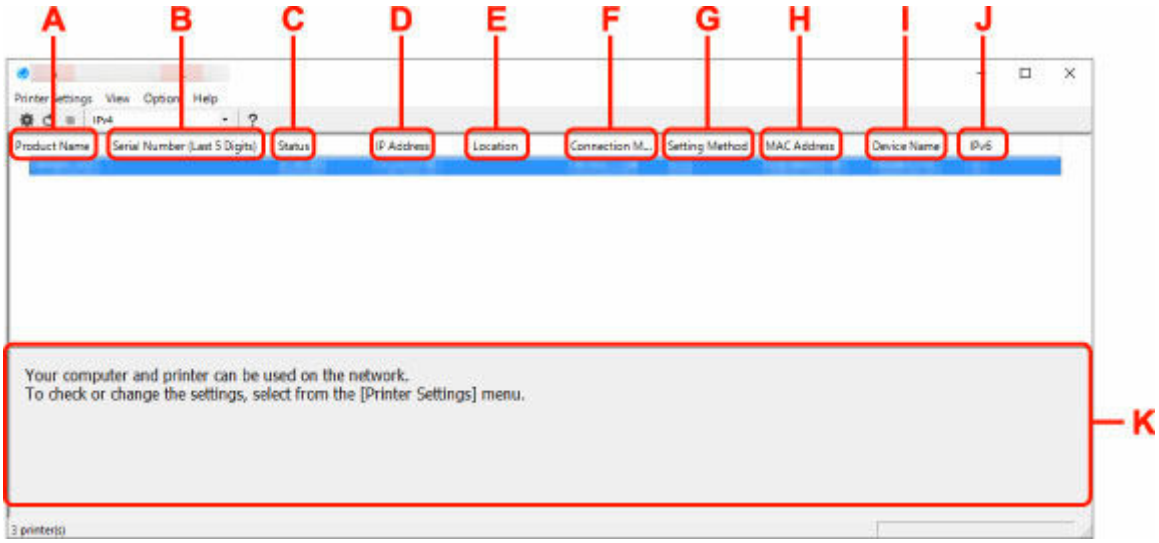
- Obrazovka Canon Wi-Fi Connection Assistant
- Provedení síťových nastavení

Obrazovka Canon Wi-Fi Connection Assistant

- Položky na obrazovce Canon Wi-Fi Connection Assistant
- Nabídky na obrazovce Canon Wi-Fi Connection Assistant
- Položky na panelu nástrojů obrazovky Canon Wi-Fi Connection Assistant

Položky na obrazovce Canon Wi-Fi Connection Assistant

Když spustíte Wi-Fi Connection Assistant a zvolíte **Nastavení sítě v tiskárně (Printer Network Setup)**, zobrazí se následující obrazovka. Na obrazovce se zobrazí seznam rozpoznaných tiskáren a níže uvedené položky.



A: Název produktu (Product Name)

Zobrazuje název produktu rozpoznané tiskárny. Jestliže není možné tiskárnu použít, zobrazí se vlevo uvedená ikona.

: Zobrazí se v případě, že tiskárna vyžaduje nastavení nebo nebyla nakonfigurována.

: Zobrazí se v případě, že je adresa IP duplikována do jiné tiskárny.

: Zobrazí se v případě, že nelze komunikovat s tiskárnou.

Poznámka

- Jestliže není tiskárna, kterou chcete používat, rozpoznána, zkuste nastavit kritéria hledání tiskárny.

  ➡ Nastavení kritérií pro hledání tiskáren / Hledání konkrétní tiskárny

- Kliknutí pravým tlačítkem na tiskárnu zobrazí položky nastavení nebo položky k potvrzení.

B: Sériové číslo (posledních 5 čísel) (Serial Number (Last 5 Digits))

Zobrazí poslední pět číslic sériového čísla tiskárny.

C: Stav (Status)

Zobrazí stav tiskárny, jak je uvedeno níže.

- **Dostupné (Available)**

  Signalizuje, jestli je tiskárna dostupná.

- **Nastavení dokončeno (Setup Completed)**

  Zobrazí se po provedení nastavení sítě. Kliknutím na možnost **Nastavit (Set)** okno zavřete.

- **Vyžaduje instalaci (Requires Setup)**

  Znamená, že tiskárna vyžaduje nastavení Wi-Fi.

  ➡ Provedení/změna nastavení sítě Wi-Fi

- **Nenastaveno (Not Set)**

  Signalizuje, že tiskárnu není možné používat v síti nebo že je deaktivován protokol IPv6. Zadejte adresu IP nebo povolte protokol IPv6 v dialogu **Nastavení sítě... (Network Settings...)**.

  ➡ Provedení/změna nastavení sítě Wi-Fi

- **Překrytí adresy IP (IP Address Overlap)**

  Signalizuje, že se adresa IP shoduje s adresou jiné tiskárny.

- **Neznámý (Unknown)**

  Signalizuje, že tiskárnu rozpoznanou v režimu **Dostupné (Available)** v minulosti není možné nyní používat.

  Poznámka

  - Pokud je v rozevírací nabídce na panelu nástrojů vybrána možnost **USB**, nezobrazí se nic.

D: Adresa IP (IP Address)

Zobrazuje adresu IP tiskárny. Pokud je tiskárna ve stavu **Vyžaduje instalaci (Requires Setup)**, nic se nezobrazuje.

Poznámka

- Pokud je v rozevírací nabídce na panelu nástrojů vybrána možnost **USB**, zobrazí se znak "-".

E: Umístění (Location)

Zobrazuje umístění tiskárny, jestliže bylo zaregistrováno. Pokud je tiskárna ve stavu **Vyžaduje instalaci (Requires Setup)**, nic se nezobrazuje.

Poznámka

- Pokud je v rozevírací nabídce na panelu nástrojů vybrána možnost **USB**, nezobrazí se nic.

➡ Přiřazení informací o tiskárně

F: Způsob připojení (Connection Method)

Zobrazuje informace o způsobu připojení tiskárny (kabelová síť LAN, Wi-Fi nebo USB).

Poznámka

- Pokud je v rozevírací nabídce na panelu nástrojů vybrána možnost **USB**, zobrazí se **USB**.
- Pokud tiskárna podporuje oba způsoby připojení k síti LAN, bude tiskárna rozpoznána jako dvě tiskárny a ty se zobrazí samostatně. (Stejná čísla jsou uvedena v části **Sériové číslo (posledních 5 čísel) (Serial Number (Last 5 Digits))**.)
- Pokud tiskárna nepodporuje kabelovou síť LAN, kabelová síť LAN se nezobrazí.
- Jestliže používáte Wi-Fi Connection Assistant v počítači, který nepodporuje Wi-Fi, Wi-Fi se nezobrazí.

G: Způsob nastavení (Setting Method)

Zobrazuje způsob nastavení tiskárny.

- **Automaticky (Auto)**

  Zobrazuje se, když se adresa IP tiskárny stanovuje automaticky.

- **Ručně (Manual)**

  Zobrazuje se, když se adresa IP tiskárny stanovuje ručně.

Poznámka

- Pokud je v rozevírací nabídce na panelu nástrojů vybrána možnost **USB**, zobrazí se znak "-".

H: Adresa MAC (MAC Address)

Zobrazuje adresu MAC rozpoznané tiskárny.

Poznámka

- Pokud je v rozevírací nabídce na panelu nástrojů vybrána možnost **USB**, zobrazí se znak "-".

I: Název zařízení (Device Name)

Zobrazuje název zařízení tiskárny, jestliže byl zaregistrován.

Poznámka

- Pokud je v rozevírací nabídce na panelu nástrojů vybrána možnost **USB**, nezobrazí se nic.
- Tiskárna s hlášením **Vyžaduje instalaci (Requires Setup)** zobrazeným pod položkou **Stav (Status)** se nezobrazuje.

Přiřazení informací o tiskárně

J: IPv6

Zpráva **Zapnuto (On)** se zobrazí, když je tiskárně přiřazená adresa IPv6.

Poznámka

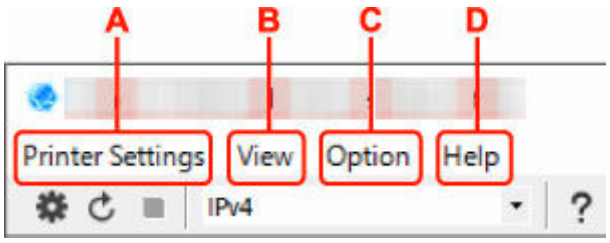
- Pokud je v rozevírací nabídce na panelu nástrojů vybrána možnost **USB**, zobrazí se znak "-".

K: Zobrazuje stav tiskárny a provozní pokyny.

Výběrem tiskárny v seznamu tiskáren zobrazíte její aktuální stav a co máte dále. udělat.

Nabídky na obrazovce Canon Wi-Fi Connection Assistant

Tato část popisuje nabídky na obrazovce **Canon Wi-Fi Connection Assistant**.



A: Nabídka Nastavení tiskárny (Printer Settings)

Nabídka Nastavení tiskárny

B: Nabídka Zobrazit (View)

➡ Nabídka Zobrazit

C: Nabídka Možnosti (Option)

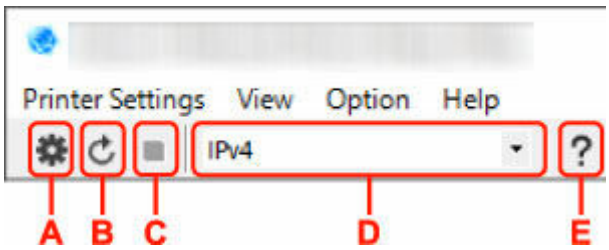
➡ Nabídka Možnosti

D: Nabídka Nápověda (Help)

➡ Nabídka Nápověda

Položky na panelu nástrojů obrazovky Canon Wi-Fi Connection Assistant

Tato část popisuje položky na panelu nástrojů obrazovky **Canon Wi-Fi Connection Assistant**.



A: Nastavení kabelové sítě nebo sítě Wi-Fi.

Poznámka

- Tato položka má stejnou funkci jako možnost **Nastavení sítě...** v nabídce **Nastavení tiskárny (Printer Settings)**.

B: Znovu rozpozná tiskárny.

Poznámka

- Tato položka má stejnou funkci jako možnost **Aktualizace** v nabídce **Zobrazit (View)**.

C: Přestane zjišťovat tiskárny.

Poznámka

- Tato položka má stejnou funkci jako možnost **Storno** v nabídce **Zobrazit (View)**.

D: Přepne seznam tiskáren. (tiskárny IPv4, IPv6 nebo USB)

Poznámka

- Tato položka má stejnou funkci jako možnost **Přepnout zobrazení** v nabídce **Zobrazit (View)**.
- Můžete také zobrazit seznam tiskáren připojených přes rozhraní USB. (Není dostupné pro některé modely.) V tomto případě vyberte možnost **USB**.

E: Zobrazí tuto příručku.

Poznámka

- Tato položka má stejnou funkci jako možnost **Příručka online** v nabídce **Nápověda (Help)**.

Provedení síťových nastavení

- **Provedení/změna nastavení kabelové sítě LAN (ethernetový kabel) (pouze u podporovaných modelů)**
- **Provedení/změna nastavení sítě Wi-Fi**
- **Přiřazení informací o tiskárně**

Důležité

- V závislosti na modelu a verzi softwaru nemusí být některé funkce dostupné.

Provedení/změna nastavení kabelové sítě LAN (ethernetový kabel) (pouze u podporovaných modelů)

Nastavení kabelové sítě LAN provedete/změníte následovně.

Důležité

- Tato nastavení nebudou dostupná, pokud není tiskárna připojena ke kabelové síti LAN.

Poznámka

- U některých modelů lze provést nastavení sítě pro připojenou USB tiskárnu pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant. Tiskárny, pro které můžete provést nastavení, zobrazíte výběrem možnosti **USB** pro položku **Přepnout zobrazení (Switch View)** v nabídce **Zobrazit (View)**.

1. Spusťte Wi-Fi Connection Assistant.

2. Zkontrolujte zobrazenou zprávu a vyberte možnost **Ano (Yes)**.

3. Na zobrazené obrazovce vyberte možnost **Nastavení sítě v tiskárně (Printer Network Setup)**.

   Zobrazí se seznam rozpoznaných tiskáren.

4. Vyberte ze seznamu tiskáren tiskárnu, u které chcete provést/změnit nastavení.

   Nastavte volbu tiskárny, u níž je jako **Způsob připojení (Connection Method)** zobrazena možnost **Kabelová síť LAN (Wired LAN)** a jako **Stav (Status)** možnost **Dostupné (Available)**.

   Nastavení tiskárny, u níž není jako **Stav (Status)** zobrazena možnost **Dostupné (Available)**, můžete provést prostřednictvím připojení USB.

   Chcete-li provést nastavení tiskárny připojené přes USB, vyberte z rozevírací nabídky na panelu nástrojů možnost **USB** a vyberte tiskárnu, u níž chcete provést/změnit nastavení.

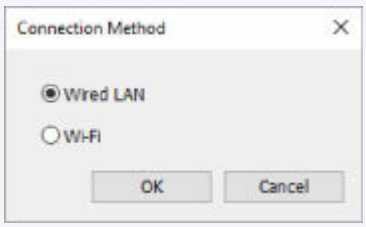
5. Vyberte možnost **Nastavení sítě... (Network Settings...)** v nabídce **Nastavení tiskárny (Printer Settings)**.

   Zobrazí se obrazovka **Potvrdit heslo tiskárny (Confirm Printer Password)**.

   Více informací o hesle získáte v části Heslo správce.

   #### Poznámka

   - Kliknutím na ikonu ⚙ lze provádět či změnit nastavení.
   - Pokud v kroku 4 vyberete tiskárnu připojenou přes USB, objeví se postupně obrazovka **Potvrdit heslo tiskárny (Confirm Printer Password)** a obrazovka uvedená níže.

Vyberte možnost **Kabelová síť LAN (Wired LAN)** a klikněte na tlačítko **OK**.

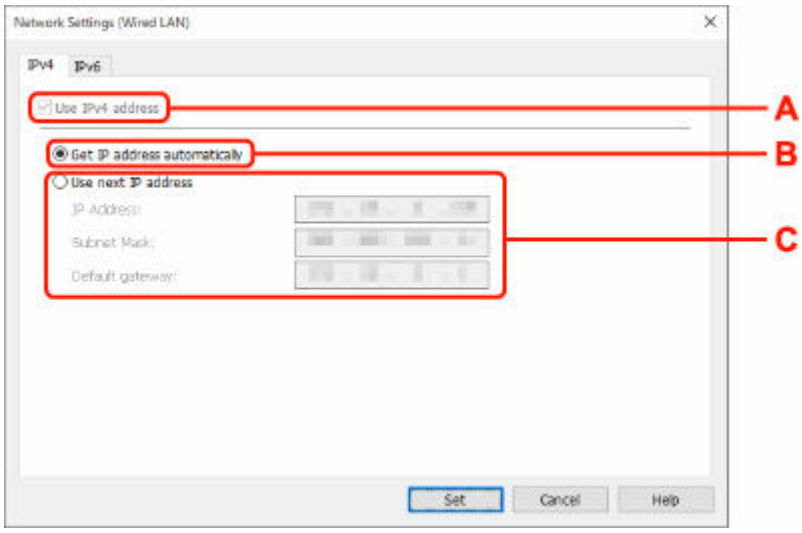
6. Zadejte heslo a klikněte na možnost **OK**.

   Zobrazí se obrazovka **Nastavení sítě (Network Settings)**.

7. Proveďte/změňte nastavení.

   Obrazovku je možné přepínat mezi protokoly IPv4 a IPv6. Kliknutím na kartu protokol přepnete.

   - Nastavení protokolu IPv4



   A: Použít adresu IPv4 (Use IPv4 address)

   Vždy vybráno. (zobrazeno šedě)

   B: Načíst adresu IP automaticky (Get IP address automatically)

   Tuto možnost vyberte, chcete-li používat adresu IP automaticky přiřazenou serverem DHCP. Na směrovači je třeba zapnout funkci serveru DHCP.

   C: Použít tuto adresu IP (Use next IP address)

   Jestliže v prostředí, kde chcete tiskárnu používat, není funkce serveru DHCP k dispozici nebo jestliže chcete používat pevnou adresu IP, vyberte tuto možnost.

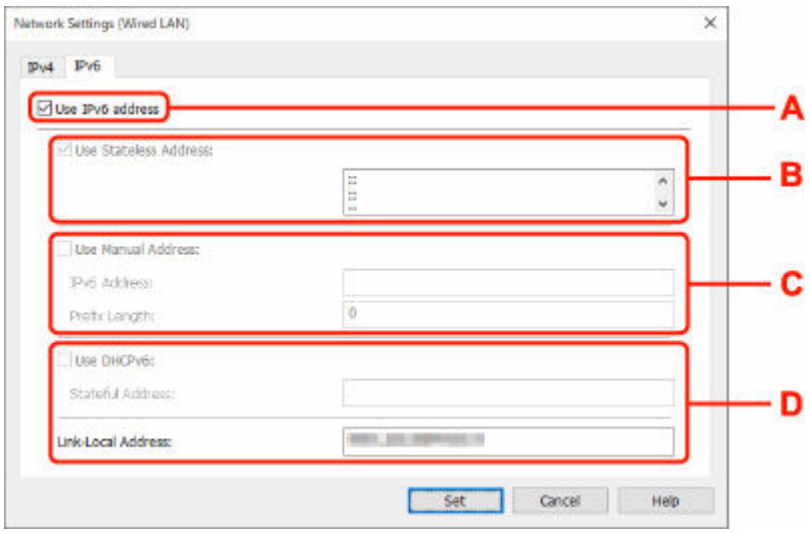
   Zadejte adresu IP, masku podsítě a výchozí bránu.

   - Nastavení protokolu IPv6

Poznámka

- Vyberete-li v kroku 4 tiskárnu připojenou pomocí konektor USB, podle typu tiskárny, kterou používáte, nelze provést nastavení IPv6.

  Podrobnosti naleznete v Seznam modelů, které nepodporují konfiguraci IPv6 prostřednictvím připojení USB.



A: Použít adresu IPv6 (Use IPv6 address)

Vyberte, kdy používat tiskárnu s prostředím IPv6.

B: Použít bezstavovou adresu: (Use Stateless Address:)

Vyberte, kdy používat přiřazenou adresu IP automaticky. Použijte směrovač kompatibilní s protokolem IPv6.

Poznámka

- To, jestli je tato položka dostupná, se liší podle používané tiskárny.

C: Použít ruční adresu: (Use Manual Address:)

Jestliže v prostředí, kde chcete tiskárnu používat, není funkce serveru DHCP k dispozici nebo jestliže chcete používat pevnou adresu IP, vyberte tuto možnost.

Zadejte adresu IP a délku předpony adresy IP.

Poznámka

- To, jestli je tato položka dostupná, se liší podle používané tiskárny.

D: Použít DHCPv6: (Use DHCPv6:)

Vyberte, kdy získat adresu IP pomocí protokolu DHCPv6.

Poznámka

- To, jestli je tato položka dostupná, se liší podle používané tiskárny.

8. Klikněte na tlačítko **Nastavit (Set)**.

Provedení/změna nastavení sítě Wi-Fi

Nastavení sítě Wi-Fi provedete/změníte podle pokynů níže.

Důležité

- Před provedením nastavení tiskárny povolte možnost Snadné bezdrátové připojení (bezkabelová instalace). (Není nutné, pokud měníte adresu IP.) Podrobnosti najdete v příručce online k tiskárně po vyhledání řetězce "NR049".
- Jestliže hodláte používat tiskárnu přes Wi-Fi, nezapomeňte nastavit zabezpečení v síti Wi-Fi.

Poznámka

- U některých modelů lze provést nastavení sítě pro připojenou USB tiskárnu pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant. Tiskárny zobrazíte výběrem možnosti **USB** pro položku **Přepnout zobrazení (Switch View)** v nabídce **Zobrazit (View)**.

1. Spusťte Wi-Fi Connection Assistant.

2. Zkontrolujte zobrazenou zprávu a vyberte možnost **Ano (Yes)**.

3. Na zobrazené obrazovce vyberte možnost **Nastavení sítě v tiskárně (Printer Network Setup)**.

   Zobrazí se seznam rozpoznaných tiskáren.

4. Vyberte ze seznamu tiskáren tiskárnu, u které chcete provést/změnit nastavení.

   Pokud chcete provést nastavení, vyberte tiskárnu využívající síť **Wi-Fi** uvedenou v části **Způsob připojení (Connection Method)** a **Dostupné (Available)** nebo zobrazené oznámení **Vyžaduje instalaci (Requires Setup)** v části **Stav (Status)**.

   Nastavení tiskárny, u níž není jako **Stav (Status)** zobrazena možnost **Dostupné (Available)** nebo **Vyžaduje instalaci (Requires Setup)**, můžete provést prostřednictvím připojení přes USB.

   Chcete-li provést nastavení tiskárny připojené přes USB, vyberte z rozevírací nabídky na panelu nástrojů možnost **USB** a vyberte tiskárnu, u níž chcete provést/změnit nastavení.

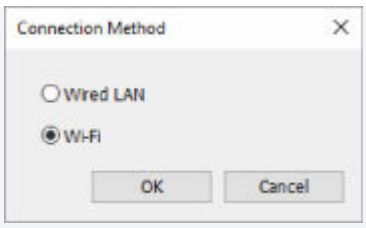
5. Vyberte možnost **Nastavení sítě... (Network Settings...)** v nabídce **Nastavení tiskárny (Printer Settings)**.

   Zobrazí se obrazovka **Potvrdit heslo tiskárny (Confirm Printer Password)**.

   Více informací o hesle získáte v části Heslo správce.

   ### Poznámka

   - Kliknutím na ikonu ⚙ lze provádět či změnit nastavení.
   - Pokud v kroku 4 vyberete tiskárnu připojenou přes USB a vybraná tiskárna je kompatibilní s kabelovou sítí LAN, objeví se postupně obrazovka **Potvrdit heslo tiskárny (Confirm Printer Password)** a obrazovka uvedená níže.



Vyberte možnost **Wi-Fi** a klikněte na **OK**.

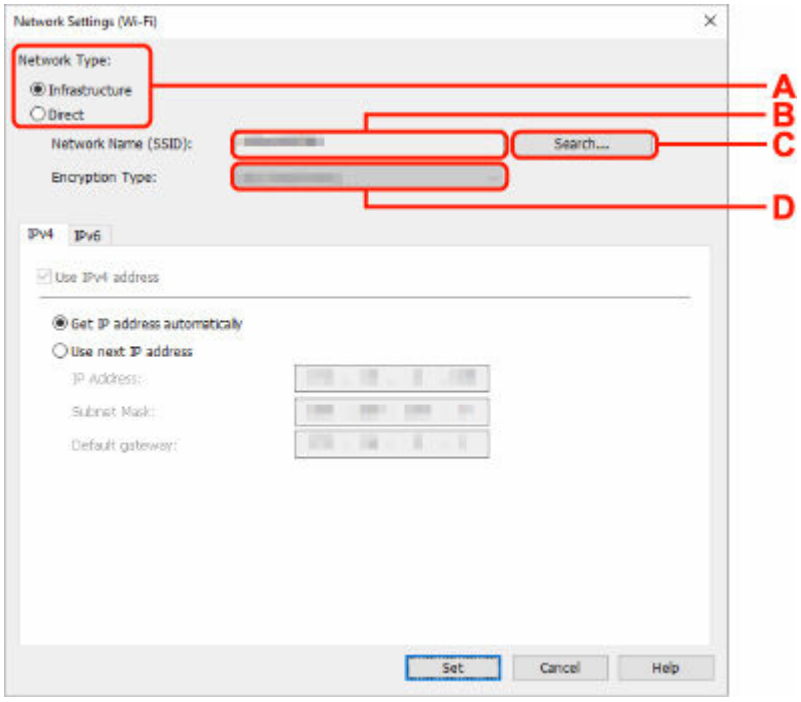
6. Zadejte heslo a klikněte na možnost **OK**.

Zobrazí se obrazovka **Nastavení sítě (Network Settings)**.

7. Proveďte/změňte nastavení.

Obrazovku je možné přepínat mezi protokoly IPv4 a IPv6. Kliknutím na kartu protokol přepnete.

- Nastavení protokolu IPv4/IPv6



A: Typ sítě: (Network Type:)

Vyberte režim Wi-Fi.

- **Infrastruktura (Infrastructure)**

  Tiskárnu připojí k síti Wi-Fi pomocí bezdrátového směrovače.

- **Přímá (Direct)**

  Umožňuje připojení tiskárny k bezdrátovým komunikačním zařízením (smartphone nebo tablet) bez bezdrátového směrovače.

Poznámka

- Je-li v počítači povolená funkce Wi-Fi a v kroku 4 vyberete tiskárnu připojenou pomocí konektoru USB, můžete zvolit možnost **Přímá (Direct)** podle toho, který typ tiskárny používáte.

- Pokud je zvolena možnost **Přímá (Direct)**, stav všech položek je zobrazený šedě a nelze provést žádné nastavení.

  Kromě toho nebude možné se z počítače v některých provozních prostředích připojit k internetu.

B: Název sítě (SSID): (Network Name (SSID):)

Zobrazuje se název sítě (SSID) aktuálně používaného připojení Wi-Fi.

Při použití přímého bezdrátového připojení se zobrazí název sítě (SSID) pro tento režim.

C: Hledat... (Search...)

Zobrazí se obrazovka **Rozpoznané bezdrátové směrovače (Detected Wireless Routers)**, kde bude možné vybrat bezdrátový směrovač pro připojení. U bezdrátového směrovače již připojeného k počítači se u položky **Stav komunikace (Communication Status)** zobrazí možnost **Dostupné (Available)**.

Pokud jste ze seznamu vybrali bezdrátový směrovač, který má u položky **Stav komunikace (Communication Status)** uvedený stav **Nepřipojeno (Not Connected)**, kliknutím na možnost **Nastavit (Set)** zobrazíte pro bezdrátový směrovač obrazovku nastavení WPA/WPA2 nebo WEP.

- ➡ Jestliže se zobrazí obrazovka Podrobnosti WEP
- ➡ Jestliže se zobrazí obrazovka Podrobnosti WPA/WPA2

D: Typ šifrování: (Encryption Type:)

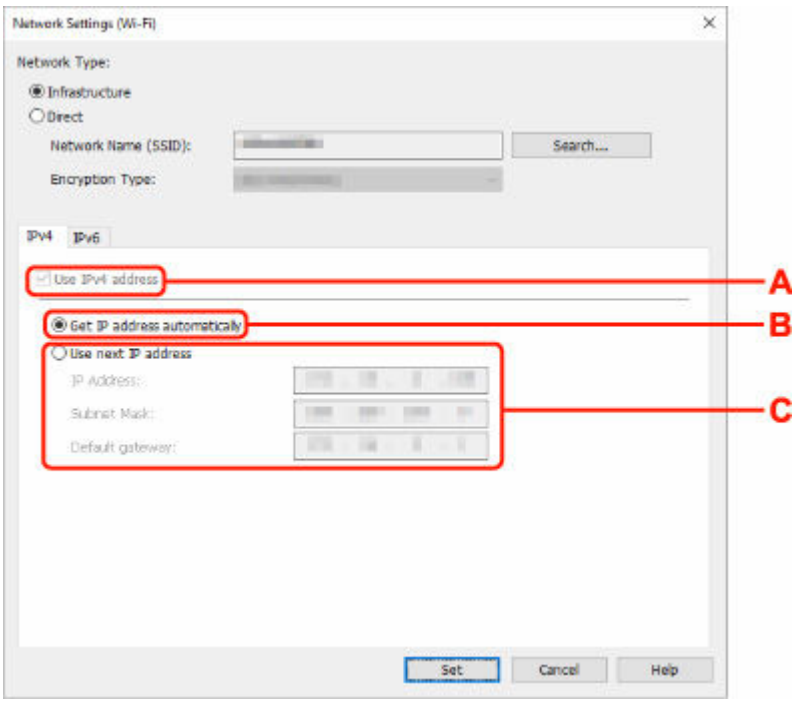
Zobrazuje metodu šifrování použitou v síti Wi-Fi.

- Nastavení protokolu IPv4

Poznámka

- Níže uvedené položky nastavení jsou dostupné pouze tehdy, když je jako **Typ sítě: (Network Type:)** zvolena možnost **Infrastruktura (Infrastructure)**.

  Pokud je zvolena možnost **Přímá (Direct)**, stav všech položek je zobrazený šedě a nelze provést žádné nastavení.



A: Použít adresu IPv4 (Use IPv4 address)

Vždy vybráno. (zobrazeno šedě)

B: Načíst adresu IP automaticky (Get IP address automatically)

Tuto možnost vyberte, chcete-li používat adresu IP automaticky přiřazenou serverem DHCP. Na bezdrátovém směrovači je třeba zapnout funkci serveru DHCP.

C: Použít tuto adresu IP (Use next IP address)

Jestliže v prostředí, kde chcete tiskárnu používat, není funkce serveru DHCP k dispozici nebo jestliže chcete používat pevnou adresu IP, vyberte tuto možnost.

Zadejte adresu IP, masku podsítě a výchozí bránu.

- Nastavení protokolu IPv6

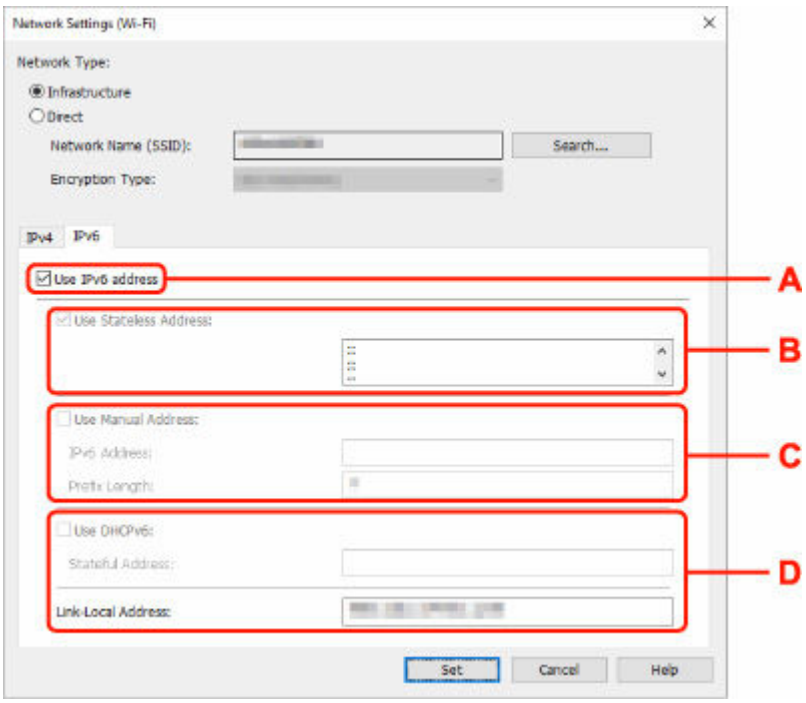
Poznámka

- Vyberete-li v kroku 4 tiskárnu připojenou pomocí konektor USB, podle typu tiskárny, kterou používáte, nelze provést nastavení IPv6.

  Podrobnosti naleznete v Seznam modelů, které nepodporují konfiguraci IPv6 prostřednictvím připojení USB.

- Níže uvedené položky nastavení jsou dostupné pouze tehdy, když je jako **Typ sítě: (Network Type:)** zvolena možnost **Infrastruktura (Infrastructure)**.

  Pokud je zvolena možnost **Přímá (Direct)**, stav všech položek je zobrazený šedě a nelze provést žádné nastavení.



A: Použít adresu IPv6 (Use IPv6 address)

Vyberte, kdy používat tiskárnu s prostředím IPv6.

B: Použít bezstavovou adresu: (Use Stateless Address:)

Vyberte, kdy používat přiřazenou adresu IP automaticky. Použijte směrovač kompatibilní s protokolem IPv6.

Poznámka

- To, jestli je tato položka dostupná, se liší podle používané tiskárny.

C: Použít ruční adresu: (Use Manual Address:)

Jestliže v prostředí, kde chcete tiskárnu používat, není funkce serveru DHCP k dispozici nebo jestliže chcete používat pevnou adresu IP, vyberte tuto možnost.

Zadejte adresu IP a délku předpony adresy IP.

Poznámka

- To, jestli je tato položka dostupná, se liší podle používané tiskárny.

D: Použít DHCPv6: (Use DHCPv6:)

Vyberte, kdy získat adresu IP pomocí protokolu DHCPv6.

Poznámka

- To, jestli je tato položka dostupná, se liší podle používané tiskárny.

8. Klikněte na tlačítko **Nastavit (Set)**.

Přiřazení informací o tiskárně

Název umístění nebo název zařízení tiskárny přiřadíte/změníte následovně.

Názvy se zobrazí v části **Název zařízení: (Device Name:)** a **Umístění: (Location:)** na obrazovce **Canon Wi-Fi Connection Assistant**.

Poznámka

- Pokud je v rozevírací nabídce na panelu nástrojů vybrána možnost **USB**, nebude tato položka nastavení dostupná.

1. Spusťte Wi-Fi Connection Assistant.
2. Zkontrolujte zobrazenou zprávu a vyberte možnost **Ano (Yes)**.
3. Na zobrazené obrazovce vyberte možnost **Nastavení sítě v tiskárně (Printer Network Setup)**.

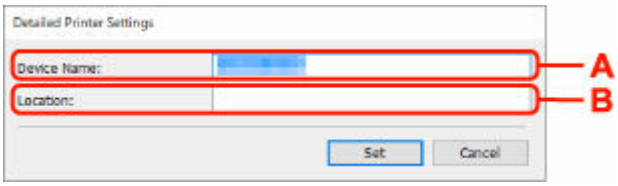
   Zobrazí se seznam rozpoznaných tiskáren.
4. Vyberte tiskárnu, které se má přiřadit název umístění a název zařízení.

   Vyberte tiskárnu, která má u položky **Stav (Status)** zobrazenou možnost **Dostupné (Available)**.
5. Vyberte možnost **Podrobné nastavení tiskárny... (Detailed Printer Settings...)** v nabídce **Nastavení tiskárny (Printer Settings)**.

   Zobrazí se obrazovka **Potvrdit heslo tiskárny (Confirm Printer Password)**.

   Více informací o hesle získáte v části Heslo správce.
6. Zadejte heslo a klikněte na možnost **OK**.

   Zobrazí se obrazovka **Podrobné nastavení tiskárny (Detailed Printer Settings)**.
7. Proveďte/změňte nastavení.



K dispozici jsou následující položky nastavení.

A: Název zařízení: (Device Name:)
Přiřadí název zařízení.

B: Umístění: (Location:)
Přiřadí název umístění.

8. Klikněte na tlačítko **Nastavit (Set)**.

Seznam modelů, které nepodporují funkci diagnostiky a oprav

Následující modely nepodporují funkci „Diagnostika a opravy“ v nástroji Wi-Fi Connection Assistant.

- G4000 series
- PRO-500 series
- PRO-1000 series
- MB2100 series
- MB2700 series
- MB5100 series
- MB5400 series
- iB4100 series
- PRO-520
- PRO-540
- PRO-540S
- PRO-560
- PRO-560S
- PRO-2000
- PRO-4000
- PRO-4000S
- PRO-6000
- PRO-6000S
- TS9000 series
- TS8000 series
- TS6000 series
- TS5000 series
- MG3000 series
- E470 series

Seznam modelů, které nepodporují konfiguraci IPv6 prostřednictvím připojení USB

U následujících modelů lze provést nastavení pouze pro IPv4 prostřednictvím nástroje Wi-Fi Connection Assistant. (Nelze provádět nastavení IPv6.)

- iB4100 series
- MG3000 series
- E470 series
- G4000 series
- TS5000 series
- TS6000 series
- TS8000 series
- TS9000 series
- TR8500 series
- TR7500 series
- TS9100 series
- TS8100 series
- TS6100 series
- TS5100 series
- TS3100 series
- E3100 series
- TS300 series
- E300 series
- TR8580 series
- TS9180 series
- TS8180 series
- TS6180 series
- TR8530 series
- TR7530 series
- TS8130 series
- TS6130 series
- XK70 series
- XK50 series
- G4010 series
- G3010 series
- TR4500 series
- E4200 series
- TS6200 series
- TS6280 series
- TS6230 series
- TS8200 series
- XK80 series
- TS8280 series
- TS8230 series
- TS9500 series
- TS9580 series

- TR9530 series
- TS3300 series
- E3300 series

Wi-Fi Connection Assistant (macOS)

- **Wi-Fi Connection Assistant**
- **Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant**
- **Diagnostika a opravy nastavení sítě**
- **Seznam modelů, které nepodporují funkci diagnostiky a oprav**

Důležité

- V závislosti na modelu a verzi softwaru nemusí být některé funkce dostupné.

Wi-Fi Connection Assistant

Jestliže se něco stane s připojením, Wi-Fi Connection Assistant diagnostikuje nastavení tiskárny a počítače, na němž je nainstalovaná. Wi-Fi Connection Assistant také obnoví stav tiskárny a počítače.

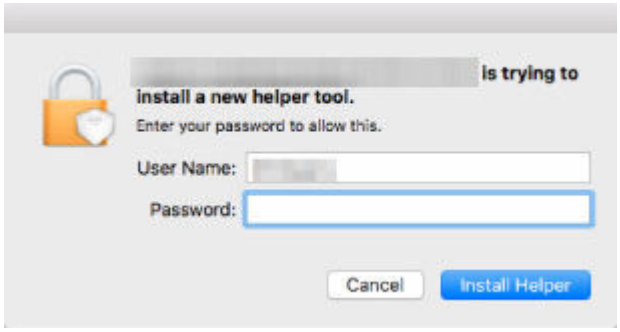
Důležité

- Chcete-li tiskárnu používat v síti LAN, je třeba mít nezbytné vybavení pro daný typ připojení, jako například bezdrátový směrovač nebo kabel LAN.
- Při instalaci nástroje Wi-Fi Connection Assistant zakažte funkci blokování brány firewall.

Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

Spusťte **Launchpad**, zvolte **Canon Utilities** a poté zvolte Wi-Fi Connection Assistant.

Když spustíte Wi-Fi Connection Assistant, zobrazí se následující obrazovka.



Zadejte heslo určené pro váš počítač a vyberte možnost **Instalovat pomocníka (Install Helper)**. Wi-Fi Connection Assistant spustí diagnostiku a opravu sítě.

➡ Diagnostika a opravy nastavení sítě

Diagnostika a opravy nastavení sítě

Wi-Fi Connection Assistant diagnostikuje a opraví nastavení počítače nebo propojení mezi počítačem a tiskárnou, když dojde k problému (například nelze tisknout z tiskárny v síti).

Důležité

- Některé modely nepodporují funkci diagnostiky a oprav.

  Podrobné informace:

  ➡ Seznam modelů, které nepodporují funkci diagnostiky a oprav

Wi-Fi Connection Assistant zahájí při spuštění kontrolu nastavení počítače. Proveďte postup podle pokynů na obrazovce.

Poznámka

- Tato funkce kontroluje následující položky:
  - zda je počítač připojený ke směrovači
  - zda lze detekovat tiskárnu v síti
  - zda je dostatečná síla signálu nebo úroveň komunikace (při použití sítě Wi-Fi)
  - zda nastavení portu tiskárny odpovídá nastavení sítě

Seznam modelů, které nepodporují funkci diagnostiky a oprav

Následující modely nepodporují funkci „Diagnostika a opravy“ v nástroji Wi-Fi Connection Assistant.

- G4000 series
- PRO-500 series
- PRO-1000 series
- MB2100 series
- MB2700 series
- MB5100 series
- MB5400 series
- iB4000 series
- PRO-520
- PRO-540
- PRO-560
- PRO-540S
- PRO-560S
- PRO-2000
- PRO-4000
- PRO-6000
- PRO-4000S
- PRO-6000S
- TS9000 series
- TS8000 series
- TS6000 series
- TS5000 series
- MG3000 series
- E470 series

Provádění funkcí údržby z tiskárny

- Postup údržby
- Tisk testovacího vzorku trysek
- Kontrola testovacího vzorku trysek
- Čištění tiskové hlavy
- Hloubkové čištění tiskové hlavy
- Nastavení tiskové hlavy
- Ruční nastavení tiskové hlavy

Postup údržby

Pokud jsou výtisky rozmazané, barvy nejsou vytištěny správně nebo jsou výsledky tisku neuspokojivé (např. vytištěné přímé čáry nejsou vyrovnány), proveďte níže uvedený postup údržby.

Důležité

- Tiskovou hlavu neoplachujte ani neotírejte. Může to způsobit řadu potíží s tiskovou hlavou.

Poznámka

- Zkontrolujte, zda je v nádržce s inkoustem inkoust.

  ➡ Kontrola hladiny inkoustu

- V systému Windows se může výsledek tisku zlepšit, pokud v ovladači tiskárny zvýšíte nastavení kvality tisku.

  ➡ Nastavení typu média, kvality atd. (karta Média/Kvalita)

Pokud jsou výtisky rozmazané nebo nerovnoměrné:

Krok 1 Vytiskněte testovací vzorek trysek.

Pomocí tiskárny

➡ Tisk testovacího vzorku trysek

Pomocí počítače

➡ Tisk testovacího vzorku trysek

Krok 2 Zkontrolujte testovací vzorek trysek.

Pokud ve vzoru chybí čáry nebo v něm jsou vodorovné pruhy:

Krok 3 Vyčistěte tiskovou hlavu.

Pomocí tiskárny

➡ Čištění tiskové hlavy

Pomocí počítače

➡ Čištění tiskových hlav

Po vyčištění tiskové hlavy vytiskněte a prohlédněte testovací vzorek trysek: ➡ Krok 1

Jestliže ani po druhém provedení kroků 1 až 3 nedojde k odstranění potíží:

Krok 4 Hloubkově vyčistěte tiskovou hlavu.

Pomocí tiskárny

➡ Hloubkové čištění tiskové hlavy

Pomocí počítače

➡ Čištění tiskových hlav

Po hloubkovém čištění tiskové hlavy vytiskněte a zkontrolujte testovací vzorek trysek: ➡ Krok 1

Pokud se problém nevyřeší provedením postupu do kroku 4, vypněte tiskárnu a proveďte po 24 hodinách další hloubkové čištění tiskové hlavy. Při vypínání napájení neodpojujte napájecí kabel.

Pokud problém přetrvá, vyměňte inkoust tiskové hlavy.

Důležité

- Výměna inkoustu v tiskové hlavě spotřebovává velké množství inkoustu. Při časté výměně inkoustu tiskové hlavy se rychle spotřebovává inkoust, proto výměnu inkoustu tiskové hlavy provádějte pouze v případě potřeby.
- Před výměnou inkoustu tiskové hlavy ověřte hladinu zbývajícího inkoustu.

➡ Provedení výměny inkoustu tiskové hlavy

Pokud problémy přetrvají, tisková hlava může být poškozená. Obraťte se na společnost Canon s žádostí o servisní zásah.

Pokud jsou výsledky tisku nerovnoměrné (například jsou linky nevyrovnané):

Krok Nastavte tiskovou hlavu.

Pomocí tiskárny

➡ Nastavení tiskové hlavy

Pomocí počítače

- V systému Windows:
  - ➡ Automatické nastavení polohy tiskové hlavy
- V systému macOS:
  - ➡ Nastavení polohy Tisková hlava

Tisk testovacího vzorku trysek

Pokud chcete zjistit, zda je inkoust z trysek tiskové hlavy normálně vystřikován, vytiskněte testovací vzorek trysek.

Poznámka

- Zbývá-li malé množství inkoustu, nevytiskne se testovací vzorek trysek správně. Doplňte nádržky s inkoustem, ve kterých dochází inkoust.

Připravte si: list běžného papíru formátu A4 nebo Letter

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.
2. Do kazety vložte list běžného papíru velikosti A4 nebo Letter.

   ➡ Vložení běžného papíru
3. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost (Nastavení).

   ➡ Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se obrazovka nabídky nastavení.
4. Vyberte možnost **Údržba (Maintenance)**.

   Zobrazí se obrazovka **Údržba (Maintenance)**.
5. Vyberte možnost **Kontrola trysek (Nozzle Check)**.

   Zobrazí se potvrzovací obrazovka.
6. Vyberte možnost **Ano (Yes)**.

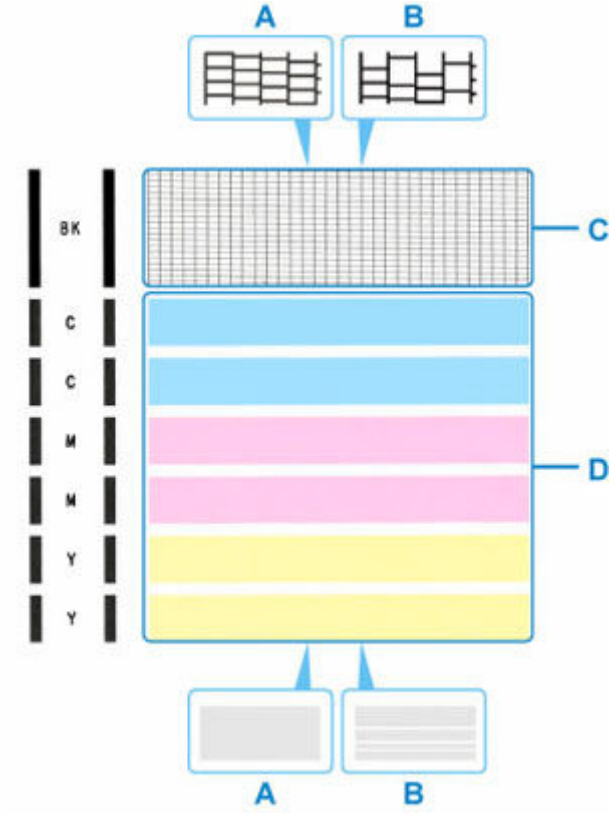
   Vytiskne se vzorek kontroly trysek a na dotykové obrazovce se zobrazí dvě obrazovky pro potvrzení vzorku.

7. Zkontrolujte testovací vzorek trysek.

Kontrola testovacího vzorku trysek

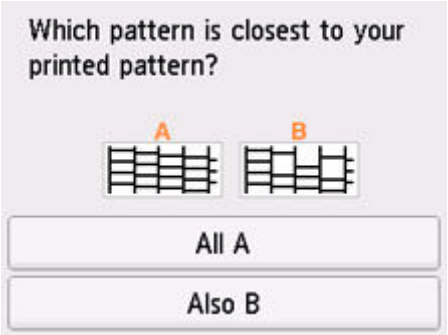
Zkontrolujte testovací vzorek trysek a v případě potřeby vyčistěte tiskovou hlavu.

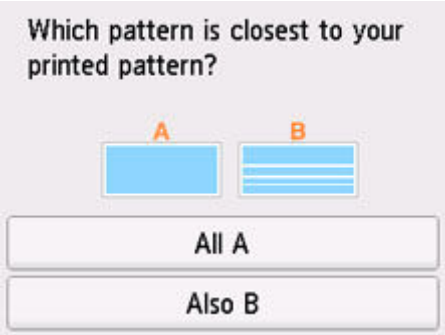
1. Zkontrolujte, zda ve vzorku C nechybí čáry nebo zda ve vzorku D nejsou vodorovné pruhy.



A: Bez chybějících čar / Bez vodorovných pruhů
B: Chybí čáry / Vyskytují se vodorovné pruhy

2. Na potvrzovací obrazovce vyberte vzorek, který je blíže vytištěnému testovacímu vzorku trysek.





Možnost A (žádné chybějící čáry nebo žádné vodorovné pruhy) ve vzorku C a vzorku D:

Čištění není nutné. Vyberte možnost **Všechna A (All A)**, potvrďte zprávu a vyberte možnost **OK**.

Znovu se zobrazí obrazovka **Údržba (Maintenance)**.

Možnost B (chybí čáry nebo se objevily vodorovné pruhy) ve vzorku C nebo vzorku D či v obou vzorcích:

Je vyžadováno čištění. Vyberte možnost **Také B (Also B)** a na obrazovce potvrzující čištění vyberte možnost **Ano (Yes)**.

Tiskárna zahájí čištění tiskové hlavy.

➡ Čištění tiskové hlavy

Pokud se nevytiskne vzor C nebo některá z barev ve vzorku D:

(Příklad: purpurový vzor nebyl vytištěn)

Je vyžadováno čištění. Vyberte možnost **Také B (Also B)** a na obrazovce potvrzující čištění vyberte možnost **Ano (Yes)**.

Tiskárna zahájí čištění tiskové hlavy.

➡ Čištění tiskové hlavy

Čištění tiskové hlavy

Pokud v testovacím vzorku trysek chybí čáry nebo v něm jsou vodorovné pruhy, vyčistěte tiskovou hlavu. Čištění zbaví trysky nánosu a obnoví stav tiskové hlavy. Při čištění tiskové hlavy se spotřebovává inkoust, proto čištění tiskových hlav provádějte jen v případě potřeby.

Důležité

- Při čištění tiskové hlavy zkontrolujte volné místo v údržbové kazetě. Pokud zde není dostatek volného místa, kazetu vyměňte za novou údržbovou kazetu. Pokud není dostatek volného místa v údržbové kazetě, zobrazí se příslušná zpráva a čištění nebude možné spustit.

Připravte si: list běžného papíru formátu A4 nebo Letter

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.
2. Do kazety vložte list běžného papíru velikosti A4 nebo Letter.

   ➡ Vložení běžného papíru
3. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost (Nastavení).

   ➡ Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se obrazovka nabídky nastavení.
4. Vyberte možnost **Údržba (Maintenance)**.

   Zobrazí se obrazovka **Údržba (Maintenance)**.
5. Vyberte možnost **Čištění (Cleaning)**.

   Zobrazí se potvrzovací obrazovka.
6. Vyberte možnost **Ano (Yes)**.

   Tiskárna zahájí čištění tiskové hlavy.

   Dokud nebude čištění tiskové hlavy v tiskárně dokončeno, neprovádějte žádné jiné akce.

Zobrazí se obrazovka pro potvrzení tisku testovacího vzorku tisku.

7. Vyberte možnost **Ano (Yes)**.

   Vytiskne se testovací vzorek trysek.

8. Zkontrolujte testovací vzorek trysek.

Poznámka

- Pokud jste tiskovou hlavu vyčistili dvakrát a problém stále není vyřešen, proveďte hloubkové čištění tiskové hlavy.

Hloubkové čištění tiskové hlavy

Pokud se kvalita tisku po standardním vyčištění tiskové hlavy nezlepší, proveďte hloubkové čištění tiskové hlavy. Při hloubkovém čištění tiskové hlavy se spotřebovává více inkoustu než při standardním čištění tiskové hlavy, takže hloubkové čištění tiskové hlavy provádějte pouze tehdy, je-li to nezbytné.

Důležité

- Při hloubkovém čištění tiskové hlavy zkontrolujte volné místo v údržbové kazetě. Pokud zde není dostatek volného místa, kazetu vyměňte za novou údržbovou kazetu. Pokud není dostatek volného místa v údržbové kazetě, zobrazí se příslušná zpráva a čištění nebude možné spustit.

Připravte si: list běžného papíru formátu A4 nebo Letter

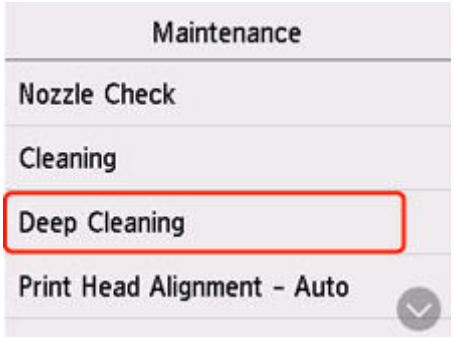
1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.
2. Do kazety vložte list běžného papíru velikosti A4 nebo Letter.

   ➡ Vložení běžného papíru
3. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost (Nastavení).

   ➡ Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se obrazovka nabídky nastavení.
4. Vyberte možnost **Údržba (Maintenance)**.

   Zobrazí se obrazovka **Údržba (Maintenance)**.
5. Vyberte možnost **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)**.

   Zobrazí se potvrzovací obrazovka.
6. Vyberte možnost **Ano (Yes)**.

   Tiskárna spustí hloubkové čištění tiskové hlavy.

   Dokud tiskárna nedokončí hloubkové čištění tiskové hlavy, neprovádějte žádné jiné akce.

Zobrazí se obrazovka pro potvrzení tisku testovacího vzorku tisku.

7. Vyberte možnost **Ano (Yes)**.

   Vytiskne se testovací vzorek trysek.

8. Po zobrazení zprávy o dokončení vyberte možnost **OK**.

9. Zkontrolujte testovací vzorek trysek.

Pokud problém přetrvává, vypněte napájení a proveďte po 24 hodinách další hloubkové čištění tiskové hlavy. Při vypínání napájení neodpojujte napájecí kabel.

Nastavení tiskové hlavy

Pokud jsou vytištěné rovné čáry nevyrovnané nebo je výsledek tisku jinak neuspokojivý, upravte pozici tiskové hlavy.

Poznámka

- Zbývá-li malé množství inkoustu, nevytiskne se list pro nastavení tiskové hlavy správně.

  Zbývá-li malé množství inkoustu, doplňte nádržky s inkoustem.
- Jestliže během tisku listu pro nastavení tiskové hlavy dojde inkoust, na dotykové obrazovce se zobrazí chybová zpráva.

  ➡ Pokud dojde k chybě

Připravte si: list běžného papíru formátu A4 nebo Letter

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.
2. Do kazety vložte list běžného papíru velikosti A4 nebo Letter.

   ➡ Vložení běžného papíru
3. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost (Nastavení).

   ➡ Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se obrazovka nabídky nastavení.
4. Vyberte možnost **Údržba (Maintenance)**.

   Zobrazí se obrazovka **Údržba (Maintenance)**.
5. Vyberte možnost **Nastavení tiskové hlavy - Auto (Print Head Alignment - Auto)**.

   Zobrazí se potvrzovací obrazovka.
6. Potvrďte zprávu a vyberte možnost **Ano (Yes)**.

   List pro nastavení tiskové hlavy se vytiskne a tisková hlava se automaticky nastaví.

Poznámka

- Jestliže automatické nastavení tiskové hlavy selže, na dotykové obrazovce se zobrazí chybová zpráva.

  ➡ Pokud dojde k chybě

7. Po zobrazení zprávy o dokončení vyberte možnost **OK**.

Poznámka

- Pokud nejsou výsledky tisku uspokojivé ani po výše popsaném nastavení polohy tiskové hlavy, nastavte polohu tiskové hlavy ručně.
  - V systému Windows:

    Tiskovou hlavu můžete nastavit také ručně z počítače.

    ➡ Ruční nastavení polohy tiskové hlavy
- Pokud chcete vytisknout a zkontrolovat aktuální hodnoty nastavení polohy tiskové hlavy, na obrazovce **Údržba (Maintenance)** vyberte možnost **Tisk hodnoty nastavení hlavy (Print the Head Alignment Value)**.

Ruční nastavení tiskové hlavy

O ruční nastavení tiskové hlavy se pokuste v případě, že výsledky automatického nastavení tiskové hlavy jsou neuspokojivé nebo jsou vytištěné rovné čáry nevyrovnané.

Připravte si: dva listy běžného papíru formátu A4 nebo Letter

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.

2. Do kazety vložte dva listy běžného papíru velikosti A4 nebo Letter.

   ➡ Vložení běžného papíru

3. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost (Nastavení).

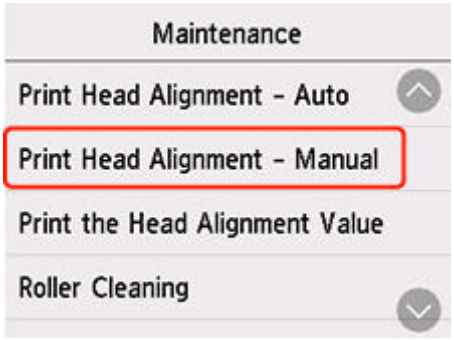
   ➡ Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se obrazovka nabídky nastavení.

4. Vyberte možnost **Údržba (Maintenance)**.

   Zobrazí se obrazovka **Údržba (Maintenance)**.

5. Vyberte možnost **Nastavení tiskové hlavy - Ručně (Print Head Alignment - Manual)**.

   Zobrazí se potvrzovací obrazovka.

   Poznámka

   - Chcete-li vytisknout a zkontrolovat stávající hodnoty nastavení polohy tiskové hlavy, vyberte možnost **Tisk hodnoty nastavení hlavy (Print the Head Alignment Value)**.

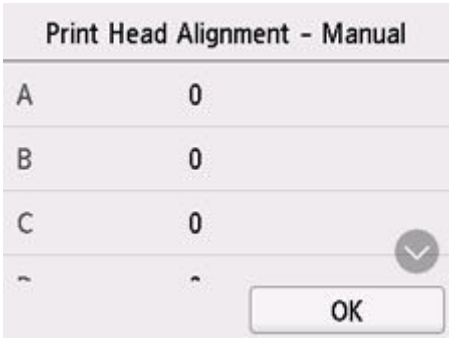
6. Přečtěte si zprávu a vyberte možnost **Ano (Yes)**.

   Bude vytištěn první vzorek pro nastavení tiskové hlavy.

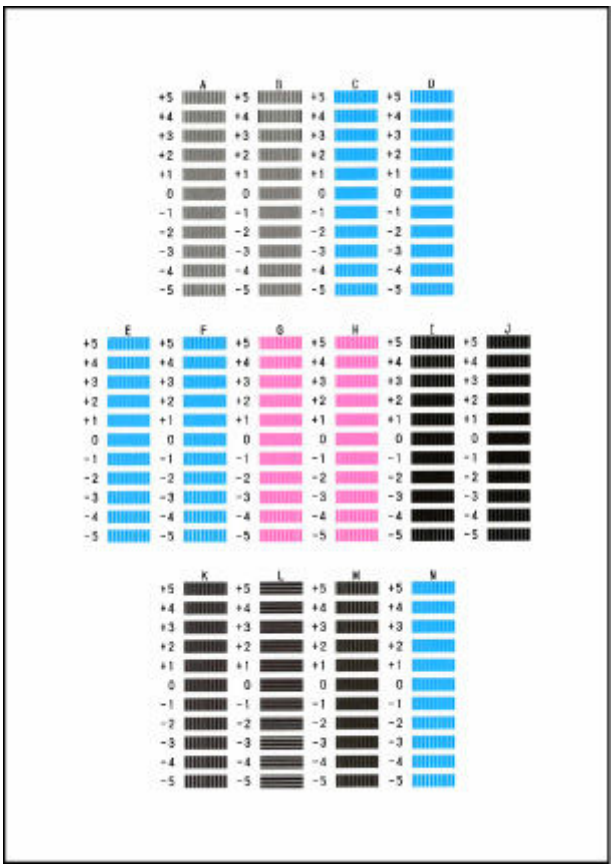
7. Pokud se zobrazí správa **Byly vzorky vytištěny správně? (Did the patterns print correctly?)**, ujistěte se, že byl vzorek vytištěn správně a pokud ano, vyberte možnost **Ano (Yes)**.

8. Přečtěte si zprávu a vyberte možnost **Další (Next)**.

   Zobrazí se vstupní obrazovka hodnot nastavení pozice tiskové hlavy.



9. Zkontrolujte první vzorek a vyberte možnost **A**. Ve sloupci A vyhledejte vzorek, ve kterém jsou pruhy nejméně vidět, a vyberte číslo daného vzorku.



Poznámka

- Pokud se vzhledem všechny vzorky liší, vyberte vzorek, ve kterém jsou svislé pruhy nejméně viditelné.

  Nezřetelné svislé pruhy

  Zřetelnější svislé pruhy

- Pokud se vzhledem všechny vzorky liší, vyberte vzorek, ve kterém jsou vodorovné pruhy nejméně viditelné.

  Nezřetelné vodorovné pruhy

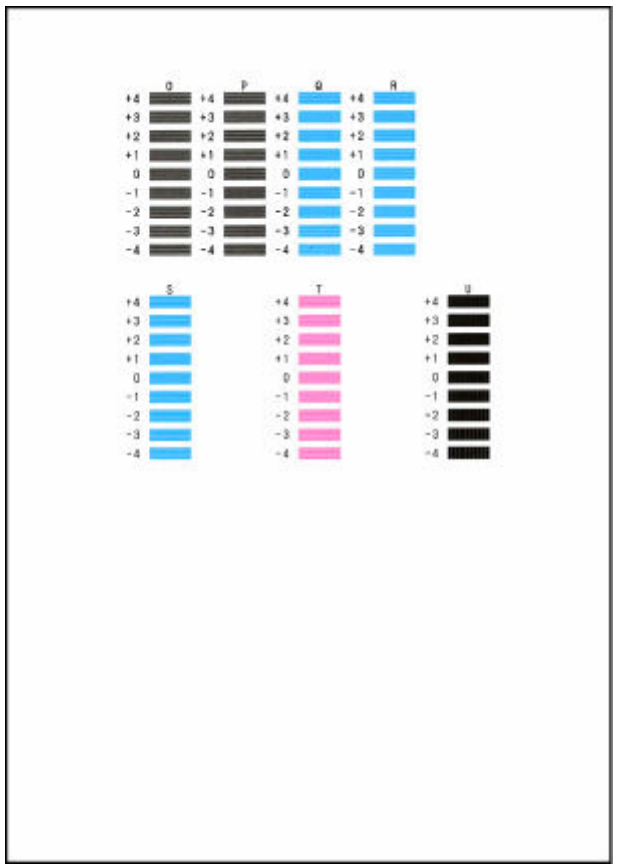
  Zřetelnější vodorovné pruhy

10. Tento postup opakujte až do úplného zadání čísel vzorků ve sloupcích B až N a vyberte možnost **OK**.

11. Přečtěte si zprávu a vyberte možnost **OK**.

    Vytiskne se druhá sada vzorků.

12. Zkontrolujte druhý vzorek a vyberte možnost **O**. Ve sloupci O vyhledejte vzorek, ve kterém jsou pruhy nejméně vidět, a vyberte číslo daného vzorku.



13. Tento postup opakujte až do úplného zadání čísel vzorků ve sloupcích P až U a vyberte možnost **OK**.

14. Jakmile se zobrazí výzva k potvrzení, vyberte možnost **OK**.

Provádění funkcí údržby z počítače (systém macOS)

- Otevření Vzdáleného uživatelského rozhraní kvůli údržbě
- Čištění tiskových hlav
- Nastavení polohy Tisková hlava

Otevření Vzdáleného uživatelského rozhraní kvůli údržbě

Pomocí Vzdáleného UR můžete provést údržbu tiskárny a měnit její nastavení.
Vzdálené UR můžete otevřít následovně.

1. Otevřete nabídku **Nastavení systému (System Settings)** a vyberte možnost **Tiskárny a skenery (Printers & Scanners)**.

2. V seznamu tiskáren zvolte svůj model tiskárny a klepněte na možnost **Volby a materiály... (Options & Supplies...)**.

3. Na kartě **Obecné (General)** klepněte na tlačítko **Zobrazit webovou stránku tiskárny... (Show Printer Webpage...)**.

   Vzdálené UR se spustí.

   Poznámka

   - Po spuštění Vzdáleného UR může být nutné zadat heslo. V takovém případě zadejte heslo a klepněte na tlačítko **OK**. Pokud heslo neznáte, přečtěte si informace v tématu „Hesla a soubory cookie“.

Příbuzná témata

- Čištění tiskových hlav
- Nastavení polohy Tisková hlava
- Tisk testovacího vzorku trysek
- Správa napájení tiskárny
- Změna provozního režimu tiskárny
- Snížení hluku tiskárny

Čištění tiskových hlav

Funkce čištění a hloubkového čištění tiskové hlavy slouží k vyčištění trysek tiskové hlavy. Čištění tiskové hlavy použijte, pokud výsledky tisku nejsou uspokojivé nebo když se některá barva netiskne, přestože zbývá dostatek inkoustu.
Před provedením jakékoli operace se ujistěte, že je na údržbové kazetě dostatek volného místa.

Čištění (Cleaning)

1. Ve Vzdáleném UR vyberte možnost **Programy (Utilities)**.
2. Klepněte na tlačítko **Čištění (Cleaning)**.

   Před provedením čištění se ujistěte, že je tiskárna zapnutá.
   Zkontrolujte následující. V případě potřeby poté proveďte čištění.

   - Nezbývá nějaký inkoust?
3. Proveďte čištění

   Klepněte na tlačítko **Ano (Yes)**.

   Spustí se čištění tiskové hlavy.
4. Dokončete čištění

   Následně se zobrazí zpráva informující o vytištění kontrolního vzorku trysek.
5. Zkontrolujte výsledky

   Klepněte na tlačítko **Ano (Yes)** a zkontrolujte, zda se kvalita tisku zlepšila. Proces kontroly můžete zrušit klepnutím na tlačítko **Ne (No)**.

   Pokud jedno čištění hlavy nevyřeší potíže s tiskovou hlavou, opakujte čištění ještě jednou.

Důležité

- Během **Čištění (Cleaning)** je spotřebováno malé množství inkoustu.
  Častým čištěním tiskové hlavy velmi rychle spotřebujete zásoby inkoustu v tiskárně. Čištění provádějte pouze v případě nutnosti.

Hloubkové čištění (Deep Cleaning)

Hloubkové čištění (Deep Cleaning) provádí důkladnější čištění než funkce Čištění. Hloubkové čištění proveďte tehdy, pokud problémy s tiskovou hlavou nevyřeší ani dva pokusy při použití možnosti **Čištění (Cleaning)**.

1. Ve Vzdáleném UR vyberte možnost **Programy (Utilities)**.
2. Klepněte na tlačítko **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)**.

Před provedením hloubkového čištění se ujistěte, že je tiskárna zapnutá.
Zkontrolujte následující. V případě potřeby poté proveďte hloubkové čištění.

- Nezbývá nějaký inkoust?

3. Proveďte hloubkové čištění

Klepněte na tlačítko **Ano (Yes)**.

Spustí se hloubkové čištění tiskové hlavy.

4. Dokončete hloubkové čištění

Následně se zobrazí zpráva informující o vytištění kontrolního vzorku trysek.

5. Zkontrolujte výsledky

Klepněte na tlačítko **Ano (Yes)** a zkontrolujte, zda se kvalita tisku zlepšila. Proces kontroly můžete zrušit klepnutím na tlačítko **Ne (No)**.

Důležité

- **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)** spotřebuje větší množství inkoustu než **Čištění (Cleaning)**. Častým čištěním tiskové hlavy velmi rychle spotřebujete zásoby inkoustu v tiskárně. Hloubkové čištění provádějte pouze v případě nutnosti.

Poznámka

- Pokud po provedení procesu **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)** nenastane zlepšení, vypněte tiskárnu, počkejte 24 hodin a poté **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)** zopakujte. Pokud se tisk opět nezlepší, pravděpodobně došel inkoust nebo se opotřebovala tisková hlava. Podrobnosti o opravných akcích naleznete v tématu „Nevystřikuje se inkoust / rozmazané nebo neostré / nepřesné nebo mají rozteklé barvy / pruhy“.

Příbuzné téma

- Tisk testovacího vzorku trysek

Nastavení polohy Tisková hlava

Případné chyby v poloze nainstalované tiskové hlavy mohou způsobit posuny v barvě a řádkování. Nastavení polohy tiskové hlavy umožní zlepšit výsledky tisku.

Nastavení tiskové hlavy - Auto (Print Head Alignment - Auto)

1. Ve Vzdáleném UR vyberte možnost **Programy (Utilities)**.
2. Klepněte na tlačítko **Nastavení tiskové hlavy - Auto (Print Head Alignment - Auto)**.

   Zobrazí se zpráva.
3. Vložte papír do tiskárny

   Do kazety vložte list běžného papíru velikosti A4 nebo Letter.
4. Spusťte nastavení polohy hlavy

   Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá, a klepněte na tlačítko **Ano (Yes)**.
   Spustí se nastavení tiskové hlavy. Pokračujte podle zpráv uvedených na obrazovce.

   Důležité

   - Během tisku skener / kryt neotvírejte, jinak by se mohl tisk zastavit.

Poznámka

- Aktuální nastavení můžete podle potřeby vytisknout a zkontrolovat klepnutím na možnost **Tisk hodnoty nastavení hlavy (Print the head alignment value)**.

Čištění

- Čištění externích povrchů
- Čištění skleněné desky a krytu dokumentu
- Čištění válečků podavače papíru
- Čištění vnitřku tiskárny (čištění spodní desky)
- Čištění podložek v kazetě

Čištění válečků podavače papíru

Pokud se váleček podavače papíru zašpiní nebo se na něj přilepí papírový prach, nemusí být papír podáván správně. V takovém případě proveďte čištění válečku. Čištěním se válečky opotřebovávají, proto jej provádějte pouze v případě potřeby.

Připravte si: tři listy běžného papíru formátu A4 nebo Letter

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.

2. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost (Nastavení).

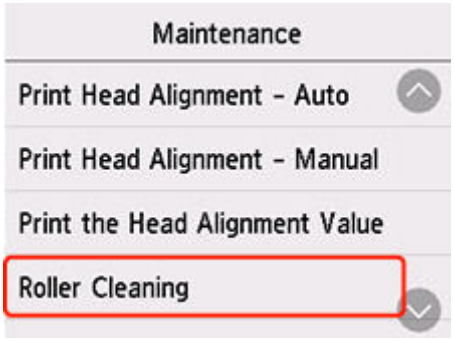
   ➡ Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se obrazovka nabídky nastavení.

3. Vyberte možnost **Údržba (Maintenance)**.

   Zobrazí se obrazovka **Údržba (Maintenance)**.

4. Vyberte možnost **Čištění válečku (Roller Cleaning)**.

   Zobrazí se potvrzovací obrazovka.

5. Vyberte možnost **Ano (Yes)**.

6. Vyjměte všechen papír z kazety a zasuňte ji zpět.

7. Vyberte možnost **OK**.

   Válečky podavače papíru se při čištění otáčí bez papíru.

8. Počkejte, až se váleček podavače papíru přestane točit, a podle pokynů ve zprávě vložte do kazety tři listy běžného papíru velikosti A4 nebo Letter.

   ➡ Vložení běžného papíru

9. Vyberte možnost **OK**.

Tiskárna zahájí čištění. Čištění bude dokončeno po vysunutí papíru.

10. Po zobrazení zprávy o dokončení vyberte možnost **OK**.

Pokud se čištěním problém nevyřeší, obraťte se s žádostí o opravu na společnost Canon.

Čištění vnitřku tiskárny (čištění spodní desky)

Odstraňte skvrny z vnitřku tiskárny. Pokud se znečistí vnitřek tiskárny, může docházet ke znečištění papíru při tisku. Doporučujeme proto provádět pravidelné čištění.

Připravte si: list běžného papíru formátu A4 nebo Letter*

* Použijte nový list papíru.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.

2. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost (Nastavení).

   ➡ Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se obrazovka nabídky nastavení.

3. Vyberte možnost **Údržba (Maintenance)**.

   Zobrazí se obrazovka **Údržba (Maintenance)**.

4. Vyberte možnost **Čištění spodní desky (Bottom Plate Cleaning)**.

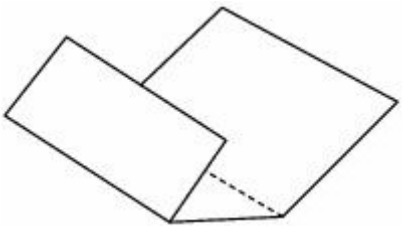
   Zobrazí se potvrzovací obrazovka.

5. Vyberte možnost **Ano (Yes)**.

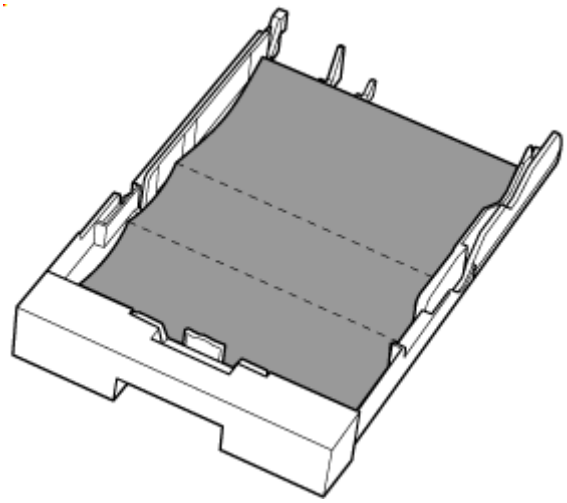
6. Podle pokynů na obrazovce vyjměte všechen papír z kazety a vyberte možnost **OK**.

7. Přeložte na šířku jeden list běžného papíru o velikosti A4 nebo Letter a poté jej rozložte.

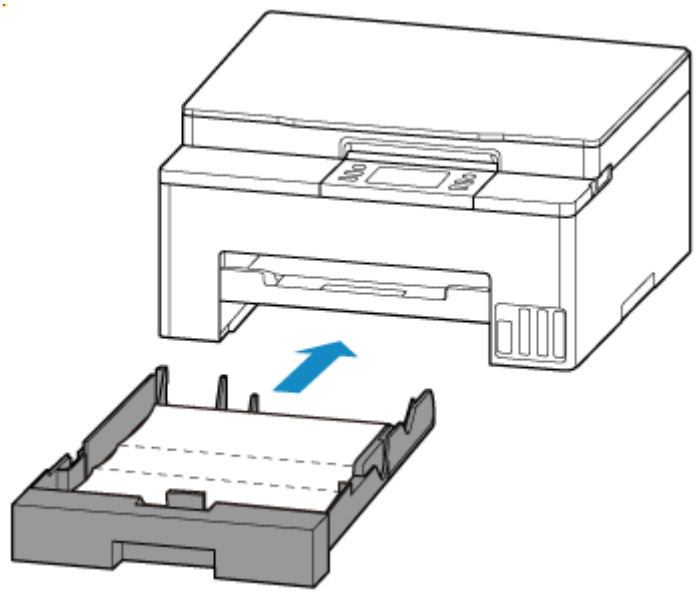
8. Přeložte jednu polovinu rozevřeného papíru na další polovinu a zarovnejte okraj papíru k prostřednímu překladu. Papír opět rozložte a vyberte možnost **OK**.



9. Pouze tento list papíru vložte do kazety tak, že polovina papíru bez překladů bude směrem od vás.



10. Vložte kazetu do tiskárny.



11. Vyberte možnost **OK**.

    Papír je podán do tiskárny a při průchodu čistí vnitřek tiskárny.

    Zkontrolujte složené části vysunutého papíru. Jsou-li ušpiněné inkoustem, zopakujte čištění spodní desky.

12. Po zobrazení zprávy o dokončení vyberte možnost **OK**.

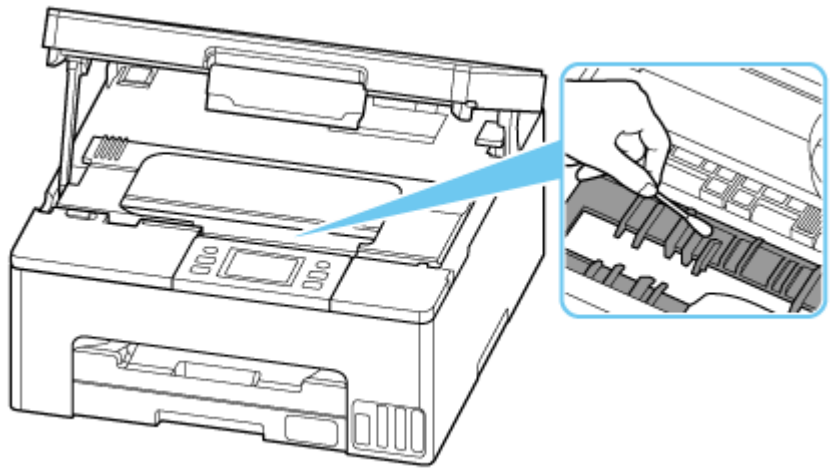
Poznámka

- Při opětovném čištění spodní desky nezapomeňte použít nový list papíru.

Pokud problém není vyřešen ani po opakovaném vyčištění, mohou být znečištěny výstupky uvnitř tiskárny. Setřete z výstupků veškerý inkoust pomocí hadříku z bavlny nebo podobného materiálu.

Důležité

- Před čištěním tiskárny nezapomeňte vypnout napájení a odpojit napájecí kabel.



Výměna údržbové kazety

- Výměna údržbové kazety
- Kontrola stavu údržbové kazety na dotykové obrazovce

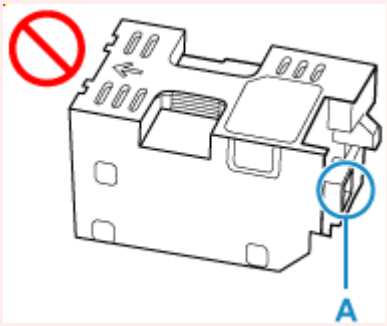
Výměna údržbové kazety

Pokud se zobrazí upozornění nebo chyby spojené s údržbovou kazetou, budete o chybě informováni zobrazením zprávy na dotykové obrazovce. Proveďte příslušnou akci uvedenou ve zprávě.

➡ Pokud dojde k chybě

Důležité

- Pokud se zobrazí zpráva s informací, že údržbová kazeta je téměř plná, údržbovou kazetu co nejdříve vyměňte. Pokud se údržbová kazeta naplní, zobrazí se chybová zpráva a tiskárna přestane fungovat, dokud nebude vyměněna kazety za novou.
- Nedotýkejte se konektoru (A) na údržbové kazetě.



- Tiskárnu během výměny údržbové kazety nevypínejte.

Poznámka

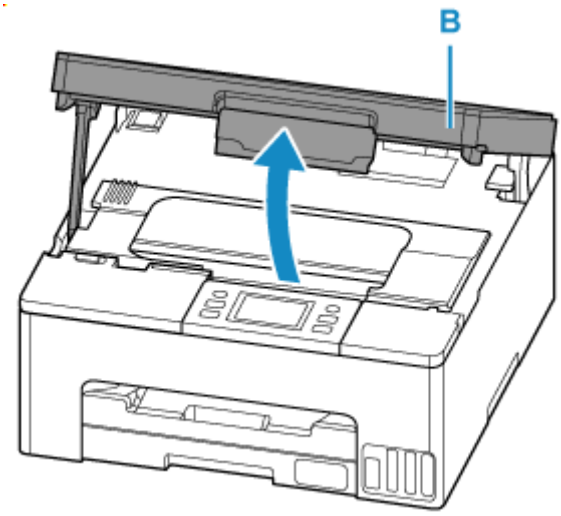
- Použijte údržbovou kazetu s následujícím číslem modelu.

  Údržbová kazeta MC-G05

1. Připravte novou údržbovou kazetu.

   Vyjměte údržbovou kazetu a přiložený plastový pytel z obalu.

2. Otevřete skener / kryt (B).

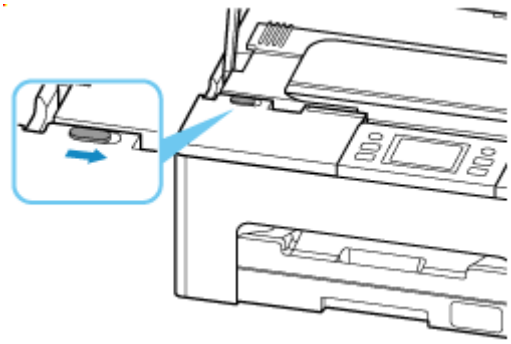


Důležité

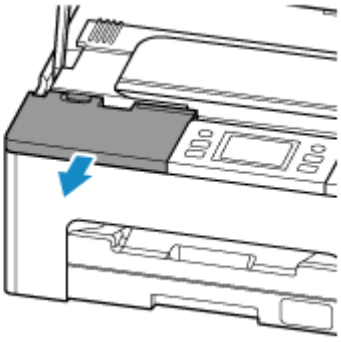
- Nedotýkejte se hadiček ani jiných částí uvnitř tiskárny. Může to způsobit řadu potíží s tiskárnou.
- Nevkládejte ruce do tiskárny, protože by na nich mohl ulpět inkoust.

3. Odemkněte zámek pro údržbový kryt.

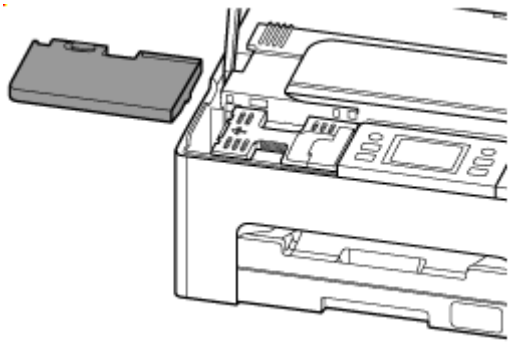
   Posuňte zámek pro údržbový kryt směrem doprava.



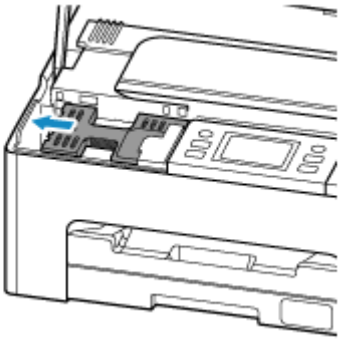
4. Posuňte údržbový kryt dopředu do maximální polohy.



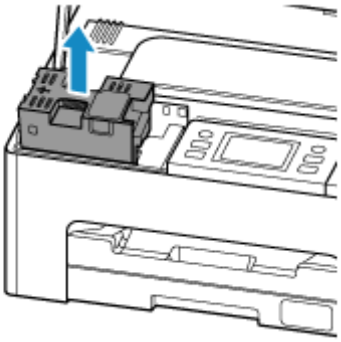
5. Sejměte údržbový kryt.



6. Posuňte údržbovou kazetu směrem doleva.



7. Údržbovou kazetu zvedněte a vyjměte.



Důležité

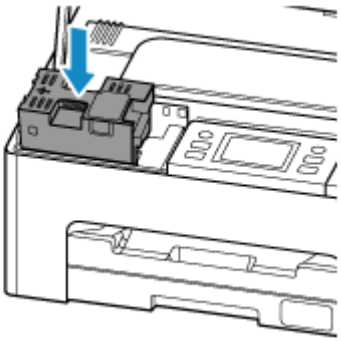
- Vyjmutou údržbovou kazetu nepokládejte, jinak by z ní mohl vytéct inkoust.

  Vyjmutou údržbovou kazetu nepokládejte na stůl ani jiný povrch, protože se ve spodní části kazety může nacházet inkoust.

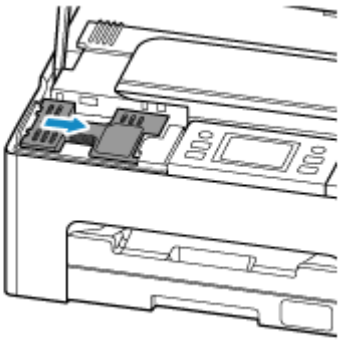
- Údržbovou kazetu neobracejte vzhůru nohama, jinak hrozí únik inkoustu.

- Použitou jednotku ihned umístěte do plastového pytle dodávaného s novou údržbovou kazetou a pytel zajistěte pečlivým zauzlováním, aby nemohlo dojít k úniku inkoustu.

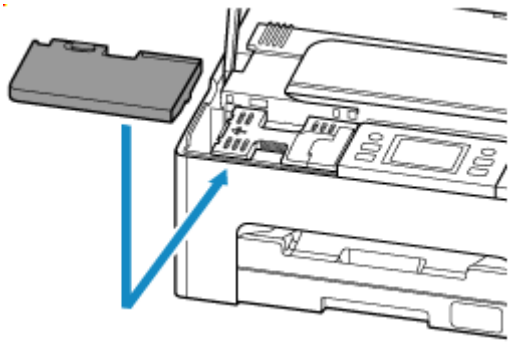
8. Vložte novou údržbovou kazetu.



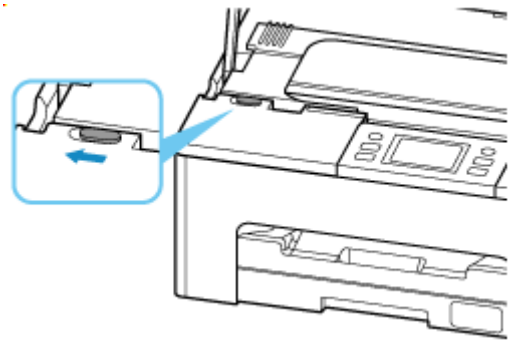
9. Posuňte údržbovou kazetu zcela doprava.



10. Nasaďte údržbový kryt.

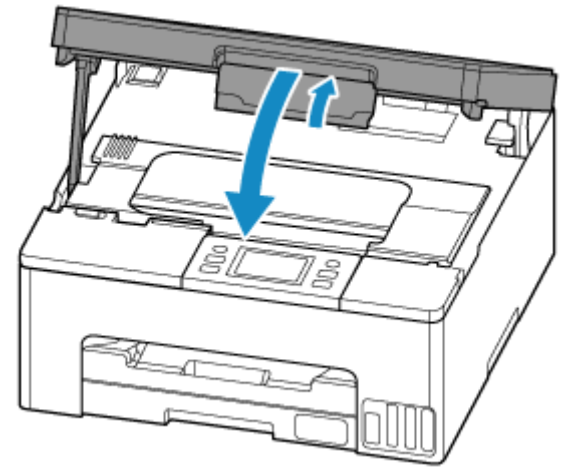


11. Zamkněte údržbový kryt.



12. Zavřete skener / kryt.

Pokud budete chtít zavřít skener / kryt, opatrně jej nadzvedněte a poté jej opatrně sklopte.



Kontrola stavu údržbové kazety na dotykové obrazovce

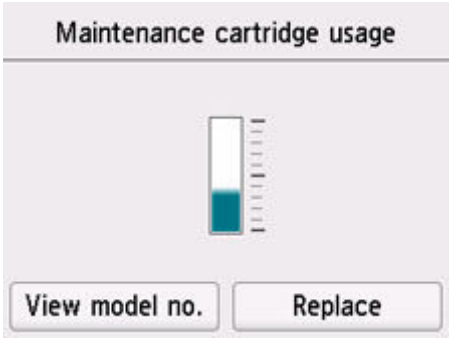
1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.

2. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost (Tip).

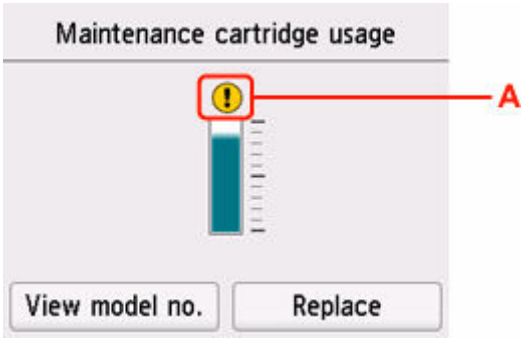
   ➡ Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se obrazovka nabídky tipů.

3. Vyberte možnost **Inform. o údržbové kazetě (Maintenance cart. info.)**.



   Pokud jsou k dispozici informace o využitém místě v údržbové kazetě, zobrazí se v oblasti A symbol.



   Údržbová kazeta je téměř plná. Údržbovou kazetu vyměňte co nejdříve.

Poznámka

- Výše uvedená obrazovka zobrazuje přibližné využité místo.
- Výběrem možnosti **Zobr. č. modelu (View model no.)** otevřete obrazovku **Č. modelu údržbové kazety (Maintenance cartridge model no.)** umožňující zkontrolovat číslo údržbové kazety.
- Pokud budete chtít vyměnit údržbovou kazetu, vyberte možnost **Vyměnit (Replace)**.

  ➡ Výměna údržbové kazety

Změna nastavení

- **Změna nastavení tiskárny z počítače (Windows)**
- **Změna nastavení tiskárny z počítače (systém macOS)**
- **Změna nastavení z ovládacího panelu**
- **Konfigurace pro obsluhu tiskárny pomocí webového prohlížeče**

Změna nastavení tiskárny z počítače (Windows)

- Změna nastavení možností tisku
- Změna provozního režimu tiskárny

Změna nastavení možností tisku

Podle potřeby můžete změnit podrobná nastavení ovladače tiskárny pro tisková data odesílaná z aplikačního softwaru.

Vyberte tuto možnost při potížích s tiskem, například pokud se obrazová data nevytisknou celá.

1. Otevřete okno nastavení ovladače tiskárny

2. Klepněte na tlačítko **Možnosti tisku... (Print Options...)** na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)**

   Otevře se dialogové okno **Možnosti tisku (Print Options)**.

3. Změňte jednotlivá nastavení

   V případě potřeby změňte nastavení jednotlivých položek a poté klepněte na tlačítko **OK**.

   Znovu se zobrazí karta **Vzhled stránky (Page Setup)**.

Změna provozního režimu tiskárny

Podle potřeby přepínejte mezi různými provozními režimy tiskárny.

1. Otevřete kartu **Údržba (Maintenance)**

2. Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá, a klepněte na tlačítko **Uživatelská nastavení (Custom Settings)**

   Otevře se Dialogové okno **Uživatelská nastavení**.

   Poznámka

   - Pokud je tiskárna vypnuta nebo je zakázána komunikace mezi tiskárnou a počítačem, může se objevit chybová zpráva, protože počítač nemůže zjišťovat údaje o stavu tiskárny.
     Pokud taková situace nastane, klepnutím na tlačítko **OK** zobrazíte nejaktuálnější nastavení zadaná v počítači.

3. Upravte nastavení

   Podle potřeby přepínejte mezi různými provozními režimy tiskárny.

4. Použít nastavení

   Klepněte na tlačítko **OK** a po zobrazení okna se žádostí o potvrzení klepněte na tlačítko **OK**.

   Následně bude tiskárna pracovat s pozměněným nastavením.

Změna nastavení tiskárny z počítače (systém macOS)

- Správa napájení tiskárny
- Změna provozního režimu tiskárny

Správa napájení tiskárny

Napájení tiskárny se ovládá ze Vzdáleného UR.

Nastavení ovládání napájení (Power control settings)

Nastavení ovládání napájení (Power control settings) umožňuje nastavit automatické vypnutí a zapnutí.

Automat. vypnutí představuje funkci, se kterou se tiskárna automaticky sama vypne, pokud do ní neodesíláte žádná data nebo pokud je po určité období tiskárna v nečinnosti.
Funkce Automat. zapnutí tiskárnu automaticky zapne ihned po přijetí dat.

1. Ve Vzdáleném UR vyberte možnost **Nastavení tiskárny (Printer settings)**.
2. Klepněte na tlačítko **Nastavení ovládání napájení (Power control settings)**.
3. Vyberte možnost **Použít auto.ovlád. napáj. (Use auto power control)** a klepněte na tlačítko **OK**
4. Přečtěte si zobrazenou zprávu a klepněte na tlačítko **OK**
5. Upravte následující nastavení:

   Automatické vypnutí (Auto power off)
   Vyberte čas ze seznamu. Tiskárna se automaticky sama vypne, pokud do ní po zvolenou dobu neodesíláte žádná data nebo pokud je tiskárna v nečinnosti.

   Automatické zapnutí (Auto power on)
   Po označení tohoto pole se tiskárna automaticky zapne ihned po přijetí dat.

   Poznámka

   - Povolením automatického zapnutí, zakázáním automatického vypnutí nebo prodloužením doby přechodu pro automatické vypnutí se zvýší spotřeba energie.

6. Použít nastavení

   Klepněte na tlačítko **OK**.
   Následně bude tiskárna pracovat s upraveným nastavením.

Změna provozního režimu tiskárny

Podle potřeby přepínejte mezi různými provozními režimy tiskárny.

1. Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá, a vyberte možnost **Nastavení tiskárny (Printer settings)** ze Vzdáleném UR.

2. V případě potřeby proveďte následující nastavení:

   Nastavení tisku (Print settings) - Zamezit otěru papíru (Prevent paper abrasion)

   Tiskárna může během tisku s vysokou hustotou zvětšit vzdálenost mezi tiskovou hlavou a papírem, což zabrání otěru papíru.
   Chcete-li zamezit otěru papíru, zaškrtněte toto políčko.

   Uživatelská nastavení (Custom settings) – Detekovat nesoulad nas. papíru (Detect paper setting mismatch)

   Pokud pole není v době tisku z počítače označené, můžete v tisku pokračovat bez zobrazení zprávy i v případě, že se nastavení papíru provedené z dialogového okna Tisk liší od informací o papíru uložených v tiskárně.

   Doba čekání na zaschnutí ink. (Ink drying wait time)

   Můžete nastavit délku doby pozastavení tiskárny před zahájením tisku další stránky. Čekání se prodlouží úměrně s navýšením hodnoty nastavené v seznamu a zkrátí s jejím snížením.
   Pokud se stane, že se na stránce rozmaže inkoust, protože další tištěná stránka se vysune dříve, než inkoust zaschne, zvyšte dobu čekání na zaschnutí inkoustu.

3. Použít nastavení

   Klepněte na tlačítko **OK**.

   Následně bude tiskárna pracovat s pozměněným nastavením.

Změna nastavení z ovládacího panelu

- Nastavení papíru
- Změna nastavení z ovládacího panelu
- Nastavení položek na ovládacím panelu
- Nastavení zabezpečení
- Nastav. tisku
- Nastavení sítě LAN
- Další nastavení tiskárny
- Změna uspořádání ikon na domovské obrazovce
- Výběr jazyka
- Aktualizace firmwaru
- Nastavení hesla správce
- Nastavení správy uživatelů
- Obnovit nastavení
- Nastavení podavače
- Nastavení webové služby
- Nastavení režimu ECO
- Nastavení tichého režimu
- Systémová informace
- Správa úloh
- Registrace oblíbeného nastavení (Vlastní profily)
- Kontrola celkového počtu použití tiskárny

Změna nastavení z ovládacího panelu

Tato část popisuje postup změny nastavení a uvádí jako příklad postup zamezení otěru.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.

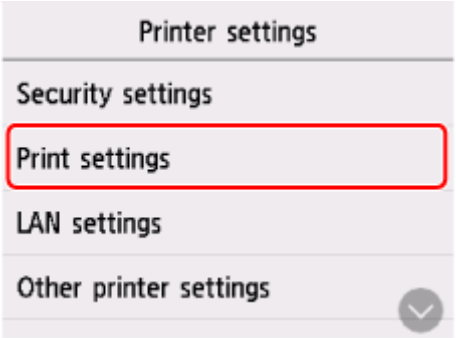
2. Na obrazovce DOMŮ vyberte ikonu (Nastavení).

   ➡ Používání dotykové obrazovky

3. Vyberte možnost **Nastavení zařízení (Printer settings)**.

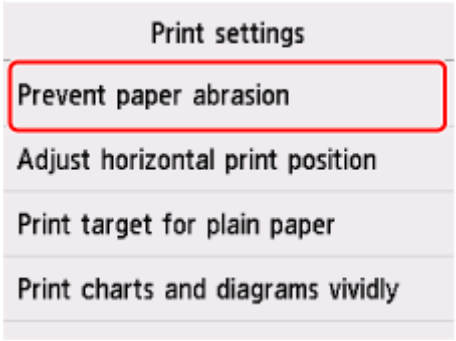
   Otevře se obrazovka **Nastavení zařízení (Printer settings)**.

4. Vyberte položku nastavení, kterou chcete nastavit.

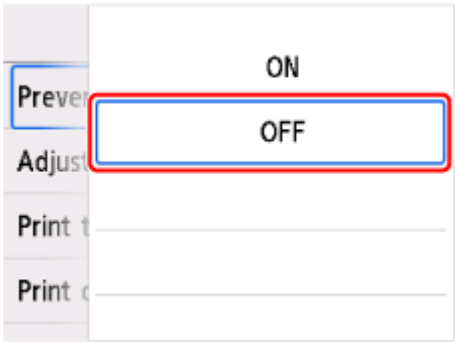


   Zobrazí se obrazovka nastavení pro vybranou položku.

5. Vyberte položku nastavení.



6. Vyberte nastavení, které chcete upravit.



Další informace o nastavení položek z ovládacího panelu:

➡ Nastavení položek na ovládacím panelu

Nastavení položek na ovládacím panelu

Poznámka

- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně některých položek nastavení.

Položky pro tiskárnu

- Další nastavení tiskárny
- Změna uspořádání ikon na domovské obrazovce
- Výběr jazyka
- Nastavení webové služby
- Nastavení režimu ECO
- Nastavení tichého režimu
- Registrace oblíbeného nastavení (Vlastní profily)

Nastavení papíru a tisku

- Nastav. tisku
- Nastavení podavače

Položky pro údržbu a správu

- Nastavení zabezpečení
- Nastavení sítě LAN
- Aktualizace firmwaru
- Nastavení hesla správce
- Nastavení správy uživatelů
- Obnovit nastavení
- Systémová informace
- Správa úloh
- Kontrola celkového počtu použití tiskárny

Nastavení zabezpečení

Vyberte tuto položku nastavení v nabídce **Nastavení zařízení (Printer settings)** v okně (Nastavení).

Důležité

- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně nastavení.

- **Doporuč. nastavení zabezpečení (Recommended security settings)**

  Použijte nastavení zabezpečení, které nejlépe odpovídá vašemu pracovnímu prostředí. Podrobné informace o nastavení jednotlivých funkcí naleznete v tématu Průvodce nastavením zabezpečení.

  ➡ Nastavení a správa zabezpečení

- **Nastavení uzamčení (Lockout settings)**

  Určete, zda chcete zablokovat možnost zadání hesla po určitém počtu nesprávných pokusů.

  - **Povolit/zakázat uzamčení (Enable/disable lockout)**

    Povolte nebo deaktivujte nastavení uzamknutí.

  - **Práh uzamčení (počet) (Lockout threshold (times))**

    Nastavte počet neúspěšných pokusů, po kterých dojde k uzamknutí možnosti zadávání.

  - **Doba uzamčení (Lockout period)**

    Nastavte dobu, po kterou bude uzamknutí trvat.

- **Použití vzdál. uživ. rozhr. (Use of Remote UI)**

  Nastavte, zda chcete zamknout používání vzdáleného uživatelského rozhraní.

- **Omezit cíle (Restrict destinations)**

  Pokud je nastavená možnost **Povolit (Enable)**, dojde k omezení cílového umístění pro skenování.

  ### Poznámka

  - Odesílání bude možné pouze do registrovaných cílových umístění.
  - Registrované informace nelze měnit.

- **Nastavení zásad hesla (Password policy settings)**

  Určuje, zda chcete omezit použitelné znaky pro nastavení nebo zadávání hesla.

  ### Poznámka

  - Podrobné informace o **Nastavení zabezpečení (Security settings)** naleznete v dokumentu Příručka zabezpečení.

    ➡ Nastavení a správa zabezpečení

Nastav. tisku

Vyberte tuto položku nastavení v nabídce **Nastavení zařízení (Printer settings)** v okně (Nastavení).

- **Zamezit otěru papíru (Prevent paper abrasion)**

  Toto nastavení použijte pouze v případě, že je tiskový povrch rozmazaný.

  Důležité

  - Po dokončení tisku nezapomeňte toto nastavení vrátit zpět na hodnotu **VYP (OFF)**. Mohlo by dojít ke snížení rychlosti nebo kvality tisku.

- **Nastavení horizont. pozice tisku (Adjust horizontal print position)**

  Úprava polohy tisku v situaci, kdy nejsou levé a pravé okraje zarovnány.

  Levé a pravé okraje můžete upravit v krocích po 0,1 mm (0,004 palce) v rozmezí od -3 mm (-0,12 palce) a +3 mm (+0,12 palce) od vodorovného středu papíru.

  Důležité

  - Pokud používáte velikost papíru A4 / Letter, je počet možných úprav omezen. Nelze provést více úprav, než stanovuje limit.

- **Cíl tisku pro běžný papír (Print target for plain paper)**

  Při tisku na běžný papír vyberte možnost **Pouze text (Text only)** nebo **Text a fotografie (Text and photos)**.

  Poznámka

  - Pokud jste při tisku zaznamenali nerovnoměrnost nebo zrnitost, vyberte možnost **Text a fotografie (Text and photos)**.

- **Tisk grafů a diagramů v živých barvách**

  Toto nastavení použijte v případě, že chcete v živých barvách tisknout grafy a diagramy v dokumentech na běžný papír.

  Tato funkce dává prioritu nastavení ovladače tiskárny.

  Pokud chcete dát prioritu nastavení tiskárny, vyberte možnost **Použít nast.tiskárny (Use Printer Settings)** v nabídce **Tiskněte grafy a diagramy živěji (běžný papír) (Print charts and diagrams in documents more vividly (plain paper))** v dialogovém okně **Možnosti tisku (Print Options)**, které je dostupné z následujícího nastavení ovladače tiskárny.

  ➡ Popis karty Vzhled stránky

  Poznámka

  - Tato funkce se implementuje s následujícím nastavením.
    - Běžný papír
    - Barevný tisk

– Velikost představuje velikost šablony nebo uživatelem definovanou velikost v rozsahu velikosti šablony

* V závislosti na dalším nastavení se funkce nemusí implementovat ani po použití výše uvedeného nastavení.

- Proces se může lišit v závislosti na nastavení a v případě shodných dat se mohou lišit jejich tóny. Toto nastavení vypněte v případě, že se chcete vyhnout rozdílům v tónech.

Nastavení sítě LAN

Vyberte tuto položku nastavení v nabídce **Nastavení zařízení (Printer settings)** v okně (Nastavení).

Důležité

- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně nastavení.

- Wi-Fi
- Přímé bezdrátové připojení (Wireless Direct)
- Kabelová síť LAN (Wired LAN)

Pokud budete chtít nastavení sítě vytisknout, vyberte možnost **Tisk podrobn. (Print details)** a poté možnost **Ano (Yes)**.

- Tisk síťového nastavení

Důležité

- Vytištěné síťové nastavení obsahuje důležité informace o vaší síti. Zacházejte s nimi opatrně.

Wi-Fi

- **Seznam nastavení Wi-Fi (Wi-Fi setting list)**

  V případě připojení prostřednictvím Wi-Fi se zobrazí informace o nastavení sítě v tiskárně. (Některé položky nastavení se v závislosti na nastavení tiskárny nezobrazují.)

Položky	Nastavení
Připojení (Connection)	Povoleno (připojeno) / Povoleno (odpojeno) / Zakázat
Název sítě (SSID) (Network name (SSID))	XXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXX
Frekvence (Frequency)	2,4 GHz/5 GHz
Zabezpečení Wi-Fi (Wi-Fi security)	Neaktivní/WPA-PSK/WPA2-PSK/WPA3-PSK/WPA-EAP(AES)/WPA2-EAP(AES)/WPA3-EAP(AES)
Síla signálu (%) (Signal strength (%))	XXX
Adresa IPv4 (IPv4 address)	XXX. XXX. XXX. XXX
Maska podsítě IPv4 (IPv4 subnet mask)	XXX. XXX. XXX. XXX
Výchozí brána IPv4 (IPv4 default gateway)	XXX. XXX. XXX. XXX
Adresa link-local IPv6 (IPv6 link-local address)	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX
Adresa MAC (Wi-Fi) (MAC address (Wi-Fi))	XX:XX:XX:XX:XX:XX

Název tiskárny (Printer name)	XXXXXXXXXXXXXX
Název služby Bonjour (Bonjour service name)	XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

(„XX“ zastupuje alfanumerické znaky.)

- **Povolit/zakázat Wi-Fi (Enable/disable Wi-Fi)**

  Povolí nebo zakáže síť Wi-Fi.

- **Nastavení Wi-Fi (Wi-Fi setup)**

  Vybere metodu nastavení připojení k síti Wi-Fi.

  - **Snadné bezdrát. připojení (Easy wireless connect)**

    Tuto možnost vyberte, jestliže provádíte nastavení informací o přístupovém bodu v tiskárně přímo z jiného zařízení (např. chytrého telefonu nebo tabletu) a nepoužíváte při tom bezdrátový směrovač. Pokračujte v nastavení podle pokynů na obrazovce připojeného zařízení.

  - **Ruční připojení (Manual connect)**

    Tuto položku vyberte, pokud nastavujete síť Wi-Fi ručně z ovládacího panelu tiskárny.

  - **WPS (metoda pomocí tlačítka) (WPS (Push button method))**

    Vyberte, kdy bude provedeno nastavení sítě Wi-Fi pomocí bezdrátového směrovače s podporou metody pomocí tlačítka Wi-Fi Protected Setup (WPS). Během nastavení postupujte podle pokynů na obrazovce.

  - **Ostatní typy připojení (Other connection types)**

    - **WPS (metoda pomocí kódu PIN) (WPS (PIN code method))**

      Vyberte, kdy bude provedeno nastavení sítě Wi-Fi pomocí bezdrátového směrovače s podporou metody pomocí kódu PIN Wi-Fi Protected Setup (WPS). Během nastavení postupujte podle pokynů na obrazovce.

- **Upřesnit (Advanced)**

  Podrobné informace o každé položce nastavení:

  ➡ Upřesnit nastavení (Advanced setup)

Přímé bezdrátové připojení (Wireless Direct)

- **Seznam nast. Přímé bezdr. přip. (Wireless Direct setting list)**

  V případě připojení formou přímého bezdrátového připojení se zobrazí informace o nastavení sítě v tiskárně. (Některé položky nastavení se v závislosti na nastavení tiskárny nezobrazují.)

Položky	Nastavení
Připojení (Connection)	Povolit/zakázat
Název sítě (SSID) (Network name (SSID))	DIRECT-XXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXX

Heslo (Password)	XXXXXXXXXX
Frekvence (Frequency)	2,4 GHz/5 GHz
Zabezpečení Wi-Fi (Wi-Fi security)	WPA2-PSK (AES)
Počet již připojených zařízení (No. of printers connected now)	XX/XX
Adresa IPv4 (IPv4 address)	XXX. XXX. XXX. XXX
Maska podsítě IPv4 (IPv4 subnet mask)	XXX. XXX. XXX. XXX
Výchozí brána IPv4 (IPv4 default gateway)	XXX. XXX. XXX. XXX
Adresa link-local IPv6 (IPv6 link-local address)	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX
Adresa MAC (Wi-Fi) (MAC address (Wi-Fi))	XX:XX:XX:XX:XX:XX
Název tiskárny (Printer name)	XXXXXXXXXXXXXXX
Název služby Bonjour (Bonjour service name)	XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXX

(„XX“ zastupuje alfanumerické znaky.)

- **Připojit k chytrému telefonu (Connect to smartphone)**

  Umožňuje připojit chytrý telefon k tiskárně naskenováním kódu QR zobrazeného na dotykové obrazovce pomocí chytrého telefonu nebo ručně zadáním názvu sítě a hesla.

- **Povolit/zakázat přímé bezdr.přip. (Enable/disable Wireless Direct)**

  Povolení/zakázání přímého bezdrátového připojení.

- **Změnit název sítě (SSID) (Change network name (SSID))**

  Změní identifikátor (SSID / název tiskárny, který je zobrazen na zařízení kompatibilním se standardem Wi-Fi Direct) pro přímé bezdrátové připojení.

- **Změnit heslo (Change password)**

  Umožňuje změnit heslo pro přímé bezdrátové připojení.

- **Potvrzení žádosti o připojení (Connection request confirmation)**

  Výběrem možnosti **ZAP (ON)** otevřete obrazovku s potvrzením připojení zařízení kompatibilního se standardem Wi-Fi Direct k tiskárně.

- **Přepínač 2,4/5GHz (2.4GHz/5GHz Switch)**

  Zvolte frekvenci.

- **Upřesnit (Advanced)**

  Podrobné informace o každé položce nastavení:

  ➡ Upřesnit nastavení (Advanced setup)

Kabelová síť LAN (Wired LAN)

- **Sezn. nast. kabel. sítě LAN (Wired LAN setting list)**

  V případě připojení prostřednictvím kabelové sítě LAN se zobrazí informace o nastavení sítě v tiskárně. (Některé položky nastavení se v závislosti na nastavení tiskárny nezobrazují.)

Položky	Nastavení
Připojení (Connection)	Povoleno (připojeno) / Povoleno (odpojeno) / Zakázat
Adresa IPv4 (IPv4 address)	XXX. XXX. XXX. XXX
Maska podsítě IPv4 (IPv4 subnet mask)	XXX. XXX. XXX. XXX
Výchozí brána IPv4 (IPv4 default gateway)	XXX. XXX. XXX. XXX
Adresa link-local IPv6 (IPv6 link-local address)	XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX: XXXX
Adresa MAC (kabelová síť LAN) (MAC address (Wired LAN))	XX:XX:XX:XX:XX:XX
Název tiskárny (Printer name)	XXXXXXXXXXXXXX
Název služby Bonjour (Bonjour service name)	XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXX

  („XX“ zastupuje alfanumerické znaky.)

- **Povolit/zakázat kabel. síť LAN (Enable/disable Wired LAN)**

  Povolení/zakázání kabelové sítě LAN.

- **Upřesnit (Advanced)**

  Podrobné informace o každé položce nastavení:

  ➡ Upřesnit nastavení (Advanced setup)

Upřesnit nastavení (Advanced setup)

- **Nastavit název tiskárny (Set printer name)**

  Slouží k nastavení názvu tiskárny. Tento název může obsahovat až 15 znaků.

  ### Poznámka

  - Nelze použít stejný název tiskárny, jaký je již použit pro jiná zařízení připojená k síti LAN.
  - První nebo poslední znak názvu tiskárny nemůže být pomlčka.

- **Nastavení sítě TCP/IP (TCP/IP settings)**

  Provede nastavení adresy IPv4 nebo IPv6:

- **Nastavení WSD (WSD settings)**

  Položky nastavení, které používáte při použití protokolu WSD (síťový protokol podporovaný systémem Windows).

◦ **Povolit/zakázat WSD (Enable/disable WSD)**

Určuje, zda má být protokol WSD aktivován nebo deaktivován.

Poznámka

- Je-li toto nastavení aktivní, bude se v Průzkumníku sítě v systému Windows zobrazovat ikona tiskárny.

◦ **Optimalizovat příchozí WSD (Optimize inbound WSD)**

Výběrem možnosti **Povolit (Enable)** můžete povolit rychlejší příjem tiskových dat WSD.

◦ **Nast. sken. WSD z tohoto zař. (WSD scan from this printer)**

Vyberete-li možnost **Povolit (Enable)**, můžete naskenovaná data do počítače přenést pomocí WSD. Stiskem tlačítka **Barevný (Color)** můžete přenést naskenovaná data.

Poznámka

- Pokud předáváte naskenovaná data do počítače pomocí protokolu WSD, nelze typ dokumentu vybrat.

◦ **Nastavení časového limitu (Timeout settings)**

Slouží k nastavení délky časového limitu.

- **Nastavení Bonjour (Bonjour settings)**

Nastavení položek při použití služby Bonjour.

◦ **Povolit/zakázat Bonjour (Enable/disable Bonjour)**

Výběr položky **Povolit (Enable)** umožňuje provádět síťová nastavení pomocí služby Bonjour.

◦ **Název služby (Service name)**

Slouží k nastavení názvu služby Bonjour. Tento název může obsahovat až 48 znaků.

Poznámka

- Nelze použít stejný název služby, jaký je již použitý pro jiná zařízení připojená k síti LAN.

- **Nastavení protokolu LPR (LPR protocol settings)**

Umožňuje aktivaci a deaktivaci nastavení LPR.

- **Protokol RAW (RAW protocol)**

Povoluje/zakazuje tisk formátu RAW.

- **LLMNR**

Povoluje/zakazuje LLMNR (Link-Local Multicast Name Resolution). Výběrem možnosti **Povolit (Enable)** můžete umožnit tiskárně zjistit adresu IP tiskárny podle názvu tiskárny bez nutnosti použít server DNS.

- **Nastavení IPP (IPP settings)**

Výběrem možnosti **Povolit (Enable)** umožníte tisknout v síti za použití protokolu IPP.

- **Nastavení DRX sítě Wi-Fi (Wi-Fi DRX settings)**

Výběr možnosti **Povolit (Enable)** umožňuje při použití připojení Wi-Fi aktivovat přerušovaný příjem.

Poznámka

- V závislosti na použitém směrovači Wi-Fi nemusí být přerušovaný příjem aktivován ani v případě, že je vybrána možnost **Povolit (Enable)**.
- Diskontinuální příjem je povolen, pouze pokud je tiskárna v pohotovostním režimu. (Dotyková obrazovka může být v režimu úspory energie.)

- **Nastav. DRX kabelové sítě LAN (Wired LAN DRX settings)**

  Výběr položky **Povolit (Enable)** umožňuje aktivovat přerušovaný příjem, pokud je tiskárna připojena k zařízení kompatibilnímu s kabelovou sítí LAN. Přerušovaný příjem pomáhá snížit spotřebu energie.

- **Nastavení IPsec (IPsec settings)**

  Výběrem možnosti **Povolit (Enable)** můžete určit zabezpečení IPsec.

- **Nastavení IEEE802.1X/EAP (IEEE802.1X/EAP settings)**

  Nastavení položky při použití připojení IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2 Enterprise).

  - **Povolit/zakázat (Enable/disable)**

    Povolí nebo zakáže IEEE802.1X/EAP.

  - **Vyhledat směrovač EAP (Search for EAP router)**

    Vyhledá přepínač/přístupový bod IEEE802.1X/EAP a zobrazí jej.

  - **Poslední výsledek ověřování (Last authentication result)**

    Zobrazí nejnovější výsledky ověřování v nastavení IEEE802.1X/EAP.

- **Snadné bezdrát. připojení (Easy wireless connect)**

  Pokud je aktivní možnost **Automatické spuštění: ZAP (Auto start: ON)**, zařízení se automaticky přepne do pohotovostního režimu, ve kterém je dostupné snadné bezdrátové připojení.

  Aby nedošlo k jeho přepnutí do pohotovostního režimu v případě, že chcete snadné bezdrátové připojení používat v neobvyklou dobu, nastavte hodnotu **Automatické spuštění: VYP (Auto start: OFF)**.

Další nastavení tiskárny

Vyberte tuto položku nastavení v nabídce **Nastavení zařízení (Printer settings)** v okně (Nastavení).

Důležité

- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně nastavení.

- **Nastavení data/času (Date/time settings)**

  Určuje nastavení aktuálního data a času.

- **Formát zobrazení data (Date display format)**

  Umožňuje výběr formátu zobrazení data.

- **Nastavení letního času (Daylight saving time setting)**

  Umožňuje aktivaci a deaktivaci nastavení letního času. Vyberete-li možnost **ZAP (ON)**, budete mít přístup k dalším dílčím nastavením. V závislosti na zemi nebo oblasti nemusí být toto nastavení dostupné.

  - **Datum/čas zahájení (Start date/time)**

    Slouží k nastavení data začátku letního času.

    Měsíc (Month): Zadejte měsíc.

    Týden (Week): Zadejte týden.

    Den (DOW): Zadejte den v týdnu.

    Po zadání výše uvedených položek a výběru možnosti **OK** se otevře obrazovka pro nastavení časového posunu na začátku letního času.

    Po zadání časového posunu a výběru možnosti **OK** můžete zadat datum/čas ukončení letního času.

  - **Datum/čas ukončení (End date/time)**

    Určuje datum a čas konce letního času.

    Měsíc (Month): Zadejte měsíc.

    Týden (Week): Zadejte týden.

    Den (DOW): Zadejte den v týdnu.

    Po zadání výše uvedených položek a výběru možnosti **OK** se otevře obrazovka pro nastavení časového posunu na konci letního času.

    Zadejte časový posun a vyberte možnost **OK**.

- **Ovládání zvuku (Sound control)**

  Slouží k výběru hlasitosti.

  - **Hlasitost klávesnice (Keypad volume)**

Slouží k nastavení hlasitosti pípnutí, které se ozve při stisknutí dotykové obrazovky nebo tlačítek na ovládacím panelu.

- **Hlasitost upozornění (Alarm volume)**

  Slouží k výběru hlasitosti upozornění.

- **Ovládání napáj. (Power control)**

  Umožňuje tiskárnu automaticky zapínat a vypínat a šetřit tak energii. Můžete také určit čas a den zapnutí/vypnutí.

  Poznámka

  - Při změně tohoto nastavení se může zvýšit spotřeba energie.

  - **Použít automat. ovlád. napájení (Use auto power control)**

    Umožňuje nastavit dobu pro automatické vypnutí tiskárny, během které musí být tiskárna nečinná a nesmí obdržet žádná tisková data. Podle potřeby můžete také povolit, aby se tiskárna automaticky zapnula, pokud jsou do tiskárny z počítače odeslána data pro tisk nebo příkaz ke skenování.

  - **Použít plánování (Use scheduling)**

    Umožňuje určit pro každý den v týdnu čas automatického zapnutí/vypnutí tiskárny.

  - **Nepoužívat ovládání napájení (Do not use power control)**

    Umožňuje zakázat funkci automatického zapnutí/vypnutí tiskárny.

- **Časové pásmo (Time zone)**

  Umožňuje určit časové pásmo v závislosti na zemi nebo oblasti, ve které žijete.

  Díky určení časového pásma v tiskárně můžete zobrazit správný čas odeslání e-mailu odeslaného z hlavního zařízení ve vašem poštovním softwaru.

- **Připomenutí vyjmutí dokumentu (Original removal reminder)**

  Určete, zda chcete, aby tiskárna zobrazila upozornění v případě, že zapomenete po dokončení skenování odebrat originál ze skleněné desky.

  Důležité

  - V závislosti na typu originálu nebo stavu krytu dokumentu nemusí být možné rozpoznat případné opomenutí odebrání originálu.

- **Nastavení klávesnice (Keyboard settings)**

  Nastavte klávesnici.

  Výběrem možnosti **Celá klávesnice (Full keyboard)** můžete vybrat rozložení klávesnice z následujících tří typů.

  - **QWERTY**
  - **QWERTZ**
  - **AZERTY**

- **Monitor hladiny inkoustu (Ink level monitor)**
  - **Obn. vých. stav sním. hl. ink. (Reset ink level count)**

    Při doplňování inkoustu po linku horního množství v situaci, kdy se v nádržce s inkoustem nacházel původní inkoust, resetujte počítadlo zbývajícího množství inkoustu do stavu „100 %“.

- **Vynutit výběr nádržky s ink. (Force ink tank selection)**

  Umožňuje určit používaný inkoust.
  - **Všechny nádržky s inkoustem (All ink tanks)**

    Používá se barevný inkoust i černý inkoust.
  - **Pouze černá (Black only)**

    Používá se pouze černý inkoust.

    Poznámka

    - Pokud některý z inkoustů dosáhl linky spodního množství, tisk i kopírování budou zakázány.

- **Stálá kvalita tisku (Fixed print quality)**

  Určuje kvalitu tisku při tisku na běžný papír.

- **Nastavení zámku obrazovky (Screen lock settings)**

  Uzamknutím obrazovky můžete zabránit spuštění libovolné operace z ovládacího panelu jiným uživatelem než správcem.

- **Připojení externího serveru (External server connection)**
  - **Spustit připojení ext. serveru (Start external server connection)**

    Spuštění připojení externího serveru.
  - **Zkontr. připojení ext. serveru (Check ext. server connection)**

    Ověření připojení externího serveru.
  - **Povolit/zakázat zámek obrazovky (Enable/disable screen lock)**

    Povolení/zákaz zámku obrazovku po připojení k externímu serveru.

- **Nastavení oznámení (Notification settings)**

  Pokud vyberete možnost **Ne (No)**, nezobrazí se všechny obrazovky s oznámením.

- **Nastavení stavové kontrolky (Status light settings)**
  - **Nastavení jasu (Brightness settings)**

    Výběr jasu stavové kontrolky.
  - **Nastavení barev (Color settings)**

    Výběr barvy stavové kontrolky.

Změna uspořádání ikon na domovské obrazovce

Podle potřeby můžete změnit uspořádání ikon na obrazovce DOMŮ tak, aby se vám snadněji používaly.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.

2. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost **Nastavení (Setup)**.

   ➡ Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se obrazovka nabídky nastavení.

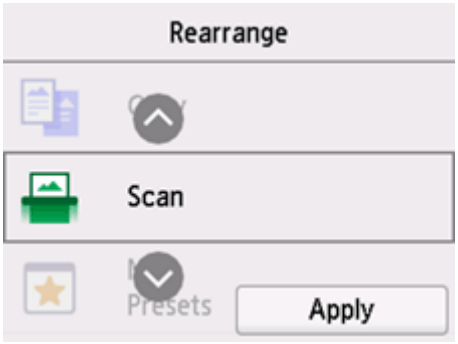
3. Vyberte možnost **Nastavení zařízení (Printer settings)**.

   Otevře se obrazovka **Nastavení zařízení (Printer settings)**.

4. Vyberte možnost **Změnit uspoř. ikon na dom. obr. (Rearrange home screen icons)**

   Zobrazí se seznam funkcí zobrazených na obrazovce DOMŮ.

5. Vyberte funkci, u které chcete změnit pořadí, a klepněte na tlačítko nebo .



6. Vyberte možnost **Použít (Apply)**.

   Seznam se zobrazí v pořadí, ve kterém byla funkce změněna.

7. Vyberte možnost **Konec (Exit)**.

Výběr jazyka

Vyberte tuto položku nastavení v nabídce **Nastavení zařízení (Printer settings)** v okně (Nastavení).

Změní jazyk zpráv a nabídek na dotykové obrazovce.

Důležité

- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně nastavení.

Japonština / angličtina / němčina / francouzština / italština / španělština / portugalština / nizozemština / dánština / norština / švédština / finština / ruština / ukrajinština / polština / čeština / slovinština / maďarština / slovenština / chorvatština / rumunština / bulharština / turečtina / řečtina / estonština / lotyština / litevština / zjednodušená čínština / korejština / tradiční čínština / Thajština / indonéština / Vietnamština

Aktualizace firmwaru

Vyberte tuto položku nastavení v nabídce **Nastavení zařízení (Printer settings)** v okně (Nastavení).

Můžete aktualizovat firmware tiskárny, zkontrolovat verzi firmwaru nebo nastavit oznamovací obrazovku, server DNS a server proxy.

Důležité

- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně nastavení.
- Při použití této funkce musí být tiskárna připojená k internetu.
- Během aktualizace firmwaru nevypínejte napájení tiskárny.

- **Nainstalovat aktualizaci (Install update)**

  Provede aktualizaci firmwaru tiskárny. Aktualizace firmwaru se spustí, pokud stisknete tlačítko **Ano (Yes)**. Proveďte aktualizaci podle pokynů na obrazovce.

- **Zkontrolovat aktuální verzi (Check current version)**

  Můžete zkontrolovat aktuální verzi firmwaru.

- **Aktualizace nastav. oznamování (Update notification settings)**

  V případě, že je k dispozici aktualizace firmwaru, můžete tiskárnu nastavit tak, aby informace o dostupnosti aktualizace firmwaru uváděla na dotykové obrazovce.

  Pokud vyberete možnost **Nečinnost/Vypnuto (Idle/Power off)**, tiskárna bude během nečinnosti informovat o dostupnosti aktualizace a informace o aktualizaci se zobrazí také po stisknutí tlačítka **ZAPNOUT (ON)**.

- **Nastavení auto. aktualizace (Auto update settings)**

  Výběrem možnosti **ZAP (ON)** můžete firmware nechat automaticky aktualizovat na nejnovější verzi.

- **Nastavení serveru DNS (DNS server setup)**

  Provede nastavení serveru DNS. Vyberte možnost **Automatické nastavení (Auto setup)** nebo **Ruční nastavení (Manual setup)**. Pokud vyberete možnost **Ruční nastavení (Manual setup)**, proveďte nastavení podle pokynů na dotykové obrazovce.

- **Nastavení serveru proxy (Proxy server setup)**

  Provede nastavení serveru proxy. Proveďte nastavení podle pokynů na dotykové obrazovce.

Nastavení hesla správce

Heslo správce můžete nastavit nebo je zrušit.

Důležité

- Heslo k tiskárně se nastavuje v době zakoupení.
  - ➡ Výchozí heslo správce
- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně nastavení.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.

2. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost **Nastavení (Setup)**.
   - ➡ Používání dotykové obrazovky

3. Vyberte možnost **Nastavení zařízení (Printer settings)**.

   Otevře se obrazovka **Nastavení zařízení (Printer settings)**.

4. Vyberte možnost **Nastavení hesla správce (Administrator password settings)**.

5. Pokud se otevře obrazovka pro ověření hesla správce, zadejte heslo a vyberte možnost **OK**.

   Jestliže heslo správce nastaveno není, zobrazí se zpráva pro potvrzení registrace. Vyberte možnost **Ano (Yes)**. Znovu se zobrazí zpráva. Poté vyberte možnost **OK** a přejděte ke kroku 7.

6. Vyberte možnost **Změnit heslo správce (Change administrator password)**.

   Pokud nenastavíte heslo správce, vyberte možnost **Odstranit heslo správce (Remove administrator password)**. Na otevřené obrazovce vyberte možnost **Ano (Yes)**. Znovu se zobrazí zpráva. Potom vyberte možnost **OK**.

7. Zvolte platný rozsah hesla správce.

   Vzdálené UR nebo jiné nástroje (Remote UI and other tools)
   Pokud budete chtít změnit nastavení Vzdáleného UR nebo určitého softwaru, je nutné zadat heslo správce.

   LCD, vzdálené UR, jiné nástroje (LCD, Remote UI, and other tools)
   Chcete-li měnit nastavení pomocí ovládacího panelu tiskárny, ve Vzdáleném UR nebo určitém softwaru, je nutné zadat heslo správce.

8. Zadejte heslo správce.

   Heslo zadejte za použití 8 až 32 alfanumerických znaků a symbolů.

9. Vyberte možnost **Použít (Apply)**.

10. Zadejte znovu heslo správce.

11. Vyberte možnost **Použít (Apply)**.

    Heslo správce je nyní aktivní.

    Poznámka

    - Pokud bylo heslo správce zrušeno nebo pokud je nastaven platný rozsah hesla správce jako „**Vzdálené UR nebo jiné nástroje (Remote UI and other tools)**“, bude správa uživatelů zakázána.

Nastavení správy uživatelů

Správce má možnost změnit nastavení pro správu uživatelů.

Důležité

- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně nastavení.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.

2. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost **Nastavení (Setup)**.

   Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se obrazovka nabídky nastavení.

3. Vyberte možnost **Nastavení zařízení (Printer settings)**.

   Otevře se obrazovka **Nastavení zařízení (Printer settings)**.

4. Vyberte možnost **Nastavení správy uživatelů (User management settings)**.

   Povolit/zakázat správu uživatelů (Enable/disable user management)

   Pomocí vzdáleného UR aktivujte či deaktivujte jednotlivé prvky správy uživatelů.

   1. Vyberte možnost **ZAP (ON)**.
   2. Vyberte možnost **Přihlásit (Log in)**.

   Čas automatického odhlášení (Auto logout time)

   Pokud zaregistrovaný uživatel neprovede operaci, nastavte časovač pro automatické odhlášení.

   Vyberte možnost **Čas automatického odhlášení (Auto logout time)** a nastavte čas.

Obnovit nastavení

Vyberte tuto položku nastavení v nabídce **Nastavení zařízení (Printer settings)** v okně (Nastavení).

U nastavení můžete obnovit výchozí hodnoty.

Důležité

- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně nastavení.

- **Pouze nastavení webové služby (Web service setup only)**

  Obnoví výchozí hodnoty nastavení webové služby.

- **Pouze nastavení sítě LAN (LAN settings only)**

  Použije výchozí hodnotu nastavení sítě LAN.

- **Pouze nastavení (Settings only)**

  Vrátí nastavení, např. velikost papíru, typ média, kvalitu tisku a další položky nastavení, na výchozí hodnotu.

- **Pouze položky e-mail. adresáře (E-mail address book entries only)**

  Odstraní všechny zaregistrované e-mailové adresy.

- **Obnovit vše (Reset all)**

  Vrátí veškerá nastavení, která jste provedli na tiskárně, na výchozí hodnoty. Dojde také k obnovení výchozího hesla správce.

  ### Poznámka

  - Následující položky nastavení není možné nastavit na výchozí hodnoty:
    - Zásady zabezpečení
    - Jazyk zobrazený na dotykové obrazovce
    - Aktuální poloha tiskové hlavy
    - Počet celkového použití funkce kopírování, skenování atd. v okně **Statistika využití (Usage stats)**.
    - Nastavení žádosti o podepsání certifikátu (CSR) u metody šifrování (SSL/TLS)

- **Pouze zásady zabezpečení (Security policy only)**

  Heslo správce zabezpečení a zásady zabezpečení se resetují. Pokud heslo správce zabezpečení nebylo nastavené, reset bude vyžadovat zadání hesla správce zabezpečení.

Poznámka

- Nastavení uživatelského režimu, které je blokováno prostřednictvím zásad zabezpečení, se nezmění. (Nastavení funkcí se neobnoví do původní podoby před bezpečnostním omezením v rámci zásad zabezpečení.)

Nastavení podavače

Vyberte tuto položku nastavení v nabídce (Nastavení).

Poznámka

- Registrací velikosti papíru a typu média můžete před zahájením tisku zobrazit zprávu v situacích, kdy se velikost papíru nebo typ vloženého média liší od nastavení papíru.

  Nastavení papíru

- **Nastavení papíru v kazetě (Cassette paper settings)**

  Slouží k registraci velikosti papíru vloženého v kazetě.

- **Nesouhlasné nast. papíru (Kop.) (Paper settings mismatch (Copy))/Nesouhlasné nast. papíru (jiné) (Paper settings mismatch (Other))**

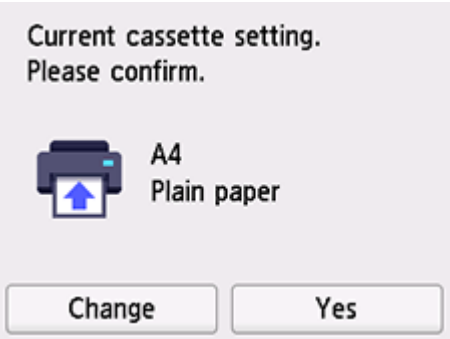
  Zvolíte-li možnost **Povolit (Enable)**, tiskárna se pokusí zjistit, zda se velikost papíru a typ média shodují s nastavením zaregistrovaným v nabídce **Nastavení podavače (Feed settings)**. Jestliže začne tisk s nastavením, které se od zaregistrovaného nastavení liší, na dotykové obrazovce se zobrazí chybová zpráva.

  ### Poznámka

  - Pokud vyberete možnost **Zakázat (Disable)**, **Nastavení podavače (Feed settings)** nebude dostupné.

- **Rozpoznat šířku papíru (Detect paper width)**

  Pokud vyberete možnost **ZAP (ON)**, tiskárna během vkládání papíru rozezná velikost papíru. Otevře se obrazovka s potvrzením nastavení papíru.

  ### Poznámka

  - Obrazovka s potvrzením nastavení papíru se neotevře, pokud vyberete **VYP (OFF)**. Během tisku nastavte správné hodnoty pro velikost a typ papíru v nabídce **Nastavení papíru v kazetě (Cassette paper settings)**

- V případě služby AirPrint na zařízení iOS/iPadOS může proběhnout tisk na papír na základě velikosti papíru nastavené během vkládání papíru. Při použití služby AirPrint doporučujeme před tiskem nastavit **ZAP (ON)**.

Nastavení webové služby

Vyberte tuto položku v nabídce (Nastavení).

Důležité

- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně nastavení.

- **Registrace využití webové služby (Web service usage registration)/Zrušení využití webové služby (Web service usage cancellation)**

  Povolí/zakáže statistice užívání webové služby používat informace o tiskárně ze služby PIXMA/MAXIFY Cloud Link.

- **Nast. připojení webových služeb (Web service connection setup)**

  K dispozici jsou následující položky nastavení.

  - **Nastav. IJ Cloud Printing Center (IJ Cloud Printing Center setup)**

    Zaregistruje tiskárnu ve službě Canon Inkjet Cloud Printing Center (nebo ji z ní odstraní) a nastaví ukládání historie.

  - **Zkontrolujte nast. webové služby (Check Web service setup)**

    Přesvědčte se, že je tiskárna registrovaná ve službě Canon Inkjet Cloud Printing Center.

- **Vydat registrační kód (Issue registration code)**

  K zajištění propojení webové služby s tiskárnou si od poskytovatele služby vyžádejte jednorázové ID.

- **Nastavení serveru DNS (DNS server setup)**

  Provede nastavení serveru DNS. Vyberte možnost **Automatické nastavení (Auto setup)** nebo **Ruční nastavení (Manual setup)**. Pokud vyberete možnost **Ruční nastavení (Manual setup)**, proveďte nastavení podle pokynů na dotykové obrazovce.

- **Nastavení serveru proxy (Proxy server setup)**

  Provede nastavení serveru proxy. Proveďte nastavení podle pokynů na dotykové obrazovce.

Nastavení režimu ECO

Toto nastavení umožňuje šetřit papír automatickým použitím oboustranného tisku ve výchozím nastavení a šetřit elektrickou energii automatickým zapínáním a vypínáním tiskárny.

Důležité

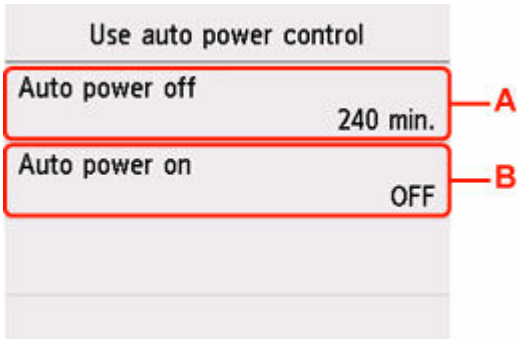
- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně nastavení.

- Použití funkce úspory energie
- Použití oboustranného tisku

Použití funkce úspory energie

Chcete-li použít funkci úspory energie, postupujte následovně.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.
2. Na obrazovce DOMŮ vyberte ikonu (Nastavení).
   - Používání dotykové obrazovky
3. Vyberte možnost **ECO**.
4. Vyberte možnost **Ovládání napáj. (Power control)**.
5. Vyberte možnost **Použít automat. ovlád. napájení (Use auto power control)**.
6. Nastavení podle potřeby upravte.



A: Určete dobu, po které se má tiskárna automaticky vypnout, pokud nejsou provedeny žádné operace a do tiskárny nejsou přenášena žádná data pro tisk.

B: Výběrem položky **ZAP (ON)** povolíte, aby se tiskárna automaticky zapnula, pokud je do ní z počítače odeslán příkaz ke skenování nebo data pro tisk.

Poznámka

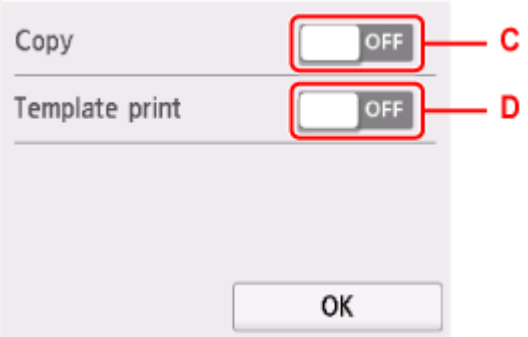
- Při změně tohoto nastavení se může zvýšit spotřeba energie.

- Po výběru možnosti **Použít plánování (Use scheduling)** můžete nastavit čas a den, kdy chcete automaticky zapnout/vypnout napájení.
- Výběrem možnosti **Nepoužívat ovládání napájení (Do not use power control)** zakážete všechna nastavení řízení spotřeby a plánování.

Použití oboustranného tisku

Chcete-li použít oboustranný tisk, proveďte níže uvedený postup.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.
2. Na obrazovce DOMŮ vyberte ikonu (Nastavení).
   ➡ Používání dotykové obrazovky
3. Vyberte možnost **ECO**.
4. Vyberte možnost **Nastavení oboustran. tisku (Two-sided print settings)**.
5. Nastavení podle potřeby upravte.



C: Vyberete oboustranné kopírování jako výchozí.

D: Vyberte jako výchozí oboustranný tisk šablon v tiskárně.

Nastavení tichého režimu

Tuto funkci tiskárny použijte, chcete-li snížit provozní hluk, například při tisku v noci. Současně můžete určit časové období, kdy ke snížení provozního hluku dojde.

Důležité

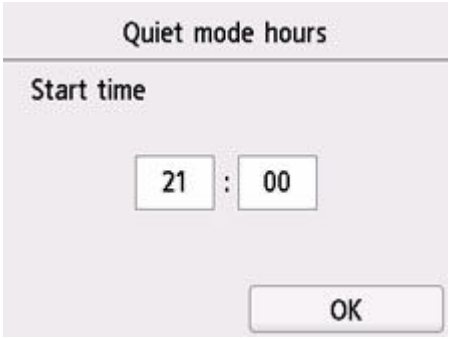
- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně nastavení.
- Nastavte aktuální datum a čas v budoucnu.

Nastavení proveďte následujícím postupem.

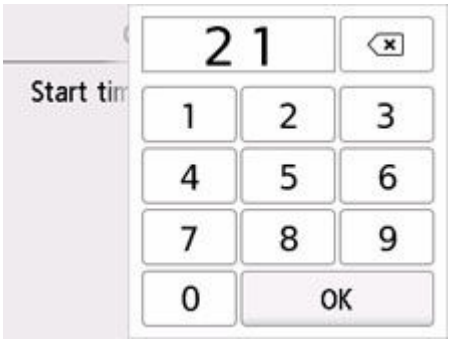
1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.
2. Na obrazovce DOMŮ vyberte ikonu (Nastavení).
   - Používání dotykové obrazovky
3. Vyberte možnost **Nastavení tichého režimu (Quiet setting)**.
4. Vyberte možnost **ZAP (ON)** nebo **Použít v určených hodinách (Use during specified hours)**.
   - Pokud je vybrána možnost **ZAP (ON)**:

     Provozní hluk tiskárny lze ztišit, pokud probíhá tisk.
   - Pokud je vybrána možnost **Použít v určených hodinách (Use during specified hours)**:

     Zobrazí se obrazovka pro zadání počátečního a konečného času.

     Klepněte na čas a zadejte **Počáteční čas (Start time)**.



Stejným způsobem zadejte **Konečný čas (End time)** a vyberte možnost **OK**.

Provozní hluk můžete snížit v zadaném čase.

Otevře se potvrzovací obrazovka a poté se zobrazí ikona

jako ikona nabídky **Nastavení tichého režimu (Quiet setting)**.

Důležité

- Ve srovnání s nastavením na hodnotu **VYP (OFF)** může být provozní rychlost nižší.
- V závislosti na nastavení tiskárny nemusí být tato funkce plně efektivní. U určitého typu hluku navíc ke snížení nedojde, například při přípravě tiskárny k tisku.

Systémová informace

Vyberte tuto položku v nabídce (Tip).

- **Aktuální verze (Current version)**

  Zobrazí aktuální verzi firmwaru.

- **Název tiskárny (Printer name)**

  Zobrazí aktuálně zadaný název tiskárny.

- **Sériové číslo (Serial number)**

  Zobrazí sériové číslo tiskárny.

- **Adresa MAC (Wi-Fi) (MAC address (Wi-Fi))**

  Zobrazí adresu MAC sítě Wi-Fi.

- **Adresa MAC (kabelová síť LAN) (MAC address (Wired LAN))**

  Zobrazí adresu MAC kabelové sítě LAN.

- **Otisk prstu kořen. cert. (SHA-1) (Root cert. thumbprint (SHA-1))**

  Zobrazí miniaturu kořenového certifikátu (SHA-1) tiskárny.

- **Otisk prstu kořen.cert.(SHA-256) (Root cert. thumbprint (SHA-256))**

  Zobrazí miniaturu kořenového certifikátu (SHA-256) tiskárny.

Správa úloh

Vyberte tuto položku v nabídce (Tip).

Důležité

- Heslo správce může být zapotřebí zadat při změně nastavení.

- **Zobrazit historii úloh (Display job history)**

  Zobrazí se historie úloh z kategorie **Tisk z (Print from)** / **Kopírovat (Copy)** / **Protokol komunikace (Communication log)**.

- **Vytisknout historii úloh (Print job history)**

  Vytiskne se historie úloh z kategorie **Tisk z (Print from)** / **Kopírovat (Copy)** / **Protokol komunikace (Communication log)**.

- **Omezit procházení historií úloh (Restrict job history access)**

  Toto je nabídka pro vývojáře.

Registrace oblíbeného nastavení (Vlastní profily)

Podle potřeby můžete zaregistrovat oblíbená nastavení kopírování nebo skenování a vyvolat je na obrazovce DOMŮ.

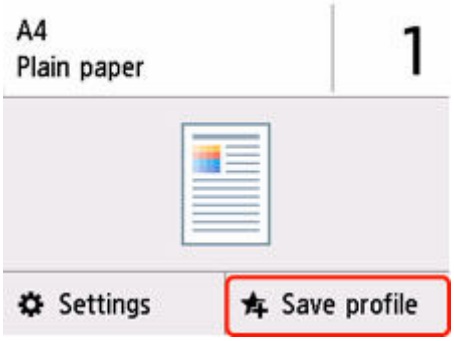
Zaregistrovat můžete až 20 nastavení.

- Registrace nastavení
- Vyvolání registrovaného nastavení
- Úprava/odstranění registrovaného nastavení

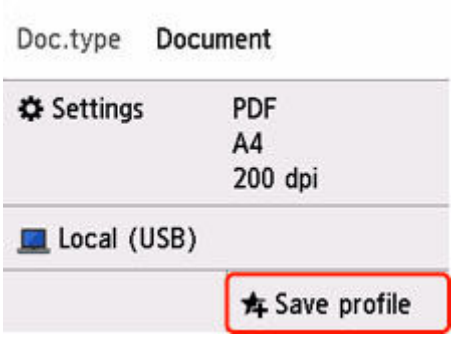
Registrace nastavení

Na libovolné pohotovostní obrazovce nebo na aktivní obrazovce upravte nastavení a vyberte možnost **Uložit profil (Save profile)**.

Pohotovostní obrazovka kopírování



Pohotovostní obrazovka skenování



Po otevření obrazovky s potvrzením akce **Uložit profil (Save profile)** vyberte možnost **Ano (Yes)**.

Po otevření obrazovky pro zadání názvu nastavení zadejte vhodný název a vyberte možnost **Registrovat (Register)**.

Vyvolání registrovaného nastavení

Při vyvolání registrovaného nastavení použijte níže popsaný postup.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.

2. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost **Moje předvolby (My Presets)**.

   ➡ Používání dotykové obrazovky

3. Vyberte nastavení, které chcete vyvolat.

Úprava/odstranění registrovaného nastavení

Při úpravě nebo odstranění registrovaného nastavení použijte níže popsaný postup.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.

2. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost **Moje předvolby (My Presets)**.

   ➡ Používání dotykové obrazovky

3. Vyberte možnost **Uprav./odstr. (Edit/delete)**

   Podle potřeby můžete u registrovaného nastavení změnit pořadí nebo název nebo dané nastavení odstranit.

   - Změna pořadí registrovaného nastavení
     1. Vyberte možnost **Nově uspořádat (Rearrange)**.
     2. Vyberte nastavení, které chcete přesunout.
     3. Klepnutím na tlačítko nebo vybrané nastavení přesuňte.
     4. Vyberte možnost **Použít (Apply)**.
     5. Vyberte možnost **Konec (Exit)**.
   - Změna názvu registrovaného nastavení
     1. Vyberte možnost **Přejmenovat (Rename)**.
     2. Vyberte nastavení, které chcete přejmenovat.
     3. Zadejte nový název a klepněte na tlačítko **OK**.
     4. Vyberte možnost **Konec (Exit)**.
   - Odstranění registrovaného nastavení
     1. Vyberte možnost **Odstranit (Delete)**.
     2. Vyberte nastavení, které chcete odstranit.
     3. Na nově otevřené obrazovce vyberte možnost **Ano (Yes)**.
     4. Vyberte možnost **Konec (Exit)**.

Kontrola celkového počtu použití tiskárny

Podle potřeby můžete ověřit celkový počet použití tiskárny (tzn. kolikrát proběhl tisk, kopírování nebo skenování).

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.

2. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost (Tip).

   ➡ Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se obrazovka nabídky tipů.

3. Vyberte možnost **Statistika využití (Usage stats)**.

4. Vyberte položku, kterou chcete zkontrolovat.

   Celkový počet použ. listů zař. (Total sheets used on the device)
   Zobrazí celkový počet výtisků.

   Počet listů použ. ke kopírování (No. of sheets used for copying)
   Zobrazí celkový počet kopií.

   Listy použ. pro ostatní funkce (Sheets used for other functions)
   Zobrazí celkový počet jiných výtisků než v rámci kopírování.

   Počet naskenovaných listů (Number of sheets scanned)
   Zobrazí celkový počet skenování.

   Tisknout statistiku využití (Print usage statistics)
   Informaci o celkovém počtu použití tiskárny lze vytisknout a zkontrolovat.

   Poznámka

   - Záznam o celkovém počtu použití nelze obnovit, ani když dojde k obnovení výchozích hodnot tiskárny pomocí příkazu **Obnovit výchozí nastavení (Reset settings)** v nabídce **Nastavení zařízení (Printer settings)**.

Základní informace

- **Bezpečnost**
  - Bezpečnostní opatření
  - Informace o předpisech
  - WEEE
- **Pokyny pro obsluhu**
  - Zrušení tiskových úloh
  - Právní omezení týkající se skenování/kopírování
  - Přeprava tiskárny
  - Oprava, zapůjčení nebo likvidace tiskárny
  - Zachování vysoké kvality tisku
  - Tipy k inkoustu
- **Technické údaje**
  - Technické údaje produktu
  - Podporované velikosti a hmotnosti papíru
  - Oblast tisku
  - Omezení pro vkládání papíru

Bezpečnost

- **Bezpečnostní opatření**
- **Informace o předpisech**
- **WEEE**

Bezpečnostní opatření

Bezpečnostní opatření

- Tato příručka obsahuje důležitá upozornění a bezpečnostní opatření týkající se tiskárny.

  Tiskárnu nepoužívejte jinými způsoby, než jaké jsou popsány v přiložených příručkách. V opačném případě může dojít k požáru, úrazu elektrickým proudem nebo jiným neočekávaným nehodám.

  Značky bezpečnostních standardů a prohlášení platí pouze pro podporovaná napětí a frekvence v příslušných zemích nebo regionech.

⚠ Varování

- Uživatelé s kardiostimulátory:

  Tento výrobek vyzařuje nízkoúrovňový magnetický tok. Pokud máte neobvyklé pocity, vzdalte se od výrobku a informujte se u svého lékaře.

- Tiskárnu nepoužívejte v následujících případech:

  Ihned přestaňte tiskárnu používat, odpojte ji od elektrické sítě a kontaktujte váš místní servis se žádostí o opravu.

  - Kovové předměty nebo kapaliny vnikly do vnitřních částí tiskárny.
  - Tiskárna vydává kouř, podivný zápach nebo neobvyklé zvuky.
  - Napájecí kabel nebo zástrčka se přehřály nebo byly přerušeny, ohnuty či jiným způsobem poškozeny.

- Nedodržení následujících pokynů může způsobit požár, úraz elektrickým proudem nebo zranění:
  - Neumisťujte výrobek do blízkosti hořlavých rozpouštědel, jako je alkohol nebo ředidlo.
  - Neotevírejte ani neupravujte tiskárnu.
  - Používejte pouze napájecí kabel/kabely dodané s tiskárnou. Nepoužívejte tyto kabely s jinými zařízeními.
  - Nepřipojujte zařízení k jiným napětím nebo frekvencím, než pro jaké bylo určeno.
  - Zapojte napájecí kabel úplně do zástrčky.
  - Nepřipojujte a neodpojujte napájecí kabel mokrýma rukama.
  - Nepoškoďte napájecí kabel ani jiné kabely jejich kroucením, svázáním, taháním nebo nadměrným ohýbáním.
  - Na napájecí kabel nepokládejte těžké předměty.
  - Nezapojujte do jediné zásuvky elektrické sítě více napájecích kabelů. Nepoužívejte více prodlužovacích kabelů.
  - Neponechávejte tiskárnu za bouřky zapojenou do elektrické sítě.
  - Při čištění vždy odpojte napájecí kabel a ostatní kabely. K čištění nepoužívejte hořlavé spreje nebo kapaliny, jako je líh či ředidla.
  - Jednou za měsíc napájecí kabel odpojte, abyste mohli zkontrolovat, jestli se nepřehřívá, nekoroduje, není ohnutý, poškrábaný, popraskaný nebo jinak poškozený.

⚠ Upozornění

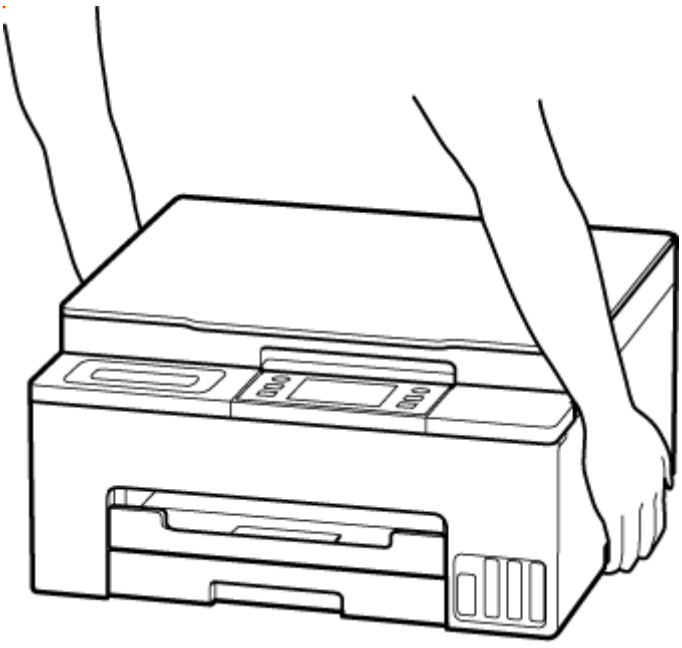
- Během tisku nevkládejte ruce do tiskárny.
- Nedotýkejte se kovových částí tiskové hlavy ihned po tisku.

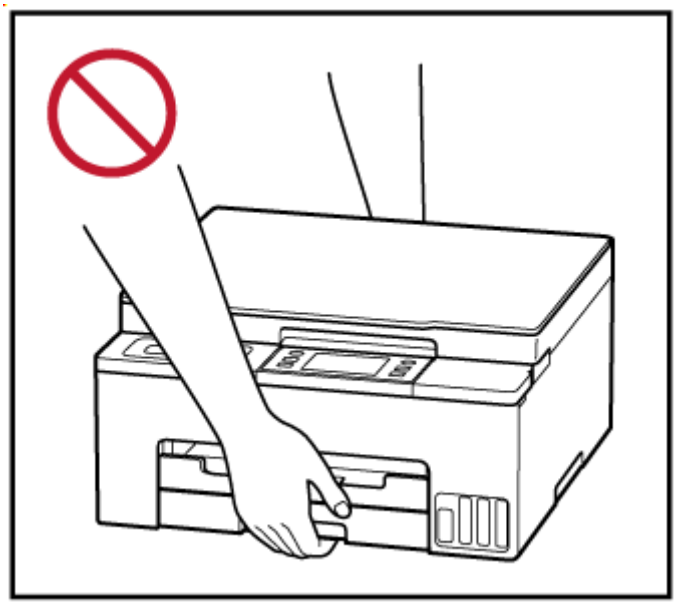
- Nedotýkejte se pohyblivých částí, které jsou vyznačeny zde vyobrazeným štítkem. Některé modely nemusí tyto součásti obsahovat.

  Pohyblivé části

  Udržujte části těla mimo pohyblivé části. Udržujte části těla mimo dráhu pohybu.

- Láhve na inkoust
  - Uchovávejte mimo dosah dětí.
  - Inkoust nekonzumujte.
    Dojde-li k náhodnému olíznutí nebo spolknutí inkoustu, vypláchněte si ústa nebo vypijte jednu nebo dvě sklenice vody a ihned vyhledejte lékařskou pomoc.
    Pokud se inkoust dostane do očí, neprodleně je vypláchněte vodou a ihned vyhledejte lékařskou pomoc.
  - Pokud se inkoust dostane do kontaktu s pokožkou, ihned si omyjte postižené místo mýdlem a vodou. Pokud podráždění pokožky přetrvává, ihned vyhledejte lékařskou pomoc.
  - Při ukládání láhví na inkoust zcela zavřete krytky lahví a umístěte láhve do vzpřímené polohy. Při uložení v jiné poloze může dojít k úniku inkoustu.
  - Při doplňování nádržek s inkoustem dbejte potřebné opatrnosti, aby inkoust nevystříkl do okolí.
  - Inkoust může nevratně zabarvit oblečení a další předměty. Inkoustové skvrny obvykle praním nelze odstranit.
  - Láhve na inkoust neponechávejte v oblastech s vysokou teplotou, jako například v blízkosti ohně, topení nebo ve vozidle. Láhve se mohou zkroutit, což může vést k úniku inkoustu nebo zhoršení jeho kvality.
  - Nevystavujte láhve na inkoust silným nárazům. Láhve na inkoust se tím mohou poškodit nebo se může uvolnit krytka láhve a následně dojít k úniku inkoustu.
  - Inkoust nepřelévejte do jiných nádob. Při této manipulaci hrozí nechtěné spolknutí inkoustu, jeho nevhodné použití nebo zhoršení jeho kvality.
- Přemisťování tiskárny
  - Tiskárnu uchopte za stran a přenášejte ji oběma rukama.





Všeobecné poznámky

Výběr umístění

Podrobnosti o provozních podmínkách viz „Technické údaje“ v materiálu Příručka online.

- Tiskárnu neinstalujte do míst, která jsou nestabilní nebo vystavená nadměrným vibracím.
- Tiskárnu neinstalujte na místech, která jsou velmi horká (místa na přímém slunečním světle a místa v blízkosti topných těles), velmi vlhká nebo prašná, resp. jde o venkovní prostředí.
- Tiskárnu neumisťujte na silnou rohožku nebo koberec.
- Tiskárnu neumisťujte až ke stěně.

Napájení

- Za všech okolností udržujte dostupnou oblast okolo zásuvky elektrické sítě, abyste mohli v případě potřeby snadno odpojit napájecí kabel.
- Nikdy nevytahujte zástrčku napájecího kabelu taháním za kabel samotný.

Všeobecné poznámky

- Tiskárnu nenaklánějte, nestavte na kratší stranu, ani ji neotáčejte horní stranou dolů. Mohlo by dojít k úniku inkoustu.
- Na horní stranu tiskárny nepokládejte žádné předměty. Buďte obzvláště opatrní, abyste se vyhnuli kovovým předmětům, jako jsou sponky na papír a svorky, resp. nádoby obsahující hořlavé kapaliny, jako je například alkohol nebo ředidlo.
- Při vkládání originálu na skleněnou desku skeneru dbejte na následující pokyny. Nedodržení následujících pokynů může způsobit nesprávnou funkci skeneru nebo prasknutí skleněné desky skeneru.
  - Na skleněnou desku skeneru nepokládejte žádné předměty o hmotnosti větší než 2,0 kg (4,4 libry).
  - Netlačte na skleněnou desku skeneru (na předlohu) silou větší než 2,0 kg (4,4 libry).

- Úpravou nebo demontáží tiskové hlavy či láhví na inkoust, například vyvrtáním otvorů, by mohlo dojít k úniku inkoustu a následné poruše. Doporučujeme, abyste je neupravovali ani nerozebírali.
- Nevhazujte tiskovou hlavu ani láhve na inkoust do ohně.

Informace o předpisech

Uživatelé v Evropě

Informace o produktu pro požadavek NAŘÍZENÍ KOMISE (EU)

Spotřeba energie v režimu vypnutí nebo pohotovostním režimu sítě a čas přechodu k vypnutí nebo pohotovostnímu režimu sítě jsou uvedeny zde:
https://www.canon-europe.com/consumer/lot26/

Interferenční rušení

Tiskárnu nepoužívejte v blízkosti lékařských zařízení nebo jiných elektronických zařízení. Signály z tiskárny mohou narušovat správnou činnost těchto zařízení.

WEEE

Only for European Union and EEA (Norway, Iceland and Liechtenstein)

These symbols indicate that this product is not to be disposed of with your household waste, according to the WEEE Directive (2012/19/EU), the Battery Regulation ((EU) 2023/1542) and/or national legislations implementing those Directive and Regulation.
If a chemical symbol is printed beneath the symbol shown above, in accordance with the Battery Regulation, this indicates that a heavy metal (Pb = Lead) is present in this battery at a concentration above an applicable threshold specified in the Battery Regulation.
This product should be handed over to a designated collection point, e.g., on an authorized one-for-one basis when you buy a new similar product or to an authorized collection site for recycling waste electrical and electronic equipment (EEE) and batteries. Improper handling of this type of waste could have a possible impact on the environment and human health due to potentially hazardous substances that are generally associated with EEE. Your cooperation in the correct disposal of this product will contribute to the effective usage of natural resources.
For more information about the recycling of this product, please contact your local city office, waste authority, approved scheme or your household waste disposal service or visit www.canon-europe.com/sustainability/approach/.

Nur für die Europäische Union und EWR (Norwegen, Island und Liechtenstein)

Diese Symbole weisen darauf hin, dass dieses Produkt gemäß WEEE-Richtlinie (2012/19/EU) (Richtlinie über Elektro- und Elektronik-Altgeräte), Batterienverordnung (EU) 2023/1542 und nationalen Gesetzen zur Umsetzung dieser Richtlinie und Verordnung nicht über den Hausmüll entsorgt werden darf.
Falls sich unter dem oben abgebildeten Symbol ein chemisches Symbol befindet, bedeutet dies gemäß der Batterieverordnung, dass in dieser Batterie ein Schwermetall (Pb = Blei) in einer Konzentration vorhanden ist, die über einem in der Verordnung angegebenen Grenzwert liegt.
Dieses Produkt muss bei einer dafür vorgesehenen Sammelstelle abgegeben werden. Dies kann z. B. durch Rückgabe beim Kauf eines neuen ähnlichen Produkts oder durch Abgabe bei einer autorisierten Sammelstelle für die Wiederaufbereitung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten sowie Batterien geschehen. Der unsachgemäße Umgang mit Altgeräten kann aufgrund potenziell gefährlicher Stoffe, die generell mit Elektro- und Elektronik-Altgeräten in Verbindung stehen, negative Auswirkungen auf die Umwelt und die menschliche Gesundheit haben.
Durch Ihre Mitarbeit bei der umweltgerechten Entsorgung dieses Produkts tragen Sie zu einer effektiven Nutzung natürlicher Ressourcen bei.
Um weitere Informationen über die Wiederverwertung dieses Produkts zu erhalten, wenden Sie sich an Ihre Stadtverwaltung, den öffentlich-rechtlichen Entsorgungsträger, eine autorisierte Stelle für die

Entsorgung von Elektro- und Elektronik-Altgeräten oder Ihr örtliches Entsorgungsunternehmen oder besuchen Sie
www.canon-europe.com/sustainability/approach/.

Zusatzinformationen für Deutschland:

Dieses Produkt kann durch Rückgabe an den Händler, unter den in der Verordnung des Elektro- und Elektronikgerätegesetzes beschriebenen Bedingungen abgegeben werden.
Als Endbenutzer und Besitzer von Elektro- oder Elektronikgeräten sind Sie verpflichtet:

- diese einer vom unsortierten Siedlungsabfall getrennten Erfassung zuzuführen,
- Altbatterien und Altakkumulatoren, die nicht von Altgerät umschlossen sind, sowie Lampen, die zerstörungsfrei aus dem Altgerät entnommen werden können, vor der Abgabe an einer Erfassungsstelle vom Altgerät zerstörungsfrei zu trennen,
- personenbezogene Daten auf den Altgeräten vor der Entsorgung zu löschen.

Die Bedeutung des Symbols der durchgestrichenen Abfalltonne auf Rädern finden Sie oben in dieser Beschreibung.
Die Vertreiber von Elektro- oder Elektronikgeräten haben die Pflicht zur unentgeltlichen Rücknahme von Altgeräten. Die Vertreiber haben die Endnutzer über die von ihnen geschaffenen Möglichkeiten der Rückgabe von Altgeräten zu informieren.

Union Européenne, Norvège, Islande et Liechtenstein uniquement.

Ces symboles indiquent que ce produit ne doit pas être mis au rebut avec les ordures ménagères, comme le spécifient la Directive européenne DEEE (2012/19/UE), la législation européenne relative à l'élimination des piles usagés ((EU) 2023/1542) et les lois en vigueur dans votre pays appliquant ces directives et législations.
Si un symbole de toxicité chimique est imprimé sous le symbole illustré ci-dessus conformément à la législation relative aux piles, il indique la présence d'un métal lourd (Pb = plomb) dans la pile à une concentration supérieure au seuil applicable spécifié par la législation.
Ce produit doit être confié au distributeur à chaque fois que vous achetez un produit neuf similaire, ou à un point de collecte mis en place par les collectivités locales pour le recyclage des Déchets des Équipements Électriques et Électroniques (DEEE) et piles. Le traitement inapproprié de ce type de déchet risque d'avoir des répercussions sur l'environnement et la santé humaine, du fait de la présence de substances potentiellement dangereuses généralement associées aux équipements électriques et électroniques.
Votre entière coopération dans le cadre de la mise au rebut correcte de ce produit favorisera une meilleure utilisation des ressources naturelles.
Pour plus d'informations sur le recyclage de ce produit, contactez vos services municipaux, votre éco-organisme ou les autorités locales compétentes, ou consultez le site
www.canon-europe.com/sustainability/approach/.

Uitsluitend bestemd voor de Europese Unie en EER (Noorwegen, IJsland en Liechtenstein)

Met deze symbolen wordt aangegeven dat dit product in overeenstemming met de AEEA-richtlijn (2012/19/EU), de wetgeving ((EU) 2023/1542) betreffende batterijen en/of de plaatselijk geldende wetgevingen waarin deze richtlijnen en wetgevingen zijn geïmplementeerd, niet bij het normale huisvuil mag worden weggegooid.
Indien onder het hierboven getoonde symbool een chemisch symbool gedrukt staat, geeft dit in overeenstemming met de wetgeving betreffende batterijen aan dat deze batterij een zwaar metaal bevat (Pb = lood) waarvan de concentratie de toepasselijke drempelwaarde in overeenstemming met de genoemde richtlijn overschrijdt.
Dit product dient te worden ingeleverd bij een hiervoor aangewezen inzamelpunt, bijv. door dit in te leveren bij een hiertoe erkend verkooppunt bij aankoop van een gelijksoortig product, of bij een officiële inzameldienst voor de recycling van elektrische en elektronische apparatuur (EEA) en batterijen. Door de potentieel gevaarlijke stoffen die gewoonlijk gepaard gaan met EEA, kan onjuiste verwerking van dit type afval mogelijk nadelige gevolgen hebben voor het milieu en de menselijke gezondheid. Uw medewerking bij het op juiste wijze weggooien van dit product draagt bij tot effectief gebruik van natuurlijke hulpbronnen.
Voor verdere informatie over recycling van dit product kunt u contact opnemen met uw plaatselijke gemeente, afvaldienst, officiële dienst voor klein chemisch afval of afvalstortplaats, of kunt u terecht op www.canon-europe.com/sustainability/approach/

Sólo para la Unión Europea y el Área Económica Europea (Noruega, Islandia y Liechtenstein)

Estos iconos indican que este producto no debe desecharse con los residuos domésticos de acuerdo con la Directiva sobre RAEE (2012/19/UE) y el Reglamento (UE) 2023/1542 relativo a las pilas y baterías y sus residuos y/o la legislación nacional que transponen e implementan dicha.
Si aparece un símbolo químico bajo este icono, de acuerdo con el Reglamento sobre Pilas y baterías, significa que la pila contiene metales pesados (Pb = Plomo) en una concentración superior al límite especificado en dicho Reglamento.
Este producto deberá entregarse en un punto de recogida designado, por ejemplo, entregándolo en el lugar de venta al adquirir un producto nuevo similar o en un centro autorizado para la recogida de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos (RAEE) y baterías. La gestión incorrecta de este tipo de residuos puede afectar al medio ambiente y a la salud humana debido a las sustancias potencialmente nocivas que suelen contener estos aparatos.
Su cooperación en la correcta eliminación de este producto contribuirá al correcto aprovechamiento de los recursos naturales.
Los usuarios tienen derecho a devolver pilas o baterías usadas sin coste alguno. El precio de venta de pilas y baterías incluye el coste de la gestión medioambiental de su desecho, no reflejándose la cuantía

de dicho coste en la factura suministradas a los usuarios finales.
Si desea más información sobre el reciclado de este producto, póngase en contacto con su municipio, el servicio o el organismo encargado de la gestión de residuos domésticos o visite www.canon-europe.com/sustainability/approach/.

Solo per Unione Europea e SEE (Norvegia, Islanda e Liechtenstein)

Questi simboli indicano che il prodotto non può essere smaltito con i rifiuti domestici, ai sensi della Direttiva RAEE (2012/19/UE), del Regolamentola sulle Batterie ((UE) 2023/1542) e/o delle leggi nazionali che attuano tale Direttiva e Regolamento.
Se sotto il simbolo indicato sopra è riportato un simbolo chimico, in osservanza del Regolamento sulle Batterie, tale simbolo indica la presenza di un metallo pesante (Pb = Piombo) nella batteria con un livello di concentrazione superiore a una soglia applicabile specificata nel Regolamento sulle Batterie.
Il prodotto deve essere conferito a un punto di raccolta designato, ad esempio il rivenditore in caso di acquisto di un nuovo prodotto simile oppure un centro di raccolta autorizzato per il riciclaggio di rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) nonché di batterie. Un trattamento improprio di questo tipo di rifiuti può avere conseguenze negative sull'ambiente e sulla salute umana a causa delle sostanze potenzialmente nocive solitamente contenute in tali rifiuti.
La collaborazione dell'utente per il corretto smaltimento di questo prodotto contribuirà a un utilizzo efficace delle risorse naturali.
Per ulteriori informazioni sul riciclaggio di questo prodotto, vogliate contattare il vostro ufficio comunale, le autorità competenti, un sistema di raccolta rifiuti autorizzato, o il vostro servizio di raccolta dei rifiuti domestici, oppure visitare il sito www.canon-europe.com/sustainability/approach/.

Apenas para a União Europeia e Espaço Económico Europeu (Noruega, Islândia e Liechtenstein)

Estes símbolos indicam que este produto não deve ser descartado juntamente com os resíduos urbanos, segundo a Diretiva REEE - Diretiva 2012/19/UE, segundo o Regulamento Baterias - Regulamento (UE) 2023/1542 e/ou a legislação nacional que transpõe esta Diretiva e Regulamento.
Caso esteja marcado um símbolo químico abaixo do símbolo mostrado acima, de acordo com o Regulamento Baterias, isso significa que está presente nesta bateria um metal pesado (Pb = Chumbo) numa concentração acima do respetivo limite especificado no Regulamento.
Este produto deve ser entregue num ponto de recolha designado, por exemplo num local de receção autorizado quando compra um equipamento novo idêntico, ou num local de recolha autorizado para reciclar residuos de equipamento elétrico e eletrónico (EEE) e de baterias. O tratamento inadequado deste tipo de resíduos pode ter um impacto negativo no ambiente e na saúde humana, devido a substâncias potencialmente perigosas que estão geralmente associadas aos EEE.
A sua cooperação no descarte adequado deste produto irá contribuir para a utilização mais eficaz dos

recursos naturais.
Para saber mais sobre como reciclar este produto, por favor contacte a divisão de resíduos dos serviços municipais ou entidades gestoras autorizadas para a gestão destes fluxos de resíduos ou visite www.canon-europe.com/sustainability/approach/.

Gælder kun i Europæiske Union og EØS (Norge, Island og Liechtenstein)

Disse symboler betyder, at produktet ikke må bortskaffes sammen med dagrenovation i henhold til WEEE-direktivet (2012/19/EU), batteriforordningen ((EU) 2023/1542) og/eller de lokale lovgivninger, som disse direktiver og forordninger er gennemført i.
Hvis der i overensstemmelse med batteriforordningen er trykt et kemisk symbol under det symbol, der er vist ovenfor, betyder det, at batteriet indeholder tungmetal (Pb = bly) i en koncentration, som ligger over de grænseværdier, der er beskrevet i batteriforordningen.
Produktet skal afleveres på et godkendt indsamlingssted, f.eks. i overensstemmelse med en godkendt én-til-én-procedure, når du indkøber et nyt tilsvarende produkt, eller på et godkendt indsamlingssted for elektronikaffald og batterier. Forkert håndtering af denne type affald kan medføre negative konsekvenser for miljøet og menneskers helbred på grund af de potentielt sundhedsskadelige stoffer, der generelt kan forefindes i elektrisk og elektronisk udstyr.
Når du foretager korrekt bortskaffelse af produktet, bidrager du til effektiv brug af naturressourcerne.
Kontakt din kommune, den lokale affaldsmyndighed, det lokale affaldsanlæg, eller besøg www.canon-europe.com/sustainability/approach/ for at få flere oplysninger om genbrug af dette produkt.

Μόνο για την Ευρωπαϊκή Ένωση και τον ΕΟΧ (Νορβηγία, Ισλανδία και Λιχτενστάιν)

Αυτά τα σύμβολα υποδεικνύουν ότι αυτό το προϊόν δεν πρέπει να απορρίπτεται μαζί με τα οικιακά απορρίμματα, σύμφωνα με την Οδηγία για τα Απόβλητα Ηλεκτρικού και Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού (ΑΗΗΕ) (2012/19/ΕΕ), την τον Κανονισμό για τις Μπαταρίες ((ΕΕ) 2023/1542) ή/και τις εθνικές νομοθεσίες που εφαρμόζει τις εν λόγω Οδηγίες και Κανονισμούς.
Εάν κάποιο χημικό σύμβολο είναι τυπωμένο κάτω από το σύμβολο που φαίνεται παραπάνω, σύμφωνα με τον Κανονισμό για τις Μπαταρίες, υποδηλώνει ότι κάποιο βαρύ μέταλλο (Pb = Μόλυβδος) υπάρχει στην μπαταρία σε συγκέντρωση μεγαλύτερη από το ισχύον επίπεδο που καθορίζεται στον Κανονισμό για τις Μπαταρίες.
Αυτό το προϊόν πρέπει να παραδίδεται σε καθορισμένο σημείο συλλογής, π.χ. σε μια εξουσιοδοτημένη βάση ανταλλαγής όταν αγοράζετε ένα νέο παρόμοιο προϊόν ή σε μια εξουσιοδοτημένη θέση συλλογής για την ανακύκλωση των αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΗΗΕ) και των μπαταριών.
Ο ακατάλληλος χειρισμός αυτού του τύπου αποβλήτων μπορεί να έχει αρνητικό αντίκτυπο στο περιβάλλον και την υγεία του ανθρώπου, λόγω δυνητικά επικίνδυνων ουσιών που γενικά συνδέονται με τον ΗΗΕ.

Η συνεργασία σας για τη σωστή απόρριψη αυτού του προϊόντος θα συμβάλει στην αποτελεσματική χρήση των φυσικών πόρων. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με ανακύκλωση αυτού του προϊόντος, επικοινωνήστε με το τοπικό γραφείο της πόλης σας, την υπηρεσία απορριμμάτων, το εγκεκριμένο σχήμα ή την υπηρεσία απόρριψης οικιακών αποβλήτων ή επισκεφθείτε τη διεύθυνση https://www.canon-europe.com/sustainability/approach/ .

Gjelder kun den europeiske union og EØS (Norge, Island og Liechtenstein)

Disse symbolene indikerer at dette produktet ikke skal kastes sammen med husholdningsavfall, i henhold til WEEE-direktivet (2012/19/EU), batteri-forordning EU 2023/1542 og/eller nasjonal lov som har implementert disse direktivene og forordninger.
Hvis et kjemisk symbol vises under symbolet vist ovenfor, i samsvar med batteri-forordning EU 2023/1542, indikerer dette at et tungmetall (Pb = bly) finnes i batteriet i en konsentrasjon over en gjeldende øvre grense som er spesifisert i batteri-forordning EU 2023/1542.
Produktet må leveres til et dertil egnet innsamlingspunkt, det vil si på en autorisert en-til-en-basis når en kjøper et nytt lignende produkt, eller til et autorisert innsamlingssted for resirkulering av avfall fra elektrisk og elektronisk utstyr (EE-utstyr) og batterier. Feil håndtering av denne typen avfall kan være miljø- og helseskadelig på grunn av potensielt skadelige stoffer som ofte brukes i EE-utstyr.
Din innsats for korrekt avhending av produktet vil bidra til effektiv bruk av naturressurser.
Du kan få mer informasjon om resirkulering av dette produktet ved å kontakte lokale myndigheter, avfallsadministrasjonen, et godkjent program eller husholdningens renovasjonsselskap, eller gå til www.canon-europe.com/sustainability/approach/ .

Vain Euroopan unionin sekä ETA:n (Norja, Islanti ja Liechtenstein) alueelle.

Nämä tunnukset osoittavat, että sähkö- ja elektroniikkalaiteromua koskeva direktiivi (SER-direktiivi, 2012/19/EU), paristoasetus ((EU) 2023/1542) sekä kansallinen lainsäädäntö kieltävät tuotteen hävittämisen talousjätteen mukana. Jos yllä olevan symbolin alapuolelle on paristoasetuksen mukaisesti painettu kemiallisen aineen tunnus, kyseinen paristo sisältää raskasmetalleja (Pb = lyijy) enemmän kuin paristoasetuksen salliman määrän.
Tuote on vietävä asianmukaiseen keräyspisteeseen, esimerkiksi kodinkoneliikkeeseen uutta vastaavaa tuotetta ostettaessa tai viralliseen sähkö- ja elektroniikkalaiteromun tai paristojen keräyspisteeseen. Sähkö- ja elektroniikkalaiteromun virheellinen käsittely voi vahingoittaa ympäristöä ja ihmisten terveyttä, koska laitteet saattavat sisältää ympäristölle ja terveydelle haitallisia aineita. Tuotteen asianmukainen hävittäminen säästää myös luonnonvaroja.
Jos haluat lisätietoja tämän tuotteen kierrätyksestä, ota yhteys kunnan jätehuoltoviranomaisiin tai käyttämääsi jätehuoltoyhtiöön tai käy osoitteessa www.canon-europe.com/sustainability/approach/.

Endast för Europeiska unionen och EES (Norge, Island och Liechtenstein)

De här symbolerna visar att produkten inte får sorteras och slängas som hushållsavfall enligt WEEE-direktivet (2012/19/EU), batteriförordningen ((EU) 2023/1542) och/eller nationell lagstiftning som implementerar dessa direktiv och förordningar.
Om en kemisk symbol förekommer under ovanstående symbol innebär detta enligt batteriförordningen att en tungmetall (Pb = Bly) förekommer i batteriet med en koncentration som överstiger tillämplig gräns som anges i batteriförordningen.
Produkten ska lämnas in på en avsedd insamlingsplats, t.ex. på en återvinningsstation auktoriserad att hantera elektrisk och elektronisk utrustning (EE-utrustning) samt batterier eller hos handlare som är auktoriserade att byta in varor då nya, motsvarande köps (en mot en). Olämplig hantering av avfall av den här typen kan ha negativ inverkan på miljön och människors hälsa på grund av de potentiellt farliga ämnen som kan återfinnas i elektrisk och elektronisk utrustning.
Din medverkan till en korrekt avfallshantering av produkten bidrar till effektiv användning av naturresurserna.
Om du vill ha mer information om var du kan lämna in den här produkten, kontakta ditt lokala kommunkontor, berörd myndighet eller företag för avfallshantering eller se www.canon-europe.com/sustainability/approach/.

Pouze Evropská unie a EHP (Norsko, Island a Lichtenštejnsko)

Tento symbol znamená, že podle směrnice OEEZ (2012/19/EU), nařízení o bateriích (2023/1542) a/nebo podle vnitrostátních právních prováděcích předpisů k této směrnici a nařízení nemá být tento výrobek likvidován s odpadem z domácností.
Je li v souladu s požadavky nařízení o bateriích vytištěna pod výše uvedeným symbolem chemická značka, udává, že tato baterie obsahuje těžké kovy (Pb = olovo) v koncentraci vyšší, než je příslušná hodnota předepsaná nařízením.
Tento výrobek má být vrácen do určeného sběrného místa, např. v rámci autorizovaného systému odběru jednoho výrobku za jeden nově prodaný podobný výrobek, nebo do autorizovaného sběrného místa pro recyklaci odpadních elektrických a elektronických zařízení (OEEZ), baterií. Nevhodné nakládání s tímto druhem odpadu by mohlo mít negativní dopad na životní prostředí a lidské zdraví, protože elektrická a elektronická zařízení zpravidla obsahují potenciálně nebezpečné látky. Vaše spolupráce na správné likvidaci tohoto výrobku napomůže efektivnímu využívání přírodních zdrojů.
Chcete li získat podrobné informace týkající se recyklace tohoto výrobku, obraťte se prosím na místní úřad, orgán pro nakládání s odpady, schválený systém nakládání s odpady či společnost zajišťující likvidaci domovního odpadu, nebo navštivte webové stránky www.canon-europe.com/sustainability/approach/

Csak az Európai Unió és az EGT (Norvégia, Izland és Liechtenstein) országaiban

Ezek a szimbólumok azt jelzik, hogy a termék hulladékkezelése a háztartási hulladéktól különválasztva, az elektromos és elektronikus berendezések hulladékairól (WEEE) szóló (2012/19/EU) irányelvnek és az elemekről,valamint a hulladék elemekről szóló ((EU) 2023/1542) rendeletnek megfelelően és/vagy ezen irányelveknek megfelelő helyi előírások szerint történik.
Amennyiben a fent feltüntetett szimbólum alatt egy vegyjel is szerepel, az elemekről szóló rendeletben foglaltak értelmében ez azt jelzi, hogy az elem a rendeletben meghatározott határértéknél nagyobb mennyiségben tartalmaz nehézfémet (Pb = ólom).
E terméket az arra kijelölt gyűjtőhelyre kell juttatni – pl. hasonló termék vásárlásakor a régi becserélésére vonatkozó hivatalos program keretében, vagy az elektromos és elektronikus berendezések (EEE) hulladékainak gyűjtésére, valamint a hulladék elemek gyűjtésére kijelölt hivatalos gyűjtőhelyre. Az ilyen jellegű hulladékok nem előírásszerű kezelése az elektromos és elektronikus berendezésekhez (EEE) általánosan kapcsolható potenciálisan veszélyes anyagok révén hatással lehet a környezetre és az egészségre.
E termék megfelelő leselejtezésével Ön is hozzájárul a természeti források hatékony használatához.
A termék újrahasznosítását illetően informálódjon a helyi polgármesteri hivatalnál, a helyi közterület-fenntartó vállalatnál, a hivatalos hulladéklerakó telephelyen vagy a háztartási hulladék begyűjtését végző szolgáltatónál, illetve látogasson el a www.canon-europe.com/sustainability/approach/ internetes oldalra.

Tylko dla krajów Unii Europejskiej oraz EOG (Norwegia, Islandia i Liechtenstein)

Te symbole oznaczają, że produktu nie należy wyrzucać razem z odpadami gospodarstwa domowego, zgodnie z Dyrektywą WEEE w sprawie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (2012/19/UE), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady 2023/1542 w sprawie baterii i/lub przepisami krajowymi wdrażającymi tę dyrektywę i rozporządzenie.
Jeśli pod powyższym symbolem znajduje się symbol chemiczny, zgodnie z Rozporzadzeniem w sprawie baterii oznacza to, że bateria zawiera metal ciężki (Pb = ołów) w stężeniu przekraczającym odpowiedni poziom określony w Rozporzadzeniu.
Użytkownicy baterii mają obowiązek korzystać z dostępnego programu zwrotu, recyklingu, odzysku i bezpiecznego unieszkodliwienia baterii, np. na zasadzie oddania „jeden za jeden” przy zakupie nowego, podobnego produktu.
Niewłaściwe postępowanie z tego typu odpadami może mieć wpływ na środowisko i zdrowie ludzi ze względu na substancje potencjalnie niebezpieczne, które są zazwyczaj związane ze zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym.
Państwa współpraca w zakresie właściwego zagospodarowania tego produktu przyczyni się do efektywnego wykorzystania zasobów naturalnych.

W celu uzyskania informacji o sposobie recyklingu tego produktu prosimy o kontakt z właściwym urzędem miejskim lub zakładem gospodarki komunalnej bądź zapraszamy na stronę www.canon-europe.com/sustainability/approach/ .

Platí len pre štáty Európskej únie a EHP (Nórsko, Island a Lichtenštajnsko)

Tieto symboly označujú, že podľa Smernice o odpade z elektrických a elektronických zariadení (OEEZ) 2012/19/EÚ, Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2023/1542 o batériách a odpadových batériách, a podľa platnej legislatívy Slovenskej republiky implementujúcej túto smernicu a nariadenie sa tento výrobok nesmie likvidovať spolu s komunálnym odpadom.
Ak je v súlade s požiadavkami nariadenia chemická značka vytlačená pod vyššie uvedeným symbolom, znamená to, že táto batéria obsahuje ťažké kovy (Pb = olovo) v koncentrácii vyššej, ako je príslušná povolená hodnota stanovená v nariadení.
Výrobok je potrebné odovzdať do určeného zberného miesta, napr. prostredníctvom výmeny za kúpu nového podobného výrobku, alebo na autorizované zberné miesto, ktoré recykluje odpad z elektrických a elektronických zariadení (EEZ) a batérií. Nesprávna manipulácia s takýmto typom odpadu môže mať negatívny vplyv na životné prostredie a ľudské zdravie, pretože elektrické a elektronické zariadenia obsahujú potenciálne nebezpečné látky.
Spoluprácou na správnej likvidácii tohto výrobku prispejete k účinnému využívaniu prírodných zdrojov. Ďalšie informácie o recyklácii tohto výrobku získate od miestneho/obecného úradu, okresného úradu odboru životného prostredia, zo schváleného systému nakladania s odpadmi alebo od spoločnosti, ktorá zabezpečuje zber a likvidáciu komunálneho odpadu. Viac informácií nájdete aj na webovej stránke: www.canon-europe.com/sustainability/approach/ .

Ainult Euroopa Liidu ja EMP (Norra, Island ja Liechtenstein) puhul.

Need sümbolid näitavad, et vastavalt elektroonikaromude direktiivile (2012/19/EL), patareide määrusele ((EL) 2023/1542) ja/või siseriiklikele õigusaktidele, millega neid direktiive ja määrusi rakendatakse, ei tohi seda toodet kõrvaldada koos olmejäätmetega.
Kui ülaltoodud sümboli alla on trükitud see keemiline sümbol, tähendab see vastavalt patareieeskirjale, et selles patareis ületab raskemetalli (Pb = plii) kontsentratsioon patareieeskirjas sätestatud kohaldatavat piirmäära.
See toode tuleb anda selleks ettenähtud kogumispunkti, nt üks ühele põhimõttel uue sarnase toote ostmisel või elektri- ja elektroonikaseadmete ning patareide ringlussevõtuks volitatud kogumispunkti. Seda tüüpi jäätmete ebaõige käitlemine võib potentsiaalselt ohtlike ainete tõttu, mis on üldiselt seotud elektri- ja elektroonikaseadmetega,mõjutada keskkonda ja inimeste tervist . Teie koostöö selle toote õigel kõrvaldamisel aitab kaasa loodusvarade tõhusale kasutamisele.
Lisateavet selle toote ringlussevõtu kohta saate oma kohalikult omavalitsuselt, jäätmekäitlusasutuselt, heakskiidetud süsteemilt või oma kodumajapidamisele jäätmekäitlusteenuse osutajalt või külastades

veebilehte
www.canon-europe.com/sustainability/approach/.

Attiecas tikai uz Eiropas Savienību un EEZ (Norvēģija, Islande un Lihtenšteina)

Šie simboli norāda, ka saskaņā ar EEIA direktīvu (2012/19/ES), Bateriju regulu ((ES) 2023/1542) un/vai valsts tiesību aktiem, ar kuriem īsteno šo direktīvu un regulu, šo izstrādājumu nedrīkst izmest kopā ar sadzīves atkritumiem.
Ja zem iepriekš norādītā simbola ir uzdrukāts ķīmiskais simbols saskaņā ar Bateriju regulu, tas norāda, ka šajā baterijā ir smags metāls (Pb = svins), kura koncentrācija pārsniedz piemērojamo robežvērtību, kas noteikta Bateriju regulā.
Šis izstrādājums ir jānodod noteiktā savākšanas vietā, piemēram, saskaņā ar apstiprinātu principu "viens par vienu", kad iegādājaties jaunu līdzīgu izstrādājumu, vai autorizētā elektrisko un elektronisko iekārtu (EEI) un bateriju atkritumu savākšanas vietā. Nepareiza rīcība ar šāda veida atkritumiem var ietekmēt vidi un cilvēku veselību, jo EEI parasti ir saistītas ar potenciāli bīstamām vielām. Jūsu sadarbība, pareizi utilizējot šo produktu, veicinās efektīvu dabas resursu izmantošanu.
Lai iegūtu vairāk informācijas par šī izstrādājuma pārstrādi, sazinieties ar vietējo pilsētas pārvaldi, atkritumu apsaimniekošanas iestādi, apstiprinātu shēmu vai sadzīves atkritumu apglabāšanas dienestu, vai apmeklējiet tīmekļa vietni:
www.canon-europe.com/sustainability/approach/.

Tik Europos Sąjungoje ir EEE (Norvegijoje, Islandijoje ir Lichtenšteine)

Šie simboliai rodo, kad šio gaminio negalima išmesti kartu su buitinėmis atliekomis pagal EEĮ atliekų direktyvą (2012/19/ES), baterijų reglamentą ((ES) 2023/1542) ir (arba) nacionalinius teisės aktus, kuriais įgyvendinama ši direktyva ir reglamentas.
Jei po pirmiau nurodytu simboliu išspausdintas cheminis simbolis pagal baterijų reglamentą, tai reiškia, kad šioje baterijoje yra sunkiųjų metalų (Pb = švino), kurių koncentracija viršija taikomą ribinę vertę, nurodytą baterijų reglamente.
Šį gaminį reikia atiduoti į paskirtą surinkimo punktą, pvz., vadovaujantis principu „vienas už vieną“, kai perkate naują panašų gaminį, arba į įgaliotą elektros ir elektroninės įrangos (EEĮ) ir baterijų atliekų surinkimo vietą. Netinkamas šios rūšies atliekų tvarkymas gali turėti įtakos aplinkai ir žmonių sveikatai dėl potencialiai pavojingų medžiagų, kurios paprastai būna susijusios su EEĮ. Bendradarbiaudami ir teisingai utilizuodami šį gaminį prisidėsite prie efektyvaus gamtos išteklių naudojimo.
Norėdami gauti daugiau informacijos apie šio gaminio perdirbimą, kreipkitės į vietinę miesto įstaigą, atliekų tvarkymo instituciją, patvirtintą programą ar buitinių atliekų šalinimo tarnybą arba apsilankykite adresu
www.canon-europe.com/sustainability/approach/.

Samo za Evropsko unijo in EGP (Norveška, Islandija in Lihtenštajn)

Ti simboli pomenijo, da tega izdelka skladno z Direktivo OEEO (2012/19/EU), uredbo (EU) 2023/1542 in/ali nacionalno zakonodajo, ki uvaja Direktivo in Uredbo, ne smete odlagati z nesortiranimi gospodinjskimi odpadki.
Če je pod zgoraj prikazanim simbolom natisnjen kemijski simbol, to v skladu z Uredbo pomeni, da je v tej bateriji prisotna težka kovina (Pb = svinec), in sicer v koncentraciji, ki je nad relevantno mejno vrednostjo, določeno v Uredbi.
Ta izdelek je potrebno odnesti na izbrano zbirno mesto, t. j. pooblaščeno trgovino, kjer ob nakupu novega (podobnega) izdelka vrnete starega, ali na pooblaščeno zbirno mesto za ponovno uporabo odpadne električne in elektronske opreme (EEO) ter baterij. Neustrezno ravnanje s to vrsto odpadkov lahko negativno vpliva na okolje in človeško zdravje zaradi potencialno nevarnih snovi, ki so pogosto povezane z EEO.
Vaše sodelovanje pri pravilnem odlaganju tega izdelka predstavlja pomemben prispevek k smotrni izrabi naravnih virov.
Za več informacij o ponovni uporabi tega izdelka se obrnite na lokalen mestni urad, pristojno službo za odpadke, predstavnika pooblaščenega programa za obdelavo odpadkov ali na lokalno komunalo. Lahko pa tudi obiščete našo spletno stran
www.canon-europe.com/sustainability/approach/ .

Само за Европейския съюз и ЕИП (Норвегия, Исландия и Лихтенщайн)

Тези символи показват, че този продукт не трябва да се изхвърля заедно с битовите отпадъци съгласно Директивата за ИУЕЕО (2012/19/ЕС), Регламент за батериите ((ЕС) 2023/1542) и/или Вашето национално законодателство, прилагащо тези Директиви.
Ако под показания горе символ е отпечатан символ за химически елемент, съгласно разпоредбите на Регламент за батерии, този втори символ означава наличието на тежък метал (Pb = олово) в батерията в концентрация над указаната граница за съответния елемент в Регламент.
Този продукт трябва да бъде предаден в предназначен за целта пункт за събиране, например на база размяна, когато купувате нов подобен продукт, или в одобрен събирателен пункт за рециклиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО), батерии. Неправилното третиране на този тип отпадъци може да доведе до евентуални отрицателни последствия за околната среда и човешкото здраве поради потенциално опасните вещества, които обикновено са свързани с ЕЕО.
В същото време Вашето съдействие за правилното изхвърляне на този продукт ще допринесе за ефективното използване на природните ресурси.
За повече информация относно това къде можете да предадете за рециклиране този продукт, моля свържете се с местните власти, с органа, отговорен за отпадъците, с одобрената система за

ИУЕЕО, с Вашата местна служба за битови отпадъци или посетете.
www.canon-europe.com/sustainability/approach/

Doar pentru Uniunea Europeană şi EEA (Norvegia, Islanda şi Liechtenstein)

Aceste simboluri indică faptul că acest produs nu trebuie aruncat împreună cu deşeurile menajere, în conformitate cu Directiva DEEE (2012/19/UE), Regulamentul ((UE) 2023/1542) şi/sau legile dvs. naţionale ce implementează această Directivă şi Regulament.
Dacă un simbol chimic este imprimat sub simbolul de mai sus, în conformitate cu Regulamentul referitor la baterii, acest simbol indică prezenţa în baterie a unui metal greu (Pb = Plumb) într-o concentraţie mai mare decât pragul admis specificat în Regulamentul referitor la baterii.
Acest produs trebuie înmânat punctului de colectare adecvat, ex: printr-un schimb autorizat unu la unu atunci când cumpăraţi un produs nou similar sau la un loc de colectare autorizat pentru reciclarea reziduurilor de echipament electric şi electronic (EEE) şi baterii. Administrarea neadecvată a acestui tip de deşeuri, ar putea avea un impact asupra mediului şi asupra sănătăţii umane datorită substanţelor cu potenţial de risc care sunt în general asociate cu EEE.
Cooperarea dvs. în direcţia reciclării corecte a acestui produs va contribui la o utilizare eficientă a resurselor naturale.
Pentru mai multe informaţii despre reciclarea acestui produs, vă rugăm să contactaţi biroul dvs. local, autorităţile responsabile cu deşeurile, schema aprobată sau serviciul dvs. responsabil cu deşeurile menajere sau vizitaţi-ne la.
www.canon-europe.com/sustainability/approach/.

Samo za Europsku uniju i EEA (Norveška, Island i Lihtenštajn)

Oznaka pokazuje da se ovaj proizvod ne smije odlagati s komunalnim i ostalim vrstama otpada, u skladu s direktivom WEEE (2012/19/EC), Uredbom o baterijama ((EU) 2023/1542) i/ili nacionalnim zakonodavstvom koje provodi te Direktive i Uredbe.
Ako je ispod prethodno prikazane oznake otisnut kemijski simbol, u skladu s Uredbom o baterijama, to znači da se u ovoj bateriji nalazi teški metal (Pb = olovo) i da je njegova koncentracija iznad razine propisane u Uredbi o baterijama.
Ovaj bi proizvod trebalo predati ovlaštenom skupljaču EE otpada ili prodavatelju koji je dužan preuzeti otpadni proizvod po sistemu jedan za jedan, ako isti odgovara vrsti te je obavljao primarne funkcije kao i isporučena EE oprema. Otpadne baterije predaju se ovlaštenom skupljaču otpadnih baterija ili prodavatelju bez naknade i obveze kupnje za krajnjeg korisnika. Neodgovarajuće rukovanje ovom vrstom otpada može utjecati na okoliš i ljudsko zdravlje zbog potencijalno opasnih supstanci koje se najčešće nalaze na takvim mjestima.
Vaša suradnja u pravilnom zbrinjavanju ovog proizvoda pridonijet će djelotvornom iskorištavanju prirodnih resursa. Dodatne informacije o recikliranju ovog proizvoda zatražite od svog lokalnog gradskog ureda,

službe za zbrinjavanje otpada, odobrenog programa ili komunalne službe za uklanjanje otpada ili pak na stranicama
www.canon-europe.com/sustainability/approach/

Pokyny pro obsluhu

- Zrušení tiskových úloh
- Právní omezení týkající se skenování/kopírování
- Přeprava tiskárny
- Oprava, zapůjčení nebo likvidace tiskárny
- Zachování vysoké kvality tisku
- Tipy k inkoustu

Právní omezení týkající se skenování/kopírování

Skenování, tisk, kopírování nebo úprava kopií v následujících případech může být trestná podle právních předpisů.

Tento seznam není úplný. Máte-li pochybnosti, obraťte se na místního právního zástupce.

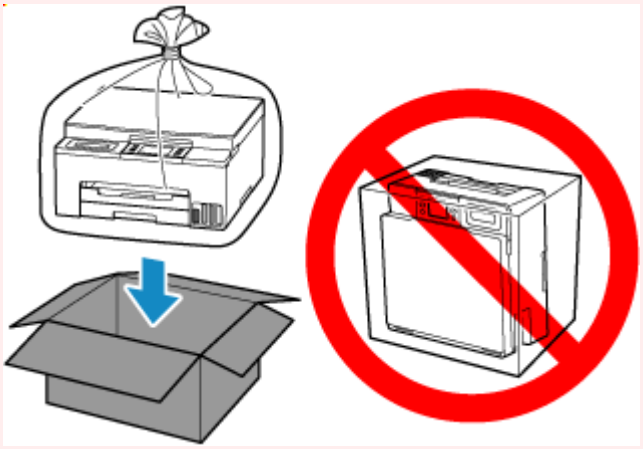
- Bankovky
- Peněžní poukázky
- Depozitní certifikáty
- Poštovní známky (znehodnocené i neznehodnocené)
- Identifikační průkazy nebo odznaky
- Doklady o vojenské službě nebo o odvodu
- Šeky nebo směnky vydané vládními agenturami
- Řidičské průkazy a osvědčení o vlastnictví
- Cestovní šeky
- Stravenky
- Cestovní pasy
- Imigrační dokumenty
- Daňové kolky (znehodnocené i neznehodnocené)
- Cenné papíry a jiné dluhopisy
- Akcie
- Autorská díla a umělecká díla chráněná autorskými právy bez svolení vlastníka

Přeprava tiskárny

Při přepravě tiskárny kvůli její opravě nebo během stěhování dodržujte následující pokyny.

Důležité

- Inkoust z nádržek s inkoustem nelze dostat ven.
- Ujistěte se, že je krytka nádržky zcela vložena.
- Příprava na přepravu tiskárny s připojenou tiskovou hlavou. To umožní tiskárně automaticky zakrýt tiskovou hlavu, aby byla chráněna před vysycháním.
- Neodstraňujte tiskovou hlavu. Může dojít k úniku inkoustu.
- Pokud jsou uvnitř tiskárny skvrny od inkoustu, setřete je navlhčeným, měkkým hadříkem.
- Při přepravě tiskárny zabalte tiskárnu do plastového obalu, který bude chránit před případným únikem inkoustu.
- Zabalte tiskárnu do pevné krabice tak, aby bylo umístěno dnem dolů. Použijte dostatečné množství ochranného materiálu, aby přeprava byla bezpečná.
- Tiskárnu nenaklánějte. Může dojít k úniku inkoustu.
- Pokud odesíláte tiskárnu prostřednictvím pošty nebo jiného přepravce, označte balík nápisem „TOUTO STRANOU NAHORU“. Zajistíte tak přepravu tiskárny v poloze dnem dolů. Dodejte také označení „KŘEHKÉ“ nebo „OPATRNĚ“.



- Při manipulaci postupujte obezřetně a dbejte na to, aby balení zůstávalo vždy ve správné poloze, tedy NE hlavou dolů nebo na boku. V opačném případě hrozí poškození tiskárny a úniku inkoustu v tiskárně.

1. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost (Nastavení).

   Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se obrazovka nabídky nastavení.

2. Vyberte možnost **Údržba (Maintenance)**.

   Zobrazí se obrazovka **Údržba (Maintenance)**.

3. Vyberte možnost **Režim přepravy (Transport mode)**.

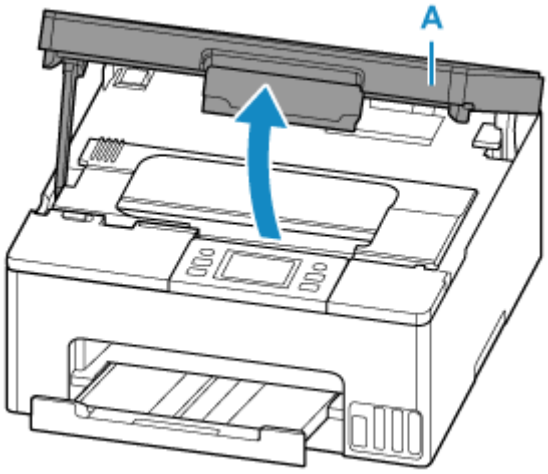
4. Potvrďte zprávu a vyberte možnost **Ano (Yes)**.

   Pokud nechcete zadat přepravní režim, vyberte možnost **Ne (No)**.

   Poznámka

   - Při zadávání přepravního režimu a provádění příslušného postupu se napájení automaticky vypne.

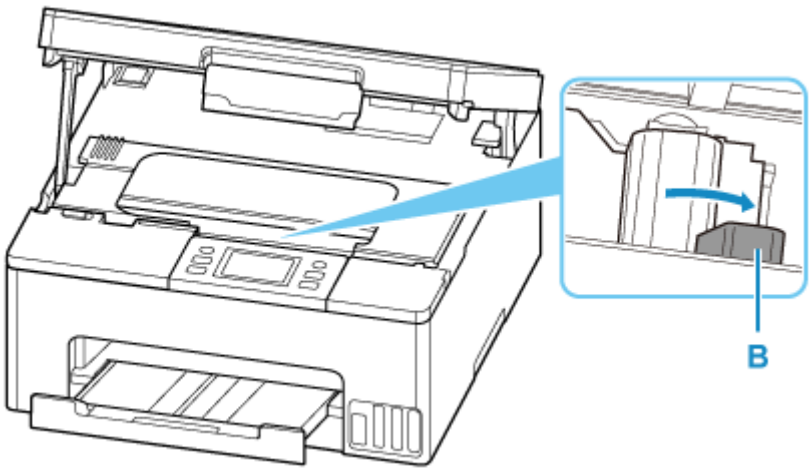
5. Otevřete skener / kryt (A).



   Důležité

   - Nedotýkejte se hadiček ani jiných částí uvnitř tiskárny. Může to způsobit řadu potíží s tiskárnou.

6. Otočte páčkou ventilu inkoustu (B) doprava.



   Důležité

   - Vnitřek tiskárny může být znečištěn inkoustem. Dejte pozor, aby nedošlo k zašpinění vašeho oděvu či rukou.

7. Zavřete skener / kryt.

   Pokud budete chtít zavřít skener / kryt, jednou jej nadzvedněte a poté jej opatrně sklopte.

   Tiskárna je vypnutá.

8. Odpojte napájecí kabel.

   Důležité

   - Pokud stavová kontrolka svítí/bliká nebo je aktivní dotyková obrazovka, neodpojujte napájecí kabel od zásuvky. Mohlo by dojít k poruše funkce tiskárny nebo by tiskárna mohla přestat tisknout.

9. Složte výstupní zásobník na papír.

   Poznámka

   - Kazetu složte také v situaci, kdy byla dříve vysunutá kvůli tisku na papír velikosti Legal.

10. Odpojte kabel tiskárny od počítače a tiskárny a pak od tiskárny odpojte napájecí kabel.

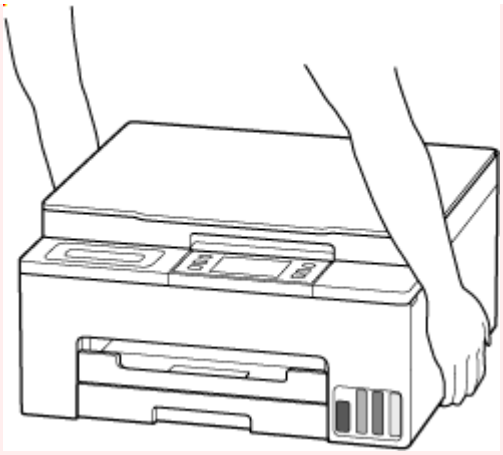
11. Zajistěte všechny kryty tiskárny lepicí páskou, aby se při přenášení neotevřely. Poté tiskárnu zabalte do plastikového pytle.

    Zavřete a utěsněte otvor obalu například páskou, aby nedošlo k úniku inkoustu.

12. Při balení tiskárny do krabice přiložte na obě strany tiskárny ochranný materiál.

Důležité

- Tiskárnu přenášejte bez položení ruky na kazetu. Pokud se chytnete během přenášení kazety, může se kazeta z tiskárny odpojit.



- Po přepravě tiskárny ji umístěte na původní místo, otočte páčkou ventilu inkoustu doleva a tiskárnu opět zapněte.

Oprava, zapůjčení nebo likvidace tiskárny

Pokud jste v tiskárně zadali osobní údaje, hesla nebo jiná bezpečností nastavení, tyto informace se mohou uložit v tiskárně.

Abyste udrželi vaše osobní údaje v bezpečí, nezapomeňte resetovat veškerá nastavení tiskárny před odesláním tiskárny k opravě, jejím zapůjčením, přenosem tiskárny na jiné místo nebo její likvidací.

➡ Obnovit nastavení

Zachování vysoké kvality tisku

Chcete-li tisknout v optimální kvalitě, zamezte vyschnutí a zanesení tiskové hlavy. Dodržujte vždy následující pravidla pro tisk v optimální kvalitě.

Poznámka

- Pokud potištěné plochy popíšete zvýrazňovačem nebo fixem nebo pokud přijdou do kontaktu s vodou nebo potem, může se v závislosti na typu papíru inkoust rozmazat.

Nikdy neodpojujte napájecí kabel dříve, než je vypnuto napájení!

Pokud vypnete napájení stisknutím tlačítka **ZAPNOUT (ON)**, tiskárna automaticky zakryje tiskovou hlavu (trysky), aby se zamezilo jejich vyschnutí. Pokud odpojíte napájecí kabel ze zásuvky v době, kdy stavová kontrolka svítí nebo bliká, nebo pokud je dotyková obrazovka aktivní, tisková hlava se správně nezakryje a dojde k jejímu vyschnutí nebo ucpání.

Před odpojením napájecího kabelu se ujistěte, že nesvítí stavová kontrolka ani displej dotykové obrazovky.

Tiskněte pravidelně!

Stejně jako vysychá špička fixu, pokud se delší dobu nepoužívá – dokonce je-li zakrytá, také tisková hlava může vyschnout nebo se zanést, není-li tiskárna delší dobu používána. Doporučujeme používat tiskárnu alespoň jednou za měsíc.

Tipy k inkoustu

Jakým způsobem je inkoust používán k jiným účelům než k tisku?

Inkoust lze použít k jiným účelům než k tisku.

Při prvním nastavení slouží část inkoustu z dodaných lahví na inkoust k naplnění trysek tiskové hlavy, aby byla tiskárna připravena k tisku.

Tiskárna Canon se udržuje ve funkčním stavu tím, že provádí automatické čištění. Při čištění tiskárny se spotřebuje menší množství inkoustu. V takovém případě se mohou spotřebovat všechny inkoustové barvy.

[Funkce čištění]

Funkce čištění umožňuje tiskárně odsávat vzduchové bubliny nebo samotný inkoust z trysky a předcházet tak zhoršení kvality tisku nebo ucpání trysky.

Důležité

- Použitý inkoust je vypuzován do údržbové kazety. Pokud se údržbová kazeta naplní, je třeba ji vyměnit. Pokud se zobrazí zpráva s informací, že údržbová kazeta je téměř plná, údržbovou kazetu co nejdříve vyměňte.

  ➡ Výměna údržbové kazety

Je při černobílém tisku používán barevný inkoust?

Při černobílém tisku se může používat i jiný než černý inkoust v závislosti na typu použitého papíru nebo na nastavení v ovladači tiskárny. Barevný inkoust se tedy spotřebovává dokonce i při černobílém tisku.

Pokud při čištění tiskové hlavy zvolíte čištění černé barvy, dochází ke spotřebě barevného inkoustu společně s inkoustem černým.

Technické údaje

- Technické údaje produktu
- Podporované velikosti a hmotnosti papíru
- Oblast tisku
- Omezení pro vkládání papíru

Technické údaje produktu

Obecné technické údaje

Rozhraní	**Port USB:** USB Hi-Speed * **Port sítě:** Kabelová síť LAN: 100BASE-TX / 10BASE-T Wi-Fi: IEEE802.11n / IEEE802.11g / IEEE802.11b / IEEE802.11a / IEEE802.11ac * Je vyžadován počítač plně kompatibilní se specifikací rozhraní USB Hi-Speed. Protože rozhraní USB Hi-Speed je plně zpětně kompatibilní s rozhraním USB 1.1, lze je použít i pro zařízení USB 1.1. USB a síť lze používat současně. Wi-Fi a kabelovou síť LAN nelze používat současně.
Provozní prostředí	**Teplota:** 5 až 35 °C (41 až 95 °F) **Vlhkost:** 10 až 90 % RH (bez kondenzace) * Výkon tiskárny se může za určitých teplot nebo vlhkosti snížit. Doporučené podmínky: **Teplota:** 15 až 30 °C (59 až 86 °F) **Vlhkost:** 10 až 80 % RH (bez kondenzace) * Informace o teplotě a vlhkosti týkající se papírů, jako například fotografického papíru, naleznete na příslušných obalech nebo dodávaných pokynech.
Skladovací prostředí	**Teplota:** 0 až 40 °C (32 až 104 °F) **Vlhkost:** 5 až 95 % RH (bez kondenzace)
Napájení	Střídavý proud 100-240 V, 50/60 Hz (Dodávaný napájecí kabel je určen pouze pro zemi nebo oblast nákupu.)
Spotřeba el. energie	**Tisk (kopírování):** max. 21 W *1 **Pohotovostní režim (minimální):** max. 0,8 W *1*2 **Pohotovostní (všechny připojené porty):** 1,4 W nebo méně **VYPNUTO:** max. 0,1 W *1 Připojení k počítači pomocí rozhraní USB *2 Prodlevu před přechodem do úsporného režimu nelze změnit.
Vnější rozměry (Š x H x V)	Přibl. 374 x 380 x 186 mm (přibl. 14,8 x 15,0 x 7,4 palce) * Se zasunutou kazetou a zásobníkem.
Hmotnost	Přibl. 7,0 kg (přibl. 15,40 libry) * S nainstalovanou tiskovou hlavou.

Technické údaje skenování

Ovladač skeneru	**Windows:** Technické údaje rozhraní TWAIN 1.9, WIA
Maximální velikost skenování	A4/Letter, 216 x 297 mm / 8,5 x 11,7 palců
Optické rozlišení (horizontální x vertikální)	1200 x 2400 dpi * * Optické rozlišení představuje maximální vzorkovací frekvenci podle normy ISO 14473.
Barevné přechody (vstup/výstup)	**Šedá:** 16 bit/8 bit **Barva:** RGB po 16 bit/8 bit

Technické údaje sítě

Komunikační protokol	SNMP, HTTP, TCP/IP (IPv4/IPv6)
Kabelová síť LAN (Wired LAN)	**Podporované standardy:** IEEE802.3u (100BASE-TX) / IEEE802.3 (10BASE-T) **Přenosová rychlost:** 10 Mb/s / 100 Mb/s (automatické přepínání) **Zabezpečení:** IEEE802.1X (EAP-TLS/EAP-TTLS/PEAP)
Wi-Fi	**Podporované standardy:** IEEE802.11n / IEEE802.11g / IEEE802.11b / IEEE802.11a / IEEE802.11ac **Frekvenční pásmo:** 2,4 GHz / 5 GHz * Dostupné frekvenční pásmo se může lišit v závislosti na zemi nebo oblasti. **Vzdálenost komunikace:** V interiéru 50 m / 164 stop * Efektivní dosah závisí na prostředí instalace a na umístění. **Zabezpečení:** WPA-PSK (TKIP/AES) WPA2-PSK (TKIP/AES) WPA3-SAE (AES) WPA-EAP (AES) * WPA2-EAP (AES) * WPA3-EAP (AES) * * Kompatibilní se standardem IEEE802.1X (EAP-TLS/EAP-TTLS/PEAP) **Nastavení:** WPS (metoda Konfigurace stisknutím tlačítka/pomocí kódu PIN) Snadné bezdrát. připojení

Minimální systémové požadavky

Odpovídá požadavkům operačních systémů, pokud jsou vyšší než zde uvedené údaje.

Windows

Operační systém	Windows 11, Windows 10, Windows 8.1, Windows 7 SP1 Poznámka: Správné fungování lze zaručit pouze u počítače s předinstalovaným operačním systémem.
Množství místa na pevném disku potřebné k instalaci ovladače	1,5 GB nebo více Nezbytná velikost místa na disku se může bez upozornění změnit.

macOS

Operační systém	macOS Catalina 10.15.7 - macOS Ventura 13

Další podporované OS

iOS/iPadOS, Android, Chrome OS

Některé funkce nemusí být ve vybraných podporovaných operačních systémech dostupné.

Podrobné informace naleznete na webu společnosti Canon.

Pokyny v této příručce se mohou bez upozornění změnit.

Podporované velikosti a hmotnosti papíru

Velikosti stránek

Můžete použít následující velikosti stránek.

Poznámka

- Velikosti stránky a typy média, které tiskárna podporuje, závisí na používaném operačním systému.

Standardní velikosti:

- Letter
- Legal
- Executive
- A5
- A4
- B5
- B-Oficio
- M-Oficio
- Foolscap
- Legal (Indie)
- KG/10x15cm(4x6)
- 13x18cm(5"x7")
- 18x25cm(7"x10")
- 20x25cm(8"x10")
- L(89x127mm)
- 2L(127x178mm)
- Hagaki
- Hagaki 2
- Obálka Com 10
- Obálka DL
- Nagagata 3
- Nagagata 4
- Yougata 4
- Yougata 6
- Obálka C5
- Obálka Monarch

Zvláštní velikosti

- Minimální velikost: 89,0 x 127,0 mm (3,50 x 5,00 palců)
- Maximální velikost: 216,0 x 355,6 mm (8,50 x 14,00 palce)

Gramáž papíru

Můžete použít papíry v následujícím rozsahu hmotnosti.

- Běžný papír: Od 64 do 105 g /m^2 (od 17 do 28 liber)

Omezení pro vkládání papíru

V této části jsou zobrazená omezení pro vkládání papíru do kazety a výstupního zásobníku na papír.

- Omezení pro vkládání papíru do kazety
- Omezení pro vkládání papíru do výstupního zásobníku na papír

Poznámka

- Velikosti stránky a typy médií se liší v závislosti na dané zemi nebo oblasti, kde se papír prodává. Podrobnosti o velikostech stránek a typech médií naleznete na webu Canon.

Omezení pro vkládání papíru do kazety

Originální papír společnosti Canon

Papír pro tisk dokumentů:

Název média <Model č.>	Kazeta
Canon Red Label Superior <WOP111>	Přibližně 250 listů
Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>	Přibližně 200 listů
Papír pro vysoké rozlišení High Resolution Paper <HR-101N>*1	Přibližně 80 listů

Papír pro tisk fotografií:

Název média <Model č.>	Kazeta
Lesklý fotografický papír Glossy Photo Paper Everyday Use <GP-501/GP-508>*2 Lesklý fotografický papír Photo Paper Glossy <GP-701>*2 Lesklý fotografický papír Photo Paper Plus Glossy II <PP-201/PP-208/PP-301>*2 Photo Paper Pro Luster <LU-101>*2 Pololesklý fotografický papír Photo Paper Plus Semi-gloss <SG-201>*2 Matný fotografický papír Matte Photo Paper <MP-101>	A4, Letter, 13x18cm(5"x7"), 20x25cm(8"x10"), 2L(127x178mm): 10 listů KG/10x15cm(4x6), L(89x127mm), Hagaki: 20 listů

Papír pro vytváření původního zboží:

Název média <Model č.>	Kazeta
Photo Stickers (16 stickers per sheet) <PS-108> Photo Stickers (Free Cutting) <PS-208> Photo Stickers (Variety Pack) <PS-808> Restickable Photo Paper <RP-101> Removable Photo Stickers <PS-308R>	1 list

Light Fabric Iron-on Transfers <LF-101>	

Jiný než originální papír společnosti Canon

Běžný název	Kazeta
Běžný papír (včetně recyklovaného papíru)*1	Přibližně 250 listů
Obálky	10 obálek

*1 U některých typů papíru nebo při extrémně vysoké nebo nízké teplotě či vlhkosti nemusí být obvyklé podávání při maximální kapacitě možné. V takovém případě vložte pouze poloviční objem papíru, nebo i méně.
*2 Podávání z vloženého stohu papíru může zanechat stopy na vytištěné straně nebo zabránit úspěšnému podávání. V takovém případě vkládejte listy jednotlivě.

Omezení pro vkládání papíru do výstupního zásobníku na papír

Originální papír společnosti Canon

Papír pro tisk dokumentů:

Název média <Model č.>	Výstupní zásobník na papír
Canon Red Label Superior <WOP111> Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>	Přibližně 75 listů (Legal: 10 listů)
Papír pro vysoké rozlišení High Resolution Paper <HR-101N>	Přibližně 65 listů

Jiný než originální papír společnosti Canon

Běžný název	Výstupní zásobník na papír
Běžný papír (včetně recyklovaného papíru)	Přibližně 75 listů (Legal: 10 listů)

Při pokračování v tisku na jiný papír, než je uvedeno výše, doporučujeme nejprve vyjmout již vytištěný papír z výstupního zásobníku na papír, aby nedocházelo k rozmazání inkoustu nebo změně barev.

Podporované typy médií

Nejlepších výsledků dosáhnete výběrem vhodného papíru pro zamýšlený druh tisku. Společnost Canon nabízí širokou nabídku papírů pro dokumenty, fotografie i ilustrace. Při tisku důležitých fotografií doporučujeme používat originální papír společnosti Canon.

- Podporované velikosti a hmotnosti papíru
- Nepodporované typy médií

Poznámka

- Před použitím si přečtěte téma Manipulace s papírem.
- Velikosti stránky a typy médií se liší v závislosti na dané zemi nebo oblasti, kde se papír prodává. Podrobnosti o velikostech stránek a typech médií naleznete na webu Canon.
- Originální papír společnosti Canon není v některých zemích nebo oblastech k dispozici. Mějte na paměti, že v USA se papír společnosti Canon neprodává podle čísla modelu. Namísto toho papír kupujte podle názvu.

Doporučený originální papír Canon podle zamýšleného účelu

Papír pro tisk dokumentů:

- Canon Red Label Superior <WOP111>
- Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>
- Papír pro vysoké rozlišení High Resolution Paper <HR-101N>

Papír pro tisk fotografií:

- Lesklý fotografický papír Glossy Photo Paper Everyday Use <GP-501/GP-508>
- Lesklý fotografický papír Photo Paper Glossy <GP-701>
- Lesklý fotografický papír Photo Paper Plus Glossy II <PP-201/PP-208/PP-301>
- Photo Paper Pro Luster <LU-101>
- Pololesklý fotografický papír Photo Paper Plus Semi-gloss <SG-201>
- Matný fotografický papír Matte Photo Paper <MP-101>

Papír pro vytváření původního zboží:

- Photo Stickers (16 stickers per sheet) <PS-108>
- Photo Stickers (Free Cutting) <PS-208>
- Photo Stickers (Variety Pack) <PS-808>
- Restickable Photo Paper <RP-101>
- Removable Photo Stickers <PS-308R>
- **Light Fabric Iron-on Transfers** <LF-101>

Použitelné typy médií jiné než originální papír Canon

- Běžný papír (včetně recyklovaného papíru)
- Obálky

➡ Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (typ média) (systém Windows)

Nepodporované typy médií

Nepoužívejte následující typy papíru. Následkem použití níže uvedených typů papíru nejsou pouze nevyhovující výsledky, ale rovněž může dojít k uvíznutí papíru nebo poruše tiskárny.

- Přehnutý, zkroucený nebo pomačkaný papír
- Vlhký papír
- Papír slabší než korespondenční lístek, například nastříhané kousky běžného papíru nebo papíru z poznámkových bloků (při tisku na papír menší než formát A5)
- Obrazové pohlednice
- Pohlednice s připevněnou fotografií nebo nálepkou
- Obálky s dvojitou chlopní
- Obálky s reliéfním nebo upraveným povrchem
- Obálky, jejichž lepicí chlopeň je vlhká a lepí
- Všechny typy děrovaných papírů
- Papír jiného než obdélníkového tvaru
- Sešité nebo slepené papíry
- Papír s přilnavým povrchem na zadní straně, jako jsou nálepky
- Papír pokrytý třpytkami atd.

Manipulace s papírem

- Varování k používání strany, která není určena k tisku, naleznete v rámci informací o používání jednotlivých produktů.
- Při manipulaci dávejte pozor, abyste neodřeli nebo nepoškrábali povrch papíru.
- Papír držte pokud možno za okraje a pokuste se nedotýkat tiskového povrchu. Pokud je na tiskovém povrchu rozmazaný pot nebo mastnota z rukou, může dojít ke snížení kvality tisku.
- Nedotýkejte se vytištěného povrchu, dokud inkoust nezaschne. I po zaschnutí ale manipulujte s vytištěným povrchem opatrně a nedotýkejte se ho více, než je nutné. Vzhledem k povaze pigmentového inkoustu jej lze z potištěného povrchu odstranit třením nebo oškrábat.
- Potřebný počet listů vyjměte z balíku až těsně před tiskem.
- Když netisknete, vyjměte nepoužitý papír ze zadní přihrádky, vložte jej zpět do balíku a nechte na rovné ploše. Předejdete zkroucení papíru. Papír chraňte před vysokou teplotou, vlhkostí a přímým slunečním zářením.

Režim Koncept

Nastavením možnosti **Kval.tisku (Print qlty)** na **Economy** můžete snížit spotřebu inkoustu. K dispozici budete mít více tisku ve srovnání s nastavením možnosti **Kval.tisku (Print qlty)** na hodnotu **Standardní (Standard)**.

- **Počet potisknutelných listů (běžný papír A4)**

  Počet potisknutelných listů na láhev na inkoust s černým pigmentem

  Režim **Standardní (Standard)**: 3 000 listů

  Režim **Economy**: 4 500 listů

  Počet potisknutelných listů na láhev na inkoust s barevným pigmentem

  Režim **Standardní (Standard)**: 3 000 listů

  Režim **Economy**: 4 500 listů

- **Podmínky pro měření**
  - Obrázky měření:

    Barevný tisk: barevný dokument A4 ISO/IEC24712
  - Způsob měření:

    Původní společnosti Canon
  - Typ papíru:

    Běžný papír
  - Nastavení ovladače tisku:

    Použití výchozího nastavení pro běžný papír (nastavení parametru **Kvalita (Quality)** na **Economy**).

* Počet potisknutelných listů je vypočítaný na láhev na inkoust naplněnou již druhý krát, nikoli na láhev na inkoust naplněnou při prvním použití tiskárny.

Tisk

- Tisk fotografií a dokumentů
- Tisk na média Hagaki a obálky
- Další funkce pro tisk

Tisk fotografií a dokumentů

- Tisk z počítače
- Tisk z chytrého telefonu nebo tabletu
- Použití služby PIXMA/MAXIFY Cloud Link

Tisk z počítače

- Tisk z aplikace (ovladač tiskárny v systému Windows)
- Tisk z aplikace (macOS AirPrint)
- Tisk z aplikace Canon
- Tisk ze zařízení se systémem Chrome OS

Tisk z aplikace (ovladač tiskárny v systému Windows)

- **Základní nastavení tisku** Základní
- **Hlavní ovládací prvky (karta Základní nastavení)**
- **Nastavení typu média, kvality atd. (karta Média/Kvalita)**
- **Určení rozvržení vytištěných dokumentů (karta Vzhled stránky)**
- **Proveďte údržbu nebo nastavení (karta Údržba)**
- **Přehled ovladače tiskárny**
- **Aktualizace ovladače**

Základní nastavení tisku

Na kartě **Základní nastavení** můžete tisknout různými způsoby podle svých požadavků.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté

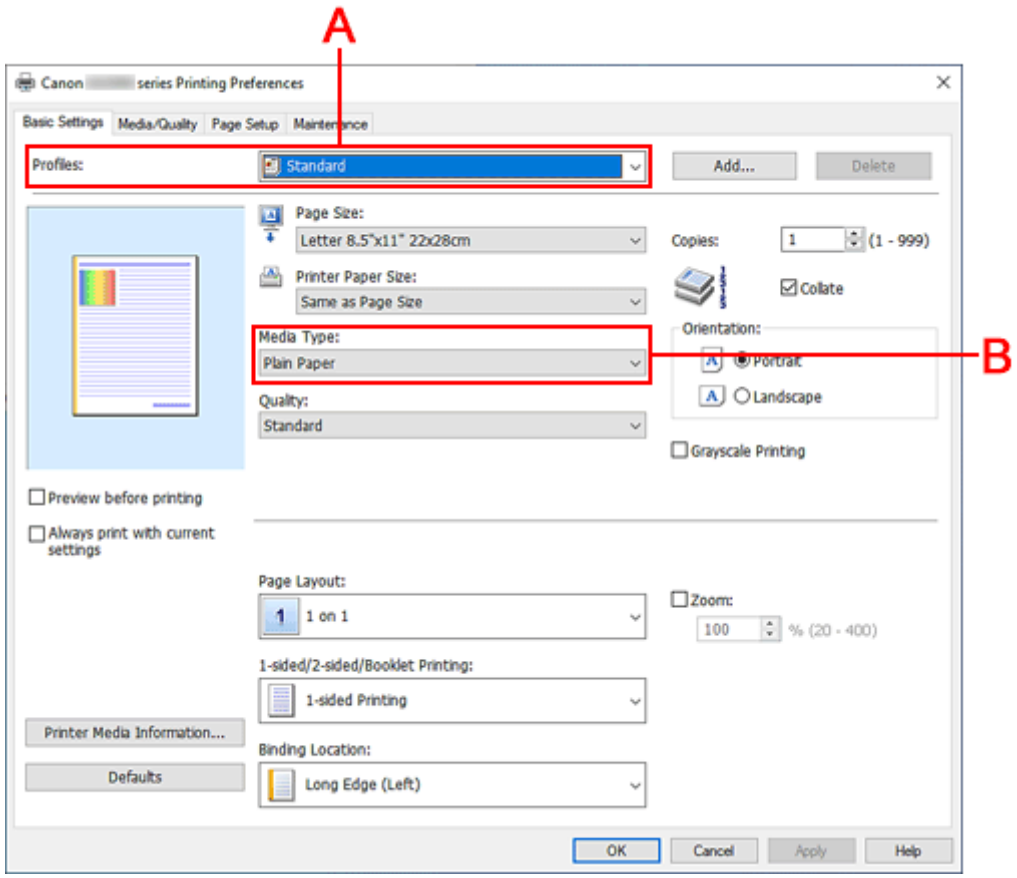
2. Otevřete obrazovku pro nastavení ovladače tiskárny

3. Vyberte profil (A)

   Na kartě **Základní nastavení (Basic Settings)** v nabídce **Profily (Profiles)** vyberte nastavení tisku podle svých požadavků.
   Pokud vyberete nastavení tisku, **Velikost papíru (Paper Size)** a **Typ média (Media Type)** se automaticky změní.

   ### Poznámka

   - Je-li v nabídce **Velikost papíru v tiskárně (Printer Paper Size)** vybrána velikost papíru k tisku, úroveň přiblížení se nastaví automaticky podle zvolené velikosti papíru.
     Pokud budete chtít vybrat požadovanou úroveň přiblížení, označte pole **Lupa (Zoom)** a zadejte číslo.



4. Vyberte typ média (B) podle svých požadavků

5. Nastavení papíru

6. Klepněte na tlačítko **OK**

Poznámka

- Podrobnosti o informacích o papíru, které je třeba v ovladači tiskárny a tiskárně uložit, naleznete níže:
  - Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (typ média)
  - Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (velikost papíru)

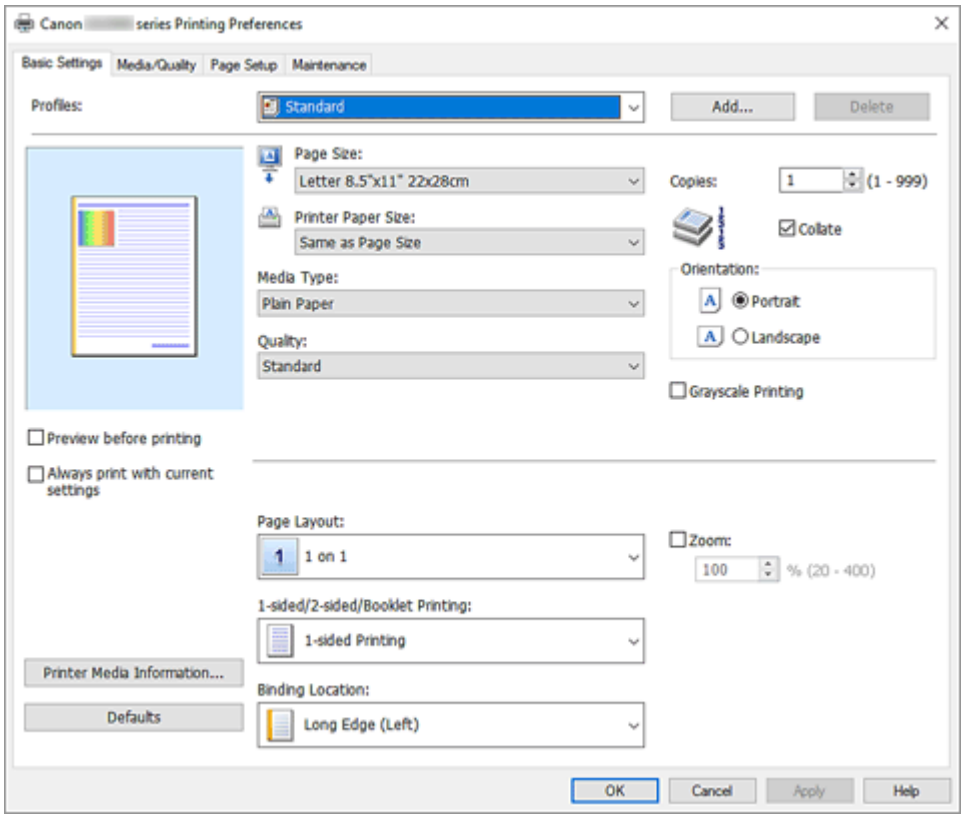
Hlavní ovládací prvky (karta Základní nastavení)

- Popis karty Základní nastavení
- Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (typ média)
- Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (velikost papíru)

Popis karty Základní nastavení

Karta **Základní nastavení (Basic Settings)** slouží k registraci běžně používaných nastavení tisku. Pokud vyberete zaregistrované nastavení, tiskárna se automaticky přepne na přednastavené položky.

- Profily (Profiles)
- Náhled nastavení
- Náhled před tiskem (Preview before printing)
- Vždy tisknout s aktuálním nastavením (Always print with current settings)
- Velikost stránky (Page Size)
- Velikost papíru v tiskárně (Printer Paper Size)
- Typ média (Media Type)
- Kvalita (Quality)
- Počet kopií (Copies)
- Kompletovat (Collate)
- Orientace (Orientation)
- Tisk v odstínech šedi (Grayscale Printing)
- Rozvržení stránky (Page Layout)
- Lupa (Zoom)
- 1str. tisk/2str. tisk/tisk brožury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)
- Místo pro vazbu (Binding Location)



Profily (Profiles)

Jsou zaregistrovány názvy a ikony často používaných profilů tisku. Pokud vyberete profil tisku podle účelu použití dokumentu, použijí se nastavení odpovídající tomuto účelu.

Profil tisku můžete rovněž změnit a zaregistrovat jej pod novým názvem. Zaregistrovaný profil tisku lze odstranit.

Standardní (Standard)

Toto jsou výchozí nastavení.

Pokud položky **Velikost stránky (Page Size)**, **Orientace (Orientation)** a **Počet kopií (Copies)** nastavíte v aplikaci, mají tato nastavení přednost.

Úspora papíru (Paper Saving)

Toto nastavení vyberte, chcete-li při tisku obecného dokumentu šetřit papír. Možnost **Rozvržení stránky (Page Layout)** je nastavená na hodnotu **2 na 1 (2 on 1)** a možnost **1str. tisk/2str. tisk/tisk brožury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** je nastavená na hodnotu **Oboustranný tisk (2-sided Printing)**.

Pokud položky **Velikost stránky (Page Size)**, **Orientace (Orientation)** a **Počet kopií (Copies)** nastavíte v aplikaci, mají tato nastavení přednost.

Tisk fotografií (Photo Printing)

Pokud při tisku fotografie vyberete toto nastavení, je nastaven fotografický papír a široce používaná velikost fotografie.

Pokud položky **Orientace (Orientation)** a **Počet kopií (Copies)** nastavíte v aplikaci, mají tato nastavení přednost.

Obálka (Envelope)

Pokud toto nastavení vyberete pro tisk obálek, položka **Typ média (Media Type)** se automaticky nastaví na možnost **Obálka (Envelope)**. Velikost použitých obálek vyberte v dialogovém okně **Nastavení velikosti obálky (Envelope Size Setting)**.

Blahopřání (Greeting Card)

Pokud vyberete k tisku blahopřání, v nabídce **Typ média (Media Type)** se automaticky nastaví možnost **Inkoustové blahopřání (Inkjet Greeting Card)**. **Kvalita (Quality)** se nastaví na hodnotu **Vysoká (High)**.

Poznámka

- Pořadí u nastavení tisku nelze měnit.

Přidat... (Add...)

Otevře Dialogové okno **Přidat k profilům**.

Na toto tlačítko klepněte, pokud chcete informace nastavené na kartách **Základní nastavení (Basic Settings)**, **Média/Kvalita (Media/Quality)** a **Vzhled stránky (Page Setup)** uložit do seznamu **Profily (Profiles)**.

Odstranit (Delete)

Odstraní zaregistrovaný profil tisku.

V seznamu **Profily (Profiles)** vyberte název nastavení, které chcete odstranit, a klepněte na tlačítko **Odstranit (Delete)**. Když se zobrazí žádost o potvrzení, klepnutím na tlačítko **OK** zadaný profil tisku odstraňte.

Poznámka

- Profily tisku registrované v počátečním nastavení nelze odstranit.

Náhled nastavení

Obrázek papíru zobrazuje, jak bude originál umístěn na list papíru.

Můžete zkontrolovat celkový obraz rozvržení.

Náhled před tiskem (Preview before printing)

Zobrazí vzhled výsledku tisku ještě před samotným vytištěním dat.

Chcete-li zobrazit náhled před tiskem, zaškrtněte toto políčko.

Pokud nechcete náhled zobrazit, zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.

Vždy tisknout s aktuálním nastavením (Always print with current settings)

Vytiskne dokumenty pomocí aktuálního nastavení počínaje dalším zpracováním tisku.

Pokud tuto funkci vyberete a potom zavřete okno nastavení ovladače tiskárny, informace nastavené na kartách **Základní nastavení (Basic Settings)**, **Média/Kvalita (Media/Quality)** a **Vzhled stránky (Page Setup)** budou uloženy a tisk pomocí stejných nastavení bude možný počínaje dalším zpracováním tisku.

Důležité

- Pokud se přihlásíte pomocí jiného uživatelského jména, nastavení nastavená v době, kdy byla tato funkce aktivní, nebudou v nastavení tisku zohledněna.
- Pokud je zadáno nějaké nastavení v aplikaci, má přednost.

Velikost stránky (Page Size)

Vybere velikost stránky.

Ujistěte se, že jste použili stejnou velikost stránky, jakou jste vybrali v aplikaci.

Po zvolení možnosti **Uživatelský... (Custom...)** se otevře Dialogové okno **Uživatelská velikost papíru**, kde můžete nastavit vodorovné a svislé rozměry papíru.

Velikost papíru v tiskárně (Printer Paper Size)

Vybere velikost papíru právě vloženého do tiskárny.

Běžně je uvedena informace **Stejně jako velikost stránky (Same as Page Size)** a dokument se vytiskne bez měřítka.

Pokud je vybraná velikost papíru menší než v položce **Velikost stránky (Page Size)**, velikost dokumentu bude zmenšena. Pokud je vybraná velikost papíru větší, velikost dokumentu bude zvětšena.

Zároveň se po zvolení možnosti **Uživatelský... (Custom...)** otevře Dialogové okno **Uživatelská velikost papíru**, kde můžete nastavit vodorovné a svislé rozměry papíru.

Typ média (Media Type)

Vybere typ papíru pro tisk.

Vyberte typ média odpovídající papíru vloženému do tiskárny. Tím zaručíte náležitý tisk na konkrétní papír.

Kvalita (Quality)

Vybere požadovanou kvalitu tisku.

Pomocí jedné z následujících položek nastavte úroveň kvality tisku, která odpovídá zamýšlenému účelu.

Vysoká (High)

Upřednostní kvalitu tisku před rychlostí.

Standardní (Standard)

Tiskne průměrnou rychlostí v průměrné kvalitě.

Economy

Sníží množství inkoustu použitého při tisku.

Poznámka

- Výběr možnosti **Economy** v nabídce **Kvalita (Quality)** snižuje spotřebu inkoustu. To znamená, že můžete vytisknout více než pokud zvolíte **Standardní (Standard)**. Podrobné informace o režimu Economy naleznete v tématu „Režim Koncept“.

Počet kopií (Copies)

Slouží k zadání počtu kopií, které se mají vytisknout. Lze určit hodnotu v rozmezí od 1 do 999.

Důležité

- Pokud softwarová aplikace, pomocí které byl dokument vytvořen, obsahuje stejnou funkci, zadejte nastavení v ovladači tiskárny. Pokud však nejsou výsledky tisku uspokojivé, použijte nastavení funkce v softwarové aplikaci.

Kompletovat (Collate)

Pokud tisknete více kopií a chcete všechny stránky vytisknout jako zkompletované sady jednotlivých kopií, zaškrtněte toto políčko.

Pokud chcete všechny stránky se stejným číslem vytisknout seskupené pohromadě, zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.

Důležité

- Pokud softwarová aplikace, pomocí které byl dokument vytvořen, obsahuje stejnou funkci, upřednostňujte nastavení ovladače tiskárny. Pokud však nejsou výsledky tisku uspokojivé, použijte nastavení funkce v softwarové aplikaci. Pokud počet kopií a pořadí tisku určíte v aplikaci i v ovladači tiskárny, může být výsledný počet kopií násobkem hodnot obou nastavení nebo může být zakázáno určené pořadí tisku.

Orientace (Orientation)

Vybere orientaci tisku.

Pokud aplikace použitá k vytvoření dokumentu obsahuje podobnou funkci, vyberte stejnou orientaci, jakou jste vybrali v této aplikaci.

Na výšku (Portrait)

Vytiskne dokument tak, že jeho horní a dolní hrana jsou v souladu se směrem podávání papíru. Toto je výchozí nastavení.

Na šířku (Landscape)

Vytiskne dokument otočený o 90 stupňů oproti směru podávání papíru.

Směr rotace lze změnit na kartě **Údržba** otevřením dialogového okna **Uživatelská nastavení (Custom Settings)** a zaškrtnutím pole **Otočit o 90 stupňů vlevo při orientaci [Na šířku] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Políčko **Otočit o 90 stupňů vlevo při orientaci [Na šířku] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** zaškrtněte, chcete-li během tisku otočit dokument o 90 stupňů doleva.

Tisk v odstínech šedi (Grayscale Printing)

Tato funkce převede při tisku dokumentu data na monochromatická.

Rozvržení stránky (Page Layout)

Vybere velikost dokumentu, který chcete vytisknout, a typ tisku.

1 na 1 (1 on 1) až 16 na 1 (16 on 1)

Na jeden list papíru lze vytisknout více stránek dokumentu.

Pořadí stránek změníte klepnutím na tlačítko **Předvolby... (Preferences...)**. V nově otevřeném Dialogové okno **Tisk rozvržené stránky** upřesněte nastavení **Pořadí stránek (Page Order)**.

Plakát (1 x 2) (Poster (1 x 2)) až Plakát (4 x 4) (Poster (4 x 4))

Tato funkce umožňuje zvětšit obrazová data, zvětšená data rozdělit na několik stránek a vytisknout je. Takto listy papíru lze také slepit a získat tiskovinu velkého formátu, např. plakát.

Předvolby... (Preferences...)

Otevře Dialogové okno **Tisk plakátu**.

Klepnutím na toto tlačítko zobrazte podrobnosti tisku plakátu.

Lupa (Zoom)

Určuje poměr zvětšení nebo zmenšení dokumentu, který chcete vytisknout.

1str. tisk/2str. tisk/tisk brožury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)

Jednostranný tisk (1-sided Printing)

Tuto možnost vyberte při jednostranném tisku.

Oboustranný tisk (2-sided Printing)

Vyberte při oboustranném tisku.

Automaticky (Automatic)

Určuje, zda má být oboustranný tisk proveden automaticky nebo ručně.

Chcete-li provést oboustranný tisk ručně, zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.

Tisk brožury (Booklet Printing)

Funkce tisku brožury umožňuje tisknout data ve tvaru vhodném pro přeložení. Data se tisknout na obě strany papíru. Tento typ tisku zaručí kompletování stránek ve správném pořadí podle jejich čísel tak, aby mohly být přeloženy a uprostřed sešity.

Automaticky (Automatic)

Určuje, zda má být oboustranný tisk proveden automaticky nebo ručně.

Chcete-li provést oboustranný tisk ručně, zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.

Předvolby... (Preferences...)

Otevře Dialogové okno **Tisk brožury**.

Klepnutím na toto tlačítko zobrazte podrobnosti tisku brožury.

Místo pro vazbu (Binding Location)

Vybere polohu okraje pro sešití. Tiskárna analyzuje nastavení **Orientace (Orientation)** a **Rozvržení stránky (Page Layout)** a automaticky vybere nejlepší polohu okraje pro sešití. Chcete-li ji změnit, zaškrtněte políčko **Místo pro vazbu (Binding Location)** a výběrem možnosti ze seznamu změňte polohu.

Šířku okraje pro vazbu můžete upravit na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)**.

Info o médiích tiskárny... (Printer Media Information...)

Otevře Dialogové okno **Informace o médiích tiskárny**.

Podle potřeby můžete zkontrolovat nastavení tiskárny a ověřené nastavení použít v ovladači tiskárny.

Výchozí (Defaults)

Obnoví všechna změněná nastavení na výchozí hodnoty.

Klepnutím na toto tlačítko vraťte u všech nastavení na kartách **Základní nastavení (Basic Settings)**, **Média/Kvalita (Media/Quality)** a **Vzhled stránky (Page Setup)** jejich výchozí hodnoty (nastavení výrobce).

Dialogové okno Přidat k profilům (Add to Profiles)

Toto dialogové okno umožňuje uložit informace nastavené na kartách **Základní nastavení (Basic Settings)**, **Média/Kvalita (Media/Quality)** a **Vzhled stránky (Page Setup)** a přidat tyto informace do seznamu **Profily (Profiles)** na kartě **Základní nastavení (Basic Settings)**.

Název (Name)

Zadejte název profilu tisku, který chcete uložit.
Zadat můžete až 255 znaků.
Tento název se, spolu s přiřazenou ikonou, zobrazí v seznamu **Profily (Profiles)** na kartě **Základní nastavení (Basic Settings)**.

Možnosti... (Options...)

Otevře Dialogové okno **Přidat k profilům**.
Změní podrobnosti profilu tisku, který má být uložen.

Dialogové okno Přidat k profilům (Add to Profiles)

Vyberte, aby tyto ikony profilu tisku byly registrovány v seznamu **Profily (Profiles)**, a změňte položky, které mají být uloženy v profilech tisku.

Ikona (Icon)

Vyberte ikonu profilu tisku, který chcete uložit.
Vybraná ikona se, spolu se svým názvem, zobrazí v seznamu **Profily (Profiles)** na kartě **Základní nastavení (Basic Settings)**.

Uložit nastavení Velikost papíru (Save the paper size setting)

Uloží velikost papíru do profilu tisku v seznamu **Profily (Profiles)**.
Toto políčko zaškrtněte, má-li být při výběru profilu tisku použita uložená velikost papíru.
Není-li toto políčko zaškrtnuto, není velikost papíru uložena a následně není při výběru příslušného profilu tisku ani použita. Tiskárna místo toho tiskne na velikost papíru zadanou pomocí aplikace.

Uložit nastavení Orientace (Save the orientation setting)

Uloží nastavení **Orientace (Orientation)** do profilu tisku v seznamu **Profily (Profiles)**.
Toto políčko zaškrtněte, má-li být při výběru profilu tisku použita uložená orientace tisku.
Není-li toto políčko zaškrtnuto, není orientace tisku uložena a následně není při výběru příslušného profilu tisku ani použita položka **Orientace (Orientation)**. Tiskárna místo toho tiskne s orientací tisku zadanou pomocí aplikace.

Uložit nastavení Počet kopií (Save the copies setting)

Uloží nastavení **Počet kopií (Copies)** do profilu tisku v seznamu **Profily (Profiles)**.
Toto políčko zaškrtněte, má-li být při výběru profilu tisku použito uložené nastavení kopií.
Není-li toto políčko zaškrtnuto, není nastavení kopií uloženo a následně není při výběru příslušného profilu tisku ani použita položka **Počet kopií (Copies)**. Tiskárna místo toho tiskne s nastavením kopií zadaným pomocí aplikace.

Dialogové okno Uživatelská velikost papíru (Custom Paper Size)

Toto dialogové okno umožňuje určit uživatelskou velikost (šířku a výšku) papíru.

Jednotky (Units)

Vyberte jednotky pro zadání velikosti papíru definované uživatelem.

Velikost papíru (Paper Size)

Určuje hodnoty **Šířka (Width)** a **Výška (Height)** uživatelské velikosti papíru. Rozměry jsou zobrazeny pomocí jednotek určených v položce **Jednotky (Units)**.

Dialogové okno Tisk rozvržené stránky (Page Layout Printing)

Toto dialogové okno umožňuje vybrat počet stránek dokumentu, které mají být umístěny na jeden list papíru, pořadí stránek a zda má být kolem každé stránky dokumentu vytištěno ohraničení stránky. Nastavení zadaná v tomto dialogovém okně lze potvrdit v náhledu nastavení v ovladači tiskárny.

Pořadí stránek (Page Order)

Určuje orientaci dokumentu, který má být vytištěn na list papíru.

Ohraničení stránky (Page Border)

Kolem každé stránky dokumentu vytiskne ohraničení stránky. Chcete-li vytisknout ohraničení stránky, zaškrtněte toto políčko.

Vyloučení jednostránkových dokumentů z tisku rozvržení stránky (Exclude single page documents from Page Layout Printing)

V případě označení pole budou jednostránkové dokumenty vytištěny na jeden list bez použití tisku rozvržené stránky.

Dialogové okno Tisk plakátu (Poster Printing)

Toto dialogové okno umožňuje vybrat velikost obrázku, který chcete vytisknout. Můžete také nastavit dělicí čáry a značky pro lepidlo, které nabízejí pohodlný způsob slepení plakátu ze stránek. Nastavení zadaná v tomto dialogovém okně lze potvrdit v náhledu nastavení v ovladači tiskárny.

Tisk "Odstřihnout/Slepit" na okraje (Print "Cut/Paste" in margins)

Určuje, zda mají být na okraje vytištěna slova „Odstřihnout“ a „Slepit“. Tato slova slouží jako pokyny pro slepení plakátu z jednotlivých stránek. Chcete-li tato slova vytisknout, zaškrtněte toto políčko.

Poznámka

- V závislosti na prostředí používaného ovladače tiskárny nemusí být tato funkce dostupná.

Tisk čar "Odstřihnout/Slepit" na okraje (Print "Cut/Paste" lines in margins)

Určuje, zda mají být vytištěny dělicí čáry, které slouží jako pokyny pro slepení plakátu z jednotlivých stránek. Chcete-li dělicí čáry vytisknout, zaškrtněte toto políčko.

Rozsah tištěných stránek (Print page range)

Určuje rozsah tisku. Za normálních podmínek vyberte možnost **Vše (All)**.

Vyberte položku **Stránky (Pages)** a určete konkrétní stránku nebo rozsah.

Poznámka

- Pokud nebyly některé stránky vytištěny správně, určete stránky, které není třeba vytisknout – klepněte na ně v náhledu nastavení na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)**. V tomto případě budou vytištěny pouze stránky zobrazené na obrazovce.

Dialogové okno Tisk brožury (Booklet Printing)

Toto dialogové okno umožňuje nastavit způsob vazby dokumentu jako brožury. V tomto dialogovém okně lze také nastavit tisk pouze po jedné straně nebo tisk ohraničení stránky.
Nastavení zadaná v tomto dialogovém okně lze potvrdit v náhledu nastavení v ovladači tiskárny.

Ikona Náhled

Zobrazí nastavení provedená v dialogovém okně **Tisk brožury (Booklet Printing)**.
Můžete zkontrolovat, jak bude dokument vypadat, když bude vytištěn jako brožura.

Okraj pro sešití (Margin for stapling)

Určuje stranu dokumentu, která má být sešita.

Vložit prázdnou stránku (Insert blank page)

Vybere, zda má být dokument vytištěn z jedné nebo z obou stran brožury.
Má-li být dokument vytištěn z jedné strany brožury, zaškrtněte toto políčko a vyberte stranu listu, kterou chcete ponechat prázdnou.

Okraj (Margin)

Určuje šířku okraje pro sešití.
Zadaná šířka bude udávat okraj pro sešití od středu listu.

Ohraničení stránky (Page Border)

Kolem každé stránky dokumentu vytiskne ohraničení stránky.
Chcete-li vytisknout ohraničení stránky, zaškrtněte toto políčko.

Dialogové okno Informace o médiích tiskárny (Printer Media Information)

Toto dialogové okno umožňuje zkontrolovat nastavení tiskárny a ověřené nastavení použít v ovladači tiskárny.

Zdroj papíru (Paper Source)

Zobrazuje se zdroj papíru pro média.

Typ média (Media Type)

Zobrazí **Typ média (Media Type)** aktuálně nastavený v tiskárně.
Pokud budete chtít zobrazené nastavení použít v ovladači tiskárny, klepněte na možnost **Nastavit (Set)**.

Velikost stránky (Page Size)

Zobrazí **Velikost stránky (Page Size)** aktuálně nastavenou v tiskárně.
Pokud budete chtít zobrazené nastavení použít v ovladači tiskárny, klepněte na možnost **Nastavit (Set)**.

Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (typ média)

Nejlepších výsledků tisku při použití této tiskárny dosáhnete, pokud vyberete typ média a velikost papíru nejlépe odpovídající účelu tisku.
V závislosti na typu používaného média určete nastavení typu média v ovladači tiskárny nebo na ovládacím panelu tiskárny tak, jak je uvedeného dále.

Originální papíry Canon (tisk dokumentů)

Název média <Model č.>	Typ média (Media Type) v ovladači tiskárny	Informace o papíru zaregistrované v tiskárně
Canon Red Label Superior <WOP111>	**Běžný papír (Plain Paper)**	**Běžný papír (Plain paper)**
Canon Océ Office Colour Paper <SAT213>	**Běžný papír (Plain Paper)**	**Běžný papír (Plain paper)**
Papír pro vysoké rozlišení High Resolution Paper <HR-101N>	**Papír pro vysoké rozlišení High Resolution Paper (High Resolution Paper)**	**High-Res Paper**

Originální papíry Canon (tisk fotografií)

Název média <Model č.>	Typ média (Media Type) v ovladači tiskárny	Informace o papíru zaregistrované v tiskárně
Lesklý fotografický papír Photo Paper Plus Glossy II <PP-201/PP-208/PP-301>	**Lesklý fotografický papír Photo Paper Plus Glossy II (Photo Paper Plus Glossy II)**	**Plus Glossy II**
Photo Paper Pro Luster <LU-101>	**Photo Paper Pro Luster**	**Pro Luster**
Pololesklý fotografický papír Photo Paper Plus Semi-gloss <SG-201>	**Pololesklý fotografický papír Photo Paper Plus Semi-gloss (Photo Paper Plus Semi-gloss)**	**Plus Semi-gloss**
Lesklý fotografický papír Glossy Photo Paper Everyday Use <GP-501/GP-508>	**Glossy Photo Paper**	**Glossy**
Matný fotografický papír Matte Photo Paper <MP-101>	**Matný fotografický papír Matte Photo Paper (Matte Photo Paper)**	**Matte**

Originální papíry Canon (originální produkt)

Název média <Model č.>	Typ média (Media Type) v ovladači tiskárny	Informace o papíru zaregistrované v tiskárně
Restickable Photo Paper <RP-101>	**Glossy Photo Paper**	**Glossy**
Removable Photo Stickers <PS-308R>	**Glossy Photo Paper**	**Glossy**
Light Fabric Iron-on Transfers <LF-101>	**Light Fabric Iron-on Transfers**	**LF Iron Transfers**

Komerčně dostupné papíry

Název média	Typ média (Media Type) v ovladači tiskárny	Informace o papíru zaregistrované v tiskárně
Běžný papír (včetně recyklovaného papíru)	**Běžný papír (Plain Paper)**	**Běžný papír (Plain paper)**
Obálky	**Obálka (Envelope)**	**Obálka (Envelope)**
Obálka Window	**Obálka (Envelope)**	**Obálka (Envelope)**
Papír Kraft	**Papír pro vysoké rozlišení High Resolution Paper (High Resolution Paper)**	**High-Res Paper**
Reliéfní papír	**Papír pro vysoké rozlišení High Resolution Paper (High Resolution Paper)**	**High-Res Paper**
Washi	**Washi**	**Ostatní (Others)**
Název papíru	**Papír pro štítky (Label Paper)**	**Ostatní (Others)**
Blahopřání	**Inkoustové blahopřání (Inkjet Greeting Card)**	**Ostatní (Others)**

Poznámka

- Informace o papíru Washi, který lze ve vaší tiskárně použít, naleznete v tématu „Tisk na papír Washi“.

Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (velikost papíru)

Nejlepších výsledků tisku při použití této tiskárny dosáhnete, pokud vyberete velikost papíru, která nejlépe odpovídá účelu tisku.
V tiskárně můžete použít následující velikosti papíru.

Velikost papíru v tiskárně (Printer Paper Size) v ovladači tiskárny	Informace o papíru zaregistrované v tiskárně
Letter 22x28cm 8.5"x11" (Letter 8.5"x11" 22x28cm)	Letter
Legal 22x36cm 8.5"x14" (Legal 8.5"x14" 22x36cm)	Legal
Executive 184.2x266.7mm 7.25"x10.5" (Executive 7.25"x10.5" 184.2x266.7mm)	Executive
A5	A5
A4	A4
B5	B5
B-Oficio 216.0x355.0mm 8.5"x14" (B-Oficio 8.5"x14" 216.0x355.0mm)	B-Oficio
M-Oficio 216.0x341.0mm 8.50"x13.43" (M-Oficio 8.50"x13.43" 216.0x341.0mm)	M-Oficio
Foolscap/F4/Oficio2	FC/F4/Oficio2
Legal (Indie) 215x345mm 8.46"x13.58" (Legal (India) 8.46"x13.58" 215x345mm)	Legal (Indie) (Legal(India))
10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm)	KG/10x15cm(4x6) (KG/4"x6"(10x15))
13x18cm 5"x7" (5"x7" 13x18cm)	2L/13x18cm(5x7) (2L/5"x7"(13x18))
18x25cm 7"x10" (7"x10" 18x25cm)	18x25cm(7"x10") (7"x10"(18x25cm))
20x25cm 8"x10" (8"x10" 20x25cm)	20x25cm(8"x10") (8"x10"(20x25cm))
L 89x127mm	L(89x127mm)
2L 127x178mm	2L/13x18cm(5x7) (2L/5"x7"(13x18))
Hagaki 100x148mm	Hagaki
Hagaki 2 200x148mm	Hagaki 2
Obchodní obálka 10 (Envelope Com 10)	Obchod. obálka 10 (Envelope Com 10)
Obálka DL (Envelope DL)	Obálka DL (Envelope DL)
Nagagata 3 120x235mm (Nagagata 3 4.72"x9.25")	Nagagata 3

Nagagata 4 90x205mm (Nagagata 4 3.54"x8.07")	**Nagagata 4**
Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")	**Yougata 4**
Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")	**Yougata 6**
Obálka C5 (Envelope C5)	**Obálka C5 (Envelope C5)**
Obálka Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)	**Obálka Monarch (Envelope Monarch)**
Uživatelská velikost	**Ostatní (Others)**

Tisk na pohlednice

1. Vložte do tiskárny pohlednici

2. Otevřete okno nastavení ovladače tiskárny

3. Vyberte běžně používaná nastavení

   Zobrazte kartu **Základní nastavení (Basic Settings)** a v možnosti **Profily (Profiles)** vyberte položku **Standardní (Standard)**.

4. Vyberte požadovanou velikost tiskového papíru

   V možnosti **Velikost papíru v tiskárně (Printer Paper Size)** vyberte položku **Hagaki 100x148mm** nebo **Hagaki 2 200x148mm**.

   Důležité

   - Zpětná média Hagaki lze použít pouze při tisku z počítače.
   - Při tisku zpětného média Hagaki vždy nastavte velikost papíru v aplikačním softwaru nebo ovladači tiskárny na možnost **Hagaki 2 200x148mm**.
   - Zpětná média Hagaki nepřekládejte. Případné přeložení způsobí, že tiskárna nebude schopná papír podat správně a dojde k posunu řádků nebo uvíznutí papíru.

5. Vyberte typ média

   V seznamu **Hagaki** v části **Typ média (Media Type)** vyberte požadované Hagaki.

   Důležité

   - Tato tiskárna nedokáže tisknout na média Hagaki s připevněnou fotografií nebo nálepkou.
   - Lepších výsledků dosáhnete, pokud budete nejprve tisknout na stranu s textem a až poté na stranu s adresou.
   - Nastavení papíru v ovladači tiskárny se liší podle toho, zda tisknete na stranu s adresu nebo stranu s textem zprávy.
     Podrobnosti o informacích o papíru, které je třeba v ovladači tiskárny a tiskárně uložit, naleznete níže:
     - Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (typ média)
     - Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (velikost papíru)

6. Nastavte orientaci tisku

   Chcete-li tisknout adresu vodorovně, nastavte možnost **Orientace (Orientation)** na hodnotu **Na šířku (Landscape)**.

7. Vyberte požadovanou kvalitu tisku

   V závislosti na účelu vyberte v nastavení **Kvalita (Quality)** požadovanou kvalitu.

8. Klepněte na tlačítko **OK**

Během tisku se data vytisknou na médium pohlednici.

Nastavení tisku obálek

1. Vložte do tiskárny obálku

2. Otevřete okno nastavení ovladače tiskárny

3. Vyberte typ média

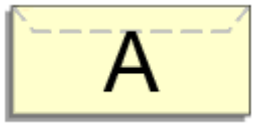
   V části **Profily (Profiles)** na kartě **Základní nastavení (Basic Settings)** vyberte možnost **Obálka (Envelope)**.

4. Vyberte požadovanou velikost tiskového papíru

   Po otevření dialogového okna **Nastavení velikosti obálky (Envelope Size Setting)** vyberte požadovanou velikost obálky a klepněte na tlačítko **OK**.

5. Nastavte orientaci

   Chcete-li tisknout adresu vodorovně, vyberte v poli **Orientace (Orientation)** nastavení **Na šířku (Landscape)**.

   Poznámka

   - Pokud je vybrána možnost **Obchodní obálka 10 (Envelope Com 10)**, **Obálka DL (Envelope DL)**, **Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")**, **Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")**, **Obálka C5 (Envelope C5)** nebo **Obálka Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)** pro položku **Velikost papíru v tiskárně (Printer Paper Size)**, tiskárna při tisku otočí papír o 90 stupňů bez ohledu na nastavení **Otočit o 90 stupňů vlevo při orientaci [Na šířku] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** pro položku **Uživatelská nastavení (Custom Settings)** na kartě **Údržba**.

6. Vyberte požadovanou kvalitu tisku

   V závislosti na účelu vyberte v nastavení **Kvalita (Quality)** požadovanou kvalitu.

7. Klepněte na tlačítko **OK**

   Po spuštění tisku budou data vytištěna na obálku.

Důležité

- Po zahájení tisku obálek jsou zobrazena hlášení Rádce.
  Chcete-li hlášení Rádce skrýt, zaškrtněte políčko **Tuto zprávu příště nezobrazovat (Do not show this message again)**.
  Chcete-li Rádce zobrazit znovu, klepněte na tlačítko **Zobrazit stav tiskárny (View Printer Status)** na kartě **Údržba (Maintenance)** a spusťte aplikaci Monitor stavu Canon IJ.

Potom klepněte na možnost **Tisk obálek (Envelope Printing)** v části **Zobrazit hlášení Rádce (Display Guide Message)** nabídky **Možnosti (Option)** a povolte tak nastavení.

Registrace často používaného profilu tisku

Často používaný profil tisku můžete zaregistrovat v části **Profily (Profiles)** na kartě **Základní nastavení (Basic Settings)**. Nepotřebné profily tisku lze kdykoli odstranit.

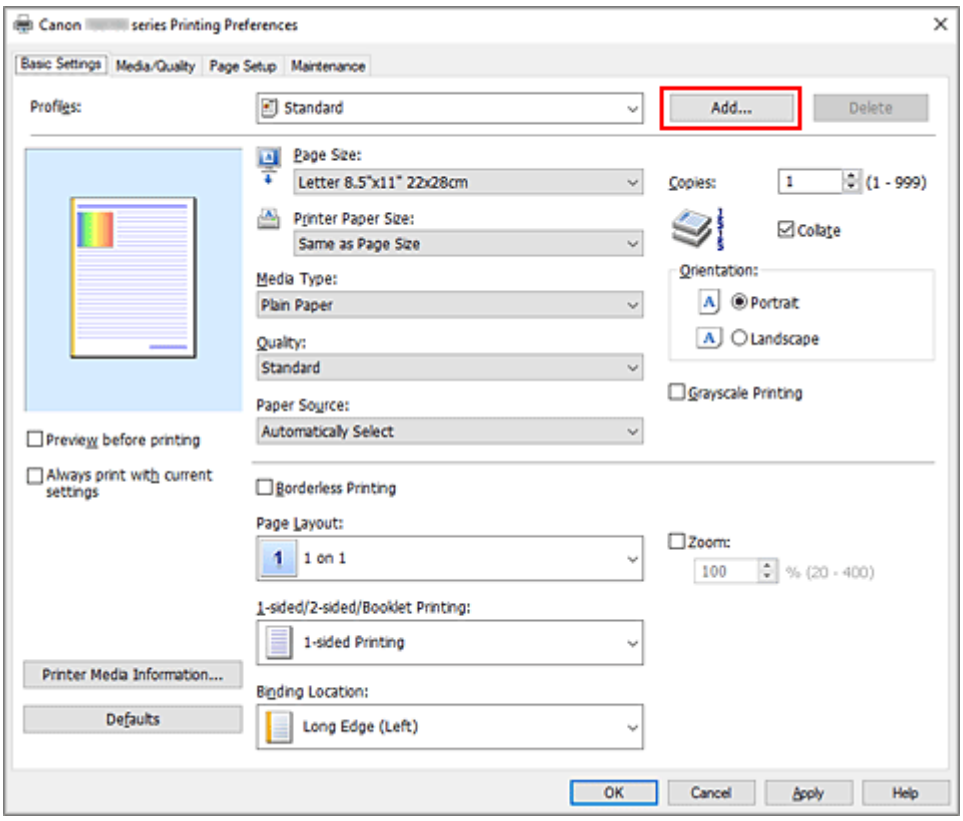
Registrace profilu tisku

1. Otevřete okno nastavení ovladače tiskárny.

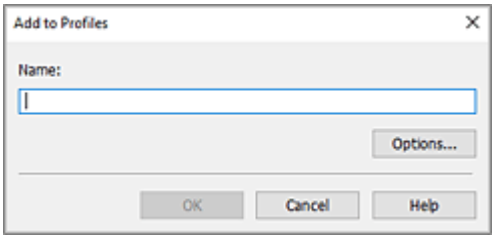
2. Nastavte potřebné položky

   Z nabídky **Profily (Profiles)** na kartě **Základní nastavení (Basic Settings)** vyberte požadovaný profil tisku a podle potřeby změňte jednotlivá nastavení.
   Potřebné položky můžete také uložit na kartách **Média/Kvalita (Media/Quality)** a **Vzhled stránky (Page Setup)**.

3. Klepněte na tlačítko **Přidat... (Add...)**



Otevře se dialogové okno **Přidat k profilům (Add to Profiles)**.



4. Uložte nastavení

Zadejte název nastavení tisku, které chcete zadat do pole **Název (Name)**. V případě potřeby klepněte na tlačítko **Možnosti... (Options...)**, nastavte požadované položky a klepněte na tlačítko **OK**.
V dialogovém okně **Přidat k profilům (Add to Profiles)** klepněte na tlačítko **OK** a uložte tak nastavení tisku a vraťte se na kartu **Základní nastavení (Basic Settings)**.
Název a ikona se zobrazí v položce **Profily (Profiles)**.

Důležité

- Hodnoty velikosti stránky, orientace a počtu kopií pro každý list uložíte klepnutím na tlačítko **Možnosti... (Options...)** a označením každé položky.

Poznámka

- Pokud znovu nainstalujete ovladač tiskárny nebo aktualizujete jeho verzi, budou ze seznamu **Profily (Profiles)** odstraněna dříve registrovaná nastavení tisku.
  Zaregistrovaná nastavení tisku nelze uložit ani zachovat. Pokud byl profil odstraněn, zaregistrujte nastavení tisku znovu.

Odstranění nepotřebných profilů tisku

1. Vyberte profil tisku, který chcete odstranit

Na kartě **Základní nastavení (Basic Settings)** v seznamu **Profily (Profiles)** vyberte profil tisku, který chcete odstranit.

2. Odstraňte profil tisku

Klepněte na tlačítko **Odstranit (Delete)**. Po zobrazení okna se žádostí o potvrzení klepněte na tlačítko **OK**.
Vybraný profil je odstraněn ze seznamu **Profily (Profiles)**.

Poznámka

- Profily tisku registrované v počátečním nastavení nelze odstranit.

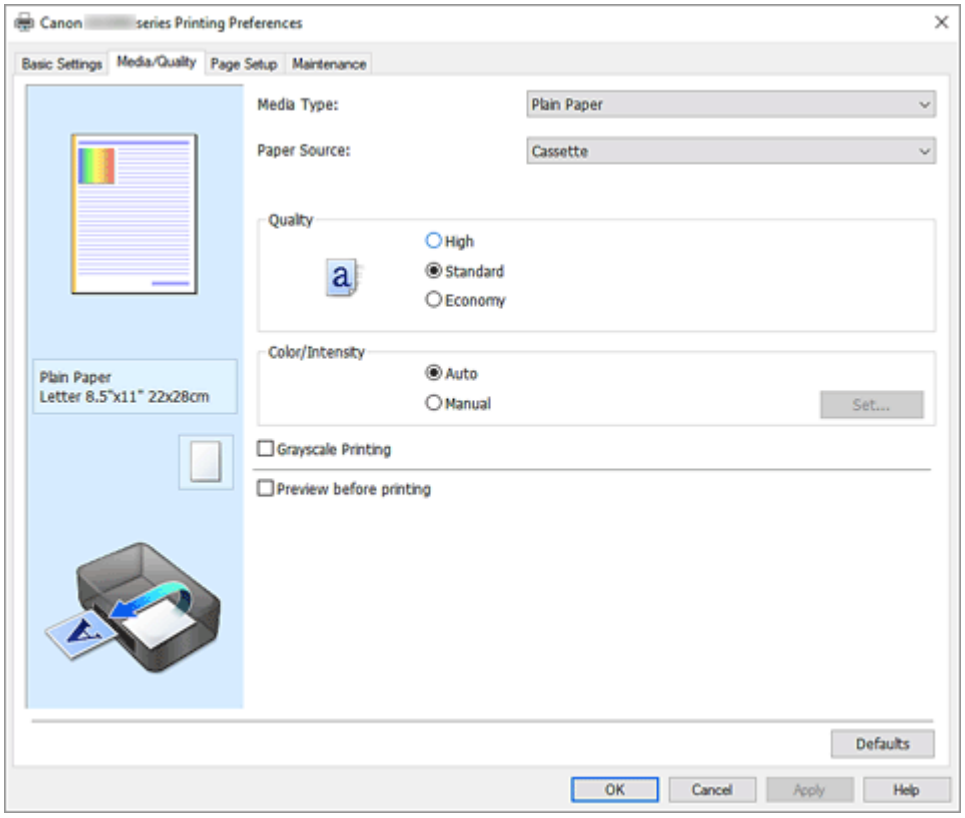
Nastavení typu média, kvality atd. (karta Média/Kvalita)

- **Popis karty Média/Kvalita**
- **Nastavení barev**
- **Nastavení opravy barev**
  - Optimální fotografický tisk obrazových dat
  - Nastavení barev v ovladači tiskárny
  - Tisk pomocí profilů ICC

Popis karty Média/Kvalita

Karta **Média/Kvalita (Media/Quality)** umožňuje vytvořit základní nastavení tisku s ohledem na typ média. Podle potřeby můžete také upravit kvalitu tisku a tóny barev.

- Náhled nastavení
- Typ média (Media Type)
- Zdroj papíru (Paper Source)
- Kvalita (Quality)
- Barva/Intenzita (Color/Intensity)
- Tisk v odstínech šedi (Grayscale Printing)
- Náhled před tiskem (Preview before printing)



Náhled nastavení

Obrázek papíru zobrazuje, jak bude originál umístěn na list papíru.

Můžete zkontrolovat celkový obraz rozvržení.

Typ média (Media Type)

Vybere typ papíru pro tisk.

Vyberte typ média odpovídající papíru vloženému do tiskárny. Tím zaručíte náležitý tisk na konkrétní papír.

Zdroj papíru (Paper Source)

Zobrazí zdroj, z něhož je papír podáván.

Kazeta (Cassette)

Papír je vždy podáván z kazety.

Kvalita (Quality)

Vybere požadovanou kvalitu tisku.

Pomocí jedné z následujících položek nastavte úroveň kvality tisku, která odpovídá zamýšlenému účelu.

Důležité

- V závislosti na nastavení **Typ média (Media Type)** lze stejného výsledku tisku dosáhnout, i když dojde ke změně nastavení **Kvalita (Quality)**.

Vysoká (High)

Upřednostní kvalitu tisku před rychlostí.

Standardní (Standard)

Tiskne průměrnou rychlostí v průměrné kvalitě.

Economy

Sníží množství inkoustu použitého při tisku.

Poznámka

- Výběr možnosti **Economy** v nabídce **Kvalita (Quality)** snižuje spotřebu inkoustu. To znamená, že můžete vytisknout více než pokud zvolíte **Standardní (Standard)**. Podrobné informace o režimu Economy naleznete v tématu „Režim Koncept“.

Barva/Intenzita (Color/Intensity)

Vybere metodu nastavení barev.

Automaticky (Auto)

Hodnoty **Azurová (Cyan)**, **Purpurová (Magenta)**, **Žlutá (Yellow)**, **Jas (Brightness)**, **Kontrast (Contrast)** apod. se nastaví automaticky.

Ručně (Manual)

Vyberte, pokud nastavíte metodu **Oprava barev (Color Correction)** a jednotlivá nastavení jako **Azurová (Cyan)**, **Purpurová (Magenta)**, **Žlutá (Yellow)**, **Jas (Brightness)**, **Kontrast (Contrast)** apod.

Nastavit... (Set...)

Toto tlačítko aktivujte výběrem možnosti **Ručně (Manual)** položky **Barva/Intenzita (Color/Intensity)**.

V dialogovém okně **Ruční nastavení barev (Manual Color Adjustment)** můžete upravit jednotlivá nastavení barev, například **Azurová (Cyan)**, **Purpurová (Magenta)**, **Žlutá (Yellow)**, **Jas (Brightness)** nebo **Kontrast (Contrast)** na kartě **Nastavení barev**, a vybrat metodu **Oprava barev (Color Correction)** na kartě **Soulad**.

Poznámka

- Pokud chcete k úpravě barev použít profil ICC, nastavte jej pomocí dialogového okna **Ruční nastavení barev (Manual Color Adjustment)**.

Tisk v odstínech šedi (Grayscale Printing)

Tato funkce převede při tisku dokumentu data na monochromatická.

Chcete-li vytisknout barevný dokument monochromaticky, zaškrtněte toto políčko.

Náhled před tiskem (Preview before printing)

Zobrazí vzhled výsledku tisku ještě před samotným vytištěním dat.

Chcete-li zobrazit náhled před tiskem, zaškrtněte toto políčko.

Výchozí (Defaults)

Obnoví všechna změněná nastavení na výchozí hodnoty.
Klepnutím na toto tlačítko obnovíte všechna nastavení na aktuální obrazovce na výchozí hodnoty (nastavení výrobce).

Karta Nastavení barev (Color Adjustment)

Tato karta umožňuje upravit vyvážení barev změnou nastavení možností **Azurová (Cyan)**, **Purpurová (Magenta)**, **Žlutá (Yellow)**, **Jas (Brightness)** a **Kontrast (Contrast)**.

Náhled

Zobrazí účinek nastavení barev.
Při úpravě každé položky dojde ke změně barvy a jasu.

Poznámka

- Pokud zaškrtnete políčko **Tisk v odstínech šedi (Grayscale Printing)**, bude grafika vytištěna monochromaticky.

Zobrazit barevný vzorek (View Color Pattern)

Zobrazí vzorek pro kontrolu změn barev způsobených nastavením barev.
Toto políčko zaškrtněte, pokud chcete náhled obrázku zobrazit s barevným vzorkem.

Azurová (Cyan) / Purpurová (Magenta) / Žlutá (Yellow)

Upraví sílu barev **Azurová (Cyan)**, **Purpurová (Magenta)** a **Žlutá (Yellow)**.
Posunutím posuvníku doprava lze barvu zesílit a posunutím posuvníku doleva lze barvu zeslabit.
Můžete rovněž ručně zadat hodnotu propojenou s posuvníkem. Zadejte hodnotu v rozmezí od -50 do 50.
Tato úprava změní relativní množství inkoustu pro jednotlivé použité barvy, čímž dojde ke změně celkového vyvážení barev dokumentu. Chcete-li provést výraznou změnu celkového vyvážení barev, použijte svou aplikaci. Chcete-li provést pouze drobnou úpravu vyvážení barev, použijte ovladač tiskárny.

Jas (Brightness)

Umožňuje upravit jas tisku. Úroveň čistě bílé a černé nelze změnit. Lze však změnit jas barev mezi bílou a černou. Posunutím jezdce doprava barvy zesvětlíte (zředíte) a posunutím jezdce doleva barvy ztmavíte (zintenzivníte). Hodnoty jasu, které jsou spojené s posuvníkem, můžete také zadat přímo. Zadejte hodnotu v rozmezí od -50 do 50.

Kontrast (Contrast)

V obrázku, který chcete vytisknout, upraví kontrast mezi světlou a tmavou.
Posunutím posuvníku doprava se kontrast zvýší, posunutím doleva se kontrast sníží.
Můžete rovněž ručně zadat hodnotu propojenou s posuvníkem. Zadejte hodnotu v rozmezí od -50 do 50.

Karta Soulad (Matching)

Umožňuje vybrat metodu úpravy barev vhodnou pro typ dokumentu, který chcete vytisknout.

Oprava barev (Color Correction)

Umožňuje vybrat možnost **Párování ovladače (Driver Matching)**, **ICM** nebo **Žádné (None)** s ohledem na zamýšlený účel tiskové operace.

Párování ovladače (Driver Matching)

Pomocí aplikace Canon Digital Photo Color můžete vytisknout data sRGB pomocí barevných odstínů, kterým dává přednost většina uživatelů.

ICM

Během tisku upraví barvy pomocí profilu ICC.

Důležité

- Je-li v aplikaci deaktivována funkce ICM, nebude v nastavení **ICM** dostupná možnost **Oprava barev (Color Correction)** a tiskárna pravděpodobně nebude moci správně vytisknout obrazová data.

Žádné (None)

Deaktivuje úpravu barev pomocí ovladače tiskárny. Tuto hodnotu vyberte v případě, že zadáváte samostatně vytvořený tiskový profil ICC v aplikaci pro tisk dat.

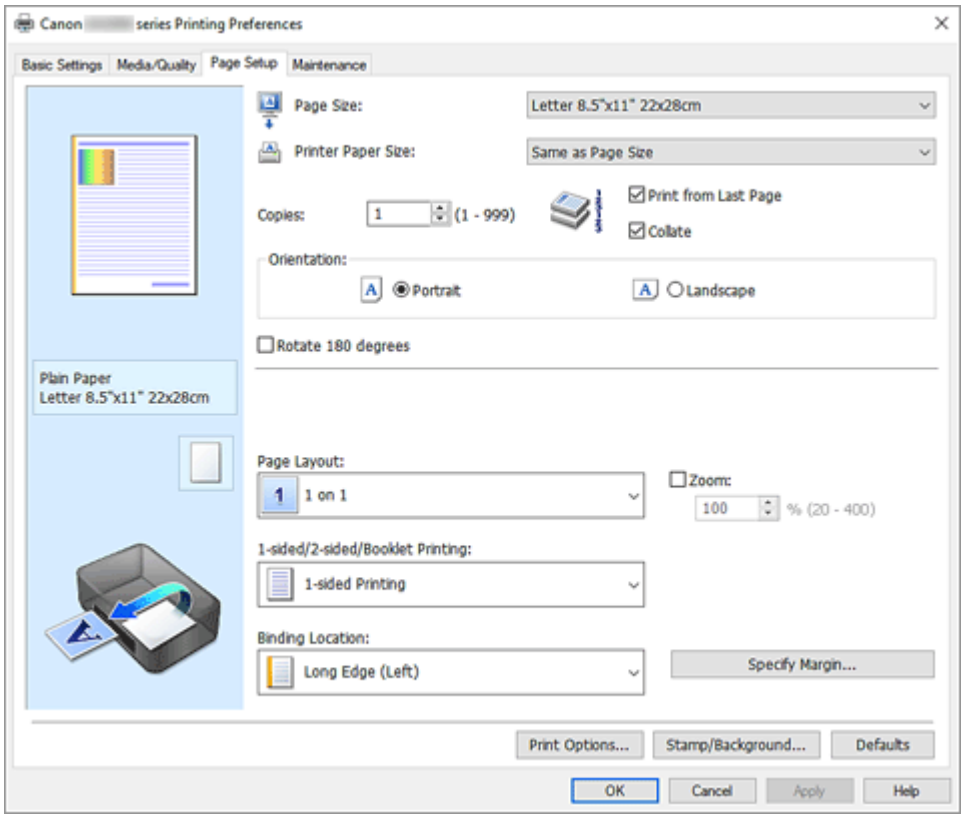
Určení rozvržení vytištěných dokumentů (karta Vzhled stránky)

- **Popis karty Vzhled stránky**
- **Nastavení počtu kopií a pořadí tisku**

Popis karty Vzhled stránky

Karta **Vzhled stránky (Page Setup)** umožňuje určit, jak bude dokument uspořádán na papíru. Na této kartě lze také nastavit počet kopií a pořadí tisku. Pokud aplikace, ve které jste vytvořili dokument, obsahuje podobnou funkci, proveďte tato nastavení v aplikaci.

- Náhled nastavení
- Velikost stránky (Page Size)
- Velikost papíru v tiskárně (Printer Paper Size)
- Počet kopií (Copies)
- Tisk od poslední stránky (Print from Last Page)
- Kompletovat (Collate)
- Orientace (Orientation)
- Otočit o 180 stupňů (Rotate 180 degrees)
- Rozvržení stránky (Page Layout)
- Lupa (Zoom)
- 1str. tisk/2str. tisk/tisk brožury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)
- Místo pro vazbu (Binding Location)
- Zadat okraj
- Možnosti tisku
- Razítko/Pozadí



Náhled nastavení

Obrázek papíru zobrazuje, jak bude originál umístěn na list papíru.
Můžete zkontrolovat celkový obraz rozvržení.

Velikost stránky (Page Size)

Vybere velikost stránky.

Ujistěte se, že jste použili stejnou velikost stránky, jakou jste vybrali v aplikaci.

Po zvolení možnosti **Uživatelský... (Custom...)** se otevře Dialogové okno **Uživatelská velikost papíru**, kde můžete nastavit vodorovné a svislé rozměry papíru.

Velikost papíru v tiskárně (Printer Paper Size)

Vybere velikost papíru právě vloženého do tiskárny.

Výchozí nastavení je **Stejně jako velikost stránky (Same as Page Size)**, které slouží k tisku v běžné velikosti.

Pokud je vybraná velikost papíru menší než v položce **Velikost stránky (Page Size)**, velikost dokumentu bude zmenšena. Pokud je vybraná velikost papíru větší, velikost dokumentu bude zvětšena.

Zároveň se po zvolení možnosti **Uživatelský... (Custom...)** otevře Dialogové okno **Uživatelská velikost papíru**, kde můžete nastavit vodorovné a svislé rozměry papíru.

Počet kopií (Copies)

Slouží k zadání počtu kopií, které se mají vytisknout. Lze určit hodnotu v rozmezí od 1 do 999.

Důležité

- Pokud aplikace použitá k vytvoření dokumentu obsahuje podobnou funkci, určete počet kopií v této aplikaci, a nikoli zde.

Tisk od poslední stránky (Print from Last Page)

Pokud chcete začít tisknout od poslední stránky, zaškrtněte toto políčko. Pokud tak učiníte, nebudete muset po ukončení tisku řadit stránky do správného pořadí.

Pokud chcete začít tisknout dokument v běžném pořadí od první stránky, zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.

Kompletovat (Collate)

Pokud tisknete více kopií a chcete všechny stránky vytisknout jako zkompletované sady jednotlivých kopií, zaškrtněte toto políčko.

Pokud chcete všechny stránky se stejným číslem vytisknout seskupené pohromadě, zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.

Důležité

- Pokud softwarová aplikace, pomocí které byl dokument vytvořen, obsahuje stejnou funkci, upřednostňujte nastavení ovladače tiskárny. Pokud však nejsou výsledky tisku uspokojivé, použijte nastavení funkce v softwarové aplikaci. Pokud počet kopií a pořadí tisku určíte v aplikaci i v ovladači tiskárny, může být výsledný počet kopií násobkem hodnot obou nastavení nebo může být zakázáno určené pořadí tisku.

Orientace (Orientation)

Vybere orientaci tisku.

Pokud aplikace použitá k vytvoření dokumentu obsahuje podobnou funkci, vyberte stejnou orientaci, jakou jste vybrali v této aplikaci.

Na výšku (Portrait)

Vytiskne dokument tak, že jeho horní a dolní hrana jsou v souladu se směrem podávání papíru. Toto je výchozí nastavení.

Na šířku (Landscape)

Vytiskne dokument otočený o 90 stupňů oproti směru podávání papíru.

Směr rotace lze změnit na kartě **Údržba** otevřením dialogového okna **Uživatelská nastavení**

(Custom Settings) a zaškrtnutím pole **Otočit o 90 stupňů vlevo při orientaci [Na šířku] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Políčko **Otočit o 90 stupňů vlevo při orientaci [Na šířku] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** zaškrtněte, chcete-li během tisku otočit dokument o 90 stupňů doleva.

Otočit o 180 stupňů (Rotate 180 degrees)

Vytiskne dokument otočený o 180 stupňů oproti směru podávání papíru.

Šířka oblasti tisku a velikost přesahu nakonfigurované v jiné aplikaci budou svisle i vodorovně převráceny.

Rozvržení stránky (Page Layout)

Vybere velikost dokumentu, který chcete vytisknout, a typ tisku.

1 na 1 (1 on 1) až 16 na 1 (16 on 1)

Na jeden list papíru lze vytisknout více stránek dokumentu. Pořadí stránek změníte klepnutím na tlačítko **Předvolby... (Preferences...)**. V nově otevřeném Dialogové okno **Tisk rozvržené stránky** upřesněte nastavení **Pořadí stránek (Page Order)**.

Plakát (1 x 2) (Poster (1 x 2)) až Plakát (4 x 4) (Poster (4 x 4))

Tato funkce umožňuje zvětšit obrazová data, zvětšená data rozdělit na několik stránek a vytisknout je.

Takto listy papíru lze také slepit a získat tiskovinu velkého formátu, např. plakát.

Předvolby... (Preferences...)

Otevře Dialogové okno **Tisk plakátu**.

Klepnutím na toto tlačítko zobrazte podrobnosti tisku plakátu.

Lupa (Zoom)

Určuje poměr zvětšení nebo zmenšení dokumentu, který chcete vytisknout.

1str. tisk/2str. tisk/tisk brožury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)

Jednostranný tisk (1-sided Printing)

Tuto možnost vyberte při jednostranném tisku.

Oboustranný tisk (2-sided Printing)

Vyberte při oboustranném tisku.

Automaticky (Automatic)

Určuje, zda má být oboustranný tisk proveden automaticky nebo ručně.

Chcete-li provést oboustranný tisk ručně, zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.

Tisk brožury (Booklet Printing)

Funkce tisku brožury umožňuje tisknout data ve tvaru vhodném pro přeložení. Data se tisknout na obě strany papíru. Tento typ tisku zaručí kompletování stránek ve správném pořadí podle jejich čísel tak, aby mohly být přeloženy a uprostřed sešity.

Automaticky (Automatic)

Určuje, zda má být oboustranný tisk proveden automaticky nebo ručně.

Chcete-li provést oboustranný tisk ručně, zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.

Předvolby... (Preferences...)

Otevře dialogové okno **Tisk brožury**. Klepnutím na toto tlačítko zobrazte podrobnosti tisku brožury.

Místo pro vazbu (Binding Location)

Vybere polohu okraje pro sešití.

Tiskárna analyzuje nastavení **Orientace (Orientation)** a **Rozvržení stránky (Page Layout)**

a automaticky vybere nejlepší polohu okraje pro sešití. Chcete-li ji změnit, zaškrtněte políčko **Místo pro vazbu (Binding Location)** a výběrem možnosti ze seznamu změňte polohu. Šířku okraje pro vazbu můžete upravit na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)**.

Zadat okraj... (Specify Margin...)

Otevře dialogové okno **Zadat okraj**. Můžete zadat šířku okraje.

Možnosti tisku... (Print Options...)

Otevře Dialogové okno **Možnosti tisku**.

Změní nastavení ovladače tiskárny pro tištěná data odesílaná z aplikací.

Razítko/Pozadí... (Stamp/Background...)

Otevře Dialogové okno **Razítko/Pozadí**.

Funkce **Razítko (Stamp)** umožňuje vytisknout text razítka nebo bitovou mapu přes data dokumentu nebo pod nimi. Můžete rovněž vytisknout datum, čas a uživatelské jméno. Funkce **Pozadí (Background)** umožňuje vytisknout světlý obrázek pod daty dokumentu.

V závislosti na prostředí nemusí být k dispozici možnosti **Razítko (Stamp)** a **Pozadí (Background)**.

Výchozí (Defaults)

Obnoví všechna změněná nastavení na výchozí hodnoty.

Klepnutím na toto tlačítko obnovíte všechna nastavení na aktuální obrazovce na výchozí hodnoty (nastavení výrobce).

Dialogové okno Uživatelská velikost papíru (Custom Paper Size)

Toto dialogové okno umožňuje určit uživatelskou velikost (šířku a výšku) papíru.

Jednotky (Units)

Vyberte jednotky pro zadání velikosti papíru definované uživatelem.

Velikost papíru (Paper Size)

Určuje hodnoty **Šířka (Width)** a **Výška (Height)** uživatelské velikosti papíru. Rozměry jsou zobrazeny pomocí jednotek určených v položce **Jednotky (Units)**.

Dialogové okno Tisk rozvržené stránky (Page Layout Printing)

Toto dialogové okno umožňuje vybrat počet stránek dokumentu, které mají být umístěny na jeden list papíru, pořadí stránek a zda má být kolem každé stránky dokumentu vytištěno ohraničení stránky. Nastavení zadaná v tomto dialogovém okně lze potvrdit v náhledu nastavení v ovladači tiskárny.

Pořadí stránek (Page Order)

Určuje orientaci dokumentu, který má být vytištěn na list papíru.

Ohraničení stránky (Page Border)

Kolem každé stránky dokumentu vytiskne ohraničení stránky.

Chcete-li vytisknout ohraničení stránky, zaškrtněte toto políčko.

Vyloučení jednostránkových dokumentů z tisku rozvržení stránky (Exclude single page documents from Page Layout Printing)

V případě označení pole budou jednostránkové dokumenty vytištěny na jeden list bez použití tisku rozvržené stránky.

Dialogové okno Tisk plakátu (Poster Printing)

Toto dialogové okno umožňuje vybrat velikost obrázku, který chcete vytisknout. Můžete také nastavit dělicí čáry a značky pro lepidlo, které nabízejí pohodlný způsob slepení plakátu ze stránek.
Nastavení zadaná v tomto dialogovém okně lze potvrdit v náhledu nastavení v ovladači tiskárny.

Tisk "Odstřihnout/Slepit" na okraje (Print "Cut/Paste" in margins)

Určuje, zda mají být na okraje vytištěna slova „Odstřihnout“ a „Slepit“. Tato slova slouží jako pokyny pro slepení plakátu z jednotlivých stránek.
Chcete-li tato slova vytisknout, zaškrtněte toto políčko.

Poznámka

- V závislosti na prostředí používaného ovladače tiskárny nemusí být tato funkce dostupná.

Tisk čar "Odstřihnout/Slepit" na okraje (Print "Cut/Paste" lines in margins)

Určuje, zda mají být vytištěny dělicí čáry, které slouží jako pokyny pro slepení plakátu z jednotlivých stránek.
Chcete-li dělicí čáry vytisknout, zaškrtněte toto políčko.

Rozsah tištěných stránek (Print page range)

Určuje rozsah tisku. Za normálních podmínek vyberte možnost **Vše (All)**.
Vyberte položku **Stránky (Pages)** a určete konkrétní stránku nebo rozsah.

Poznámka

- Pokud nebyly některé stránky vytištěny správně, určete stránky, které není třeba vytisknout – klepněte na ně v náhledu nastavení na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)**. V tomto případě budou vytištěny pouze stránky zobrazené na obrazovce.

Dialogové okno Tisk brožury (Booklet Printing)

Toto dialogové okno umožňuje nastavit způsob vazby dokumentu jako brožury. V tomto dialogovém okně lze také nastavit tisk pouze po jedné straně nebo tisk ohraničení stránky.
Nastavení zadaná v tomto dialogovém okně lze potvrdit v náhledu nastavení v ovladači tiskárny.

Ikona Náhled

Zobrazí nastavení provedená v dialogovém okně **Tisk brožury (Booklet Printing)**.
Můžete zkontrolovat, jak bude dokument vypadat, když bude vytištěn jako brožura.

Okraj pro sešití (Margin for stapling)

Určuje stranu dokumentu, která má být sešita.

Vložit prázdnou stránku (Insert blank page)

Vybere, zda má být dokument vytištěn z jedné nebo z obou stran brožury.
Má-li být dokument vytištěn z jedné strany brožury, zaškrtněte toto políčko a vyberte stranu listu, kterou chcete ponechat prázdnou.

Okraj (Margin)

Určuje šířku okraje pro sešití.
Zadaná šířka bude udávat okraj pro sešití od středu listu.

Ohraničení stránky (Page Border)

Kolem každé stránky dokumentu vytiskne ohraničení stránky.
Chcete-li vytisknout ohraničení stránky, zaškrtněte toto políčko.

Dialogové okno Zadat okraj (Specify Margin)

Toto dialogové okno umožňuje určit šířku okraje strany, která má být sešita. Pokud se dokument nevejde na jednu stránku, bude při tisku zmenšen.

Okraj (Margin)

Určuje šířku okraje pro sešití.
Šířka strany zadaná pomocí položky **Místo pro vazbu (Binding Location)** bude udávat okraj pro sešití.

Dialogové okno Možnosti tisku (Print Options)

Provede změny v tištěných datech odeslaných do tiskárny.

V závislosti na prostředí nemusí být táto funkce k dispozici.

Vypnout ICM - vyžadováno aplikací (Disable ICM required from the application software)

Deaktivuje funkci profilu ICM požadovanou v aplikaci.
Pokud aplikace používá k tisku dat profil Windows ICM, mohou být vytištěny neočekávané barvy nebo může dojít ke zpomalení tisku. Pokud dojde k těmto potížím, může je vyřešit zaškrtnutí tohoto políčka.

Důležité

- Za běžných podmínek zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.
- Tato funkce nefunguje, pokud je pro položku **Oprava barev (Color Correction)** na kartě **Soulad (Matching)** dialogového okna **Ruční nastavení barev (Manual Color Adjustment)** vybrána možnost **ICM**.

Ignorovat nastavení barevného profilu z aplikačního softwaru (Disable the color profile setting of the application software)

Zaškrtnutím tohoto políčka deaktivujete informace v barevném profilu nastavené v aplikaci.
Pokud jsou informace v barevném profilu nastavené v aplikaci odeslány do ovladače tiskárny, může výsledný tisk obsahovat neočekávané barvy. Pokud k tomu dojde, může problém vyřešit zaškrtnutí tohoto políčka.

Důležité

- Za běžných podmínek zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.
- I když je toto políčko zaškrtnuto, jsou deaktivovány pouze některé informace v barevném profilu a tento profil lze stále použít pro tisk.

Ignorovat nastavení zdroje papíru z aplikačního softwaru (Disable the paper source setting of the application software)

Umožňuje zakázat metodu podávání papíru, kterou stanovila aplikace.
Při použití některých aplikací, jako je např. Microsoft Word, se mohou data vytisknout s využitím jiné metody podávání, než která je uvedena v nastavení ovladače tiskárny. V takovém případě aktivujte tuto funkci.

Důležité

- Po spuštění této funkce není standardně možné v nástroji Náhled na tiskárnu Canon IJ změnit metodu podávání papíru.

Zrušit seskupení papírů (Ungroup Papers)

Nastaví metodu zobrazení položek **Typ média (Media Type)**, **Velikost stránky (Page Size)** a **Velikost papíru v tiskárně (Printer Paper Size)**.
Chcete-li zobrazit položky odděleně, zaškrtněte toto políčko.
Chcete-li zobrazit položky jako skupinu, zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.

Zakázat softwarovým aplikacím komprimovat tisková data (Do not allow application software to compress print data)

Aplikace nesmí tištěná data komprimovat.
Pokud výsledek tisku neobsahuje obrazová data nebo obsahuje neočekávané barvy, situaci může zlepšit zaškrtnutí tohoto políčka.

Důležité

- Za běžných podmínek zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.

Tisk po vytvoření tiskových dat podle stránek (Print after creating print data by page)

Tištěná data jsou vytvářena v jednotkách stránek; tisk se spustí po dokončení zpracování jedné stránky tištěných dat.
Pokud tištěný dokument obsahuje neočekávané výsledky, např. vodorovné bílé pruhy, výsledek může zlepšit zaškrtnutí tohoto políčka.

Důležité

- Za běžných podmínek zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.

Zřetelnější tisk čárových kódů (Print barcodes clearly)

Po označení pole mohou pominout problémy s dobrou čitelností čárových kódů.

Důležité

- 2D čárové kódy nejsou podporovány.
- Rychlost tisku se může snížit.
- Není možné dosáhnout požadovaných cílů.

Prevence ztráty tiskových dat (Prevention of Print Data Loss)

Velikost tištěných dat vytvořených pomocí aplikace lze snížit a data potom vytisknout.
V závislosti na použité aplikaci mohou být obrazová data odříznuta nebo nemusí být vytištěna správně. V takovém případě vyberte možnost **Zapnuto (On)**. Pokud nebudete tuto funkci používat, vyberte možnost **Vypnuto (Off)**.

Důležité

- Při použití této funkce může kvalita tisku v závislosti na tištěných datech nastavení kvality klesnout.

Jednotka zpracování tiskových dat (Unit of Print Data Processing)

Vybere jednotku zpracování tiskových dat, která má být odeslána do tiskárny.
Za normálních podmínek vyberte možnost **Doporučeno (Recommended)**.

Důležité

- Pro některá nastavení může být použit velký objem paměti.
  Pokud je váš počítač vybaven malým objemem paměti, nastavení neměňte.

Tiskněte grafy a diagramy živěji (běžný papír) (Print charts and diagrams in documents more vividly (plain paper))

Pokud vyberete možnost **Použít nast.tiskárny (Use Printer Settings)**, tisk proběhne dle nastavení v tiskárně.

Informace o nastavení tiskárny naleznete v tématu „Předvolby tisku".

Určit počáteční polohu tisku (Specify print start position)

Tuto možnost vyberte v případě, že chcete provést doladění počáteční polohy tisku.

Klepnutím na tlačítko **Nastavit... (Set...)** otevřete dialogové okno **Počáteční poloha tisku (Print Start Position)**, kde nakonfigurujete počáteční pozici výtisku.

Dialogové okno Razítko/Pozadí (Stamp/Background)

V závislosti na prostředí nemusí být k dispozici možnosti **Razítko (Stamp)** a **Pozadí (Background)**.

Dialogové okno **Razítko/Pozadí (Stamp/Background)** umožňuje vytisknout razítko nebo pozadí přes stránky dokumentu nebo pod nimi. Kromě připravených razítek a pozadí můžete registrovat a používat i svá původní.

Razítko (Stamp)

Tisk razítka je funkce, která přes dokument vytiskne razítko.

Zaškrtněte toto políčko a v seznamu vyberte název razítka, které chcete vytisknout.

Vlastní razítko... (Define Stamp...)

Otevře Dialogové okno **Nastavení razítka**.

Můžete zobrazit podrobnosti vybraného razítka nebo uložit nové razítko.

Razítko umístit přes text (Place stamp over text)

Nastaví způsob vytištění razítka přes dokument.

Chcete-li tuto možnost aktivovat, zaškrtněte políčko **Razítko (Stamp)**.

Chcete-li vytisknout razítko přes stránku dokumentu, zaškrtněte toto políčko. Razítko může překrýt vytištěná data.

Pokud chcete tisknout data dokumentu přes razítko, zrušte zaškrtnutí tohoto políčka. Razítko nebude vytištěná data překrývat. Nicméně části razítka překryté dokumentem mohou zůstat skryté.

Razítko jen na první stránce (Stamp first page only)

Pokud má dokument více než jednu stránku, vybere, zda má být razítko vytištěno pouze na první stránce, nebo na všech stránkách.

Chcete-li tuto možnost aktivovat, zaškrtněte políčko **Razítko (Stamp)**.

Pokud chcete tisknout razítko pouze na první stránce, zaškrtněte toto políčko.

Pozadí (Background)

Funkce Tisk pozadí umožňuje vytisknout ilustraci nebo podobný objekt (např. bitovou mapu) na pozadí stránek dokumentu.

Chcete-li vytisknout pozadí, zaškrtněte toto políčko a v seznamu vyberte příslušný název.

Vybrat pozadí... (Select Background...)

Otevře Dialogové okno **Nastavení pozadí**.

Jako pozadí lze zaregistrovat bitovou mapu a poté změnit metodu rozvržení a intenzitu vybraného pozadí.

Pozadí jen na první stránce (Background first page only)

Pokud má dokument více než jednu stránku, vybere, zda má být pozadí vytištěno pouze na první stránce, nebo na všech stránkách.

Chcete-li tuto možnost aktivovat, zaškrtněte políčko **Pozadí (Background)**.

Pokud chcete tisknout pozadí pouze na první stránce, zaškrtněte toto políčko.

Karta Razítko (Stamp)

Karta Razítko umožňuje nastavit text nebo soubor bitové mapy (.bmp) jako razítko.

Okno Náhled

Zobrazí stav razítka nakonfigurovaný na jednotlivých kartách.

Typ razítka (Stamp Type)

Určuje typ razítka.

Pokud chcete vytvořit razítko z textu, vyberte možnost **Text**. Pokud chcete použít soubor bitové mapy, vyberte možnost **Bitová mapa (Bitmap)**. Pokud vyberete možnost **Datum/čas/jméno uživatele (Date/Time/User Name)**, zobrazí se datum a čas vytvoření a uživatelské jméno vytištěného dokumentu.

Položky nastavení na kartě **Razítko (Stamp)** se mění v závislosti na vybraném typu.

- Při registraci možnosti **Text** musí být znaky již zadány v poli **Text razítka (Stamp Text)**. Podle potřeby upravte nastavení **Písmo TrueType (TrueType Font)**, **Styl (Style)**, **Velikost (Size)** a **Obrys (Outline)**. Po klepnutí na tlačítko **Vybrat barvu... (Select Color...)** lze vybrat barvu razítka.
- Pokud jste vybrali možnost **Bitová mapa (Bitmap)**, klepněte na tlačítko **Vybrat soubor... (Select File...)** a vyberte soubor bitové mapy (.bmp), který chcete použít. Podle potřeby změňte nastavení **Velikost (Size)** a **Průhledná bílá oblast (Transparent white area)**.
- Pokud jste vybrali možnost **Datum/čas/jméno uživatele (Date/Time/User Name)**, zobrazí se v části **Text razítka (Stamp Text)** datum a čas vytvoření a uživatelské jméno vytištěného objektu. Podle potřeby změňte nastavení **Písmo TrueType (TrueType Font)**, **Styl (Style)**, **Velikost (Size)** a **Obrys (Outline)**. Po klepnutí na tlačítko **Vybrat barvu... (Select Color...)** lze vybrat barvu razítka.

Je-li možnost **Typ razítka (Stamp Type)** nastavena na hodnotu **Text** nebo **Datum/čas/jméno uživatele (Date/Time/User Name)**

Text razítka (Stamp Text)

Určuje textový řetězec razítka.

Zadat můžete až 64 znaků.

Pokud jste vybrali možnost **Datum/čas/jméno uživatele (Date/Time/User Name)**, zobrazí se v části **Text razítka (Stamp Text)** datum a čas vytvoření a uživatelské jméno vytištěného objektu.

Písmo TrueType (TrueType Font)

Vybere typ písma textový řetězec razítka.

Styl (Style)

Vybere styl písma textový řetězec razítka.

Velikost (Size)

Vybere velikost písma textový řetězec razítka.

Obrys (Outline)

Vybere rámeček, který ohraničí textový řetězec razítka.

Pokud je v položce **Velikost (Size)** vybrána vysoká velikost písma, mohou znaky přesahovat přes hranice razítka.

Barva (Color)/Vybrat barvu... (Select Color...)

Zobrazí aktuální barvu razítka.

Chcete-li vybrat jinou barvu, klepnutím na tlačítko **Vybrat barvu... (Select Color...)** otevřete dialogové okno **Barva (Color)**, ve kterém vyberete nebo vytvoříte barvu razítka.

Je-li v nastavení **Typ razítka (Stamp Type)** vybrána možnost **Bitová mapa (Bitmap)**

Soubor (File)

Určuje název souboru bitové mapy, který bude použit jako razítko.

Vybrat soubor... (Select File...)

Otevře dialogové okno otevření souboru.

Klepnutím na toto tlačítko vyberte soubor bitové mapy, který chcete použít jako razítko.

Velikost (Size)

Upraví velikost souboru bitové mapy pro razítko.

Posunutím posuvníku doprava se velikost zvýší, posunutím doleva se velikost sníží.

Průhledná bílá oblast (Transparent white area)

Určuje, zda mají být oblasti bitové mapy vyplněné bílou barvou nastaveny jako průhledné.

Mají-li být oblasti bitové mapy vyplněné bílou barvou nastaveny jako průhledné, zaškrtněte toto políčko.

Poznámka

- Klepnutím na položku **Výchozí (Defaults)** nastavte možnost **Typ razítka (Stamp Type)** na hodnotu text, možnost **Text razítka (Stamp Text)** jako prázdnou, možnost **Písmo TrueType (TrueType Font)** na hodnotu Arial, možnost **Styl (Style)** na hodnotu Běžný, možnost **Velikost (Size)** na 36 bodů, políčko **Obrys (Outline)** nebude zaškrtnuté a možnost **Barva (Color)** bude nastavena na šedou s hodnotami RGB (192, 192, 192).

Karta Umístění (Placement)

Karta Umístění umožňuje nastavit polohu, ve které bude razítko vytištěno.

Okno Náhled

Zobrazí stav razítka nakonfigurovaný na jednotlivých kartách.

Poloha (Position)

Určuje polohu razítka na stránce.

Pokud v seznamu vyberete možnost **Uživatelská (Custom)**, můžete přímo zadat hodnoty souřadnic **Pol. raz. x (X-Position)** a **Pol. raz. y (Y-Position)**.

Razítko lze přemístit také přetažením v okně náhledu.

Otočení (Rotation)

Určuje úhel natočení razítka. Úhel lze nastavit zadáním číselné hodnoty ve stupních.

Negativní hodnoty otočí razítkem doleva.

Poznámka

- Položka **Otočení (Rotation)** je aktivní, jen pokud je zvolena možnost **Text** nebo **Datum/čas/jméno uživatele (Date/Time/User Name)** pro položku **Typ razítka (Stamp Type)** na kartě **Razítko (Stamp)**.

Poznámka

- Klepnutím na tlačítko **Výchozí (Defaults)** nastavíte polohu razítka **Na střed (Center)** a otočení na hodnotu „0“.

Karta Uložit nastavení (Save settings)

Karta **Uložit nastavení (Save settings)** umožňuje registrovat nové razítko nebo odstranit nepotřebné razítko.

Název (Title)

Zadejte název, pod kterým bude vytvořené razítko uloženo.
Zadat můžete až 64 znaků.

Poznámka

- Na začátku a konci názvu nelze zadat mezery, tabulátory ani nové řádky.

Razítka (Stamps)

Zobrazí seznam názvů uložených razítek.
Do pole **Název (Title)** zadejte název, který bude zobrazen u odpovídajícího razítka.

Uložit (Save)/Uložit s přepsáním (Save overwrite)

Uloží razítko.
Do pole **Název (Title)** zadejte název a klepněte na toto tlačítko.

Odstranit (Delete)

Odstraní nepotřebné razítko.
V seznamu **Razítka (Stamps)** určete název nepotřebného razítka a klepněte na toto tlačítko.

Karta Pozadí (Background)

Karta Pozadí umožňuje vybrat soubor bitové mapy (.bmp), který má být použit jako pozadí, nebo určit způsob tisku vybraného pozadí.

Okno Náhled

Zobrazí stav bitové mapy nastavené na kartě **Pozadí (Background)**.

Soubor (File)

Určuje název souboru bitové mapy, který bude použit jako pozadí.

Vybrat soubor... (Select File...)

Otevře dialogové okno otevření souboru.
Klepnutím na toto tlačítko vyberte soubor bitové mapy (.bmp), který chcete použít jako pozadí.

Metoda rozvržení (Layout Method)

Určuje způsob umístění obrázku pozadí na papíru.
Vyberete-li možnost **Uživatelská (Custom)**, můžete zadat souřadnice do polí **Pol. raz. x (X-**

Position) a **Pol. raz. y (Y-Position)**.

Polohu pozadí lze také změnit přímo přetažením obrázku v okně náhledu.

Intenzita (Intensity)

Upraví intenzitu bitové mapy pro pozadí.

Posunutím posuvníku doprava intenzitu zvýšíte, posunutím posuvníku doleva ji snížíte. Pro tisk pozadí s původní intenzitou bitové mapy posuňte posuvník do polohy zcela vpravo.

Poznámka

- V závislosti na prostředí nemusí být táto funkce k dispozici.
- Klepnutím na tlačítko **Výchozí (Defaults)** nastavte položku **Soubor (File)** jako prázdnou, položku **Metoda rozvržení (Layout Method)** na hodnotu **Vyplnit stránku (Fill page)** a posuvník **Intenzita (Intensity)** do střední polohy.

Karta Uložit nastavení (Save settings)

Karta **Uložit nastavení (Save settings)** umožňuje registrovat nové pozadí nebo odstranit nepotřebné pozadí.

Název (Title)

Zadejte název, pod kterým bude zadané pozadí uloženo.

Zadat můžete až 64 znaků.

Poznámka

- Na začátku a konci názvu nelze zadat mezery, tabulátory ani nové řádky.

Pozadí (Backgrounds)

Zobrazí seznam názvů registrovaných pozadí.

Do pole **Název (Title)** zadejte název, který bude zobrazen u odpovídajícího pozadí.

Uložit (Save)/Uložit s přepsáním (Save overwrite)

Uloží obrazová data jako pozadí.

Po vyplnění pole **Název (Title)** klepněte na toto tlačítko.

Odstranit (Delete)

Odstraní nepotřebné pozadí.

V seznamu **Pozadí (Backgrounds)** určete název nepotřebného pozadí a klepněte na toto tlačítko.

Nastavení počtu kopií a pořadí tisku

Počet kopií můžete také nastavit na kartě **Základní nastavení (Basic Settings)**.

1. Otevřete okno nastavení ovladače tiskárny.

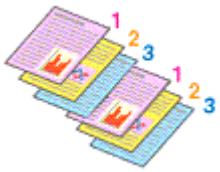
2. Zadejte počet kopií, které se mají vytisknout

   Na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** v položce **Počet kopií (Copies)** zadejte počet kopií k vytištění.

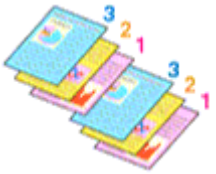
3. Zadejte pořadí tisku

   Pokud chcete začít tisknout od poslední stránky, zaškrtněte políčko **Tisk od poslední stránky (Print from Last Page)**. Pokud chcete začít tisknout od první stránky, zaškrtnutí tohoto políčka zrušte.
   Pokud tisknete více kopií dokumentu a chcete všechny stránky vytisknout jako zkompletované sady kopií, zaškrtněte políčko **Kompletovat (Collate)**. Pokud chcete všechny stránky se stejným číslem vytisknout pohromadě, zrušte zaškrtnutí tohoto políčka.

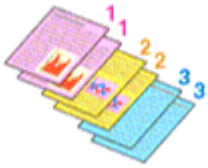
   - **Tisk od poslední stránky (Print from Last Page)**: ☑ /**Kompletovat (Collate)**: ☑

   - **Tisk od poslední stránky (Print from Last Page)**: ☐ /**Kompletovat (Collate)**: ☑

   - **Tisk od poslední stránky (Print from Last Page)**: ☑ /**Kompletovat (Collate)**: ☐

   - **Tisk od poslední stránky (Print from Last Page)**: ☐ /**Kompletovat (Collate)**: ☐

4. Klepněte na tlačítko **OK**

   Během tisku se vytiskne zadaný počet kopií v zadaném pořadí.

Důležité

- Pokud softwarová aplikace, pomocí které byl dokument vytvořen, obsahuje stejnou funkci, zadejte nastavení v ovladači tiskárny. Pokud však nejsou výsledky tisku uspokojivé, použijte nastavení funkce v softwarové aplikaci. Pokud počet kopií a pořadí tisku určíte v softwarové aplikaci i v ovladači tiskárny, může být výsledný počet kopií násobkem hodnot obou nastavení nebo se nemusí aktivovat určené pořadí tisku.

Poznámka

- Nastavením možností **Tisk od poslední stránky (Print from Last Page)** i **Kompletovat (Collate)** můžete tisknout tak, že jednotlivá seskupení stránek budou kompletována od poslední stránky.

Tisk rozvržené stránky

Funkce tisku rozvržené stránky umožňuje vytisknout obraz více stránek na jeden list papíru.

1. Otevřete okno nastavení ovladače tiskárny.

2. Nastavte tisk rozvržené stránky

   Vyberte číslo rozvržení stránky od **1 na 1 (1 on 1)** do **16 na 1 (16 on 1)** v seznamu **Rozvržení stránky (Page Layout)** na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)**.
   Aktuální nastavení se zobrazí v náhledu nastavení na levé straně okna ovladače tiskárny.

3. Vyberte požadovanou velikost papíru

   V seznamu **Velikost papíru v tiskárně (Printer Paper Size)** vyberte velikost papíru, který je vložen v tiskárně.

4. Nastavte počet a pořadí stránek, které mají být vytištěny na jeden list

   V případě potřeby klepněte na možnost **Předvolby... (Preferences...)**, zadejte následující nastavení v dialogovém okně **Tisk rozvržené stránky (Page Layout Printing)** a klepněte na tlačítko **OK**.

   Pořadí stránek (Page Order)
   Pořadí uspořádání stránek můžete změnit výběrem požadovaného způsobu umístění ze seznamu.

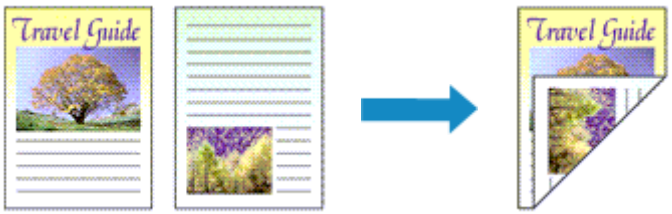
   Ohraničení stránky (Page Border)
   Chcete-li kolem každé stránky dokumentu vytisknout rámeček, zaškrtněte toto políčko.

   Vyloučení jednostránkových dokumentů z tisku rozvržení stránky (Exclude single page documents from Page Layout Printing)
   V případě označení pole budou jednostránkové dokumenty vytištěny na jeden list bez použití tisku rozvržené stránky.

5. Dokončete nastavení

   Na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** klepněte na tlačítko **OK**.
   Během tisku bude zadaný počet stránek uspořádán na každém listu papíru v určeném pořadí.

Oboustranný tisk



Oboustranný tisk můžete také nastavit na kartě **Základní nastavení (Basic Settings)**.

Postup při automatickém oboustranném tisku

Oboustranný tisk můžete použít, aniž byste museli obracet papír.

1. Otevřete okno nastavení ovladače tiskárny

2. Nastavte automatický oboustranný tisk

   Na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** v seznamu **1str. tisk/2str. tisk/tisk brožury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** vyberte možnost **Oboustranný tisk (2-sided Printing)**. Ujistěte se, že je označena možnost **Automaticky (Automatic)**.

3. Vyberte rozvržení

   Ze seznamu **Rozvržení stránky (Page Layout)** vyberte požadované rozvržení.

4. Zadejte stranu, která má být sešita

   V nabídce **Orientace (Orientation)** a **Rozvržení stránky (Page Layout)** se automaticky vybere nejlepší **Místo pro vazbu (Binding Location)**. Pokud chcete nastavení změnit, vyberte ze seznamu **Místo pro vazbu (Binding Location)** jinou sešívanou stranu.

5. Nastavte šířky okraje

   V případě potřeby klepněte na tlačítko **Zadat okraj... (Specify Margin...)**, nastavte šířku okraje a klepněte na tlačítko **OK**.

6. Dokončete nastavení

   Na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** klepněte na tlačítko **OK**.
   Po spuštění tisku začne oboustranný tisk.

Postup při ručním oboustranném tisku

Oboustranný tisk můžete provést ručně.

1. Otevřete okno nastavení ovladače tiskárny

2. Nastavte oboustranný tisk

   V části **1str. tisk/2str. tisk/tisk brožury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** vyberte možnost **Oboustranný tisk (2-sided Printing)**. Zrušte označení pole **Automaticky (Automatic)**.

3. Vyberte rozvržení

   Ze seznamu **Rozvržení stránky (Page Layout)** vyberte požadované rozvržení.

4. Zadejte stranu, která má být sešita

   V nabídce **Orientace (Orientation)** a **Rozvržení stránky (Page Layout)** se automaticky vybere nejlepší **Místo pro vazbu (Binding Location)**. Pokud chcete nastavení změnit, vyberte ze seznamu **Místo pro vazbu (Binding Location)** jinou sešívanou stranu.

5. Nastavte šířky okraje

   V případě potřeby klepněte na tlačítko **Zadat okraj... (Specify Margin...)**, nastavte šířku okraje a klepněte na tlačítko **OK**.

6. Dokončete nastavení

   Na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** klepněte na tlačítko **OK**.
   Během tisku se dokument vytiskne nejprve na jednu stranu listu papíru. Po vytištění jedné strany vložte papír správně znovu podle pokynů.
   Poté klepnutím na možnost **Zahájit tisk (Start print)** na ovládacím panelu tiskárny vytiskněte opačnou stranu.

Důležité

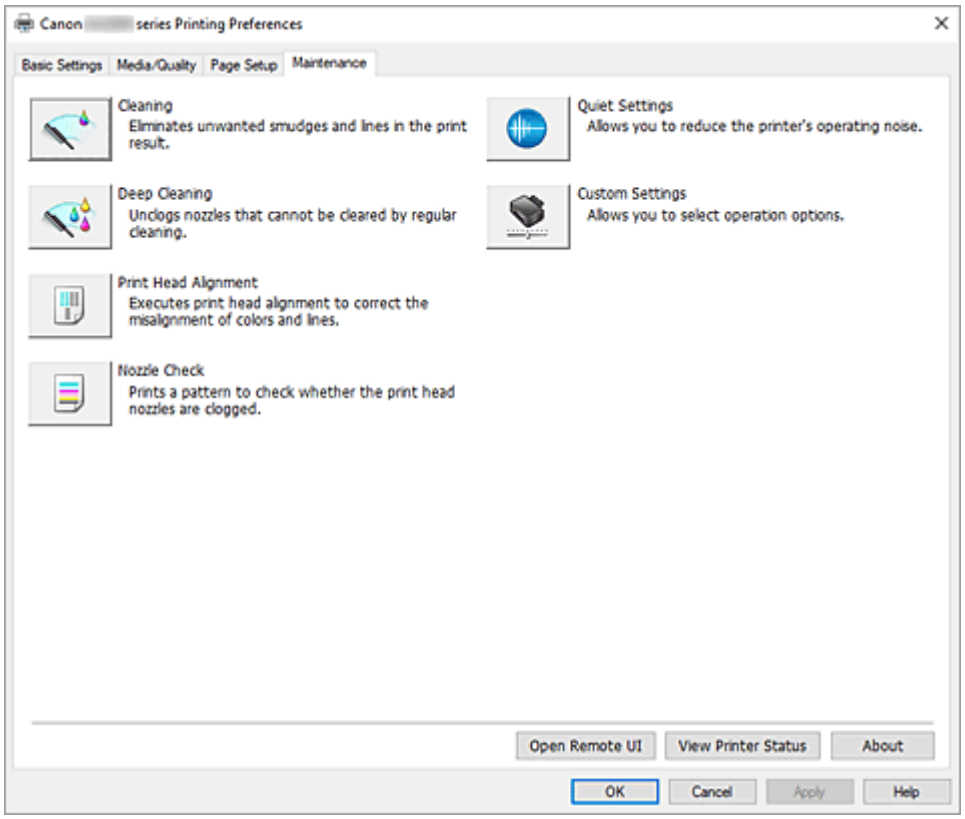
- Automatický oboustranný tisk lze používat pouze v případě, že na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** v nastavení **Velikost stránky (Page Size)** vyberete jednu z následujících velikostí papíru.
  - **Letter 22x28cm 8.5"x11" (Letter 8.5"x11" 22x28cm)**, **A4**
- Po vytištění přední stránky se tisk zastaví na dobu nezbytnou pro zaschnutí inkoustu (provoz se dočasně zastaví), pak se spustí tisk zadní stránky. Během této doby se nedotýkejte papíru.

Proveďte údržbu nebo nastavení (karta Údržba)

- **Popis karty Údržba**
- **Čištění tiskových hlav**
- **Automatické nastavení polohy tiskové hlavy**
  - Ruční nastavení polohy tiskové hlavy

Popis karty Údržba

Na kartě **Údržba (Maintenance)** můžete změnit nastavení tiskárny nebo zkontrolovat její stav.



Čištění (Cleaning)

Provede čištění tiskové hlavy.

Funkce čištění tiskové hlavy slouží k vyčištění ucpaných trysek tiskové hlavy.

Čištění tiskové hlavy použijte, pokud výsledky tisku nejsou uspokojivé nebo když se některá barva netiskne, přestože zbývá dostatek inkoustu.

Hloubkové čištění (Deep Cleaning)

Provede hloubkové čištění.

Hloubkové čištění proveďte, pokud se potíže s tiskovou hlavou nevyřeší po dvou pokusech o čištění za použití funkce Čištění.

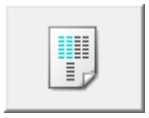
Poznámka

- Při nastavení možnosti **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)** je spotřebováno větší množství inkoustu než při **Čištění (Cleaning)**.
  Častým čištěním tiskových hlav velmi rychle spotřebujete zásoby inkoustu. Čištění provádějte pouze v případě nutnosti.

Skupina inkoustů (Ink Group)

Po klepnutí na položku **Čištění (Cleaning)** nebo **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)** se zobrazí okno **Skupina inkoustů (Ink Group)**.

Vybere skupinu inkoustu, pro kterou chcete očistit tiskovou hlavu.
Chcete-li zobrazit položky, které je třeba zkontrolovat před provedením standardního čištění nebo hloubkového čištění, klepněte na možnost **Výchozí položky testu**.


Nastavení tiskové hlavy (Print Head Alignment)

Upravte pozici tiskové hlavy.

Kontrola trysek (Nozzle Check)

Vytiskne kontrolní vzorek trysek.
Tuto funkci proveďte pokud tisk slábne nebo pokud se některá barva netiskne. Vytiskněte kontrolní vzorek trysek a zkontrolujte, zda tisková hlava pracuje správně.
Pokud je tisk některé barvy slabý nebo se části vzorku nevytiskly, vyčistěte tiskovou hlavu klepnutím na tlačítko **Čištění (Cleaning)**.
Klepnutím na možnost **Výchozí položky testu** zobrazte seznam položek, které byste měli před vytištěním kontrolního vzorku trysek zkontrolovat.

Tiché nastavení (Quiet Settings)

Otevře Dialogové okno **Tiché nastavení**.
Dialogové okno **Tiché nastavení (Quiet Settings)** umožňuje zadat nastavení, které sníží provozní hluk tiskárny. Tento režim je vhodný, pokud může provozní hluk tiskárny působit problémy, například při tisku v noci. Tuto operaci proveďte, pokud chcete změnit nastavení tichého režimu.

Poznámka

- Pokud je tiskárna vypnuta nebo je zakázána komunikace mezi tiskárnou a počítačem, může se objevit chybová zpráva, protože počítač nemůže zjišťovat údaje o stavu tiskárny.
  Pokud taková situace nastane, klepnutím na tlačítko **OK** zobrazíte nejaktuálnější nastavení zadaná v počítači.

Uživatelská nastavení (Custom Settings)

Otevře Dialogové okno **Uživatelská nastavení**.
Tuto funkci proveďte, pokud chcete změnit nastavení této tiskárny.

Poznámka

- Pokud je tiskárna vypnuta nebo je zakázána komunikace mezi tiskárnou a počítačem, může se objevit chybová zpráva, protože počítač nemůže zjišťovat údaje o stavu tiskárny.
  Pokud taková situace nastane, klepnutím na tlačítko **OK** zobrazíte nejaktuálnější nastavení zadaná v počítači.

Otevřít vzdálené uživatelské rozhraní (Open Remote UI)

Nabídka pro provádění údržby tiskárny nebo změnu nastavení.

Zobrazit stav tiskárny (View Printer Status)

Spustí aplikaci Monitor stavu Canon IJ.
Tuto funkci proveďte, pokud chcete zkontrolovat stav tiskárny a postup probíhající tiskové úlohy.

Etiketa (About)

Otevře Dialogové okno **Etiketa**.
Zde můžete zkontrolovat verzi ovladače tiskárny a informace o ochraně autorských práv.
Je zde také možné změnit použitý jazyk.

Výchozí položky testu (Initial Check Items) (Čištění (Cleaning) / Hloubkové čištění (Deep Cleaning))

Než spustíte **Čištění (Cleaning)** nebo **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)**, ujistěte se, že je tiskárna zapnutá.
Zkontrolujte následující:

- Nezbývá nějaký inkoust?
- Je na údržbové kazetě dostatek volného místa?

Výchozí položky testu (Initial Check Items) (Kontrola trysek (Nozzle Check))

Než provedete akci **Kontrola trysek (Nozzle Check)** se ujistěte, že je tiskárna zapnutá.
Zkontrolujte následující:

- Nezbývá nějaký inkoust?

Dialogové okno Tiché nastavení (Quiet Settings)

Po klepnutí na položku **Tiché nastavení (Quiet Settings)** se zobrazí dialogové okno **Tiché nastavení (Quiet Settings)**.
Dialogové okno **Tiché nastavení (Quiet Settings)** umožňuje zadat nastavení, které sníží provozní hluk tiskárny.
Tichý režim je vhodný k dalšímu ztišení provozního hluku tiskárny (například v noci).
Tato funkce může snížit rychlost tisku.

Nepoužít tichý režim (Do not use quiet mode)

Tuto možnost vyberte, chcete-li používat tiskárnu s běžnou úrovní provozního hluku.

Vždy použít tichý režim (Always use quiet mode)

Tuto možnost vyberte, chcete-li ztišit provozní hluk tiskárny.

Použít tichý režim v určených hodinách (Use quiet mode during specified hours)

Tuto možnost vyberte, chcete-li v určenou dobu ztišit provozní hluk tiskárny.
Zadejte hodnoty **Čas spuštění (Start time)** a **Čas ukončení (End time)**, které určují, kdy se má tichý režim aktivovat. Při nastavení stejného času v obou hodnotách nebude tichý režim fungovat.

Důležité

- Tichý režim můžete spustit na ovládacím panelu tiskárny, kartě **Údržba (Maintenance)** nebo ovladači ScanGear (ovladač skeneru).
  Bez ohledu na způsob nastavení tichého režimu bude při použití ovládacího panelu tiskárny a tisku nebo skenování z počítače režim aktivní.

- Tichý režim se nepoužije na operace (kopírování, přímý tisk) prováděné přímo na tiskárně, a to ani během doby nastavené pro položku **Použít tichý režim v určených hodinách (Use quiet mode during specified hours)**.

Dialogové okno Uživatelská nastavení (Custom Settings)

Po klepnutí na položku **Uživatelská nastavení (Custom Settings)** se zobrazí dialogové okno **Uživatelská nastavení (Custom Settings)**.
Podle potřeby přepínejte mezi různými provozními režimy tiskárny.

Otočit o 90 stupňů vlevo při orientaci [Na šířku] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])

Na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** lze v možnosti **Orientace (Orientation)** změnit směr otočení papíru s orientací **Na šířku (Landscape)**.
Pokud chcete během tisku otočit tištěná data o 90 stupňů doprava, zrušte označení tohoto pole.

Důležité

- Toto nastavení neměňte, když je tisková úloha zobrazena ve frontě tisku. Jinak může dojít k vynechání znaků nebo poškození rozvržení.

Poznámka

- Pokud v nabídce **Velikost stránky (Page Size)** na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** vyberete možnost **Obchodní obálka 10 (Envelope Com 10)**, **Obálka DL (Envelope DL)**, **Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")**, **Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")**, **Obálka C5 (Envelope C5)** nebo **Obálka Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)**, tiskárna otočí papír při tisku o 90 stupňů doleva bez ohledu na nastavení **Otočit o 90 stupňů vlevo při orientaci [Na šířku] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Nerozpoznávat neshodu nastavení papíru při tisku z počítače (Do not detect mismatched paper settings when printing from a computer)

Pokud se chystáte tisknout dokumenty z počítače a nastavení papíru v ovladači tiskárny a informace o papíru zaregistrované v tiskárně se liší, toto nastavení umožňuje zablokovat zobrazení zprávy a umožní vám v tisku pokračovat.
Pokud chcete zakázat zjišťování neshodujícího se nastavení papíru, označte toto pole.

Nastavit hlavy ručně (Align heads manually)

Funkce **Nastavení tiskové hlavy (Print Head Alignment)** na kartě **Údržba (Maintenance)** je obvykle nastavena na automatické nastavení tiskové hlavy, ale můžete ji změnit na ruční.
Pokud nejsou výsledky tisku po automatickém nastavení tiskové hlavy uspokojivé, proveďte ruční nastavení tiskové hlavy.
Pokud budete chtít přejít na ruční nastavení tiskové hlavy, zaškrtněte toto pole.

Doba čekání na zaschnutí inkoustu (Ink Drying Wait Time)

Můžete nastavit délku doby pozastavení tiskárny před zahájením tisku další stránky. Posunutím posuvníku doprava prodloužíte dobu pozastavení, zatímco posunutím posuvníku doleva ji zkrátíte.
Pokud se stane, že se na stránce rozmaže inkoust, protože další tištěná stránka se vysune dříve, než inkoust zaschne, zvyšte dobu čekání na zaschnutí inkoustu.

Dialogové okno Etiketa (About)

Po klepnutí na položku **Etiketa (About)** se zobrazí dialogové okno **Etiketa (About)**.
V tomto dialogovém okně je zobrazena verze, informace o ochraně autorských práv a seznam modulů ovladače tiskárny. Můžete vybrat jazyk, který má být použit, a přepnout jazyk zobrazený v okně nastavení.

Moduly

Seznam modulů ovladače tiskárny.

Jazyk (Language)

Slouží k nastavení jazyka, který chcete použít v okno nastavení ovladače tiskárny.

Důležité

- Pokud není v systému nainstalováno písmo pro zobrazení vámi vybraného jazyka, znaky budou nečitelné.

Povolit službě Google Analytics odesílat informace (Allow Google Analytics to send information)

Pokud chcete zastavit odesílání informací, zrušte označení tohoto pole.
Toto pole se zobrazí pouze v případě, že je uživatel přihlášen s oprávněním správce. Bez uvedení informací se zaškrtávací pole nezobrazí.

Příbuzná témata

- Čištění tiskových hlav
- Automatické nastavení polohy tiskové hlavy
- Tisk testovacího vzorku trysek
- Snížení hluku tiskárny
- Změna provozního režimu tiskárny

Čištění tiskových hlav

Funkce čištění a hloubkového čištění tiskové hlavy slouží k vyčištění trysek tiskové hlavy. Čištění tiskové hlavy použijte, pokud výsledky tisku nejsou uspokojivé nebo když se některá barva netiskne, přestože zbývá dostatek inkoustu.

Čištění (Cleaning)

1. Otevřete kartu **Údržba (Maintenance)**
2. Klepněte na tlačítko **Čištění (Cleaning)**

   Po otevření dialogového okna **Čištění tiskové hlavy (Print Head Cleaning)** vyberte skupinu inkoustů, u které chcete čištění provést.

   Chcete-li zobrazit položky, které je před čištěním potřeba zkontrolovat, klepněte na položku **Výchozí položky testu (Initial Check Items)**.
3. Proveďte čištění

   Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá, a potom klepněte na tlačítko **Start**.

   Spustí se čištění tiskové hlavy.
4. Dokončete čištění

   Po zobrazení okna se žádostí o potvrzení klepněte na tlačítko **OK**.
   Otevře se dialogové okno **Kontrola trysek (Nozzle Check)**.
5. Zkontrolujte výsledky

   Klepněte na tlačítko **Tisk testovacího vzorku (Print Check Pattern)** a zkontrolujte, zda se kvalita tisku zlepšila. Proces kontroly můžete zrušit klepnutím na tlačítko **Storno (Cancel)**.

   Pokud jedno čištění hlavy nevyřeší potíže s tiskovou hlavou, opakujte čištění ještě jednou.

Důležité

- Při procesu **Čištění (Cleaning)** je spotřebováno malé množství inkoustu.
  Častým čištěním tiskové hlavy velmi rychle spotřebujete zásoby inkoustu v tiskárně. Čištění provádějte pouze v případě nutnosti.

Hloubkové čištění (Deep Cleaning)

Hloubkové čištění (Deep Cleaning) provádí důkladnější čištění než funkce Čištění. Hloubkové čištění proveďte tehdy, pokud problémy s tiskovou hlavou nevyřeší ani dva pokusy při použití možnosti **Čištění (Cleaning)**.

1. Otevřete kartu **Údržba (Maintenance)**

2. Klepněte na tlačítko **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)**

   Po otevření dialogového okna **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)** vyberte skupinu inkoustů, u které chcete hloubkové čištění provést.

   Chcete-li zobrazit položky, které je před hloubkovým čištěním potřeba zkontrolovat, klepněte na položku **Výchozí položky testu (Initial Check Items)**.

3. Proveďte hloubkové čištění

   Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá, a potom klepněte na tlačítko **Start**.
   Po zobrazení výzvy k potvrzení klepněte na tlačítko **OK**.

   Spustí se hloubkové čištění tiskové hlavy.

4. Dokončete hloubkové čištění

   Po zobrazení okna se žádostí o potvrzení klepněte na tlačítko **OK**.
   Otevře se dialogové okno **Kontrola trysek (Nozzle Check)**.

5. Zkontrolujte výsledky

   Klepněte na tlačítko **Tisk testovacího vzorku (Print Check Pattern)** a zkontrolujte, zda se kvalita tisku zlepšila. Proces kontroly můžete zrušit klepnutím na tlačítko **Storno (Cancel)**.

Důležité

- Při nastavení možnosti **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)** je spotřebováno větší množství inkoustu než při **Čištění (Cleaning)**.
  Častým čištěním tiskové hlavy velmi rychle spotřebujete zásoby inkoustu v tiskárně. Hloubkové čištění provádějte pouze v případě nutnosti.

Příbuzné téma

➡ Tisk testovacího vzorku trysek

Automatické nastavení polohy tiskové hlavy

Nastavení tiskové hlavy opraví všechny chyby umístění tiskové hlavy při instalaci a zlepší nesprávně vytisknuté barvy a čáry.

Tato tiskárna podporuje dvě metody nastavení tiskové hlavy: automatické a ruční nastavení tiskové hlavy. Obvykle je tiskárna nastavena na provádění automatického nastavení tiskové hlavy, ale pokud výsledky tisku nebudou uspokojivé (například pokud nejsou zarovnány okraje), proveďte ruční nastavení tiskové hlavy.

Chcete-li automaticky nastavit polohu tiskové hlavy, postupujte takto:

Důležité

- Vytiskněte se vzor pro nastavení tiskové hlavy. Během tisku neotvírejte skener / kryt.

Nastavení tiskové hlavy (Print Head Alignment)

1. Otevřete kartu **Údržba (Maintenance)**
2. Klepněte na tlačítko **Nastavení tiskové hlavy (Print Head Alignment)**

   Otevře se dialogové okno **Nastavení tiskové hlavy (Print Head Alignment)**.
3. Vložte papír do tiskárny

   Do kazety vložte list běžného papíru velikosti A4 nebo Letter.

   ### Poznámka

   - Pokud zvolíte ruční nastavení tiskové hlavy, počet použitých papírů bude odlišný.
4. Proveďte nastavení tiskové hlavy

   Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá, a potom klepněte na tlačítko **Start**.
   Postupujte podle pokynů ve zprávě.

   ### Poznámka

   - Před prováděním dalších operací vyčkejte na dokončení tisku. Dokončení tisku trvá přibližně 1 minutu.

Poznámka

- V dialogovém okně **Nastavení tiskové hlavy (Print Head Alignment)** můžete klepnutím na tlačítko **Tisknout hodnotu zarovnání (Print Alignment Value)** vytisknout aktuální nastavení, které vám umožní prohlédnout si nastavení.

Ruční nastavení polohy tiskové hlavy

Nastavení tiskové hlavy opraví všechny chyby umístění tiskové hlavy při instalaci a zlepší nesprávně vytisknuté barvy a čáry.

Tato tiskárna podporuje dvě metody nastavení tiskové hlavy: automatické nastavení tiskové hlavy a ruční nastavení tiskové hlavy.
Obvykle je tiskárna nastavena na provádění automatického nastavení tiskové hlavy, ale pokud výsledky tisku nebudou uspokojivé (například pokud nejsou zarovnány okraje), proveďte ruční nastavení tiskové hlavy.

Chcete-li ručně nastavit polohu tiskové hlavy, postupujte takto:

Důležité

- Nastavení polohy tiskové hlavy vyžaduje tisk. Během tisku skener / kryt neotvírejte, jinak by se mohl tisk zastavit.

Nastavení tiskové hlavy (Print Head Alignment)

1. Otevřete kartu **Údržba (Maintenance)**

2. Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá, a klepněte na tlačítko **Uživatelská nastavení (Custom Settings)**.

   Otevře se dialogové okno **Uživatelská nastavení (Custom Settings)**.

   Poznámka

   - Pokud je tiskárna vypnuta nebo je zakázána komunikace mezi tiskárnou a počítačem, může se objevit chybová zpráva, protože počítač nemůže zjišťovat údaje o stavu tiskárny.
     Pokud taková situace nastane, klepnutím na tlačítko **OK** zobrazíte nejaktuálnější nastavení zadaná v počítači.

3. Přepněte nastavení hlavy na ruční

   Zaškrtněte pole **Nastavit hlavy ručně (Align heads manually)**.

4. Použít nastavení

   Klepněte na tlačítko **OK** a po zobrazení okna se žádostí o potvrzení klepněte na tlačítko **OK**.

5. Klepněte na tlačítko **Nastavení tiskové hlavy (Print Head Alignment)**

   Otevře se dialogové okno **Nastavení tiskové hlavy (Print Head Alignment)**.

6. Vložte papír do tiskárny

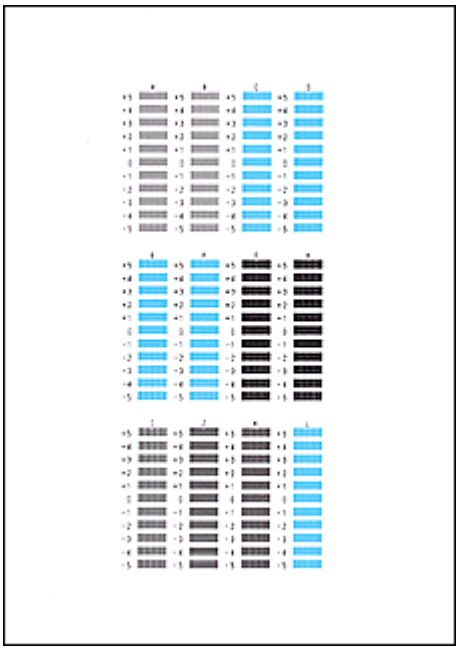
   Do kazety vložte dva listy běžného papíru velikosti A4 nebo Letter.

7. Proveďte nastavení tiskové hlavy

Klepněte na tlačítko **Start**.
Postupujte podle pokynů ve zprávě.

8. Prohlédněte si vytištěný vzorek.

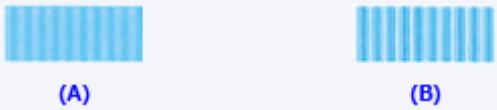
V každém poli se záznamem zadejte číslo vzorku, u kterého jsou pruhy na vytištěných vzorcích nejméně zřetelné.
Čísla můžete do polí zadat také automaticky klepnutím na odpovídající vzorek v náhledu.



Po dokončení zadání klepněte na tlačítko **OK**.

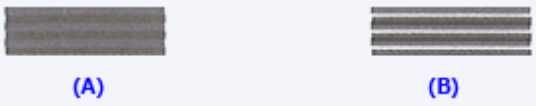
Poznámka

- Pokud vzorky nejsou jednotné, vyberte ten, ve kterém jsou svislé pruhy nejméně zřetelné.



(A) Méně zřetelné svislé pruhy
(B) Více zřetelné svislé pruhy

- Pokud vzorky nejsou jednotné, vyberte ten, ve kterém jsou vodorovné pruhy nejméně zřetelné.



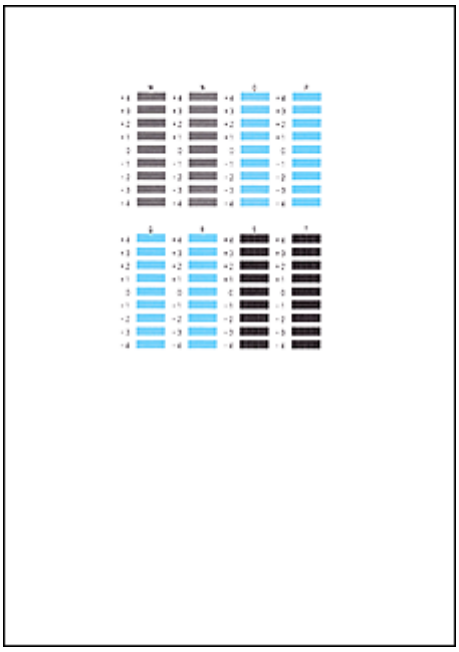
(A) Méně zřetelné vodorovné pruhy
(B) Více zřetelné vodorovné pruhy

9. Přečtěte si zobrazenou zprávu a klikněte na tlačítko **OK**.

Zařízení vytiskne druhý vzorek.

10. Prohlédněte si vytištěné vzorky

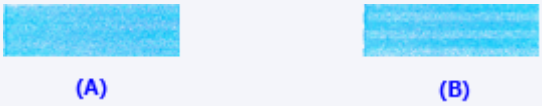
V každém poli se záznamem zadejte číslo vzorku, u kterého jsou pruhy na vytištěných vzorcích nejméně zřetelné.
Čísla můžete do polí zadat také automaticky klepnutím na odpovídající vzorek v náhledu.



Po dokončení zadání klepněte na tlačítko **OK**.

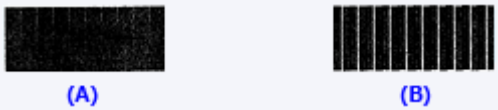
Poznámka

- Pokud vzorky nejsou jednotné, vyberte ten, ve kterém jsou vodorovné pruhy nejméně zřetelné.



(A) Méně zřetelné vodorovné pruhy
(B) Více zřetelné vodorovné pruhy

- Pokud vzorky nejsou jednotné, vyberte ten, ve kterém jsou svislé pruhy nejméně zřetelné.



(A) Méně zřetelné svislé pruhy
(B) Více zřetelné svislé pruhy

11. Dokončete nastavení polohy tiskové hlavy.

Klepněte na tlačítko **OK**.
Nastavení tiskové hlavy je dokončeno.

Poznámka

- Pokud chcete vytisknout a zkontrolovat současné nastavení, otevřete dialogové okno **Nastavení tiskové hlavy (Print Head Alignment)** a klikněte na možnost **Tisknout hodnotu zarovnání (Print Alignment Value)**.

Tisk testovacího vzorku trysek

Funkce kontroly trysek umožňuje vytištěním kontrolního vzorku zkontrolovat, zda pracuje tisková hlava správně. Vytiskněte vzorek, pokud výsledky tisku nejsou uspokojivé nebo se netiskne určitá barva.

Kontrola trysek (Nozzle Check)

1. Otevřete kartu **Údržba (Maintenance)**
2. Klepněte na tlačítko **Kontrola trysek (Nozzle Check)**

   Otevře se dialogové okno **Kontrola trysek (Nozzle Check)**.
   Klepnutím na možnost **Výchozí položky testu (Initial Check Items)** zobrazíte položky, které je třeba před vytištěním kontrolního vzorku kontroly trysek zkontrolovat.
3. Vložte papír do tiskárny

   Do kazety vložte list běžného papíru velikosti A4 nebo Letter.
4. Vytiskněte kontrolní vzorek trysek

   Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá, a potom klepněte na tlačítko **Tisk testovacího vzorku (Print Check Pattern)**.
   Vytiskne se kontrolní vzorek trysek.

   Po zobrazení výzvy k potvrzení klepněte na tlačítko **OK**.
   Otevře se dialogové okno **Kontrola vzorku (Pattern Check)**.
5. Zkontrolujte výsledek tisku

   Zkontrolujte výsledek tisku. Pokud se vzorek vytiskl správně, klepněte na tlačítko **Konec (Exit)**.

   Pokud je tisk rozmazaný nebo se části vzorku nevytiskly, vyčistěte tiskovou hlavu klepnutím na tlačítko **Čištění (Cleaning)**.

Příbuzné téma

➡ Čištění tiskových hlav

Přehled ovladače tiskárny

- **Ovladač tiskárny Canon IJ**
  - Otevření obrazovky pro nastavení ovladače tiskárny
- **Monitor stavu Canon IJ**
- **Pokyny k používání (ovladač tiskárny)**

Ovladač tiskárny Canon IJ

Ovladač tiskárny Canon IJ (dále označovaný zkráceně jako ovladač tiskárny) je software, který nainstalujete do počítače a umožníte mu tak komunikaci s tiskárnou.

Ovladač tiskárny převádí tisková data vytvořená softwarovou aplikací na data, která umí tiskárna zpracovat, a odesílá takto převedená data do tiskárny.

Protože různé modely podporují různé formáty tiskových dat, potřebujete speciální verzi ovladače tiskárny pro každý z modelů.

Instalace ovladače tiskárny

Ovladač tiskárny můžete nainstalovat prostřednictvím instalace z instalačního disku CD-ROM nebo z naší webové stránky.

Výběr ovladače tiskárny

Ovladač tiskárny určíte otevřením dialogového okna **Tisk (Print)** používané softwarové aplikace a vyberte možnost „Canon XXX” (kde „XXX” představuje název vašeho modelu).

Zobrazení příručky pomocí ovladače zařízení

Pokud budete chtít na obrazovce pro nastavení ovladače tiskárny zobrazit popis karty s nastavením, klepněte na této kartě na tlačítko **Nápověda (Help)**.

Příbuzné téma

➡ Otevření obrazovky pro nastavení ovladače tiskárny

Otevření obrazovky pro nastavení ovladače tiskárny

Obrazovku pro nastavení ovladače tiskárny lze otevřít z aplikace nebo klepnutím na ikonu tiskárny.

Otevření obrazovky pro nastavení ovladače tiskárny z aplikace

Pomocí tohoto postupu upravte při tisku nastavení tisku.

1. Výběr možnosti tisku v aplikaci

   Příkaz **Tisk (Print)** naleznete obvykle v nabídce **Soubor (File)**.

2. Vyberte model vaší tiskárny a klepněte na tlačítko **Předvolby (Preferences)** (nebo **Vlastnosti (Properties)**)

   Otevře se obrazovka pro nastavení ovladače tiskárny.

Poznámka

- V závislosti na používané aplikaci se mohou názvy příkazů a nabídek lišit, a může být nutné provést jiný počet kroků. Podrobné informace naleznete v pokynech k obsluze aplikace.

Otevření obrazovky pro nastavení ovladače tiskárny klepnutím na ikonu tiskárny

Na obrazovce pro nastavení máte k dispozici údržbové operace v tiskárně, jako je čištění tiskové hlavy nebo definování nastavení tisku, které chcete sdílet ve všech aplikacích.

Následující pokyny využívají jako příklad obrazovky ze systému Windows 11.

1. Vyberte možnost **Nastavení (Settings)** -> **Bluetooth a zařízení (Bluetooth & devices)** -> **Tiskárny a skenery (Printers & scanners)**.

2. Klepněte na ikonu s názvem modelu a poté v zobrazené nabídce vyberte možnost **Předvolby tisku (Printing preferences)**.

   Zobrazí se okno nastavení ovladače tiskárny.

   ### Poznámka

   - V systému Windows 10 nebo jeho dřívějších verzích můžete obrazovku s nastavením ovladače tiskárny otevřít podle následujících pokynů.
     1. Vyberte možnosti **Ovládací panely (Control Panel)** -> **Hardware a zvuk (Hardware and Sound)** -> **Zařízení a tiskárny (Devices and Printers)**.
     2. Klepněte pravým tlačítkem na ikonu s názvem modelu a poté v zobrazené nabídce vyberte možnost **Předvolby tisku (Printing preferences)**

     Při otevření okna nastavení ovladače tiskárny prostřednictvím položky **Vlastnosti tiskárny (Printer properties)** se zobrazí karty týkající se funkcí systému Windows, jako je karta **Porty (Ports)** (nebo **Upřesnit (Advanced)**). Tyto karty se nezobrazí při otevření pomocí příkazu **Předvolby tisku (Printing preferences)** nebo pomocí softwarové aplikace. Informace

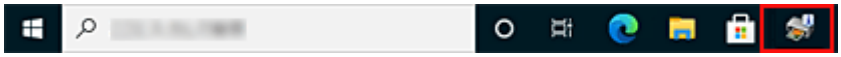
o kartách týkajících se funkcí systému Windows naleznete v uživatelské příručce k systému Windows.

Monitor stavu Canon IJ

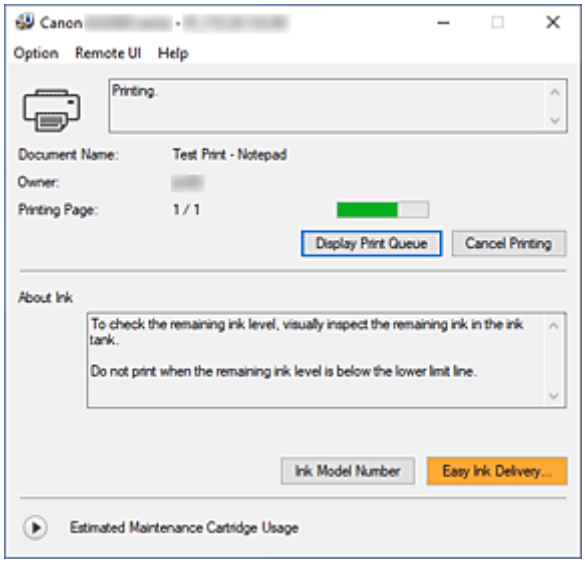
Otevře se monitor stavu Canon IJ, který popisuje stav tiskárny a průběh tisku. Stav tiskárny symbolizují ikony a zprávy v monitoru stavu.

Spuštění aplikace Monitor stavu Canon IJ

Aplikace Monitor stavu Canon IJ se spouští automaticky po odeslání tiskových dat do tiskárny. Po spuštění se na hlavním panelu objeví tlačítko aplikace Monitor stavu Canon IJ.



Na hlavním panelu klepněte na tlačítko monitoru stavu. Zobrazí se okno aplikace Monitor stavu Canon IJ.



Poznámka

- Chcete-li spustit aplikaci Monitor stavu Canon IJ, přestože tiskárna právě nepracuje, otevřete okno nastavení ovladače tiskárny a klepněte na tlačítko **Zobrazit stav tiskárny (View Printer Status)** na kartě **Údržba (Maintenance)**.
- Informace zobrazené v okně Monitor stavu Canon IJ se mohou lišit v závislosti na zemi nebo oblasti, kde je tiskárna používána.

Když dojde k chybám

Aplikace Monitor stavu Canon IJ se automaticky zobrazí v případě výskytu chyby (např. pokud v tiskárně dojde papír nebo dochází inkoust).

V takovém případě proveďte příslušnou akci podle uvedeného postupu.

Příbuzné téma

➡ Popis dialogového okna Monitor stavu Canon IJ

Pokyny k používání (ovladač tiskárny)

Na tento ovladač tiskárny se vztahují následující omezení. Při používání ovladače tiskárny mějte na paměti následující body.

Omezení ovladače tiskárny

- Při použití některých aplikací nemusí být na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** v ovladači tiskárny dostupné nastavení **Počet kopií (Copies)**.
  V takovém případě použijte nastavení počtu kopií v dialogovém okně **Tisk (Print)** softwarové aplikace.
- Pokud se nastavení **Jazyk (Language)** v dialogovém okně **Etiketa (About)** na kartě **Údržba (Maintenance)** liší od jazyka rozhraní operačního systému, nemusí být okno s nastavením ovladače tiskány zobrazeno správně.
- Neměňte ve vlastnostech tiskárny nastavení položek na kartě **Upřesnit (Advanced)**. Pokud změníte některou z těchto položek, nebude možné správně používat následující funkce.
  Následující funkce nebudou fungovat také v případě, že je v dialogovém okně **Tisk (Print)** dané softwarové aplikace vybrána možnost **Tisk do souboru (Print to file)**. Tyto funkce nebudou fungovat ani v aplikacích, které zakazují zařazování EMF.
  - **Náhled před tiskem (Preview before printing)** na kartě **Média/Kvalita (Media/Quality)**
  - Možnost **Prevence ztráty tiskových dat (Prevention of Print Data Loss)** v dialogovém okně **Možnosti tisku (Print Options)** na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)**
  - **Automaticky (Automatic)**, pokud je na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** v seznamu **1str. tisk/2str. tisk/tisk brožury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** vybrána možnost **Oboustranný tisk (2-sided Printing)**.
  - Možnost **Tisk brožury (Booklet Printing)** v části **1str. tisk/2str. tisk/tisk brožury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)**
  - **Tisk od poslední stránky (Print from Last Page)**, **Kompletovat (Collate)**, **Zadat okraj... (Specify Margin...)** a **Razítko/Pozadí... (Stamp/Background...)** na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)**
- Protože se rozlišení v zobrazení náhledu liší od rozlišení tisku, mohou se text a čáry v zobrazení náhledu jevit odlišně od skutečného výsledku tisku.
- V některých aplikacích je tisk rozdělen do několika tiskových úloh.
  Chcete-li tisk zrušit, odstraňte všechny dílčí tiskové úlohy.
- Pokud se obrazová data nevytiskla správně, zobrazte na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** dialogové okno **Možnosti tisku (Print Options)** a změňte nastavení **Vypnout ICM - vyžadováno aplikací (Disable ICM required from the application software)**. Tím se může problém vyřešit.
- Jestliže používáte model, který disponuje paticí pro kartu, patice pro kartu tiskárny nebude přístupná. V takovém případě restartujte tiskárnu nebo ji vypněte a znovu připojte kabel USB.

Důležité informace o aplikacích s omezením

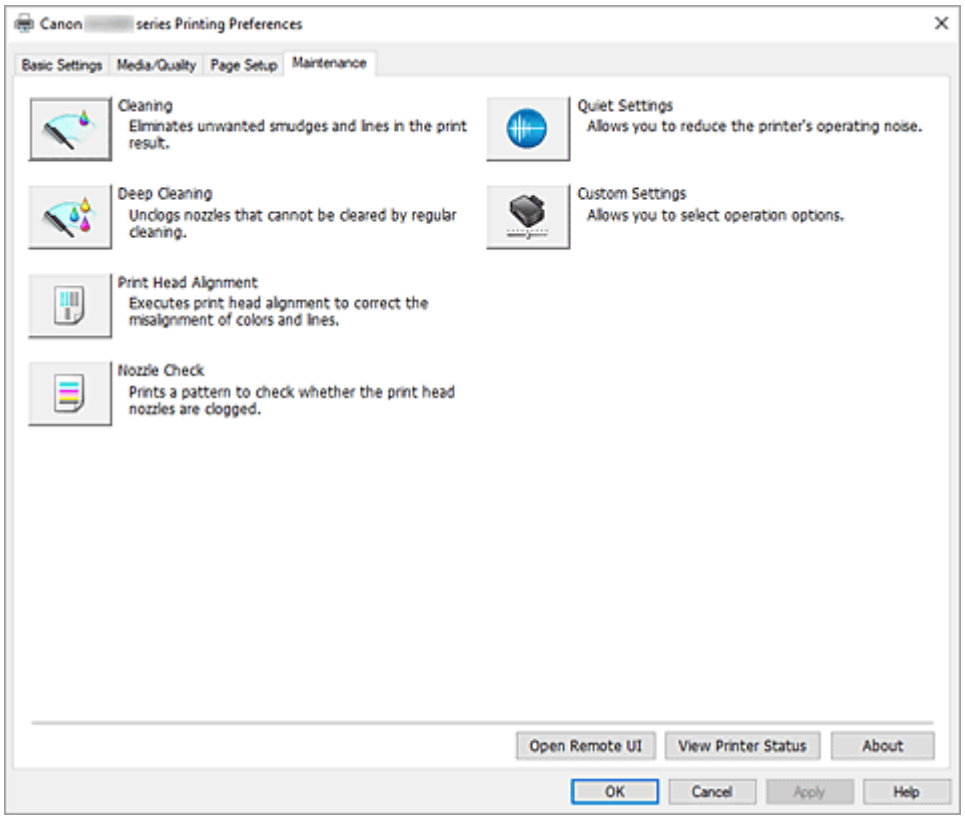
- V aplikaci Microsoft Word (Microsoft Corporation) platí následující omezení.
  - Pokud v aplikaci Microsoft Word existují stejné funkce pro tisk jako v ovladači tiskárny, nastavte tyto funkce v aplikaci Word.

- Je-li pro položku nastavení **Rozvržení stránky (Page Layout)** na kartě ovladače tiskárny **Vzhled stránky (Page Setup)** použita možnost **2 na 1 (2 on 1)** až **16 na 1 (16 on 1)** nebo **Lupa (Zoom)**, dokument nemusí být v některých verzích aplikace Word vytištěn běžným způsobem.
- Je-li položka **Velikost stránky (Page Size)** v aplikaci Word nastavena na hodnotu „XXX Zvětšit/zmenšit“, dokument nemusí být v některých verzích aplikace Word vytištěn běžným způsobem. Pokud k takovéto situaci dojde, postupujte podle následujícího postupu.
  1. Otevřete dialogové okno **Tisk (Print)** aplikace Word.
  2. Otevřete okno nastavení ovladače tiskárny a na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** nastavte položku **Velikost stránky (Page Size)** na stejnou velikost papíru, jaká je určena v aplikaci Word.
  3. Nastavte **Tisk brožury (Booklet Printing)** v nabídce **Rozvržení stránky (Page Layout)** nebo **1str. tisk/2str. tisk/tisk brožury (1-sided/2-sided/Booklet Printing)** podle svých požadavků.
  4. Klepnutím na tlačítko OK zavřete okno.
  5. Zavřete dialogové okno **Tisk (Print)**, aniž byste zahájili tisk.
  6. Otevřete znovu dialogové okno **Tisk (Print)** aplikace Word.
  7. Znovu otevřete dialogové okno nastavení ovladače tiskárny a klepněte na tlačítko **OK**.
  8. Spusťte tisk.

- Je-li v aplikaci Adobe Illustrator (Adobe Incorporated) povolena funkce tisku bitové mapy, může tisk trvat delší dobu nebo nemusí být vytištěna některá data. Zkuste tisk opakovat po zrušení zaškrtnutí možnosti **Tisk bitové mapy (Bitmap Printing)** v dialogovém okně **Tisk (Print)**.

Popis karty Údržba

Na kartě **Údržba (Maintenance)** můžete změnit nastavení tiskárny nebo zkontrolovat její stav.



Čištění (Cleaning)

Provede čištění tiskové hlavy.

Funkce čištění tiskové hlavy slouží k vyčištění ucpaných trysek tiskové hlavy.

Čištění tiskové hlavy použijte, pokud výsledky tisku nejsou uspokojivé nebo když se některá barva netiskne, přestože zbývá dostatek inkoustu.

Hloubkové čištění (Deep Cleaning)

Provede hloubkové čištění.

Hloubkové čištění proveďte, pokud se potíže s tiskovou hlavou nevyřeší po dvou pokusech o čištění za použití funkce Čištění.

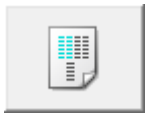
Poznámka

- Při nastavení možnosti **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)** je spotřebováno větší množství inkoustu než při **Čištění (Cleaning)**.
  Častým čištěním tiskových hlav velmi rychle spotřebujete zásoby inkoustu. Čištění provádějte pouze v případě nutnosti.

Skupina inkoustů (Ink Group)

Po klepnutí na položku **Čištění (Cleaning)** nebo **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)** se zobrazí okno **Skupina inkoustů (Ink Group)**.

Vybere skupinu inkoustu, pro kterou chcete očistit tiskovou hlavu.
Chcete-li zobrazit položky, které je třeba zkontrolovat před provedením standardního čištění nebo hloubkového čištění, klepněte na možnost **Výchozí položky testu**.


Nastavení tiskové hlavy (Print Head Alignment)

Upravte pozici tiskové hlavy.

Kontrola trysek (Nozzle Check)

Vytiskne kontrolní vzorek trysek.
Tuto funkci proveďte pokud tisk slábne nebo pokud se některá barva netiskne. Vytiskněte kontrolní vzorek trysek a zkontrolujte, zda tisková hlava pracuje správně.
Pokud je tisk některé barvy slabý nebo se části vzorku nevytiskly, vyčistěte tiskovou hlavu klepnutím na tlačítko **Čištění (Cleaning)**.
Klepnutím na možnost **Výchozí položky testu** zobrazte seznam položek, které byste měli před vytištěním kontrolního vzorku trysek zkontrolovat.

Tiché nastavení (Quiet Settings)

Otevře Dialogové okno **Tiché nastavení**.
Dialogové okno **Tiché nastavení (Quiet Settings)** umožňuje zadat nastavení, které sníží provozní hluk tiskárny. Tento režim je vhodný, pokud může provozní hluk tiskárny působit problémy, například při tisku v noci. Tuto operaci proveďte, pokud chcete změnit nastavení tichého režimu.

Poznámka

- Pokud je tiskárna vypnuta nebo je zakázána komunikace mezi tiskárnou a počítačem, může se objevit chybová zpráva, protože počítač nemůže zjišťovat údaje o stavu tiskárny.
  Pokud taková situace nastane, klepnutím na tlačítko **OK** zobrazíte nejaktuálnější nastavení zadaná v počítači.

Uživatelská nastavení (Custom Settings)

Otevře Dialogové okno **Uživatelská nastavení**.
Tuto funkci proveďte, pokud chcete změnit nastavení této tiskárny.

Poznámka

- Pokud je tiskárna vypnuta nebo je zakázána komunikace mezi tiskárnou a počítačem, může se objevit chybová zpráva, protože počítač nemůže zjišťovat údaje o stavu tiskárny.
  Pokud taková situace nastane, klepnutím na tlačítko **OK** zobrazíte nejaktuálnější nastavení zadaná v počítači.

Otevřít vzdálené uživatelské rozhraní (Open Remote UI)

Nabídka pro provádění údržby tiskárny nebo změnu nastavení.

Zobrazit stav tiskárny (View Printer Status)

Spustí aplikaci Monitor stavu Canon IJ.
Tuto funkci proveďte, pokud chcete zkontrolovat stav tiskárny a postup probíhající tiskové úlohy.

Etiketa (About)

Otevře Dialogové okno **Etiketa**.
Zde můžete zkontrolovat verzi ovladače tiskárny a informace o ochraně autorských práv.
Je zde také možné změnit použitý jazyk.

Výchozí položky testu (Initial Check Items) (Čištění (Cleaning) / Hloubkové čištění (Deep Cleaning))

Než spustíte **Čištění (Cleaning)** nebo **Hloubkové čištění (Deep Cleaning)**, ujistěte se, že je tiskárna zapnutá.
Zkontrolujte následující:

- Nezbývá nějaký inkoust?
- Je na údržbové kazetě dostatek volného místa?

Výchozí položky testu (Initial Check Items) (Kontrola trysek (Nozzle Check))

Než provedete akci **Kontrola trysek (Nozzle Check)** se ujistěte, že je tiskárna zapnutá.
Zkontrolujte následující:

- Nezbývá nějaký inkoust?

Dialogové okno Tiché nastavení (Quiet Settings)

Po klepnutí na položku **Tiché nastavení (Quiet Settings)** se zobrazí dialogové okno **Tiché nastavení (Quiet Settings)**.
Dialogové okno **Tiché nastavení (Quiet Settings)** umožňuje zadat nastavení, které sníží provozní hluk tiskárny.
Tichý režim je vhodný k dalšímu ztišení provozního hluku tiskárny (například v noci).
Tato funkce může snížit rychlost tisku.

Nepoužít tichý režim (Do not use quiet mode)

Tuto možnost vyberte, chcete-li používat tiskárnu s běžnou úrovní provozního hluku.

Vždy použít tichý režim (Always use quiet mode)

Tuto možnost vyberte, chcete-li ztišit provozní hluk tiskárny.

Použít tichý režim v určených hodinách (Use quiet mode during specified hours)

Tuto možnost vyberte, chcete-li v určenou dobu ztišit provozní hluk tiskárny.
Zadejte hodnoty **Čas spuštění (Start time)** a **Čas ukončení (End time)**, které určují, kdy se má tichý režim aktivovat. Při nastavení stejného času v obou hodnotách nebude tichý režim fungovat.

Důležité

- Tichý režim můžete spustit na ovládacím panelu tiskárny, kartě **Údržba (Maintenance)** nebo ovladači ScanGear (ovladač skeneru).
  Bez ohledu na způsob nastavení tichého režimu bude při použití ovládacího panelu tiskárny a tisku nebo skenování z počítače režim aktivní.

- Tichý režim se nepoužije na operace (kopírování, přímý tisk) prováděné přímo na tiskárně, a to ani během doby nastavené pro položku **Použít tichý režim v určených hodinách (Use quiet mode during specified hours)**.

Dialogové okno Uživatelská nastavení (Custom Settings)

Po klepnutí na položku **Uživatelská nastavení (Custom Settings)** se zobrazí dialogové okno **Uživatelská nastavení (Custom Settings)**.
Podle potřeby přepínejte mezi různými provozními režimy tiskárny.

Otočit o 90 stupňů vlevo při orientaci [Na šířku] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])

Na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** lze v možnosti **Orientace (Orientation)** změnit směr otočení papíru s orientací **Na šířku (Landscape)**.
Pokud chcete během tisku otočit tištěná data o 90 stupňů doprava, zrušte označení tohoto pole.

Důležité

- Toto nastavení neměňte, když je tisková úloha zobrazena ve frontě tisku. Jinak může dojít k vynechání znaků nebo poškození rozvržení.

Poznámka

- Pokud v nabídce **Velikost stránky (Page Size)** na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** vyberete možnost **Obchodní obálka 10 (Envelope Com 10)**, **Obálka DL (Envelope DL)**, **Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")**, **Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")**, **Obálka C5 (Envelope C5)** nebo **Obálka Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)**, tiskárna otočí papír při tisku o 90 stupňů doleva bez ohledu na nastavení **Otočit o 90 stupňů vlevo při orientaci [Na šířku] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])**.

Nerozpoznávat neshodu nastavení papíru při tisku z počítače (Do not detect mismatched paper settings when printing from a computer)

Pokud se chystáte tisknout dokumenty z počítače a nastavení papíru v ovladači tiskárny a informace o papíru zaregistrované v tiskárně se liší, toto nastavení umožňuje zablokovat zobrazení zprávy a umožní vám v tisku pokračovat.
Pokud chcete zakázat zjišťování neshodujícího se nastavení papíru, označte toto pole.

Nastavit hlavy ručně (Align heads manually)

Funkce **Nastavení tiskové hlavy (Print Head Alignment)** na kartě **Údržba (Maintenance)** je obvykle nastavena na automatické nastavení tiskové hlavy, ale můžete ji změnit na ruční.
Pokud nejsou výsledky tisku po automatickém nastavení tiskové hlavy uspokojivé, proveďte ruční nastavení tiskové hlavy.
Pokud budete chtít přejít na ruční nastavení tiskové hlavy, zaškrtněte toto pole.

Doba čekání na zaschnutí inkoustu (Ink Drying Wait Time)

Můžete nastavit délku doby pozastavení tiskárny před zahájením tisku další stránky. Posunutím posuvníku doprava prodloužíte dobu pozastavení, zatímco posunutím posuvníku doleva ji zkrátíte.
Pokud se stane, že se na stránce rozmaže inkoust, protože další tištěná stránka se vysune dříve, než inkoust zaschne, zvyšte dobu čekání na zaschnutí inkoustu.

Dialogové okno Etiketa (About)

Po klepnutí na položku **Etiketa (About)** se zobrazí dialogové okno **Etiketa (About)**.
V tomto dialogovém okně je zobrazena verze, informace o ochraně autorských práv a seznam modulů ovladače tiskárny. Můžete vybrat jazyk, který má být použit, a přepnout jazyk zobrazený v okně nastavení.

Moduly

Seznam modulů ovladače tiskárny.

Jazyk (Language)

Slouží k nastavení jazyka, který chcete použít v okno nastavení ovladače tiskárny.

Důležité

- Pokud není v systému nainstalováno písmo pro zobrazení vámi vybraného jazyka, znaky budou nečitelné.

Povolit službě Google Analytics odesílat informace (Allow Google Analytics to send information)

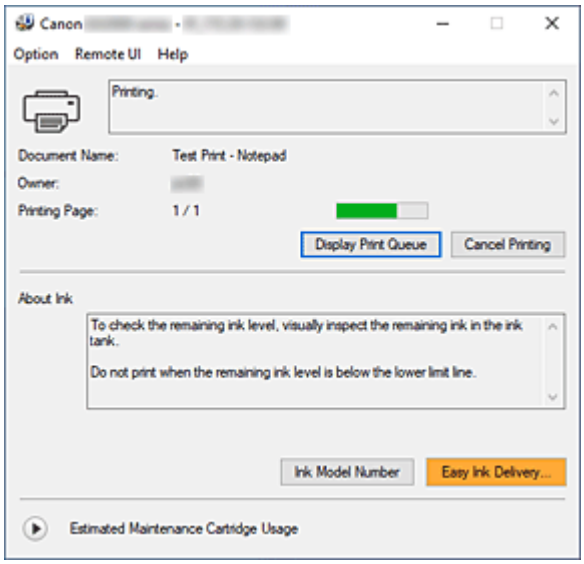
Pokud chcete zastavit odesílání informací, zrušte označení tohoto pole.
Toto pole se zobrazí pouze v případě, že je uživatel přihlášen s oprávněním správce. Bez uvedení informací se zaškrtávací pole nezobrazí.

Příbuzná témata

- Čištění tiskových hlav
- Automatické nastavení polohy tiskové hlavy
- Tisk testovacího vzorku trysek
- Snížení hluku tiskárny
- Změna provozního režimu tiskárny

Popis dialogového okna Monitor stavu Canon IJ

Otevře se monitor stavu Canon IJ, který popisuje stav tiskárny a průběh tisku. Stav tiskárny symbolizují ikony a zprávy v monitoru stavu.



Funkce monitoru stavu Canon IJ

Monitor stavu Canon IJ nabízí následující funkce:

Zobrazení stavu tiskárny na obrazovce

Monitor stavu popisuje stav tiskárny v reálném čase.
Můžete sledovat průběh tisku jednotlivých dokumentů (tiskových úloh).

Zobrazení popisu chyby a postupu opravy

Monitor stavu nabízí informace o případných chybách, ke kterým dojde ve vaší tiskárně.
Díky tomu můžete okamžitě zjistit, jak v dané situaci reagovat.

Přehled monitoru stavu Canon IJ

Monitor stavu Canon IJ za pomoci ikon a zpráv popisuje stav tiskárny a inkoustu.
Během tisku můžete sledovat informace o tištěném dokumentu a průběhu tisku.
Pokud dojde k chybě, monitor stavu zobrazí obsah chyby a postup, pomocí kterého můžete chybu odstranit. Postupujte podle pokynů ve zprávě.

Tiskárna

Pokud dojde k upozornění nebo chybě tiskárny, zobrazí monitor stavu Canon IJ ikonu.

: Zobrazilo se varování.

: Došlo k chybě obsluhy.

: Zobrazí se oznámení jiného jevu, než je upozornění nebo chyba.

: Došlo k chybě, která vyžaduje odbornou opravu.

Název dokum. (Document Name)

Název dokumentu, který bude vytištěn.

Vlastník (Owner)

Jméno vlastníka dokumentu, který bude vytištěn.

Tisk stránky (Printing Page)

Číslo aktuální stránky a celkový počet stránek.

Zobrazit tiskovou frontu (Display Print Queue)

Tisková fronta, která reguluje aktuální dokument a dokumenty čekající na vytištění.

Zrušit tisk (Cancel Printing)

Zruší tisk.

Etiketa inkoustu (About Ink)

Zobrazí zprávy o inkoustu.

Číslo modelu inkoustu (Ink Model Number)

Podle potřeby zde můžete vyhledat správné číslo modelu inkoustu pro vaši tiskárnu.

Odhadované využití údržbové kazety (Estimated Maintenance Cartridge Usage)

Zobrazuje ikony, které oznamují, že dochází volné místo v údržbové kazetě nebo že je kazeta plná.

Klepnutím na ikonu (trojúhelník) zobrazíte obrazové znázornění odhadované kapacity v údržbové kazetě.

Nabídka Možnosti (Option)

Pokud se v tiskárně zobrazí chybová zpráva, výběrem možnosti **Povolit monitor stavu (Enable Status Monitor)** spusťte monitor stavu Canon IJ.

Po výběru možnosti **Povolit monitor stavu (Enable Status Monitor)** můžete používat následující příkazy:

Vždy zobrazit aktuální úlohu (Always Display Current Job)

Zobrazí monitor stavu Canon IJ při každém tisku dokumentu.

Vždy zobrazit navrchu (Always Display on Top)

Zobrazí monitor stavu Canon IJ před ostatními okny.

Zobrazit hlášení Rádce (Display Guide Message)

Zobrazí hlášení Rádce pro komplexní postupy při nastavení papíru.

Tisk obálek (Envelope Printing)

Zobrazí hlášení Rádce po zahájení tisku obálek.

Chcete-li toto hlášení Rádce skrýt, zaškrtněte políčko **Tuto zprávu příště nezobrazovat (Do not show this message again)**.

Chcete-li hlášení Rádce znovu zobrazit, otevřete nabídku **Možnosti (Option)**, vyberte možnost **Zobrazit hlášení Rádce (Display Guide Message)**, klepněte na tlačítko **Tisk obálek (Envelope Printing)** a aktivujte toto nastavení.

Postup vkládání papíru (How to load paper)

Zobrazí hlášení Rádce, pokud se při zahájení tisku na tiskárně nezobrazí jiný Rádce pro jiné typy médií než běžný papír.

Chcete-li toto hlášení Rádce skrýt, zaškrtněte políčko **Tuto zprávu příště nezobrazovat (Do not show this message again)**.

Chcete-li hlášení Rádce znovu zobrazit, klepněte na položku Postup vkládání papíru na

kartě **Zobrazit hlášení Rádce (Display Guide Message)** v nabídce **Možnosti (Option)** a aktivujte toto nastavení.

Zobrazit varování automaticky (Display Warning Automatically)

Zobrazení varování na údržbovou kazetu (When a Maintenance Cartridge Warning Occurs)

Když se zobrazí upozornění na zbývající místo v údržbové kazetě, automaticky se spustí aplikace Canon IJ Status Monitor a zobrazí se před všemi ostatními okny.

Zobrazit oznámení o aktualizaci firmwaru (Display Firmware Update Notifications)

Zobrazí upozornění na aktualizace firmwaru.
Pokud je k dispozici aktualizace firmwaru, po zahájení tisku se otevře dialogové okno.
Pokud v tomto dialogovém okně označíte pole **Tuto zprávu příště nezobrazovat (Do not show this message again)**, můžete zabránit jejímu dalšímu zobrazení.

Spustit po startu Windows (Start when Windows is Started)

Automaticky spustí monitor stavu Canon IJ při startu systému Windows.

Nabídka Vzdálené uživatelské rozhraní (Remote UI)

Můžete otevřít vzdálené uživatelské rozhraní tiskárny.
Můžete zkontrolovat stav tiskárny a spustit funkce údržby tiskárny, pokud je připojena k síti a je používána prostřednictvím sítě.

Poznámka

- Při použití tiskárny přes připojení USB se položka **Vzdálené uživatelské rozhraní (Remote UI)** nezobrazí.

Informace o tiskárně (Printer Information)

Umožňuje zkontrolovat podrobné informace, jako jsou stav tiskárny, průběh tisku a zbývající hladiny inkoustu.

Údržba (Maintenance)

Umožňuje spustit údržbu tiskárny a změnit její nastavení.

Stáhnout certifikát zabezpečení (Download Security Certificate)

Zobrazení okna **Pro zabezp. komunikaci (For secure communication)**.
V tomto okně můžete stáhnout certifikát směrování, registrovat jej v prohlížeči nebo zakázat zobrazení výstrah.

Nabídka Nápověda (Help)

Výběrem této nabídky můžete zobrazit nápovědné informace o monitoru stavu Canon IJ, včetně informací o verzi a ochraně autorských práv.

Příbuzné téma

Monitor stavu Canon IJ

Aktualizace ovladače

Ovladače zahrnují ovladač tiskárny a ovladače MP Drivers. Ovladače MP Drivers zahrnují ovladač tiskárny, ScanGear (ovladač skeneru) a ovladač faxu.
Aktualizací ovladače na nejnovější verzi můžete vyřešit nevyřešené problémy.

Důležité

- Při instalaci a odstranění ovladače postupujte následovně.
  - Přihlaste se jako uživatel s účtem správce.
  - Ukončete všechny spuštěné aplikace.

- Instalace ovladače
- Odstranění nepotřebných ovladačů

Instalace ovladače

1. Zapnutí tiskárny

2. Spusťte instalační program

   Poklepejte na ikonu staženého souboru.
   Spustí se instalační program.

3. Nainstalujte ovladač

   Proveďte příslušnou akci podle postupu uvedeného na obrazovce.

4. Dokončete instalaci

   Klepněte na tlačítko **Konec (Exit)**.

   V závislosti na prostředí používaného systému se může zobrazit hlášení s výzvou k restartování počítače. K řádnému dokončení instalace je třeba restartovat počítač.

Důležité

- Ovladač si můžete stáhnout bezplatně, ale budete muset uhradit případné poplatky za internetové připojení.

Odstranění nepotřebných ovladačů

Ovladač tiskárny, který již nepoužíváte, můžete odstranit.

1. Spusťte odinstalační program

   Vyberte položku **Ovládací panely (Control Panel)** -> **Programy (Programs)** -> **Programy a funkce (Programs and Features)**.
   V seznamu programů vyberte položku „Canon XXX Ovladač tiskárny/MP Drivers“ (kde „XXX“ představuje název vašeho modelu) a klepněte na tlačítko Odinstalovat.

Zobrazí se okno s potvrzením odinstalace modelu.

2. Proveďte odinstalování.

Klepněte na tlačítko **Start**. Po zobrazení okna se žádostí o potvrzení klepněte na tlačítko **Ano (Yes)**. Po odstranění všech souborů klepněte na tlačítko **Hotovo (Complete)**.

Tímto je dokončeno odstranění ovladače.

Tisk z aplikace (macOS AirPrint)

- Tisk Základní
- Tisk na pohlednice
- Přidání tiskárny
- Postup otevření obrazovky s nastavením tiskárny
- Otevření obrazovky se stavem tisku
- Odstranění nepotřebné tiskové úlohy
- Odebrání tiskárny ze seznamu tiskáren, pokud ji už nepoužíváte

Tisk

Tato tiskárna je kompatibilní se standardním systémem tisku macOS (služba AirPrint).
Tisk můžete spustit okamžitě po připojení této tiskárny k počítači Mac bez nutnosti instalace speciálního softwaru.

Kontrola prostředí

Nejprve zkontrolujte prostředí.

- Provozní prostředí služby AirPrint
  Počítač Mac s nejnovější verzí operačního systému
- Požadavky
  Počítač Mac musí být s tiskárnou propojen za použití jedné z následujících metod:
  - Připojení ke stejné síti **LAN**
  - Přímé připojení bez použití bezdrátového směrovače (funkce Přímé připojení)
  - Připojení prostřednictvím kabelu USB

Tisk z počítače Mac

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté

   Poznámka

   - Pokud je funkce **Automatické zapnutí (Auto power on)** aktivní, tiskárna se sama automaticky zapne ihned po přijetí tiskové úlohy.

2. Vložte do tiskárny papír

3. V tiskárně vyberte velikost a typ papíru

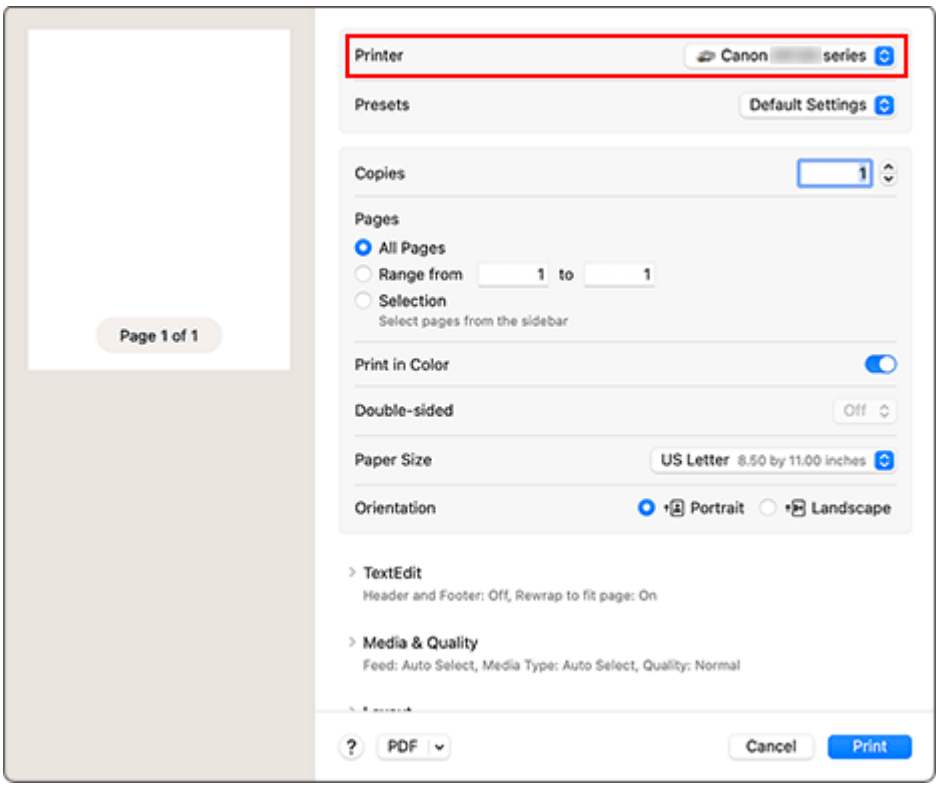
   Zaregistrujte nastavenou velikost a typ papíru na ovládacím panelu tiskárny.
   Pokyny naleznete v tématu „Nastavení papíru“.

4. Začněte s tiskem z aplikace

   Otevře se dialogové okno Tisk.

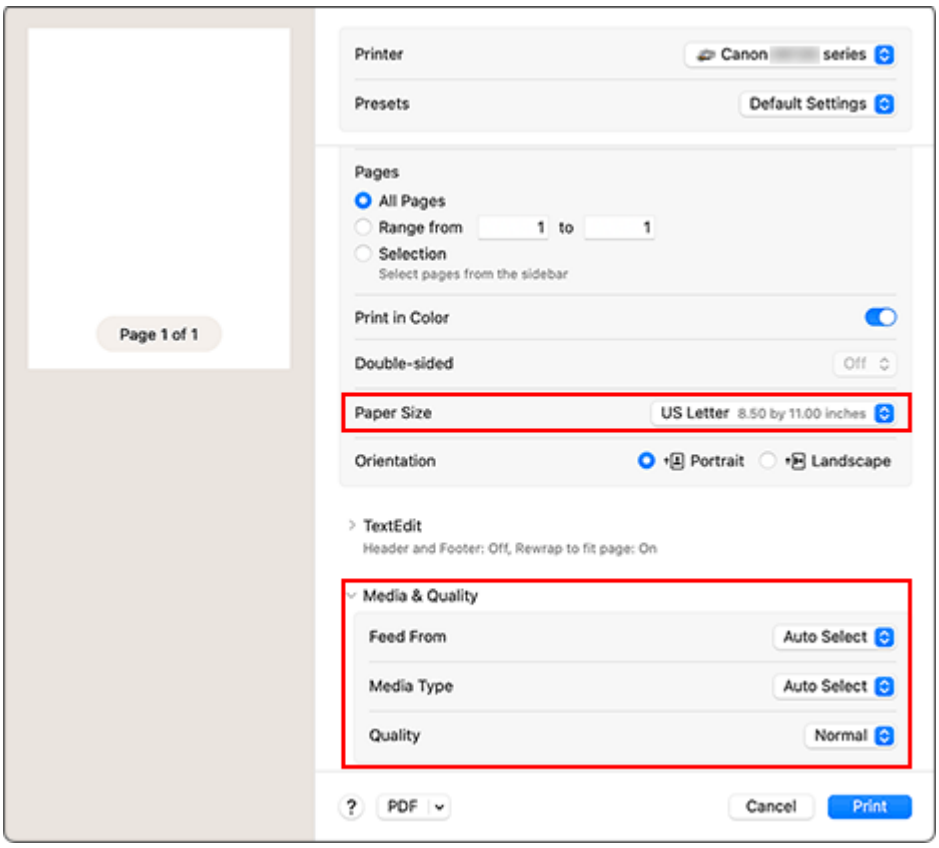
5. Vyberte tiskárnu

   V seznamu **Tiskárna (Printer)** v dialogovém okně Tisk zvolte svůj model tiskárny.



6. Zkontrolujte nastavení tisku

Nastavte pro položky, jako je například **Velikost papíru (Paper Size)** vhodné nastavení, nastavte také položku **Typ média (Media Type)** v části **Média a kvalita (Media & Quality)**.
Pokud se nechystáte tisknout na obě strany papíru, nastavte možnost **Oboustranné (Double-sided)** jako **Vypnuto (Off)**.



Důležité

- Pokud se nastavení velikosti papíru v dialogovém okně Tisk liší od informací o velikosti papíru v tiskárně, může dojít k chybě. Vyberte vhodné položky v dialogovém okně Tisk i tiskárně, které odpovídají tištěnému papíru.
- Při tisku například na fotografický papír a pohlednici, u které nelze tisknout na obě strany, nastavte možnost **Oboustranné (Double-sided)** jako **Vypnuto (Off)**.

Poznámka

- Pomocí dialogového okna Tisk upravte nastavení tisku, jako je rozvržení a pořadí tisku. Informace o nastavení tisku naleznete v nápovědě pro systém macOS.

7. Klepněte na tlačítko **Tisk (Print)**

   Tiskárna provede tisk v souladu s použitým nastavením.

Poznámka

- Navázání spojení v síti Wi-Fi může po zapnutí tiskárny trvat až několik minut. Před tiskem zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k síti.
- Pokud je nastavení služby Bonjour v tiskárně zablokované, tisk nebude možný. Zkontrolujte nastavení sítě **LAN** tiskárny a aktivujte nastavení Bonjour.
- Pokud zaznamenáte potíže s tiskem, přečtěte si téma „Nelze tisknou ve službě AirPrint“.
- Postup otevření obrazovky s nastavením se může lišit v závislosti na používané aplikaci.

Tisk obálek

Při tisku na obálky ze zařízení prostřednictvím Mac vložte obálku ve správné orientaci a postupujte následovně.

Tisk výsledného obrázku	Orientace tiskových dat
	 Tisková data jsou otočena o 180 stupňů oproti výslednému obrazu tisku.

Tisk na pohlednice

Tato část popisuje postup tisku pohlednic.

1. Vložte do tiskárny pohlednice.

2. V tiskárně vyberte velikost papíru a typ papíru

   Pomocí ovládacího panelu tiskárny zaregistrujte v nastavení velikosti papíru možnost **Hagaki**.
   S ohledem na plánované použití také vyberte v nastavení typu papíru možnost **Ink Jet Hagaki**, **Hagaki K** nebo **Hagaki**. Při tisku na stranu s adresou zaregistrujte možnost **Hagaki**.

3. V dialogovém okně Tisk vyberte možnost **Vel. str. (Paper Size)** a **Typ média (Media Type)**.

   V dialogovém okně vyberte pro položku **Velikost papíru (Paper Size)** možnost **Pohlednice (Postcard)**.
   V dialogovém okně Tisk vyberte z nabídky **Typ média (Media Type)** v nabídce **Média a kvalita (Media & Quality)** vhodnou možnost Hagaki.

   Důležité

   - Tato tiskárna nedokáže tisknout na média Hagaki s připevněnou fotografií nebo nálepkou.

4. Nastavte možnost **Oboustranné (Double-sided)** jako **Vypnuto (Off)**.

   Důležité

   - Oboustranný tisk není u pohlednic možný a je proto nezbytné nastavit **Oboustranné (Double-sided)** jako **Vypnuto (Off)**. Pokud při tisku ponecháte nastavené **Oboustranné (Double-sided)** jako **Zapnuto (On)**, výsledek tisku se může od požadovaného výsledku lišit.
   - Lepších výsledků dosáhnete, pokud budete nejprve tisknout na stranu s textem a až poté na stranu s adresou.

5. Klepněte na tlačítko **Tisk (Print)**

   Tiskárna provede tisk v souladu s použitým nastavením.

Přidání tiskárny

V této části je popsán postup přidání tiskárny do vašeho počítače Mac.

Pokud budete chtít znovu přidat dříve odstraněnou tiskárnu, otevřete nabídku **Nastavení systému (System Settings)** -> **Tiskárny a skenery (Printers & Scanners)**, klepněte na možnost **Přidat tiskárnu, skener nebo fax... (Add Printer, Scanner or Fax...)** a proveďte níže popsané kroky.

Pokud je vaše tiskárna připojena pomoci kabelu USB a tento kabel USB připojíte k počítači Mac, tiskárna se v systému automaticky přidá. Následující postup není v takovém případě nutné provádět.

1. Ujistěte se, že je v otevřeném dialogovém okně vybrána možnost **Výchozí (Default)**.

   Poznámka

   - Zobrazení vaší tiskárny může chvíli trvat.

2. Výběr tiskárny

   Vyberte tiskárnu uvedenou jako **Multifunkční Bonjour (Bonjour Multifunction)**.

   Poznámka

   - Pokud se tiskárna nezobrazí, ověřte následující.
     - Tiskárna je zapnutá.
     - Brána firewall vašeho bezpečnostního softwaru je vypnutá.
     - V případě použití připojení Wi-Fi: Tiskárna je buď připojena k bezdrátovému směrovači nebo přímo k počítači (přímé připojení)
     - V případě kabelového připojení **LAN**: Tiskárna je připojena k síťovému zařízení pomocí kabelu **LAN**

3. V nabídce **Použít (Use)** vyberte svou tiskárnu nebo možnost **Secure AirPrint**.

4. Klepněte na tlačítko **Přidat (Add)**.

   Tiskárna bude přidána do vašeho počítače Mac.

Postup otevření obrazovky s nastavením tiskárny

Obrazovku s nastavením tiskárny lze otevřít pomocí aplikace.

Otevření dialogového okna Vzhled stránky

Pomocí tohoto postupu upravte před tiskem nastavení stránky (papíru).

1. V nabídce **Soubor (File)** v aplikaci klepněte na příkaz **Vzhled stránky... (Page Setup...)**

   Otevře se dialogové okno Vzhled stránky.

Otevření dialogového okna Tisk

Pomocí tohoto postupu upravte před tiskem nastavení tisku.

1. V nabídce **Soubor (File)** v aplikaci klepněte na příkaz **Tisk... (Print...)**

   Otevře se dialogové okno Tisk.

Otevření obrazovky se stavem tisku

Podle následujícího postupu ověřte průběh tisku:

1. Otevření obrazovky se stavem tisku

   - Pokud byla tisková data odeslána do tiskárny
     Obrazovka se stavem tisku se otevře automaticky. Pokud budete chtít otevřít obrazovku se stavem tisku, klepněte na ikonu tiskárny zobrazenou na panelu Dock.
   - Pokud tisková data nebyla odeslána do tiskárny
     Otevřete nabídku **Nastavení systému (System Settings)** a vyberte možnost **Tiskárny a skenery (Printers & Scanners)**.
     Pokud budete chtít otevřít obrazovku se stavem tisku, vyberte v seznamu tiskáren název modelu tiskárny a klepněte na možnost **Fronta tiskárny... (Printer Queue...)**.

2. Kontrola stavu tisku

   Podle potřeby můžete zkontrolovat název souboru, který se tiskne nebo je připraven k tisku.

   Odstraní vybranou tiskovou úlohu.

   Zastaví tisk zadaného dokumentu.

   Obnoví tisk zadaného dokumentu.

   Zastaví tisk všech dokumentů.

   Tato možnost se zobrazí pouze při zastavení tisku všech dokumentů a umožňuje tento tisk všech dokumentů obnovit.

Důležité

- Pokud dojde k chybě, zobrazí se na obrazovce pro potvrzení průběhu tisku chybová zpráva.
- Sdělení chybové zprávy se může lišit v závislosti na verzi operačního systému.
- Názvy dílů tiskárny uvedené v chybové zprávě se mohou lišit od názvů uvedených v této příručce.
- Pokud bude pro vás obtížné obsahu chybové zprávy porozumět, přečtěte si chybovou zprávu zobrazenou na ovládacím panelu tiskárny.

Odstranění nepotřebné tiskové úlohy

Pokud tiskárna nezačne tisknout, pravděpodobně v ní zůstala data zrušené nebo neúspěšné tiskové úlohy. Nepotřebné tiskové úlohy můžete odstranit na obrazovce pro kontrolu stavu tisku.

1. Otevřete nabídku **Nastavení systému (System Settings)** a vyberte možnost **Tiskárny a skenery (Printers & Scanners)**
2. Vyberte svůj model a klepněte na tlačítko **Fronta tiskárny... (Printer Queue...)**

   Otevře se obrazovka pro kontrolu stavu tisku.
3. Vyberte nepotřebnou tiskovou úlohu a klepněte na ikonu (Odstranit)

   Vybraná tisková úloha bude odstraněna.

Odebrání tiskárny ze seznamu tiskáren, pokud ji už nepoužíváte

Tiskárnu, kterou už nepoužíváte, můžete podle potřeby odebrat ze seznamu tiskáren.
Před přenášením tiskárny odpojte kabel spojující tiskárnu s počítačem.

Tiskárnu odebrat nelze, pokud nebudete přihlášeni jako správce. Podrobné informace o správcích naleznete v nabídce **Uživatele a skupiny (Users & Groups)** dostupné v **Nastavení systému (System Settings)**.

1. Otevřete nabídku **Nastavení systému (System Settings)** a vyberte možnost **Tiskárny a skenery (Printers & Scanners)**

2. Odstranění tiskárny ze seznamu tiskáren

   Vyberte tiskárnu, kterou chcete odebrat ze seznamu tiskáren, a klepněte na tlačítko **Odebrat tiskárnu... (Remove Printer...)**.

   Po otevření okna s žádostí o potvrzení klepněte na tlačítko **Odstranit tiskárnu (Delete Printer)**.

Tisk z aplikace Canon

- **Příručka pro Easy-PhotoPrint Editor**

Tisk z chytrého telefonu nebo tabletu

- **Tisk ze zařízení iPhone/iPad/iPod touch (iOS)**
- **Tisk z chytrého telefonu nebo tabletu (Android)**

Tisk na média Hagaki a obálky

V systému Windows

- Tisk na pohlednice
- Nastavení tisku obálek

V systému macOS

- Tisk na pohlednice

Tisk na pohlednice

1. Vložte do tiskárny pohlednici

2. Otevřete okno nastavení ovladače tiskárny

3. Vyberte běžně používaná nastavení

   Zobrazte kartu **Základní nastavení (Basic Settings)** a v možnosti **Profily (Profiles)** vyberte položku **Standardní (Standard)**.

4. Vyberte požadovanou velikost tiskového papíru

   V možnosti **Velikost papíru v tiskárně (Printer Paper Size)** vyberte položku **Hagaki 100x148mm** nebo **Hagaki 2 200x148mm**.

   Důležité

   - Zpětná média Hagaki lze použít pouze při tisku z počítače.
   - Při tisku zpětného média Hagaki vždy nastavte velikost papíru v aplikačním softwaru nebo ovladači tiskárny na možnost **Hagaki 2 200x148mm**.
   - Zpětná média Hagaki nepřekládejte. Případné přeložení způsobí, že tiskárna nebude schopná papír podat správně a dojde k posunu řádků nebo uvíznutí papíru.

5. Vyberte typ média

   V seznamu **Hagaki** v části **Typ média (Media Type)** vyberte požadované Hagaki.

   Důležité

   - Tato tiskárna nedokáže tisknout na média Hagaki s připevněnou fotografií nebo nálepkou.
   - Lepších výsledků dosáhnete, pokud budete nejprve tisknout na stranu s textem a až poté na stranu s adresou.
   - Nastavení papíru v ovladači tiskárny se liší podle toho, zda tisknete na stranu s adresu nebo stranu s textem zprávy.
     Podrobnosti o informacích o papíru, které je třeba v ovladači tiskárny a tiskárně uložit, naleznete níže:
     - Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (typ média)
     - Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (velikost papíru)

6. Nastavte orientaci tisku

   Chcete-li tisknout adresu vodorovně, nastavte možnost **Orientace (Orientation)** na hodnotu **Na šířku (Landscape)**.

7. Vyberte požadovanou kvalitu tisku

   V závislosti na účelu vyberte v nastavení **Kvalita (Quality)** požadovanou kvalitu.

8. Klepněte na tlačítko **OK**

Během tisku se data vytisknou na médium pohlednici.

Tisk na pohlednice

Tato část popisuje postup tisku pohlednic.

1. Vložte do tiskárny pohlednice.

2. V tiskárně vyberte velikost papíru a typ papíru

   Pomocí ovládacího panelu tiskárny zaregistrujte v nastavení velikosti papíru možnost **Hagaki**.
   S ohledem na plánované použití také vyberte v nastavení typu papíru možnost **Ink Jet Hagaki**, **Hagaki K** nebo **Hagaki**. Při tisku na stranu s adresou zaregistrujte možnost **Hagaki**.

3. V dialogovém okně Tisk vyberte možnost **Vel. str. (Paper Size)** a **Typ média (Media Type)**.

   V dialogovém okně vyberte pro položku **Velikost papíru (Paper Size)** možnost **Pohlednice (Postcard)**.
   V dialogovém okně Tisk vyberte z nabídky **Typ média (Media Type)** v nabídce **Média a kvalita (Media & Quality)** vhodnou možnost Hagaki.

   Důležité

   - Tato tiskárna nedokáže tisknout na média Hagaki s připevněnou fotografií nebo nálepkou.

4. Nastavte možnost **Oboustranné (Double-sided)** jako **Vypnuto (Off)**.

   Důležité

   - Oboustranný tisk není u pohlednic možný a je proto nezbytné nastavit **Oboustranné (Double-sided)** jako **Vypnuto (Off)**. Pokud při tisku ponecháte nastavené **Oboustranné (Double-sided)** jako **Zapnuto (On)**, výsledek tisku se může od požadovaného výsledku lišit.
   - Lepších výsledků dosáhnete, pokud budete nejprve tisknout na stranu s textem a až poté na stranu s adresou.

5. Klepněte na tlačítko **Tisk (Print)**

   Tiskárna provede tisk v souladu s použitým nastavením.

Nastavení tisku obálek

1. Vložte do tiskárny obálku

2. Otevřete okno nastavení ovladače tiskárny

3. Vyberte typ média

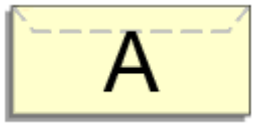
   V části **Profily (Profiles)** na kartě **Základní nastavení (Basic Settings)** vyberte možnost **Obálka (Envelope)**.

4. Vyberte požadovanou velikost tiskového papíru

   Po otevření dialogového okna **Nastavení velikosti obálky (Envelope Size Setting)** vyberte požadovanou velikost obálky a klepněte na tlačítko **OK**.

5. Nastavte orientaci

   Chcete-li tisknout adresu vodorovně, vyberte v poli **Orientace (Orientation)** nastavení **Na šířku (Landscape)**.

   Poznámka

   - Pokud je vybrána možnost **Obchodní obálka 10 (Envelope Com 10)**, **Obálka DL (Envelope DL)**, **Yougata 4 105x235mm (Yougata 4 4.13"x9.25")**, **Yougata 6 98x190mm (Yougata 6 3.86"x7.48")**, **Obálka C5 (Envelope C5)** nebo **Obálka Monarch 98.4x190.5mm 3.88"x7.5" (Envelope Monarch 3.88"x7.5" 98.4x190.5mm)** pro položku **Velikost papíru v tiskárně (Printer Paper Size)**, tiskárna při tisku otočí papír o 90 stupňů bez ohledu na nastavení **Otočit o 90 stupňů vlevo při orientaci [Na šířku] (Rotate 90 degrees left when orientation is [Landscape])** pro položku **Uživatelská nastavení (Custom Settings)** na kartě **Údržba**.

6. Vyberte požadovanou kvalitu tisku

   V závislosti na účelu vyberte v nastavení **Kvalita (Quality)** požadovanou kvalitu.

7. Klepněte na tlačítko **OK**

   Po spuštění tisku budou data vytištěna na obálku.

Důležité

- Po zahájení tisku obálek jsou zobrazena hlášení Rádce.
  Chcete-li hlášení Rádce skrýt, zaškrtněte políčko **Tuto zprávu příště nezobrazovat (Do not show this message again)**.
  Chcete-li Rádce zobrazit znovu, klepněte na tlačítko **Zobrazit stav tiskárny (View Printer Status)** na kartě **Údržba (Maintenance)** a spusťte aplikaci Monitor stavu Canon IJ.

Potom klepněte na možnost **Tisk obálek (Envelope Printing)** v části **Zobrazit hlášení Rádce (Display Guide Message)** nabídky **Možnosti (Option)** a povolte tak nastavení.

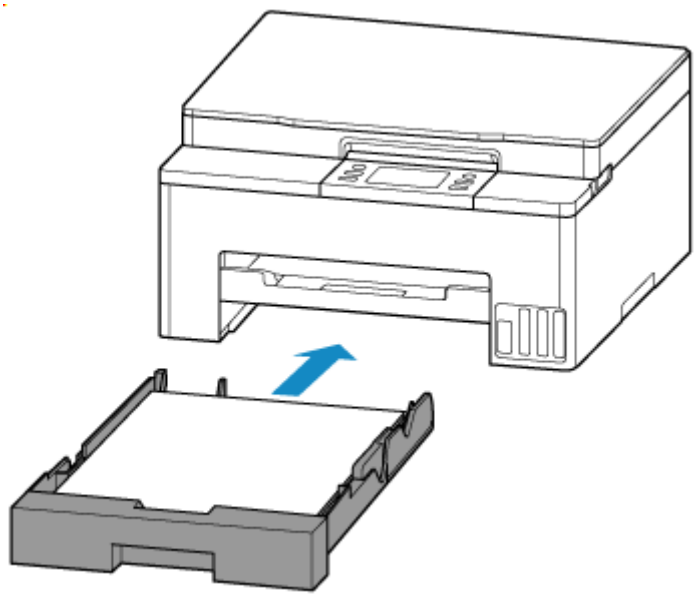
Další funkce pro tisk

- **Tisk vzorkového papíru nebo šablon**

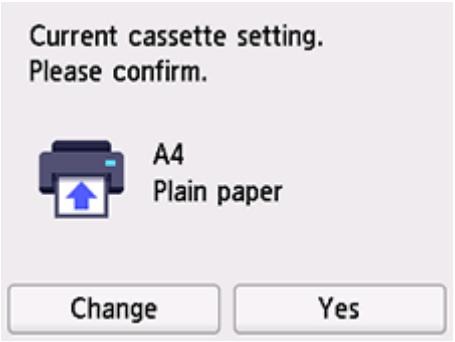
Nastavení papíru

Registrací velikosti papíru a typu média můžete před zahájením tisku zobrazit zprávu v situacích, kdy se velikost papíru nebo typ vloženého média liší od nastavení papíru.

Po vložení papíru



Zobrazí se obrazovka k registraci informací o papíru v kazetě.



Pokud se velikost stránky na dotykové obrazovce shoduje s velikostí papíru vloženého do kazety, vyberte možnost **Ano (Yes)**.

Pokud ne, vyberte možnost **Změnit (Change)** a změňte nastavení podle velikosti vloženého papíru.

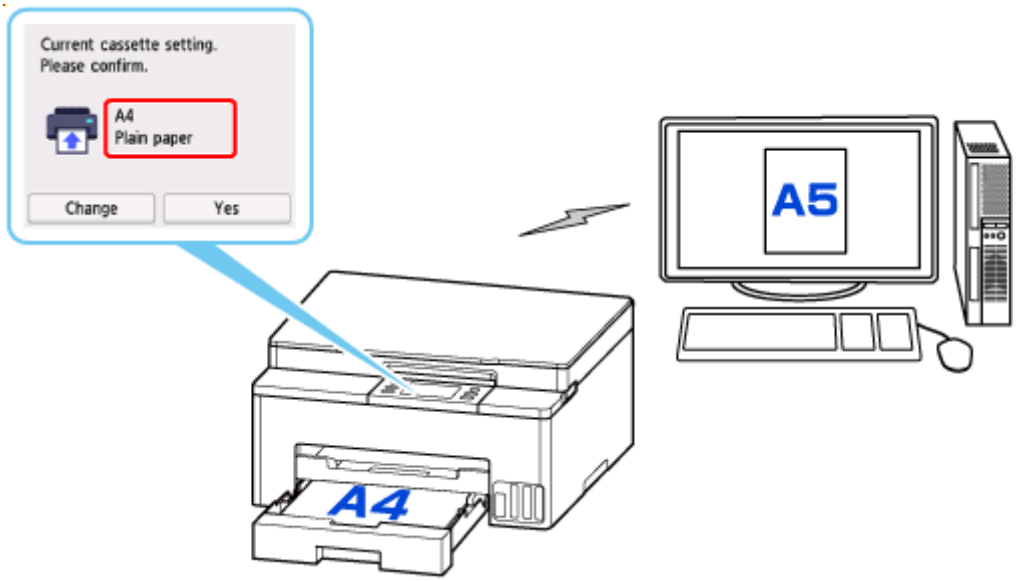
Poznámka

- Pokud budete chtít skrýt obrazovku pro potvrzení nastavení papíru, přečtěte si informace v tématu Rozpoznat šířku papíru (Detect paper width).
- Podrobnosti o řádné kombinaci nastavení papíru můžete určit pomocí ovladače tiskárny (Windows) nebo na dotykové obrazovce:
  - Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (typ média)
  - Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (velikost papíru)

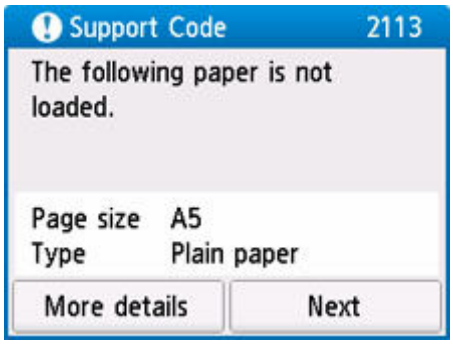
Když se nastavení papíru pro tisk nebo kopírování liší od informací o papíru zaregistrovaných v tiskárně

Příklad:

- Nastavení papíru pro tisk nebo kopírování: A5
- Informace o papíru zaregistrované v tiskárně: A4



Při zahájení tisku nebo kopírování se zobrazí zpráva.



Prohlédněte si zprávu, vyberte **Další (Next)** a poté jednu z následujících možností.

Tisk na vložený papír. (Print with the loaded paper.)

Tuto možnost vyberte, pokud chcete tisknout/kopírovat na vložený papír beze změny nastavení papíru.

Pokud je například pro tisk/kopírování zvolené nastavení velikosti papíru A5 a v tiskárně je registrovaná velikost papíru A4, tiskárna začne tisknout/kopírovat na papír vložený v kazetě beze změny nastavení velikosti papíru pro tisk/kopírování.

Vyměnit papír a tisknout (Replace the paper and print)

Tuto možnost vyberte, pokud chcete po výměně papíru v kazetě spustit tisk.

Pokud je například pro tisk/kopírování zvolené nastavení papíru A5 a v tiskárně je registrovaná velikost papíru A4, před tiskem/kopírováním vložte do kazety papír velikosti A5.

Po výměně papíru se zobrazí obrazovka s registračními informacemi o papíru v kazetách. Zaregistrujte informace o papíru podle vloženého papíru.

Zrušit tisk (Cancel print)

Zruší tisk.

Vyberte, pokud chcete změnit nastavení papíru zadané pro tisk nebo kopírování. Změňte nastavení papíru a pak pokus o tisk nebo kopírování opakujte.

Kopírování

- **Vytváření kopií**
- **Zmenšení nebo zvětšení kopií**
- **Oboustranné kopírování**
- **Nabídka Speciální kopie**

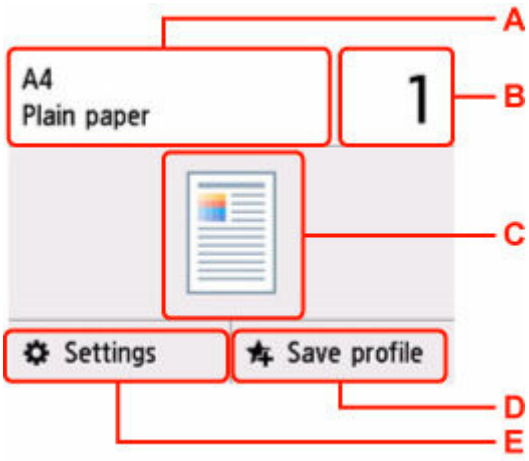
Vytváření kopií

Tato část popisuje základní postup standardního kopírování.

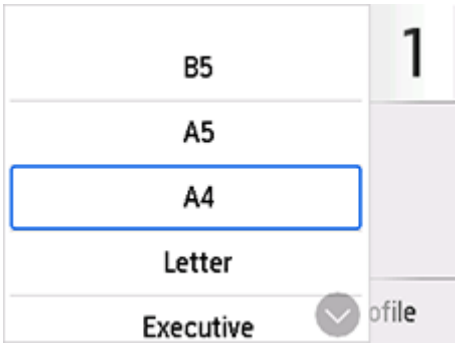
1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.
2. Vložte papír.
3. Na obrazovce DOMŮ vyberte možnost **Kopírovat (Copy)**.

   ➡ Používání dotykové obrazovky

   Zobrazí se pohotovostní obrazovka kopírování.
4. Vkládání originálu na skleněnou desku.
5. Nastavení podle potřeby upravte.



A: Určete velikost stránky a typ média.



B: Zadejte počet kopií.

C: Zobrazí se rozvržení kopírování.

Přepněte rozvržení (jednostranný/oboustranný).

D: Výběrem této možnosti můžete zaregistrovat stávající nastavení skenování jako vlastní nastavení.

➡ Registrace oblíbeného nastavení (Vlastní profily)

E: Zobrazení položek pro nastavení tisku.

Další informace o položkách nastavení:

➡ Nastavení položek při kopírování

6. Stiskněte tlačítko **Černý (Black)** nebo **Barevný (Color)**.

Tiskárna zahájí kopírování.

Po dokončení kopírování odeberte originál ze skleněné desky.

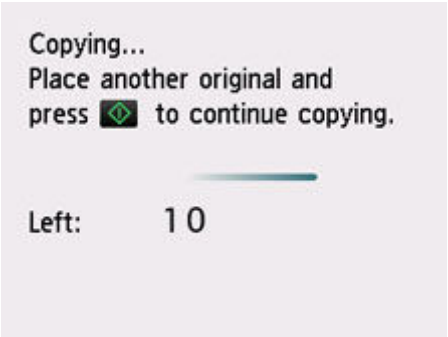
Důležité

- Neotvírejte kryt dokumentu ani neberte originál ze skleněné desky, dokud není skenování dokončeno.

Přidání úlohy kopírování (vyhrazené kopírování)

Při vkládání originálu na skleněnou desku lze přidat úlohu kopírování během tisku (vyhrazené kopírování).

Pokud lze přidat úlohu kopírování, zobrazí se odpovídající zpráva.



Vložte originál na skleněnou desku a použijte stejné tlačítko, které jste stiskli naposledy (tlačítko **Černý (Black)** nebo **Barevný (Color)**).

Poznámka

- Je-li možnost **Kval.tisku (Print qlty)** (kvalita tisku) nastavena na hodnotu **Vysoká (High)**, úlohu kopírování nelze přidat.

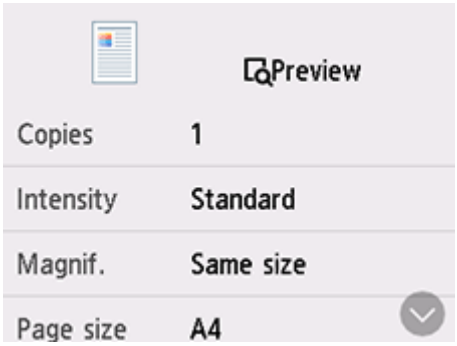
- Když během procesu vyhrazeného kopírování stisknete tlačítko **Zastavit (Stop)**, otevře se obrazovka, na které lze kopírování zrušit. Chcete-li zrušit kopírování všech naskenovaných dat, vyberte možnost **Zrušit všechny rezervace (Cancel all reservations)**. Chcete-li zrušit poslední úlohu kopírování, vyberte možnost **Zrušit poslední rezervaci (Cancel the last reservation)**.
- Pokud při skenování dokumentu o velkém počtu stránek přidáte úlohu kopírování, může se na dotykové obrazovce zobrazit zpráva **Nelze přidat další úlohy kopírování. Chvíli vyčkejte a pak operaci opakujte. (Cannot add more copy jobs. Please wait a while and try again.)**. Vyberte možnost **OK**, chvíli počkejte a zkuste kopírování zopakovat.
- Pokud se během skenování zobrazí na dotykové obrazovce zpráva **Rezervovat úlohu kopírování se nezdařilo. Začněte od začátku. (Failed to reserve the copy job. Start over from the beginning.)**, vyberte možnost **OK** a zrušte kopírování stiskem tlačítka **Zastavit (Stop)**. Pak zkopírujte dokumenty, které nebyly zkopírovány.

Nastavení položek při kopírování

Podle potřeby můžete kopírovat některá nastavení, například zvětšení nebo intenzitu.

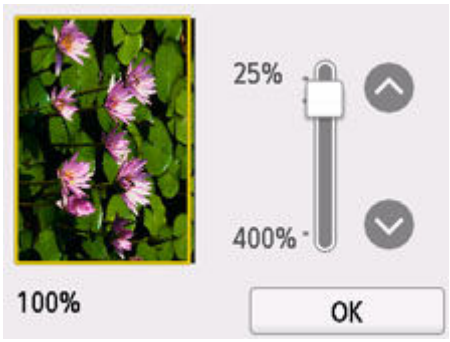
Obrazovka Nastavení tisku

Výběrem možnosti **Nastavení (Settings)** na pohotovostní obrazovce kopírování otevřete obrazovku s nastavením tisku.



Náhled

Pokud se na obrazovce s nastavením tisku otevře **Náhled (Preview)**, můžete výběrem možnosti **Náhled (Preview)** na obrazovce náhledu zobrazit náhled tištěného obrazu.



Podrobnosti naleznete níže.

➡ Zobrazí obrazovku s náhledem

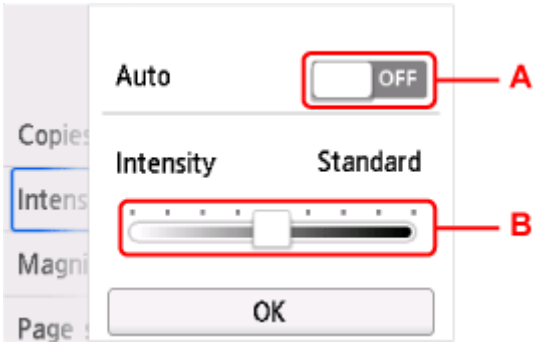
Položky nastavení

Cvrnknutím zobrazte položky nastavení a výběrem položky nastavení zobrazte nastavení. Výběrem upravte nastavení.

Následující položky nastavení můžete podle potřeby upravit.

- **Intenzita (Intensity)**

  Zadejte intenzitu.



A: Výběrem aktivujte nebo deaktivujte automatickou úpravu intenzity.

Pokud je vybraná možnost **ZAP (ON)**, bude intenzita nastavená automaticky podle originálu položeného na skleněné desce.

B: Tažením určete intenzitu.

- **Zvětšení (Magnif.)**

  Určete metodu zmenšení/zvětšení.

  ➡ Zmenšení nebo zvětšení kopií

- **Zdroj pap (Paper src)**

  Vyberte zdroj papíru.

- **Velikost stránky (Page size)**

  Vyberte velikost stránky.

- **Typ (Type)**

  Vyberte typ média.

- **Kval.tisku (Print qlty)**

  Zadejte kvalitu tisku.

  Důležité

  - Pokud kopírujete v odstínech šedi, vyberte v nastavení **Kval.tisku (Print qlty)** možnost **Vysoká (High)**. Odstíny šedi změní tóny spíše do šeda než černobílé barvy.

- **Rozvržení (Layout)**

  Vyberte rozvržení.

  ➡ Kopírování dvou stránek na jednu stránku
  ➡ Kopírování čtyř stránek na jednu stránku

- **2stran. nast. tisku (2-sidedPrintSetting)**

  Rozhodněte, zda chcete provádět oboustranné kopírování.

  ➡ Oboustranné kopírování

- **Kopie s vymaz. rám. (Frame erase copy)**

  Při kopírování silných originálů, například knih, můžete kopírovat bez černých okrajů okolo obrázku a s opravou stínů.

  ➡ Kopírování silných originálů, například knih

- **Kopírovat kartu ID (ID card copy)**

  Podle potřeby můžete na jeden list papíru kopírovat obě strany originálu velikosti vizitky, jako jsou například průkazy.

  ➡ Kopírování průkazu s přizpůsobením tisku na jednu stránku

Skenování

- Skenování a uložení do počítače
- Připojení naskenovaných obrázků k e-mailu pro odesílání
- Uložení naskenovaných obrázků do složek pro cloudové úložiště

Skenování a uložení do počítače

- **Skenování v systému Windows**
- **Skenování v systému macOS**
- **Skenování pomocí počítače Chromebook**
- **Skenování pomocí ovládacího panelu**

Skenování v systému Windows

- **Skenování podle typu nebo účelu předlohy (nástroj Scan Utility)**
  - Funkce aplikace Scan Utility
  - Snadné skenování (automatické skenování)
  - Skenování dokumentů a fotografií
  - Vytváření a úprava souborů PDF
    - Nastavení hesel pro soubory PDF
    - Úprava souborů PDF chráněných heslem
- **Skenování pomocí aplikace (ScanGear)**
- **Tipy ke skenování**
  - Umístění originálů (skenování z počítače)
  - Nastavení skenování prostřednictvím sítě
    - Nabídka a obrazovka nastavení nástroje Network Scanner Selector EX2

Důležité

- Dostupné funkce a nastavení se liší v závislosti na tiskárně nebo skeneru.

Skenování podle typu nebo účelu předlohy (nástroj Scan Utility)

- **Funkce aplikace Scan Utility**
- **Snadné skenování (automatické skenování)**
- **Skenování dokumentů a fotografií**
- **Vytváření a úprava souborů PDF**
  - Nastavení hesel pro soubory PDF
  - Úprava souborů PDF chráněných heslem

Důležité

- Dostupné funkce a nastavení se liší v závislosti na tiskárně nebo skeneru.

Funkce aplikace Scan Utility

Pomocí nástroje Scan Utility můžete skenovat a ukládat dokumenty, fotografie a další položky současně jednoduchým klepnutím na odpovídající ikonu.

Důležité

- Dostupné funkce, uvedené položky a dostupná nastavení se liší v závislosti na modelu.

Více režimů skenování

Funkce **Automaticky (Auto)** umožňuje skenovat různé položky jedním klepnutím s výchozím nastavením. Funkce **Dokument (Document)** umožňuje zvýšit ostrost a tím i čitelnosti textu v dokumentu nebo časopise a funkce **Fotografie (Photo)** umožňuje skenovat s nastavením vhodným pro fotografie.

Poznámka

- Další informace o hlavní obrazovce nástroje Scan Utility naleznete v tématu „Hlavní obrazovka nástroje Scan Utility“.

Automatické ukládání naskenovaných obrázků

Naskenované obrázky jsou automaticky uloženy v předem nastavené složce. Složku je možné podle potřeby změnit.

Poznámka

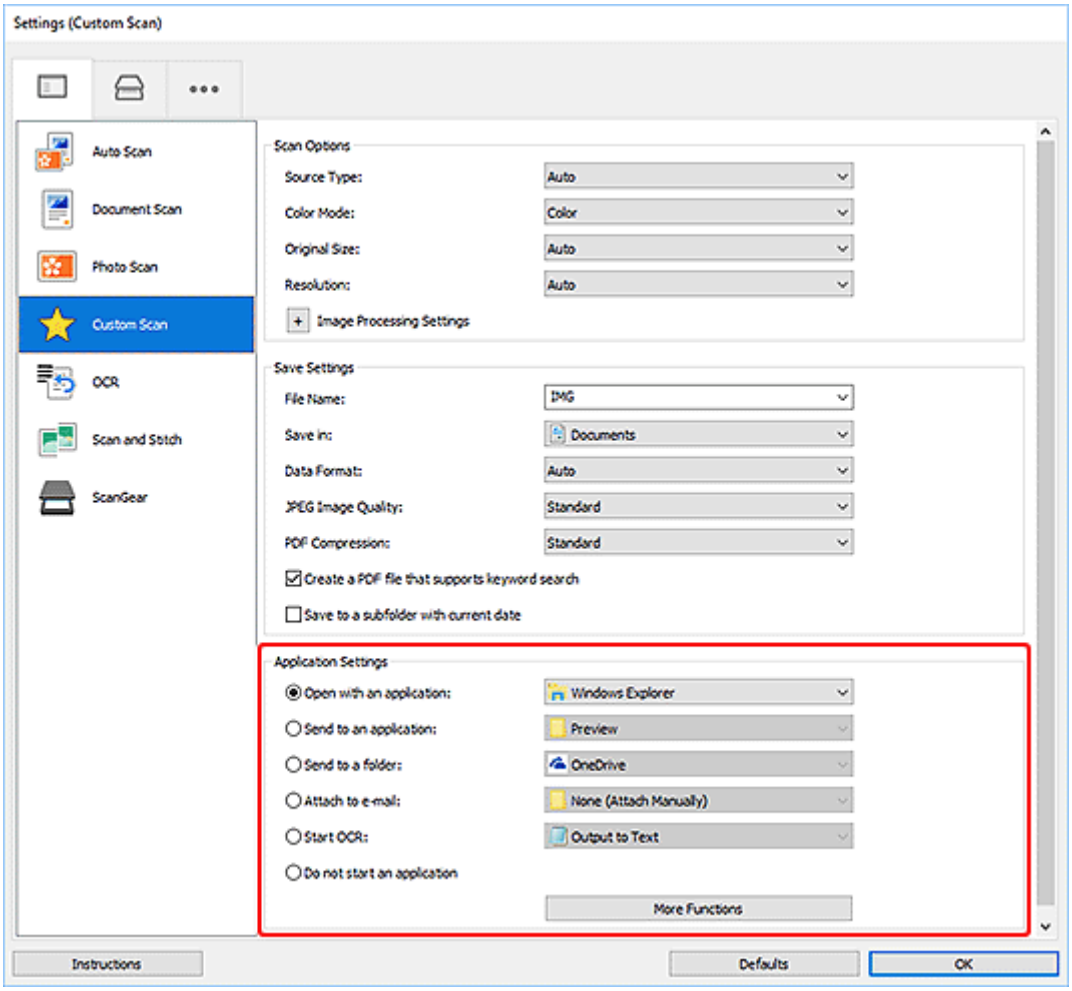
- Ve výchozím nastavení jsou zadány následující složky pro uložení.
  - **Windows 11 / Windows 10 / Windows 8.1:**

    složka **Dokumenty (Documents)**
  - **Windows 7:**

    složka **Dokumenty (My Documents)**
- Postup změny složky naleznete v tématu „Dialogové okno Nastavení“.

Integrace aplikace

Naskenované obrázky je možné odesílat do ostatních aplikací. Naskenované obrázky můžete například otevřít ve své oblíbené aplikaci určené pro práci s grafikou, vložit je jako přílohu e-mailu nebo z obrázků extrahovat text.



Poznámka

- Informace o nastavení aplikací určených k integraci naleznete v tématu „Dialogové okno Nastavení“.

Snadné skenování (automatické skenování)

Automatické skenování umožňuje automaticky zjišťovat typ předlohy vložené na skleněnou desku nebo podavač ADF (automatický podavač dokumentů).

Důležité

- V závislosti na vašem modelu tato funkce nemusí být podporována.
- Následující typy položek nemusí být naskenovány správně. V tomto případě upravte rámce pro oříznutí (oblasti skenování) v režimu zobrazení celého obrazu programu ScanGear (ovladač skeneru) a skenování zopakujte.
  - Fotografie s bělavým pozadím
  - Položky vytištěné na bílém papíře, ručně psaný text, vizitky nebo jiné těžko čitelné položky
  - Tenké položky
  - Tlusté položky
- Při skenování dvou nebo více dokumentů pomocí podavače ADF, používejte dokumenty stejné velikosti.

1. Zkontrolujte, zda jsou skener nebo tiskárna zapnuté.
2. Položky umístěte na skleněnou desku nebo podavač ADF.

   ➡ Umístění originálů (skenování z počítače)
3. Spusťte aplikaci Scan Utility.
4. Na hlavní obrazovce nástroje Scan Utility klepněte na tlačítko **Automaticky (Auto)**.

   Spustí se skenování.

Poznámka

- Chcete-li skenování zrušit, klepněte na tlačítko **Storno (Cancel)**.
- Pomocí dialogového okna Nastavení (Skenování z počítače) otevřeného kliknutím na tlačítko **Nastavení... (Settings...)** můžete nastavit místo pro ukládání naskenovaných obrázků a měnit rozšířená nastavení skenování.
- Pokud budete chtít skenovat položku konkrétního typu, přečtěte si následující stránky.

  ➡ Skenování dokumentů a fotografií
  ➡ Skenování pomocí oblíbených nastavení
  ➡ Skenování více dokumentů současně pomocí podavače ADF (automatický podavač dokumentů)

Skenování dokumentů a fotografií

Položky umístěné na skle můžete naskenovat s využitím nastavení vhodného pro dokumenty nebo fotografie.

Dokumenty ukládejte ve formátech, jako je PDF nebo JPEG a fotografie ve formátech, jako je JPEG nebo TIFF.

1. Umístěte položku na desku skeneru.

   ➡ Umístění originálů (skenování z počítače)

2. Spusťte aplikaci Scan Utility.

3. Pokud budete chtít určit velikost papíru, rozlišení, změnit nastavení PDF apod., klepněte na tlačítko **Nastavení... (Settings...)** a upravte jednotlivé možnosti v dialogovém okně Nastavení (Skenování z počítače).

   Poznámka

   - Po definici nastavení v dialogovém okně Nastavení můžete při příští příležitosti skenovat se stejným nastavením.
   - V dialogovém okně Nastavení můžete podle potřeby upravit zpracování obrázků, jako je například korekce šikmo vloženého dokumentu či zvýraznění obrysů, nastavit cíl pro naskenované obrázky a mnohé další.

   Po dokončení nastavení klepněte na tlačítko **OK**.

4. Na hlavní obrazovce nástroje Scan Utility klepněte na tlačítko **Dokument (Document)** nebo **Fotografie (Photo)**.

   Spustí se skenování.

Poznámka

- Chcete-li skenování zrušit, klepněte na tlačítko **Storno (Cancel)**.

Vytváření a úprava souborů PDF

Soubory PDF můžete vytvořit naskenováním předloh umístěných na skleněné desce nebo podavači ADF (automatický podavač dokumentů). Podle potřeby přidejte, odstraňte nebo upravte uspořádání stránek či proveďte další úpravy ve vytvořených souborech PDF.

Důležité

- V souboru PDF můžete najednou vytvořit nebo upravit až 100 stránek.
- Soubory PDF jsou podporovány pouze v případě, že byly vytvořeny v aplikaci Scan Utility nebo v nástroji IJ PDF Editor. Nejsou podporovány soubory PDF vytvořené nebo upravené v jiných aplikacích.

Poznámka

- Soubory PDF. můžete vytvořit také z obrázků uložených v počítači.
- Na výběr máte z formátu PDF, JPEG, TIFF a PNG.
- Nelze použít obrázky, které mají ve svislém či vodorovném směru 10501 nebo více pixelů.
- Pokud je vybraný soubor PDF chráněný heslem, je třeba zadat heslo.

  ➡ Úprava souborů PDF chráněných heslem

1. Položky umístěte na skleněnou desku nebo podavač ADF.

2. Spusťte aplikaci Scan Utility.

3. Na hlavní obrazovce nástroje Scan Utility klepněte na tlačítko **Editor PDF (PDF Editor)**.

   Spustí se aplikace IJ PDF Editor.

4. Pokud budete chtít určit velikost papíru, rozlišení nebo změnit další nastavení, klepněte v nabídce **Soubor (File)** na možnost **Nastavení... (Settings...)** a upravte jednotlivé možnosti v dialogovém okně Nastavení (Skenování z počítače).

   ### Poznámka

   - Po definici nastavení v dialogovém okně Nastavení můžete při příští příležitosti skenovat se stejným nastavením.
   - V dialogovém okně Nastavení upravte nastavení zpracování obrázků, jako je oprava zkosení nebo zdůraznění obrysu.

   Po dokončení nastavení klepněte na tlačítko **OK**.

5. Na panelu nástrojů klepněte na tlačítko (Skenování).

   Spustí se skenování.

Poznámka

- K otevření souboru v počítači klepněte na tlačítko **Otevřít... (Open...)** v nabídce **Soubor (File)** a vyberte soubor, který chcete upravit.
- Zobrazení můžete přepínat pomocí tlačítek na panelu nástrojů. Další informace naleznete v tématu Obrazovka pro úpravu souborů PDF.

6. Podle potřeby přidejte další stránky.

Při skenování a přidávání více předloh:

Umístěte předlohy a na panelu nástrojů klepněte na tlačítko (Skenování).

Přidání existujících obrázků nebo souborů PDF:

Klepněte na ikonu (Přidat stránku) na panelu nástrojů. Po otevření dialogového okna **Otevřít (Open)** vyberte obrázky nebo soubory PDF, které chcete přidat, a klepněte na tlačítko **Otevřít (Open)**.

Poznámka

- Obrázky PDF můžete přidávat také v okně **Přidat stránku z uložených dat... (Add Page from Saved Data...)** v nabídce **Soubor (File)**.

7. Stránky podle potřeby upravte.

Při úpravě pořadí stránek:

Klepněte na stránku, kterou chcete přesunout, a klepnutím na tlačítko (Stránka nahoru) nebo (Stránka dolů) na panelu nástrojů pořadí stránky upravte. Pořadí stránek můžete také změnit přetažením stránky na požadované místo.

Odstranění stránek:

Klepněte na stránku, kterou chcete odstranit a na panelu nástrojů klepněte na tlačítko (Odstranit stránku).

Poznámka

- Tato tlačítka se zobrazí až po vytvoření dvou či více stránek.

8. V nabídce **Soubor (File)** vyberte položku **Uložit jako... (Save As...)**.

Otevře se dialogové okno **Uložit (Save)**.

9. Zadejte nastavení uložení.

Důležité

- Následující možnosti nelze zadat u obrázků s rozlišením mimo rozsah 75 až 600 dpi nebo s počtem pixelů ve svislé či vodorovné řadě mezi 10201 a 10500 pixely.
  - **Komprese PDF (PDF Compression)**

- **Vytvořit soubor PDF podporující hledání podle klíčových slov (Create a PDF file that supports keyword search)**
- **Korekce zešikmení textového dokumentu (Correct slanted text originals)**
- **Určení orientace textového dokumentu a otočení obrazu (Detect the orientation of text original and rotate image)**

Název souboru (File Name)

Zadejte název souboru PDF, který chcete uložit. Po vytvoření dvou nebo více stránek a uložení každé stránky samostatně se názvy souborů doplní o jejich pořadové číslo.

Uložit do (Save in)

Nastavte složku pro ukládání souborů PDF. Chcete-li složku změnit, klepněte na tlačítko **Procházet... (Browse...)** a zadejte cílovou složku.

Uložit do podsložky s aktuálním datem (Save to a subfolder with current date)

Pomocí tohoto políčka vytvoříte ve složce určené v okně „**Uložit do (Save in)**“ složku s aktuálním datem a uložíte do ní vytvořené nebo upravené soubory PDF. Bude vytvořena složka s názvem typu „20XX_01_01“ (Rok_Měsíc_Den).

Není-li toto políčko zaškrtnuto, budou soubory uloženy přímo do složky určené v příkazu **Uložit do (Save in)**.

Typ souboru (File Type)

Vyberte formát souborů odpovídající vašim souborům PDF.

PDF

Každá stránka se uloží jako samostatný soubor PDF.

PDF (více stránek) (PDF (Multiple Pages))

Více stránek se uloží do jednoho souboru PDF.

Poznámka

- Možnost **PDF (více stránek) (PDF (Multiple Pages))** se zobrazí až po vytvoření dvou či více stránek.

Komprese PDF (PDF Compression)

Vyberte typ komprese pro uložení.

Standardní (Standard)

Toto nastavení se doporučuje v běžných případech.

Vysoká (High)

Při ukládání bude komprimována velikost souboru. To je vhodné pro snížení zatížení vaší sítě a serveru.

Důležité

- Kvalita obrázků v souborech PDF se může snižovat, pokud je budete opakovaně ukládat s vysokým stupněm komprese.

Vytvořit soubor PDF podporující hledání podle klíčových slov (Create a PDF file that supports keyword search)

Po zaškrtnutí tohoto políčka bude text v obrázcích převeden na textová data a budou vytvořeny soubory PDF s podporou vyhledávání podle klíčových slov.

Korekce zešikmení textového dokumentu (Correct slanted text originals)

Zaškrtnete-li toto políčko, bude před vytvořením souborů PDF na základě textu v obrázcích rozpoznána orientace dokumentu a opraven úhel natočení dokumentu (v rozmezí -0,1 až -10 stupňů nebo +0,1 až +10 stupňů).

Důležité

- Je možné, že následující typy obrázků nebudou rozpoznány správně, protože nebude možno správně rozpoznat text.
  - Obrázky, ve kterých mají řádky textu sklon větší než 10 stupňů nebo ve kterých se v jednotlivých řádcích úhel sklonu liší.
  - obrázky, které obsahují svislý i vodorovný text.
  - Obrázky s příliš velkým nebo malým písmem.
  - Obrázky s malým množstvím textu.
  - Obrázky obsahující schémata a obrázky.
  - Obrázky psané rukou

Určení orientace textového dokumentu a otočení obrazu (Detect the orientation of text original and rotate image)

Pokud označíte toto pole, zjistí se orientace stránky na základě textu v obrázcích a obrázky se před vytvořením souborů PDF automaticky otočí do správné orientace.

Důležité

- Tato funkce je k dispozici pouze pro obrázky (textové dokumenty) obsahující jazyky, které lze vybrat v nastavení **Jazyk dokumentu (Document Language)** v dialogovém okně **Nastavení (Obecné nastavení) (Settings (General Settings))** aplikace Scan Utility. Tato funkce není k dispozici v závislosti na jazyku v obrázku.
- U následujících typů obrázků nemusí být rozpoznána orientace stránky, protože nebude možné správně rozpoznat text.
  - Obrázky s malým množstvím textu.
  - Obrázky obsahující text s velikostí písma mimo rozsah 8 až 48 bodů.
  - Obrázky, které obsahují speciální písma, efekty, kurzívu nebo ručně psaný text.
  - Obrázky se vzorkem na pozadí.

Nastavit zabezpečení heslem (Set up password security)

Toto pole označte, pokud chcete otevřít dialogové okno **Nastavení zabezpečení heslem (Password Security Settings)** a nastavit v něm heslo vyžadované při otvírání vytvořených souborů PDF nebo heslo pro jeho tisk/úpravu.

Důležité

- Upravíte-li soubor PDF chráněný heslem, budou hesla odstraněna. Hesla musíte nastavit znovu.

  ➡ Nastavení hesel pro soubory PDF

10. Klepněte na tlačítko **Uložit (Save)**.

Soubor PDF je tímto uložen.

Poznámka

- Upravíte-li soubor PDF chráněný heslem, budou hesla odstraněna. Hesla lze znovu nastavit v dialogovém okně **Uložit (Save)**.

  ➡ Nastavení hesel pro soubory PDF

- Uložený soubor můžete přepsat klepnutím na tlačítko (Uložit) na panelu nástrojů.

Skenování pomocí aplikace (ScanGear)

- **Informace o programu ScanGear (ovladač skeneru)**
- **Spuštění programu ScanGear (ovladač skeneru)**
- **Skenování v základním režimu**
- **Obrazovky programu ScanGear (ovladač skeneru)**
- **Obecné informace (ovladač skeneru)**

Důležité

- Dostupné funkce a nastavení se liší v závislosti na tiskárně nebo skeneru.

Informace o programu ScanGear (ovladač skeneru)

Program ScanGear (ovladače skeneru) je software vyžadovaný pro skenování dokumentů. Za pomoci softwaru určete výstupní velikost, vylepšení obrazu a další nastavení.

Program ScanGear lze spustit z nástroje Scan Utility nebo z aplikací, které jsou kompatibilní se standardním rozhraním TWAIN. (Program ScanGear je ovladač kompatibilní s rozhraním TWAIN.)

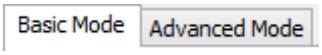
Funkce

Po zobrazení výsledků skenování dokumentů a náhledu skenování určete typ dokumentu, výstupní velikost a další nastavení. Upravte nastavení pro vylepšení obrazu nebo doladěte jas, kontrast nebo jiné parametry skenování ve vybraném barevném odstínu.

Obrazovky

Program nabízí dva režimy: základní režim a rozšířený režim.

Režimy se přepínají pomocí karet v pravém horním rohu obrazovky.

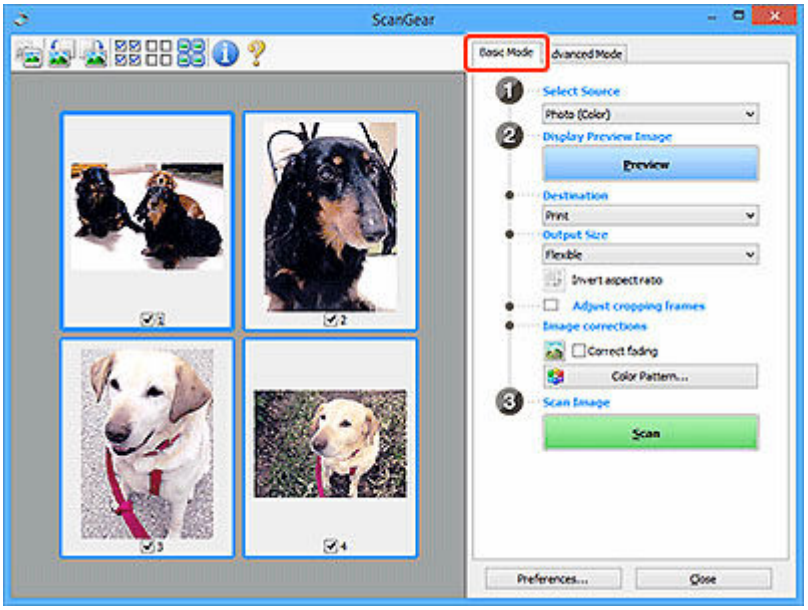


Poznámka

- Program ScanGear se spustí v naposledy použitém režimu.
- Při přepnutí režimu není zachováno nastavení.

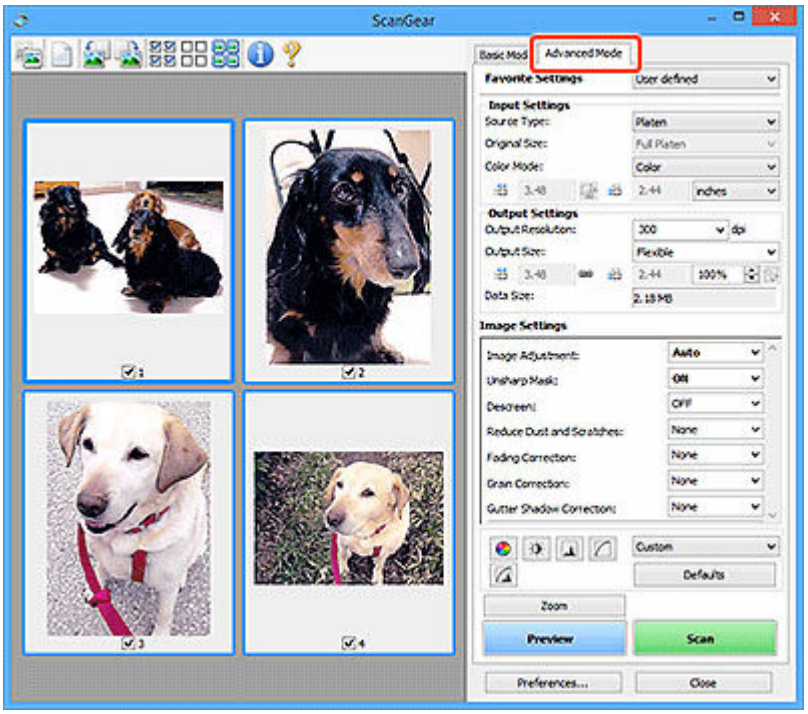
Základní režim

Prostřednictvím karty **Základní režim (Basic Mode)** lze snadno skenovat podle následujících tří zobrazených kroků (1, 2 a 3).



Rozšířený režim

Karta **Rozšíř. režim (Advanced Mode)** umožňuje skenovat po upřesnění režimu barev, výstupního rozlišení, jasu obrazu, barevného tónu a dalšího nastavení.



Spuštění programu ScanGear (ovladač skeneru)

Použití programu ScanGear (ovladač skeneru) k opravám obrazu nebo nastavení barev při skenování. Spusťte program ScanGear z nástroje Scan Utility nebo jiných aplikací.

Poznámka

- Pokud máte více než jeden skener nebo pokud máte síťový model a změnili jste připojení z připojení pomocí USB na síťové připojení, nastavte síťové prostředí.

Spuštění z aplikace Scan Utility

1. Spusťte aplikaci Scan Utility.

   Informace o spuštění naleznete v tématu Spuštění nástroje Scan Utility.

2. Na hlavní obrazovce nástroje Scan Utility klepněte na tlačítko ScanGear.

   Zobrazí se obrazovka ScanGear.

Spuštění z aplikace

Postup se liší v závislosti na používané aplikaci. Podrobnosti naleznete v příručce k aplikaci.

1. Spusťte aplikaci.

2. V nabídce aplikace vyberte zařízení.

   Poznámka

   - U zařízení připojené v síti bude za jeho názvem uvedena informace „Síť“.

3. Naskenujte dokument.

   Zobrazí se obrazovka ScanGear.

Skenování v základním režimu

Na kartě **Základní režim (Basic Mode)** lze snadno skenovat podle následujících jednoduchých zobrazených kroků.

Informace o skenování více dokumentů ze skleněné desky současně naleznete v tématu „Skenování většího počtu dokumentů současně pomocí programu ScanGear (ovladač skeneru)“.

Při skenování pomocí podavače ADF (automatický podavač dokumentů) není náhled k dispozici.

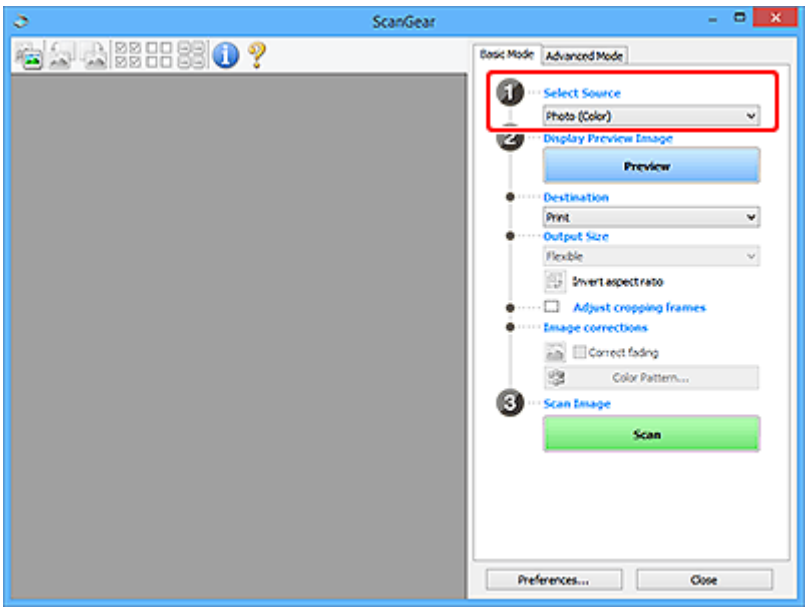
Důležité

- Následující typy dokumentů nelze naskenovat správně. V takovém případě přepněte klepnutím na miniaturu na panelu nástrojů do zobrazení celého snímku a spusťte skenování.
  - Fotografie s bělavým pozadím
  - Dokumenty vytištěné na bílém papíře, ručně psaný text, vizitky nebo jiné těžko čitelné dokumenty
  - Tenké dokumenty
  - Silné dokumenty
- Následující typy dokumentů nelze naskenovat správně.
  - Dokumenty menší než 3 cm (1,2 palce)
  - Fotografie nepravidelných tvarů

Poznámka

- U modelů s podporou oboustranného skenování z podavače ADF je možné obě strany oboustranného dokumentu skenovat současně.

1. Umístěte dokument na skleněnou desku nebo podavač ADF zařízení a spusťte program ScanGear (ovladač skeneru).
   - Umístění originálů (skenování z počítače)
   - Spuštění programu ScanGear (ovladač skeneru)
2. Nastavení **Vybrat zdroj (Select Source)** upravte podle vašeho dokumentu.



Důležité

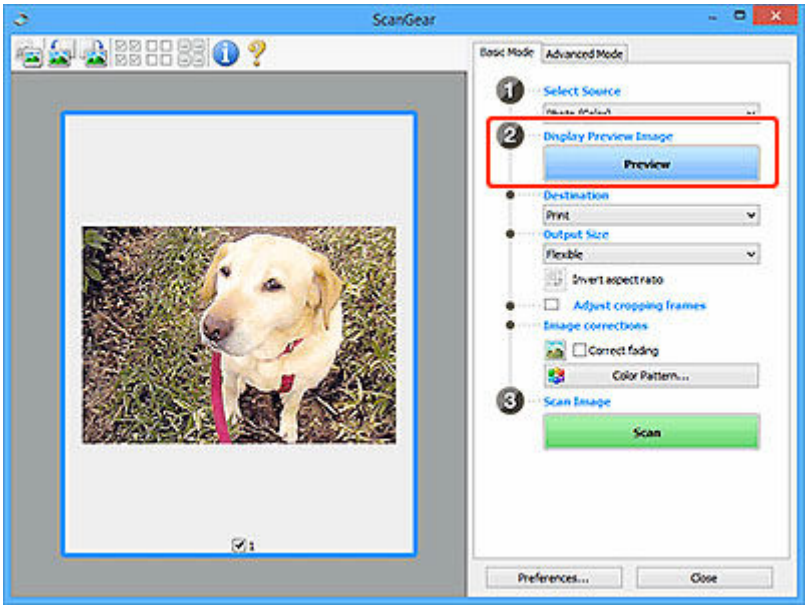
- Některé aplikace nepodporují souvislé skenování pomocí podavače ADF (automatického podavače dokumentů). Podrobnosti naleznete v příručce k aplikaci.

Poznámka

- Chcete-li skenovat časopisy, které obsahují mnoho barev, vyberte možnost **Časopis (barevný) (Magazine (Color))**.

3. Klepněte na tlačítko **Náhled (Preview)**.

V oblasti náhledu se zobrazí náhled obrazu.



Důležité

- Funkce **Náhled (Preview)** není při skenování z podavače ADF k dispozici.

Poznámka

- Barvy jsou upraveny na základě typu dokumentu, který byl zvolen v nastavení **Vybrat zdroj (Select Source)**.

4. Nastavte **Cílové umístění (Destination)**.

Poznámka

- Pokud jste v nabídce **Vybrat zdroj (Select Source)** vybrali možnost ADF, přejděte rovnou ke kroku 7.

5. Nastavte **Výstupní velikost (Output Size)**.

   Možnosti výstupní velikosti se mohou lišit v závislosti na nastavení nabídky **Cílové umístění (Destination)**.

6. Dle potřeby upravte rámce pro oříznutí (oblasti skenování).

   V náhledu upravte velikost a polohu rámců pro oříznutí.

   ➡ Úpravy rámce pro oříznutí (ScanGear)

7. Podle potřeby upravte nastavení **Opravy obrazu (Image corrections)**.

8. Klepněte na tlačítko **Skenovat (Scan)**.

   Spustí se skenování.

Poznámka

- Klepnutím na ikonu (Informace) můžete otevřít dialogové okno s typem dokumentu a dalšími podrobnostmi o aktuálním nastavení skenování.
- Způsob, jakým se program ScanGear bude chovat po dokončení skenování, je možný nastavit v nabídce **Stav dialogového okna ScanGear po skenování (Status of ScanGear dialog after scanning)** na kartě **Skenovat** v dialogovém okně **Předvolby (Preferences)**.

Příbuzné téma

➡ Karta **Základní režim**

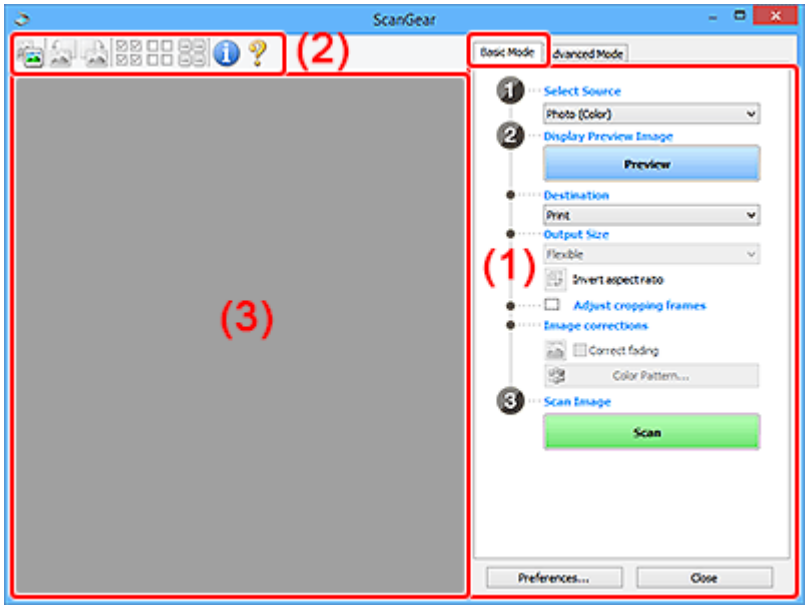
Obrazovky programu ScanGear (ovladač skeneru)

- Karta Základní režim
- Karta Rozšíř. režim
- Dialogové okno Předvolby

Karta Základní režim

Na kartě **Základní režim (Basic Mode)** lze snadno skenovat podle následujících jednoduchých zobrazených kroků.

Tato část popisuje nastavení a funkce, které jsou k dispozici na kartě **Základní režim (Basic Mode)**.



- (1) Tlačítka pro nastavení a ovládání
- (2) Panel nástrojů
- (3) Oblast náhledu

Poznámka

- Zobrazené položky se liší v závislosti na typu dokumentu a zobrazení.
- Při skenování pomocí podavače ADF (automatický podavač dokumentů) není náhled k dispozici.

(1) Tlačítka pro nastavení a ovládání

Vybrat zdroj (Select Source)

Fotografie (barevná) (Photo (Color))

Skenování barevných fotografií.

Časopis (barevný) (Magazine (Color))

Skenování barevných časopisů.

Dokument (barevný) (Document (Color))

Skenování dokumentů barevně.

Dokument (stupně šedi) (Document (Grayscale))

Skenování dokumentů černobíle.

Dokum. (barev.) z ADF, jednostr. (Document (Color) ADF Simplex)

Barevné skenování dokumentů z podavače ADF (automatického podavače dokumentů).

Dokum. (st. šedi) z ADF, jednostr. (Document (Grayscale) ADF Simplex)

Černobílé skenování dokumentů z podavače ADF (automatického podavače dokumentů).

Dokum. (barev.) z ADF, oboustr. (Document (Color) ADF Duplex) (pouze pro modely podporující oboustranné skenování pomocí podavače ADF)

Skenovat obě strany dokumentů z podavače ADF (automatického podavače dokumentů) barevně.

Dokum. (st. šedi) z ADF, oboustr. (Document (Grayscale) ADF Duplex) (pouze pro modely podporující oboustranné skenování pomocí podavače ADF)

Skenovat obě strany dokumentů z podavače ADF (automatického podavače dokumentů) černobíle.

Důležité

- Některé aplikace nepodporují souvislé skenování pomocí podavače ADF (automatického podavače dokumentů). Podrobnosti naleznete v příručce k aplikaci.

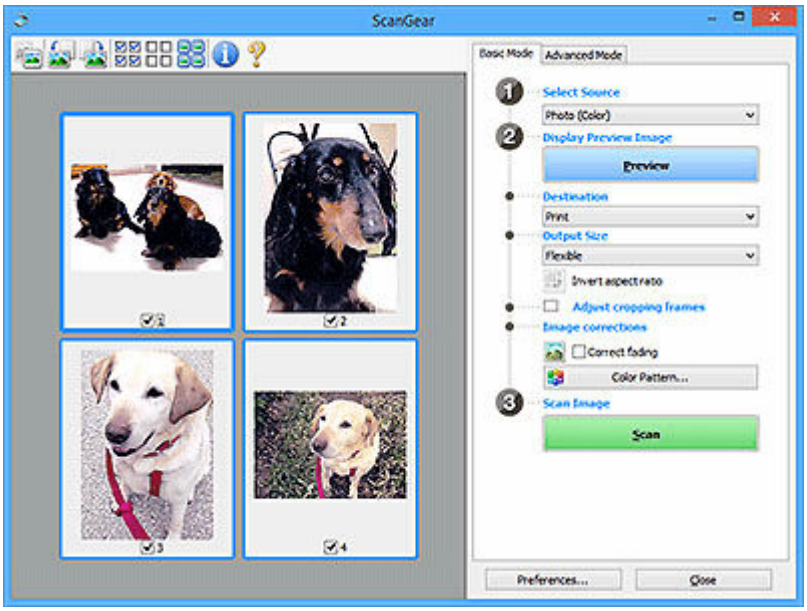
Poznámka

- Vyberete-li typ dokumentu, aktivuje se funkce zaostření s maskou.
- Pokud vyberete jinou možnost než typy podavače ADF (automatického podavače dokumentů), aktivuje se také funkce nastavení obrazu, která upravuje obrazy podle typu dokumentu.
- Vyberete-li možnost **Časopis (barevný) (Magazine (Color))**, funkce Potlačení rastru bude aktivní.

Zobrazit obraz v náhledu (Display Preview Image)

Náhled (Preview)

Zahájí předběžné skenování.



Poznámka

- Při prvním použití zařízení se automaticky spustí kalibrace skeneru. Chvíli vyčkejte, než se zobrazí náhled obrazu.

Cílové umístění (Destination)

Vyberte, co chcete s naskenovanými obrazy dělat.

Tisk (Print)

Touto volbou vytisknete naskenovaný obrázek na tiskárně.

Zobrazení obrazu (Image display)

Touto volbou zobrazíte naskenovaný obraz na monitoru.

OCR

Vyberte tuto možnost, chcete-li použít naskenovaný obraz se softwarem OCR.

„Software OCR“ je software, který převede naskenovaný text jako obraz do textových dat, které lze upravit v textových editorech a jiných programech.

Výstupní velikost (Output Size)

Vyberte výstupní velikost.

Možnosti výstupní velikosti se mohou lišit v závislosti na položce vybrané v nastavení **Cílové umístění (Destination)**.

Proměnlivá (Flexible)

Rámce pro oříznutí (oblasti skenování) podle potřeby upravte.

V režimu zobrazení miniatur:

Rámec pro oříznutí zobrazíte přetažením kurzoru přes miniaturu. Pokud je zobrazen rámec pro oříznutí, bude skenována část uvnitř rámce pro oříznutí. Není-li zobrazen žádný rámec pro oříznutí, každý snímek bude naskenován samostatně.

V režimu zobrazení celého snímku:

Pokud není zobrazen rámec pro oříznutí, bude skenována celá oblast náhledu. Pokud je zobrazen rámec pro oříznutí, bude skenována část uvnitř rámce pro oříznutí.

Velikost papíru (např. L nebo A4)

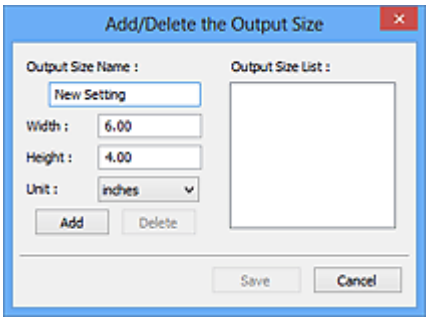
Vyberte výstupní velikost papíru. Část uvnitř rámce pro oříznutí bude naskenována v rozměrech vybrané velikosti papíru. Rámec můžete přetáhnout nebo zvětšit či zmenšit ohraničený obraz se zachováním poměru stran.

Velikost monitoru (např. 1024 x 768 pixelů)

Vyberte velikost výstupu v pixelech. Bude zobrazen rámec pro oříznutí pro vybrané rozlišení monitoru a bude naskenována část uvnitř tohoto rámce. Rámec můžete přetáhnout nebo zvětšit či zmenšit ohraničený obraz se zachováním poměru stran.

Přidat/odstranit... (Add/Delete...)

Zobrazení dialogového okna **Přidat/odstranit výstupní velikost (Add/Delete the Output Size)** pro zadání vlastních výstupních velikostí. Tuto možnost můžete vybrat v případě, že je v nabídce **Cílové umístění (Destination)** vybrána možnost **Tisk (Print)** nebo **Zobrazení obrazu (Image display)**.



V dialogovém okně **Přidat/odstranit výstupní velikost (Add/Delete the Output Size)** lze zadat více výstupních velikostí a najednou je uložit. Uložené položky budou přidány do seznamu

Výstupní velikost (Output Size), z něhož je bude možné vybrat, stejně jako předdefinované položky.

Přidání:

Zadejte údaje do polí **Název výstupní velikosti (Output Size Name)**, **Šířka (Width)** a **Výška (Height)** a klepněte na tlačítko **Přidat (Add)**. V nabídce **Jednotka (Unit)** vyberte možnost **palce (inches)** nebo **mm** (pokud je v nabídce **Cílové umístění (Destination)** vybrána možnost **Tisk (Print)**). Pokud je zvolena možnost **Zobrazení obrazu (Image display)**, vybrat můžete pouze **pixely (pixels)**. Název přidané velikosti se zobrazí v poli **Seznam výstupních velikostí (Output Size List)**. Klepnutím na tlačítko **Uložit (Save)** uložíte položky uvedené v poli **Seznam výstupních velikostí (Output Size List)**.

Odstranění:

V nabídce **Seznam výstupních velikostí (Output Size List)** vyberte výstupní velikost, kterou chcete odstranit, a klepněte na tlačítko **Odstranit (Delete)**. Klepnutím na tlačítko **Uložit (Save)** uložíte položky uvedené v poli **Seznam výstupních velikostí (Output Size List)**.

Důležité

- Předdefinované výstupní velikosti, například **A4** a **1024 x 768 pixelů (1024 x 768 pixels)**, nelze odstranit.

Poznámka

- Můžete uložit až 10 položek.
- Zadáte-li hodnotu mimo rozsah nastavení, zobrazí se chybová zpráva. Zadejte hodnotu v rozsahu nastavení.

Poznámka

- Podrobnosti o tom, zda a jak se rámec pro oříznutí zpočátku zobrazí na stránce náhledu, naleznete v nabídce **Rámec pro oříznutí obrazů v náhledu (Cropping Frame on Previewed Images)** na kartě **Náhled** v dialogovém okně **Předvolby (Preferences)**.

Převrátit poměr stran (Invert aspect ratio)

Tato možnost je dostupná pouze v případě, že je v nastavení **Výstupní velikost (Output Size)** vybrána jakákoliv jiná možnost než **Proměnlivá (Flexible)**.

Klepnutím na toto tlačítko otočíte rámec pro oříznutí. Klepnete-li na tlačítko znovu, vrátí se rámec do původní orientace.

Upravit rámce pro oříznutí (Adjust cropping frames)

Upravte oblast skenování v oblasti náhledu.

Pokud oblast není určena, dokument bude naskenován ve velikosti dokumentu (automatické oříznutí). Je-li určena oblast, bude naskenována pouze část ohraničená rámcem pro oříznutí.

➡ Úpravy rámce pro oříznutí (ScanGear)

Opravy obrazu (Image corrections)

Vylepšete obrázek určený ke skenování.

Důležité

- Je-li na kartě **Nastavení barev (Color Settings)** v dialogovém okně **Předvolby (Preferences)** vybrána možnost **Doporučeno (Recommended)**, jsou k dispozici funkce **Použít Automatickou opravu dokumentů (Apply Auto Document Fix)** a **Opravit vyblednutí (Correct fading)**.

Poznámka

- Dostupné funkce se mění v závislosti na typu dokumentu vybraném v okně **Vybrat zdroj (Select Source)**.

Použít Automatickou opravu dokumentů (Apply Auto Document Fix)

Zlepší čitelnost textu v dokumentu nebo časopise zvýšením jeho ostrosti.

Důležité

- Je-li zaškrtnuto toto políčko, může skenování trvat déle než obvykle.
- V důsledku použití oprav se může barevný tón lišit od zdrojového obrazu. V takovém případě zrušte zaškrtnutí políčka a spusťte skenování.
- Oprava nemusí být provedena správně v případě, že je oblast skenování příliš malá.

Opravit vyblednutí (Correct fading)

Opraví fotografie, které časem vybledly nebo vyprchaly jejich barvy.

Snížit stíny podél vazby (Correct gutter shadow)

Opravuje stíny mezi stránkami, které se objeví při skenování otevřené brožury.

Důležité

- Nezapomeňte si přečíst informace v tématu „**Oprava stínu podél vazby**“, ve kterém naleznete opatření a další podrobnosti o používání této funkce.

Barevný vzorek... (Color Pattern...)

Upravte celkovou barevnost obrazu. Vylepšete barvy, které vybledly například vyprcháním barev nebo z jiných příčin, nebo reprodukujte přirozené barvy (přičemž změny barvy lze předem zobrazit v náhledu).

➡ Úpravy barev pomocí barevného vzorku

Důležité

- Pokud v dialogovém okně **Předvolby (Preferences)** na kartě **Nastavení barev (Color Settings)** vyberete možnost **Soulad barev (Color Matching)**, toto nastavení nebude k dispozici.

Skenovat obrázek (Scan Image)

Skenovat (Scan)

Spustí se skenování.

Poznámka

- Po zahájení skenování se zobrazí informace o průběhu. Chcete-li skenování zrušit, klepněte na tlačítko **Storno (Cancel)**.

Předvolby... (Preferences...)

Zobrazí dialogové okno **Předvolby**, ve kterém můžete měnit nastavení skenování/náhledu.

Zavřít (Close)

Ukončí program ScanGear (ovladač skeneru).

(2) Panel nástrojů

Upravte nebo otáčejte obrázky v náhledu. Tlačítka zobrazená na panelu nástrojů se liší podle typu zobrazení.

V režimu zobrazení miniatur:

V režimu zobrazení celého snímku:

(Miniatura) / **(Celý obraz)**

Slouží k přepínání zobrazení v oblasti náhledu.

➡ (3) Oblast náhledu

(Otočit doleva)

Otočí obrázek náhledu o 90 stupňů proti směru otáčení hodinových ručiček.

- Výsledek se projeví na skenovaném obrazu.
- Při dalším zobrazení náhledu se obraz vrátí do původního stavu.

(Otočit doprava)

Otočí obrázek náhledu o 90 stupňů po směru otáčení hodinových ručiček.

- Výsledek se projeví na skenovaném obrazu.
- Při dalším zobrazení náhledu se obraz vrátí do původního stavu.

(Automatické oříznutí)

Zobrazení a automatické úpravy rámce pro oříznutí podle velikosti dokumentu zobrazeného v oblasti náhledu. Oblast skenování se zmenší při každém klepnutí na toto tlačítko v případě, že je oblast v rámci možné oříznout.

(Vybrat všechny snímky)

Tento prvek je dostupný v případě, že jsou zobrazeny dva a více rámců.

Označí políčka u obrázků v zobrazení miniatur.

(Zrušit výběr všech snímků)

Tento prvek je dostupný v případě, že jsou zobrazeny dva a více rámců.

Zruší označení políček u obrázků v zobrazení miniatur.

(Vybrat všechny snímky)

Tento prvek je dostupný v případě, že jsou zobrazeny dva a více rámců.

Vybere obrazy v zobrazení miniatur a orámuje je modře.

(Vybrat všechny rámce pro oříznutí)

Tento prvek je dostupný v případě, že jsou zadány dva a více rámců pro oříznutí.

Změní rámce pro oříznutí na silné přerušované čáry a toto nastavení použije pro všechny rámce pro oříznutí.

(Odstranit rámec pro oříznutí)

Odebere vybraný rámec pro oříznutí.

(Informace)

Zobrazení verze programu ScanGear společně s typem dokumentu a dalšími podrobnostmi o stávajícím nastavení skenování.

(Otevřít příručku)

Otevře tuto stránku.

(3) Oblast náhledu

Zde se po klepnutí na tlačítko **Náhled (Preview)** zobrazí náhled obrazu. Projeví se také výsledky vylepšení obrazu, úprav barev a dalšího nastavení, které jste provedli v části „(1) Tlačítka pro nastavení a ovládání“.

Je-li na panelu nástrojů zobrazena ikona miniatury :

Podle velikosti dokumentu se určí rámce pro oříznutí a zobrazí se miniatury naskenovaných obrazů. Budou naskenovány pouze zaškrtnuté obrazy.

Poznámka

- Je-li zobrazen náhled více obrazů, je jejich výběr naznačen různým vzhledem obrysů.

- Zaměřený rámec (tlustý modrý obrys): Budou použita zobrazená nastavení.
- Vybraný rámec (tenký modrý obrys): Tato nastavení budou použita současně pro zaměřený rámec a vybrané rámce. Více obrázků můžete vybrat tak, že na ně klepnete a současně podržíte klávesu Ctrl.
- Nevybraný (bez obrysu): Nastavení nebudou použita.

• Chcete-li obrázek zvětšit, poklepejte na něj. Chcete-li zobrazit předchozí nebo další snímek, klepněte na symbol posunutí snímku . Dalším poklepáním na zvětšený snímek jej vrátíte do původního stavu.

Je-li na panelu nástrojů zobrazena ikona (celý snímek):

Položky na skleněné desce jsou skenovány a zobrazí se jako jeden obraz. Budou naskenovány všechny části rámců pro oříznutí.

Poznámka

• Vytvořte rámec pro oříznutí na zobrazeném obrázku. V režimu zobrazení miniatur lze pro každý obrázek zadat pouze jeden rámec pro oříznutí. V režimu zobrazení celého obrázku však můžete vytvářet více rámců pro oříznutí.

➡ Úpravy rámce pro oříznutí (ScanGear)

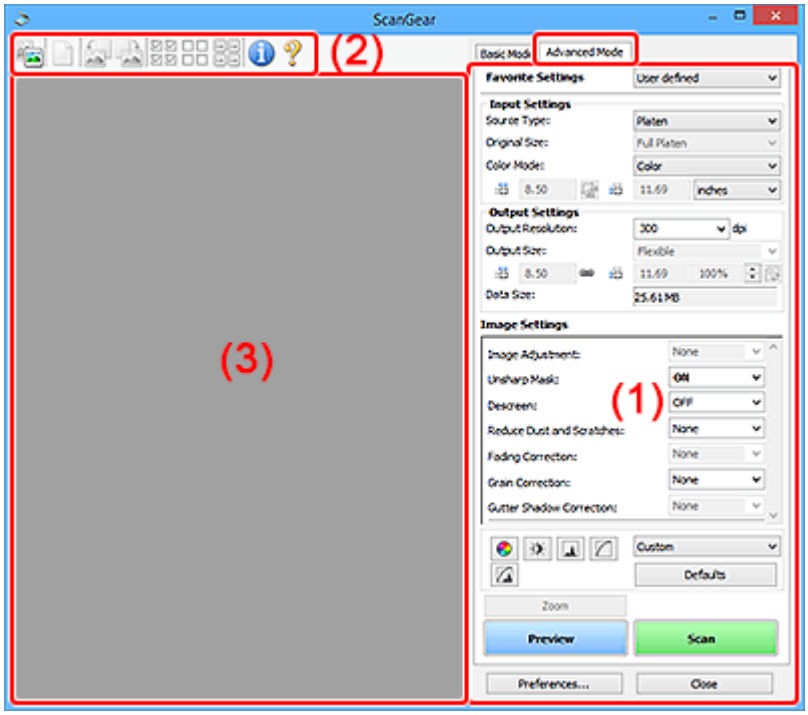
Příbuzné téma

➡ Skenování v základním režimu

Karta Rozšíř. režim

Tento režim umožňuje provést upřesňující nastavení skenování, např. režim barev, výstupní rozlišení, jas obrazu nebo barevný tón.

Tato část popisuje nastavení a funkce, které jsou k dispozici na kartě **Rozšíř. režim (Advanced Mode)**.



- (1) Tlačítka pro nastavení a ovládání
- (2) Panel nástrojů
- (3) Oblast náhledu

Důležité

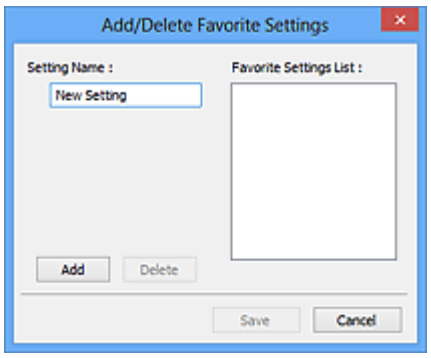
- Nabídka zobrazených položek se liší v závislosti na modelu, typu dokumentu a zobrazení.
- Náhled není při skenování pomocí ADF (automatický podavač dokumentů) k dispozici.

(1) Tlačítka pro nastavení a ovládání

Oblíbená nastavení (Favorite Settings)

Můžete pojmenovat a uložit skupinu nastavení (nastavení vstupu, nastavení výstupu, nastavení obrazu a tlačítka pro úpravu barev) na kartě **Rozšíř. režim (Advanced Mode)** a podle potřeby tato nastavení načíst. Budete-li určitou skupinu nastavení používat opakovaně, je vhodné tato nastavení uložit. Tímto způsobem můžete také znovu načíst výchozí nastavení.

Z rozevírací nabídky vyberte položku **Přidat/odstranit... (Add/Delete...)**. Otevře se dialogové okno **Přidat/odstranit oblíbená nastavení (Add/Delete Favorite Settings)**.



Zadejte položku **Název nastavení (Setting Name)** a klepněte na tlačítko **Přidat (Add)**. Název se zobrazí v poli **Seznam oblíbených nastavení (Favorite Settings List)**.

Klepnete-li na tlačítko **Uložit (Save)**, položka se zobrazí v seznamu **Oblíbená nastavení (Favorite Settings)** a lze ji vybrat, stejně jako předem definovaná nastavení.

Chcete-li odstranit položku, vyberte ji v poli **Seznam oblíbených nastavení (Favorite Settings List)** a klepněte na tlačítko **Odstranit (Delete)**. Chcete-li uložit nastavení možnosti **Seznam oblíbených nastavení (Favorite Settings List)**, klepněte na tlačítko **Uložit (Save)**.

Poznámka

- Po zobrazení náhledu můžete v nastavení **Oblíbená nastavení (Favorite Settings)** vybrat možnost **Přidat/odstranit... (Add/Delete...)**.
- Můžete uložit až 10 položek.

Nastavení vstupu

Zadejte nastavení vstupu, například typ a velikost dokumentu.

Nastavení výstupu

Zadejte nastavení výstupu, například výstupní rozlišení a velikost.

Nastavení obrazu

Pomocí těchto nastavení lze povolit nebo zakázat nejrůznější funkce pro opravu obrazu.

Nastavení barev

Lze vytvářet jemné opravy barevných tónů a jasu obrazu. Lze také upravit kontrast nebo jas celého obrazu a upravit hodnoty jeho zvýraznění a stínů (histogram) nebo vyvážení (tónová křivka).

Lupa (Zoom)

Zvětší rámec nebo zvětší obraz uvnitř oblasti ohraničené pomocí rámce oříznutí (oblasti skenování). Při přiblížení se tlačítko **Lupa (Zoom)** změní na tlačítko **Zpět (Undo)**. Klepnutím na tlačítko **Zpět (Undo)** lze vrátit zobrazení do stavu před zvětšením.

V režimu zobrazení miniatur:

Je-li v zobrazení miniatur zobrazeno více obrazů, klepnutím na toto tlačítko přiblížíte vybraný rámec.

Chcete-li zobrazit předchozí nebo další snímek, klepněte na symbol posunutí snímku .

Poznámka

- Obrázek lze přiblížit také poklepáním na rámec. Dalším poklepáním na zvětšený snímek jej vrátíte do původního stavu.

V režimu zobrazení celého snímku:

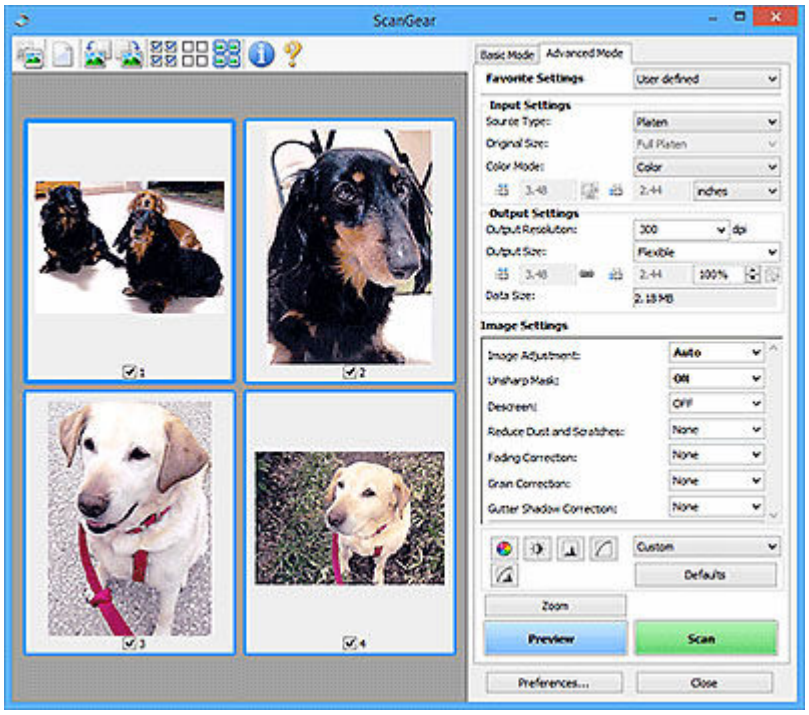
Znovu naskenuje obraz v oblasti ohraničené pomocí rámce pro oříznutí při větším zvětšení.

Poznámka

- Funkce **Lupa (Zoom)** znovu naskenuje dokument a zobrazí jej ve velkém rozlišení v náhledu.
- Tlačítkem pro zvětšení nebo zmenšení na panelu nástrojů lze rychle zvětšit nebo zmenšit náhled obrazu. Rozlišení náhledu obrazu však bude nízké.

Náhled (Preview)

Zahájí předběžné skenování.



Skenovat (Scan)

Spustí se skenování.

Poznámka

- Po zahájení skenování se zobrazí informace o průběhu. Chcete-li skenování zrušit, klepněte na tlačítko **Storno (Cancel)**.
- Po dokončení skenování se může zobrazit dialogové okno, které vyzve k výběru další akce. Postup dokončete podle pokynů. Podrobnosti naleznete v tématu **Stav dialogového okna ScanGear po skenování (Status of ScanGear dialog after scanning)** na kartě **Skenovat** v dialogovém okně **Předvolby (Preferences)**.
- Zpracování obrazů může nějakou dobu trvat, pokud celková velikost skenovaných obrazů překročí určitou hranici. V takovém případě se zobrazí varovná zpráva; doporučuje se snížit celkovou velikost. Chcete-li pokračovat, spusťte skenování v režimu zobrazení celého snímku.

Předvolby... (Preferences...)

Zobrazí dialogové okno **Předvolby**, ve kterém můžete měnit nastavení skenování/náhledu.

Zavřít (Close)

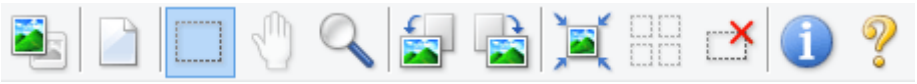
Ukončí program ScanGear (ovladač skeneru).

(2) Panel nástrojů

Upravte nebo otáčejte obrázky v náhledu. Tlačítka zobrazená na panelu nástrojů se liší podle typu zobrazení.

V režimu zobrazení miniatur:

V režimu zobrazení celého snímku:



(Miniatura) / (Celý obraz)

Slouží k přepínání zobrazení v oblasti náhledu.

➡ (3) Oblast náhledu

(Vymazat)

Odstraní obraz z náhledu v oblasti náhledu.

Umožňuje také vynulovat nastavení panelu nástrojů a úpravy barev.

(Oříznout)

Tažením myši můžete určit oblast, která má být skenována.

(Přesunout obrázek)

Pokud je obraz zvětšený v oblasti náhledu příliš velký a nevejde se na obrazovku, můžete obraz na obrazovce posouvat a zobrazit část, se kterou chcete pracovat. Obraz lze posouvat také pomocí posuvníků.

(Zvětšit/zmenšit)

Umožňuje přiblížit oblast náhledu klepnutím na obraz. Klepnete-li na obraz pravým tlačítkem, zmenšíte jej.

(Otočit doleva)

Otočí obrázek náhledu o 90 stupňů proti směru otáčení hodinových ručiček.

- Výsledek se projeví na skenovaném obrazu.
- Při dalším zobrazení náhledu se obraz vrátí do původního stavu.

(Otočit doprava)

Otočí obrázek náhledu o 90 stupňů po směru otáčení hodinových ručiček.

- Výsledek se projeví na skenovaném obrazu.
- Při dalším zobrazení náhledu se obraz vrátí do původního stavu.

(Automatické oříznutí)

Zobrazení a automatické úpravy rámce pro oříznutí podle velikosti dokumentu zobrazeného v oblasti náhledu. Oblast skenování se zmenší při každém klepnutí na toto tlačítko v případě, že je oblast v rámci možné oříznout.

(Vybrat všechny snímky)

Tento prvek je dostupný v případě, že jsou zobrazeny dva a více rámců.

Označí políčka u obrázků v zobrazení miniatur.

(Zrušit výběr všech snímků)

Tento prvek je dostupný v případě, že jsou zobrazeny dva a více rámců.

Zruší označení políček u obrázků v zobrazení miniatur.

(Vybrat všechny snímky)

Tento prvek je dostupný v případě, že jsou zobrazeny dva a více rámců.

Vybere obrazy v zobrazení miniatur a orámuje je modře.

(Vybrat všechny rámce pro oříznutí)

Tento prvek je dostupný v případě, že jsou zadány dva a více rámců pro oříznutí.

Změní rámce pro oříznutí na silné přerušované čáry a toto nastavení použije pro všechny rámce pro oříznutí.

(Odstranit rámec pro oříznutí)

Odebere vybraný rámec pro oříznutí.

(Informace)

Zobrazení verze programu ScanGear společně s typem dokumentu a dalšími podrobnostmi o stávajícím nastavení skenování.

(Otevřít příručku)

Otevře tuto stránku.

(3) Oblast náhledu

Zde se po klepnutí na tlačítko **Náhled (Preview)** zobrazí náhled obrazu. Projeví se také výsledky vylepšení obrazu, úprav barev a dalšího nastavení, které jste provedli v části „(1) Tlačítka pro nastavení a ovládání“.

Je-li na panelu nástrojů zobrazena ikona miniatury **:**

Podle velikosti dokumentu se určí rámce pro oříznutí a zobrazí se miniatury naskenovaných obrazů. Budou naskenovány pouze zaškrtnuté obrazy.

Poznámka

- Je-li zobrazen náhled více obrazů, je jejich výběr naznačen různým vzhledem obrysů.
  - Zaměřený rámec (tlustý modrý obrys): Budou použita zobrazená nastavení.
  - Vybraný rámec (tenký modrý obrys): Tato nastavení budou použita současně pro zaměřený rámec a vybrané rámce. Více obrázků můžete vybrat tak, že na ně klepnete a současně podržíte klávesu Ctrl.
  - Nevybraný (bez obrysu): Nastavení nebudou použita.

Je-li na panelu nástrojů zobrazena ikona (celý snímek):

Položky na skleněné desce jsou skenovány a zobrazí se jako jeden obraz. Budou naskenovány všechny části rámců pro oříznutí.

Poznámka

- Vytvořte rámec pro oříznutí na zobrazeném obrázku. V režimu zobrazení miniatur lze pro každý obrázek zadat pouze jeden rámec pro oříznutí. V režimu zobrazení celého obrázku však můžete vytvářet více rámců pro oříznutí.

  ➡ Úpravy rámce pro oříznutí (ScanGear)

Příbuzné téma

- Skenování v rozšířeném režimu
- Skenování více dokumentů z ADF (automatický podavač dokumentů) v rozšířeném režimu

Obecné informace (ovladač skeneru)

Program ScanGear (ovladač skeneru) má následující omezení. Při jeho používání mějte na paměti následující body.

Omezení ovladače skeneru

- Při použití systému souborů NTFS možná nebude vyvolán zdroj dat TWAIN. Modul TWAIN není možné zapsat do složky „winnt“ z bezpečnostních důvodů. V takovém případě se obraťte na správce počítače.
- Některé počítače (včetně notebooků) připojené k zařízení se nemusí správně obnovit z pohotovostního režimu. V takovém případě restartujte počítač.
- Nepřipojujte k jednomu počítači současně více skenerů nebo multifunkčních tiskáren s funkcí skeneru. Připojíte-li více skenerů, nemůžete skenovat z ovládacího panelu ani tlačítek skeneru zařízení a při používání skenerů se mohou vyskytnout chyby.
- Je-li zařízení připojeno pomocí portu USB 1.1, může kalibrace nějakou dobu trvat.
- Při obnovení počítače z režimu spánku nebo pohotovostního režimu se skenování nemusí zdařit. V takovém případě proveďte tyto kroky a skenování opakujte.

  Pokud váš model nenabízí tlačítko napájení, proveďte pouze 2. krok.

  1. Vypněte zařízení.
  2. Ukončete ovladač skeneru ScanGear, odpojte kabel USB z počítače a opět ho zapojte.
  3. Zapněte zařízení.

  Pokud se skenování stále nedaří, restartujte počítač.

- Program ScanGear nelze otevřít zároveň ve více aplikacích. Je-li program ScanGear již v některé aplikaci otevřen, nelze jej v dané aplikaci otevřít podruhé.
- Před ukončením aplikace zavřete okno programu ScanGear.
- Pokud chcete použít síťový model, který připojíte k síti, zařízení nelze používat z více počítačů zároveň.
- Pokud chcete použít síťový model, který připojíte k síti, skenování trvá déle než obvykle.
- Před skenováním velkých obrazů ve vysokém rozlišení zkontrolujte, zda máte k dispozici odpovídající místo na disku. Například dokument formátu A4 naskenovaný plnobarevně s rozlišením 600 dpi vyžaduje minimálně 300 MB volného místa.
- Program ScanGear a ovladač WIA nelze používat najednou.
- V průběhu skenování nepřepínejte počítač do režimu spánku.

Aplikace s omezeným použitím

- Některé aplikace nemusí zobrazovat uživatelské rozhraní TWAIN. V takovém případě si přečtěte příručku k aplikaci a odpovídajícím způsobem změňte nastavení.
- Některé aplikace nepodporují souvislé skenování více dokumentů. V některých případech je přijat pouze první naskenovaný obraz nebo je více obrazů naskenováno jako jeden. V případě takových aplikací neskenujte více dokumentů pomocí podavače ADF (automatický podavač dokumentů).
- Chcete-li importovat naskenované obrazy do aplikace Microsoft Office 2000, nejprve je uložte pomocí programu Scan Utility a poté naimportujte uložené obrazy z nabídky **Vložit (Insert)**.

- Při skenování obrazů o velikosti skleněné desky do aplikací sady Microsoft Office 2003 (Word, Excel, PowerPoint atd.) klepněte na obrazovce **Vložit obrázek ze skeneru nebo fotoaparátu (Insert Picture from Scanner or Camera)** na tlačítko **Vlastní vložení (Custom Insert)**. V opačném případě se obrázek nemusí naskenovat správně.
- Při skenování obrazů do aplikací sady Microsoft Office 2007/Microsoft Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint atd.) použijte aplikaci Microsoft Clip Organizer.
- V některých aplikacích se obrazy nemusí naskenovat správně. V takovém případě je třeba zvýšit virtuální paměť operačního systému a pokus zopakovat.
- Je-li velikost obrazu příliš velká (například při skenování velkých obrazů ve vysokém rozlišení), nemusí počítač v závislosti na aplikaci odpovídat nebo ukazatel průběhu zůstane úrovni na 0 %. V takovém případě zrušte akci (například klepnutím na tlačítko **Storno (Cancel)** na ukazateli průběhu), potom zvětšete množství dostupné virtuální paměti nebo zmenšete velikost či rozlišení obrazu a opakujte akci. Obraz můžete také nejprve naskenovat pomocí programu Scan Utility, poté jej uložit a importovat do aplikace.

Tipy ke skenování

- **Umístění originálů (skenování z počítače)**
- **Nastavení skenování prostřednictvím sítě**
  - Nabídka a obrazovka nastavení nástroje Network Scanner Selector EX2

Umístění originálů (skenování z počítače)

V této části je popsán postup vkládání originálů na skleněnou desku nebo podavač ADF (automatický podavač dokumentů) před skenováním. Pokud položky neumístíte správně, nemusí být správně naskenovány.

- Umístění položek (sklo)
- Umístění dokumentů (ADF (automatický podavač dokumentů))

Umístění položek (sklo)

Chcete-li zjistit typ nebo velikost předlohy automaticky, umisťujte je tak, jak je popsáno níže.

Důležité

- V závislosti na modelu se funkce skenování s automatickým rozpoznáním typu a velikosti předlohy nezobrazí.
- Při skenovaní pomocí zadání velikosti papíru v programu Scan Utility nebo ScanGear (ovladač skeneru) srovnejte horní roh položky s rohem u šipky na skle (značky pro zarovnání).
- Reflexní štítky na discích nemusí být naskenovány podle vašeho očekávání.
- Při skenování po automatickém zjištění typu nebo velikosti předlohy se reakce může lišit. V takovém případě upravte rámec pro oříznutí (oblast skenování) ručně.
- Velké předlohy (například fotografie formátu A4), které nelze umístit dále od okraje nebo šipky (značky pro zarovnání) na skle, je možné uložit jako soubor PDF. Chcete-li je uložit v jiném formátu než ve formátu PDF, upřesněte při skenování datový formát.

- Vkládání originálů na skleněnou desku skeneru
- Vkládání podle zamýšleného použití

Umístění dokumentů (ADF (automatický podavač dokumentů))

Pokud chcete dokumenty naskenovat z podavače ADF, vložte dokumenty podle následujících pokynů.

- Vkládání dokumentů do podavače ADF (automatický podavač dokumentů)

Nastavení skenování prostřednictvím sítě

Skener nebo tiskárnu můžete připojit k síti a sdílet je mezi více počítači nebo skenovat obrazy do určeného počítače.

Důležité

- Současně nemůže skenovat více uživatelů.

Poznámka

- Nejprve dokončete nastavení sítě skeneru nebo tiskárny podle pokynů na naší webové stránce.
- V případě síťového připojení skenování trvá déle než v případě připojení kabelem USB.

Výběrem následujících nastavení povolíte skenování prostřednictvím sítě.

Výběr vašeho skeneru nebo tiskárny

Pomocí nástroje Network Scanner Selector EX2 určete skener, který chcete použít. Po určení skeneru můžete pomocí svého počítače nebo ovládacího panelu skenovat prostřednictvím sítě.

Důležité

- Pokud se produkt, který chcete použít, změní pomocí nástroje Network Scanner Selector EX2, změní se i produkt použitý ke skenování pomocí programu Scan Utility. Změní se také zařízení vybrané ke skenování pomocí ovládacího panelu.

  Pokud skener nebo tiskárna nejsou v programu Scan Utility vybrány, zkontrolujte, zda jsou vybrány v nástroji Network Scanner Selector EX2.

  Podrobnosti najdete v tématu „Nabídka a obrazovka nastavení nástroje Network Scanner Selector EX2“.
- Pokud chcete skenovat prostřednictvím ovládacího panelu, vyberte nejprve v nástroji Network Scanner Selector EX2 skener nebo tiskárnu.

1. Zkontrolujte, zda je nástroj Network Scanner Selector EX2 spuštěný.

   Je-li nástroj Network Scanner Selector EX2 spuštěný, zobrazí se v oznamovací oblasti plochy (Network Scanner Selector EX2). Klepnutím na možnost zobrazíte i skryté ikony.

   ### Poznámka

   - Pokud se ikona nezobrazí v oznamovací oblasti plochy, začněte podle pokynů uvedených níže.

     – **Windows 11 / Windows 10:**

       V nabídce **Start** klepněte na položky (**Všechny aplikace (All apps)** >) **Canon Utilities** > **Network Scanner Selector EX2**.

     – **Systém Windows 8.1:**

       Na úvodní obrazovce klepněte na možnost **Network Scanner Selector EX2**.

Pokud se na úvodní obrazovce položka **Network Scanner Selector EX2** nezobrazuje, vyberte ovládací tlačítko **Hledat (Search)** a zadejte řetězec „Network Scanner Selector EX2“.

– **Windows 7:**

V nabídce **Start** postupně klepněte na položky **Všechny programy (All Programs)** > **Canon Utilities** > **Network Scanner Selector EX2** > **Network Scanner Selector EX2**.

Ikona se zobrazí v oznamovací oblasti plochy a zobrazí se obrazovka Nastavení skenování z počítače. V takovém případě přejděte na krok 3.

2. V oznamovací oblasti plochy klepněte pravým tlačítkem na možnost (Network Scanner Selector EX2) a vyberte možnost **Nastavení... (Settings...)**.

   Zobrazí se obrazovka Nastavení skenování z počítače.

3. Výběr vašeho skeneru nebo tiskárny v nabídce **Skenery (Scanners)**.

   Běžně je po nastavení sítě MAC adresa skeneru nebo tiskárny již vybrána. V takovém případě jej není nutné znovu vybírat.

   Důležité

   - Pokud se v síti nachází více skenerů, zobrazuje se více názvů modelů. V takovém případě můžete vybrat po jednom skeneru od každého modelu.

4. Klepněte na tlačítko **OK**.

Poznámka

- Skener vybraný na obrazovce Nastavení skenování z počítače bude automaticky vybrán také na obrazovce Nastavení skenování z ovládacího panelu.

Nastavení pro skenování pomocí programu Scan Utility

Chcete-li skenovat pomocí programu Scan Utility s využitím skeneru nebo tiskárny připojené v síti, v nástroji Network Scanner Selector EX2 vyberte skener nebo tiskárnu a podle následujících pokynů změňte stav připojení mezi nimi a počítačem.

1. Spusťte aplikaci Scan Utility.

2. V nabídce **Skener (Scanner)** vyberte položku „Canon XXX series Network“ (kde „XXX“ je název modelu).

3. Klepnutím na možnost **Nastavení... (Settings...)** můžete použít jiný skener připojený v síti.

4. Klepněte na možnost (Obecné nastavení) a poté v nabídce **Výběr (Select)** klepněte na možnost **Název produktu (Product Name)**.

   Zobrazí se obrazovka Nastavení skenování z počítače v nástroji Network Scanner Selector EX2.

   Vyberte skener, který chcete používat a klepněte na tlačítko **OK**.

5. V dialogovém okně **Nastavení (Obecné nastavení) (Settings (General Settings))** klepněte na tlačítko **OK**.

   Znovu se zobrazí hlavní obrazovka nástroje Scan Utility. Podle potřeby můžete skenovat prostřednictvím síťového připojení.

Nastavení pro skenování pomocí ovládacího panelu

Skenování pomocí ovládacího panelu můžete nastavit.

Důležité

- Nejprve nastavte program Scan Utility tak, aby použil skener nebo tiskárnu pomocí síťového připojení.

  ➡ Nastavení pro skenování pomocí programu Scan Utility

1. Zkontrolujte, zda je nástroj Network Scanner Selector EX2 spuštěný.

   Je-li nástroj Network Scanner Selector EX2 spuštěný, zobrazí se v oznamovací oblasti plochy (Network Scanner Selector EX2). Klepnutím na možnost zobrazíte i skryté ikony.

   ### Poznámka

   - Pokud se ikona nezobrazí v oznamovací oblasti plochy, začněte podle pokynů uvedených níže.

     - **Windows 11 / Windows 10:**

       V nabídce **Start** klepněte na položky (**Všechny aplikace (All apps)** >) **Canon Utilities** > **Network Scanner Selector EX2**.

     - **Systém Windows 8.1:**

       Na úvodní obrazovce klepněte na možnost **Network Scanner Selector EX2**.

       Pokud se na úvodní obrazovce položka **Network Scanner Selector EX2** nezobrazuje, vyberte ovládací tlačítko **Hledat (Search)** a zadejte řetězec „Network Scanner Selector EX2“.

     - **Windows 7:**

       V nabídce **Start** postupně klepněte na položky **Všechny programy (All Programs)** > **Canon Utilities** > **Network Scanner Selector EX2** > **Network Scanner Selector EX2**.

     Ikona se zobrazí v oznamovací oblasti plochy a zobrazí se obrazovka Nastavení skenování z počítače. V takovém případě přejděte na krok 3.

2. V oznamovací oblasti plochy klepněte pravým tlačítkem na možnost (Network Scanner Selector EX2) a vyberte možnost **Nastavení... (Settings...)**.

   Zobrazí se obrazovka Nastavení skenování z počítače.

3. Klepněte na položku **Nastavení skenování z ovládacího panelu (Scan-from-Operation-Panel Settings)**.

   Zobrazí se obrazovka Nastavení skenování z ovládacího panelu.

4. Vyberte váš skener nebo tiskárnu v nabídce **Skenery (Scanners)** a klepněte na tlačítko **OK**.

   Vyberte adresu MAC vašeho skeneru nebo tiskárny.

   Poznámka

   - Je-li prostřednictvím sítě připojeno více skenerů, můžete vybrat maximálně tři skenery.

5. Na obrazovce Nastavení skenování z počítače klepněte na tlačítko **OK**.

Poznámka

- Pokud se nezobrazí skener nebo tiskárna, které chcete použít, zkontrolujte následující, klepnutím na tlačítko **OK** zavřete obrazovku, poté ji znovu otevřete a pokus s výběrem opakujte.
  - Program MP Drivers je nainstalován
  - Nastavení sítě skeneru nebo tiskárny je po instalaci ovladačů MP Drivers dokončeno
  - Síťová komunikace mezi skenerem nebo tiskárnou a počítačem je povolena

  Pokud problém přetrvá, prostudujte si informace v tématu Potíže se síťovou komunikací.

Skenování v systému macOS

- **Skenování podle typu nebo účelu předlohy (nástroj IJ Scan Utility Lite)**
  - Funkce nástroje IJ Scan Utility Lite
  - Snadné skenování (automatické skenování)
  - Skenování dokumentů a fotografií
- **Tipy ke skenování**
  - Umístění originálů (skenování z počítače)

Důležité

- Dostupné funkce a nastavení se liší v závislosti na tiskárně nebo skeneru.

Skenování podle typu nebo účelu předlohy (nástroj IJ Scan Utility Lite)

- **Funkce nástroje IJ Scan Utility Lite**
- **Snadné skenování (automatické skenování)**
- **Skenování dokumentů a fotografií**

Důležité

- Dostupné funkce a nastavení se liší v závislosti na tiskárně nebo skeneru.

Funkce nástroje IJ Scan Utility Lite

Pomocí nástroje IJ Scan Utility Lite můžete skenovat a ukládat dokumenty, fotografie a další položky současně jednoduchým klepnutím na odpovídající ikonu.

Důležité

- Uvedené položky a dostupné funkce se liší v závislosti na skeneru nebo tiskárně.

Více režimů skenování

Funkce **Automaticky (Auto)** umožňuje skenovat různé položky jedním klepnutím s výchozím nastavením. Funkce **Dokument (Document)** umožňuje zvýšit ostrost a tím i čitelnosti textu v dokumentu nebo časopise a funkce **Fotografie (Photo)** umožňuje skenovat s nastavením vhodným pro fotografie.

Poznámka

- Další informace o hlavní obrazovce nástroje IJ Scan Utility Lite naleznete v tématu „Hlavní obrazovka nástroje IJ Scan Utility Lite“.

Automatické ukládání naskenovaných obrázků

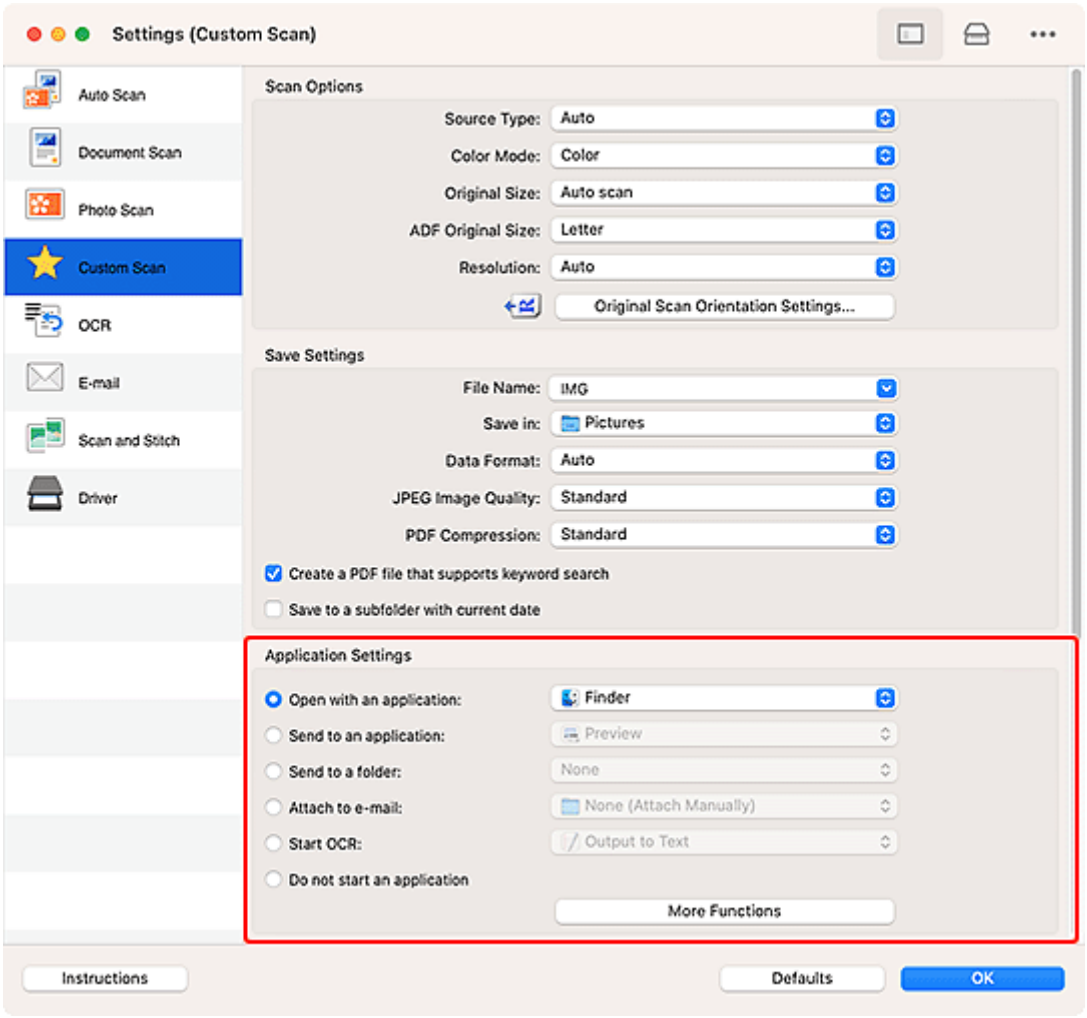
Naskenované obrázky jsou automaticky uloženy v předem nastavené složce. Složku je možné podle potřeby změnit.

Poznámka

- Výchozí složkou pro ukládání je složka **Obrázky (Pictures)**.
- Postup zadání složky naleznete v části Dialogové okno Nastavení.

Integrace aplikace

Naskenované obrázky je možné odesílat do ostatních aplikací. Naskenované obrázky můžete například otevřít ve své oblíbené aplikaci určené pro práci s grafikou, vložit je jako přílohu e-mailu nebo z obrázků extrahovat text.



Poznámka

- Informace o nastavení aplikací určených k integraci naleznete v tématu Dialogové okno Nastavení.

Snadné skenování (automatické skenování)

Automatické skenování umožňuje automaticky zjišťovat typ předlohy vložené na skleněnou desku nebo podavač ADF (automatický podavač dokumentů).

Důležité

- V závislosti na vašem modelu tato funkce nemusí být podporována.
- Následující typy položek nemusí být naskenovány správně. V tomto případě klepnutím na možnost **Ovladač (Driver)** na hlavní obrazovce nástroje IJ Scan Utility Lite otevřete obrazovku, ve které upravte rámce pro oříznutí (pole pro výběr, oblasti skenování) a skenování opakujte.
  - Fotografie s bělavým pozadím
  - Položky vytištěné na bílém papíře, ručně psaný text, vizitky nebo jiné těžko čitelné položky
  - Tenké položky
  - Tlusté položky
- Při skenování dvou nebo více dokumentů pomocí podavače ADF, používejte dokumenty stejné velikosti.

1. Zkontrolujte, zda jsou skener nebo tiskárna zapnuté.
2. Položky umístěte na skleněnou desku nebo podavač ADF.

   ➡ Umístění originálů (skenování z počítače)
3. Spusťte nástroj IJ Scan Utility Lite.
4. Na hlavní obrazovce nástroje IJ Scan Utility Lite klepněte na tlačítko **Automaticky (Auto)**.

   Spustí se skenování.

Poznámka

- Chcete-li skenování zrušit, klepněte na tlačítko **Storno (Cancel)**.
- Pomocí dialogového okna Nastavení (Skenování z počítače) můžete nastavit místo pro ukládání naskenovaných obrázků a měnit rozšířená nastavení skenování.
- Pokud budete chtít skenovat položku konkrétního typu, přečtěte si následující stránky.

  ➡ Skenování dokumentů a fotografií
  ➡ Skenování pomocí oblíbených nastavení
  ➡ Skenování více dokumentů současně pomocí podavače ADF (automatický podavač dokumentů)

Skenování dokumentů a fotografií

Položky umístěné na skle můžete naskenovat s využitím nastavení vhodného pro dokumenty nebo fotografie.

Dokumenty ukládejte ve formátech, jako je PDF nebo JPEG a fotografie ve formátech, jako je JPEG nebo TIFF.

1. Umístěte položku na desku skeneru.

   ➡ Umístění originálů (skenování z počítače)

2. Spusťte nástroj IJ Scan Utility Lite.

3. Pokud budete chtít určit velikost papíru, rozlišení, změnit nastavení PDF apod., klepněte na tlačítko **Nastavení... (Settings...)** a upravte jednotlivé možnosti v dialogovém okně Nastavení (Skenování z počítače).

   Poznámka

   - Po definici nastavení v dialogovém okně Nastavení můžete při příští příležitosti skenovat se stejným nastavením.
   - V dialogovém okně Nastavení můžete podle potřeby upravit zpracování obrázků, jako je například korekce šikmo vloženého dokumentu, nastavit cíl pro naskenované obrázky a mnohé další.

   Po dokončení nastavení klepněte na tlačítko **OK**.

4. Na hlavní obrazovce nástroje IJ Scan Utility Lite klepněte na tlačítko **Dokument (Document)** nebo **Fotografie (Photo)**.

   Spustí se skenování.

Poznámka

- Chcete-li skenování zrušit, klepněte na tlačítko **Storno (Cancel)**.

Tipy ke skenování

- Umístění originálů (skenování z počítače)

Umístění originálů (skenování z počítače)

V této části je popsán postup vkládání originálů na skleněnou desku nebo podavač ADF (automatický podavač dokumentů) před skenováním. Pokud položky neumístíte správně, nemusí být správně naskenovány.

Důležité

- Pokud osobní skener používáte ve vzpřímené poloze, typ položky nemusí být automaticky rozpoznán. V takovém případě určete typ položky v nástroji IJ Scan Utility Lite a začněte se skenováním.

- Umístění položek (sklo)
- Umístění dokumentů (ADF (automatický podavač dokumentů))
- Umístění položek (při používání stojanu)

Umístění položek (sklo)

Chcete-li zjistit typ nebo velikost předlohy automaticky, umisťujte je tak, jak je popsáno níže.

Důležité

- V závislosti na modelu se funkce skenování s automatickým rozpoznáním typu a velikosti předlohy nezobrazí.
- Při skenovaní pomocí zadání velikosti papíru srovnejte horní roh předlohy s rohem u šipky na skleněné desce (značka pro zarovnání).
- Reflexní štítky na discích nemusí být naskenovány podle vašeho očekávání.
- Při skenování po automatickém zjištění typu nebo velikosti předlohy se reakce může lišit. V takovém případě upravte rámec pro oříznutí (pole výběru) ručně.
- Velké předlohy (například fotografie formátu A4), které nelze umístit dále od okraje nebo šipky (značky pro zarovnání) na skle, je možné uložit jako soubor PDF. Chcete-li je uložit v jiném formátu než ve formátu PDF, upřesněte při skenování datový formát.

Inkoustová tiskárna vše v jednom:

- Vkládání originálů na skleněnou desku skeneru
- Vkládání podle zamýšleného použití

Osobní skener:

- Umístitelné položky a postup jejich umístění

Umístění dokumentů (ADF (automatický podavač dokumentů))

Pokud chcete dokumenty naskenovat z podavače ADF, vložte dokumenty podle následujících pokynů.

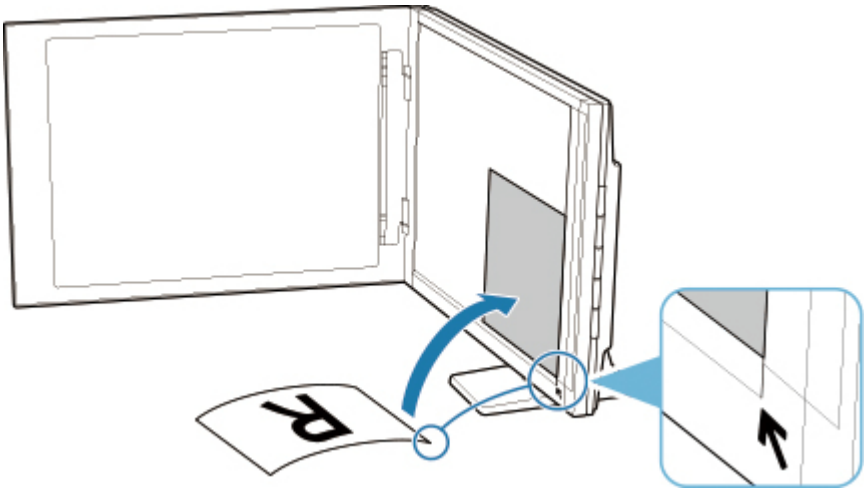
- Vkládání dokumentů do podavače ADF (automatický podavač dokumentů)

Umístění položek (při používání stojanu)

1. Položku umístěte na skleněnou desku.

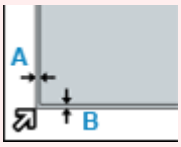
1. Otevřete kryt dokumentu.

2. Umístěte položku skenovanou stranou směrem ke skleněné desce a zarovnejte ji se značkou pro zarovnání.



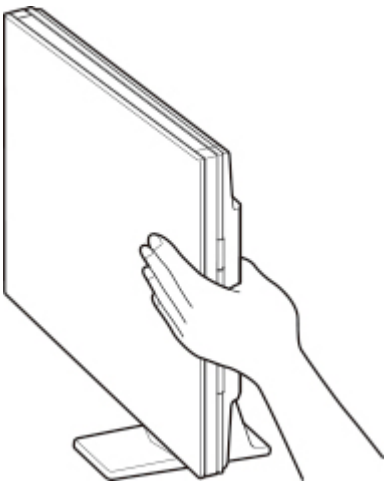
Důležité

- Pokud kryt dokumentu zcela otevřete, skener by mohl přepadnout.
- Části položek v oblasti (A) (2,4 mm (0,094 palce) od levého okraje skleněné desky) a (B) (2,7 mm (0,106 palce) od předního okraje) nelze naskenovat.



2. Opatrně přiklopte kryt dokumentu.

Během skenování rukou jemně zatlačte na kryt dokumentu, aby zůstal zavřený.



Důležité

- Při používání skeneru ve vzpřímené poloze mějte na paměti následující body.
  - Při provozu nevystavujte skener otřesům. Skenovaný obraz by mohl být znehodnocen (např. by mohlo dojít k rozostření).

– Typ položky nemusí být zjištěn automaticky. V takovém případě určete typ položky v nástroji IJ Scan Utility Lite a začněte se skenováním.

Připojení naskenovaných obrázků k e-mailu pro odesílání

- **Odesílání naskenovaných dat z počítače ve formě e-mailu**
- **Odesílání naskenovaných dat z tiskárny ve formě e-mailu**

Uložení naskenovaných obrázků do složek pro cloudové úložiště

- **Předávání naskenovaných dat do sdílené složky v počítači**

Časté dotazy

Na začátek 6

Příručka k instalaci pro síťové připojení

Seznam kódů podpory pro chyby tiskárny >

Potíže se síťovou komunikací >

Nevystřikuje se inkoust >

Potíže se skenováním (systém Windows) >

Použití přímého bezdrátového připojení >

Hledat podle kategorie

Chyba

- Seznam kódů podpory pro chyby tiskárny
- Pokud dojde k chybě
- Je zobrazena zpráva
- Je uveden kód 1003
- Je uveden kód 1300

Síť

- Snadné pochopení síťových připojení
- Řešení potíží se sítí za použití diagnostické funkce tiskárny
- Nelze vyhledat tiskárnu v síti (Windows/macOS)
- Nelze pokračovat z obrazovky Připojení tiskárny (nelze najít tiskárnu připojenou pomocí rozhraní USB)
- Změna na režim offline (systém Windows)
- Tisk síťového nastavení

Tisk

- Postup při uvíznutí papíru
- Tiskárna netiskne
- Řešení problémů s kvalitou tisku
- Rozmazané nebo neostré
- Nepřesné nebo mají rozteklé barvy
- Čáry nejsou vyrovnané / jsou deformované

Skenovat

- Potíže se skenováním (systém Windows)
- Skener nefunguje (systém Windows)
- Program ScanGear (ovladač skeneru) se nespustí (systém Windows)
- Chybové zprávy nástroje Scan Utility (systém Windows)
- Chybové zprávy nástroje ScanGear(ovladač skeneru) (systém Windows)
- Nelze tisknout (skenovat) z chytrého telefonu nebo tabletu

Zabezpečení/Jiné

- Nastavení a správa zabezpečení
- Hledání tiskárny podle adresy IP nebo názvu hostitele při nastavení
- Instalace ovladače tiskárny MP Drivers se nezdařila (systém Windows)
- Aktualizace ovladače tiskárny MP Drivers v síti (systém Windows)
- Provedení výměny inkoustu tiskové hlavy
- Doplnění nádržek s inkoustem

Dotazy, které nejsou uvedeny výše

Chyba

- Nelze použít předchozí aplikace

Síť

- Změna připojení tiskárny k síti nebo zařízením
- Neznámý síťový klíč (heslo)
- Zapomenuté heslo k tiskárně
- Po výměně bezdrátového směrovače nebo změně nastavení bezdrátového směrovače nelze tiskárnu používat
- Během nastavení se v počítači zobrazí zpráva
- Kontrola informací o síti v tiskárně
- Obnovení výchozích hodnot v nastavení sítě LAN pro tiskárnu
- Potíže s připojením USB
- Aktualizace firmwaru tiskárny

Tisk

- Nelze tisknou ve službě AirPrint
- Tisk (kopírování) se zastaví
- Tiskárna nezvedá nebo nepodává papír / zobrazí se chyba „Není papír“
- Potíže při automatickém 2stranném tisku
- Papír není ze zdroje papíru určeného tiskovým ovladačem podáván (systém Windows)

Skenovat

- Potíže se skenováním(macOS)
- Výsledky skenování jsou neuspokojivé(systém Windows)
- Výsledky skenování jsou neuspokojivé(macOS)

Zabezpečení/Jiné

- Tiskárna se nezapne
- Údržba
- Tiskárna se neočekávaně nebo pravidelně vypíná
- Na displeji LCD se zobrazí špatný jazyk

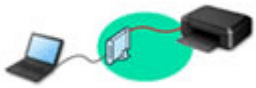
Provozní problémy

Časté dotazy k síti

V této části naleznete časté dotazy k síti. Vyberte způsob připojení, který používáte, nebo který chcete používat.

Wi-Fi

Přímé připojení (Wireless Direct)



Kabelová síť LAN (Wired LAN)

Wi-Fi

Nelze vyhledat tiskárnu

- Nelze vyhledat tiskárnu v síti (systém Windows/macOS)
- Nelze pokračovat z obrazovky Připojení tiskárny (nelze najít tiskárnu připojenou pomocí rozhraní USB)
- Hledání tiskárny podle adresy IP nebo názvu hostitele při nastavení
- Zjistit stejný název tiskárny
- Změna připojení tiskárny k síti nebo zařízením

Nelze tisknout nebo se připojit

- Řešení potíží se sítí za použití diagnostické funkce tiskárny
- Po výměně bezdrátového směrovače nebo změně nastavení bezdrátového směrovače nelze tiskárnu používat
- Připojení Tiskárna a bezdrátového směrovače pomocí funkce Snadné bezdrát. připojení
- Nelze připojit chytrý telefon nebo tablet k bezdrátovému směrovači
- Připojení WPS (tlačítko na směrovači)
- Změna připojení tiskárny k síti nebo zařízením
- Nelze vyhledat tiskárnu v síti (systém Windows/macOS)

Rady pro nastavení sítě LAN/Změna nastavení sítě LAN

- Neznámý síťový klíč (heslo)
- Zapomenuté heslo k tiskárně
- Kontrola informací o síti v tiskárně
- Obnovení výchozích hodnot v nastavení sítě LAN pro tiskárnu
- Kontrola názvu SSID/klíče bezdrátového směrovače
- Kontrola názvu sítě (SSID) bezdrátového směrovače pro chytrý telefon/tablet
- Funkce Separátor soukromí/Separátor SSID/Separátor sítě
- Výchozí nastavení sítě
- Změna připojení tiskárny k síti nebo zařízením
- Tisk síťového nastavení
- Kontrola stavového kódu

Tisk (skenování) z chytrého telefonu nebo tabletu

- Připojení Tiskárna a bezdrátového směrovače pomocí funkce Snadné bezdrát. připojení

- Nelze připojit chytrý telefon nebo tablet k bezdrátovému směrovači
- Kontrola názvu sítě (SSID) bezdrátového směrovače pro chytrý telefon/tablet
- Nastavení pomocí chytrého telefonu nebo tabletu
- Nelze tisknout (skenovat) z chytrého telefonu nebo tabletu
- Stahování aplikace Canon PRINT

Problémy s používáním tiskárny

- Během nastavení se v počítači zobrazí zpráva
- Nelze vyhledat tiskárnu v síti (systém Windows/macOS)

Přímé připojení (Wireless Direct)

Nelze tisknout nebo se připojit

- Řešení potíží se sítí za použití diagnostické funkce tiskárny
- Nelze vyhledat tiskárnu v síti (systém Windows/macOS)

Rady pro nastavení sítě LAN/Změna nastavení sítě LAN

- Neznámý síťový klíč (heslo)
- Zapomenuté heslo k tiskárně
- Kontrola informací o síti v tiskárně
- Obnovení výchozích hodnot v nastavení sítě LAN pro tiskárnu
- Výchozí nastavení sítě
- Tisk síťového nastavení
- Změna připojení tiskárny k síti nebo zařízením
- Kontrola stavového kódu

Tisk (skenování) z chytrého telefonu nebo tabletu

- Nelze tisknout (skenovat) z chytrého telefonu nebo tabletu
- Stahování aplikace Canon PRINT

Problémy s používáním tiskárny

- Během nastavení se v počítači zobrazí zpráva
- Nelze vyhledat tiskárnu v síti (systém Windows/macOS)

Kabelová síť LAN (Wired LAN)

Nelze vyhledat tiskárnu

- Hledání tiskárny podle adresy IP nebo názvu hostitele při nastavení
- Nelze vyhledat tiskárnu v síti (systém Windows/macOS)
- Zjistit stejný název tiskárny

Nelze tisknout nebo se připojit

- Řešení potíží se sítí za použití diagnostické funkce tiskárny
- Nelze vyhledat tiskárnu v síti (systém Windows/macOS)

Rady pro nastavení sítě LAN/Změna nastavení sítě LAN

- Zapomenuté heslo k tiskárně
- Kontrola informací o síti v tiskárně
- Obnovení výchozích hodnot v nastavení sítě LAN pro tiskárnu

- Výchozí nastavení sítě
- Změna připojení tiskárny k síti nebo zařízením
- Tisk síťového nastavení
- Kontrola stavového kódu

Problémy s používáním tiskárny

- Během nastavení se v počítači zobrazí zpráva
- Nelze vyhledat tiskárnu v síti (systém Windows/macOS)

Potíže se síťovou komunikací

- Nelze vyhledat tiskárnu v síti (Windows/macOS)
- Problémy s bezdrátovým směrovačem
- Nastavení tiskárny či potíže s chytrým telefonem / tabletem v síti

Nelze vyhledat tiskárnu v síti (Windows/macOS)

- **Nelze vyhledat tiskárnu v síti**
- **Nelze pokračovat z obrazovky Připojení tiskárny (nelze najít tiskárnu připojenou pomocí rozhraní USB)**
- **Hledání tiskárny podle adresy IP nebo názvu hostitele při nastavení**

Nelze vyhledat tiskárnu v síti

V následujících případech tiskárnu znovu nastavte.

- Pokud jste koupili nový počítač nebo bezdrátový směrovač
- Pokud jste upravili nastavení bezdrátového směrovače
- Pokud jste změnili metodu připojení (Wi-Fi / USB) tiskárny

Další informace o postupu pro nastavení:

➡ Nastavení

Důležité

- Pokud heslo správce tiskárny zapomenete, obraťte se na nejbližší servisní středisko společnosti Canon.

Jiné než výše uvedené případy:

Pokud tiskárna náhle přestane fungovat bez předchozí změny nastavení zařízení nebo sítě, ke které je připojena, nebo pokud během nastavení nemůžete tiskárnu vyhledat, zkontrolujte a vyřešte problém pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant. Po zlepšení stavu proveďte nastavení tiskárny znovu.

Wi-Fi Connection Assistant představuje špičkový nástroj pro řešení problémů se sítí.

Krok 1 Ověřte základní body sítě.

Krok 2 Vyřešte problémy pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant

Krok 3 Pokud nástroj pro řešení problémů problém nevyřeší.

Krok 1: Ověření základních bodů sítě.

Kontrola 1 Zkontrolujte stav napájení.

Ujistěte se, že jsou vaše tiskárna i síťové zařízení (bezdrátový směrovač atd.) zapnuté.

Pokud momentálně provádíte nastavení, přerušte je a zkontrolujte, zda jsou bezdrátový směrovač (modem) i tiskárna zapnuté.

1. Zkontrolujte, zda je zapnuto síťové zařízení, jako je např. směrovač.

   Jestliže síťová zařízení zapnutá nejsou, zapněte je. Jestliže jsou síťová zařízení zapnutá, vypněte je a znovu zapněte.

   Po zapnutí síťového zařízení může chvíli trvat, než bude připraveno k použití.

Pokračujte, až bude síťové zařízení (jako například směrovač) připraveno k použití.

2. Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá.

   Pokud tiskárna zapnutá není, zapněte ji. Jestliže je tiskárna zapnutá, vypněte ji a znovu zapněte.

Pokračujte po dokončení výše popsané kontroly zapnutého napájení.

Kontrola 2 Zkontrolujte připojení počítačové sítě.

Pokud jsou počítač i síťová zařízení (bezdrátový směrovač atd.) řádně nakonfigurovány a počítač je připraven připojit se k síti.

1. Zkontrolujte nastavení síťového zařízení (např. bezdrátového směrovače).

   Připojte se k Internetu a zkontrolujte, zda můžete procházet náhodné webové stránky. Pokud z počítače nevidíte žádné webové stránky, zkontrolujte nastavení připojení k síti v rámci bezdrátového směrovače, jako např. filtrování adres IP, filtrování adres MAC nebo funkci DHCP.

   Pokud budete chtít zkontrolovat název sítě (SSID) bezdrátového směrovače, ke kterému je připojena tiskárna, vytiskněte nastavení sítě.

   ➡ Tisk síťového nastavení

   Poznámka

   - Mějte na paměti, že v závislosti na bezdrátovém směrovači dojde k přidělení odlišného názvu sítě (SSID) k pásmu (2,4GHz nebo 5GHz) či jeho využití (počítač nebo herní zařízení). Odlišnosti se dosahuje použitím alfanumerických znaků na konci názvu sítě (SSID).
   - Další informace o kontrole nastavení bezdrátového směrovače naleznete v příručce s pokyny dodané s bezdrátovým směrovačem, nebo se obraťte na jeho výrobce.

   Pokud používáte šifrovací klíč, nezapomeňte jej zadat u používaného názvu sítě (SSID). Podrobné informace naleznete v tématu Nastavení šifrovacího klíče.

2. Zkontrolujte připojení počítačové sítě.

   Pokyny naleznete v příručce s pokyny dodané k počítači, nebo se obraťte na jeho výrobce.

Po dokončení nastavení bezdrátového směrovače a počítače upravte za použití informací o bezdrátovém směrovači nastavení v počítači tak, aby z něj bylo možné otevřít webové stránky.

Pokračujte po dokončení výše popsané kontroly připojení k síti.

Kontrola 3 Zkontrolujte síťové nastavení tiskárny.

➡ Pro systém Wi-Fi

➡ Pro kabelovou síť LAN

Pro systém Wi-Fi

Ujistěte se, že je v levé spodní části dotykové obrazovky zobrazená ikona .

Pokud se zobrazí ikona nebo .

Ikony nebo značí, že tiskárna není připojená k bezdrátovému směrovači. Ověřte nastavení tiskárny. Také znovu ověřte umístění bezdrátového směrovače a tiskárny při další kontrole.

Pokud se zobrazí ikona .

„Snadné bezdrátové připojení“ čeká na nastavení. Připojte zařízení k tiskárně pomocí aplikace v počítači, chytrém telefonu nebo tabletu.

Pokud se zobrazí ikona nebo .

Tiskárna není nastavena na používání připojení Wi-Fi.

Na obrazovce **DOMŮ (HOME)** vyberte postupně možnosti (**Nastavení (Setup)**) > **Nastavení zařízení (Printer settings)** > **Nastavení sítě LAN (LAN settings)** > **Wi-Fi** a v nabídce **Povolit/zakázat Wi-Fi (Enable/disable Wi-Fi)** vyberte možnost **Povolit (Enable)**.

Pro kabelovou síť LAN

1. Zkontrolujte napájení a kabel LAN.

   Pokud není tiskárna na obrazovce s nastavením vidět, v nastavení připojení LAN se ujistěte, že jsou všechna síťová zařízení připojena ke směrovači a rozbočovači pomocí kabelů LAN, a že jsou všechna zařízení zapnutá.

   - **Pokud kabel LAN není připojený:**

     Připojení směrovače, rozbočovače, počítače a tiskárny pomocí kabelu LAN.

     Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá.

     ➡ Zapnutí a vypnutí tiskárny

     Ujistěte se, že tiskárna, směrovač i rozbočovač jsou zapnuté.

   - **Pokud je kabel LAN připojen a tiskárna i síťové zařízení jsou vypnuté:**

     Zapněte tiskárnu a síťové zařízení.

   - **Pokud je kabel LAN připojen a tiskárna i síťové zařízení jsou zapnuté:**

     Vypněte je a znovu zapněte.

     Poznámka

     - Některá zařízení vyžadují nechat několik minut zapnutá, než budou připravena k použití. Než budete pokračovat, vyčkejte, než se připraví všechna zařízení.

2. Zkontrolujte nastavení kabelové sítě LAN tiskárny.

Zkontrolujte, zda se po zvolení ikony (**DOMŮ (HOME)**) zobrazí na levé spodní dotykové obrazovce ikona .

- **Není-li ikona zobrazena:**

  Tiskárna není nastavena pro komunikaci v kabelové síti. Povolte kabelovou síť LAN v nastavení tiskárny.

  Na obrazovce **DOMŮ (HOME)** vyberte postupně možnosti (**Nastavení (Setup)**) > **Nastavení zařízení (Printer settings)** > **Nastavení sítě LAN (LAN settings)** > **Kabelová síť LAN (Wired LAN)** > **Povolit/zakázat kabel. síť LAN (Enable/disable Wired LAN)** a vyberte možnost **Povolit (Enable)**.

Kontrola 4 Zkontrolujte umístění bezdrátového směrovače.

Zkontrolujte, zda není tiskárna příliš vzdálena od bezdrátového směrovače.

Tiskárna se může v interiéru nacházet v okruhu až 50 m (164 stop) od bezdrátového směrovače (pokud se mezi zařízeními nenachází žádná překážka). Ujistěte se, že je tiskárna umístěna dostatečně blízko používaného bezdrátového směrovače.

Umístěte tiskárnu a bezdrátový směrovač tak, aby mezi nimi nebyly překážky. Bezdrátová komunikace mezi různými místnostmi nebo podlažími má většinou špatnou kvalitu. Bezdrátová komunikace může být omezena z důvodu použitého stavebního materiálu obsahujícího kov či beton. Pokud tiskárna nedokáže komunikovat s počítačem prostřednictvím sítě Wi-Fi kvůli rozmístění zdí, umístěte tiskárnu a počítač do stejné místnosti.

Pokud je navíc v blízkosti zařízení (například mikrovlnná trouba) emitující rádiové vlny ve stejném frekvenčním pásmu jako bezdrátový směrovač, může docházet k rušení. Umístěte bezdrátový směrovač co nejdále od zdroje rušení.

Krok 2: Vyřešení problému pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant.

Diagnostika a oprava připojení k síti pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant.

Nástroj Wi-Fi Connection Assistant si stáhněte z následující stránky a nainstalujte jej do počítače.

➡ Kontrola stavu připojení tiskárny pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant

Informace o spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant naleznete níže.

- **V systému Windows:**

  ➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

- **V systému macOS:**

  ➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

Krok 3: Pokud nástroj pro řešení problémů problém nevyřeší.

Kontrola 1 Zkontrolujte, zda je brána firewall bezpečnostního softwaru zakázána.

Je-li ve vašem bezpečnostním softwaru brána firewall zapnuta, může se zobrazit varování, že se software Canon pokouší získat přístup k síti. Pokud se dané varování zobrazí, nastavte bezpečnostní software tak, aby tomuto softwaru vždy povolil přístup.

Používáte-li programy, které přepínají síťová prostředí, zkontrolujte jejich nastavení.

Kontrola 2 Pokud je tiskárna připojená k AirPort základní stanici přes Wi-Fi, použijte pro název sítě (SSID) alfanumerické znaky. (macOS)

Pokud název sítě (SSID) obsahuje jiné než jednobajtové alfanumerické znaky, nebude možné se správně připojit. Změňte název sítě (SSID) na výhradně jednobajtové alfanumerické znaky.

Kontrola 3 Řešení potíží se sítí za použití diagnostické funkce tiskárny.

Viz níže.

➡ Řešení potíží se sítí za použití diagnostické funkce tiskárny

Příbuzná témata

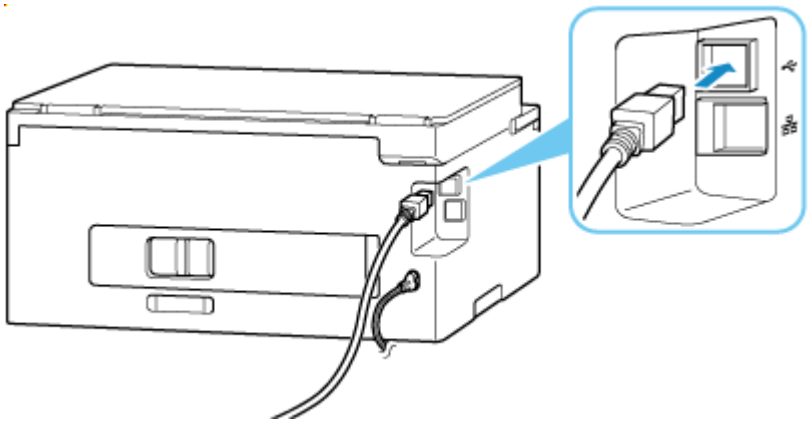
➡ Potíže se síťovou komunikací

Nelze pokračovat z obrazovky Připojení tiskárny (nelze najít tiskárnu připojenou pomocí rozhraní USB)

Pokud se nedá pokračovat za obrazovku **Připojení tiskárny (Printer Connection)**, zkuste následující postup.

Kontrola 1 Zkontrolujte, zda je kabel USB řádně připojen k tiskárně a počítači.

Propojte tiskárnu a počítač pomocí kabelu USB podle následující ilustrace. Port USB naleznete na zadní straně tiskárny.



Důležité

- Zkontrolujte orientaci konektoru typu B a připojte se k tiskárně. Podrobné informace naleznete v uživatelské příručce dodané s kabelem USB.

Kontrola 2 Podle postupu níže znovu připojte tiskárnu a počítač.

1. Odpojte kabel USB od tiskárny a počítače a poté jej opět zapojte.
2. Ujistěte se, že se tiskárna nepoužívá, a vypněte ji.
3. Zapněte tiskárnu.

Kontrola 3 Následujícím postupem znovu nainstalujte ovladač tiskárny MP Drivers.

1. Stáhněte nejnovější ovladač tiskárny MP Drivers.
2. Vypněte tiskárnu.
3. Restartujte počítač.

Po restartování nainstalujte nejnovější verzi ovladače tiskárny MP Drivers, který jste stáhli v rámci 1. kroku.

Důležité

- Před instalací ovladačů MP Drivers (ovladač tiskárny) se ujistěte, že je vybrán správný název tiskárny.
- V systému Windows:

  Pokud budete chtít počítač restartovat, vyberte místo možnosti **Vypnout (Shut down)** možnost **Restartovat (Restart)**.

Problémy s bezdrátovým směrovačem

- Neznámý síťový klíč (heslo)
- Kontrola názvu SSID/klíče bezdrátového směrovače
- Po výměně bezdrátového směrovače nebo změně nastavení bezdrátového směrovače nelze tiskárnu používat
- Připojení WPS (tlačítko na směrovači)
- Funkce Separátor soukromí/Separátor SSID/Separátor sítě

Neznámý síťový klíč (heslo)

Diagnostika a oprava připojení k síti pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant.

Nástroj Wi-Fi Connection Assistant si stáhněte z následující stránky a nainstalujte jej do počítače.

➡ Kontrola stavu připojení tiskárny pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant

Informace o spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant naleznete níže.

- **V systému Windows:**

  ➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

- **V systému macOS:**

  ➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

Pokud potíže přetrvávají i po provedení diagnostiky a opravy v nástroji Wi-Fi Connection Assistant, zkontrolujte následující body.

➡ Neznámý klíč WPA/WPA2/WPA3 pro bezdrátový směrovač, nelze se připojit
➡ Nastavení šifrovacího klíče

Q Neznámý klíč WPA/WPA2/WPA3 pro bezdrátový směrovač, nelze se připojit

A

Zkontrolujte nastavení bezdrátového směrovače. Další informace o nastavení bezdrátového směrovače naleznete v příručce s pokyny k bezdrátovému směrovači nebo se obraťte na jeho výrobce. Ujistěte se, že počítač může komunikovat s bezdrátovým směrovačem.

Q Nastavení šifrovacího klíče

A

Vyberte šifrování obsahující WPA2.

Poznámka

- Ve výchozím nastavení bezdrátového směrovače podporujícím WPA3 může být použita hodnota WPA3.

Ujistěte se, že počítač může při tomto nastavení komunikovat s bezdrátovým směrovačem. Další informace o nastavení bezdrátového směrovače naleznete v příručce s pokyny k bezdrátovému směrovači nebo se obraťte na jeho výrobce.

- **Použití klíče WPA2/WPA3 (systém Windows)**

  Metoda ověřování, heslo Wi-Fi a typ dynamického šifrování musí být stejné v bezdrátovém směrovači, tiskárně i počítači.

  Zadejte heslo Wi-Fi nakonfigurované na bezdrátovém směrovači.

  Automaticky se vybere způsob dynamického šifrování TKIP (základní šifrování) nebo AES (zabezpečené šifrování).

  Podrobnosti naleznete v tématu Pokud se otevře obrazovka Podrobnosti WPA/WPA2/WPA3.

Poznámka

- Tato tiskárna podporuje následující.
  - WPA-PSK (WPA-Personal)
  - WPA2-PSK (WPA2-Personal)
  - WPA3-SAE (WPA3-Personal)
- Některé tiskárny podporují IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise). Pokud budete chtít nakonfigurovat připojení IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise), bude nutné nakonfigurovat také server pro ověřování (Radius).

  S žádostí o další informace se obraťte na správce sítě.
- Tato webová stránka obsahuje informace k několika modelům. V závislosti na technických parametrech používané tiskárny nemusí být možné některé z popsaných funkcí používat (připojení, skenování/kopírování atd.).

  Podrobné informace o funkcích vaší tiskárny najdete v tématu Technické údaje produktu.

Po výměně bezdrátového směrovače nebo změně nastavení bezdrátového směrovače nelze tiskárnu používat

V případě výměny bezdrátového směrovače nebo změny nastavení směrovače je třeba v závislosti na novém bezdrátovém směrovači změnit nastavení sítě v počítači, chytrém telefonu, tabletu nebo tiskárně.

Kontrola 1 Zkontrolujte, zda lze počítač, chytrý telefon nebo tablet připojit k internetu prostřednictvím nového bezdrátového směrovače.

Jestliže váš počítač, chytrý telefon nebo tablet nelze připojit k internetu, zkontrolujte, zda je provedené nastavení bezdrátového směrovače, a nakonfigurujte nastavení v počítači, chytrém telefonu nebo tabletu tak, aby se zařízení k bezdrátovému směrovači připojilo.

Kontrola 2 Znovu nastavte síť tiskárny.

Informace o nastavení naleznete v dokumentu Příručka k instalaci.

Poznámka

- Nástroj Wi-Fi Connection Assistant umožňuje diagnostikovat a opravit stav sítě.

  Ke stažení a instalaci nástroje Wi-Fi Connection Assistant můžete použít následující odkazy.

  ➡ Kontrola stavu připojení tiskárny pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant

  Informace o spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant naleznete níže.

  – V systému Windows:

  ➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

  – V systému macOS:

  ➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

Pokud problém přetrvává, vyzkoušejte následující.

➡ Po použití filtrování adres MAC/IP nebo šifrovacího klíče v bezdrátovém směrovači nelze s tiskárnou komunikovat

➡ Poté, co došlo ke změně typu šifrování v bezdrátovém směrovači, nelze při povoleném šifrování s tiskárnou komunikovat

➡ Funkce Separátor soukromí/Separátor SSID/Separátor sítě

Q Po použití filtrování adres MAC/IP nebo šifrovacího klíče v bezdrátovém směrovači nelze s tiskárnou komunikovat

A

Kontrola 1 Zkontrolujte nastavení bezdrátového směrovače.

Další informace o nastavení bezdrátového směrovače naleznete v příručce s pokyny k bezdrátovému směrovači nebo se obraťte na jeho výrobce. Ujistěte se, že počítač a bezdrátový směrovač spolu při tomto nastavení komunikují.

Kontrola 2 Provádíte-li u bezdrátového směrovače filtrování adres MAC nebo IP, zkontrolujte, zda jsou adresy MAC nebo IP počítače, síťového zařízení či tiskárny registrovány.

Kontrola 3 Používáte-li klíč WPA/WPA2/WPA3 nebo heslo, zkontrolujte, zda je v počítači, síťovém zařízení a tiskárně nastaven stejný šifrovací klíč jako v bezdrátovém směrovači.

Délka nebo formát hesla Wi-Fi a metoda ověřování musí být stejné v bezdrátovém směrovači, tiskárně i počítači.

Podrobné informace naleznete v části Nastavení šifrovacího klíče.

Poznámka

- Některé tiskárny podporují IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise). Pokud budete chtít nakonfigurovat připojení IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise), bude nutné nakonfigurovat také server pro ověřování (Radius).

  S žádostí o další informace se obraťte na správce sítě.

- Tato webová stránka obsahuje informace k několika modelům. V závislosti na technických parametrech používané tiskárny nemusí být možné některé z popsaných funkcí používat (připojení, skenování/kopírování atd.).

  Podrobné informace o funkcích vaší tiskárny najdete v tématu Technické údaje produktu.

Poté, co došlo ke změně typu šifrování v bezdrátovém směrovači, nelze při povoleném šifrování s tiskárnou komunikovat

Pokud tiskárna nedokáže s počítačem komunikovat po změně typu šifrování pro bezdrátový směrovač, ujistěte se, že typ šifrování a přístupový klíč nebo heslo pro počítač souhlasí s bezdrátovým směrovačem.

➡ Po použití filtrování adres MAC/IP nebo šifrovacího klíče v bezdrátovém směrovači nelze s tiskárnou komunikovat

Nastavení tiskárny či potíže s chytrým telefonem / tabletem v síti

- Řešení potíží se sítí za použití diagnostické funkce tiskárny
- Kontrola informací o síti v tiskárně
- Kontrola stavového kódu
- Tisk síťového nastavení
- Obnovení výchozích hodnot v nastavení sítě LAN pro tiskárnu
- Výchozí nastavení sítě
- Použití přímého bezdrátového připojení

Řešení potíží se sítí za použití diagnostické funkce tiskárny

- Pokud jsou tiskárna a bezdrátový směrovač připojeny nebo pokud je tiskárna s počítačem propojena kabelem USB, ale tisk není možný:

  ➡ Změna na režim offline (systém Windows)

- Jiné než výše uvedené případy:

  ➡ Nelze vyhledat tiskárnu v síti / nelze tisknout
  ➡ Nelze se připojit k tiskárně pomocí přímého bezdrátového připojení

Nelze vyhledat tiskárnu v síti / nelze tisknout

Tisk informací o síťových nastaveních:

Poznámka

- Wi-Fi označuje popisy týkající se funkce Wi-Fi.

  LAN označuje popisy týkající se kabelové sítě LAN.

Následujícím postupem vytiskněte informace o nastavení sítě.

Krok 1 Zkontrolujte, zda jsou tiskárna a bezdrátový směrovač zapnuté.

Znovu zapněte bezdrátový směrovač.

Vyčkejte přibližně 5 minut a tiskárnu opět zapněte.

Krok 2 Zkontrolujte, zda jsou zařízení (např. počítač, chytrý telefon nebo tablet) připojena k Internetu.

Ujistěte se, že jsou zařízení a bezdrátový směrovač připojeny prostřednictvím Wi-Fi nebo kabelové sítě LAN a zda je možné bez problémů používat Internet.

Krok 3 Wi-Fi Ujistěte se, že je nastavení Wi-Fi tiskárny zapnuté a že je zobrazená ikona .

LAN Ujistěte se, že je nastavení kabelové sítě LAN tiskárny zapnuté a že je zobrazená ikona .

Krok 4 Wi-Fi Tiskárnu a další zařízení (počítač, chytrý telefon nebo tablet) přesuňte blíže k bezdrátovému směrovači.

Pokud je vzdálenost mezi tiskárnou nebo zařízením a bezdrátovým směrovačem příliš velká, kvalita bezdrátového připojení se zhorší. Umístěte tiskárnu a zařízení blíže k bezdrátovému směrovači.

LAN Zkontrolujte, zda je kabel LAN zapojen.

Zkuste znovu připojit kanel LAN do tiskárny a bezdrátového směrovače.

Krok 5 Vytiskněte síťové nastavení.

Vytiskněte informace o síťovém nastavení tiskárny.

➡ Tisk síťového nastavení

Poznámka

- Informace k řešení potíží s připojením IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise) naleznete níže.

  ➡ Nastavení pro IEEE802.1X/EAP

Kontrola vytištěných informací o nastavení sítě:

Ve vytištěných informacích o nastavení sítě vyhledejte údaje k položce „2-2“.

C-0

Wi-Fi LAN Připojení je správné. Pokud však nebyla tiskárna nalezena v síti nebo pokud není možné tisknout, zkontrolujte následující body.

Poznámka

- Pokud jsou u položky „2-2“ uvedeny zároveň i jiné kódy než „C-0“, přečtěte si informace také k těmto příslušným kódům.

Kontrola 1 Wi-Fi LAN Zkontrolujte, zda je brána firewall bezpečnostního softwaru zakázána.

Může se zobrazit varování, že se software Canon pokouší získat přístup k síti. Pokud se dané varování zobrazí, nastavte bezpečnostní software tak, aby tomuto softwaru vždy povolil přístup.

Zastavte bezpečnostní software a ujistěte se, že tiskárna byla rozpoznána a je připravena k použití. V takovém případě je příčinou nastavení brány firewall. Změňte nastavení brány firewall tak, aby umožnila tiskárnu rozpoznat a mít ji připravenou k použití. Podrobnosti vám sdělí výrobce vašeho bezpečnostního softwaru.

Používáte-li programy, které přepínají síťová prostředí, zkontrolujte jejich nastavení.

Kontrola 2 Wi-Fi Byl název sítě (SSID) tiskárny shodný s nastavením názvu sítě (SSID) v bezdrátovém směrovači, který používáte pro komunikaci?

Zkontrolujte položku „3-2-6“ ve vytištěných informacích o nastavení sítě a název sítě (SSID) bezdrátového směrovače, ke kterému se chcete připojit. Pokud se údaje neshodují, zkontrolujte identifikátor SSID a heslo bezdrátového směrovače, ke kterému se chcete připojit, a nastavení proveďte ručně.

Kontrola 3 Wi-Fi Je v bezdrátovém směrovači povolena funkce Separátor soukromí, Separátor SSID nebo Separátor sítě?

Pokud ano, před zahájením nastavení tyto funkce zakažte. Postup ověření nastavení bezdrátového směrovače naleznete v dodané příručce s pokyny nebo se obraťte na jeho výrobce.

Kontrola 4 Wi-Fi LAN Je nainstalován ovladač tiskárny MP Drivers? (Windows)

Pokud používáte systém Windows a ovladač MP Drivers (ovladač tiskárny) není nainstalován, nainstalujte jej.

➡ Nastavení

C-1

Wi-Fi Nastavení Wi-Fi tiskárny je zakázáno. (Podle potřeby můžete také zkontrolovat, zda se na obrazovce tiskárny nezobrazuje ikona Wi-Fi .)

Povolte nastavení Wi-Fi na obrazovce s nastavením tiskárny.

LAN Nastavení kabelové sítě LAN je zakázáno. (Ikona označující kabelovou síť LAN se na dotykové obrazovce nezobrazuje.)

Aktivujte kabelovou síť LAN z ovládacího panelu.

C-2

LAN Nastavení kabelové sítě LAN je zakázáno. Ujistěte se, že jsou tiskárna a bezdrátový směrovač připojeny pomocí kabelu LAN.

Pokud je kabel LAN odpojen, připojte jej správně.

Je-li kabel LAN připojený k portu WAN na bezdrátovém směrovači, připojte jej k portu LAN na bezdrátovém směrovači.

C-3

Wi-Fi LAN Není přidělena žádná adresa IP. (Můžete také zkontrolovat, zda u položky „3-2-12“ z vytištěných informací o nastavení sítě nejsou uvedeny žádné hodnoty.)

Zkontrolujte následující položky:

Kontrola 1 Wi-Fi LAN Je tiskárna nastavena tak, aby adresu IP získávala automaticky nebo bezdrátový směrovač žádá o ruční určení adresy?

Informace o povolení nastavení DHCP (automatické přiřazení) v bezdrátovém směrovači a informace o nastavení platné adresy IP tiskárny naleznete v příručce k bezdrátovému směrovači.

Kontrola 2 Wi-Fi LAN Pokud nastavujete adresu IP tiskárny ručně, je možné, že není nastavena správná adresa IP.

Zkontrolujte název sítě (SSID) a heslo bezdrátového směrovače, ke kterému se chcete připojit a platný rozsah adres IP a na straně sítě s tiskárnou zadejte odpovídající adresu IP. Pokud si nejste jisti, nastavte automatické přiřazení adresy IP tiskárny (DHCP).

C-5

Wi-Fi K uvedené síti se nelze připojit. Zkontrolujte následující položky:

Kontrola 1 Wi-Fi Zkontrolujte stav tiskárny, zařízení v síti (např. bezdrátový směrovač) a počítač, chytrý telefon nebo tablet.

Komunikace s bezdrátovým směrovačem musí používat 2,4GHz nebo 5GHz frekvenční pásmo. Nelze používat kombinaci názvu sítě (SSID) 2,4GHz frekvenčního pásma s názvem sítě (SSID) 5GHz frekvenčního pásma. Mějte na paměti, že v závislosti na bezdrátovém směrovači dojde k přidělení odlišného názvu sítě (SSID) k pásmu (2,4GHz nebo 5GHz) či jeho využití (počítač nebo herní zařízení). Odlišnosti se dosahuje použitím alfanumerických znaků na konci názvu sítě (SSID).

Zkontrolujte, zda se název sítě (SSID) zvolený pro tiskárnu shoduje s názvem sítě (SSID) správného frekvenčního pásma bezdrátového směrovače.

Kontrola 2 Heslo pro síť Wi-Fi k bezdrátovému směrovači se nemusí shodovat se zadaným heslem.

V heslech se rozlišují malá a velká písmena.

Zadejte správné heslo.

Kontrola 3 Ověřte stav signálu Wi-Fi a v případě potřeby tiskárnu a bezdrátový směrovač přemístěte.

- Umístěte tiskárnu a bezdrátový směrovač tak, aby mezi nimi nebyly překážky. Bezdrátová komunikace mezi různými místnostmi nebo podlažími má většinou špatnou kvalitu.
- Bezdrátová komunikace může být omezena z důvodu použitého stavebního materiálu obsahujícího kov či beton. Pokud tiskárna nedokáže komunikovat s počítačem prostřednictvím sítě Wi-Fi kvůli zdi, umístěte tiskárnu a počítač do stejné místnosti.
- Po změně umístění znovu vytiskněte informace o nastavení sítě a zkontrolujte stav signálu. Porovnejte informace s hodnotou „3-2-1“ u vytištěných informací o nastavení sítě a určete místo, kde budete zařízení používat.

Kontrola 4 Zkontrolujte číslo kanálu připojení Wi-Fi, které používáte v počítači pro funkci Wi-Fi.

Ujistěte se, že je číslo kanálu v bezdrátovém směrovači součástí kontrolovaného čísla kanálu bezdrátového připojení. Pokud číslo kanálu bezdrátového připojení nastavené pro bezdrátový směrovač není součástí kontrolovaného čísla, upravte číslo kanálu bezdrátového směrovače.

Kontrola 5 Wi-Fi V případě připojení Wi-Fi zkontrolujte, zda není omezen přístup k počítači, ke kterému lze přistupovat pomocí bezdrátového směrovače.

Nastavení bezdrátového směrovače může způsobit omezení počtu zařízení, která mohou být ve stejném okamžiku propojena. Omezení odstraňte nebo zvolněte.

Postup ověření nastavení bezdrátového směrovače naleznete v dodané příručce s pokyny nebo se obraťte na jeho výrobce.

Poznámka

- Chcete-li zjistit adresu MAC nebo adresu IP počítače, přečtěte si téma Kontrola adresy IP nebo adresy MAC počítače.

Kontrola 6 Wi-Fi Pokud k potížím dochází pouze v případě, kdy se bezdrátový směrovač nachází v režimu úspory energie, režim úspory energie bezdrátového směrovače vypněte.

Pokud k potížím dochází náhle, je možné je vyřešit aktualizací firmwaru bezdrátového směrovače (např. aktualizace intervalu klíče, vyřešení potíží s intervalem aktualizací DHCP apod.). Podrobné informace naleznete v uživatelské příručce k bezdrátovému směrovači.

Kontrola 7 Wi-Fi Pokud je tiskárna připojena k základní stanici AirPort prostřednictvím sítě LAN, použijte pro název sítě (SSID) alfanumerické znaky. (macOS)

Pokud název sítě (SSID) obsahuje jiné než jednobajtové alfanumerické znaky, nebude možné se správně připojit. Změňte název sítě (SSID) tiskárny na výhradně jednobajtové alfanumerické znaky.

C-4

Wi-Fi LAN Není nastavena žádná výchozí brána.

Po ručním nastavení adresy IP tiskárny zadejte platnou adresu IP výchozí brány. Pokud výchozí bránu neznáte, nastavte automatické zjišťování adresy IP.

C-7

Wi-Fi Může být problém se signálem.

Zkontrolujte následující položky:

Kontrola Wi-Fi Ověřte stav signálu a v případě potřeby tiskárnu a bezdrátový směrovač přemístěte.

- Umístěte tiskárnu a bezdrátový směrovač tak, aby mezi nimi nebyly překážky. Bezdrátová komunikace mezi různými místnostmi nebo podlažími má většinou špatnou kvalitu.
- Bezdrátová komunikace může být omezena z důvodu použitého stavebního materiálu obsahujícího kov či beton. Pokud tiskárna nedokáže komunikovat s počítačem prostřednictvím sítě Wi-Fi kvůli zdi, umístěte tiskárnu a počítač do stejné místnosti.
- Po změně umístění znovu vytiskněte informace o nastavení sítě a zkontrolujte stav signálu. Porovnejte informace s hodnotou „3-2-1“ u vytištěných informací o nastavení sítě a umístěte tiskárnu na místo, ze kterého dosahuje vyšších hodnot.

Poznámka

- V některých případech se současně zobrazí informace „C-7“ a „C-9“. V takovém případě postupujte dle obou bodů.

C-8

Wi-Fi Je připojeno příliš mnoho klientů.

Režim přímého bezdrátového připojení neumožňuje připojit více než 5 zařízení.

Pokud budete chtít k tiskárně připojit další zařízení, odpojte před jejich přidáním zařízení, která již nepoužíváte.

C-9

Wi-Fi Kvůli různým zařízením mimo tiskárnu je míra rušení příliš vysoká a signál je nerozeznatelný.

- Pokud jsou v blízkosti zařízení (například mikrovlnná trouba, externí pevný disk nebo další zařízení USB 3.0) emitující rádiové vlny ve stejném frekvenčním pásmu jako bezdrátový směrovač, může docházet k rušení. Umístěte tiskárnu a bezdrátový směrovač co nejdále od zdroje rušení.
- Po změně umístění tiskárny zkontrolujte kvalitu signálu. Srovnejte hodnotu „3-2-2“ z informací o nastavení sítě a umístěte tiskárnu na místo, ze kterého dosahuje vyšších hodnot.

Poznámka

- V některých případech se současně zobrazí informace „C-7“ a „C-9“. V takovém případě postupujte dle obou bodů.

C-10

Wi-Fi Bezdrátový směrovač nepřiřadil žádnou adresu IP.

Zkontrolujte následující položky:

Kontrola 1 Wi-Fi Heslo k bezdrátovému směrovači se nemusí shodovat se zadaným heslem.

V heslech se rozlišují malá a velká písmena.

Zadejte správné heslo.

Kontrola 2 Wi-Fi Znovu nastavte tiskárnu a znovu se připojte k síti Wi-Fi.

Kontrola 3 Wi-Fi Zkontrolujte nastavení DHCP bezdrátového směrovače. Pokud je používání protokolu DHCP deaktivováno, zapněte je.

Podrobné informace naleznete v uživatelské příručce k bezdrátovému směrovači.

C-11

Wi-Fi Název sítě (SSID) zůstává ve výchozí podobě (název sítě (SSID) nebyl nastaven). Zkontrolujte nastavení názvu sítě (SSID) bezdrátového směrovače.

Ověřte název sítě (SSID) a heslo bezdrátového směrovače, ke kterému se chcete připojit, a nastavení proveďte ručně.

Poznámka

- Nástroj Wi-Fi Connection Assistant umožňuje diagnostikovat a opravit stav sítě.

  Ke stažení a instalaci nástroje Wi-Fi Connection Assistant můžete použít následující odkazy.

  ➡ Kontrola stavu připojení tiskárny pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant

  Informace o spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant naleznete níže.

– **V systému Windows:**

➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

– **V systému macOS:**

➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

Nelze komunikovat s tiskárnou v režimu přímého bezdrátového připojení

Zkontrolujte následující položky

Kontrola 1 Zkontrolujte stav napájení tiskárny a ostatních zařízení (např. počítač, chytrý telefon nebo tablet).

Zapněte tiskárnu nebo zařízení.

Pokud je napájení již zapnuto, zapněte hlavní vypínač.

Kontrola 2 Ověřte nastavení vašeho zařízení (např. počítač, chytrý telefon nebo tablet).

Ujistěte se, že je v zařízení povoleno použití Wi-Fi.

Podrobné informace naleznete v uživatelské příručce k zařízení.

Kontrola 3 Vytiskněte informace o síťovém nastavení.

Viz „Krok 1“ až „Krok 5“ v tématu Nelze vyhledat tiskárnu v síti / nelze tisknout.

Ve vytištěných informacích o nastavení sítě ověřte hodnotu „2-2“, nikoli „C-8“. Pokud ano, počet připojených tiskáren je příliš velký.

Režim přímého bezdrátového připojení neumožňuje připojit více než 5 zařízení.

Pokud budete chtít připojit další zařízení, odpojte před jejich přidáním zařízení, která již nepoužíváte.

Kontrola 4 Ujistěte se, že je u připojení k zařízení (například počítač, chytrý telefon nebo tablet) uvedena vaše tiskárna.

Jako cíl připojení k zařízení vyberte název sítě (SSID) přímého bezdrátového připojení zadaný pro tiskárnu.

Ověřte cíl zařízení.

Podrobné informace naleznete v příručce s pokyny k zařízení nebo na webové stránce výrobce.

Chcete-li zkontrolovat název sítě (SSID) pro režim Přímé bezdrátové připojení tiskárny, můžete jej zobrazit na ovládacím panelu tiskárny nebo jej vytisknout spolu s informacemi o nastavení sítě v tiskárně.

- Zobrazení na ovládacím panelu tiskárny.

  ➡ Nastavení sítě LAN

- Vytiskněte síťové nastavení.

  ➡ Tisk síťového nastavení

Kontrola 5 Zkontrolujte, zda jste pro tiskárnu správně zadali heslo pro přímé bezdrátové připojení.

Chcete-li zkontrolovat heslo pro tiskárnu, můžete je zobrazit na ovládacím panelu tiskárny nebo je vytisknout spolu s informacemi o nastavení sítě v tiskárně.

- Zobrazení na ovládacím panelu tiskárny.

  ➡ Nastavení sítě LAN

- Vytiskněte síťové nastavení.

  ➡ Tisk síťového nastavení

Kontrola 6 Zkontrolujte, zda není tiskárna příliš vzdálena od zařízení.

Pokud je vzdálenost mezi tiskárnou a zařízením příliš velká, kvalita bezdrátového připojení se zhorší. Umístěte tiskárnu a zařízení blíže k sobě.

Poznámka

- Přímé bezdrátové připojení se po připojení a používání směrovače EAP deaktivuje. Pokud aktivujete přímé bezdrátové připojení, bezdrátová síť LAN (Wi-Fi) bude vypnutá.
- Pokud je připojení IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise) povoleno, aktivujte **Režim správce (Administrator mode)**, aby nastavení přímého bezdrátového připojení nebylo možné změnit.

Kontrola informací o síti v tiskárně

- Kontrola adresy IP nebo adresy MAC tiskárny
- Kontrola adresy IP nebo adresy MAC počítače
- Ověření komunikace mezi počítačem, tiskárnou a bezdrátovým směrovačem
- Kontrola informací o síťovém nastavení

Kontrola adresy IP nebo adresy MAC tiskárny

Chcete-li zjistit adresu IP nebo adresu MAC tiskárny, vytiskněte nebo pomocí ovládacího panelu otevřete informace o nastavení sítě.

- Zobrazení na ovládacím panelu.
  - Nastavení sítě LAN
- Vytiskněte síťové nastavení.
  - Tisk síťového nastavení

V systému Windows můžete informace o nastavení sítě zkontrolovat také na obrazovce počítače.

- Obrazovka nástroje Canon Wi-Fi Connection Assistant

Kontrola adresy IP nebo adresy MAC počítače

Chcete-li zkontrolovat adresu IP nebo adresu MAC počítače, pokračujte podle níže uvedených pokynů.

- **V systému Windows:**

  1. Z nabídky **Start** vyberte možnost **Příkazový řádek (Command Prompt)**.
  2. Zadejte příkaz „ipconfig/all“ a stiskněte klávesu **Enter**.

     Zobrazí se adresa IP a adresa MAC počítače. Pokud počítač není připojený k síti, adresa IP se nezobrazí.

- **V systému macOS:**

  1. V nabídce Apple klepněte na položku **Nastavení systému (System Settings)** a poté na položku **Síť (Network)**.
  2. Ujistěte se, že jste vybrali síťové rozhraní používané v počítači.

Ujistěte se, že je **Wi-Fi připojeno (Connected)** vždy, kdy se rozhodnete připojit pomocí Wi-Fi nebo že je **Ethernet připojen (Connected)** v případě připojení pomocí kabelové sítě LAN a nakonec klepněte.

3. Adresu IP můžete ověřit po klepnutí na možnost **Podrobnosti (Details)**.

   Zobrazí se adresa IP počítače. Adresu MAC můžete ověřit po klepnutí na možnost **Hardware**.

Ověření komunikace mezi počítačem, tiskárnou a bezdrátovým směrovačem

Pomocí příkazu Ping ověřte, zda probíhá komunikace.

- **V systému Windows:**

  1. Z nabídky **Start** vyberte možnost **Příkazový řádek (Command Prompt)**.

  2. Zadejte příkaz „ping XXX.XXX.XXX.XXX“ a stiskněte klávesu **Enter**.

     „XXX.XXX.XXX.XXX“ je adresa IP cílového zařízení.

     Pokud komunikace probíhá, zobrazí se zpráva následujícího typu.

     Odpověď od XXX.XXX.XXX.XXX: bajty=32 čas=10ms TTL=255

     Zobrazí-li se text **Požadavek vypršel (Request timed out)**, komunikace neprobíhá.

- **V systému macOS:**

  1. Následujícím způsobem spusťte nástroj **Terminal**.

     Vyberte v nabídce **Spustit (Computer)** nástroje Finder možnost **Počítač (Go)** a poklepejte na možnosti **Macintosh HD** > **Aplikace (Applications)** > **Utility (Utilities)** > **Terminal**.

  2. Zadejte příkaz „ping -c3 XXX.XXX.XXX.XXX“ a stiskněte klávesu **Enter**.

     „XXX.XXX.XXX.XXX“ je adresa IP cílového zařízení.

     Pokud komunikace probíhá, zobrazí se zpráva následujícího typu.

     64 bytes from XXX.XXX.XXX.XXX: icmp_seq=0 ttl=64 time=3.394 ms

     64 bytes from XXX.XXX.XXX.XXX: icmp_seq=1 ttl=64 time=1.786 ms

     64 bytes from XXX.XXX.XXX.XXX: icmp_seq=2 ttl=64 time=1.739 ms

     --- XXX.XXX.XXX.XXX ping statistics ---

     3 packets transmitted, 3 packets received, 0% packet loss

     Pokud se zobrazí následující zpráva, komunikace nefunguje správně.

     PING XXX.XXX.XXX.XXX (XXX.XXX.XXX.XXX) : 56 data bytes

     ---XXX.XXX.XXX.XXX ping statistics ---

3 packets transmitted, 0 packets received, 100% packet loss

Kontrola informací o síťovém nastavení

Chcete-li informace o nastavení sítě tiskárny, můžete je zobrazit na ovládacím panelu tiskárny nebo je vytisknout.

- Zobrazení na ovládacím panelu.

  ➡ Nastavení sítě LAN

- Vytiskněte síťové nastavení.

  ➡ Tisk síťového nastavení

Tisk síťového nastavení

Pomocí ovládacího panelu vytiskněte aktuální síťové nastavení tiskárny.

Důležité

- Vytištěné síťové nastavení obsahuje důležité informace o vaší síti. Zacházejte s nimi opatrně.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.
2. Vložte alespoň pět listů běžného papíru formátu A4 nebo Letter.
3. Na obrazovce **DOMŮ (HOME)** vyberte možnost (**Nastavení (Setup)**).

   Poznámka

   - Pokud je povolena možnost **Nastavení správy uživatelů (User management settings)**, zobrazí se před otevřením obrazovky **DOMŮ (HOME)** obrazovka pro výběr uživatele.
4. Vyberte možnost **Nastavení zařízení (Printer settings)**.
5. Vyberte možnost **Nastavení sítě LAN (LAN settings)**.
6. Vyberte možnost **Tisk podrobn. (Print details)**
7. Přečtěte si zprávu a vyberte možnost **Ano (Yes)**.
8. Po otevření obrazovky s potvrzením tisku hesla vyberte možnost **ZAP (ON)** nebo **VYP (OFF)**.

   Tiskárna zahájí tisk informací o síťovém nastavení.

Vytisknou se následující informace o síťových nastaveních tiskárny. (Některé hodnoty nastavení se v závislosti na nastavení tiskárny nezobrazují.)

Číslo položky	Položka	Popis	Nastavení
1	Product Information	Informace o produktu	–
1-1	Product Name	Název produktu	XXXXXXXX
1-2	ROM Version	Verze ROM	XXXXXXXX

1-3	Serial Number	Sériové číslo	XXXXXXXX
2	Network Diagnostics	Diagnostika sítě	–
2-1	Diagnostic Result	Výsledky diagnostiky	XXXXXXXX
2-2	Result Codes	Kódy výsledků	XXXXXXXX
2-3	Result Code Details	Podrobnosti o kódech výsledků	Podrobnosti o výsledcích diagnostiky a kódech s výsledky naleznete v tématu Řešení potíží se sítí za použití diagnostické funkce tiskárny.
3	Wireless LAN	Bezdrátová síť LAN	Enable/Disable
3-2	Infrastructure	Infrastruktura	Enable/Disable
3-2-1	Signal Strength	Síla signálu	0 až 100 [%]
3-2-2	Link Quality	Kvalita připojení	0 až 100 [%]
3-2-3	Frequency	Frekvence	2.4/5 [GHz]
3-2-4	MAC Address	Adresa MAC	XX:XX:XX:XX:XX:XX
3-2-5	Connection	Stav připojení	Active/Inactive
3-2-6	SSID	SSID	Název sítě (SSID) bezdrátové sítě LAN
3-2-7	Channel	Kanál	XXX (1 až 13, 36, 40, 44, 48, 52, 56, 60, 64, 100, 104, 108, 112, 116, 120, 124, 128, 132, 136, 140, 149, 153, 157, 161, 165)
3-2-8	Encryption	Metoda šifrování	none/TKIP/AES
3-2-10	Authentication	Metoda ověřování	none/auto/open/shared/WPA-PSK/WPA2-PSK/WPA3-SAE/WPA-EAP/WPA2-EAP/WPA3-EAP
3-2-11	TCP/IPv4	TCP/IPv4	Enable
3-2-12	IP Address	IP adresa (IP address)	XXX.XXX.XXX.XXX
3-2-13	Subnet Mask	Maska podsítě (Subnet mask)	XXX.XXX.XXX.XXX
3-2-14	Default Gateway	Výchozí brána (Default gateway)	XXX.XXX.XXX.XXX
3-2-15	TCP/IPv6	TCP/IPv6	Enable/Disable
3-2-16	Link Local Address	Místní adresa odkazu	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-17	Link Local Prefix Length	Délka místní předpony odkazu	XXX
3-2-18	Stateless Address1	Bezstavová adresa 1	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX

			XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-19	Stateless Prefix Length1	Délka bezstavové předpony 1	XXX
3-2-20	Stateless Address2	Bezstavová adresa 2	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-21	Stateless Prefix Length2	Délka bezstavové předpony 2	XXX
3-2-22	Stateless Address3	Bezstavová adresa 3	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-23	Stateless Prefix Length3	Délka bezstavové předpony 3	XXX
3-2-24	Stateless Address4	Bezstavová adresa 4	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-25	Stateless Prefix Length4	Délka bezstavové předpony 4	XXX
3-2-26	Default Gateway1	Výchozí brána 1	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-27	Default Gateway2	Výchozí brána 2	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-28	Default Gateway3	Výchozí brána 3	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-29	Default Gateway4	Výchozí brána 4	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-2-33	IPsec	Nastavení IPsec	Active/Inactive
3-2-34	Security Protocol	Metoda zabezpečení	ESP/ESP & AH/AH/Prázdné (nevybráno)
3-2-35	Wireless LAN DRX	Přerušovaný příjem (bezdrátová síť LAN)	Enable/Disable
3-3	Wireless Direct/Access Point Mode	Provozní režim pro přímé připojení	Enable/Disable
3-3-1	MAC Address	Adresa MAC	XX:XX:XX:XX:XX:XX
3-3-2	Connection	Stav připojení	Active/Inactive
3-3-3	SSID	SSID	Název sítě (SSID) přímého bezdrátového připojení
3-3-4	Password	Heslo	Heslo pro přímé bezdrátové připojení
3-3-5	Channel	Kanál	3,6,36,40

3-3-6	Encryption	Metoda šifrování	AES
3-3-7	Authentication	Metoda ověřování	WPA2-PSK
3-3-8	TCP/IPv4	TCP/IPv4	Enable
3-3-9	IP Address	IP adresa (IP address)	XXX.XXX.XXX.XXX
3-3-10	Subnet Mask	Maska podsítě (Subnet mask)	XXX.XXX.XXX.XXX
3-3-11	Default Gateway	Výchozí brána (Default gateway)	XXX.XXX.XXX.XXX
3-3-12	TCP/IPv6	TCP/IPv6	Enable/Disable
3-3-13	Link Local Address	Místní adresa odkazu	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
3-3-14	Link Local Prefix Length	Délka místní předpony odkazu	XXX
3-3-15	IPsec	Nastavení IPsec	Active/Inactive
3-3-16	Security Protocol	Metoda zabezpečení	ESP/ESP & AH/AH/Prázdné (nevybráno)
3-3-17	Wireless LAN DRX	Přerušovaný příjem (přímé bezdrátové připojení)	Disable
3-3-18	Frequency	Frekvence pro přímé bezdrátové připojení	2.4/5 [GHz]
4	Wired LAN	Kabelová síť LAN (Wired LAN)	Enable/Disable
4-1	MAC Address	Adresa MAC	XX:XX:XX:XX:XX:XX
4-2	Connection	Stav kabelové sítě LAN	Active/Inactive
4-3	TCP/IPv4	TCP/IPv4	Enable
4-4	IP Address	IP adresa (IP address)	XXX.XXX.XXX.XXX
4-5	Subnet Mask	Maska podsítě (Subnet mask)	XXX.XXX.XXX.XXX
4-6	Default Gateway	Výchozí brána (Default gateway)	XXX.XXX.XXX.XXX
4-7	TCP/IPv6	TCP/IPv6	Enable/Disable
4-8	Link Local Address	Místní adresa odkazu	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX

4-9	Link Local Prefix Length	Délka místní předpony odkazu	XXX
4-10	Stateless Address1	Bezstavová adresa 1	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-11	Stateless Prefix Length1	Délka bezstavové předpony 1	XXX
4-12	Stateless Address2	Bezstavová adresa 2	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-13	Stateless Prefix Length2	Délka bezstavové předpony 2	XXX
4-14	Stateless Address3	Bezstavová adresa 3	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-15	Stateless Prefix Length3	Délka bezstavové předpony 3	XXX
4-16	Stateless Address4	Bezstavová adresa 4	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-17	Stateless Prefix Length4	Délka bezstavové předpony 4	XXX
4-18	Default Gateway1	Výchozí brána 1	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-19	Default Gateway2	Výchozí brána 2	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-20	Default Gateway3	Výchozí brána 3	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-21	Default Gateway4	Výchozí brána 4	XXXX:XXXX:XXXX:XXXX XXXX:XXXX:XXXX:XXXX
4-25	IPsec	Nastavení IPsec	Active/Inactive
4-26	Security Protocol	Metoda zabezpečení	ESP/ESP & AH/AH/Prázdné (nevybráno)
4-27	Wired LAN DRX	Přerušovaný příjem (drátová síť LAN)	Enable/Disable
5	Other Settings	Jiná nastavení	–
5-1	Printer Name	Název tiskárny	Název tiskárny
5-2	Wireless Direct DevName	Název zařízení pro přímé bezdrátové připojení	Název zařízení pro přímé bezdrátové připojení

5-4	WSD Printing	Nastavení tisku WSD	Enable/Disable
5-5	WSD Timeout	Časový limit	1/5/10/15/20 [min]
5-6	LPD Printing	Nastavení tisku LPD	Enable/Disable
5-7	RAW Printing	Nastavení tisku RAW	Enable/Disable
5-9	Bonjour	Nastavení Bonjour	Enable/Disable
5-10	Bonjour Service Name	Název služby Bonjour	Název služby Bonjour
5-11	LLMNR	Nastavení LLMNR	Enable/Disable
5-12	SNMP	Nastavení SNMP	Enable/Disable
5-14	DNS Server	Získat adresu serveru DNS automaticky	Auto/Manual
5-15	Primary Server	Adresa primárního serveru	XXX.XXX.XXX.XXX
5-16	Secondary Server	Adresa sekundárního serveru	XXX.XXX.XXX.XXX
5-17	Proxy Server	Nastavení serveru proxy	Enable/Disable
5-18	Proxy Address	Adresa proxy	XXXXXXXXXXXXXXXXXXX
5-19	Proxy Port	Specifikace portu proxy	1 až 65535
5-20	Cert. Fingerprt(SHA-1)	Identifikátor certifikátu (SHA-1)	xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx
5-21	Cert. Fingerprt(SHA-256)	Identifikátor certifikátu (SHA-256)	xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx
7	Web Services	Webové služby	–
7-1	Unsent Usage Logs	Počet neodeslaných protokolů o používání	0 až 200
7-2	Usage Log Last Sent	Datum posledního odeslání protokolu o používání	XXXXXXXX
7-3	Web Service Status	Stav registrace	Not set/Disabled/Registration pending/Registered
7-4	Log Transmission Status	Výsledek přenosu	Not activated/Processing/Server error/Connection error/Timeout error/Error/Awaiting server response/Active
9	Security policy	Stav zásad zabezpečení	–

9-1	Security administrator password	Heslo správce zabezpečení	Enable/Disable
9-2	Interface	Funkce rozhraní	–
9-2-1	Wi-Fi policy	Zásady bezdrátového připojení	–
	Prohibit use of direct connection	Zakázání použití přímého připojení	Enable/Disable
	Prohibit use of wireless LAN (Wi-Fi)	Zakázání použití bezdrátové sítě LAN	Enable/Disable
9-2-2	USB policy	Zásady připojení USB	–
	Prohibit use of USB connection	Zakázání použití zařízení USB	Enable/Disable
	Prohibit use of external USB devices	Zakázání použití jako paměťového zařízení USB	Enable/Disable
9-3	Network	Funkce sítě	–
9-3-1	Communication policy	Provozní zásady komunikace	–
	Always verify signatures for SMB/WebDAV server functions	Při používání funkcí serveru SMB/WebDAV vždy ověřit podpisy	Enable/Disable
	Always verify server certificate when using TLS	Při použití protokolu TLS vždy ověřit certifikát serveru	Enable/Disable
	Prohibit cleartext authentication for server functions	Zakázání ověřování bez šifrování u serverových funkcí	Enable/Disable
	Prohibit use of SNMPv1	Zakázání použití protokolu SNMPv1	Enable/Disable
9-3-2	Port usage policy	Zásady použití portů	–
	Restrict LPD port	Omezení portu LPD	Enable/Disable
	Restrict RAW port	Omezení portu RAW	Enable/Disable
	Restrict FTP port	Omezení portu FTP	Enable/Disable
	Restrict WSD port	Omezení portu WSD	Enable/Disable
	Restrict BMLinkS port	Omezení portu BMLinkS	Enable/Disable

	Restrict IPP port	Omezení portu IPP	Enable/Disable
	Restrict SMB port	Omezení portu SMB	Enable/Disable
	Restrict SMTP port	Omezení portu SMTP	Enable/Disable
	Restrict dedicated port	Omezení vyhrazeného portu	Enable/Disable
	Restrict remote operation's software port	Omezení portu softwaru pro vzdálené operace	Enable/Disable
	Restrict SIP (IP Fax) port	Omezení portu SIP (IP fax)	Enable/Disable
	Restrict mDNS port	Omezení portu mDNS	Enable/Disable
	Restrict SLP port	Omezení portu SLP	Enable/Disable
	Restrict SNMP port	Omezení portu SNMP	Enable/Disable
9-4	Authentication	Funkce ověřování	–
9-4-1	Authentication policy	Provozní zásady ověřování	–
	Prohibit guest users from using the printer	Zakázání použití zařízení uživatelům typu host	Enable/Disable
	Force auto logout	Vynucení automatického odhlášení	Enable/Disable
	Logout period	Čas do odhlášení	xx sec
9-4-2	Pwd operation policy	Provozní zásady hesel	–
	Prohibit caching of password for external servers	Zakázání ukládání hesel do mezipaměti pro externí servery	Enable/Disable
	Display warning when default password is in use	Zobrazení varování při použití výchozího hesla	Enable/Disable
	Prohibit use of default password for remote access	Zakázání použití výchozího hesla pro vzdálený přístup	Enable/Disable
9-4-3	Password settings policy	Zásady nastavování hesel	–
	Minimum number of characters for password	Nastavení minimálního počtu znaků v heslech	Enable/Disable

	characters (1 - 32)	Nastavení minimálního počtu znaků	1~32 (znaky)
	Password validity period	Nastavení doby platnosti hesla	Enable/Disable
	days (1 - 180)	Doba platnosti pro hesla	1-180 days
	Prohibit use of 3 or more identical consecutive characters	Zakázání použití 3 nebo více shodných po sobě jdoucích znaků	Enable/Disable
	Require use of at least 1 uppercase character	Vynucení použití alespoň 1 velkého písmena	Enable/Disable
	Require use of at least 1 lowercase character	Vynucení použití alespoň 1 malého písmena	Enable/Disable
	Require use of at least 1 number	Vynucení použití alespoň 1 číslice	Enable/Disable
	Require use of at least 1 symbol	Vynucení použití alespoň 1 symbolu	Enable/Disable
9-4-4	Lockout policy	Zásady uzamknutí	–
	Enable lockout	Povolení uzamčení	Enable/Disable
	Lockout threshold (times)	Práh uzamčení	1-10 time
	Lockout period (minutes)	Doba uzamčení	1-60 min
9-5	Key/Certificate	Funkce klíče/certifikátu	–
	Prohibit use of weak encryption	Zakázání použití slabého šifrování	Enable/Disable
	Prohibit use of key/certificates with weak encryption	Zakázání použití klíče/certifikátu se slabým šifrováním	Enable/Disable
	Use TPM to store password and key	Použití standardu TPM k uložení hesla a klíče	Enable/Disable
9-6	Log	Funkce protokolování	–
	Force recording of audit log	Vynucení zaznamenávání auditního protokolu	Enable/Disable

	Require SNTP settings	Vynucení nastavení SNTP	Enable/Disable
	Server name	Nastavení názvu serveru SNTP	URL
9-7	Job	Funkce pro úlohy	–
9-7-1	Printing policy	Zásady tisku	–
	Prohibit immediate printing of received jobs	Zakázání okamžitého tisku přijatých úloh	Enable/Disable
9-7-2	Send/Receive policy	Zásady odesílání/příjmu	–
	Allow sending only to registered addresses	Povolení odesílání pouze na zaregistrované adresy	Enable/Disable
	Force confirmation of fax number	Vynucení potvrzení faxového čísla	Enable/Disable
	Prohibit auto forwarding	Zakázání automatického předávání	Enable/Disable
9-7-3	Storage	Zásady úložiště	–
	Force complete deletion of data	Vynucení kompletního odstranění dat	Enable/Disable

(„XX“ zastupuje alfanumerické znaky.)

Obnovení výchozích hodnot v nastavení sítě LAN pro tiskárnu

Důležité

- Při inicializaci dojde k vymazání všech síťových nastavení tiskárny a tisk ani skenování z počítače prostřednictvím sítě již nebude možné. Chcete-li po obnovení výchozího nastavení tiskárnu znovu používat v síti, přečtěte si dokument Příručka k instalaci a proveďte znovu nastavení.
- Pokud je povolená možnost **Nastavení správy uživatelů (User management settings)** nebo je nastavený rozsah **LCD, vzdálené UR, jiné nástroje (LCD, Remote UI, and other tools)** na hodnotu **Nastavení hesla správce (Administrator password settings)**, je třeba zadat heslo správce.

Pomocí ovládacího panelu tiskárny inicializujte síťové nastavení.

➡ Obnovit nastavení

Výchozí nastavení sítě

Výchozí nastavení připojení v síti LAN

Položka	Výchozí
Povolit/zakázat kabel. síť LAN (Enable/disable Wired LAN)	**Zakázat (Disable)**
Název sítě (SSID) (Network name (SSID))	BJNPSETUP
Zabezpečení Wi-Fi (Wi-Fi security)	**Zakázat (Disable)**
Adresa IP (IP address) IPv4	**Automatické nastavení (Auto setup)**
Adresa IP (IP address) IPv6	Automatické nastavení
Nastavit název tiskárny (Set printer name)*	XXXXXXXXXXXXXX
Povolit/zakázat IPv6 (Enable/disable IPv6)	**Povolit (Enable)**
Povolit/zakázat WSD (Enable/disable WSD)	**Povolit (Enable)**
Nastavení časového limitu (Timeout settings) (WSD)	**15 minut (15 minutes)**
Povolit/zakázat Bonjour (Enable/disable Bonjour)	**Povolit (Enable)**
Název služby Bonjour (Bonjour service name)*	Název modelu Canon
Nastavení protokolu LPR (LPR protocol settings)	**Povolit (Enable)**
Protokol RAW (RAW protocol)	**Povolit (Enable)**
LLMNR	**Povolit (Enable)**
Nastavení DRX sítě Wi-Fi (Wi-Fi DRX settings)	**Povolit (Enable)**
Nastav. DRX kabelové sítě LAN (Wired LAN DRX settings)	**Povolit (Enable)**

(„XX“ zastupuje alfanumerické znaky.)

* Výchozí hodnota závisí na vaší tiskárně. Zkontrolujte hodnotu pomocí ovládacího panelu.

➡ Nastavení sítě LAN

Výchozí nastavení pro přímé bezdrátové připojení

Položka	Výchozí

Název sítě (SSID) (Network name (SSID))	DIRECT-abXX-název_modelu *1 *2
Heslo (Password)	YYYYYYYYYY *3
Zabezpečení Wi-Fi (Wi-Fi security)	**WPA2-PSK (AES)**
Potvrzení žádosti o připojení (Connection request confirmation)	Zobrazeno
Přepínač 2,4/5GHz (2.4GHz/5GHz Switch)	2,4GHz

*1 Výchozí hodnota závisí na vaší tiskárně. Zkontrolujte hodnotu pomocí ovládacího panelu.

*2 „ab“ je vybráno náhodně a „XX“ představuje poslední dvě číslice adresy MAC tiskárny. (Hodnota se stanoví, když se tiskárna poprvé zapne.)

*3 Heslo se určuje automaticky při prvním zapnutí tiskárny.

Použití přímého bezdrátového připojení

K tiskárně můžete připojit ostatní zařízení (počítač, chytrý telefon nebo tablet) libovolně jedním z následujících způsobů:

- Bezdrátové připojení (připojení zařízení prostřednictvím bezdrátového směrovače)
- Přímé bezdrátové připojení (přímé připojení zařízení bez použití bezdrátového směrovače)

V této části je popsán režim přímého bezdrátového připojení, který umožňuje tisknout přímým připojením ostatních zařízení k této tiskárně.

Důležité

- K této tiskárně je možné v režimu přímého bezdrátového připojení současně připojit až 5 dalších zařízení.
- Zkontrolujte omezení použití a až poté tiskárnu zapněte v režimu přímého bezdrátového připojení.

  Omezení
- Některé tiskárny podporují IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise). Pokud přímé bezdrátové připojení povolíte v případě, že je povoleno připojení IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise), IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise) se deaktivuje.

  Pokud je IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise) povoleno, aktivujte **Režim správce (Administrator mode)**, aby nastavení přímého bezdrátového připojení nebylo možné změnit.

Připojení počítače / chytrého telefonu / tabletu k tiskárně

1. Z počítače nebo na chytrém telefonu / tabletu povolte funkci Wi-Fi.

   V nabídce nastavení počítače nebo na chytrém telefonu / tabletu povolte připojení Wi-Fi.

   Pokyny k povolení funkce Wi-Fi naleznete v příručce s pokyny k chytrému telefonu, tabletu nebo počítači.

2. Na obrazovce **DOMŮ (HOME)** vyberte možnost (**Nastavení (Setup)**).

Poznámka

- Pokud je povolena možnost **Nastavení správy uživatelů (User management settings)**, zobrazí se před otevřením obrazovky **DOMŮ (HOME)** obrazovka pro výběr uživatele.

3. Vyberte možnost **Nastavení zařízení (Printer settings)**.

4. Vyberte možnost **Nastavení sítě LAN (LAN settings)**.

5. Vyberte možnost **Přímé bezdrátové připojení (Wireless Direct)**.

6. Vyberte možnost **Připojit k chytrému telefonu (Connect to smartphone)**.

7. Možnost **iPhone/iPad** vyberte v případě, že se chcete připojit ze zařízení iPhone/iPad, možnost **Zařízení Android (Android device)** v případě zařízení Android a možnost **Ostatní (Others)** pro připojení s jiným zařízením.

   - **iPhone/iPad**

     1. Vyberte možnost **Kód QR (QR Code)**.
     2. Ve standardní aplikaci iPhone/iPad v iPhonu/iPadu nebo v aplikaci v chytrém telefonu či tabletu naskenujte uvedený QR kód.

        Ověřte, zda je zařízení iPhone/iPad připojeno k tiskárně.

     ### Poznámka

     - Pokud nelze kód QR načíst, vyberte ikonu (Zpět) na obrazovce s kódem QR a tiskárnu připojte z nabídky **Připojit k chytrému telefonu (Connect to smartphone)** > **Ostatní (Others)**.

   - **Zařízení Android (Android device)**

     1. Vyberte možnost **Kód QR (QR Code)**.
     2. Uvedený kód QR je možné v zařízení se systémem Android naskenovat jedním z následujících způsobů.
        - V nastavení zařízení se systémem Android vyberte síť a Wi-Fi. Vyberte ikonu **Kód QR (QR code)** napravo od možnosti **Přidat síť (Add network)** ve spodní části seznamu připojení Wi-Fi a naskenujte kód QR.
        - Ve standardní aplikaci Android nebo v aplikaci v chytrém telefonu či tabletu naskenujte uvedený QR kód.
        - V aplikaci pro naskenování kódu QR naskenujte uvedený kód QR.

     Zařízení se systémem Android se připojí k tiskárně.

Poznámka

- Přímé bezdrátové připojení pomocí kódu QR je možné používat v systému Android 5.0 nebo novějším.
- V systému Android 10 nebo novějším je možné kód QR naskenovat z nastavení a kód QR načíst pomocí standardního fotoaparátu Android.
- V závislosti na chytrém telefonu/tabletu nemusí být kód QR možné naskenovat.
- Pokud nelze kód QR načíst, vyberte ikonu (Zpět) na obrazovce s kódem QR a tiskárnu připojte z nabídky **Připojit k chytrému telefonu (Connect to smartphone)** > **Ostatní (Others)**.

- **Ostatní (Others)**

1. Vyberte možnost **Další (Next)**.

   Na obrazovce se zobrazí **Název sítě (SSID) (Network name (SSID))** a **Heslo (Password)**.

   ### Poznámka

   - Chcete-li zobrazit heslo, vyberte možnost **Zobrazit heslo (Show password)**. Chcete-li heslo skrýt, vyberte možnost **Skrýt heslo (Hide password)**.
   - Při připojování chytrého telefonu / tabletu / počítače k tiskárně je nutné zadat heslo.

2. Ze seznamu na chytrém telefonu / tabletu / počítači vyberte možnost „DIRECT-XXXX-NazevModelu“ (kde „X“ představuje alfanumerické znaky).
3. Na počítači nebo v chytrém telefonu či tabletu zadejte **Heslo (Password)**.

   Chytrý telefon / tablet / počítač je připojen k tiskárně.

   ### Poznámka

   - Pokud je tiskárna nastavena tak, aby se při připojení zařízení kompatibilního se standardem přímého bezdrátového připojení k tiskárně otevřelo na obrazovce Změna nastavení přímého bezdrátového připojení okno **Potvrzení žádosti o připojení (Connection request confirmation)**, na ovládacím panelu tiskárny se otevře obrazovka s potvrzením a žádostí o povolení připojení.

     Ujistěte se, že se název uvedený na ovládacím panelu shoduje s názvem bezdrátového komunikačního zařízení, a vyberte možnost **Ano (Yes)**.

Po instalaci aplikace můžete tisknout ze svého chytrého telefonu nebo tabletu. Aplikaci je možné stáhnout v obchodě App Store a Google Play.

➡ Pro zařízení se systémem iOS
➡ Pro zařízení se systémem Android

Změna nastavení přímého bezdrátového připojení

Podle níže uvedených pokynů upravte nastavení režimu přímého bezdrátového připojení.

1. Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá.

2. Na obrazovce **DOMŮ (HOME)** zvolte možnost (**Nastavení (Setup)**) a pak možnost **Nastavení zařízení (Printer settings)**.

   Poznámka

   - Pokud je povolena možnost **Nastavení správy uživatelů (User management settings)**, zobrazí se před otevřením obrazovky **DOMŮ (HOME)** obrazovka pro výběr uživatele.

3. Vyberte možnost **Nastavení sítě LAN (LAN settings)**.

4. Vyberte možnost **Přímé bezdrátové připojení (Wireless Direct)**.

   Poznámka

   - Pokud budete chtít změnit nastavení přímého bezdrátového připojení, bude nutné nejprve přímé bezdrátové připojení povolit.

     Na obrazovce s nabídkou, která se otevře po výběru možnosti **Přímé bezdrátové připojení (Wireless Direct)**, vyberte možnost **Povolit/zakázat přímé bezdr.přip. (Enable/disable Wireless Direct)** a povolte přímé bezdrátové připojení.

5. Vyberte položku nastavení.

   V případě potřeby můžete oknem procházet.

   - **Viz nastavení (See settings)**

     Zobrazí se hodnoty nastavení pro použití tiskárny v režimu přímého bezdrátového připojení.

   - **Změnit název sítě (SSID) (Change network name (SSID))**

     Upravte identifikátor (SSID) pro přímé bezdrátové připojení.

     Identifikátor (SSID) je název tiskárny (název zařízení), který je zobrazen na zařízení kompatibilním se standardem Wi-Fi Direct.

     Pomocí níže uvedeného postupu upravte identifikátor (SSID).

     - Ruční nastavení

       1. Vyberte zobrazený identifikátor (SSID).
       2. Úpravy proveďte na nově otevřené klávesnici.

3. Po dokončení úprav vyberte možnost **OK**.

◦ Automatické nastavení

1. Vyberte možnost **Automatická aktualizace (Auto update)**.
2. Vyberte možnost **Ano (Yes)**.

   Podle potřeby můžete zkontrolovat aktualizované nastavení.

Poznámka

- Chcete-li zobrazit heslo, vyberte možnost **Zobrazit heslo (Show password)**. Chcete-li heslo skrýt, vyberte možnost **Skrýt heslo (Hide password)**.

- **Změnit heslo (Change password)**

  Upravte heslo pro přímé bezdrátové připojení.

◦ Ruční nastavení

1. Vyberte možnost **Změnit ručně (Change manually)**.
2. Vyberte zobrazené heslo.
3. Zadejte nové heslo (10 znaků).

   Úpravy proveďte na nově otevřené klávesnici.
4. Po dokončení úprav vyberte možnost **OK**.

◦ Automatické nastavení

1. Vyberte možnost **Automatická aktualizace (Auto update)**.
2. Vyberte možnost **Ano (Yes)**.

   Podle potřeby můžete zkontrolovat aktualizované nastavení.

Poznámka

- Chcete-li zobrazit heslo, vyberte možnost **Zobrazit heslo (Show password)**. Chcete-li heslo skrýt, vyberte možnost **Skrýt heslo (Hide password)**.

- **Potvrzení žádosti o připojení (Connection request confirmation)**

  Změňte nastavení potvrzovací obrazovky, která se zobrazuje, když k tiskárně připojujete zařízení kompatibilní s technologií Wi-Fi Direct.

  Pokud budete chtít v tiskárně otevírat obrazovku s upozorněním na připojení zařízení kompatibilního se standardem Wi-Fi Direct k vaší tiskárně, vyberte možnost **ZAP (ON)**.

Důležité

- S cílem zabránit neoprávněnému přístupu doporučujeme, abyste vybrali nastavení pro zobrazení obrazovky s potvrzením.

- **Přepínač 2,4/5GHz (2.4GHz/5GHz Switch)**

  Upravte frekvenci použitou pro přímé bezdrátové připojení.

  Při použití přímého bezdrátového připojení (2,4GHz) může dojít k občasnému přerušení spojení s okolními Bluetooth reproduktory. V takovém případě se můžete pokusit problémům předejít přechodem na 5GHz frekvenci.

Poznámka

- Pokud změníte nastavení přímého bezdrátového připojení tiskárny, změňte rovněž nastavení bezdrátového směrovače ve svém zařízení.

Potíže s tiskem (skenováním) z chytrého telefonu nebo tabletu

- Nelze tisknout (skenovat) z chytrého telefonu nebo tabletu

Nelze tisknout (skenovat) z chytrého telefonu nebo tabletu

Při pokusu o tisk (skenování) z chytrého telefonu nebo tabletu může dojít k potížím s komunikací vašeho chytrého telefonu nebo tabletu s tiskárnou.

Zjistěte příčinu potíží s ohledem na způsob připojení.

- S tiskárnou nelze komunikovat přes Wi-Fi
- Nelze se připojit k tiskárně pomocí přímého bezdrátového připojení

Poznámka

- Podrobnosti v případě potíží s tiskem kvůli problémům s připojením a další informace o úpravě nastavení podle příslušného způsobu připojení:
  - Použití služby PIXMA/MAXIFY Cloud Link
  - Tisk ze zařízení se systémem iOS (AirPrint)

Q S tiskárnou nelze komunikovat přes Wi-Fi

A

Pokud váš chytrý telefon nebo tablet nemůže s tiskárnou komunikovat, ověřte následující.

Kontrola 1 Zkontrolujte stav napájení tiskárny, zařízení v síti (např. bezdrátový směrovač) a chytrý telefon nebo tablet.

- Zapněte tiskárnu nebo zařízení.
- Pokud je napájení již zapnuto, zapněte hlavní vypínač.
- Podle okolností může být nezbytné vyřešit potíže s bezdrátovým směrovačem (např. aktualizace intervalu klíče, vyřešení potíží s intervalem aktualizací DHCP, režim úspory energie...) nebo aktualizovat firmware bezdrátového směrovače.

Podrobnosti vám sdělí výrobce vašeho bezdrátového směrovače.

Kontrola 2 Ověřte nastavení chytrého telefonu nebo tabletu.

Ujistěte se, že je v zařízení povoleno použití Wi-Fi.

Podrobné informace naleznete v uživatelské příručce k zařízení.

Kontrola 3 Je tiskárna připojena k bezdrátovému směrovači?

- Pomocí ikony v levé spodní části dotykové obrazovky můžete ověřit stav připojení mezi tiskárnou a bezdrátovým směrovačem.

  Pokud není uvedena ikona , Wi-Fi je zakázáno. Ve vaší tiskárně zapněte komunikaci v bezdrátové síti.
- Zkontrolujte, zda je nastavení sítě v tiskárně (například název sítě (SSID) nebo síťový klíč (heslo) atd.) shodné s nastavením bezdrátového směrovače.

Postup ověření nastavení bezdrátového směrovače naleznete v dodané příručce s pokyny nebo se obraťte na jeho výrobce.

K ověření stávajícího nastavení sítě tiskárny, vytiskněte nebo pomocí ovládacího panelu otevřete informace o nastavení sítě.

- Zobrazení na ovládacím panelu tiskárny.

  ➡ Nastavení sítě LAN

- Vytiskněte síťové nastavení.

  ➡ Tisk síťového nastavení

Poznámka

- Pokud používáte počítač, nástroj Wi-Fi Connection Assistant umožňuje diagnostikovat a opravit stav sítě.

  Ke stažení a instalaci nástroje Wi-Fi Connection Assistant můžete použít následující odkazy.

  ➡ Kontrola stavu připojení tiskárny pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant

  Informace o spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant naleznete níže.

  — V systému Windows:

  ➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

  — V systému macOS:

  ➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

Kontrola 4 Shoduje se nastavení sítě ve vašem chytrém telefonu nebo tabletu s nastavením bezdrátového směrovače?

Zkontrolujte, zda je nastavení sítě v tiskárně (například název sítě (SSID) nebo síťový klíč (heslo) atd.) shodné s nastavením bezdrátového směrovače.

Pokyny pro kontrolu nastavení chytrého telefonu nebo tabletu naleznete v příručce s pokyny dodané k zařízení.

Jestliže se nastavení sítě ve vašem chytrém telefonu nebo tabletu neshoduje s nastavením bezdrátového směrovače, upravte je tak, aby bylo totožné s nastavením v bezdrátovém směrovači.

Kontrola 5 Zkontrolujte, zda není tiskárna příliš vzdálena od bezdrátového směrovače.

Pokud je vzdálenost mezi tiskárnou a bezdrátovým směrovačem příliš velká, kvalita bezdrátového připojení se zhorší. Umístěte tiskárnu a bezdrátový směrovač blíže k sobě.

Kontrola 6 Může být problém se signálem. Ověřte stav signálu a v případě potřeby tiskárnu a bezdrátový směrovač přemístěte.

Umístěte tiskárnu a bezdrátový směrovač tak, aby mezi nimi nebyly překážky. Bezdrátová komunikace mezi různými místnostmi nebo podlažími má většinou špatnou kvalitu. Bezdrátová komunikace může být omezena z důvodu použitého stavebního materiálu obsahujícího kov či beton. Pokud tiskárna nedokáže komunikovat s počítačem prostřednictvím sítě Wi-Fi kvůli zdi, umístěte tiskárnu a počítač do stejné místnosti.

Pokud je navíc v blízkosti zařízení (například mikrovlnná trouba) emitující rádiové vlny ve stejném frekvenčním pásmu jako bezdrátový směrovač, může docházet k rušení. Umístěte bezdrátový směrovač co nejdále od zdroje rušení.

Na dotykové obrazovce zkontrolujte sílu signálu.

➡ Používání dotykové obrazovky

Poznámka

- Nelze-li webovou stránku vytisknout pomocí Android zařízení, může být možné ji vytisknout změnou přímého bezdrátového připojení.

  ➡ Použití přímého bezdrátového připojení

Nelze komunikovat s tiskárnou v režimu přímého bezdrátového připojení

Pokud váš chytrý telefon nebo tablet nemůže komunikovat s tiskárnou v režimu přímého bezdrátového připojení, ověřte následující.

Kontrola 1 Zkontrolujte stav napájení tiskárny a zařízení (např. chytrý telefon nebo tablet).

Zapněte tiskárnu nebo zařízení.

Pokud je napájení již zapnuto, zapněte hlavní vypínač.

Kontrola 2 Ujistěte se, že je na dotykové obrazovce tiskárny uvedena ikona .

Pokud se nezobrazí, přímé bezdrátové připojení je neaktivní. Zapněte přímé bezdrátové připojení.

Kontrola 3 Ověřte nastavení chytrého telefonu nebo tabletu.

Ujistěte se, že je v zařízení povoleno použití Wi-Fi.

Podrobné informace naleznete v uživatelské příručce k zařízení.

Kontrola 4 Ujistěte se, že je u připojení k zařízení (například chytrý telefon nebo tablet) uvedena vaše tiskárna.

Jako cíl připojení k zařízení vyberte název sítě (SSID) přímého bezdrátového připojení zadaný pro tiskárnu.

Ověřte cíl zařízení.

Podrobné informace naleznete v příručce s pokyny k zařízení nebo na webové stránce výrobce.

Chcete-li zkontrolovat název sítě (SSID) pro přímé bezdrátové připojení tiskárny, můžete jej zobrazit na ovládacím panelu nebo jej vytisknout spolu s informacemi o nastavení sítě v tiskárně.

- Zobrazení na ovládacím panelu tiskárny.

  ➡ Nastavení sítě LAN

- Vytiskněte síťové nastavení.

  ➡ Tisk síťového nastavení

Kontrola 5 Zkontrolujte, zda jste pro tiskárnu správně zadali heslo pro přímé bezdrátové připojení.

Pokud budete chtít zkontrolovat heslo pro tiskárnu, můžete je zobrazit na ovládacím panelu nebo je vytisknout spolu s informacemi o nastavení sítě v tiskárně.

- Zobrazení na ovládacím panelu tiskárny.

  ➡ Nastavení sítě LAN

- Vytiskněte síťové nastavení.

  ➡ Tisk síťového nastavení

Kontrola 6 Zkontrolujte, zda není tiskárna příliš vzdálena od zařízení.

Pokud je vzdálenost mezi tiskárnou a zařízením příliš velká, kvalita bezdrátového připojení se zhorší. Umístěte tiskárnu a zařízení blíže k sobě.

Kontrola 7 Ověřte, zda je již připojeno 5 zařízení.

Režim přímého bezdrátového připojení neumožňuje připojit více než 5 zařízení.

Poznámka

- Některé tiskárny podporují IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise). Mějte na paměti, že je-li u připojení IEEE802.1X/EAP (WPA/WPA2/WPA3 Enterprise) použita možnost **Povolit (Enable)**, u přímého bezdrátového připojení se použije možnost **Zakázat (Disable)**.
- V závislosti na technických parametrech používané tiskárny nemusí být možné některé z popsaných funkcí používat (připojení, skenování/kopírování atd.).

  Podrobné informace o funkcích vaší tiskárny najdete v tématu Technické údaje produktu.

Potíže při tisku

- Tiskárna netiskne
- Tiskárna nezvedá nebo nepodává papír / zobrazí se chyba „Není papír“
- Řešení problémů s kvalitou tisku
- Změna na režim offline (systém Windows)
- V části Canon IJ Status Monitor (Windows) se nezobrazuje hladina inkoustu

Tiskárna netiskne

Kontrola 1 Ujistěte se, že tiskárna je zapnutá.

V opačném případě ověřte, zda je tiskárna pevně připojena k napájení a stisknutím tlačítka **ZAPNOUT (ON)** ji zapněte.

Počkejte, až se na dotykové obrazovce objeví obrazovka **DOMŮ (HOME)**. Obrazovka přejde po uplynutí určité doby do režimu spánku. V takovém případě se dotkněte dotykové obrazovky.

Kontrola 2 Ujistěte se, že je kazeta správně vložena.

Pokud se pod tiskárnou nachází nějaký předmět, kazetu nelze správně vložit a papír nemusí být podáván správně.

Ujistěte se, že se pod tiskárnou nenachází žádné předměty a zatlačte na kazetu rovnoměrně směrem do tiskárny, dokud se nezastaví.

➡ Vložení běžného papíru

Kontrola 3 Ujistěte se, že je tiskárna správně připojena k počítači.

Pokud využíváte kabel USB, ověřte, zda je řádně připojen k tiskárně i k počítači. Po řádném připojení kabelu USB ověřte následující:

- Pokud používáte převáděcí zařízení, např. rozbočovač USB, rozpojte jej, připojte tiskárnu přímo k počítači a tisk opakujte. Pokud se tisk spustí normálně, spočívá problém v převáděcím zařízení. Obraťte se na prodejce převáděcího zařízení.
- Mohlo také dojít k potížím s kabelem USB. Vyměňte kabel USB a tisk zopakujte.

Používáte-li tiskárnu připojenou k síti, zkontrolujte, zda je tiskárna správně nastavena k použití v síti.

➡ Nelze vyhledat tiskárnu v síti (Windows/macOS)

Poznámka

- Nástroj Wi-Fi Connection Assistant umožňuje diagnostikovat a opravit stav sítě.

  Ke stažení a instalaci nástroje Wi-Fi Connection Assistant můžete použít následující odkazy.

  ➡ Kontrola stavu připojení tiskárny pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant

  Informace o spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant naleznete níže.

  - **V systému Windows:**

    ➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

  - **V systému macOS:**

    ➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

Kontrola 4 Ujistěte se, že nastavení papíru se shoduje s nastavenými informacemi pro kazetu.

Pokud se nastavení papíru liší od informací nastavených pro kazetu, zobrazí se na ovládacím panelu chybová zpráva. Při řešení problému postupujte podle pokynů na ovládacím panelu.

Poznámka

- Podle potřeby můžete určit, kdy se zobrazí zpráva bránící nevhodnému tisku.
  - Postup změny nastavení zobrazování zprávy při tisku pomocí ovládacího panelu tiskárny:
    - Nastavení podavače
  - Postup změny nastavení zobrazování zprávy při tisku pomocí ovladače tiskárny:
    - Změna provozního režimu tiskárny (systém Windows)
    - Změna provozního režimu tiskárny (macOS)

Kontrola 5 Při tisku z počítače odstraňte nepotřebné tiskové úlohy.

- **V systému Windows:**
  - Odstranění nepotřebné tiskové úlohy
- **V systému macOS:**
  - Odstranění nepotřebné tiskové úlohy

Kontrola 6 Je při tisku zvolen ovladač tiskárny pro danou tiskárnu?

Tiskárna nebude pracovat správně, používáte-li ovladač tiskárny pro jinou tiskárnu.

- **V systému Windows:**

  Zkontrolujte, zda je v dialogovém okně Tisk (Print) vybrán název „Canon XXX series“ (kde „XXX“ je název tiskárny).

  ### Poznámka

  - Je-li v počítači zaregistrováno více tiskáren, nastavte pro požadovanou tiskárnu možnost **Nechat systém Windows spravovat výchozí tiskárnu (Let Windows manage my default printer)**, aby byla tato tiskárna vybrána standardně.
    - Nastavení výchozí tiskárny se mění (Windows)

- **V systému macOS:**

  Zkontrolujte, zda je v nabídce **Tiskárna (Printer)** dialogového okna Tisk vybrán název tiskárny.

  ### Poznámka

  - Je-li v počítači zaregistrováno více tiskáren, vyberte možnost **Nastavit jako výchozí tiskárnu (Set as Default Printer)** v části **Nastavení systému (System Settings)** > **Tiskárny a skenery (Printers & Scanners)** pro tiskárnu, která má být vybrána jako výchozí.

Kontrola 7 Chystáte se tisknout velký soubor dat? (Windows)

Pokud se chystáte tisknout soubor s velkým objemem dat, zahájení tisku může trvat delší dobu.

Pokud tiskárna nezahájí tisk po určité době, v dialogovém okně **Možnosti tisku (Print Options)** vyberte **Zapnuto (On)** kvůli **Prevence ztráty tiskových dat (Prevention of Print Data Loss)**.

Podrobnosti naleznete v tématu Popis karty Vzhled stránky.

Důležité

- Výběrem možnosti **Zapnuto (On)** v nastavení **Prevence ztráty tiskových dat (Prevention of Print Data Loss)** může dojít ke zhoršení kvality tisku.
- Po dokončení tisku vyberte v nastavení **Prevence ztráty tiskových dat (Prevention of Print Data Loss)** možnost **Vypnuto (Off)**.

Kontrola 8 Pokud tisknete z počítače, restartujte počítač.

Restartujte počítač a pokus o tisk opakujte.

Důležité

- V systému Windows:

  Pokud budete chtít počítač restartovat, vyberte místo možnosti **Vypnout (Shut down)** možnost **Restartovat (Restart)**.

Tiskárna nezvedá nebo nepodává papír / zobrazí se chyba „Není papír“

Kontrola 1 Zkontrolujte, zda se tiskárna nachází na správném místě.

Tiskárnu položte na rovný stůl nebo podobnou plochu.

Kontrola 2 Ujistěte se, že je ve vybrané kazetě vložen papír.

➡ Vkládání papíru

Kontrola 3 Při vkládání papíru dodržujte následující.

- Před vložením dvou nebo více listů papíru vyrovnejte jejich hrany.
- Při vkládání dvou nebo více listů papíru se ujistěte, že stoh papíru nepřekračuje omezení pro vkládání papíru.

  Při maximální kapacitě však někdy správné podávání papíru není možné – může ho znemožnit určitý typ papíru a provozních podmínek (velmi vysoká nebo nízká teplota a vlhkost). V takových případech snižte počet listů papíru na méně než polovinu limitu pro vkládání papíru.
- Při vkládání papíru do kazety jej vložte tiskovou stranou DOLŮ a zarovnejte pravé/levé/přední vodítko papíru tak, aby se dotýkalo stohu papíru.

  ➡ Vkládání papíru

Kontrola 4 Je papír příliš silný nebo zkroucený?

➡ Nepodporované typy médií

Kontrola 5 Při vkládání obálek dodržujte následující pokyny.

- Při tisku na obálky si přečtěte část Vkládání obálek a obálky si připravte před tiskem.

  Jakmile máte obálky připravené, vložte je orientované na výšku. Obálky vložené na šířku se nezavedou správně.

Kontrola 6 Ujistěte se, že nastavení typu média a velikosti papíru odpovídá velikosti a typu vkládaného papíru.

Kontrola 7 Vyčistěte váleček podavače papíru.

➡ Čištění válečků podavače papíru

Poznámka

- Čištěním se váleček podavače papíru opotřebovává, proto je provádějte pouze v případě potřeby.

Kontrola 8 Pokud jsou z kazety podávány dva nebo více listů papíru najednou, vyčistěte vnitřek kazety.

➡ Čištění podložek v kazetě

Kontrola 9 Je jednotka pro posuv správně uchycena?

Informace o polohách jednotky pro posuv naleznete v tématu Pohled zezadu.

Pokud výše uvedený postup problém nevyřeší, obraťte se na nejbližší servisní středisko Canon s žádostí o opravu.

Důležité

- Během přepravy tiskárnu nenaklánějte, aby nedošlo k úniku inkoustu.
- Při přepravě tiskárny k opravě si pročtěte část Oprava tiskárny.

Řešení problémů s kvalitou tisku

Pokud jsou výsledky tisku neuspokojivé kvůli bílým pruhům, nezarovnaným/deformovaným řádkům nebo nerovnoměrným barvám, ověřte si nejprve nastavení papíru a kvality tisku.

Kontrola 1 Ověřte, že je jako **Cíl tisku pro běžný papír (Print target for plain paper)** vybrána možnost **Text a fotografie (Text and photos)**.

Vyberte ikonu (**Nastavení (Setup)**) na obrazovce **DOMŮ (HOME)** > **Nastavení zařízení (Printer settings)** > **Nastavení tisku (Print settings)** a ujistěte se, že je pro položku **Cíl tisku pro běžný papír (Print target for plain paper)** nastavená možnost **Text a fotografie (Text and photos)**.

Pokud je **Cíl tisku pro běžný papír (Print target for plain paper)** nastaven jako **Pouze text (Text only)**, změňte toto nastavení na **Text a fotografie (Text and photos)**.

Poznámka

- Pokud je povolena možnost **Nastavení správy uživatelů (User management settings)**, zobrazí se před otevřením obrazovky **DOMŮ (HOME)** obrazovka pro výběr uživatele.

Kontrola 2 Odpovídá nastavení velikosti stránky a typu média velikosti a typu vkládaného papíru?

Pokud tato nastavení nesouhlasí, nebude možné získat správné výsledky.

Pokud tisknete fotografie nebo ilustrace, může nesprávné nastavení typu papíru snížit kvalitu vytištěných barev.

Pokud také tisknete s nesprávným nastavením typu papíru, může se tištěný povrch poškrábat.

Metody ověření papíru a nastavení kvality tisku jsou různé v závislosti na používání tiskárny.

- **Tisk z tiskárny**

  Z ovládacího panelu tiskárny ověřte nastavení.

  ➡ Nastavení položek při kopírování

- **Tisk z počítače**

  Ověřte nastavení v ovladači tiskárny.

  ➡ Základní nastavení tisku

- **Tisk z chytrého telefonu nebo tabletu pomocí aplikace**

  V aplikaci ověřte nastavení.

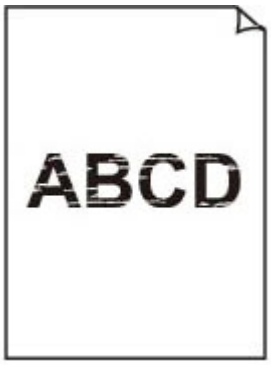
  ➡ Tisk fotografií z chytrého telefonu

Kontrola 3 Zkontrolujte, že je vybrána odpovídající kvalita tisku (viz předcházející seznam).

Vyberte kvalitu tisku vhodnou pro daný papír a tištěný obsah. Pokud si všimnete rozmazaných nebo nerovnoměrných barev, zvyšte v nastaveních kvalitu tisku a tisk opakujte.

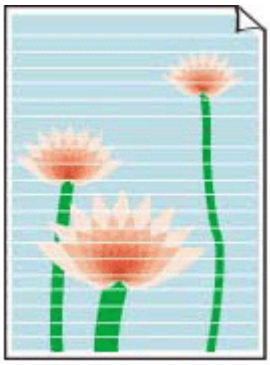
Kontrola 4 Pokud se problém nevyřeší, klepněte na ilustraci představující daný problém.

Nevystřikuje se inkoust



Rozmazané nebo neostré

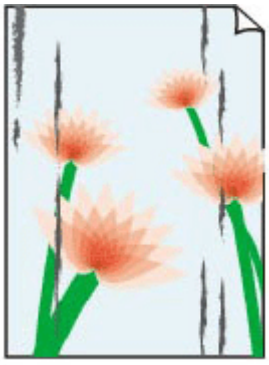
Nepřesné nebo mají rozteklé barvy



Pruhy

Vytištěno černobíle

Čáry nejsou vyrovnané / jsou deformované



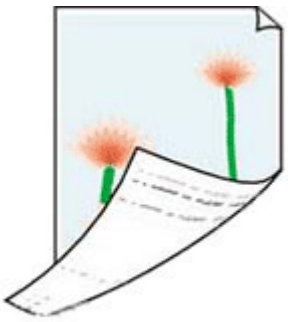
Papír je špinavý / potištěný povrch je poškrábaný

Inkoustové skvrny / zkroucený papír

Obrázky jsou neúplné / tisk nelze dokončit

	Tokyo	London
Jan.	12,000	10,500
Feb.	11,500	10,800
Mar.	13,800	12,800
Apr.	12,000	10,500
May.	11,500	10,800
June	13,800	12,800

Čáry jsou neúplné nebo chybí (systém Windows)

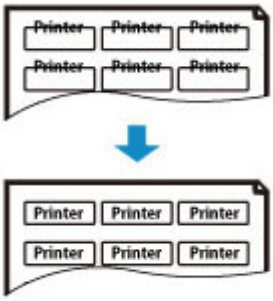


Zadní strana papíru je zašpiněná

Barvy jsou nerovnoměrné

Barvy obsahují pruhy

Vytištěné čárové kódy nebyly rozpoznány



Změna polohy výtisku

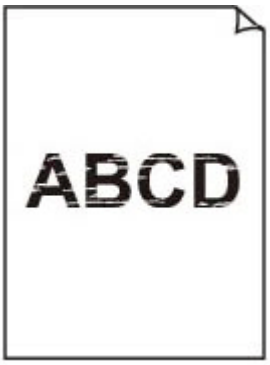
Poznámka

- V závislosti na technických parametrech používané tiskárny nemusí být možné některé z popsaných funkcí používat (připojení, skenování/kopírování atd.).

  Podrobné informace o funkcích vaší tiskárny najdete v tématu Technické údaje produktu.

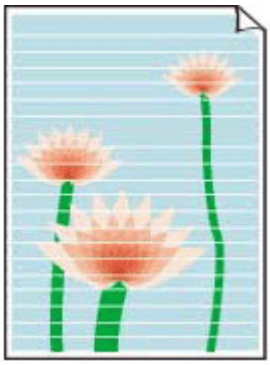
Nevystřikuje se inkoust / rozmazané nebo neostré / nepřesné nebo mají rozteklé barvy / pruhy

Nevystřikuje se inkoust



Rozmazané nebo neostré

Nepřesné nebo mají rozteklé barvy



Pruhy

Poznámka

- Pokud jsou výtisky prázdné, černá barva se nevytiskne, je nevýrazná nebo má modrý či červený odstín, další informace vyhledejte na této webové stránce.

Kontrola 1 Zkontrolujte nastavení papíru a kvality tisku.

➡ Řešení problémů s kvalitou tisku

Kontrola 2 Nejsou trysky tiskové hlavy zanesené?

Pokud chcete zjistit, zda je inkoust z trysek tiskové hlavy normálně vystřikován, vytiskněte testovací vzorek trysek.

Krok 1 Vytiskněte testovací vzorek kvůli kontrole trysek.

Po vytisknutí testovacího vzorku trysek jej zkontrolujte.

- Pomocí tiskárny

  ➡ Tisk testovacího vzorku trysek

Pokud se vzorek nevytiskl správně, přejděte k dalšímu kroku.

Krok 2 Vyčistěte tiskovou hlavu.

Po vyčištění tiskové hlavy vytiskněte a prohlédněte testovací vzorek trysek.

- Pomocí tiskárny

  ➡ Čištění tiskové hlavy

Pokud se stále nezlepší, přejděte k následujícímu kroku.

Krok 3 Tiskovou hlavu vyčistěte znovu.

Po opětovném čištění tiskové hlavy vytiskněte a prohlédněte testovací vzorek trysek.

Pokud se stále nezlepší, přejděte k následujícímu kroku.

Krok 4 Hloubkově vyčistěte tiskovou hlavu.

Po hloubkovém čištění tiskové hlavy vytiskněte a prohlédněte testovací vzorek trysek.

- Pomocí tiskárny

  ➡ Hloubkové čištění tiskové hlavy

Pokud se situace dále nezlepší, vypněte tiskárnu na více než 24 hodin (bez odpojení napájecího kabelu) a přejděte k dalšímu kroku.

Krok 5 Opět hloubkově vyčistěte tiskovou hlavu.

Po opětovném hloubkovém čištění tiskové hlavy vytiskněte a prohlédněte testovací vzorek trysek.

Podrobnosti o tisku testovacího vzorku trysek, čištění tiskové hlavy a hloubkovém čištění tiskové hlavy naleznete v tématu Pokud je tisk nejasný nebo nerovnoměrný.

Kontrola 3 Pokud používáte papír s jedním potisknutelným povrchem, ověřte, zda používáte správnou stranu papíru pro tisk.

Tisk na nesprávnou stranu takového papíru může být nejasný nebo může mít sníženou kvalitu.

Do kazety vkládejte papír tiskovou stranou dolů.

Podrobné informace o straně, na kterou lze tisknout, získáte v příručce k používání papíru.

- **V případě kopírování si přečtěte také následující části:**

Kontrola 4 Není skleněná deska znečištěná?

Skleněnou desku vyčistěte.

➡ Čištění skleněné desky a krytu dokumentu

Kontrola 5 Zkontrolujte, zda byl originál správně vložen na desku skeneru.

Při vkládání originálu na desku skeneru, vložte jej kopírovanou stranou směrem dolů.

➡ Vkládání originálů

Kontrola 6 Je zdrojem potištěný papír z tiskárny?

Pokud použijete originál vytisknutý v této tiskárně, může s ohledem na stav originálu dojít ke snížení kvality tisku.

Vytiskněte jej přímo z tiskárny nebo jej znovu vytiskněte z počítače, je-li to možné.

Kontrola 7 Pokud se nevystřikuje inkoust.

➡ Provedení výměny inkoustu tiskové hlavy

Poznámka

- I když se do trubičky pro inkoust může dostat vzduch, nejedná se o poruchu. Nejedná se o problém, pokud se testovací vzorek trysek vytiskne správně.

Vytištěno černobíle

Pokud inkoust používaný tiskárnou nastavíte na hodnotu **Pouze černá (Black only)**, budou výtisky z počítače apod. vytištěny černobíle.

Pokud budete chtít tisknout barevně, vyberte možnost (**Nastavení (Setup)**) na obrazovce **DOMŮ (HOME)** > **Nastavení zařízení (Printer settings)** > **Nastavení dalšího zařízení (Other printer settings)** a nastavte pro možnost **Vynutit výběr nádržky s ink. (Force ink tank selection)** hodnotu **Všechny nádržky s inkoustem (All ink tanks)**.

Poznámka

- Pokud je povolena možnost **Nastavení správy uživatelů (User management settings)**, zobrazí se před otevřením obrazovky **DOMŮ (HOME)** obrazovka pro výběr uživatele.
- Při tisku z ovládacího panelu tiskárny bude tiskárna tisknout barevně bez ohledu na nastavení inkoustu použité v tiskárně.

Čáry nejsou vyrovnané / jsou deformované

Poznámka

- V případě nevyrovnaného/deformovaného tisku si přečtěte informace na této webové stránce.

Kontrola 1 Zkontrolujte nastavení papíru a kvality tisku.

➡ Řešení problémů s kvalitou tisku

Kontrola 2 Nastavte tiskovou hlavu.

Pokud jsou vytištěné rovné čáry nevyrovnané/deformované nebo je výsledek tisku jinak neuspokojivý, upravte polohu tiskové hlavy.

➡ Nastavení tiskové hlavy

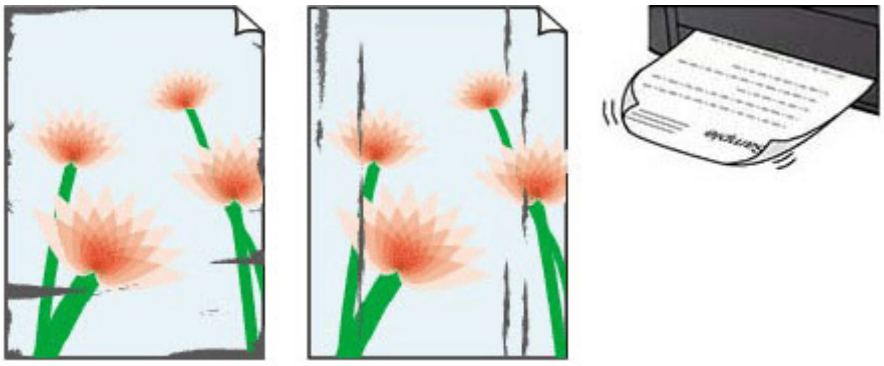
Poznámka

- Pokud po nastavení tiskové hlavy problém přetrvává, proveďte ruční nastavení tiskové hlavy.
  ➡ Ruční nastavení tiskové hlavy

Kontrola 3 Zvyšte kvalitu tisku a zkuste tisknout znovu.

Výsledek tiskové úlohy se může zlepšit, pokud na ovládacím panelu tiskárny nebo z počítače zvýšíte nastavení kvality tisku.

Papír je špinavý / potištěný povrch je poškrábaný / inkoustové skvrny / zkroucený papír



Kontrola 1 Zkontrolujte nastavení papíru a kvality tisku.

➡ Řešení problémů s kvalitou tisku

Kontrola 2 Ověřte typ papíru.

Ujistěte se, že používáte papír vhodný pro tištěný obsah. Při tisku dat s vysokou sytostí barev, například fotografií nebo obrazů s tmavými barvami, doporučujeme použít **Lesklý fotografický papír Photo Paper Plus Glossy II (Photo Paper Plus Glossy II)** nebo jiný speciální papír značky Canon.

➡ Podporované typy médií

Kontrola 3 Před vložením papíru vyrovnejte zkroucený papír.

Pokud používáte papír **Pololesklý fotografický papír Photo Paper Plus Semi-gloss (Photo Paper Plus Semi-gloss)**, vkládejte listy po jednom tak, jak jsou, i pokud jsou zkroucené. Pokud papír stočíte opačným směrem, abyste jej narovnali, mohou se na jeho povrchu vytvořit praskliny a dojde ke snížení kvality tisku.

Doporučujeme dát nepoužitý papír zpět do balíku a uložit jej na rovném povrchu.

- **Běžný papír:**

  Otočte papír a znovu ho vložte pro tisk na druhou stranu.

- **Jiný papír (jako například obálka):**

  Pokud je zkroucení rohů papíru vyšší než 3 mm / 0,1 palce (A), na papíru mohou být šmouhy nebo se papír nemusí podat správně. Při rovnání zkrouceného papíru postupujte podle následujících pokynů.

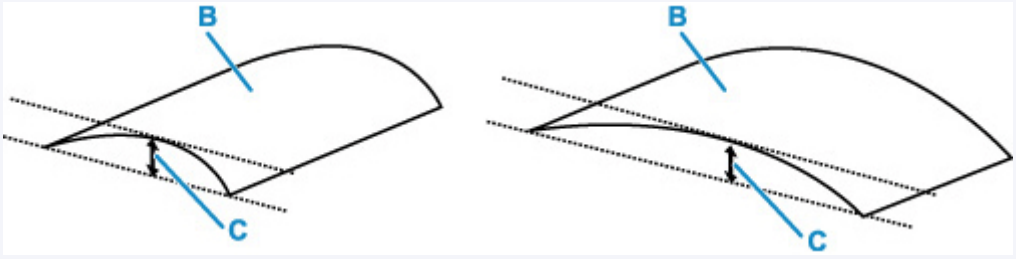
1. Stočte papír proti směru zkroucení, jak je uvedeno níže.

2. Zkontrolujte, zda je již papír rovný.

   Papír, u kterého jste odstranili zkroucení, doporučujeme vkládat do tiskárny po jednotlivých listech.

Poznámka

- V závislosti na typu papíru může být papír ušpiněný nebo nemusí být podán správně, i když není zkroucený směrem dovnitř. Postupujte podle níže uvedených pokynů a papír před tiskem ohněte o 3 mm / 0,1 palce (C) směrem ven. Tím se mohou zlepšit výsledky tisku.



(B) Tisková strana

Papír pro tisk, který byl zkroucen směrem ven, doporučujeme podávat po jednotlivých listech.

Kontrola 4 Tiskárnu nastavte tak, aby zamezila otěru papíru.

Úpravou nastavení za účelem zamezení otěru papíru dojde ke zvětšení vzdálenosti mezi tiskovou hlavou a papírem. Pokud zjistíte otěr i při správně nastaveném typu média odpovídajícím papíru, prostřednictvím ovládacího panelu nebo počítače nastavte v tiskárně funkci zamezení otěru papíru.

Může tak dojít ke snížení rychlosti tisku.

* Po dokončení tisku tato nastavení zrušte. Pokud tak neučiníte, použijí se i u následujících tiskových úloh.

Vyberte možnost (**Nastavení (Setup)**) na obrazovce **DOMŮ (HOME)**, postupně vyberte možnosti **Nastavení zařízení (Printer settings)** > **Nastavení tisku (Print settings)** a pak nastavte položku **Zamezit otěru papíru (Prevent paper abrasion)** na hodnotu **ZAP (ON)**.

➡ Změna nastavení z ovládacího panelu

Poznámka

- Pokud je povolena možnost **Nastavení správy uživatelů (User management settings)**, zobrazí se před otevřením obrazovky **DOMŮ (HOME)** obrazovka pro výběr uživatele.

Kontrola 5 Pokud je jas příliš nízký, pomocí nastavení jas navyšte a pokuste se tisknout znovu.

Pokud obrázky tisknete s nízkým jasem na běžný papír, může papír absorbovat příliš mnoho inkoustu a může se kroutit a otírat.

- Tisk z počítače (systém Windows)

  V ovladači tiskárny ověřte nastavení jasu.

  ➡ Nastavení jasu

Kontrola 6 Není skleněná deska znečištěná?

Desku a její okolí očistěte.

➡ Čištění skleněné desky a krytu dokumentu

Kontrola 7 Je váleček podávání papíru znečištěný?

Vyčistěte váleček podavače papíru.

➡ Čištění válečků podavače papíru

Poznámka

- Čištěním se váleček podavače papíru opotřebovává, proto je provádějte pouze v případě potřeby.

Kontrola 8 Je vnitřek tiskárny znečištěný?

Při 2stranném tisku se může vnitřek tiskárny znečistit inkoustem a poté hrozí rozmazání výtisku.

Vyčistěte vnitřek tiskárny tím, že proveďte čištění spodní desky.

➡ Čištění vnitřku tiskárny (čištění spodní desky)

Poznámka

- Aby nedošlo ke znečištění vnitřku tiskárny, nezapomeňte nastavit správnou velikost papíru.

Kontrola 9 Nastavte delší dobu schnutí inkoustu.

K dispozici pak bude dostatek času, aby potištěný povrch zaschl a nemohlo dojít k jeho rozmazání a poškrábání.

- **V systému Windows:**

  Pomocí Vzdáleného UR nastavte dobu čekání.

  1. Ve webovém prohlížeči zařízení otevřete **Vzdálené uživatelské rozhraní (Remote UI)**.

     ➡ Změny konfigurace / zobrazení stavu tiskárny z webového prohlížeče

  2. V části Vzdálené uživatelské rozhraní vyberte možnost **Přihlásit (Log in)**.

     Poznámka

     - Zadejte heslo správce, pokud je máte nastavené.

  3. Vyberte možnost **Nastavení tiskárny (Printer settings)**.

4. Vyberte možnost **Doba čekání na zaschnutí ink. (Ink drying wait time)**

- **V systému macOS:**

  Pomocí Vzdáleného UR nastavte dobu čekání.

  ➡ Otevření Vzdáleného uživatelského rozhraní kvůli údržbě

Obrázky jsou neúplné / tisk nelze dokončit

Pokud se tisk fotografií či obrázků zastaví uprostřed úlohy a tisk nelze dokončit, zkontrolujte následující.

Kontrola 1 Vyberte nastavení, při kterém bude vypnuta komprimace tiskových dat (systém Windows).

Pokud v používaném aplikačním softwaru vyberete nastavení, které vypne komprimaci dat tisku, může dojít ke zlepšení výsledného tisku.

Na kartě **Vzhled stránky (Page Setup)** v ovladači tiskárny klepněte na tlačítko **Možnosti tisku (Print Options)**. Označte políčko **Zakázat softwarovým aplikacím komprimovat tisková data (Do not allow application software to compress print data)** a klepněte na tlačítko **OK**.

Důležité

- Po dokončení tisku označení tohoto políčka zrušte.

Kontrola 2 Chystáte se tisknout velký soubor dat? (Windows)

Při pokusu o tisk velkého datového souboru nemusí z důvodu chybějících tiskových dat tisk proběhnout správně.

V dialogovém okně **Možnosti tisku (Print Options)** ovladače tiskárny vyberte v nabídce **Zapnuto (On)** možnost **Prevence ztráty tiskových dat (Prevention of Print Data Loss)**.

Podrobnosti naleznete v tématu Popis karty Vzhled stránky.

Důležité

- Výběrem možnosti **Zapnuto (On)** v nastavení **Prevence ztráty tiskových dat (Prevention of Print Data Loss)** může dojít ke zhoršení kvality tisku.
- Po dokončení tisku vyberte v nastavení **Prevence ztráty tiskových dat (Prevention of Print Data Loss)** možnost **Vypnuto (Off)**.

Kontrola 3 Váš pevný disk nedisponuje dostatkem volného místa pro uložení úlohy.

Uvolněte místo na disku odstraněním nepotřebných souborů.

Čáry jsou neúplné nebo chybí (systém Windows)

	Tokyo	London
Jan.	12,000	10,500
Feb.	11,500	10,800
Mar.	13,800	12,800
Apr.	12,000	10,500
May.	11,500	10,800
June	13,800	12,800

Kontrola 1 Používáte funkci Tisk rozvržené stránky nebo Okraj pro vazbu?

Pokud je použita funkce Tisk rozvržené stránky nebo Okraj pro vazbu, může se stát, že nebudou vytištěny tenké čáry. Zkuste zesílit čáry v dokumentu.

Kontrola 2 Chystáte se tisknout velký soubor dat? (Windows)

Při pokusu o tisk velkého datového souboru nemusí z důvodu chybějících tiskových dat tisk proběhnout správně.

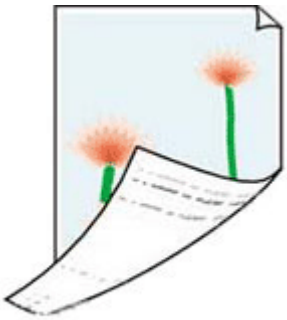
V dialogovém okně **Možnosti tisku (Print Options)** ovladače tiskárny vyberte v nabídce **Zapnuto (On)** možnost **Prevence ztráty tiskových dat (Prevention of Print Data Loss)**.

Podrobnosti naleznete v tématu Popis karty Vzhled stránky.

Důležité

- Výběrem možnosti **Zapnuto (On)** v nastavení **Prevence ztráty tiskových dat (Prevention of Print Data Loss)** může dojít ke zhoršení kvality tisku.
- Po dokončení tisku vyberte v nastavení **Prevence ztráty tiskových dat (Prevention of Print Data Loss)** možnost **Vypnuto (Off)**.

Zadní strana papíru je zašpiněná



Kontrola 1 Zkontrolujte nastavení papíru a kvality tisku.

➡ Řešení problémů s kvalitou tisku

Kontrola 2 Vyčistěte vnitřek tiskárny tím, že proveďte čištění spodní desky.

➡ Čištění vnitřku tiskárny (čištění spodní desky)

Poznámka

- Při 2stranném tisku nebo při velkém objemu může dojít ke znečištění vnitřku tiskárny inkoustem.

Barvy jsou nerovnoměrné nebo jsou v barevných plochách pruhy

Kontrola 1 Zvyšte kvalitu tisku a zkuste tisknout znovu.

Výsledek tiskové úlohy se může zlepšit, pokud na ovládacím panelu tiskárny nebo z počítače zvýšíte nastavení kvality tisku.

Kontrola 2 Nastavte tiskovou hlavu.

➡ Nastavení tiskové hlavy

Poznámka

- Pokud po nastavení tiskové hlavy problém přetrvává, proveďte ruční nastavení tiskové hlavy.

  ➡ Ruční nastavení tiskové hlavy

Změna na režim offline (systém Windows)

Pokud nebude mít počítač během tisku možnost komunikace s tiskárnou, může se zobrazit chybová zpráva „Offline“. K obnovení online připojení tiskárny zkuste následující.

1. Zkontrolujte připojení (USB / Wi-Fi / kabelová síť LAN).

   Připojení USB:

   Ujistěte se, že tiskárna připojená pomocí USB je v počítači rozpoznána.

   V případě připojení přes Wi-Fi / kabelovou síť LAN:

   Ujistěte se, že se zobrazí ikona nebo na dotykové obrazovce tiskárny.

2. Vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte.

   Ujistěte se, že byl režim offline ukončen. Pokud je tiskárna i nadále offline, přejděte k následujícímu kroku.

3. Ověřte název ovladače tiskárny MP Drivers.

   Ujistěte se, že názvy tiskárny a ovladače tiskárny MP Drivers jsou shodné. Upravte nastavení tak, aby se tiskárna používala jako výchozí zařízení.

   ➡ Nastavení výchozí tiskárny se mění (Windows)

   Ujistěte se, že byl režim offline ukončen. Pokud je tiskárna i nadále offline, přejděte k následujícímu kroku.

4. Zkontrolujte, zda tiskárna není v režimu **Používat tiskárnu offline (Use Printer Offline)**.

   Pro systém Windows 11:

   1. Otevřete nabídku Nastavit tiskárny a skenery.
   2. Klepněte na název tiskárny, kterou chcete nakonfigurovat.
   3. Klepněte na položku **Předvolby tisku (Print preferences)**.

      Otevře se okno tiskových předvoleb.
   4. Klepněte na možnost **Údržba (Maintenance)**.
   5. Klepněte na tlačítko **Zobrazit stav tiskárny (View Printer Status)**.

Zobrazí se okno Canon IJ Status Monitor.

6. Klepněte na položku **Zobrazit tiskovou frontu (Display Print Queue)** v okně CanonIJStatus Monitor.

   Otevře se okno Tisková fronta.

7. V zobrazeném okně klikněte na nabídku **Tiskárna (Printer)**.

   Ujistěte se, že není vybrána možnost **Používat tiskárnu offline (Use Printer Offline)**.

   Pokud je vybrána, kliknutím na možnost **Používat tiskárnu offline (Use Printer Offline)** tento výběr zrušte.

Ujistěte se, že byl režim offline ukončen. Pokud je tiskárna i nadále offline, přejděte k následujícímu kroku.

V systému Windows 10:

1. Otevřete nabídku Nastavit tiskárny a skenery.

2. Klepněte na název tiskárny, kterou chcete nakonfigurovat, a vyberte možnost **Otevřít frontu (Open queue)**.

   Otevře se okno Tisková fronta.

3. V zobrazeném okně klikněte na nabídku **Tiskárna (Printer)**.

   Ujistěte se, že není vybrána možnost **Používat tiskárnu offline (Use Printer Offline)**.

   Pokud je vybrána, kliknutím na možnost **Používat tiskárnu offline (Use Printer Offline)** tento výběr zrušte.

Ujistěte se, že byl režim offline ukončen. Pokud je tiskárna i nadále offline, přejděte k následujícímu kroku.

5. V případě připojení Wi-Fi / kabelové sítě LAN použijte pro změnu nastavení možnost Wi-Fi Connection Assistant.

   Diagnostika a oprava připojení k síti pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant.

   Nástroj Wi-Fi Connection Assistant si stáhněte z následující stránky a nainstalujte jej do počítače.

   ➡ Kontrola stavu připojení tiskárny pomocí nástroje Wi-Fi Connection Assistant

   Informace o spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant naleznete níže.

   ➡ Spuštění nástroje Wi-Fi Connection Assistant

   Ujistěte se, že byl režim offline ukončen. Pokud je tiskárna i nadále offline, přejděte k následujícímu kroku.

6. Odinstalujte ovladač tiskárny MP Drivers a znovu nainstalujte ovladač tiskárny MP Drivers.

   Pokud je vaše verze ovladače tiskárny MP Drivers starší nebo není nainstalovaná správně, tisk nemusí být možný.

   Ujistěte se, že byl režim offline ukončen. Pokud je tiskárna i nadále offline, přejděte k následujícímu kroku.

7. Restartujte počítač.

Počítač může být z určitého důvodu nestabilní. Restartujte počítač a pokus o tisk opakujte.

Důležité

- Pokud budete chtít počítač restartovat, vyberte místo možnosti **Vypnout (Shut down)** možnost **Restartovat (Restart)**.

Potíže se skenováním (systém Windows)

- Potíže se skenováním

Potíže se skenováním

- **Skener nefunguje**
- **Program ScanGear (ovladač skeneru) se nespustí**

Skener nefunguje

Kontrola 1 Zkontrolujte, zda jsou skener nebo tiskárna zapnuté.

Kontrola 2 Ověřte případné chyby na tiskárně.

Informace o zprávách naleznete v tématu Pokud dojde k chybě.

Kontrola 3 Připojte kabel USB k jinému portu USB v počítači.

Kontrola 4 Je-li kabel USB připojený k rozbočovači USB, odpojte jej z rozbočovače USB a připojte přímo k portu USB v počítači.

Kontrola 5 Pokud využíváte síťové připojení, zkontrolujte stav připojení a podle potřeby zařízení znovu připojte.

➡ Nastavení skenování prostřednictvím sítě

Kontrola 6 Restartujte počítač.

Kontrola 7 Přeinstalujte ovladače MP Drivers pomocí instalačního disku CD-ROM nebo pomocí zdrojů dostupných na našich webových stránkách.

Program ScanGear (ovladač skeneru) se nespustí

Kontrola 1 Zkontrolujte, zda jsou ovladače MP Drivers nainstalované.

Pokud nainstalovány nejsou, nainstalujte ovladače MP Drivers z instalačního disku CD-ROM nebo z našich webových stránek.

Kontrola 2 Z nabídky aplikace vyberte příslušný skener nebo tiskárnu.

Důležité

- Je-li název skeneru nebo tiskárny zobrazen několikrát, vyberte ten, který neobsahuje výraz WIA.

Poznámka

- Konkrétní operace se může lišit v závislosti na aplikaci.
- Při skenování pomocí aplikace, která odpovídá funkci WIA, použijte ovladač WIA.

  Skenování pomocí ovladače WIA

Kontrola 3 Zkontrolujte, zda aplikace podporuje rozhraní TWAIN.

Program ScanGear (ovladač skeneru) nelze spustit z aplikací, které nepodporují TWAIN.

Kontrola 4 Proveďte skenování a uložte obrázky v nástroji Scan Utility a otevřete soubory v aplikaci.

Potíže se skenováním (macOS)

- Potíže se skenováním

Potíže se skenováním

- **Skener nefunguje**
- **Ovladač skeneru se nespustí**

Skener nefunguje

Kontrola 1 Zkontrolujte, zda jsou skener nebo tiskárna zapnuté.

Kontrola 2 Ověřte případné chyby na tiskárně.

Informace o zprávách naleznete v tématu Pokud dojde k chybě.

Kontrola 3 Pokud využíváte síťové připojení, zkontrolujte stav připojení a podle potřeby zařízení znovu připojte.

Kontrola 4 Pokud používáte připojení USB, zapojte kabel USB k jinému portu USB v počítači.

Kontrola 5 Je-li kabel USB připojený k rozbočovači USB, odpojte jej z rozbočovače USB a připojte přímo k portu USB v počítači.

Kontrola 6 Restartujte počítač.

Kontrola 7 Pokud budete chtít skenovat z ovládacího panelu tiskárny připojené pomocí kabelu USB, klepněte v dialogovém okně **Nastavení (Obecné nastavení) (Settings (General Settings))** na tlačítko **Nastavení skenování z ovládacího panelu (Scan-from-Operation-Panel Settings)** a označte následující políčka.

- Váš skener nebo tiskárna
- **Povolí skenování z ovládacího panelu (Enables scanning from the operation panel)**

Ovladač skeneru se nespustí

Kontrola 1 Zkontrolujte, zda aplikace podporuje službu AirPrint.

Kontrola 2 Z nabídky aplikace vyberte příslušný skener nebo tiskárnu.

Poznámka

- Konkrétní operace se může lišit v závislosti na aplikaci.

Kontrola 3 Proveďte skenování a uložte obrázky v nástroji IJ Scan Utility Lite a otevřete soubory v aplikaci.

Kontrola 4 Skener může být zamknutý (pouze osobní skenery).

Pokud je aplikace IJ Scan Utility Lite spuštěna, ukončete ji. Přesuňte přepínač zámku skeneru do odemčené pozice ( ) a kabel USB znovu připojte.

Mechanické potíže

- Tiskárna se nezapne
- Tiskárna se neočekávaně nebo pravidelně vypíná
- Potíže s připojením USB
- Změna připojení tiskárny k síti nebo zařízením
- Na displeji LCD se zobrazí špatný jazyk

Tiskárna se nezapne

Kontrola 1 Stiskněte tlačítko ZAP.

➡ Zapnutí a vypnutí tiskárny

Kontrola 2 Ujistěte se, že je napájecí kabel pevně zapojený do tiskárny, a poté ji znovu zapněte.

Kontrola 3 Odpojte tiskárnu, počkejte alespoň 2 minuty, znovu je zapojte a tiskárnu zapněte.

Pokud to problém nevyřeší, obraťte se na nejbližší servisní středisko Canon s žádostí o opravu.

Tiskárna se neočekávaně nebo pravidelně vypíná

Kontrola Pokud je tiskárna nastavena tak, aby se po určité době automaticky vypínala, zakažte toto nastavení.

Jestliže jste tiskárnu nastavili tak, aby se po určité době automaticky vypnula, napájení se po uplynutí této doby samo vypne.

Poznámka

- Při změně tohoto nastavení se může zvýšit spotřeba energie.

1. Zkontrolujte, zda je napájení tiskárny zapnuté.
2. Na obrazovce **DOMŮ (HOME)** vyberte možnost (**Nastavení (Setup)**).

   Poznámka

   - Pokud je povolena možnost **Nastavení správy uživatelů (User management settings)**, zobrazí se před otevřením obrazovky **DOMŮ (HOME)** obrazovka pro výběr uživatele.

3. Vyberte možnost **ECO**.
4. Vyberte možnost **Ovládání napáj. (Power control)**.
5. Vyberte možnost **Použít automat. ovlád. napájení (Use auto power control)**.
6. Vyberte možnost **Automat. vypnutí (Auto power off)**.
7. Vyberte možnost **Nikdy (Never)**.

   Nastavení automatického vypnutí napájení není aktivní.

Poznámka

- Pokud budete chtít tiskárnu nechat zapnout nebo vypnout v konkrétní dobu, můžete použít funkci časovače ve vzdáleném UR.

Potíže s připojením USB

Pokud tiskárna připojená k počítači pomocí USB nebude rozpoznána, zkontrolujte následující.

➡ Připojení USB nebylo rozpoznáno

K následujícím potížím může dojít i v případě, že připojení USB bylo rozpoznáno.

- Tisk nebo skenování pomalé.
- Připojení Hi-Speed USB nefunguje.
- Zobrazí se zpráva, jako například tato: „**Toto zařízení může pracovat rychleji (This device can perform faster)**“ (systém Windows).

V takovém případě zkontrolujte následující.

➡ Připojení USB nefunguje správně

Poznámka

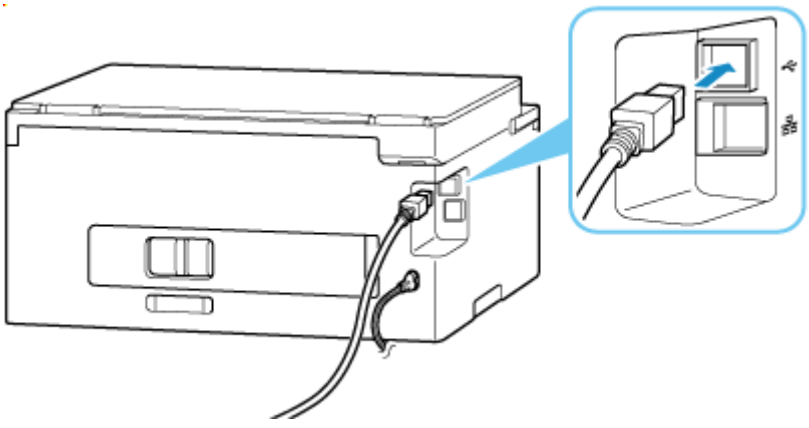
- Pokud vaše systémové prostředí nepodporuje rozhraní Hi-Speed USB, bude tiskárna pracovat při nižší než plné rychlosti nebo v režimu pomalé rychlosti. Tiskárna v takovém případě pracuje správně, ale rychlost tisku (skenování) se může v závislosti na rychlosti komunikace zpomalit.

Připojení USB nebylo rozpoznáno

Kontrola 1 Ujistěte se, že tiskárna je zapnutá.

Kontrola 2 Odpojte kabel USB od tiskárny a počítače a poté jej opět připojte.

Podle níže uvedeného obrázku vyhledejte port USB na zadní straně tiskárny.



Důležité

- Zkontrolujte orientaci konektoru typu B a připojte se k tiskárně. Podrobné informace naleznete v uživatelské příručce dodané s kabelem USB.

Kontrola 3 Ověřte, že je v dialogovém okně **Vlastnosti tiskárny (Enable bidirectional support)** na kartě **Porty (Ports)** vybrána položka **Povolit obousměrnou komunikaci (Printer properties)** (Windows).

Pokud ne, výběrem vhodné možnosti povolte podporu obousměrné komunikace.

➡ Otevření obrazovky pro nastavení ovladače tiskárny

Kontrola 4 Inicializujte nastavení tiskárny.

Vyberte možnost (**Nastavení (Setup)**) na obrazovce **DOMŮ (HOME)** > **Nastavení zařízení (Printer settings)** > **Obnovit výchozí nastavení (Reset settings)** > **Obnovit vše (Reset all)**.

➡ Obnovit nastavení

Po inicializaci tiskárny proveďte nastavení znovu.

Přečtěte si dokument Příručka k instalaci a proveďte znovu nastavení.

Připojení USB nefunguje správně

Kontrola Podle následujících položek zkontrolujte, zda prostředí systému podporuje rozhraní Hi-Speed USB.

- Použitelné typy kabelů USB se liší v závislosti na tiskárně. Zkontrolujte tvar kabelu USB v tiskárně.

  ➡ Co je to kabel USB?
- Podporuje port USB v počítači připojení Hi-Speed USB?
- Podporuje kabel USB nebo rozbočovač USB připojení Hi-Speed USB?

  Použijte certifikovaný kabel Hi-Speed USB. Doporučujeme nepoužívat kabel USB delší než přibližně 3 metry / 10 stop.
- Pracuje na vašem počítači ovladač rozhraní Hi-Speed USB správně?

  Ujistěte se, že nejnovější ovladač Hi-Speed USB funguje správně, a podle potřeby si stáhněte a nainstalujte nejnovější verzi ovladače Hi-Speed USB pro svůj počítač.

Důležité

- Další informace získáte u výrobce počítače, kabelu USB nebo rozbočovače USB.

Na displeji LCD se zobrazí špatný jazyk

Podle následujících pokynů vyberte vhodný jazyk.

1. Použijte tlačítko (**DOMŮ (HOME)**).
2. Vyberte možnost (**Nastavení (Setup)**).

   ➡ Používání dotykové obrazovky

   Poznámka

   - Pokud je povolena možnost **Nastavení správy uživatelů (User management settings)**, zobrazí se před otevřením obrazovky **DOMŮ (HOME)** obrazovka pro výběr uživatele.
3. Vyberte .
4. Vyberte šestou položku nastavení shora.
5. Vyberte požadovaný jazyk dotykové obrazovky.
6. Použijte tlačítko v levé dolní části.

   Zobrazí se požadovaný jazyk.

Potíže s instalací nebo stahováním

- Instalace ovladače tiskárny MP Drivers se nezdařila (systém Windows)
- Nelze pokračovat z obrazovky Připojení tiskárny (nelze najít tiskárnu připojenou pomocí rozhraní USB)
- Aktualizace ovladače tiskárny MP Drivers v síti (systém Windows)
- Deaktivace funkce pro odesílání informací o využívání tiskárny

Instalace ovladače tiskárny MP Drivers se nezdařila (systém Windows)

Pokud nebyl ovladač tiskárny MP Drivers správně nainstalován, ujistěte se, že jsou nainstalovány všechny aktualizace služby **Windows Update**. Pokud nejsou všechny aktualizace služby **Windows Update** nainstalovány, nainstalujte zbývající aktualizace služby **Windows Update**.

Po potvrzení instalace aktualizací **Windows Update** pomocí následujících kroků nainstalujete ovladač tiskárny MP Drivers.

1. Otevřete obrazovku pro odinstalaci ovladače tiskárny MP Drivers.

   Pro systém Windows 11:

   Vyberte možnost **Nastavení (Settings)** > **Aplikace (Apps)**.

   Vyberte možnost **Aplikace a funkce (Apps & features)**.

   V systému Windows 10:

   Vyberte možnost **Nastavení (Settings)** > **Aplikace (Apps)**.

   V systému Windows 8.1/Windows 7:

   Vyberte položku **Ovládací panely (Control Panel)** > **Programy a funkce (Programs and Features)**.

2. Ujistěte se, že se v seznamu nachází **ovladač tiskárny Canon XXX series Driver (Canon XXX series Driver)** nebo **ovladač tiskárny Canon XXX series (Canon XXX series Printer Driver)**, který chcete nainstalovat.

   („XXX“ představuje název modelu.)

3. Pokud uvidíte ovladač tiskárny MP Drivers, který chcete nainstalovat, odinstalujte jej.

   Pokud je v seznamu neuvidíte, přejděte k následujícímu kroku.

4. Restartujte počítač.

   Po restartování nainstalujte nejnovější verzi ovladače tiskárny MP Drivers.

   Důležité

   - V systému Windows:

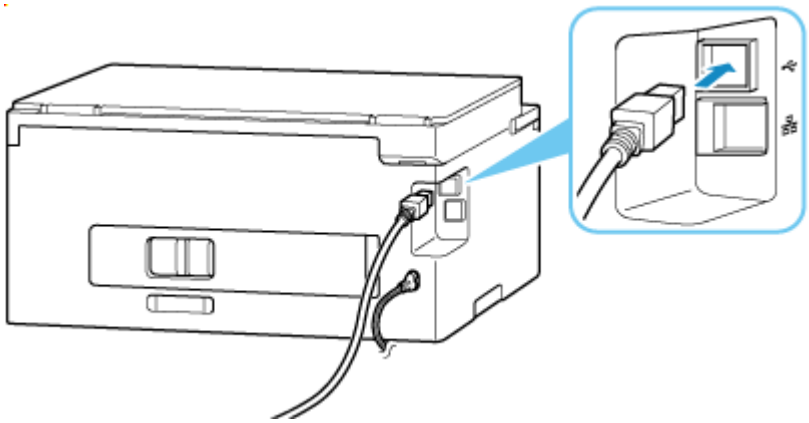
     Pokud budete chtít počítač restartovat, vyberte místo možnosti **Vypnout (Shut down)** možnost **Restartovat (Restart)**.

Nelze pokračovat z obrazovky Připojení tiskárny (nelze najít tiskárnu připojenou pomocí rozhraní USB)

Pokud se nedá pokračovat za obrazovku **Připojení tiskárny (Printer Connection)**, zkuste následující postup.

Kontrola 1 Zkontrolujte, zda je kabel USB řádně připojen k tiskárně a počítači.

Propojte tiskárnu a počítač pomocí kabelu USB podle následující ilustrace. Port USB naleznete na zadní straně tiskárny.



Důležité

- Zkontrolujte orientaci konektoru typu B a připojte se k tiskárně. Podrobné informace naleznete v uživatelské příručce dodané s kabelem USB.

Kontrola 2 Podle postupu níže znovu připojte tiskárnu a počítač.

1. Odpojte kabel USB od tiskárny a počítače a poté jej opět zapojte.
2. Ujistěte se, že se tiskárna nepoužívá, a vypněte ji.
3. Zapněte tiskárnu.

Kontrola 3 Následujícím postupem znovu nainstalujte ovladač tiskárny MP Drivers.

1. Stáhněte nejnovější ovladač tiskárny MP Drivers.
2. Vypněte tiskárnu.
3. Restartujte počítač.

Po restartování nainstalujte nejnovější verzi ovladače tiskárny MP Drivers, který jste stáhli v rámci 1. kroku.

Důležité

- Před instalací ovladačů MP Drivers (ovladač tiskárny) se ujistěte, že je vybrán správný název tiskárny.
- V systému Windows:

  Pokud budete chtít počítač restartovat, vyberte místo možnosti **Vypnout (Shut down)** možnost **Restartovat (Restart)**.

Aktualizace ovladače tiskárny MP Drivers v síti (systém Windows)

Předem si stáhněte nejnovější ovladač tiskárny MP Drivers.

Na stránce pro stažení na webu společnosti Canon si stáhněte nejnovější ovladač tiskárny MP Drivers pro váš model.

Po dokončení stahování podle postupu instalace přepište a nainstalujte novou verzi ovladače tiskárny MP Drivers.

Poznámka

- Tato akce nemá vliv na nastavení sítě v tiskárně, takže tuto tiskárnu můžete používat v síti bez nutnosti nastavení opět měnit.

Chyby a zprávy

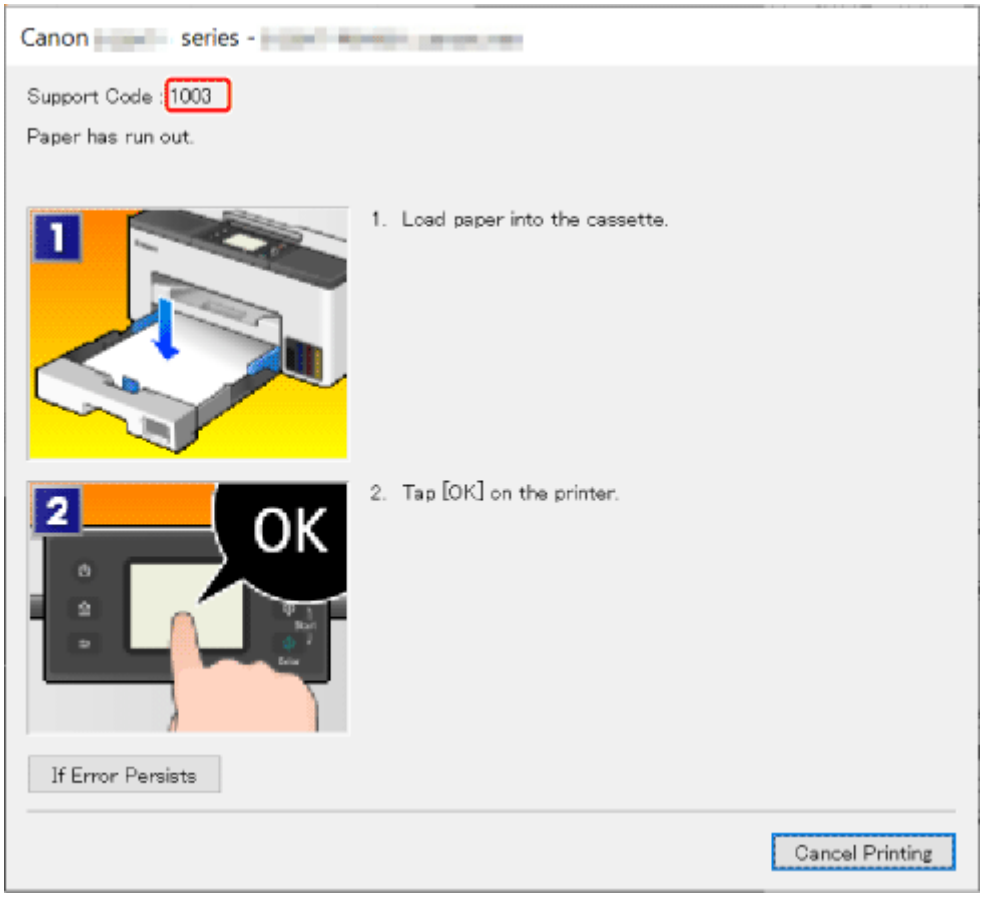
- **Pokud dojde k chybě**
- **Je zobrazena zpráva**

Pokud dojde k chybě

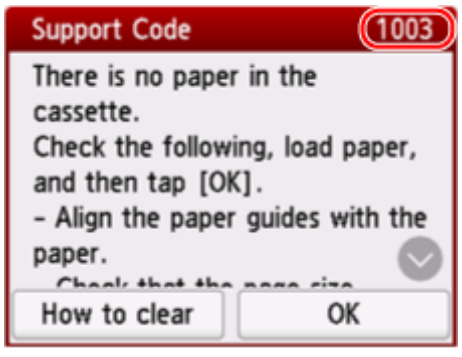
Pokud dojde při tisku k chybě, například když dojde nebo uvízne papír, automaticky se zobrazí zpráva pro řešení potíží. U některých chyb se zobrazí také kód podpory (číslo chyby).

Proveďte akci popsanou ve zprávě.

Pokud se na obrazovce počítače zobrazí kód podpory a zpráva (Windows):



Pokud se na dotykové obrazovce tiskárny zobrazí kód podpory a zpráva:



Podrobnosti o řešení chyb s kódy podpory naleznete v tématu Seznam kódů podpory pro chyby tiskárny.

Podrobnosti o řešení chyb bez kódů podpory naleznete v tématu Je zobrazena zpráva.

Je zobrazena zpráva

Tato část popisuje některé z možných zpráv.

Pokud se zpráva zobrazí na dotykové obrazovce tiskárny, vyzkoušejte následující.

➡ Zpráva se zobrazuje na dotykové obrazovce tiskárny

Pokud se zpráva zobrazí v počítači, zkontrolujte následující.

➡ Je zobrazena chyba o automatickém oboustranném tisku
➡ Zobrazení chyby v důsledku odpojení napájecího kabelu (systém Windows)
➡ Chyba zápisu / Chyba výstupu / Chyba komunikace (systém Windows)
➡ Další chybové zprávy (systém Windows)

Zpráva se zobrazuje na dotykové obrazovce tiskárny

Přečtěte si zprávu a proveďte příslušnou akci.

- **Napájení naposledy nebylo vypnuto správně. Při vypínání stiskněte tlačítko .**

  Pravděpodobně došlo k odpojení tiskárny, když byla ještě zapnutá.

  Výběrem možnosti **OK** na dotykové obrazovce tiskárny chybu odstraníte.

  Pokyny ke správnému vypnutí najdete v tématu Zapnutí a vypnutí tiskárny.

- **Připojení k serveru nelze navázat. Chvíli vyčkejte a pak operaci opakujte.**

  Tiskárnu nelze připojit k serveru z důvodu chyby komunikace.

  Výběrem možnosti **OK** na dotykové obrazovce tiskárny chybu odstraňte a po chvíli akci opakujte.

Je zobrazena chyba o automatickém oboustranném tisku

Kontrola Přečtěte si téma Potíže při automatickém 2stranném tisku a proveďte příslušnou akci.

Zobrazení chyby v důsledku odpojení napájecího kabelu (systém Windows)

Pravděpodobně došlo k odpojení tiskárny, když byla zapnutá.

Přečtěte si chybovou zprávu zobrazenou v počítači a klepněte na tlačítko **OK**.

Tiskárna zahájí tisk.

Pokyny ke správnému vypnutí najdete v tématu Zapnutí a vypnutí tiskárny.

Chyba zápisu/Chyba výstupu/Chyba komunikace (systém Windows)

Kontrola 1 Pokud není tiskárna zapnutá, ujistěte se, že je připojená ke zdroji napájení a zapněte ji.

Kontrola 2 Ujistěte se, že je tiskárna správně připojena k počítači.

Pokud využíváte kabel USB, ověřte, zda je řádně připojen k tiskárně i k počítači. Po řádném připojení kabelu USB ověřte následující:

- Pokud používáte převáděcí zařízení, např. rozbočovač USB, rozpojte jej, připojte tiskárnu přímo k počítači a tisk opakujte. Pokud se tisk spustí normálně, spočívá problém v převáděcím zařízení. Obraťte se na prodejce převáděcího zařízení.
- Mohlo také dojít k potížím s kabelem USB. Vyměňte kabel USB a tisk zopakujte.

Používáte-li tiskárnu v síti LAN, zkontrolujte, zda je tiskárna správně nastavena k použití v síti.

Kontrola 3 Zkontrolujte, zda jsou ovladače MP Drivers nainstalovány správně.

Informace o odinstalaci nepotřebných ovladačů a instalaci nejnovějších ovladačů najdete v tématu Aktualizace ovladače.

Kontrola 4 Je-li tiskárna připojena k počítači pomocí kabelu USB, zkontrolujte stav zařízení v počítači.

Podle níže uvedených pokynů zkontrolujte stav zařízení.

1. Postupně vyberte položky **Ovládací panel (Control Panel)** > **Hardware a zvuk (Hardware and Sound)** > **Správce zařízení (Device Manager)**.

   Poznámka

   - Pokud se otevře obrazovka **Řízení uživatelských účtů (User Account Control)**, vyberte možnost **Ano (Yes)**.

2. Otevřete část **Podpora tisku přes sběrnici USB – Vlastnosti (USB Printing Support Properties)**.

   Poklepejte na možnost **Řadiče sběrnice USB (Universal Serial Bus controllers)** a poté na položku **Podpora tisku přes sběrnici USB (USB Printing Support)**.

   Poznámka

   - Pokud se obrazovka **Podpora tisku přes sběrnici USB – Vlastnosti (USB Printing Support Properties)** neotevře, zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k počítači.

     Kontrola 2 Ujistěte se, že je tiskárna správně připojena k počítači.

3. Klepněte na kartu **Obecné (General)** a vyhledejte potíže se zařízením.

   Zobrazí-li se chyba zařízení, její řešení najdete v nápovědě k systému Windows.

Další chybové zprávy (systém Windows)

Kontrola Pokud se chybová zpráva zobrazí mimo okno monitoru stavu tiskárny, zkontrolujte následující:

- „**Zařazování neproběhlo úspěšně z důvodu nedostatku místa na disku (Could not spool successfully due to insufficient disk space)**“

  Odstraňte nepotřebné soubory, abyste uvolnili místo na disku.

- „**Zařazování neproběhlo úspěšně z důvodu nedostatku paměti (Could not spool successfully due to insufficient memory)**“

  Ukončete ostatní aplikace, a uvolněte tak paměť.

  Pokud stále nelze tisknout, restartujte počítač a tisk opakujte.

- „**Nebyl nalezen ovladač tiskárny (Printer driver could not be found)**“

  Informace o odinstalaci nepotřebných ovladačů a instalaci nejnovějších ovladačů najdete v tématu Aktualizace ovladače.

- „**Nebylo možné vytisknout název aplikace (Could not print Application name)** - Název souboru“

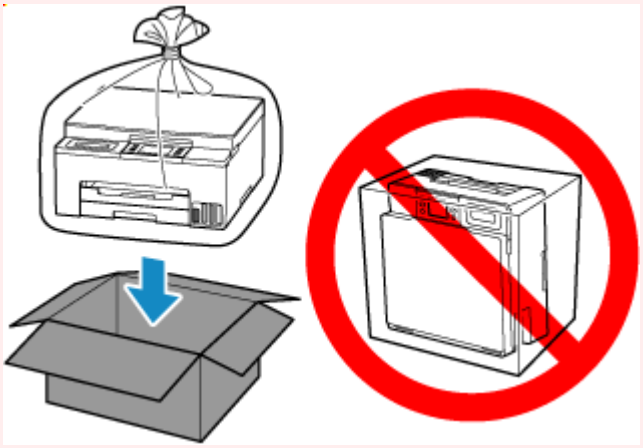
  Opakujte tisk po skončení aktuální úlohy.

Oprava tiskárny

Tato část popisuje způsob dopravy tiskárny při opravě.

Důležité

- Inkoust z nádržek s inkoustem nelze dostat ven.
- Zkontrolujte, zda jsou krytky nádržek s inkoustemřádně uzavřeny. Pokud jsou krytky nádržky otevřené, řádně krytky uzavřete.
- Stiskněte tlačítko **ZAPNOUT (ON)** k vypnutí tiskárny s nainstalovanými tiskovými hlavami. Tiskárna chrání tiskové hlavy jejich automatickým přikrytím, aby nedošlo k jejich vyschnutí.
- Neodstraňujte tiskové hlavy. Mohli byste způsobit únik inkoustu.
- Pokud se vnitřek tiskárny zašpiní, očistěte jej měkkým hadříkem, který navlhčete vodou a zcela jej vymačkejte.
- Při přepravě tiskárny zabalte tiskárnu do plastového obalu, který bude chránit před případným únikem inkoustu.
- Zabalte tiskárnu do pevné krabice tak, aby bylo umístěno dnem dolů. Použijte dostatečné množství ochranného materiálu, aby přeprava byla bezpečná.
- Nenaklánějte tiskárnu; jinak může inkoust vytéct. Pokud odesíláte tiskárnu prostřednictvím pošty nebo jiného přepravce, označte balík nápisem „TOUTO STRANOU NAHORU“. Zajistíte tak přepravu tiskárny v poloze dnem dolů.
- Dodejte také označení „KŘEHKÉ“ nebo „OPATRNĚ“.



- Při manipulaci postupujte obezřetně a dbejte na to, aby balení zůstávalo vždy ve správné poloze, tedy NE hlavou dolů nebo na boku. V opačném případě hrozí poškození tiskárny a úniku inkoustu v tiskárně.

Ujistěte se, že je ventil inkoustu zavřený

1. Ujistěte se, že nesvítí stavová kontrolka.

   Pokud je napájení zapnuté, stisknutím tlačítka **ZAPNOUT (ON)** vypněte tiskárnu.

   ➡ Zapnutí a vypnutí tiskárny

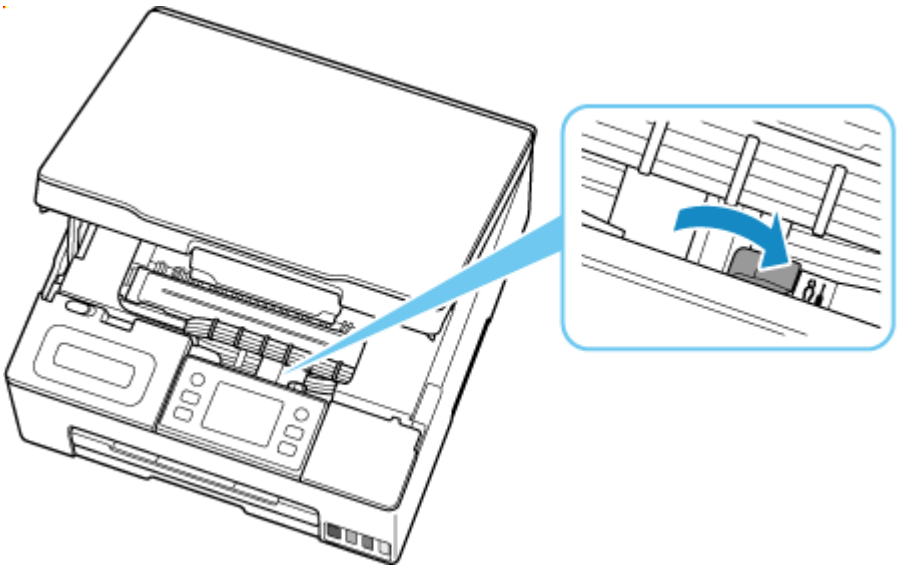
   Důležité

   - Tiskárnu neodpojujte, když stavová kontrolka svítí nebo bliká. Mohlo by dojít k poruše nebo poškození tiskárny a tiskárnu by nebylo možné používat pro tisk.

2. Otevřete skener / kryt.

3. Zavřete ventil inkoustu.

   Uzavřete ventil inkoustu otočením páčky ventilu inkoustu doprava.

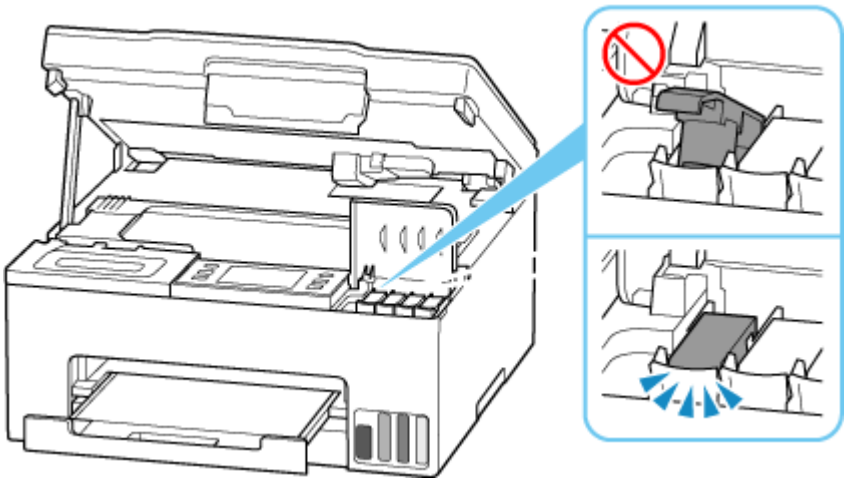
   Důležité

   - Pokud tiskárnu vložíte do obalu bez zavřeného ventilu inkoustu, může dojít k úniku inkoustu. Před vložením tiskárny do obalu zavřete ventil inkoustu.

   Poznámka

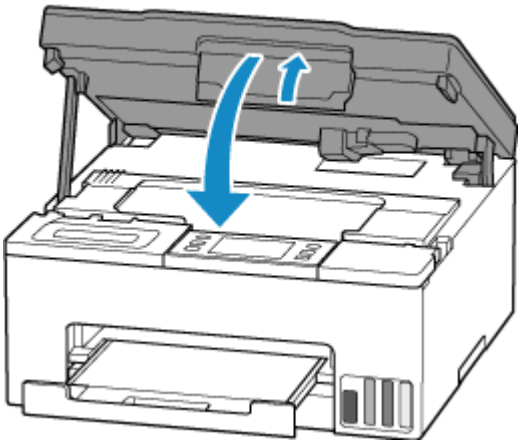
   - Pokud páčka ventilu inkoustu již byla otočená doprava a ventil inkoustu je zavřený, ponechte jej v této poloze.

4. Ujistěte se, že jsou krytky nádržky řádně uzavřeny.



5. Zavřete skener / kryt.

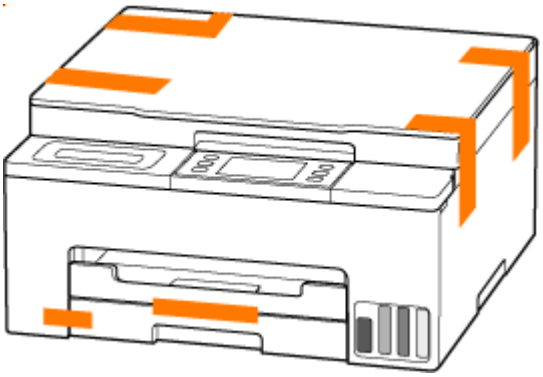
   Jednou jej nadzvedněte a poté jej opatrně sklopte.



   Přejděte na Zabalení tiskárny.

Zabalení tiskárny

1. Složte výstupní zásobník na papír.
2. Odpojte přípojný i napájecí kabel.
3. Zajistěte všechny kryty tiskárny lepicí páskou, aby se neotevřely.



4. Zabalte tiskárnu do plastového obalu.

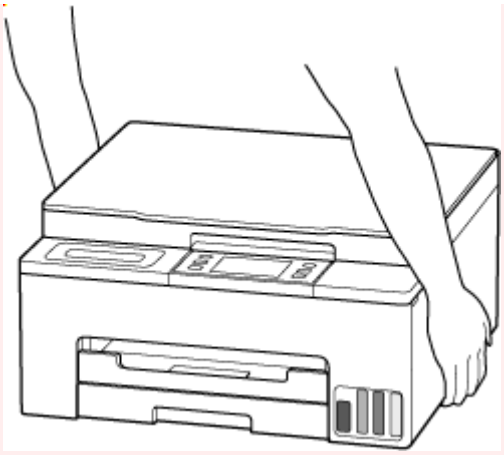
   Zalepte otvor plastového obalu lepicí páskou nebo jej pevně utáhněte, aby nedošlo k úniku inkoustu.

5. Tiskárnu vložte do krabice.

   Pro bezpečné zabalení tiskárny do krabice přiložte na obě strany tiskárny ochranný materiál.

   Důležité

   - Tiskárnu přenášejte podle následujícího obrázku. Pokud se chytnete během přenášení kazety, může se kazeta z tiskárny odpojit.

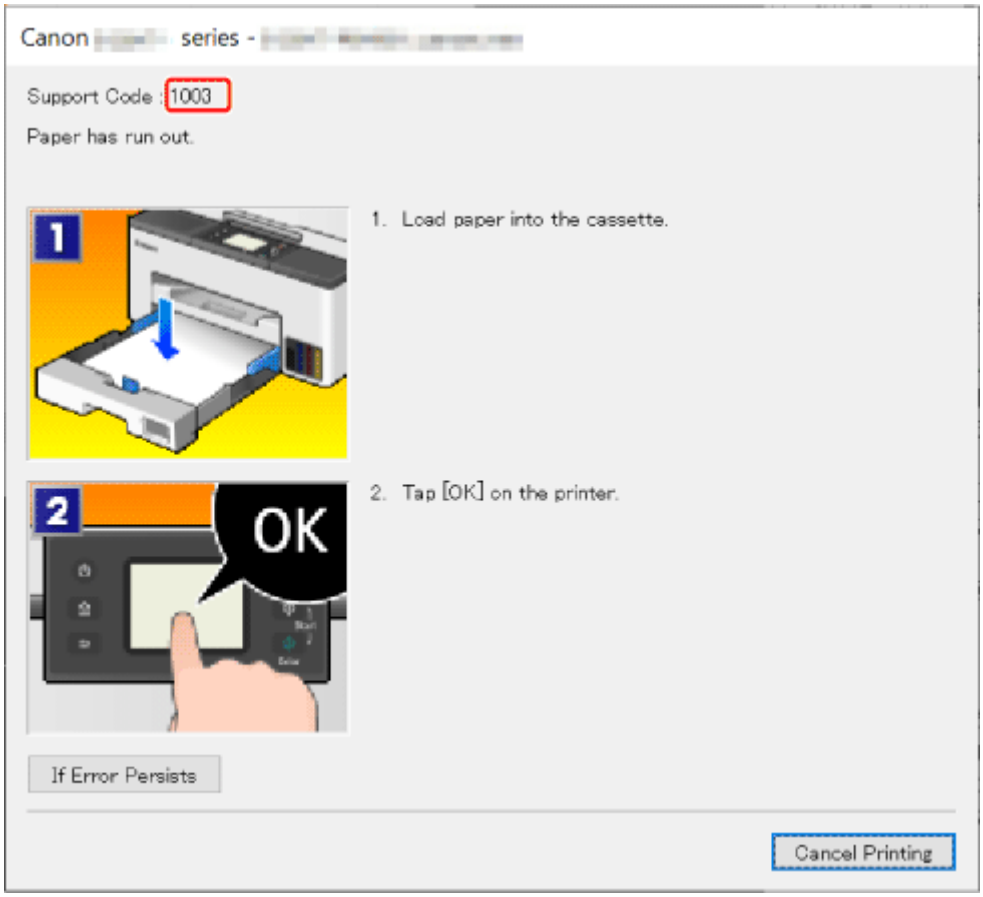


Pokud dojde k chybě

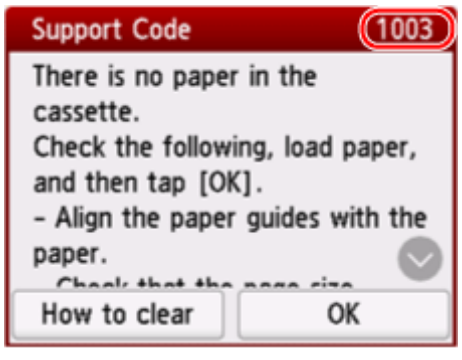
Pokud dojde při tisku k chybě, například když dojde nebo uvízne papír, automaticky se zobrazí zpráva pro řešení potíží. U některých chyb se zobrazí také kód podpory (číslo chyby).

Proveďte akci popsanou ve zprávě.

Pokud se na obrazovce počítače zobrazí kód podpory a zpráva (Windows):



Pokud se na dotykové obrazovce tiskárny zobrazí kód podpory a zpráva:



Podrobnosti o řešení chyb s kódy podpory naleznete v tématu Seznam kódů podpory pro chyby tiskárny.

Podrobnosti o řešení chyb bez kódů podpory naleznete v tématu Je zobrazena zpráva.

Seznam kódů podpory pro chyby tiskárny

Pokud dojde k některé chybě, zobrazí se na dotykové obrazovce tiskárny a obrazovce počítače kód podpory.

Tento kód podpory udává číslo chyby a zobrazí se společně s chybovou zprávou.

Pokud dojde k chybě, zkontrolujte kód podpory a proveďte odpovídající akci.

Kódy podpory zobrazované na dotykové obrazovce tiskárny a obrazovce počítače

- **1000 až 1ZZZ**

  1003 1200 1215 1300 1303 1304 1309 1310 1313 1366 1367 1368

  1431 1432 1470 1471 1472 1473 1476 1496 15A1 15A2 1641 1723

  1724 1725 1726 1727 1871 1876

- **2000 až 2ZZZ**

  2110 21F0 2200 2500 2700

- **3000 až 3ZZZ**

  3252 3401 3402 3403 3405 3407 3408 3412 3413 3414 3415 3416

  3417 3418 3419 3420 3421 3422 3423 3424 3425 3434 3435 3436

  3437 3438 3440 3441 3446 3447 3449 3454 3455

- **4000 až 4ZZZ**

  4103 4104 495A

- **5000 až 5ZZZ**

  5011 5012 5050 5100 5205 5206 5207 5212 5213 5400 5C00 5C02

  5C03 5C30

- **6000 až 6ZZZ**

  6000 6005 6006 6500 6503 6700 6701 6800 6801 6830 6831 6832

  6833 6900 6901 6902 6910 6920 6921 6930 6931 6932 6933 6936

  6937 6938 6940 6941 6942 6943 6944 6945 6946 6D01

- **7000 až 7ZZZ**

  7500 7600 7700 7800

- **A000 až ZZZZ**

  B20B B509 C000 C001 C100 C101

Poznámka

- Pokud se nezobrazí kód podpory a papír není podáván (nebo neprobíhá jeho výstup) běžným způsobem, přečtěte si téma Postup při abnormálním podávání/výstupu papíru.

Postup při uvíznutí papíru

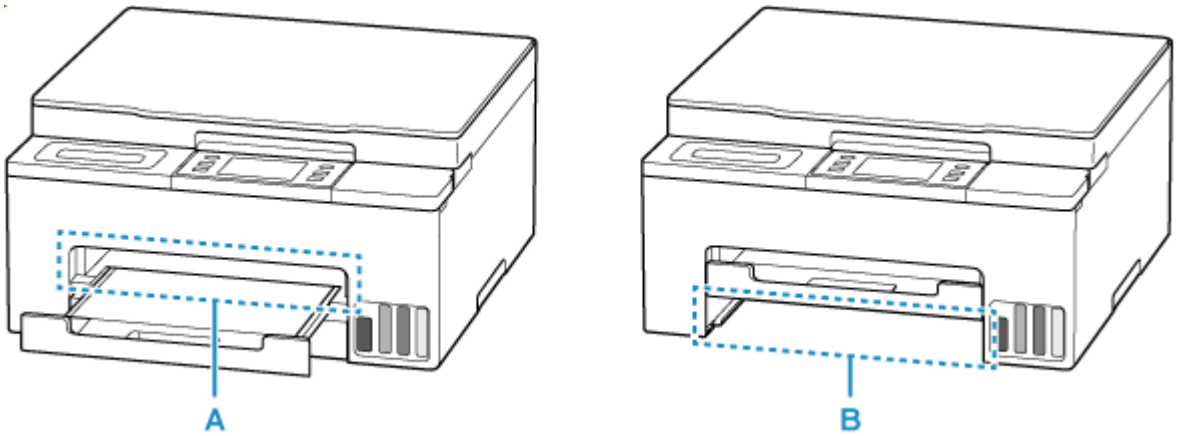
Pokud během tisku dojde k uvíznutí papíru (zobrazí se kód podpory 1300/1303/1304/1313), postupujte následujícím způsobem.

Poznámka

- Pokud papír není uvíznutý (nezobrazí se kód podpory), ale není podáván (nebo neprobíhá jeho výstup) běžným způsobem, přečtěte si téma Postup při abnormálním podávání/výstupu papíru.

Důležité

- Při kontrole výstupního otvoru pro papír / otvoru podavače nebo vyjmutí cizích předmětů neobracejte tiskárnu vzhůru nohama ani ji nenaklánějte. Inkoust mohl by vytéct.



Kontrola 1 Pokusili jste se pro tisk použít menší velikost papíru, jako například formát **10x15cm 4"x6" (4"x6" 10x15cm)**?

➡ Postup při uvíznutí papíru menšího formátu

Kontrola 2 Je papír vidět ve výstupním otvoru pro papír (A)?

➡ Odstranění uvíznutého papíru přes výstupní otvor pro papír

Kontrola 3 Je v otvoru podavače kazety (B) vidět uvíznutý papír?

Složte výstupní zásobník na papír a zkontrolujte, zda je v otvoru podavače kazety vidět uvíznutý papír.

➡ Vyjmutí uvíznutého papíru přes otvor podavače kazety

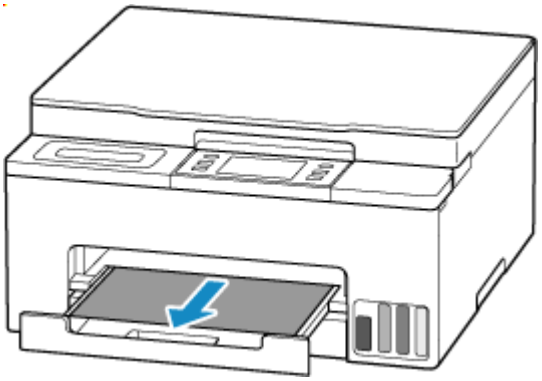
Kontrola 4 Pokud uvíznutý papír není vidět ve výstupním otvoru pro papír ani v otvoru podavače.

➡ Odstranění papíru uvíznutého uvnitř tiskárny

Odstranění uvíznutého papíru přes výstupní otvor pro papír

1. Uvíznutý papír uchopte pevně oběma rukama a pomalu jej vytáhněte.

   Pomalu vytáhněte papír tak, aby se nepřetrhl.



Poznámka

- Pokud papír nelze vytáhnout, opět tiskárnu zapněte, aniž byste se jej pokoušeli vytáhnout násilím. Papír bude vysunut automaticky.

  Stisknutím tlačítka **Zastavit (Stop)** na tiskárně zastavte tisk a tiskárnu vypněte.
- Pokud papír nelze vytáhnout nebo je přetržený, otevřete skener / kryt tiskárny a vyjměte z tiskárny uvíznutý papír.

  ➡ Odstranění papíru uvíznutého uvnitř tiskárny

2. Na dotykové obrazovce tiskárny vyberte možnost **OK**.

   Tiskárna bude pokračovat v tisku. Pokud potištění papíru kvůli jeho uvíznutí neproběhlo řádně, stránku znovu vytiskněte.

   Pokud v rámci kroku 1 tiskárnu vypnete, budou všechny tiskové úlohy ve frontě zrušeny. Spusťte tisk znovu.

   Poznámka

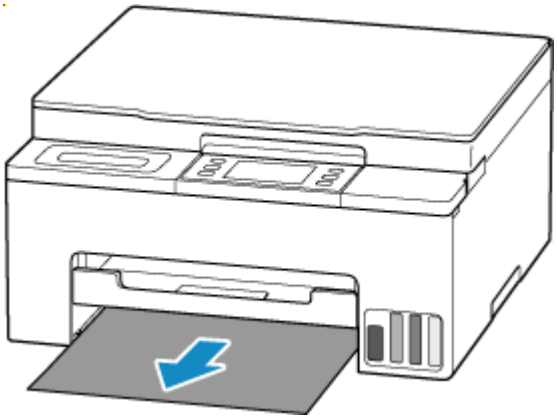
   - Při vkládání papíru se ujistěte, že používáte vhodný papír a vkládáte ho správně.

Pokud výše uvedený postup problém nevyřeší, mohl v tiskárně kousek papíru zůstat. Viz téma Odstranění papíru uvíznutého uvnitř tiskárny.

Vyjmutí uvíznutého papíru přes otvor podavače kazety

1. Uvíznutý papír uchopte pevně oběma rukama a pomalu jej vytáhněte.

   Pomalu vytáhněte papír tak, aby se nepřetrhl.



Poznámka

- Pokud papír nelze vytáhnout nebo je přetržený, odpojte zadní kryt a vyjměte uvíznutý papír ze zadní strany.

  ➡ Vyjmutí uvíznutého papíru ze zadní strany

2. Vložte papír do kazety.

   ➡ Vložení běžného papíru
   ➡ Vložení fotografického papíru
   ➡ Vkládání obálek

Poznámka

- Ujistěte se, že používáte vhodný papír a vkládáte ho správně.

3. Na dotykové obrazovce tiskárny vyberte možnost **OK**.

   Tiskárna bude pokračovat v tisku. Pokud potištění papíru kvůli jeho uvíznutí neproběhlo řádně, stránku znovu vytiskněte.

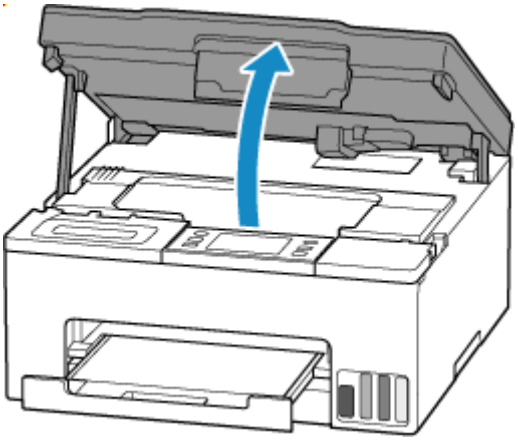
Pokud výše uvedený postup problém nevyřeší, mohl v tiskárně kousek papíru zůstat. Viz téma Odstranění papíru uvíznutého uvnitř tiskárny.

Odstranění papíru uvíznutého uvnitř tiskárny

1. Stiskněte tlačítko **Zastavit (Stop)** na tiskárně.

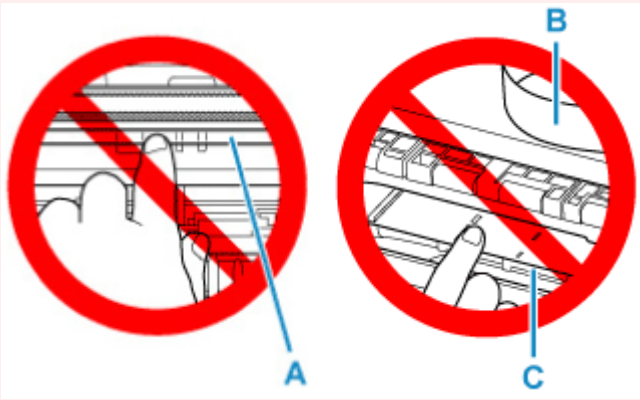
2. Vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel od elektrické sítě.

3. Otevřete skener / kryt.



Důležité

- Nedotýkejte se průhledné fólie (A), bílého pásu (B) ani hadiček (C).

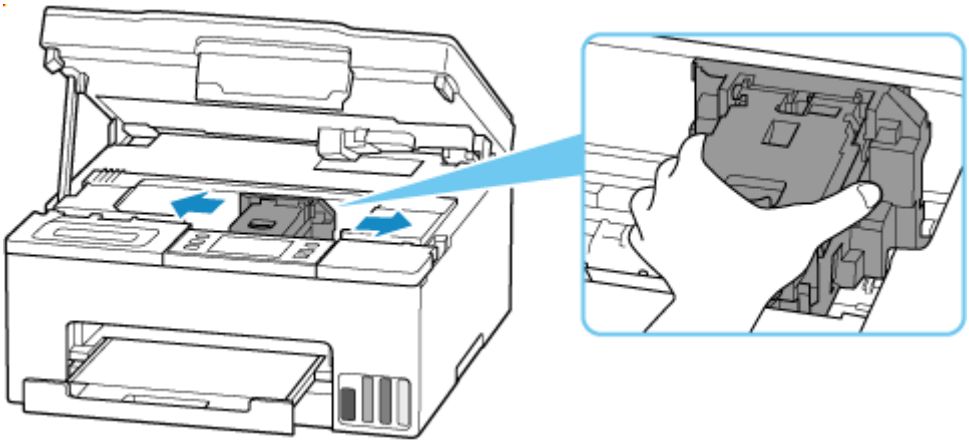


Pokud byste tuto část znečistili nebo poškrábali dotykem papíru nebo rukou, mohlo by dojít k poškození tiskárny.

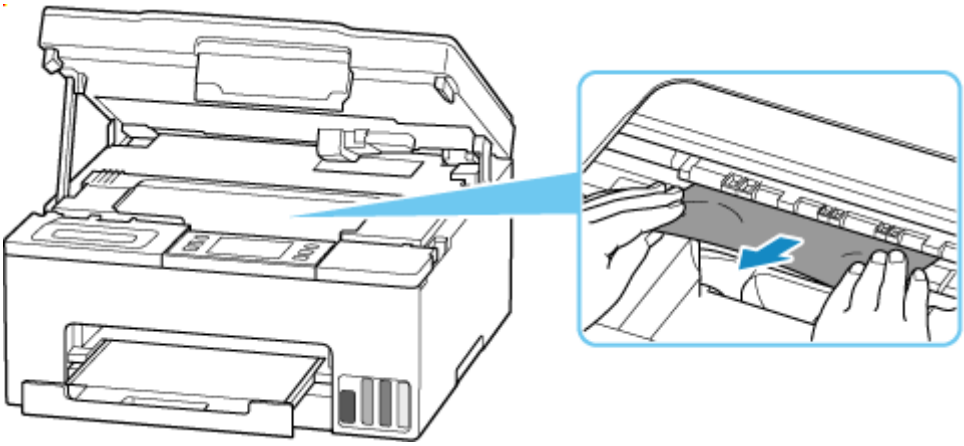
4. Zkontrolujte, zda pod držákem tiskové hlavy neuvízl papír.

Pokud pod držákem tiskové hlavy uvízl papír, přesuňte držák tiskové hlavy podle okolností zcela k pravému nebo levému okraji tak, aby bylo možno papír vyjmout.

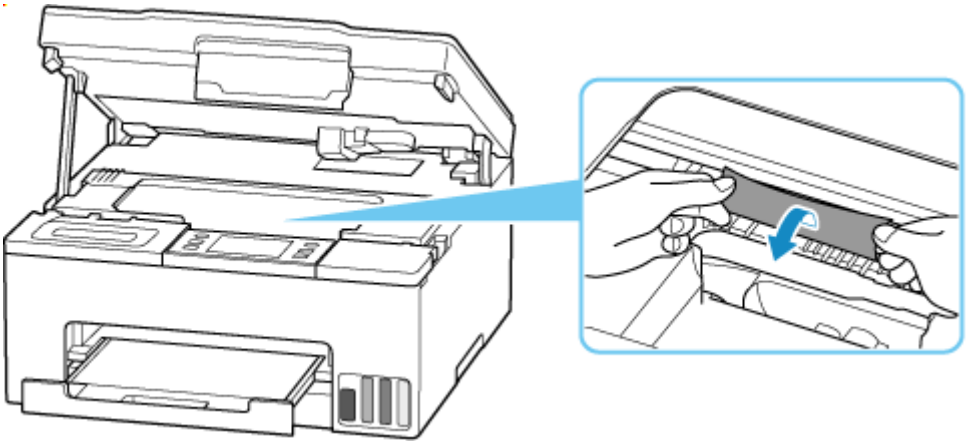
Při přesouvání uchopte držák tiskové hlavy a držák tiskové hlavy přesouvejte pomalu zcela k pravému nebo zcela k levému okraji.



5. Uvíznutý papír uchopte pevně oběma rukama.

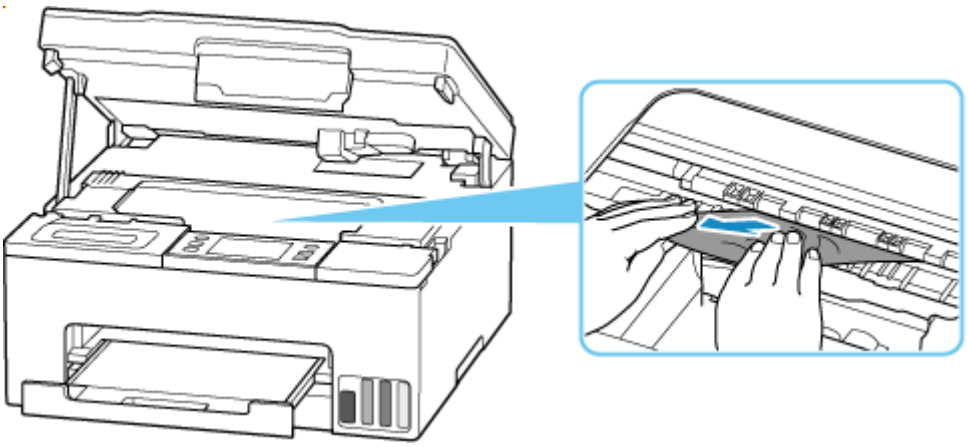


Pokud se papír stočil, vytáhněte jej a uchopte okraje papíru.



6. Pomalu vytáhněte uvíznutý papír tak, aby se nepřetrhl.

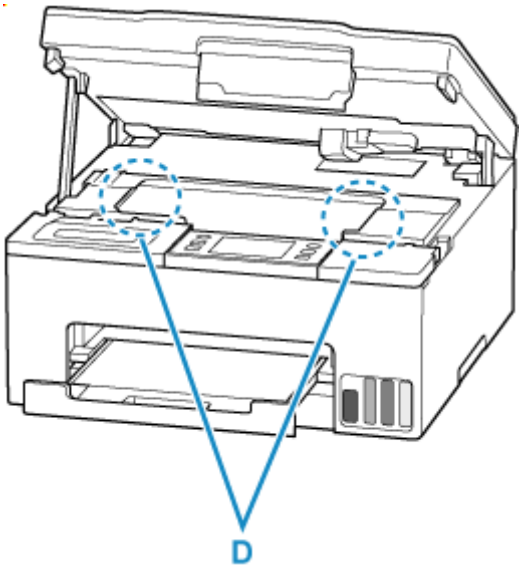
Papír vytáhněte pod úhlem zhruba 45 stupňů.



7. Zkontrolujte, zda je odstraněn veškerý uvíznutý papír.

Pokud se papír při vytahování trhá, může v tiskárně kousek papíru zůstat. Zkontrolujte následující body a zbývající papír vyjměte.

- Zůstal papír pod držákem tiskové hlavy?
- Zůstaly v tiskárně malé kousky papíru?
- Zůstal papír v prázdném prostoru vlevo či vpravo (D) v tiskárně?



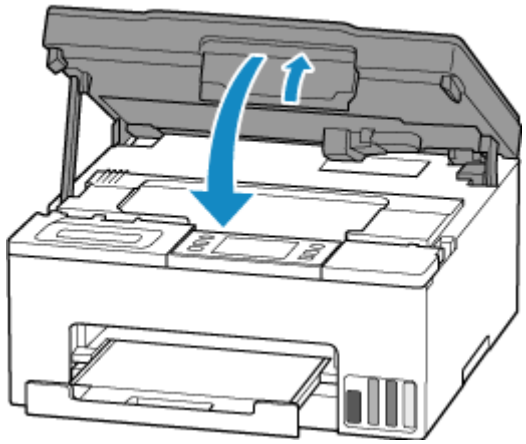
Poznámka

- Pokud nelze uvíznutý papír vyjmout, odpojte zadní kryt a vyjměte uvíznutý papír ze zadní strany.

  Vyjmutí uvíznutého papíru ze zadní strany

8. Zavřete skener / kryt.

Pokud budete chtít zavřít skener / kryt, opatrně jej nadzvedněte a poté jej opatrně sklopte.



9. Tiskárnu znovu připojte a zapněte tiskárnu.

10. Vložte papír.

    - Vložení běžného papíru
    - Vložení fotografického papíru
    - Vkládání obálek

    Poznámka

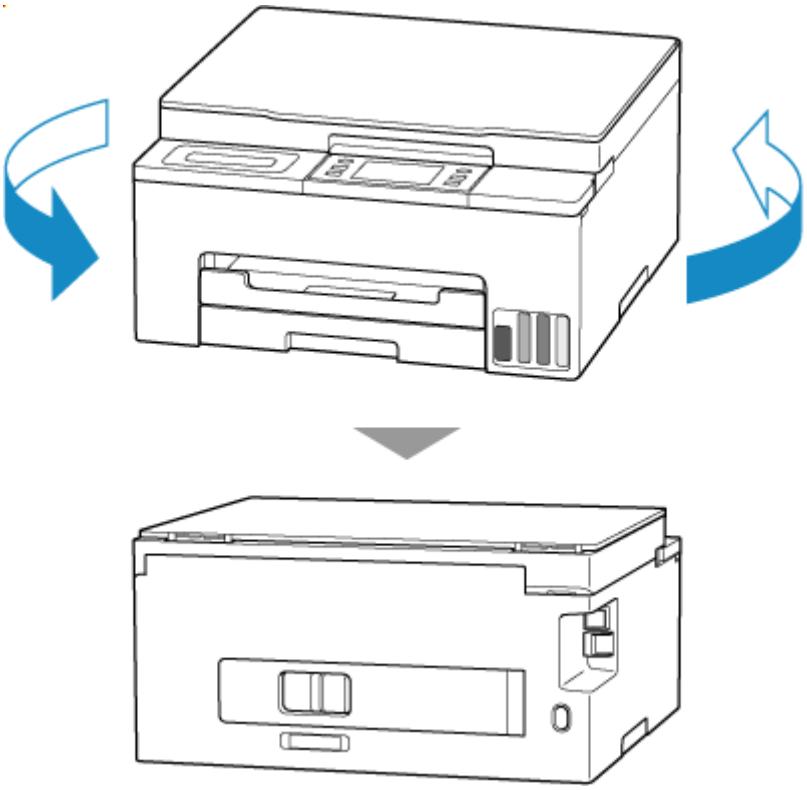
    - Ujistěte se, že používáte vhodný papír a vkládáte ho správně.

11. Spusťte tisk znovu.

    Všechny úlohy v tiskové frontě budou zrušeny. Spusťte tisk znovu.

Vyjmutí uvíznutého papíru ze zadní strany

1. Stiskněte tlačítko **Zastavit (Stop)** na tiskárně.
2. Vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel od elektrické sítě.
3. Složte výstupní zásobník na papír.
4. Otočte tiskárnu tak, aby zadní strana tiskárny mířila směrem k vám.

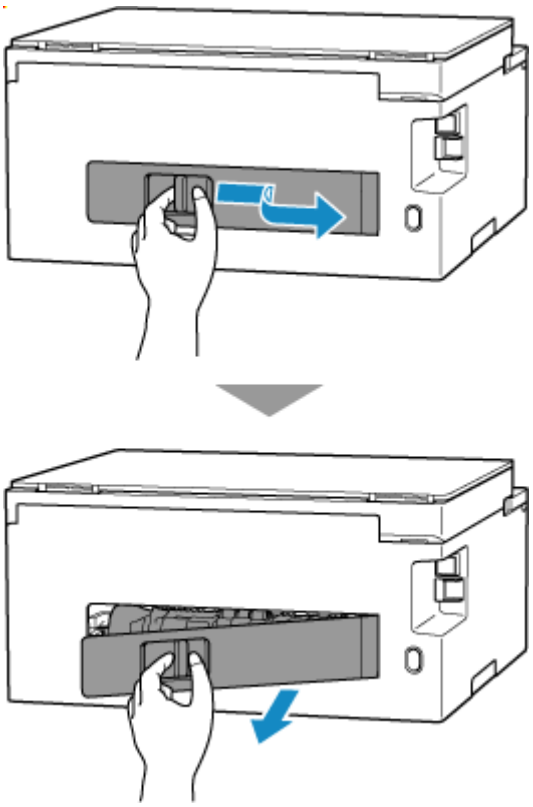


Důležité

- Při změně polohy tiskárny neotáčejte tiskárnu vzhůru nohama ani ji nenaklánějte. Inkoust mohl by vytéct.

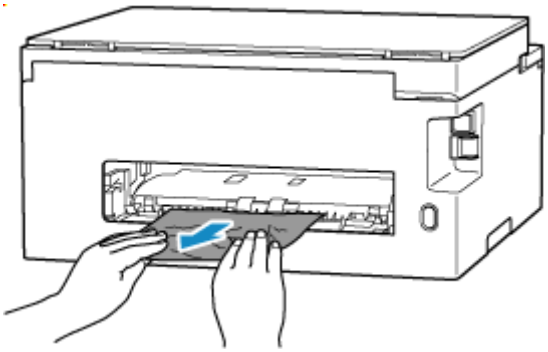
5. Sejměte zadní kryt.

   Vytáhněte zadní kryt.



6. Uvíznutý papír uchopte pevně oběma rukama a pomalu jej vytáhněte.

   Pokud se papír stočil, vytáhněte jej a uchopte okraje papíru.



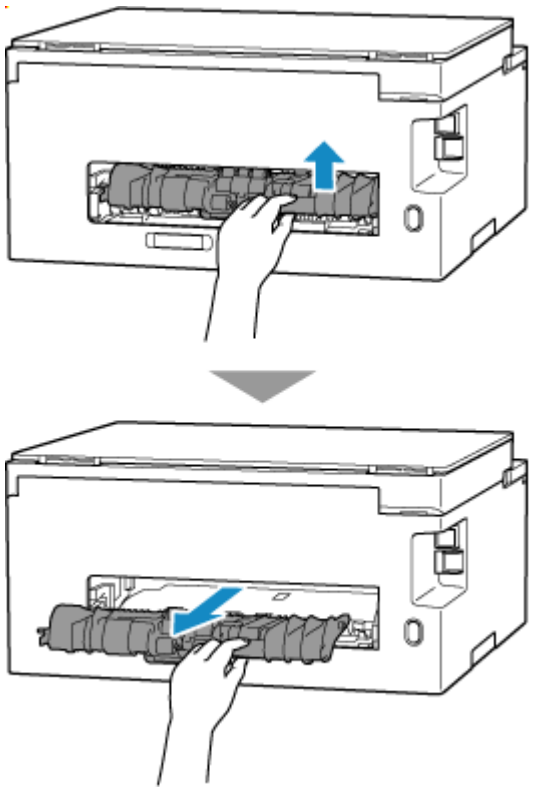
Poznámka

- Nedotýkejte se vnitřních částí tiskárny.

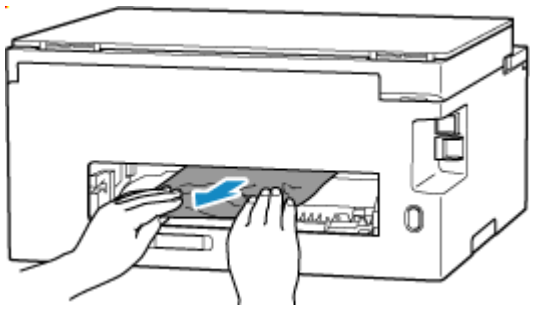
Pokud se vám nedaří uvíznutý papír vyjmout, podle následujících pokynů odpojte jednotku pro posuv a papír vyjměte.

1. Odpojte jednotku pro posuv.

   Zvedněte jednotku pro posuv a vytáhněte ji ven.



2. Pomalu vytáhněte uvíznutý papír.



Poznámka

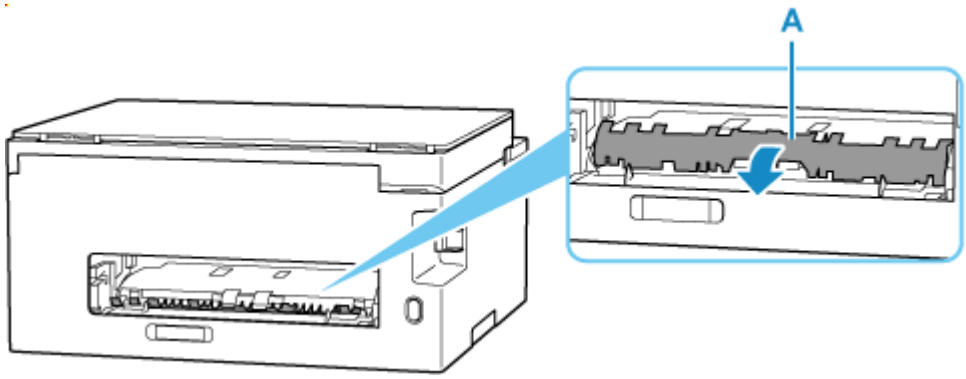
- Nedotýkejte se vnitřních částí tiskárny.

3. Zkontrolujte, zda je odstraněn veškerý uvíznutý papír.

4. Pokud jsou části (A) zvednuté, sklopte je směrem k sobě.

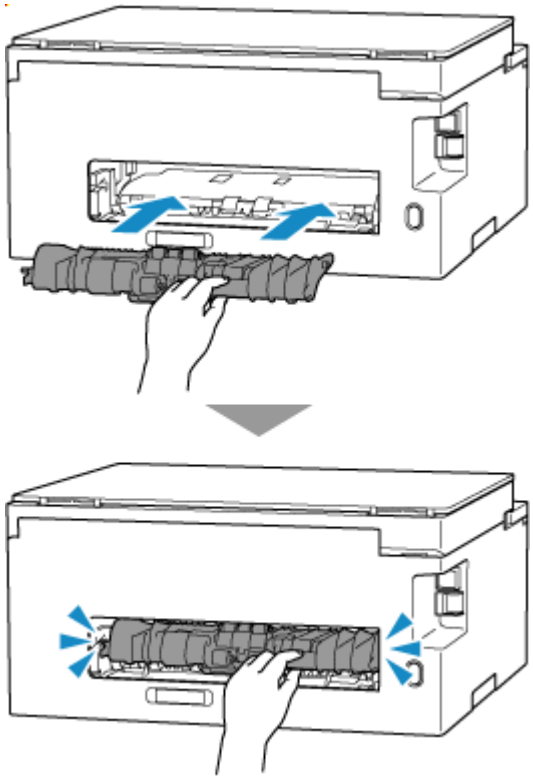
Důležité

- Pokud byste se pokusili jednotku pro posuv vyměnit bez sklopení částí (A) směrem k sobě, mohlo by dojít k poškození tiskárny.



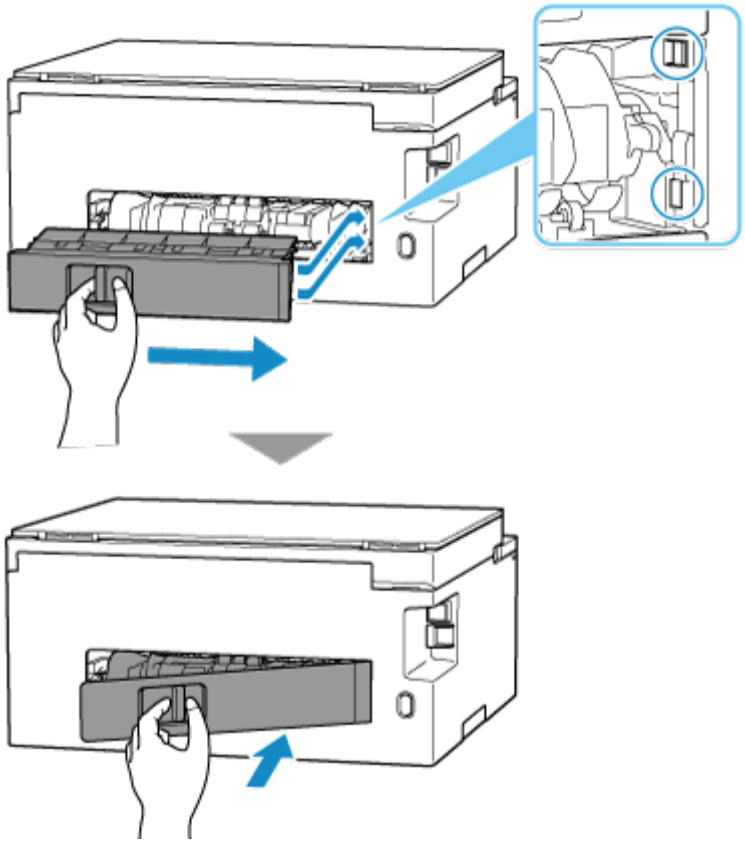
5. Vyměňte jednotku pro posuv.

Zasuňte jednotku pro posuv až do zadní části tiskárny a zaklapne se na místo.



7. Připojte zadní kryt.

Vložte projekce na pravé straně zadního krytu do tiskárny a zatlačte na levou stranu zadního krytu, dokud se zcela nezavře.



8. Tiskárnu znovu připojte a zapněte tiskárnu.

9. Vložte papír.

   - Vložení běžného papíru
   - Vložení fotografického papíru
   - Vkládání obálek

   Poznámka

   - Ujistěte se, že používáte vhodný papír a vkládáte ho správně.

10. Spusťte tisk znovu.

    Všechny úlohy v tiskové frontě budou zrušeny. Spusťte tisk znovu.

Pokud výše uvedený postup problém nevyřeší, obraťte se na nejbližší servisní středisko Canon s žádostí o opravu.

Důležité

- Během přepravy tiskárnu nenaklánějte, aby nedošlo k úniku inkoustu.
- Při přepravě tiskárny k opravě si pročtěte téma Oprava tiskárny.

1003

Příčina

Následují možné příčiny.

- V kazetě došel papír.
- Papír není do kazety správně vložený.

Jak postupovat?

Po řádném vložení papíru do kazety postupujte podle pokynů na dotykové obrazovce tiskárny.

- Vložení běžného papíru
- Vložení fotografického papíru
- Vkládání obálek

Poznámka

- K této chybě může dojít v případě, že jednotka pro posuv není správně nainstalována. Prohlédněte si následující stránku a ověřte stav jednotky pro posuv.
  - Vyjmutí uvíznutého papíru ze zadní strany

1200

Příčina

Skener / kryt je otevřený.

Jak postupovat?

Zavřete skener / kryt a chvíli počkejte.

Po doplnění inkoustu nebo provedení dalších úkolů nezapomeňte zavřít skener / kryt.

1368

Příčina

Výměnu inkoustu tiskové hlavy nelze provést, protože údržbová kazeta je téměř plná.

Jak postupovat?

Pokud chcete provést výměnu inkoustu tiskové hlavy, vypněte tiskárnu a vyměňte údržbovou kazetu.

➡ Výměna údržbové kazety

Chybovou zprávu odstraníte klepnutím na tlačítko **OK** na tiskárně.

1496

Příčina

Údržbová kazeta může být špatně nainstalovaná nebo není kompatibilní s touto tiskárnou.

Jak postupovat?

Vyjměte údržbovou kazetu a poté ji znovu nainstalujte.

Podrobné informace o vyjmutí a instalaci údržbové kazety naleznete v tématu Výměna údržbové kazety.

1723

Příčina

Údržbová kazeta není nainstalována.

Jak postupovat?

Nainstalujte údržbovou kazetu.

Podrobné informace o instalaci údržbové kazety naleznete v tématu Výměna údržbové kazety.

1724

Příčina

Aktuálně nainstalovanou údržbovou kazetu nelze použít.

Tato tiskárna nemůže používat údržbové kazety, které byly nainstalovány v jiných tiskárnách.

Jak postupovat?

Vyměňte kazetu za novou údržbovou kazetu.

➡ Výměna údržbové kazety

1725

Příčina

Údržbová kazeta může být špatně nainstalovaná nebo není kompatibilní s touto tiskárnou.

Jak postupovat?

Vyjměte údržbovou kazetu a poté ji znovu nainstalujte.

Podrobné informace o vyjmutí a instalaci údržbové kazety naleznete v tématu Výměna údržbové kazety.

1726

Příčina

Údržbová kazeta je plná.

Jak postupovat?

Vyměňte údržbovou kazetu.

➡ Výměna údržbové kazety

Stav údržbové kazety při zobrazení této chyby bude záviset na tom, kde a jak se tiskárna používá.

Po zobrazení této zprávy je nutné vyměnit údržbovou kazetu.

1727

Příčina

Údržbová kazeta je téměř plná.

Jak postupovat?

Tiskárna nebude moci tisknout s plnou údržbovou kazetou.

Klepnutím na tlačítko **OK** na tiskárně chybu zrušte a pak připravte novou údržbovou kazetu.

Více informací o údržbové kazetě naleznete v tématu Výměna údržbové kazety.

Kazeta není nainstalována (1876)

Příčina

Následují možné příčiny.

- Kazeta není nainstalována.
- Kazeta není zcela zasunuta do tiskárny.

Jak postupovat?

Po vložení papíru do kazety a instalaci kazety do tiskárny postupujte podle zpráv zobrazených na dotykové obrazovce tiskárny.

Důležité

- Zarovnejte vodítka papíru kazety s oběma okraji papíru.

  Zasuňte kazetu zcela do tiskárny.

  Vložte řádně papír a nainstalujte správně kazetu podle pokynů v tématu Vložení běžného papíru.

2110

Příčina

U papíru vloženého do kazety byla zadána nekompatibilní kombinace nastavení tisku.

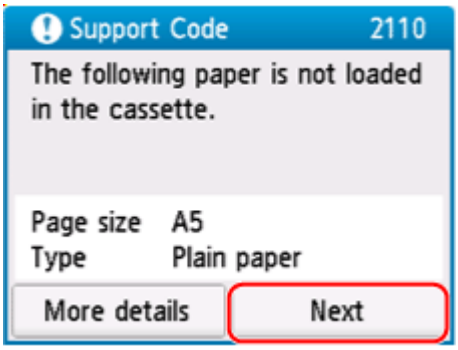
Poznámka

- Pokud budete chtít oznámení této chyby zakázat, zakažte funkci detekce nesouladu nastavení papíru.

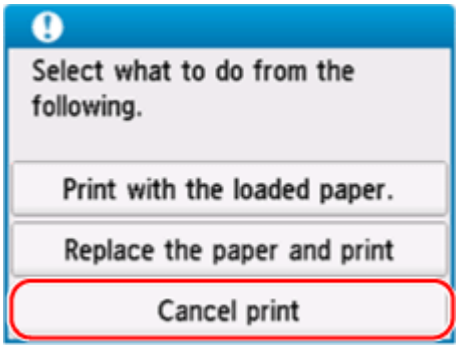
Jak postupovat?

Při zadání vhodného nastavení tisku u papíru vloženého do kazety a opětovném tisku/kopírování postupujte následovně.

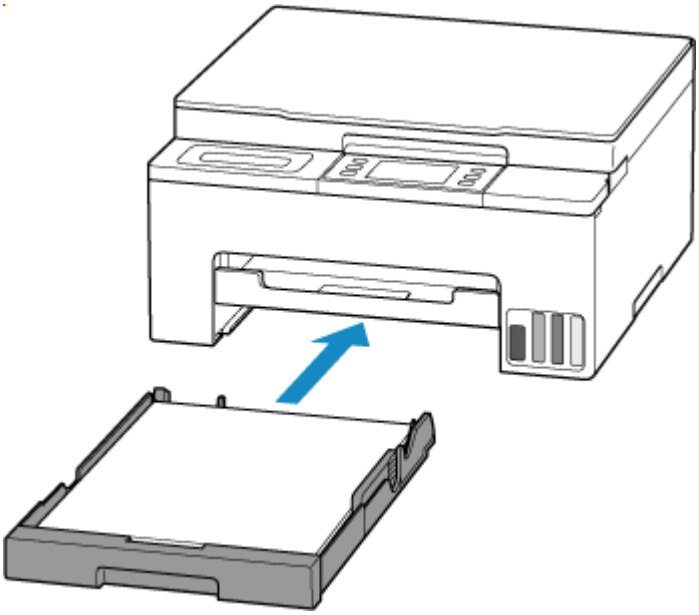
1. Vyberte možnost **Další (Next)**.



2. Vyberte možnost **Zrušit tisk (Cancel print)**.



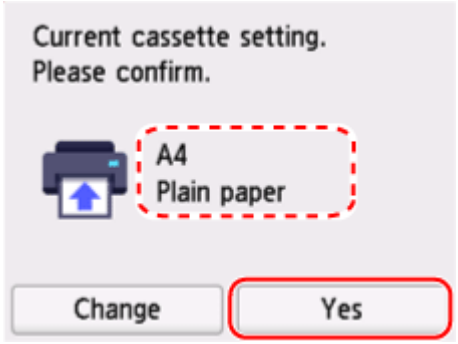
3. Znovu nainstalujte kazetu do tiskárny.



4. Zkontrolujte informace o papíru (velikost papíru a typ média).

   Informace o papíru se používají k nastavení tisku v rámci kroku 5.

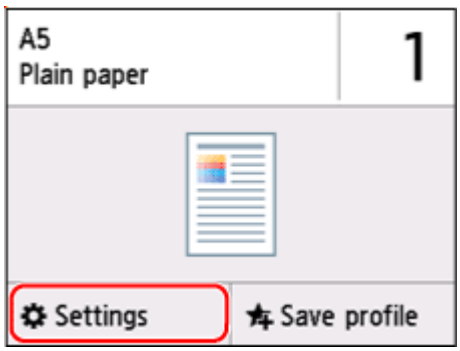
   Zkontrolujte informace o papíru (velikost papíru a typ média) a vyberte možnost **Ano (Yes)**.



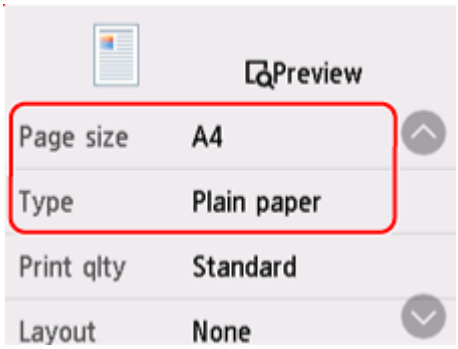
5. Zadejte informace o papíru (velikost papíru a typ média).

   - Při kopírování:

     1. Vyberte možnost **Nastavení (Settings)**.



     2. Zadejte informace o papíru (velikost papíru a typ média) ověřené v rámci kroku 4.



Poznámka

- Správnou kombinaci velikosti papíru a typu média naleznete níže.
  - Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (velikost papíru)
  - Nastavení papíru v ovladači tiskárny a tiskárně (typ média)

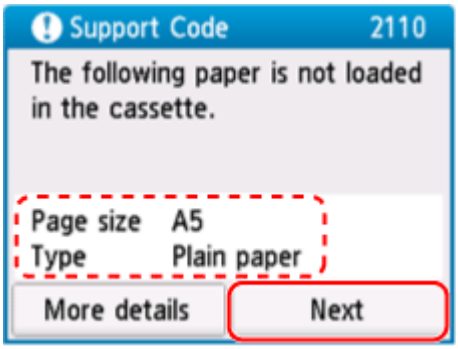
6. Zopakujte tisk/kopírování.

Další opatření

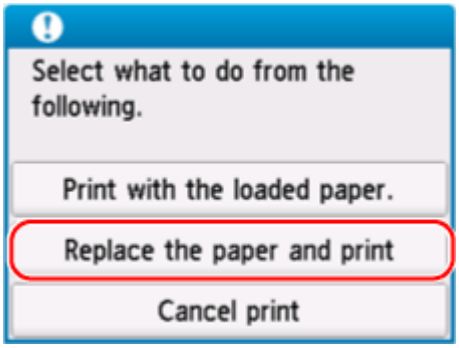
Vložte papír uvedený v nastavení tisku

Pokud budete chtít vyměnit papír v kazetě za papír vhodný pro nastavení tisku a pokračovat v tisku/kopírování, postupujte následovně.

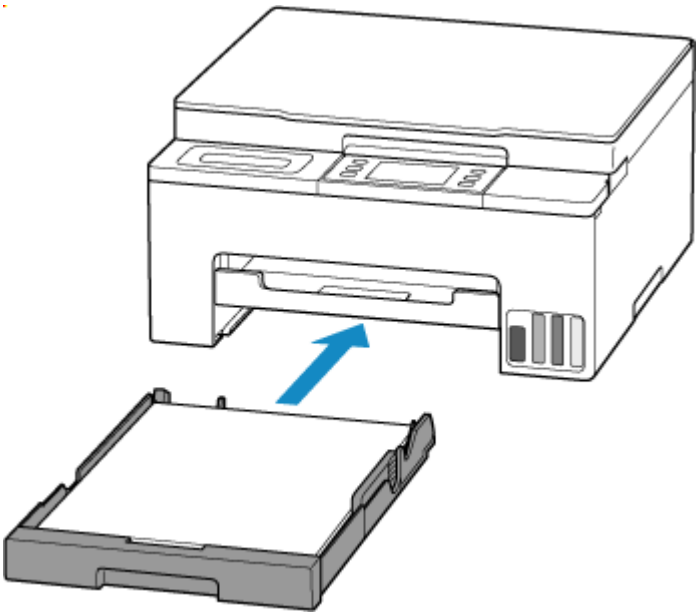
1. Zkontrolujte nastavení tisku a vyberte možnost **Další (Next)**.



2. Vyberte možnost **Vyměnit papír a tisknout (Replace the paper and print)**.

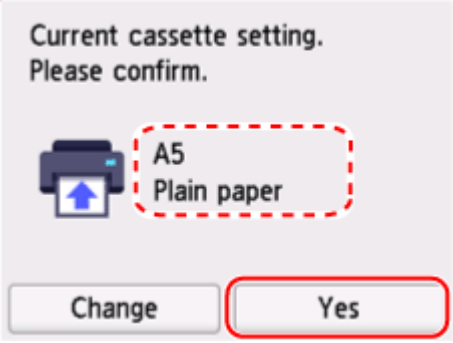


3. Vložte do kazety papír uvedený v nastavení tisku.



4. Zkontrolujte informace o papíru (velikost papíru a typ média).

   Ověřte, že uvedené informace o papíru odpovídají nastavení tisku, a vyberte možnost **Ano (Yes)**.



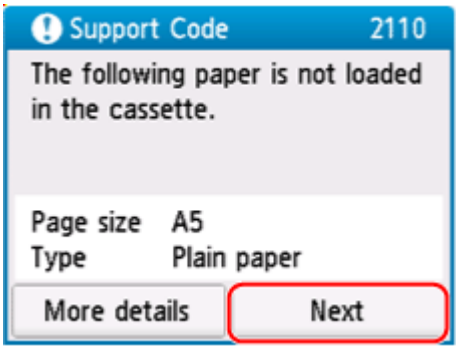
Tisk beze změny papíru a nastavení tisku

Pokud budete chtít například pokračovat v tisku/kopírování s neshodujícím se papírem vloženým do kazety s informacemi o papíru zaregistrovanými v tiskárně, postupujte následovně.

Důležité

- Výtisky nemusí mít zamýšlenou barvu nebo velikost.

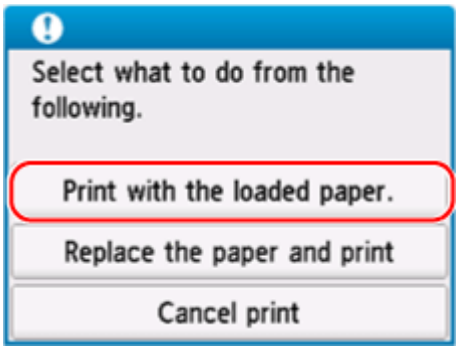
1. Vyberte možnost **Další (Next)**.



2. Vyberte možnost **Tisk na vložený papír. (Print with the loaded paper.)**

Poznámka

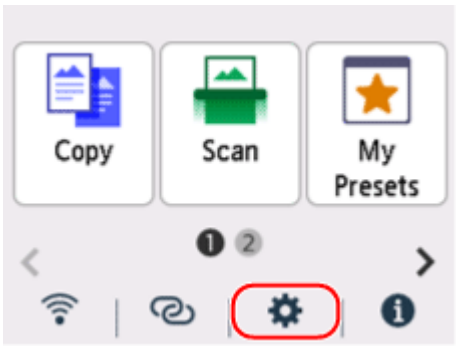
- V závislosti na nastavení tiskárny se možnost **Tisk na vložený papír. (Print with the loaded paper.)** nemusí zobrazit.



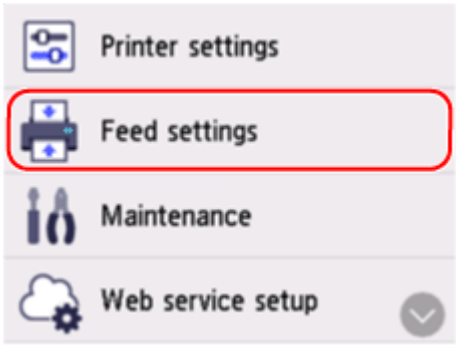
Zákaz oznámení pro chybu „2110“

Pokud chcete zakázat funkci detekce nesouladu nastavení papíru, postupujte následovně.

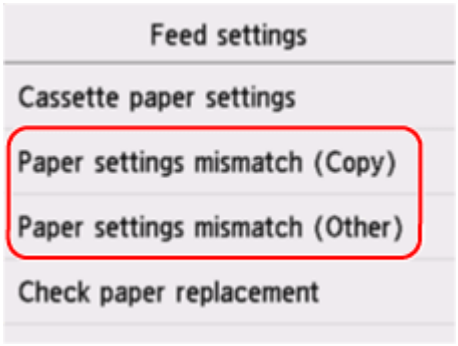
1. Vyberte možnost (**Nastavení (Setup)**) na obrazovce **DOMŮ (HOME)** tiskárny.



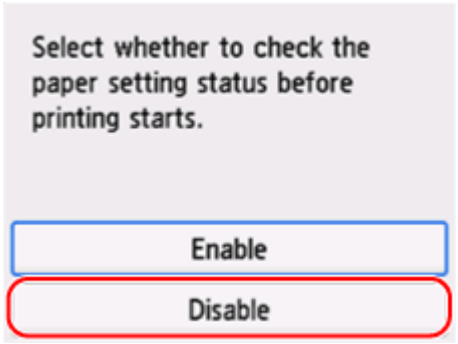
2. Vyberte možnost **Nastavení podavače (Feed settings)**.



3. Vyberte možnost **Nesouhlasné nast. papíru (Kop.) (Paper settings mismatch (Copy))** nebo **Nesouhlasné nast. papíru (jiné) (Paper settings mismatch (Other))**.



4. Vyberte možnost **Neaktivní (Disable)**.



2200

Příčina

Interní část bude nutné již brzy vyměnit.

Jak postupovat?

Výběrem možnosti **OK** na dotykové obrazovce tiskárny chybu odstraníte.

Vnitřní části tiskárny nelze měnit svépomocí. Co nejdříve kontaktujte nejbližší servisní středisko Canon s žádostí o opravu.

Důležité

- Během přepravy tiskárnu nenaklánějte, aby nedošlo k úniku inkoustu.
- Při přepravě tiskárny k opravě si pročtěte téma Oprava tiskárny.

3252

Příčina

Údržbová kazeta je téměř plná.

Jak postupovat?

Tiskárna nebude moci tisknout s plnou údržbovou kazetou.

Chybovou zprávu odstraníte klepnutím na tlačítko **OK** na tiskárně.

4103

Příčina

S aktuálním nastavením tisku nelze tisknout.

Jak postupovat?

Stisknutím tlačítka **Zastavit (Stop)** na tiskárně zrušte tisk.

Změňte nastavení tisku (velikost papíru a typ média zadané při tisku) a tisk opakujte.

5100

Příčina

Došlo k chybě tiskárny.

Jak postupovat?

Zrušte tisk a vypněte tiskárnu.

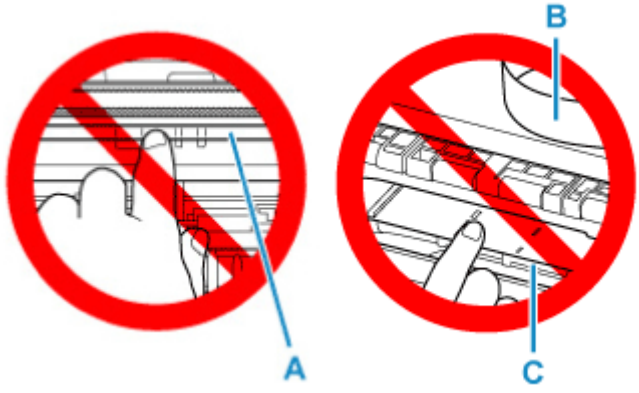
Zkontrolujte následující:

- Zkontrolujte, zda pohyb držáku tiskové hlavy neomezuje ochranný materiál, uvíznutý papír atd.

  Odstraňte všechny překážky.

  Důležité

  - Při odstraňování překážek blokujících pohyb držáku tiskové hlavy se vyhněte kontaktu s průhlednou fólií (A), bílým pásem (B) nebo trubičkami (C).

    Pokud byste tuto část znečistili nebo poškrábali dotykem papíru nebo rukou, mohlo by dojít k poškození tiskárny.

Tiskárnu znovu zapněte.

Pokud to problém nevyřeší, obraťte se na nejbližší servisní středisko Canon s žádostí o opravu.

Důležité

- Během přepravy tiskárnu nenaklánějte, aby nedošlo k úniku inkoustu.
- Při přepravě tiskárny k opravě si pročtěte téma Oprava tiskárny.

5212

Příčina

Došlo k chybě tiskárny.

Jak postupovat?

1. Vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel od elektrické sítě.
2. Tiskárnu znovu připojte a zapněte.
3. Proveďte akci **Výměna inkoustu tiskové hlavy (Replace Ink in Print Head)** pro kazetu typu **BK**

   ➡ Provedení výměny inkoustu tiskové hlavy

Jestliže se po provedení výše uvedených kroků chyba znovu objeví, můžete ji zkusit vyřešit výměnou tiskových hlav.

Podrobnosti zobrazíte klepnutím zde.

Důležité

- Pokud výměna tiskových hlav chybu nevyřeší, obraťte se na nejbližší servisní středisko Canon s žádostí o opravu.
- Během přepravy tiskárnu nenaklánějte, aby nedošlo k úniku inkoustu.
- Při přepravě tiskárny k opravě si pročtěte téma Oprava tiskárny.

5213

Příčina

Došlo k chybě tiskárny.

Jak postupovat?

1. Vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel od elektrické sítě.
2. Tiskárnu znovu připojte a zapněte.
3. Proveďte akci **Výměna inkoustu tiskové hlavy (Replace Ink in Print Head)** pro kazetu typu **Barevný (Color)**

   ➡ Provedení výměny inkoustu tiskové hlavy

Jestliže se po provedení výše uvedených kroků chyba znovu objeví, můžete ji zkusit vyřešit výměnou tiskových hlav.

Podrobnosti zobrazíte klepnutím zde.

Důležité

- Pokud výměna tiskových hlav chybu nevyřeší, obraťte se na nejbližší servisní středisko Canon s žádostí o opravu.
- Během přepravy tiskárnu nenaklánějte, aby nedošlo k úniku inkoustu.
- Při přepravě tiskárny k opravě si pročtěte téma Oprava tiskárny.

6000

Příčina

Došlo k chybě tiskárny.

Jak postupovat?

Vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel od elektrické sítě.

Tiskárnu znovu připojte a zapněte.

Pokud to problém nevyřeší, obraťte se na nejbližší servisní středisko Canon s žádostí o opravu.

Důležité

- Během přepravy tiskárnu nenaklánějte, aby nedošlo k úniku inkoustu.
- Při přepravě tiskárny k opravě si pročtěte téma Oprava tiskárny.

Je zobrazena zpráva

Tato část popisuje některé z možných zpráv.

Pokud se zpráva zobrazí na dotykové obrazovce tiskárny, vyzkoušejte následující.

- Zpráva se zobrazuje na dotykové obrazovce tiskárny

Pokud se zpráva zobrazí v počítači, zkontrolujte následující.

- Je zobrazena chyba o automatickém oboustranném tisku
- Zobrazení chyby v důsledku odpojení napájecího kabelu (systém Windows)
- Chyba zápisu / Chyba výstupu / Chyba komunikace (systém Windows)
- Další chybové zprávy (systém Windows)

Zpráva se zobrazuje na dotykové obrazovce tiskárny

Přečtěte si zprávu a proveďte příslušnou akci.

- **Napájení naposledy nebylo vypnuto správně. Při vypínání stiskněte tlačítko .**

  Pravděpodobně došlo k odpojení tiskárny, když byla ještě zapnutá.

  Výběrem možnosti **OK** na dotykové obrazovce tiskárny chybu odstraníte.

  Pokyny ke správnému vypnutí najdete v tématu Zapnutí a vypnutí tiskárny.

- **Připojení k serveru nelze navázat. Chvíli vyčkejte a pak operaci opakujte.**

  Tiskárnu nelze připojit k serveru z důvodu chyby komunikace.

  Výběrem možnosti **OK** na dotykové obrazovce tiskárny chybu odstraňte a po chvíli akci opakujte.

Je zobrazena chyba o automatickém oboustranném tisku

Kontrola Přečtěte si téma Potíže při automatickém 2stranném tisku a proveďte příslušnou akci.

Zobrazení chyby v důsledku odpojení napájecího kabelu (systém Windows)

Pravděpodobně došlo k odpojení tiskárny, když byla zapnutá.

Přečtěte si chybovou zprávu zobrazenou v počítači a klepněte na tlačítko **OK**.

Tiskárna zahájí tisk.

Pokyny ke správnému vypnutí najdete v tématu Zapnutí a vypnutí tiskárny.

Chyba zápisu/Chyba výstupu/Chyba komunikace (systém Windows)

Kontrola 1 Pokud není tiskárna zapnutá, ujistěte se, že je připojená ke zdroji napájení a zapněte ji.

Kontrola 2 Ujistěte se, že je tiskárna správně připojena k počítači.

Pokud využíváte kabel USB, ověřte, zda je řádně připojen k tiskárně i k počítači. Po řádném připojení kabelu USB ověřte následující:

- Pokud používáte převáděcí zařízení, např. rozbočovač USB, rozpojte jej, připojte tiskárnu přímo k počítači a tisk opakujte. Pokud se tisk spustí normálně, spočívá problém v převáděcím zařízení. Obraťte se na prodejce převáděcího zařízení.
- Mohlo také dojít k potížím s kabelem USB. Vyměňte kabel USB a tisk zopakujte.

Používáte-li tiskárnu v síti LAN, zkontrolujte, zda je tiskárna správně nastavena k použití v síti.

Kontrola 3 Zkontrolujte, zda jsou ovladače MP Drivers nainstalovány správně.

Informace o odinstalaci nepotřebných ovladačů a instalaci nejnovějších ovladačů najdete v tématu Aktualizace ovladače.

Kontrola 4 Je-li tiskárna připojena k počítači pomocí kabelu USB, zkontrolujte stav zařízení v počítači.

Podle níže uvedených pokynů zkontrolujte stav zařízení.

1. Postupně vyberte položky **Ovládací panel (Control Panel)** > **Hardware a zvuk (Hardware and Sound)** > **Správce zařízení (Device Manager)**.

   Poznámka

   - Pokud se otevře obrazovka **Řízení uživatelských účtů (User Account Control)**, vyberte možnost **Ano (Yes)**.

2. Otevřete část **Podpora tisku přes sběrnici USB – Vlastnosti (USB Printing Support Properties)**.

   Poklepejte na možnost **Řadiče sběrnice USB (Universal Serial Bus controllers)** a poté na položku **Podpora tisku přes sběrnici USB (USB Printing Support)**.

   Poznámka

   - Pokud se obrazovka **Podpora tisku přes sběrnici USB – Vlastnosti (USB Printing Support Properties)** neotevře, zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k počítači.

     ➡ Kontrola 2 Ujistěte se, že je tiskárna správně připojena k počítači.

3. Klepněte na kartu **Obecné (General)** a vyhledejte potíže se zařízením.

   Zobrazí-li se chyba zařízení, její řešení najdete v nápovědě k systému Windows.

Další chybové zprávy (systém Windows)

Kontrola Pokud se chybová zpráva zobrazí mimo okno monitoru stavu tiskárny, zkontrolujte následující:

- „**Zařazování neproběhlo úspěšně z důvodu nedostatku místa na disku (Could not spool successfully due to insufficient disk space)**“

  Odstraňte nepotřebné soubory, abyste uvolnili místo na disku.

- „**Zařazování neproběhlo úspěšně z důvodu nedostatku paměti (Could not spool successfully due to insufficient memory)**“

  Ukončete ostatní aplikace, a uvolněte tak paměť.

  Pokud stále nelze tisknout, restartujte počítač a tisk opakujte.

- „**Nebyl nalezen ovladač tiskárny (Printer driver could not be found)**“

  Informace o odinstalaci nepotřebných ovladačů a instalaci nejnovějších ovladačů najdete v tématu Aktualizace ovladače.

- „**Nebylo možné vytisknout název aplikace (Could not print Application name)** - Název souboru“

  Opakujte tisk po skončení aktuální úlohy.